



**Česká školní inspekce
Moravskoslezský inspektorát
Matiční 20, 702 00 Ostrava**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIT-41/24-T
Sp. zn. ČŠIT-S-4/24-T

Název	Soukromá základní škola a mateřská škola, s.r.o.
Sídlo	Volgogradská 2, 700 30 Ostrava-Zábřeh
E-mail	schools@volgogradska.cz
IČO	25 858 751
Identifikátor	610 551 175
Právní forma	společnost s r.o.
Zastupující	Mgr. Věra Škutová
Zřizovatel	Mgr. Věra Škutová, Mitušova 29, 700 30 Ostrava – Hrabůvka
Místo inspekční činnosti	Volgogradská 2633/2, Ostrava
Inspekční činnost na místě	11. 1. 2024 – 12. 1. 2024 a 15. 1. 2024

Inspekční činnost byla zahájena doručením oznámení o inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle školních vzdělávacích programů.

Zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů pro předškolní, základní a zájmové vzdělávání.

Charakteristika

Právnícká osoba Soukromá základní škola a mateřská škola, s. r. o. (dále „škola“) vykonává činnost mateřské školy, základní školy, školní družiny a školní jídelny - výdejny. Zaměřuje se na vzdělávání dětí a žáků se speciálními vzdělávacími potřebami, především s mentálním postižením a souběžným postižením více vadami.

V místě poskytovaného vzdělávání Volgogradská 2633/2 je sídlo vedení školy, tři třídy základní školy speciální, dvě třídy základní školy, čtyři oddělení školní družiny, jedna třída mateřské školy a školní jídelna - výdejna. Škola má v rejstříku školy zapsáno ještě místo poskytovaného vzdělávání Volgogradská 2600/6, které však nevyužívá, avšak chce ho zachovat. K termínu inspekční činnosti navštívilo základní školu celkem 46 žáků a mateřskou školu 6 dětí. V mateřské škole došlo od minulé inspekční činnosti ke změně struktury zdravotního znevýhodnění dětí. Školní družina zajišťovala zájmové vzdělávání všem 46 žákům. Škola poskytuje dětem a žákům ranní i odpolední dopravu.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitelka školy a jednatelka v jedné osobě vykonává funkci od roku 2000, část svých kompetencí účelně delegovala na svou zástupkyni. Koncepce rozvoje školy definuje cíle např. zkvalitňování komunikace s účastníky vzdělávacího procesu a partnery školy a obsahuje kroky, které jsou potřebné k dosažení vytyčených cílů. Realizace kontrolních činností jednotlivých úseků je pravidelně vyhodnocována.

Pedagogický sbor a jeho složení umožňuje plnit záměry a cíle školních vzdělávacích programů. Další vzdělávání pedagogických pracovníků je zajišťováno na základě zpracovaného plánu. Materiální a prostorové podmínky umožňují činnost školy v rozsahu stanoveném školními vzdělávacími programy. K dispozici jsou prostředky informačních a komunikačních technologií. Dostatek hraček, stavebnic, didaktických pomůcek umožňuje nejen zkvalitňovat výuku, ale i rozmanité trávení volného času dětí a žáků. Kromě standardně poskytovaných dotací se škole daří získávat další finanční zdroje z projektů, což posílilo vybavení tříd digitální technikou, která byla účelně používána ve vzdělávání.

Poradenské služby škola zajišťuje prostřednictvím výchovné poradkyně a školního metodika prevence. Prevence rizikového chování vychází ze zpracovaného dokumentu, následně je realizována prostřednictvím cíleně zaměřených akcí a účelně ji doplňuje vzdělávací obsah některých předmětů.

Bezpečnost, ochrana zdraví, požární prevence, poskytování první pomoci je v přiměřeném rozsahu začleněna do vzdělávání dětí i žáků. Úrazovost žáků je dlouhodobě nízká. Učitelé usilují o vytvoření vhodných podmínek pro zajištění psychického i fyzického bezpečí dětí i žáků, kladou důraz na zvládnutí emočně náročných a rizikových situací v průběhu vzdělávání.

Škola zajišťuje stravování dětí formou dovozu obědů ze školní jídelny Základní školy, Ostrava-Zábřeh, Kpt. Vajdy 1a, příspěvková organizace. Přesnídávky a svačiny byly dětem připravovány ve vlastní školní jídelně – výdejně.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Inspekční činnost byla zaměřena na hodnocení průběhu vzdělávání ve třídách základní, mateřské školy a ve školní družině.

Společným znakem a kladem hospitovaných hodin základní školy byla přátelská atmosféra, empatický a vstřícný přístup pedagogů k žákům. Zvýšenou pozornost vyučující věnovali osobnostnímu rozvoji každého žáka. Při vzdělávání byl uplatňován individuální přístup i nezbytná diferenciací kladených požadavků a zadávaných úkolů. Ve většině vyučovacích hodin ve třídách základní školy byly vhodně využity závěry hodin ke shrnutí a zopakování probraného učiva. Průběh vyučovacích hodin učitelé dobře promýšleli, pro pochopení učiva využívali řadu názorných pomůcek. Účelně byla zařazována práce s interaktivní technikou. Ve většině případů pedagogové poskytovali žákům okamžitou zpětnou vazbu o jejich momentálních výkonech a úspěšnosti i projevech chování. Při hodnocení byli objektivní, zaměřovali se na pozitivní hodnocení, které žáky stimulovalo pro plnění dalších úkolů i běžných činností.

Pro vzdělávání ve třídách základní školy speciální byl rovněž charakteristický individualizovaný přístup pedagogů. Průběh vyučovacích hodin učitelé dobře promýšleli, pro pochopení učiva využívali řadu názorných pomůcek. Důležitou součástí pedagogické práce bylo rozvíjení a stimulace hrubé motoriky, která pozitivně ovlivňuje jemnou motoriku i grafomotoriku. Také zde učitelé i žáci efektivně používali v hodinách interaktivní techniku.

Učitelka v mateřské škole vycházela při vzdělávání z třídního vzdělávacího programu. Aktivity byly vysoce individualizované, přizpůsobené potřebám dětí a vykonávané v součinnosti empatického přístupu přítomné učitelky a dalšího pedagoga. Děti byly vedeny zejména k samostatnosti a k rozvoji kompetencí v rámci jejich oslabených dílčích funkcí. Důraz byl kladen na prožitkové učení, zejména v rámci manipulativních činností. Motivované cvičení rozvíjelo jejich pohybové dovednosti. Ke zklidnění a uvolnění svalového napětí směřovala závěrečná relaxace. Pobyt venku tráví děti na vycházkách v okolí školy, při vhodném počasí na veřejných hřištích. Veškeré činnosti jsou vzhledem k nestabilnímu emočnímu stavu dětí vykonávány s citlivým přístupem.

Při vzdělávání žáků ve školní družině byly vhodně zařazeny odpočinkové a zájmové činnosti s cílem poskytnout žákům zejména prostor pro relaxaci, ale rovněž je vést k vhodnému využití volného času. Vychovatelky žákům volily aktivity podle momentálních potřeb, poskytovaly jim dostatek příležitostí k seberealizaci, s důrazem na jejich možnosti a schopnosti.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Vedení školy pravidelně sleduje a vyhodnocuje dosahované výsledky vzdělávání žáků. Uplatňovány jsou standardní evaluační nástroje s využitím různých forem písemného a ústního ověřování žákovských vědomostí a dovedností. Zásadní význam má především bezprostřední průběžné hodnocení jednotlivců spojené s konkrétní situací, která má výrazně motivační charakter. Ve třídách základní školy speciální je uplatňováno slovní hodnocení výsledků práce žáků. Škola se zaměřuje na prevenci školního neúspěchu žáků, přistupují k žákům individuálně a hodnotí pokrok každého jednotlivce, zejména v oblasti získávání jejich sociálních dovedností a uplatnění v praktickém životě. Výsledky vzdělávání odpovídají možnostem a schopnostem jednotlivých žáků. V případech zhoršeného prospěchu některých žáků či absence pedagogové přijímají konkrétní opatření tak, aby eliminovala jejich ohrožení školním neúspěchem.

Učitelka v mateřské škole rozvíjela základní klíčové kompetence dětí v rámci celodenních aktivit. Komplexní pedagogická diagnostika však není nastavena na úroveň aktuálně přítomných dětí. Z přímého pozorování vyplynulo, že dosažená úroveň vzdělávání odpovídá osobnostním, individuálním i věkovým předpokladům dětí předškolního věku.

Vyhodnocování naplňování doporučení školských poradenských zařízení probíhá pravidelně. Pedagogové získávají a vyhodnocují výsledky vzdělávání všech žáků a sledují jejich vzdělávací pokroky. Zákonným zástupcům škola poskytuje průběžné informace o výsledcích vzdělávání, zveřejňuje aktuality týkající se její činnosti. Vytváří motivační prostředí podporující zájem i nadání jednotlivých žáků. Dosahované výsledky jsou pravidelně vyhodnocovány a oceňovány.

Kvalitu výchovně vzdělávacího procesu pozitivně ovlivňují partnerské vztahy. Škola k podpoře kompetencí žáků a k rozšíření vzdělávací nabídky efektivně spolupracuje mimo jiné se stejně zaměřenými školami. Zřizovatelka a jednatelka v jedné osobě se významně podílí na zlepšování materiálních podmínek vzdělávání.

Školní vzdělávací program školní družiny je realizován formou pravidelných, průběžných a příležitostných činností. Vychovatelé se snaží o vybudování nebo posílení motivace žáků k účelným volnočasovým aktivitám. Škola organizuje pro žáky řadu zájmových útvarů, např. Sportovní kroužek, Zajímavá příroda či Příprava studených jídel čímž významně rozšiřuje svoji vzdělávací nabídku i v odpoledních hodinách a působí tak na žáky v rámci efektivního využívání jejich volného času.

Závěry

Vývoj školy

- Od minulé inspekční činnosti dochází průběžně k dalšímu vzdělávání pedagogických pracovníků v oblasti inovativních metod a forem výuky, v hodinách byl rovněž patrný posun v oblasti sebehodnocení a závěrečného zhodnocení výuky jednotlivými pedagogy.
- Od minulé inspekční činnosti došlo ke změně struktury zdravotního znevýhodnění dětí mateřské školy.

Silné stránky

- Využívání interaktivní techniky je přirozenou součástí vzdělávacího procesu. (4.1)
- Individualizovaný přístup ke vzdělávání dětí a žáků podpořený empatickým jednáním pedagogů vytváří ve třídách klidnou pracovní atmosféru podporující proces vzdělávání. (4.4)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Slabé stránky (oblasti ke zlepšení)

- Zpracovaná pedagogická diagnostika dětí neobsahovala údaje, které by dokládaly informace o specifikách jejich vývoje, pokroku a závěry pro další pedagogickou intervenci. (4.3)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Upravit pedagogickou diagnostiku dětí tak, aby dokládala jejich osvojené dovednosti a schopnosti, včetně možností jejich dalšího vzdělávání.

Pro účely zvýšení dotací právnická osoba vykonávající činnost školy dosahuje výsledků hodnocení požadovaných dle § 5 odst. 3 písm. b) zákona č. 306/1999 Sb., o poskytování dotací soukromým školám, předškolním a školským zařízením, ve znění pozdějších předpisů.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 14 dnů od marného uplynutí lhůty pro podání připomínek k obsahu inspekční zprávy, resp. od doručení stanoviska k připomínkám, přijmout opatření k odstranění nedostatků zjištěných inspekční činností. Tyto nedostatky jsou formulovány v části slabé stránky (oblasti ke zlepšení). Ve stejné lhůtě písemně informujte Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření, a to prostřednictvím datové schránky (g7zais9).

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Školní vzdělávací program pro základní školu platný ve školním roce 2023/2024
2. Školní vzdělávací program pro základní školu speciální platný ve školním roce 2023/2024
3. Školní vzdělávací program školní družiny platný ve školním roce 2023/2024
4. Školní vzdělávací program mateřské školy platný ve školním roce 2023/2024
5. Třídní knihy vedené ve školním roce 2023/2024 (vzorek)
6. Organizace školy 2023/2024 (mj. organizační řád včetně organizačního schématu, další vzdělávání pedagogických pracovníků, kontrolní a hospitační činnost, organizace vzdělávání, dohledy, rozvrh hodin, roční plány práce, koncepční záměry)
7. Doklady o dosaženém vzdělání pedagogických pracovníků školy (vzorek)
8. Školní matrika vedená ve školním roce 2023/2024 (vzorek)
9. Vybraná dokumentace k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků ve školním roce 2023/2024
10. Vybraná ekonomická dokumentace za rok 2022 a 2023

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete prostřednictvím datové schránky (g7zais9), a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Daniel Jakubek, Ph.D., školní inspektor, vedoucí inspekčního týmu

Mgr. Iveta Galušková, školní inspektorka

Bc. Marcela Zahradníková, kontrolní pracovnice

22. 1. 2024