



**Česká školní inspekce  
Zlínský inspektorát**

---

## **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

Čj. ČŠIZ – 449/22-Z

Název	<b>Základní škola a Mateřská škola Chvalčov, okres Kroměříž, příspěvková organizace</b>
Sídlo	<b>Školní 633, 768 72 Chvalčov</b>
E-mail	<b>reditel@zschvalcov.cz</b>
IČ	<b>70992258</b>
Identifikátor	<b>600118452</b>
Právní forma	<b>Příspěvková organizace</b>
Zastupující	<b>Mgr. Jana Kubaníková</b>
Zřizovatel	<b>Obec Chvalčov</b>
Místo inspekční činnosti	<b>Školní 633, 768 72 Chvalčov</b>
Termín inspekční činnosti	<b>9. 3. 2022 – 10. 3. 2022</b>

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

### **Předmět inspekční činnosti**

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní školou a mateřskou školou podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání, ve znění pozdějších předpisů (školský zákon), za období od poslední inspekční činnosti.

## Charakteristika

Základní škola a Mateřská škola Chvalčov, okres Kroměříž, příspěvková organizace, jejímž zřizovatelem je obec Chvalčov vykonává činnost základní školy, mateřské školy, školní družiny a školní jídelny.

V době konání inspekce škola vzdělávala ve čtyřech kmenových třídách celkem 55 žáků, škola identifikovala žáky se speciálními vzdělávacími potřebami s přiznaným 2. stupněm podpůrného opatření a v době inspekční činnosti vzdělávala 4 tyto žáky.

Mateřská škola vzdělávala ve dvou třídách 44 dětí, podle Školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání „Rok v mateřské škole“. Povinnost předškolního vzdělávání plnilo 17 dětí, včetně 1 dítěte s odkladem povinné školní docházky ve třídě pro děti od 5 do 7 let. Třída pro děti 3 až 4 leté vzdělávala dítě se speciálními vzdělávacími potřebami, které v době inspekční činnosti nebylo v mateřské škole přítomné.

## Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitelka školy při svém nástupu do funkce 1. 9. 2020 zpracovala reálnou koncepci rozvoje školy, která byla zaměřena na celostní rozvoj dítěte a žáka v podnětném a vstřícném prostředí, jejich vedení ke vztahu k přírodě, ale také na vzájemnou spolupráci základní a mateřské školy. V součinnosti se všemi zaměstnanci školy, zřizovatelem a rodiči dětí i žáků se ředitelce dařilo koncepci postupně naplňovat.

Ředitelka školy účinně delegovala kompetence pedagogického řízení v mateřské škole na vedoucí učitelku. Ve spolupráci s vedoucí učitelkou nově nastavila podmínky pro vzájemnou komunikaci a spolupráci s cílem naplnit stanovenou strategii rozvoje. Přehledně nastavená organizační struktura a jasně delegované kompetence podporují efektivitu řízení mateřské školy a přispívají k jejímu bezproblémovému chodu. Tento způsob řízení školy se pozitivně promítl do rozvoje informovanosti a konstruktivní komunikace s žáky, pedagogy i rodiči žáků spolu s využitím moderních informačních technologií.

Prostřednictvím hospitační činnosti získávala ředitelka ucelený přehled o dovednostech a schopnostech jednotlivých dětí, žáků i pedagogů. Na základě své hospitační činnosti poskytovala pedagogům aktuální zpětnou vazbu v rámci podpory rozvoje jejich pedagogických dovedností. Zpětná vazba poskytovaná pedagogům v mateřské škole vedoucí učitelkou jen částečně podporovala zlepšení kvality pedagogického procesu.

Složení pedagogického sboru umožňuje škole plnit záměry a cíle školních vzdělávacích programů. Předpoklady pro přímou pedagogickou činnost na 1. stupni nesplňuje ředitelka školy, ovšem absence odborného vzdělání a kvalifikace nebyla v jejich hodinách patrná.

Škola podporuje profesionalizaci pedagogického sboru formou dalšího vzdělávání, ke kterému pedagogové přistupují aktivně a poznatky získané z absolvovaných odborných seminářů vhodně přenášejí do výchovně vzdělávacího procesu.

Další vzdělávání pedagogických pracovníků vycházelo z potřeb školy a zájmu učitelů. Poznatky ze vzdělávacích seminářů učitelky velmi dobře aplikují do vzdělávacího procesu, což se pozitivně odrazilo v průběhu sledovaného předškolního a základního vzdělávání.

Poradenské služby ve škole byly velmi dobře zabezpečovány týmem tvořeným výchovným poradcem, metodikem prevence a speciálním pedagogem v úzké spolupráci s vedením školy

a třídními učiteli. Školní poradenské pracoviště cíleně pomáhalo žákům i jejich zákonným zástupcům při řešení vzdělávacích a výchovných obtíží, poskytovalo metodickou pomoc pedagogům pro práci s žáky se speciálními vzdělávacími potřebami. Žákům byla věnována náležitá podpora formou podpůrných opatření, která zahrnovala možnost vzdělávání dle zpracovaných plánů pedagogické podpory a individuálních vzdělávacích plánů. Škola rovněž věnovala náležitou pozornost prevenci sociálně patologických jevů, která byla směřována zejména k vytváření dobrých vztahů mezi všemi účastníky vzdělávání, k vytváření pozitivního klimatu ve třídách a spolupráci se zákonnými zástupci. V rámci předcházení rizikovému chování škola pořádala vzdělávací akce pro žáky, aktivně spolupracovala s organizacemi, které se na prevenci zaměřují.

Partnerská spolupráce s místními organizacemi, školami a institucemi podporujícími vzdělávání účinně přispívala k obohacení vzdělávací nabídky a k naplňování koncepce školy. V rámci partnerské spolupráce škola vytváří dobré podmínky pro spolupráci se zákonnými zástupci dětí a žáků, kterým nabízí možnost aktivní účasti na jejich aktivitách. Velmi dobrou úroveň měla podpora školy ze strany zřizovatele, který za dobu od poslední inspekce zprostředkoval rozsáhlou rekonstrukci školy.

Škola každoročně zvyšuje úroveň materiálně technických podmínek v souladu s koncepcí rozvoje školy. Ve spolupráci se zřizovatelem modernizuje prostory a vybavení mateřské a základní školy. Žákům je dána možnost vzdělávat se v esteticky podnětném prostředí. Prostorné učebny jsou vybaveny moderními informačními a komunikačními technologiemi a audiovizuální technikou. Aktivní zapojení do projektové činnosti napomáhá škole získávat finanční zdroje, jejichž účelné využití umožňuje obohatit vzdělávací nabídku zejména v oblasti environmentálního vzdělávání, uspořádáním projektových dnů, personální podporou a také rozvíjením digitální gramotnosti žáků a dětí. Kvalitní vybavení tříd mateřské školy hračkami, didaktickými pomůckami, nábytkem i hracími centry uspokojovalo zájmy, individuální a vzdělávací potřeby dětí. Cíleně využívané interaktivní tabule v obou třídách umožňuje dětem získávat nové zkušenosti s informativní technikou a demonstrovat znalosti z reálného života. Účelnou rekonstrukcí a úpravou školní zahrady škola získala prostor pro rozvoj školního a mimoškolního vzdělávání, zejména v oblasti environmentálního vzdělávání.

Aktivní činnosti školní družiny vhodně doplňovaly vzdělávací nabídku školy zejména rozvojem zájmů jednotlivých účastníků a smysluplným využíváním volného času. Nabízené aktivity školní družiny byly pro obohacení vzdělávací nabídky školy oboustranně přínosné.

Pro svou každodenní činnost měla škola jasně stanovená pravidla k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví dětí a žáků na základě konkrétních podmínek a prostředí školy. Preventivní mechanismy zařízení jsou funkční, zajišťují reálnou fyzickou bezpečnost žáků.

Školní stravování bylo v souladu se zásadami zdravé výživy, děti a žáci školy byli vedeni ke zdravému životnímu stylu. Škola podporovala výchovu ke zdraví, jak nabídkou čerstvého ovoce a zeleniny, tak i nutričně vyváženou stravou pozitivně působící na zdravý vývoj dětí a žáků. Zdravý životní styl podporovaly projekty školy zaměřené na podporu konzumace ovoce, zeleniny a mléka.

## **Hodnocení průběhu vzdělávání**

Rovnost příležitostí ke vzdělávání žáků škola zabezpečovala v souladu s jejich speciálními vzdělávacími potřebami, poskytovala podpůrná opatření na základě doporučení školského poradenského zařízení a s informovaným souhlasem zákonného zástupce. Škola vytvářela

všem žákům kvalitní podmínky při rovném přístupu ke vzdělávání zohledňující jejich individuální vzdělávací potřeby.

Sledované vyučovací hodiny byly připraveny, sdělené výukové cíle byly konkrétní a přiměřené. Vhodně zvolené metody a formy práce rozvíjely u žáků samostatnost, tvořivost a schopnost reagovat na vzniklé situace. Individuální odlišnosti jednotlivých žáků, vedly pedagogy k individuálnímu přístupu k jednotlivým žákům, vhodná motivace i zvolené pracovní tempo zohledňovalo a respektovalo osobnostní dispozice jednotlivců. Na žáky byly kladeny vhodné a srozumitelné požadavky, vždy měli dostatek prostoru pro vyjádření vlastního názoru a prožitku. Stavba hodin a zvolená hlavní témata byla dostatečně motivační pro další vzdělávání i rozvoj znalostí a dovedností v konkrétním předmětu. Žáci při vyučování pracovali se zájmem; při řešení navozeného problému reagovali na úrovni odpovídající jejich věku. Pro účelnou podporu žakovské představitosti a porozumění byly efektivně využívány jak názorné učební pomůcky, tak digitální technologie. Ve sledovaných hodinách byly vhodně aplikovány mezipředmětové vztahy, při nichž docházelo k propojování učiva a reálného života. Vyučování probíhalo v příjemné pracovní atmosféře, kterou podporoval i pozitivní partnerský vztah mezi pedagogy a žáky. Všechny sledované vyučovací hodiny byly zakončeny závěrečným shrnutím probraného učiva s celkovým zhodnocením průběhu vyučovací hodiny, popřípadě i jednotlivých žáků. V závěru vyučovacích hodin pedagogové vytvořením vhodného časového prostoru k sebehodnocení a vzájemného hodnocení žáků vedli žáky k rozvoji komunikačních a sociálních kompetencí.

Předškolní vzdělávání probíhalo v klidné a přátelské atmosféře. Respektující a empatický přístup pedagogů vhodně podporoval u dětí prosociální chování. Cíle vzdělávání účelně vycházely z očekávaných dovedností uvedených v motivačních tématech třídního vzdělávacího programu, které byly i částečně diferenciovány. Systematické vyhodnocování pokroků jednotlivých dětí se však zatím nedařilo provázat s plánováním vzdělávací nabídky podle individuálních potřeb, možností a schopností dětí.

Organizace vzdělávání byla vhodně zvolena zejména vzhledem k dodržování psychosociálních podmínek, realizaci různorodých vzdělávacích aktivit, ale v některých situacích scházela promyšlenost organizace režimu dne a docházelo ke zbytečným časovým prostojům. Pestrá vzdělávací nabídka zohledňovala přiměřené požadavky pro nejmladší i nejstarší věkovou skupinu předškolních dětí. Efektivně uplatňované formy a metody práce směřovaly k naplnění vzdělávacích cílů. Řízené činnosti probíhaly účinně formou frontální, skupinovou, samostatné práce, během nichž se střídaly podporující metody vzdělávání. Systematicky a vhodně byl do vzdělávání zařazován program na podporu rozvoje řečových dovedností u dětí. Do cílených vzdělávacích činností byly děti velmi dobře motivovány, aktivně se do nich zapojovaly a byly jimi zaujaté. Při jejich realizaci mohly zkoumat, řešit problémy, uplatňovat svoje nápady, zkušenosti a znalosti. Přirozeně tím byla podporována schopnost spolupráce, sebedůvěra a zodpovědnost dětí. Byla respektována osobnost každého dítěte. Dětem byla poskytována srozumitelná zpětná vazba, vhodně byly oceňovány za své výkony a projevy. Pravidelně a účinně byly prováděny zdravotní preventivní pohybové aktivity dětí, zařazené pohybové hry podporovaly a zároveň rozvíjely motorické dovednosti dětí i orientaci v prostoru. Vzdělávací aktivity pro děti plnící povinné předškolní vzdělávání byly na dobré úrovni, podporovaly elementární rozvoj čtenářské, matematické i přírodovědné gramotnosti. Pro děti s odkladem povinné školní docházky byla zajištěna podpora pro rozvoj jejich individuálních potřeb, dovedností a schopností.

Sledované zájmové vzdělávání ve školní družině bylo zaměřeno na pravidelnou zájmovou činnost i spontánní aktivity. Při činnostech byly díky individuálnímu přístupu k jednotlivým žákům rozvíjeny příslušné klíčové kompetence a podporováno jejich nadání.

V průběhu vzdělávacího procesu měly děti i žáci možnost zapojit se do mnoha vzdělávacích aktivit, které rozvíjely jejich dovednosti a schopnosti. Zaměřením na environmentální vzdělávání škola vhodně a aktivně využívala okolních přírodních podmínek. Pedagogy vytvořené celoškolské projekty navazující na školní vzdělávací programy a koncepci školy podporovaly u žáků rozvoj klíčových kompetencí.

## Hodnocení výsledků vzdělávání

Mateřská škola měla zavedený systém průběžného sledování individuálních pokroků dětí při vzdělávání, zjištěné informace však nebyly provázány s plánováním vzdělávací nabídky podle potřeb, schopností a dovedností jednotlivých dětí. Pro děti s odkladem povinné školní docházky měla škola zavedený cílený systém podpůrných pedagogických a individuálních opatření, který zajišťoval optimální rozvoj dětí. Ve sledovaných činnostech odpovídaly projevy dětí ve vědomostní, dovednostní i sociální oblasti jejich věku a individuálními možnostmi. Při plnění cílů předškolního vzdělávání byly průběžně upevňovány elementární dovednosti a postoje dětí. Děti samostatně a s velkou mírou kooperace dokázaly rozvíjet hru, vzhledem ke svému věku zvládaly pohybové, motorické dovednosti a sebeobslužné úkony. Při vzdělávacích činnostech se uměly soustředit na zadávané úkoly a hledaly řešení pro dané situace. Prokazovaly velmi dobré poznatky, v rámci svých možností a schopností ve čtenářské, přírodovědné i matematické gramotnosti. Měly přiměřeně svému věku bohatou slovní zásobu, kterou uplatňovaly v běžné komunikaci. Děti plnící povinné předškolní vzdělávání se dokázaly cíleně soustředit na zadávané úkoly. Výsledky vzdělávání dětí byly systematicky projednávány na jednáních pedagogické rady, hodnocení vzdělávacího procesu probíhalo pravidelně i na úrovni třídy.

Ke zjišťování dosažené úrovně vědomostí a dovedností škola využívá běžné interní nástroje, jejichž prostřednictvím pedagogové získávají základní přehled o dosažených vzdělávacích výsledcích u jednotlivých žáků. K ověření naplňování očekávaných výstupů v hlavních předmětech pedagogové zadávají čtvrtletní písemné práce a testy. Systematicky získávaný přehled o úrovni znalostí a dovedností žáků umožňoval pedagogům cíleně se v průběhu vzdělávání zaměřit na jednotlivé žáky. Vyučující spolu s ředitelkou školy se v dostatečné míře zabývali dosaženými výsledky vzdělávání u jednotlivých žáků, v případě potřeby přijímali opatření k jejich zlepšení.

Škola získává informace o vzdělávacích výsledcích žáků rovněž zapojením do externího testování. V průběhu hodnoceného období proběhlo externí testování žáků 5. ročníku, ve kterém dosáhli v matematice a českém jazyce průměrných výsledků, v anglickém jazyce žáci dosáhli nadprůměrných výsledků. Výsledky z externího testování škola vyhodnotila a přijala vhodná opatření, mezi která patří zejména procvičování učiva v průběhu výuky.

Ředitelkou nově nastavené pravidelné písemné sebehodnocení jednotlivých žáků dle stanovených pravidel podporovalo jejich zdravé sebevědomí a napomáhalo jim v sebepoznání.

Žáci ohrožení školním neúspěchem využívali možnosti doučování pro upevnění znalostí a získání potřebné sebedůvěry pro další učení.

Škola vytváří žákům příznivé podmínky pro zapojení do školních a mimoškolních soutěží, ve kterých mají žáci možnost uplatnit získané dovednosti a schopnosti.

## Závěry

### Vývoj školy

- Změna ředitelky školy, která se příznivě projevila na vzájemné spolupráci všech aktérů vzdělávání.
- Výrazné zkvalitnění materiálních podmínek předškolního, základního i zájmového vzdělávání podporující všestranný rozvoj dětí a žáků.
- Účelné využití projektového financování ke zkvalitnění výuky jazyků a informatiky, využívání ICT ve výuce a další vzdělávání pedagogů.

### Silné stránky

- Respektující rovný přístup ke vzdělávání s maximální vstřícností pro všechny děti a žáky založený na vzájemné spolupráci a důvěře.
- Vzájemná spolupráce mateřské a základní školy podporující všestranný rozvoj dětí a žáků.

### Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení

- Méně systematické sebehodnocení dětí a podpora vzájemného hodnocení mezi dětmi.

### Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Vést děti k systematickému sebehodnocení dětí a podpoře vzájemného hodnocení mezi dětmi.
- Provázat plánování individuální vzdělávací nabídky se zjištěnými výsledky z pedagogické diagnostiky.
- Zintenzivnit hospitační činnost v mateřské škole a zavést vzájemné hospitace pedagogů.
- Navázat spolupráci se školou stejného typu za účelem možnosti vzájemného srovnávání výsledků vzdělávání žáků.

### Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Zřizovací listina Základní školy a Mateřské školy Chvalčov, okres Kroměříž, příspěvková organizace, čj. 09/2009 dne 23. 9. 2009, vydaná Obcí Chvalčov
2. Jmenování do funkce ředitele Základní školy a Mateřské školy Chvalčov, okres Kroměříž čj. vnitř.266/2020 vydané Obcí Chvalčov s účinností dne 1. srpna 2020
3. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání platný od 1. 9. 2016
4. Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2020/2021
5. Koncepce rozvoje školy 2021 - 2025
6. Záznamy z jednání pedagogické rady za školní rok 2020/2021, 2021/2022 k datu inspekční činnosti
7. Školní řád základní školy vydaný s účinností platný od 1. 9. 2021

8. Školní matrika ve školním roce 2021/2022 k datu inspekční činnosti
9. Záznamy z pololetního sebehodnocení žáků ve školním roce 2021/2022
10. Vyhodnocení a rozbor čtvrtletních a pololetních písemných prací žáků ve školním roce 2021/2022
11. Dokumentace k projektům environmentálního vzdělávání ve školním roce 2021/2022
12. Třídní knihy ve školním roce 2020/2021, 2021/2022 k datu inspekční činnosti
13. Rozvrh hodin na školní rok 2021/2022 platný k datu inspekční činnosti
14. Plán práce výchovného poradce pro školní rok 2020/2021, 2021/2022
15. Minimální preventivní program pro školní rok 2020/2021, 2021/2022
16. Výkaz pro školní rok 2019/2020, 2020/2021
17. Vnitřní řád školní družiny ze dne 1. 9. 2021
18. Školní vzdělávací program pro školní družinu s účinností od 1. 2. 2016
19. Školní řád mateřské školy 682/2017 ze dne 1. 9. 2017
20. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání s motivačním názvem „Rok v mateřské škole“ čj. 992/2014, platnost dokumentu od 1. 9. 2014
21. Třídní vzdělávací programy pro školní rok 2021/2022 k datu inspekční činnosti
22. Kritéria pro přijetí dítěte k předškolnímu vzdělávání ve školním roce 2021/2022 k datu inspekční činnosti
23. Školní matrika – evidence dětí ve školním roce 2020/2021 k datu inspekční činnosti
24. Spisy o přijetí dětí k předškolnímu vzdělávání za školní rok 2021/2022 k datu inspekční činnosti
25. Doklady o dosaženém vzdělání pedagogických pracovníků zaměstnaných ve školním roce 2021/2022 k datu inspekční činnosti
26. Záznamy o rozvoji dítěte za období 2020/2021 k datu inspekční činnosti
27. Plán činnosti mateřské školy školní rok 2021/2022, ze dne 1. 9. 2021
28. Zápisy z hospitační činnosti pro školní rok 2020/2021, 2021/2022 k datu inspekční činnosti
29. Dokumentace ke školnímu stravování ve školním roce 2021/2022
30. Dokumentace k hodnocení finančních a materiálních podmínek k datu inspekce
31. Dokumentace k zajištění podmínek bezpečnosti a zdraví dětí a školního stravování ve školním roce 2021/2022 k datu inspekční činnosti

## Poučení

**Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu, Česká školní inspekce, Zlínský inspektorát, Zarámí 88, P. O. Box 125, 760 01 Zlín, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu [csi.z@csicr.cz](mailto:csi.z@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele inspektorátu.**

**Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční**

**zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místě příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.**

**Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy**

Mgr. Jana Chodníčková, školní .....  
inspektorka, vedoucí inspekčního týmu

Mgr. Světlá Mitáčková, školní inspektorka .....

Bc. Marie Grebeníčková, kontrolní .....  
pracovnice

Mgr. Soňa Bergerová, školní inspektorka .....

Ve Zlíně 30. 3. 2022

**Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy**

Mgr. Jana Kubánková, .....  
ředitelka školy

Ve Zlíně