



**Česká školní inspekce  
Plzeňský inspektorát**

---

# INSPEKČNÍ ZPRÁVA

čj. ČŠI-1075/08-04

**Název školy:** **Základní škola a Mateřská škola Osek, okres Rokycany, příspěvková organizace**

**Adresa:** Osek 16, 338 21 Osek

**Identifikátor:** 650047184

**IČ:** 60610417

**Místo inspekce:** Mateřská škola Osek

**Termín inspekce:** 3., 4. a 6. března 2008

## **Předmět inspekční činnosti:**

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného mateřskou školou podle § 174 odst. 2 písm. b) školského zákona.

Hodnocení souladu školního vzdělávacího programu s právními předpisy a Rámcovým vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

## **Inspekční zjištění:**

### **I. Základní údaje.**

Mateřská škola je od roku 2003 součástí příspěvkové organizace Základní škola a Mateřská škola Osek, okres Rokycany, jejímž zřizovatelem je Obec Osek. Předškolní vzdělávání poskytuje v souladu se zápisem do rejstříku škol a školských zařízení. V tomto školním roce rozhodla ředitelka o přijetí 39 dětí (počet přijatých dětí se od roku 2005 mírně zvyšuje). V jedné třídě jsou vzdělávány děti z prvního ročníku (3 – 4leté), ve druhé pak z druhého a třetího ročníku (4,5 – 6leté včetně jednoho dítěte s odloženou školní docházkou).

V červnu 2006 byla jmenována nová ředitelka školy. Po svém nástupu do funkce uskutečnila opakovaně personální změny ve vedení mateřské školy za účelem zajištění adekvátní kvality předškolního vzdělávání a školního vzdělávacího programu. Od září 2007 je situace stabilizovaná. Pro předškolní vzdělávání je platným dokumentem školní vzdělávací program (dále jen ŠVP) „Škola hrou“. Odpovídající materiální podmínky, jejichž kvalita se průběžně zlepšuje, zajišťují jeho realizaci. K tomuto účelu vyhledává ředitelka i další zdroje (projekty z operačních programů Evropských sociálních fondů) a účelně spolupracuje se zřizovatelem. Složení pedagogického sboru je odborně kvalifikované a částečně stabilní (2 učitelky jsou zaměstnány na plný pracovní úvazek,

1 pedagogická pracovnice na úvazek 0,5). Organizace předškolního vzdělávání byla adekvátně přizpůsobena těmto personálním podmínkám.

## **II. Ekonomické údaje.**

Tato oblast byla vyhodnocena v Inspekční zprávě čj. ČŠI-1026/08-04, která hodnotila činnost základní školy.

## **III. Hodnocení školy**

### **Vedení školy**

Ředitelka vydala školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání, na jehož tvorbě se spolupodílely učitelky mateřské školy. V souladu se školským zákonem je rodičům umožněno nahlížet do ŠVP, vzdělávací obsah je uspořádán do ucelených částí (tématických bloků). Na základě jeho zhodnocení jako celku je zpracován v souladu se zásadami Rámcového vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání čj. 32 405/2004-22 a umožňuje realizovat ucelené předškolní vzdělávání.

Vedení mateřské školy je promyšlené a systematické. Ve svých dlouhodobých záměrech reaguje na národní a krajské priority předškolního vzdělávání (vytvořit personální podmínky pro výuku anglického jazyka jako součásti ŠVP, prostřednictvím výukových programů zařadit elementární informační a komunikační technologie do předškolního vzdělávání, zapojit se do programu Ekoškola).

Řízení kvality předškolního vzdělávání je funkční. V tomto školním roce jmenovala novou vedoucí učitelku, které vymezila část kompetencí. Pravomoci týkající se kontroly kvality předškolního vzdělávání a naplňování ŠVP si zatím ponechala ředitelka. Objektivním důvodem tohoto rozhodnutí je zajištění úspěšného zavedení školního vzdělávacího programu a odpovídajících metod a forem předškolního vzdělávání.

Škola využívá výstupů vlastního hodnocení pro zvyšování kvality vzdělávání. Jeho obsah je stanoven věcně a konkrétně. Dovoluje tak ředitelce adekvátně vyhodnocovat postupné odstraňování rizik a posilování příležitostí.

### **Předpoklady školy pro naplnění ŠVP**

Personální podmínky umožňují plnit cíle školního vzdělávacího programu. Ředitelka po svém nástupu do funkce zintenzivnila vzdělávání učitelek mateřské školy. Jejich další vzdělávání je vyvážené, výběr absolvovaných seminářů odpovídá potřebám školy. Jedna z učitelek je zařazena do jazykového kurzu, který je zaměřen na jazykovou a metodickou přípravu učitelů 1. stupně ZŠ a mateřských škol. Vedení školy tak vytváří vhodné podmínky pro profesní růst pedagogických pracovníků.

Škola svojí činností a prostředím podporuje zdravý vývoj dětí. Velké prostory a vybavení tříd sportovním náradím umožňují efektivní pohybové aktivity. Ředitelka prodloužila dobu pobytu venku, neboť původní neodpovídala hygienickým předpisům (byla neopodstatněně krácená). Pro děti je zajištěn vhodný stravovací a pitný režim. Dílčím rizikem je sedací nábytek, který neodpovídá velikosti a vzrůstu dětí. Tato skutečnost byla takto hodnocena i ve vlastním hodnotící zprávě a ředitelka přijala adekvátní opatření.

Mateřská škola má vypracovaný program prevence sociálně patologických jevů. V jedné třídě však bylo podceněno společné vytvoření pravidel chování, která při jejich akceptování působí jako optimální preventivní strategie.

Průběžné vyhodnocování bezpečnostních rizik vede k minimalizaci úrazů dětí. Od roku 2006 nebyl vykázan žádný úraz v mateřské škole.

Vedení školy poskytuje veřejnosti dostatečné informace o vzdělávací nabídce mateřské školy včetně způsobu přijímání prostřednictvím webových stránek, příspěvků v místním

tisku a realizovaných školních akcí. Zákonná ustanovení při přijímání dětí jsou dodržována.

Jedním ze závěrů vlastního hodnocení školy bylo rozvinout neformální partnerství s rodiči. Tento cíl se v tomto školním roce začíná vedení školy ve spolupráci s učitelkami velmi dobře dařit. Rodiče se aktivně zapojují do nabízených akcí a výsledky jsou prezentovány ve škole i na webových stránkách.

Přínosné je i partnerství se zřizovatelem, který je vůči požadavkům školy vstřícný.

### **Průběh vzdělávání**

Ředitelce se ve spolupráci s vedoucí učitelkou postupně daří pozitivně měnit vnitřní klima, které bylo částečně narušeno nutnými personálními změnami v mateřské škole.

V průběhu hospitací byla atmosféra ve třídách ovlivněna kladnými vztahy a přátelským prostředím. Učitelky i děti efektivně využívaly dané materiální podmínky. Pedagogický styl, definovaný ve ŠVP, byl plně uplatňován v jedné třídě. Vyznačoval se účelným využitím časového prostoru, metodami vedoucími k aktivní spoluúčasti dětí a jejich samostatným rozhodováním. Ve druhé třídě (i přes velmi laskavý přístup učitelky) byla v průběhu předškolního vzdělávání patrná některá dílčí rizika, která snižovala kvalitu procesu naplňování ŠVP (převaha předávání hotových poznatků, málo podnětů a aktivit podporujících přemýšlení a rozvoj fantazie, neúměrně dlouhá řízená činnost).

V obou třídách jsou individuální pokroky dětí průběžně zaznamenávány a stávají se podkladem pro další plánování. Dílčím rizikem v oblasti hodnocení byla v jedné třídě absence hodnocení prováděného společně s dětmi, zejména na závěr činnosti. Tato činnost je pregnantně definovaná ve ŠVP a pro učitelky tak vyplývá povinnost ji realizovat.

### **Výsledky vzdělávání**

Výsledky vzdělávání třídní učitelky analyzují a hodnotí tak, jak jim ukládá školní vzdělávací program. V průběhu inspekčních hospitací bylo patrné, že se děti nebojí kontaktu s novými lidmi, velmi dobře zvládají sebeobsahu, pracovní dovednosti, dokáží sdělit svůj názor a diskutovat o něm (tento výsledek však negativně ovlivňují výše uvedená dílčí rizika), soustředí se na určitou dobu a svoji práci dokončí.

## **Závěrečné hodnocení:**

Mateřská škola poskytuje předškolní vzdělávání v souladu se zápisem do rejstříku škol a školských zařízení.

Ředitelka přistupuje odpovědně k jeho realizaci v mateřské škole. Systematicky hodnotí stanované priority vedoucí ke zlepšování průběhu a výsledků vzdělávání a naplňování školního vzdělávacího programu. Cíleně tak směřuje ke změně postojů učitelek a pedagogických metod. Na základě provedené inspekce je patrné, že dochází ke zvyšující se kvalitě poskytovaného předškolního vzdělávání. Toto zjištění pozitivně ovlivňuje nejen intenzivnější další vzdělávání učitelek, ale i nižší počet dětí ve třídách. Ten umožňuje častější individuální přístup k dítěti a zejména bezpečné, spokojené vzdělávací prostředí. Slabší stránkou rozvoje mateřské školy zůstává nerovnoměrné uplatňování vhodných metod prožitkového učení v obou třídách tak, jak je deklarováno ve školním vzdělávacím programu.

***Podmínky, průběh a výsledky předškolního vzdělávání poskytovaného mateřskou školou vykazují funkční, standardní stav. Ojedinělá rizika lze překonat.***

### Hodnoticí stupnice

<i>Zjištěn výskyt kritických nebo nepřijatelných rizik, nepříznivý stav, rizika jsou kritická nebo nepřijatelná</i>	<i>Zjištěný stav vyhovuje standardu, škola je funkční, rizika jsou přijatelná nebo okrajová</i>	<i>Zjištěný stav bez rizik, vyskytují se některé oblasti, které lze hodnotit jako příklady dobré praxe</i>
Podprůměrný stav	Průměrný, funkční, (standardní) stav	Nadprůměrný (nadstandardní) stav

### Seznam písemností, o které se inspekční zjištění opírá:

1. Výkaz o mateřské škole S 1-01, rok 2007, 2006, 2005, 2004
2. Výkaz o řízení R 13-01, rok 2007
3. Výkaz o úrazovosti R 36-01, šk. rok 2005/2006, 2006/2007
4. Kniha úrazů
5. Školní řád, vydaný ředitelkou s účinností od 15. 1. 2007
6. Organizační řád, vydaný ředitelkou s účinností od 1. 2. 2007
7. Kritéria pro přijímání dítěte k docházce do mateřské školy pro školní rok 2007/2008
8. Školní matrika
9. Personální dokumentace – doklady o odborné kvalifikaci (3x)
10. Koncepce rozvoje školy v období 2006 – 2009
11. Vlastní hodnocení školy zpracované ředitelkou – září 2007
12. Roční plán činnosti školy pro školní rok 2007/2008
13. Školní vzdělávací program „Škola hrou“
14. Plán personálního rozvoje pedagogických pracovníků na školní rok 2007/2008
15. Další vzdělávání pedagogů – realizované akce od šk. roku 2005/2006
16. Pracovní náplň vedoucí učitelky
17. Zápisy z jednání pedagogické rady – 2006 - 2008
18. Záznamy z hospitační činnosti
19. Třídní kniha – 1. a 2. třída
20. Docházka dětí - 1. a 2. třída

## Složení inspekčního týmu:

(razítko)

Titul, jméno a příjmení	Podpis
Bc. Eva Brabcová	Brabcová v. r.
PaedDr. Věra Abelová	Věra Abelová v. r.

*Dle § 174 odst. 13 školského zákona, ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím převzetí na adresu Česká školní inspekce, Fr. Kotyzy 1026, 337 01 Rokycany.*

*Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná.*

## Podpis ředitele školy stvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

(razítko)

Titul, jméno a příjmení	Podpis
Mgr. Irena Lepešková	Lepešková v. r.

Osek 18. března 2008