



**Česká školní inspekce
Inspektorát v Kraji Vysočina**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Č. j. ČŠIJ-484/14-J

Název právnické osoby vykonávající činnost školy	Základní škola T. G. Masaryka Třebíč, Komenského náměstí 61/6
Sídlo	Komenského náměstí 61/6, 674 01 Třebíč
E-mail právnické osoby	hlavkam@seznam.cz
IČO	60 418 623
Identifikátor	600 122 174
Právní forma	příspěvková organizace
Zastoupená	Mgr. Martinem Hlávkou, ředitelem školy
Zřizovatel	město Třebíč
Místo inspekční činnosti	Komenského náměstí 61/6 a Masarykovo náměstí 1313/13, Třebíč
Termín inspekční činnosti	6. a 9. až 12. červen 2014

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Předmětem inspekční činnosti je v souladu s § 174 odst. 2 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů:

písm. b) zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání, a to podle příslušného školního vzdělávacího programu (dále ŠVP),

písm. c) zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání a jeho souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem, zjišťování a hodnocení souladu školního vzdělávacího programu pro zájmové vzdělávání s právními předpisy,

písm. d) vykonávání státní kontroly dodržování vybraných ustanovení zákona č. 561/2004 Sb. a souvisejících a prováděcích předpisů, které se vztahují k poskytování vzdělávání a školských služeb,



písm. e) vykonávání veřejnosprávní kontroly využívání finančních prostředků státního rozpočtu přidělovaných školám a školským zařízením.

Charakteristika

Právnícká osoba Základní škola T. G. Masaryka Třebíč, Komenského náměstí 61/6 (dále škola) vykonává činnost základní školy s nejvyšším povoleným počtem 720 žáků a školní družiny s nejvyšším povoleným počtem 225 žáků. Ve školním roce 2013/2014 probíhala výuka ve 12 třídách 1. stupně a 14 třídách 2. stupně. V současné době se škola profiluje zaměřením některých tříd na rozšířenou výuku matematiky a přírodovědných předmětů nebo na rozšířenou výuku tělesné výchovy se zaměřením na lední hokej, volejbal, baseball a softbal. Škola identifikuje 62 žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a 8 cizinců. Podle individuálních vzdělávacích plánů se vzdělává 9 žáků. Z celkového počtu 622 žáků vykazovaných k 31. 3. 2014 jich přibližně polovina dojíždí. Naplněnost školy je 86,4 %. K 31. 10. 2013 bylo do šesti oddělení školní družiny zapsáno 183 žáků. Ve všech třídách základní školy probíhá výuka podle *Školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání* s motivačním názvem *Škola – součást planety*. Činnost ve školní družině probíhá podle *Školního vzdělávacího programu školní družiny při ZŠ T. G. Masaryka Třebíč*. Škola umožňuje výuku římskokatolického náboženství.

Místa poskytovaného vzdělávání jsou Komenského náměstí 61/6 a Masarykovo náměstí 1313/13 v centru města s klidným přírodním prostředím v blízkosti školy. Pro činnost kroužků, pořádání letních táborů, realizaci školních projektů a třídních pobytů má organizace k dispozici turistickou rekreační základnu v Budíkovcích 30. Žáci se stravují v Centrální školní jídelně Třebíč, Sirotcí 1341/3.

Hodnocení podmínek k realizaci vzdělávacích programů

Úroveň **řízení** odpovídá typu školy a školského zařízení. Ředitel školy byl do funkce jmenován v roce 1994. Na řízení se kromě ředitele školy podílejí dvě zástupkyně ředitele školy pro 1. a 2. stupeň, vedoucí vychovatelka školní družiny, výchovná poradkyně a hospodářka školy. Jedenkrát měsíčně se schází k řešení aktuálních vzdělávacích, výchovných a provozních úkolů rozšířené vedení školy, které zahrnuje ředitele a zástupkyně ředitele školy, školníka, dva zástupce pedagogického sboru za 1. i za 2. stupeň a jednu vychovatelku. Složení tohoto vedení se pravidelně obměňuje. Dílčí kompetence jsou přeneseny na dva koordinátory informačních a komunikačních technologií (dále ICT), předsedy předmětových komisí 2. stupně a vedoucí metodického sdružení 1. stupně. Důležitá rozhodnutí konzultuje ředitel školy s pedagogickou radou. Dalším neopominutelným partnerem pro vedení organizace je *Školní žákovská rada*. Podílí se podle svých možností na aktivním životě školy. Na základě jejích podnětů dochází k realizaci projektů vedoucích např. ke zlepšení relaxačních prostor, vybavení školy a organizování setkání a besed se zajímavými lidmi.

Na základě vlastního hodnocení si škola vytváří koncepční záměry na období tří až pěti let a roční plány činnosti. Důležitou zpětnou vazbu poskytuje vlastní kontrolní činnost, realizovaná podle ročních plánů. Zahrnuje hodnocení podmínek ke vzdělávání a výchově a průběhu těchto procesů, bezpečnosti prostředí, hospodaření školy, kontrolu čerpání mimorozpočtových zdrojů a mapování dalších možností jejich získávání. Důraz je kladen na zlepšování výchovně vzdělávacího procesu. Hospitační činnost s následným rozbořením



hodiny provádějí ředitel školy, obě jeho zástupkyně a hlavní vychovatelka. Zdrojem inspirace jsou vzájemné hospitace pedagogů, které jsou koordinovány na úrovni předmětových komisí.

System odměňování preferuje např. kvalitu výchovně vzdělávacího procesu a práci nad rámec povinného úvazku pedagogických pracovníků. Podle zveřejněných kritérií motivuje ředitel školy zaměstnance měsíčními a pololetními odměnami.

Práva a povinnosti všech účastníků vzdělávání a zaměstnanců jsou popsána ve školním a provozním řádu. Jejich dodržování se sleduje a vyhodnocuje. K odstraňování nedostatků jsou přijímána opatření. Škola monitoruje sociální klima, v případě potřeby zadává ve třídách vlastní dotazníky. Důraz je kladen na prevenci vzniku nežádoucích vztahů v žákovských kolektivech a předcházení problémů např. společnými pobyty ve škole i mimo ni. Při všech činnostech škola zajišťuje bezpečnost a ochranu zdraví žáků.

V roce 2013 škola zajistila podmínky pro realizaci mezinárodního šetření PISA žáků 9. ročníků a testování v projektu NIQES žáků 5. a 9. ročníků. Organizace pracuje s výsledky hodnocení kontrolních orgánů. V případě zjištěných nedostatků přijímá a realizuje opatření k jejich nápravě. O své činnosti informuje v každoročně publikované obsáhlé výroční zprávě.

Škola v hodnoceném období hospodařila s **finančními prostředky** přidělenými ze státního rozpočtu na přímé náklady na vzdělávání, s příspěvkem na provoz z rozpočtu zřizovatele, s finančními prostředky z Evropského sociálního fondu a s vlastními příjmy z hlavní a doplňkové činnosti. Tato činnost byla zaměřena na pořádání odborných kurzů, ubytovací služby, provozování veřejných tábořišť a hostinskou činnost.

Poskytnuté finanční prostředky státního rozpočtu na přímé náklady na vzdělávání škola použila především na platy a související zákonné odvody, ostatní osobní náklady, na nákup učebnic, učebních pomůcek, školních potřeb, předplatné, plavání, školení a vzdělávání zaměstnanců. Z příspěvku na provoz hradila škola běžné provozní náklady a náklady na energetická média.

V rámci Operačního programu Vzdělávání pro konkurenceschopnost EU peníze školám spolufinancovaného ze státního rozpočtu ČR a Evropského sociálního fondu se škola zapojila do projektu s názvem *Dovednosti pro život v praxi a pro studium*. Realizace projektu začala v roce 2010, ukončena byla v roce 2013. Cílem projektu bylo prostřednictvím nových metod a nástrojů docílit zlepšení stavu počátečního vzdělávání na základní škole.

Investiční prostředky nebyly škole přiděleny.

Z předložených dokumentů vyplývá, že škola použila finanční prostředky přidělené ze státního rozpočtu efektivně a hospodárně v souladu s účelem, na který byly poskytnuty, k rozvoji osobnosti žáků a k realizaci školních vzdělávacích programů. Systematicky zajišťuje bezpečné prostředí nejen pro vzdělávání, ale také pro zdravý sociální, psychický i fyzický vývoj žáků. Podle rozpočtových možností si škola určuje priority a přijímá opatření v souladu se závěry vlastního hodnocení a vnitřní kontroly.

Škola splňuje požadavky na **odbornou a pedagogickou úroveň** poskytovaného vzdělávání. Výchovně vzdělávací proces zajišťuje 46 pedagogických pracovníků. Věkově vyrovnaný pedagogický sbor je kromě jedné vyučující plně odborně kvalifikovaný. Vedení školy v současné době neidentifikuje žádná personální rizika. Oporu začínajícímu učitelům do tří let praxe poskytují dva zkušení pedagogové. Specializované činnosti provádějí dva koordinátoři ICT, tři koordinátorky ŠVP a metodik prevence sociálně patologických jevů. Ani jeden z nich nemá specializační studium. Další vzdělávání pedagogických pracovníků (dále DVPP) se zaměřuje na využití nových informací,



poznatků, metod a forem práce ve výuce jednotlivých předmětů, v činnostech školní družiny a mimoškolních aktivit. Toto vzdělávání ve školním roce 2012/2013 podporovalo např. realizaci úprav ŠVP na základě změn *Rámcového vzdělávacího programu pro základní vzdělávání* (dále RVP ZV), prohlubování odborných kompetencí učitelů v jednotlivých předmětech, péči o žáky se speciálními vzdělávacími potřebami (dále SVP), bezpečnost a ochranu zdraví a zdravý životní styl. Pro školní rok 2013/2014 jsou prioritami nové poznatky pedagogiky, psychologie a didaktiky, prevence sociálně patologických jevů, bezpečnost a ochrana zdraví, jazykové vzdělávání a práce s ICT. Škola preferuje systematické a dlouhodobé vzdělávání pedagogů přímo na pracovišti s docházkou lektorů do školy. Vzdělávání pedagogického sboru jako celku má přednost před individuálním studiem. Organizace podporuje mobilitu pedagogických pracovníků v rámci zahraničních stáží a sportovních či jazykových výměnných pobytů.

Oblasti **materiálních podmínek** výuky věnuje vedení školy trvalou pozornost. Spolupráce se zřizovatelem je koncepční a dlouhodobě se tyto podmínky zkvalitňují. Kmenové i odborné učebny jsou dobře vybaveny pomůckami a didaktickou technikou. V době inspekční činnosti nebyly v ojedinělých případech stolky a židle uzpůsobeny výškám postav žáků. V devíti třídách je již umístěn žákovský nábytek, který umožňuje výškové nastavení, každý školní rok dochází k této výměně ve dvou až třech místnostech. Budova na Masarykově náměstí 13, ve které je umístěna část tříd 1. stupně a oddělení školní družiny, nemá charakter školní budovy. Vedení školy a pedagogům se organizací provozu, stavebními úpravami a vybavením místností a chodeb podařilo původní nevýhody eliminovat. Škola má dvě tělocvičny, větší z nich lze operativně rozdělit na dvě cvičební plochy. Výuka na vlastním venkovním hřišti a dalších pronajatých prostorách (atletický stadion, zimní stadion) je doplňována možností regenerace (relaxační místnost, vířivka, sauna). Pozitivní je, že žáci v obou budovách mohou za příznivého počasí využívat vhodně upravené venkovní prostory. Budova v Budíkovcích, která je od školy vzdálená přibližně 5 kilometrů, slouží nejen jako turistická a rekreační základna, ale v průběhu školního roku je využívána i k různým formám výuky. Bylo zřejmé, že projekt s přírodovědným zaměřením, který zde probíhal v době inspekční činnosti, byl pro žáky velmi atraktivní.

Učebny a společné prostory jsou dobře udržované, k jejich výzdobě jsou využity práce žáků, což působí nejen esteticky podnětně, ale přináší i motivační efekt.

ŠVP pro základní vzdělávání zatím není v úplném souladu s RVP ZV. Je třeba dokončit rozpracování školních výstupů. **ŠVP pro zájmové vzdělávání** zpracovaný pro činnost školní družiny je v souladu s požadavky školského zákona. Administrativní nedostatky v evidenci žáků školní družiny odstranila škola v průběhu konání inspekční činnosti.

Využití disponibilních hodin a nabídka volitelných předmětů koresponduje s profilací školy. Vedle učebních plánů určených pro třídy s rozšířenou výukou matematiky a přírodovědných předmětů, třídy s rozšířenou výukou sportovní výchovy a běžné třídy využívá ředitel školy možnosti dočasné úpravy organizace vzdělávání pro žáky sportovně nadané. Plánování a realizace výuky různého zaměření a sportovní přípravy kladou vysoké nároky na **efektivní organizaci vzdělávání**. Tým vedení školy tyto nároky úspěšně zvládá.

Bezpečné prostředí a aktivity na podporu zdravého životního stylu (zajištění dozorů, dohled nad žáky při přechodu do jídelny, možnost relaxace ve venkovních prostorách o přestávkách, podpora sportovních aktivit apod.) jsou kvalitními předpoklady pro zdravý psychický i fyzický vývoj žáků a jejich vzdělávání. Vzájemné vztahy upravuje školní řád a společně dohodnutá pravidla žákovských kolektivů. Zpracovaný minimální preventivní program s příhodným názvem *Zdravý životní styl* je z části integrován do výuky souvisejících předmětů, z části je realizován tematickými besedami ve spolupráci s vybranými neziskovými organizacemi (*Klub Zámek*, ekologické středisko *Chaloupky*



a další). Pozitivně se na prevenci odráží spolupráce jednotlivých vyučujících, jednotný přístup k výchovnému působení na žáky a navazující aktivity školní družiny. Metodik prevence sociálně patologických jevů se pravidelně schází se *Školní žákovskou radou*. Příkladně lze hodnotit využívání základny v Budíkovcích pro pobyty v přírodě, adaptační programy především pro nově složené třídní kolektivy, dětské tábory apod. **Prevence** rizikových jevů je také podporována širokou nabídkou zájmových útvarů sportovního, naukového i uměleckého zaměření pro žáky 1. stupně organizačně zajištěné školní družinou. Žáci 2. stupně se již tradičně zapojují do sportovních aktivit školy a zároveň mohou využít nabídku základní umělecké školy, která se nachází v bezprostřední blízkosti.

Při přijímání k základnímu vzdělávání škola uplatňuje **rovný přístup** a postupuje v souladu s platnými právními předpisy. Oblasti **výchovného a kariérového poradenství** koordinuje výchovná poradkyně. V rámci péče o žáky se SVP spolupracuje se školskými poradenskými zařízeními, zajišťuje dokumentaci a zároveň zabezpečuje informovanost ostatních vyučujících ohledně vzdělávacích potřeb jednotlivých žáků. Podmínky vzdělávání žáků se SVP a způsoby jejich hodnocení jsou stanoveny v interních dokumentech školy. Tito žáci se vzdělávají v běžných třídách, včetně žáků individuálně integrovaných, pro něž jsou zpracovávány individuální vzdělávací plány. Podpora žákům s rizikem školní neúspěšnosti je založena na včasné odhalování případných problémů, žákům je nabízeno doučování a další formy pomoci. Velká pozornost je věnována dětem před vstupem do 1. ročníku, a to formou deseti lekcí programu *Předškoláček* a dalšími akcemi (dny otevřených dveří, vzájemné návštěvy dětí a mladších žáků ve školách apod.).

K hlavním **partnerům** školy patří zřizovatel, který zabezpečuje především materiální podmínky potřebné pro činnost školy. S ohledem na své zaměření škola spolupracuje se sportovními kluby – hokejovým, volejbalovým, baseballovým, softbalovým. Zákonní zástupci žáků komunikují se školou prostřednictvím žákovských knížek, třídních a individuálních schůzek. Funkční je také spolupráce se školskou radou a *Sdružením rodičů a přátel školy*, které se významnou měrou podílí na smysluplném využití vybraných finančních příspěvků. Kooperace s nimi vede k podpoře školních aktivit a účelnému přenosu informací mezi školou, zákonnými zástupci žáků a zřizovatelem. V zájmu větší připravenosti žáků k navazujícímu studiu byla zahájena spolupráce se středními školami v Třebíči. Za velmi přínosnou lze hodnotit spolupráci na standardech vzdělávání, testování a soutěži v oblasti architektury a designu.

Personální, materiální a finanční podmínky umožňují škole realizovat vzdělávací program na požadované úrovni.

Hodnocení průběhu vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům

Rozvoj osobnosti žáků i funkční gramotnosti jsou účinně podporovány. Vyučovací hodiny probíhaly v klidné pracovní atmosféře, kterou pedagogové uvědoměle podporovali svým trpělivým a vyrovnaným přístupem. Žáci se cítili bezpečně, spontánně reagovali a většinou ochotně spolupracovali. V úvodu bylo žákům sděleno téma hodiny. Místo cíle hodiny vyučující spíše seznamovali žáky s přepokládaným průběhem. Občas uplatnili nápaditou úvodní motivaci. V dalším průběhu žáky často povzbuzovali a získávali si jejich pozornost. Většina žáků se vydržela koncentrovat po celou dobu vyučovací hodiny. Pokud bylo zařazeno průběžné motivační hodnocení žáků, bylo většinou efektivní.

Průběh vzdělávání korespondoval s rozvojem funkčních gramotností a klíčových kompetencí žáků. Hodiny byly dobře připravené, vyučující v nich často a účelně využívali příklady z běžného života i mezipředmětové vztahy. Při výkladu byl vždy kladen důraz



na pochopení podstaty probíraného jevu, předkládaných grafů, schémat apod. Ke zvýšení efektivity prezentace učiva byly v několika případech využity prostředky ICT. Při řešení samostatných úkolů žáci většinou nebyli rušeni dodatečným vysvětlováním. Vyučující si vytvořili dostatek prostoru k tomu, aby se mohli věnovat těm, kteří o pomoc požádali. Po ukončení samostatných prací nebyly využívány možnosti zvýšit účinnost práce s chybou zařazením kontroly podle připravené předlohy. Řada hodin byla věnována opakování různě obsáhlých celků učiva a využití získaných dovedností. Vyučujícím se dařilo při těchto aktivitách zapojovat většinu žáků.

Působení v hodinách je doplňováno řadou dalších aktivit, jako je účast v soutěžích s přírodovědnou a společenskovední tematikou, příprava společných školních projektů, exkurze apod. Vyučující se zamýšlejí nad jejich účinností a v rámci možností usilují o různorodost jednotlivých činností. V části hospitovaných hodin byla kromě frontální výuky vhodně využita i skupinová práce žáků vedoucí k jejich vzájemné kooperaci. Pouze v několika hospitovaných hodinách bylo uplatněno vzájemné hodnocení a sebehodnocení žáků. Závěrečné shrnutí učiva učitelem bylo sledováno pouze v části hospitovaných hodin.

Všichni vyučující byli žákům vzorem pedagogickou erudiicí a kultivovaným projevem. Ne vždy se jim však dařilo užívat spisovný jazyk.

Při prohlubování **matematické gramotnosti** učitelé většinou využívali svých metodických zkušeností, usilovali o názornost výuky, často střídali formy práce a eliminovali tím projev případné únavy žáků.

K rozvoji **informační gramotnosti** má škola vytvořeny vhodné materiální a organizační podmínky. V počítačích užívaných pro podporu výuky je instalováno dostatečné množství vhodného softwaru. Správa školních prostředků ICT je funkční. Ve sledovaných hodinách informatiky se vyučujícím vhodnou motivací a promyšleně zadávanými úkoly úspěšně dařilo rozvíjet přirozený zájem žáků o práci s výpočetní technikou.

Rozvoj **přírodovědné gramotnosti** je cíleně podporován praktickým a názorným charakterem výuky vedoucí k porozumění základním přírodovědným pojmům a zákonům. K rozvíjení ekologického povědomí žáků v rámci environmentálního vzdělávání, výchovy a osvěty a výchovy ke zdravému životnímu stylu slouží také tematicky zaměřené exkurze, projektové dny, pobyty v přírodě apod. Vyučujícím se dařilo podchytit zájem žáků a průběžně je motivovat k aktivní činnosti. Častým jevem bylo spojování výuky s řešením situací z praktického života. Bylo upřednostňováno upevňování, opakování a procvičování učiva a důsledné používání odborného názvosloví. Případná chyba byla vždy pedagogy taktně využita a chápána jako přínos pro získávání kompetencí k učení a řešení problémů. V hospitovaných hodinách přírodovědných předmětů učitelé vhodně a systematicky využívali prostředky ICT a promyšleně rozvíjeli u žáků logické i abstraktní myšlení.

Čtenářské gramotnosti je věnována náležitá pozornost. Především na 2. stupni jsou díky práci předmětové komise *Český jazyk* plánovány aktivity v zájmu jejího rozvoje a podpory kladného vztahu žáků ke knihám (*Celoškolní čtenářská soutěž*, kvalitně zpracovaný školní časopis sestavovaný z příspěvků žáků, návštěvy knihoven, zapojení do projektu učební texty tematicky využívající mezipředmětové vztahy, zapojení do projektu *Treasures Of Our Regions* apod.). V průběhu dobře připravených hodin českého jazyka byli žáci vedeni k práci s textem, vyhledávání informací, starší žáci také k vytváření vlastních prezentací. Většina učebních textů byla vyučujícími vybírána s ohledem na využití mezipředmětových vztahů. Zavedená žakovská knihovna je žáky pravidelně využívána, velkou motivací byla pro ně možnost ovlivnit výběr při nákupu nových knih. Zároveň žáci dostávali dostatek prostoru pro výstižnou formulaci odpovědí a vlastních názorů. Byli vedeni k osvojování si dovedností vystupování na veřejnosti, například pomocí rétorických cvičení na vybrané téma.



V učebních osnovách **anglického jazyka**, který je vyučován od 3. ročníku, byly provedeny úpravy podle platného RVP ZV. Škola zkušebně v uplynulém období (vždy jednou ročně) nabízela žákům 4., 6. a 9. ročníku týdenní jazykový kurz pro zájemce za úplatu v době vyučování. Od příštího školního roku plánuje tento kurz zařadit bezplatně do výuky všech žáků daných ročníků. Zároveň se začne realizovat projekt *Treasures Of Our Regions* z programu *Erasmus*, v němž díky spolupráci s řadou zahraničních zemí budou žáci využívat a rozvíjet své komunikační dovednosti v cizím jazyce. Všechny sledované hodiny byly vyučujícími z velké části vedeny v anglickém jazyce. V průběhu výuky byla dobře upevňována a rozšiřována slovní zásoba, vyučující často střídali činnosti. Rozhovory byly vedeny více na úrovni učitel – žák, méně byla zaznamenána komunikace mezi žáky navzájem.

Sociální gramotnost je podporována v rámci vyučování i pomocí mimoškolních aktivit. Žáci jsou vedeni k respektování stanovených pravidel, slušnému chování, k týmové spolupráci i vzájemné toleranci. Důraz je kladen na pochopení vztahů ve společnosti, provázanosti dějinných událostí se současným vývojem a výchovu k vlastenectví.

Průběh vzdělávání je na požadované úrovni a směřuje k podpoře osobnostního a sociálního rozvoje žáků.

Hodnocení výsledků vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům

V průběhu školního roku jsou **výsledky vzdělávání žáků** průběžně monitorovány. Jsou vyhodnocovány na jednáních pedagogické rady, metodického sdružení, předmětových komisí a za období celého školního roku ve výročních zprávách o činnosti školy.

Pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků v hodinách slouží pravidla hodnocení, která jsou součástí *Školního řádu*. Učitelé žáky standardně hodnotí formou zadávaných písemných prací, ústního zkoušení, podle jejich individuálních aktivit a práce ve skupinách, domácích cvičení apod. Součástí hodnocení jsou jejich aktivity v projektové výuce a výsledky dosažené v různých soutěžích a olympiádách.

Ve škole je nastaven systém monitorování přechodu žáků z 1. na 2. stupeň za úzké spolupráce předmětových komisí *Český jazyk*, *Matematika* a *Metodického sdružení*. Testování probíhá každoročně v měsíci září v 6. ročníku bez klasifikace. Další testování je v pololetí a na konci 6. ročníku. Nedílnou součástí evaluace přechodu z 1. na 2. stupeň jsou vzájemné hospitace vyučujících v 5. a 6. ročnících. Na základě zprávy vydané pedagogicko-psychologickou poradnou nebo žádosti zákonných zástupců jsou někteří žáci hodnoceni slovně.

V rámci autoevaluace školy jsou každoročně zadávány v 5. ročníku vlastní písemné testy v matematice. Škola vytváří a používá vlastní didaktické testy se zaměřením na oblast matematiky. Předmětová komise *Přírodopis* vytvořila pololetní vědomostní testy, které využívají všichni učitelé 2. stupně v předmětu přírodopis.

Jako **systémové externí hodnocení** škola využívá formu testů zajištěných smluvně. Škola sleduje a vyhodnocuje naplňování cílů ŠVP, včetně úrovně rozvoje klíčových kompetencí a funkčních gramotností žáků. Individuální i skupinové výsledky vzdělávání žáků škola sumarizuje a jsou pravidelně předmětem jednání pedagogické rady. Žáci ohrožení vzdělávací neúspěšností jsou včas identifikováni.

Testování prostřednictvím komerčního subjektu je chápáno nejen jako zprostředkování služby žákům a jejich rodičům, ale i jako vítaná příležitost posuzovat relevantnost užívaných klasifikačních hledisek. Ke zkvalitňování hodnocení výsledků vzdělávání



v jednotlivých oblastech přispívá celoplošné testování žáků v 5. a 9. ročníku nabízené externími dodavateli v českém jazyce, matematice, přírodních vědách a všeobecných studijních předpokladech.

Dalším neformálním zdrojem informací v této oblasti je monitorování a vyhodnocování výsledků žáků v různých soutěžích a olympiádách. Cenné informace přinášejí i rozhovory s bývalými absolventy, kteří se do školy rádi vracejí.

Hodnocení individuálních i skupinových výsledků vzdělávání žáků a celkových výsledků vzdělávání školy je na požadované úrovni.

Závěry

Činnost školy je v souladu se zápisem v rejstříku škol a školských zařízení. Organizace zajišťuje rovný přístup ke vzdělávání a zohledňuje individuální potřeby jednotlivců. Účinná koordinace preventivních a poradenských činností umožňuje včas zachytit a řešit projevy rizikového chování žáků a školního neúspěchu.

Materiální zabezpečení výuky i zájmového vzdělávání je na velmi dobré úrovni. Poskytuje podmínky pro standardní výchovně vzdělávací proces, zajištění profilace školy v oblasti výuky matematiky, přírodovědných předmětů a tělesné výchovy, podporu projektového vyučování a regeneraci žáků.

Způsob řízení organizace je funkční. Vedení školy vede pedagogické pracovníky k týmové spolupráci a promyšleně vytváří podmínky pro jejich odborný růst a prohloubení sounáležitosti se školou.

Průběh vzdělávání podporuje zdravý psychický i fyzický vývoj žáků. Škola je vede k získání zdravého sebevědomí a pozitivnímu vnímání světa jako celku. Velmi dobře jsou rozvíjeny jejich funkční gramotnosti. Příkladná je péče o talentované žáky, kteří navštěvují třídy s rozšířenou výukou matematiky a přírodovědných předmětů nebo tělesné výchovy. Výsledky školy jsou v této oblasti dlouhodobě vynikající.

Finanční prostředky jsou využívány efektivně a v souladu s účelem, na který byly poskytnuty. Podle rozpočtových možností si škola určuje priority a přijímá opatření v souladu se závěry vnitřní kontroly.

Škola využívá interní i externí hodnotící mechanismy k posouzení výsledků vzdělávání jednotlivců i školy jako celku. Sledováním úspěšnosti absolventů získává užitečnou zpětnou vazbu.

Seznam dokladů a ostatních materiálů, o které se inspekční zjištění opírá

1. *Výpis z rejstříku škol a školských zařízení*, vydaný Krajským úřadem Kraje Vysočina, ze dne 30. 5. 2014
2. *Zřizovací listina příspěvkové organizace Základní škola T. G. Masaryka, Komenského nám. 61/6 v Třebíči včetně dodatků*, ze dne 22. 12. 1994, s účinností od 1. 1. 1995
3. *Jmenování do funkce ředitele Základní školy T. G. Masaryka, Komenského náměstí 61/6, Třebíč*, vydané Školským úřadem v Třebíči dne 16. 6. 1994, s účinností od 1. 8. 1994
4. *Rozhodnutí o jmenování do funkce ředitele Základní školy T. G. Masaryka, Komenského nám. 61, 674 01 Třebíč*, č. j. OŠK/22608-04/JiP, vydáno radou města Třebíč dne 25. 6. 2004, s účinností od 1. 8. 2004



5. doklady o nejvyšším dosaženém vzdělání ředitele školy a pedagogických pracovníků
6. doklady o dalším vzdělávání ředitele školy a pedagogických pracovníků
7. *Potvrzení ve funkci ředitele školy radou města Třebíč, č. j. OŠK 30697/12 – SPIS 40/2012/JiP, ze dne 15. 6. 2012*
8. *Výkaz M 3 o základní škole podle stavu k 30. 9. 2013, ze dne 15. 10. 2013*
9. *Výkaz M 3a o základní škole podle stavu k 31. 3. 2014, ze dne 9. 4. 2014*
10. *Výkaz R 13-01 o ředitelství škol podle stavu k 30. 9. 2013, ze dne 9. 10. 2013*
11. *Výkaz S 53-01 o zahájení povinné školní docházky v základní škole podle stavu k 28. 2. 2014, ze dne 12. 3. 2014*
12. *Výkaz Z 2-01 o školní družině – školním klubu podle stavu k 31. 10. 2013, ze dne 7. 11. 2013*
13. *Úprava rozpočtu přímých NIV k 11. 11. 2013 – UZ 33353, ze dne 11. 11. 2013*
14. *Finanční vypořádání dotací poskytnutých ze státního rozpočtu s výjimkou dotací na projekty spolufinancované z rozpočtu Evropské unie a z prostředků finančních mechanismů (Tabulka č. 1A), ze dne 22. 1. 2014*
15. *Finanční vypořádání dotací poskytnutých na projekty spolufinancované z rozpočtu Evropské unie a z prostředků finančních mechanismů (Tabulka č. 2B), ze dne 22. 1. 2014*
16. *Rozhodnutí o poskytnutí dotace na úhradu výdajů souvisejících s realizací projektu Dovednosti pro život v praxi a pro studium, č. j. 14903/2010-46, ze dne 6. 8. 2010*
17. *Závěrečná monitorovací zpráva projektu z OP VK, ze dne 21. 3. 2013*
18. *Výkaz zisku a ztráty sestavený k 31. 12. 2013, ze dne 28. 1. 2014*
19. *Hlavní kniha (předvaha) analytická za období: prosinec/2013, ze dne 12. 2. 2014*
20. *Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání Škola – součást planety, č. j. 289/2007-9, platný od 1. 9. 2007*
21. *Školní vzdělávací program školní družiny při ZŠ T. G. Masaryka Třebíč, s platností aktualizované verze od 1. 9. 2013*
22. *Seznam volitelných a nepovinných předmětů, školní rok 2013/2014*
23. *Seznam zájmových útvarů, školní rok 2013/2014*
24. *Plán práce výchovného poradce, školní rok 2013/2014*
25. *Minimální preventivní program s názvem „Zdravý životní styl“, školní rok 2013/2014*
26. *zápisy z jednání metodického sdružení a předmětových komisí, školní rok 2013/2014*
27. *dokumentace žáků se SVP a individuální vzdělávací plány, školní rok 2013/2014*
28. *doklady o přijímání žáků k základnímu vzdělávání ve školním roce 2014/2015*
29. *doklady o odkladech povinné školní docházky v roce 2014*
30. *rozhodnutí o přestupech žáků do šestého ročníku ve školním roce 2014/2015*
31. *seznamy žáků v odděleních školní družiny ve školním roce 2013/2014*
32. *Organizační řád školy, část Školní řád, ze dne 8. 1. 2013*
33. *Organizační řád školy, část Řád školní jídelny, ze dne 22. 11. 2007*
34. *Plán hospitací, ze dne 17. 9. 2013*
35. *Plán vzdělávání, práce a kontrolní činnosti na úseku PO a BOZP, ze dne 4. 1. 2012*
36. *Hodnocení školy, analýzy, plán kontrol, oblasti koncepčních záměrů ZŠ TGM Třebíč na období 2012 – 2015, ze dne 5. 6. 2012*



37. Výroční zpráva za školní rok 2012/2013
38. *Kompetence vedoucích pracovníků v oblasti kontrolní činnosti*, ze dne 5. 6. 2012
39. *Vnitřní evaluace školy 2009 – 2012, výhled na roky 2012 – 2015*, ze dne 24. 2. 2012
40. *Kniha kontrol a návštěv*, založena dne 1. 9. 1995
41. *Kniha úrazů*, založena ke dni 1. 9. 2009
42. záznamy o úrazech žáků od 21. 1. 2004
43. rozborů školní úrazovosti dětí, žáků a studentů od roku 2009
44. dokumentace k registraci, šetření a odškodnění školních úrazů od 5. 1. 2009
45. *Projekt zdravá škola 2012 – 2015*, ze dne 24. 2. 2012
46. dokumentace k jazykovým kurzům žáků ve školním roce 2013/2014
47. dokumentace k *Projektu Erasmus+*
48. notýsky, žákovské knížky, portfolia a práce žáků, školní rok 2013/2014
49. rozvrhy žáků a učitelů pro školní rok 2013/2014
50. třídní knihy
51. třídní výkazy
52. katalogové listy žáků
53. školní matrika
54. zápisy z jednání pedagogické rady

Poučení

Podle § 174 odst. 14 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 15 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Inspektorát v Kraji Vysočina, Zborovská 3, 586 01 Jihlava, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu csi.j@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v České školní inspekci, Inspektorátu v Kraji Vysočina.



Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Titul, jméno, příjmení, funkce

Mgr. Ludmila Dobalová, školní inspektorka

Mgr. Ludmila Dobalová v. r.

PhDr. Mgr. Milan Matějů, školní inspektor

PhDr. Mgr. Milan Matějů v. r.

Mgr. Miroslav Pospíšil, školní inspektor

Mgr. Miroslav Pospíšil v. r.

Ing. Hana Vejvodová, kontrolní pracovnice

Ing. Hana Vejvodová v. r.

Mgr. Věra Vítková, školní inspektorka

Mgr. Věra Vítková v. r.

Pelhřimov 30. června 2014

Datum a podpis ředitele školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Mgr. Martin Hlávka, ředitel školy

Mgr. Martin Hlávka v. r.

3. 7. 2014

Třebíč



Připomínky ředitele školy

Připomínky nebyly podány.