



Česká školní inspekce

Moravskoslezský inspektorát

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

**Základní škola Havířov-Šumbark Moravská 29/497 okres Karviná, příspěvková
organizace**

Moravská 29/497, 736 01 Havířov-Šumbark

Identifikátor: 600 136 728

Termín konání inspekce: 6. – 8. březen 2007

Čj.	ČŠI-128/07-R14
Signatura	bn3ca126

ZÁKLADNÍ ÚDAJE

Základní škola v Havířově-Šumbarku, Moravská 29/497 je od roku 2002 příspěvkovou organizací Statutárního města Havířov, Svornosti 2/86, 736 01 Havířov-Město. Vykonává činnost základní školy, školní družiny a školní jídelny.

Nejvyšší povolený počet žáků základní školy je 1000. V době inspekční činnosti navštěvovalo školu na 1. a 2. stupni ve dvaceti osmi třídách 669 žáků. Podle výkazu je ve škole celkem 20 individuálně integrovaných žáků. Individuální vzdělávací plány má všech 20 žáků se speciálními vzdělávacími potřebami.

Ve školní družině je ve třech odděleních zapsáno 60 žáků 1. stupně základní školy.

Škola vyučuje podle vzdělávacího programu Základní škola.

PŘEDMĚT INSPEKCE

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, v základní škole, ve školní družině a ve školní jídelně ve školním roce 2006/2007.

Cíle inspekční činnosti:

- Posuzování formálních náležitostí podle zřizovacích listin a podmínek rozhodnutí o zařazení do školského rejstříku podle vybraných ustanovení školského zákona.
- Zjišťování a hodnocení podmínek vzdělávání podle vybraných ustanovení školského zákona.

INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ

Posuzování formálních náležitostí podle zřizovacích listin a podmínek rozhodnutí o zařazení do školského rejstříku podle vybraných ustanovení školského zákona

Posouzení dokumentů ověřujících vznik školy

Zřízení školy bylo doloženo platnou zřizovací listinou se třemi dodatky.

Vybrané údaje dokumentu jsou v souladu se skutečností.

Posouzení souladu povinně zapisovaných údajů v rejstříku škol a školských zařízení se skutečností

Škola předložila Rozhodnutí MŠMT ve věci zápisu změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení čj. 21 756/2006-21 ze dne 19. září 2006 s účinností od 1. října 2006. Jsou zde uvedeny tyto údaje: název školy, sídlo školy, resortní identifikátor, identifikační číslo, právní forma, obor vzdělání, forma vzdělávání, seznam školských služeb a místo, kde se uskutečňuje vzdělávání nebo školské služby.

Vybrané povinně zapisované údaje v rejstříku škol a školských zařízení jsou zapsány v souladu se skutečností.

Posouzení dodržení nejvyššího povoleného počtu žáků školy

Škola předložila Výkaz o základní škole S 3-01 podle stavu k 30. září 2006, Výkaz o školní družině – školním klubu Z 2-01 podle stavu k 31. října 2006. Porovnáním vykázaných údajů s evidencí žáků bylo zjištěno, že v ZŠ se vzdělávalo v době inspekce 667 žáků a do školní družiny docházelo 60 žáků.

Nejvyšší povolené počty žáků v ZŠ a ŠD nebyly překročeny.

Posouzení správnosti vykázaného počtu žáků v příslušných výkazech

Škola předložila Výkaz o základní škole S 3-01 podle stavu k 30. září 2006, Výkaz o školní družině – školním klubu Z 2-01 podle stavu k 31. října 2006 a Výkazy o činnosti zařízení školního stravování Z 17-01 podle stavu k 31. října 2006 (Školní jídelna-výdejna a Školní jídelna). Uváděné údaje o počtu dětí a žáků byly porovnány s údaji z evidence žáků ve školním roce 2006/2007.

Jednotky výkonů byly v příslušných výkazech v souladu se skutečností.

Posouzení dodržení lhůty k podání žádosti o zápis změny v údajích zapsaných ve školském rejstříku

Zřizovatel školy podal žádost o zápis změny v příslušných údajích. Změny v názvu školy byly zapsány do školského rejstříku.

Lhůty pro předložení žádosti o provedení změn údajů uvedených v rejstříku škol a školských zařízení byly dodrženy.

Zjišťování a hodnocení podmínek vzdělávání podle vybraných ustanovení školského zákona - hodnocení úprav vzdělávacích programů a úrovně řízení školy v oblasti personálních podmínek a dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků (DVPP), základní zjištění v oblasti podpory rozvoje osobnosti žáka a rovných příležitostí ke vzdělávání, hodnocení oblasti prevence sociálně patologických jevů (šikana) a sledování rozvoje vlastního hodnocení školy

Koncepční dokumenty školy

V době inspekční činnosti byl koncepční záměr rozvoje školy vypracován do roku 2008. Po provedené analýze podmínek a dosavadních činností byly stanoveny v rámci tvorby školního vzdělávacího programu (ŠVP) koncepční záměry, v nichž jsou vymezeny klíčové oblasti. Tvorba ŠVP je koordinovaná pověřeným pedagogem.

Strategie prevence sociálně patologických jevů (SPJ) je stanovena vnitřním dokumentem. V programu jsou v souladu s podmínkami školy definovány cíle a cílové skupiny, formy a metody realizace, včetně systému hodnocení a diagnostiky.

Vlastní hodnocení

Analýzu a hodnocení podmínek (*SWOT analýza a Hodnocení stavu kultury*) škola provedla jako základ pro přípravu školního vzdělávacího programu a chystaného vlastního hodnocení. Další hodnocení činnosti školy je součástí výroční zprávy.

Místní iniciativy

Školská rada byla zřízena v termínu stanoveném zákonem, na zpracování koncepčních záměrů rozvoje školy dosud neparticipuje. Zřizovatel nestanovil kritéria hodnocení školy.

Škola spolupracuje s rodinami žáků, Policií ČR, pedagogicko-psychologickou poradnou a s kurátory sociálního odboru. Žáci školy navštěvují zařízení města, která organizují

a zajišťují volnočasové aktivity školní mládeže. Při škole působí rodičovské sdružení (SRPDS).

Řízení školy

Ředitelka školy splňuje všechny zákonné předpoklady k výkonu funkce. Je ve funkci 13 let. V její manažerské práci jsou zřejmé zkušenosti, kromě plánovitých a rutinních činností, jsou zastoupeny i činnosti projektového řízení.

Rodiče doposud aktivně neovlivňují koncepční záměry školy.

Personální podmínky

V celé škole pracuje 89 zaměstnanců, z toho 52 pedagogických pracovníků, kvalifikační předpoklady splňuje 42 z nich. Převažují učitelé mladí a pak učitelé s delší praxí, střední generace je méně početná. Metodické funkce jsou zajišťovány.

Školní metodička prevence SPJ absolvovala požadované vzdělání. Odborně zodpovídá za činnost školy v uvedené oblasti, zapojuje pedagogy do vzdělávacích akcí mimo školu a sama se podílí na jejich vzdělávání. Činnost v této oblasti je příkladem dobré praxe.

Bezpečnost a ochrana zdraví dětí a žáků

Škola věnuje odpovídající pozornost prevenci šikany a dalších SPJ mezi žáky, jejich projevy jsou řešeny bezodkladně. K získávání informací jsou využívány rozhovory a dotazníky. V rámci prevence je také využívána schránka důvěry. Řešení výskytu záškoláctví žáků je především v kompetenci vedení školy, třídních učitelů a metodičky prevence SPJ. Ve škole je také pravidelně sledována a vyhodnocována omluvená absence žáků.

Další vzdělávání pedagogických pracovníků (DVPP)

DVPP probíhá podle plánů a na základě nabídek vzdělávacích akcí. Vedením školy je zejména preferováno vzdělávání v oblasti tvorby ŠVP, jazykového vzdělávání, ICT a vyučovacích metod.

Podpora rozvoje osobnosti žáka

Škola vyučuje podle vzdělávacího programu Základní škola. Na základě doporučení odborných vyšetření vzdělává škola 20 žáků podle individuálních vzdělávacích plánů. Další žáky se speciálními vzdělávacími potřebami vyučující zohledňují. Práva a povinnosti žáků jsou včleněny do koncepčních dokumentů. Jako samosprávný orgán žáků byl ustanoven Školní parlament.

Sociální kompetence žáků jsou rozvíjeny, učitelé včleňují problematiku prevence SPJ do pedagogického procesu. Hodnocení provádí metodička prevence. Počet udělených pochval ve školním roce 2005/2006 výrazně převyšoval počet uložených výchovných opatření.

Školní poradenství

Žáci školy a jejich zákonní zástupci využívají poradenské služby, které poskytuje škola a jiná specializovaná zařízení v oblasti výchovného poradenství a prevence SPJ.

Vlastní hodnocení výsledků vzdělávání

Klasifikační řád vychází z platných právních předpisů, zatím však nejsou vypracována pravidla hodnocení žáků a zejména chybí podrobné stanovení postupu při hodnocení a klasifikaci žáků. Výsledky žáků jsou analyzovány při jednáních pedagogické rady a metodických orgánů. V případě výukových a výchovných potíží bývá situace projednávána vedením školy se zákonnými zástupci, resp. se zástupci sociálního odboru města. Vyhodnocovány jsou také výsledky školních a mimoškolních soutěží. Dosažené výsledky vzdělávání žáků učitelé hodnotí klasifikačními stupni, ve třídách s metodami programu *Začít spolu* je využíváno také slovní hodnocení. Tradičně probíhají v posledních ročnících tzv. minimaturity.

Činnost školy ve sledovaných oblastech vykazuje únosná rizika. Stav v oblasti prevence sociálně patologických jevů je funkční, personální zajištění této problematiky může sloužit jako příklad dobré praxe.

Hodnotící stupnice

příklad dobré praxe	standardní stav	rizikový stav
vynikající, příkladné	funkční, běžný stav	podprůměrný stav, vyžaduje změnu

DOKLADY, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ

1. Zřizovací listina E/355/OŠKZ/02 Základní školy Havířov-Šumbark, Moravská 29/497 okres Karviná, schválená Zastupitelstvem města Havířova usnesením č. 985/31/ZM/02 dne 28. ledna 2002 dne s účinností ode dne 1. července 2002.
2. Dodatek č. 1, čj. E/323/D1/OŠKZ/02 ze dne 16. dubna 2002 ke Zřizovací listině ze dne 28. ledna 2002 (úprava textu zřizovací listiny ve věci „Vymezení majetku Movitý majetek“)
3. Dodatek č. 2, bez čj. ze dne 18. června 2002 ke Zřizovací listině ze dne 28. ledna 2002 (úprava textu zřizovací listiny ve věci názvu organizace)
4. Dodatek č. 3, čj. E/715/D3/OŠK/05 ze dne 24. srpna 2005 ke Zřizovací listině ze dne 28. ledna 2002 (úprava textu zřizovací listiny ve věci účelu zřízení, hlavní činnosti, doplňková činnost)
5. *Jmenování do funkce ředitelky školy, Školský úřad Karviná ze dne 17. června 1994*
6. *Potvrzení do funkce ředitelky, Krajský úřad Moravskoslezského kraje, čj. ŠMS/1374/Blaš, ze dne 21. února 2002*
7. Rozhodnutí MŠMT ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení čj. 21 756/2006-21 s účinností od 1. října 2006 vydané 19. září 2006 (zápis oboru vzdělání)
8. Rozhodnutí Krajského úřadu Moravskoslezského kraje ve věci zápisu Školní jídelny-výdejny, jejíž činnost vykonává škola čj. MSK 18006/2006 s účinností od 1. dubna 2006 vydané 28. března 2006
9. Výkaz o ředitelství R 13-01 podle stavu k 30. září 2006
10. Výkaz o školní družině - školním klubu Z 2-01 podle stavu k 31. října 2006
11. Výkaz o činnosti zařízení školního stravování Z 17-01 Školní jídelna podle stavu k 31. října 2006
12. Výkaz o činnosti zařízení školního stravování Z 17-01 Školní jídelna-výdejna podle stavu k 31. října 2006
13. Výkaz o základní škole S 3-01 podle stavu k 30. září 2006
14. Výkaz o zahájení povinné školní docházky v základní škole podle stavu k 28. únoru 2006
15. Třídni knihy pro 1.- 9. ročník školní rok 2006-2007
16. Třídni výkazy základní školy platné ve školním roce 2006/2007

17. Přehledy výchovně vzdělávací práce ve školní družině platné ve školním roce 2006/2007 (2 oddělení)
18. Zápisní lístky školní družiny na školní rok 2006/2007
19. Přihlášky ke stravování ve školní jídelně na školní rok 2006/2007
20. *Plán výchovného poradce 2006/07*, bez datace
21. *Minimální preventivní program, školní rok 2006/2007*, bez datace
22. *Preventivní opatření sociálně patologických jevů*, bez datace
23. *Plán práce školního speciálního pedagoga, škol. rok 2006/2007*, bez datace
24. *Seznam žáků se specifickými vzdělávacími potřebami 2006/2007*
25. *Organizace 2006/07, Program výchovně vzdělávací práce pro školní rok 2006/2007*
26. *Střednědobý plán školy, období 2004 – 2008* ze dne 27. února 2004
27. *Týdenní plány, rok 2007*
28. *Pedagogická rada, škol. rok 2006/2007*
29. *Řád školy Vnitřní směrnice č. 2, č.j. 3/2006-B*, ze dne 4. září 2006
30. *Hodnocení stavu kultury*, květen 2006, bez datace, čj. neuvedeno
31. *SWOT analýza školy z pozice vedoucího pracovníka*, srpen 2006, bez datace, čj. neuvedeno
32. *Učební plán pro rok 2006/2007*
33. *Seznam pedagogických pracovníků k 6. březnu 2007*
34. *Koncepce rozvoje školy v letech 2004 – 2008* ze dne 17. února 2004
35. *Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2005/2006* ze dne 16. října 2006
(Ve výčtu dokladů je zachováno psaní dat podle originálů posuzovaných dokumentů.)

ZÁVĚR

Vybrané formální náležitosti vzdělávání byly ve všech sledovaných bodech splněny. Škola se dosud soustředovala spíše na řešení problémů spojených se zlepšením prostředí a materiálních podmínek, její vybavení je nadstandardní. V oblasti podmínek vzdělávání škola řeší problém personálního obsazení, odborné kvalifikovanosti a s tím problém metodického vedení pedagogů. Změnu vyžadují koncepční dokumenty – školní řád a zásady hodnocení. Stav v oblasti prevence sociálně patologických jevů je funkční.

Český Těšín, 16. březen 2007

razítko

Složení inspekčního týmu

Inspekční tým	Titul, jméno a příjmení	Podpis
Vedoucí týmu	Mgr. Šárka Hanušová
Členové týmu	PaedDr. Zbyněk Knop
	Mgr. Jiří Crhonek

Dle § 174 odst. 13 zákona č. 561/2004 Sb., ve znění pozdějších předpisů, může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím převzetí na adresu pracoviště, ČŠI, Moravskoslezský inspektorát, 737 01 Český Těšín, Ostravská 21. Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem ČŠI k jejich obsahu zasílá ČŠI zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná.

Stvrzuji svým podpisem, že jsem byl seznámen s obsahem inspekční zprávy a že jsem převzal její originál.

Havířov, dne 19. března 2007

razítko

Titul, jméno a příjmení	Podpis
Mgr. Eliška Tomíčková

ředitel nebo jiná osoba oprávněná
jednat za školu

Další adresáti inspekční zprávy

Adresát	Datum předání/odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo čj. podacího deníku ČŠI
Zřizovatel: Magistrát města, Svornosti 2, 736 01 Havířov-Město	2. dubna 2007	31/2007
Školská rada při ZŠ, Moravská 29, 736 01 Havířov- Šumbark	2. dubna 2007	32/2007

Připomínky ředitele školy

Datum	Čj. podacího deníku ČŠI	Text
		Připomínky nebyly podány.