



Česká školní inspekce

Pražský inspektorát

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Mateřská škola Korálek, Praha 9 – Černý Most, Bobkova 766

Bobkova 766, 198 00 Praha 9 – Černý Most

identifikátor: 612 800 334

Termín konání inspekce: 15. a 16. května 2007

Čj.	ČŠI 478/07-01
Signatura	ba9aa124

ZÁKLADNÍ ÚDAJE

Zřizovatelem mateřské školy je Městská část Praha 14, Bří. Venclíků 1073. Škola je osmitřídní s 208 zapsanými dětmi, rozdělenými do tříd v počtu po 26. Z pohledu věkového složení jsou v letošním školním roce dvě třídy heterogenní a šest věkově homogenních. Z celkového počtu má 23 dětí odložený začátek povinné školní docházky o jeden rok, jedno dítě je jiné národnosti.

Škola vykonává činnost školní jídelny.

PŘEDMĚT INSPEKCE

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. a), b), zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, v mateřské škole k datu inspekce.

Cíle inspekční činnosti:

1. Zjištění a hodnocení formálních podmínek podle vybraných ustanovení školského zákona.
2. Zjištění a hodnocení informací o vzdělávání dětí v podpoře výchovy ke zdraví (Agenda 21) a o podmínkách, průběhu a výsledků vzdělávání v oblasti „Dítě a jeho psychika“.
3. Zjištění poznatků o možnostech rozvoje výuky cizích jazyků.

INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ

1. Zjišťování a hodnocení formálních podmínek podle vybraných ustanovení školského zákona.

Zřízení mateřské školy dokládá Zřizovací listina vydaná Městskou částí Praha 14 dne 26. dubna 2001. Povinně zapisované údaje v rozhodnutí o zařazení do sítě škol, předškolních a školských zařízení a v rejstříku škol a školských zařízení odpovídají skutečnosti. Kontrolou přehledů o docházce dětí v měsíci září, říjnu (letošního školního roku) a ke dni inspekce bylo zjištěno, že stanovenou kapacitu škola nepřekročila.

Pro školní rok 2006/2007 proběhlo přijímání dětí k předškolnímu vzdělávání podle stanovených kritérií. Vzhledem k počtu volných míst ředitelka vyhověla všem uchazečům.

Formální podmínky vzdělávání byly splněny.

2. Zjištění a hodnocení informací o vzdělávání dětí v podpoře výchovy ke zdraví a v oblasti „Dítě a jeho psychika“.

Kvalita personálního řízení

Pedagogický kolektiv tvoří 17 učitelek včetně ředitelky školy. Všechny pracují na celý pracovní úvazek, počet dětí na 1 úvazek učitelky činí 12,3. Z celkového počtu jsou čtyři

nekvalifikované, ostatní požadovanou odbornost splňují. Kolektiv je z větší části stabilizovaný.

Ředitelka učitelky stimuluje k osobnostnímu růstu. Vypracovává plán dalšího vzdělávání a vede přehled o jeho naplňování. V předcházejícím období kladla důraz na plánování a tvorbu vzdělávacího programu a pro všechny učitelky zajistila k této problematice proškolení (Programové dokumenty v MŠ a jejich evaluace). Další semináře, kterých se řada učitelek průběžně zúčastnila, se tematicky vztahovaly k rozvoji osobnosti dítěte i k podpoře zdraví (Hudba a pohyb dětí v MŠ, Jóga pro děti, Hravá a zábavná výchova pohybem, Hudební rok, Rozvoj grafomotoriky).

Ve vedení lidí ředitelka dbá na přesné vymezení povinností a kompetencí a včasné poskytování informací. Dobře zná kvalitu práce jednotlivých učitelek a vhodně je motivuje k účasti na akcích školy včetně vedení zájmových kroužků. Část svých kompetencí ředitelka delegovala na zástupkyni a pro úzký kontakt a zpětnou vazbu s učitelkami i ostatními zaměstnanci zvolila formu tzv. *bleskových* porad, které jsou svolávány pravidelně jednou v týdnu, účastní se jich zástupci jednotlivých pracovišť a řeší aktuální situaci.

Spolupráce s rodiči má velmi dobrou úroveň. V průběhu roku škola organizuje řadu společných akcí, kde dochází k vzájemnému předávání informací o dětech (Den otevřených dveří, společné hodiny keramiky, cvičení jógy) a sjednocování výchovných postupů. Kromě toho poskytuje škola poradenskou činnost v oblasti školní zralosti, rodiče vypomáhají s dozorem při lyžařském výcviku. Pozitivní výsledky přináší také individuální logopedická péče za jejich účasti, kterou pro děti s vadami řeči zajišťují dvě kmenové učitelky.

Podmínky a průběh vzdělávání

Mateřská škola pracuje podle školního vzdělávacího programu s názvem Rok v mateřské škole. Podle požadavků Rámcového vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání jej vytvořily pedagogické pracovnice pod vedením ředitelky. V části vzdělávací obsah jsou velmi dobře integrovány všechny vzdělávací oblasti, tedy i oblast Dítě a jeho psychika. Také problematika podpory zdraví je zpracována do vhodných témat (např. Péče o zdraví, Zdravá výživa, Počasí). Tvorbě programu předcházela důkladná analýza a vyhodnocení vzdělávacího procesu, které je rovněž stručně zmíněno ve Výroční zprávě.

Mateřskou školu, umístěnou uprostřed sídlištní zástavby, tvoří moderní komplex budov s nadstandardními podmínkami. Místnosti určené k pobytu dětí jsou světlé a prostorné. Členité uspořádání vytváří potřebná zákoutí ke skupinovým hrám. Ve všech třídách je účelný moderní nábytek, odpovídající vzrůstu dětí. Pomůcky pro didaktické i pohybové činnosti jsou kvalitní, v dostatečném množství a pro děti dosažitelné. Pro pohybové činnosti je škola vybavena dvěma tělocvičnami a střešními terasami. Škola má dobře vybavenou zahradu, její nevýhodou je malá rozloha. Zahrada je pro hry a činnosti pravidelně využívána nejmladšími dětmi v dopoledních hodinách.

Bezpečnosti a ochraně zdraví věnuje škola náležitou pozornost. Bezpečnostní opatření jsou součástí školního programu a obsahují pravidla při pobytu v budově i mimo ni. Úrazová prevence je účinná, ve sledovaném období minulých školních let nedošlo k žádnému dětskému úrazu. Pro první pomoc jsou v obou budovách umístěny lékárničky. Při odchodu mimo areál mají učitelky k dispozici mobilní telefony. Zdraví dětí podporuje také otužování a pravidelné čištění zubů.

Organizace vzdělávacích činností podporuje výchovu ke zdravému životnímu stylu. Učitelky respektují individuální potřeby dětí a do programu zařazují pravidelně cvičení. Tělocvičny jsou využívány podle stanoveného harmonogramu. Děti mají podnětné prostředí, zajištěný pitný režim a vyváženou plnohodnotnou stravu, s dostatkem ovoce, zeleniny, luštěnin a ryb.

Stravování probíhá v jídelnách (v každé budově jedna) a děti jsou vedeny k přiměřené samostatnosti při přípravě i úklidu. Pití je zajištěno po celý den, děti nabídku využívají. Nevýhodou zařízení je pevně stanovená doba podávání jídla, z důvodu střídání v jídelně.

Během inspekce byly provedeny hospitace ve všech třídách s cílem ověřit sociální klima vůči dětem i průběh a výsledky vzdělávání z hlediska vzdělávací oblasti Dítě a jeho psychika. Zjištění jsou velmi příznivá. Ve všech třídách panovala vstřícná a přátelská atmosféra a děti projevovaly spokojenost a pohodu. Pro spontánní činnosti vytvořila většina učitelek velmi dobré podmínky. Děti měly maximální volnost ve výběru činností a dokázaly toho využít zejména pro konstruktivní, ale i didaktické a námětové hry. Při hře dále projevíly pěkné vzájemné vztahy, schopnost kooperace a velmi dobré komunikace.

Řízené činnosti měly podobu pohybových, komunikačních a esteticko-výchovných aktivit. Pohybové aktivity probíhaly buď v tělocvičně nebo ve třídě. Jejich kvalita byla vysoká jak po stránce organizační, tak i z hlediska zdravotního efektu a uspokojování potřeb dětí. Z jejich projevu bylo patrné, že cvičení probíhá pravidelně a je předmětem důkladné přípravy učitelek. Výborně reagovaly na pokyny, respektovaly pravidla a projevíly ohleduplnost k druhým.

Komunikační chvíle jsou v denním programu všech tříd. Během inspekce se učitelkám výborně dařilo propojovat různou tematiku, maximálně aktivizovat dětský verbální projev a vhodně reagovat na podněty. Ve většině případů šlo o rozhovory a komentování zážitků, občas se objevovala recitace a smyslové hry. Také zvědavost a myšlení učitelky velmi vhodně podněcovaly. Děti komunikovaly bez zábran, samostatně formulovaly myšlenky ve větách a pružně reagovaly na pokyny.

Vzdělávání dětí v podpoře výchovy ke zdraví je funkční.

Ve vzdělávací oblasti Dítě a jeho psychika dosahuje škola příkladné úrovně.

3. Zjišťování poznatků o možnostech rozvoje výuky cizích jazyků.

Během inspekce proběhlo zjišťování poznatků o možnostech rozvoje výuky cizích jazyků, poznatky budou souhrnně zpracovány na celostátní úrovni.

Hodnotící stupnice

příklad dobré praxe	standardní stav	rizikový stav
vynikající, příkladné	funkční, běžný stav	podprůměrný stav, vyžaduje změnu

DOKLADY, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ

1. Rozhodnutí o zařazení do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení vydané MHMP, č.j. SKU05/8898/2001, dne 23. 11. 2001 s účinností od 1. 7. 2001
2. Zřizovací listina vydaná M.č. Praha 14, dne 26. 4. 2001
3. Dodatek č. 1. ke zřizovací listině – jmenování ředitelky školy vydané usnesením Zastupitelstva m.č. Praha 14 dne 13. 3. 2003

4. Organizační řád, Provozní řád, Školní řád – pro školní rok 2006/2007
5. Školní vzdělávací program „Rok v MŠ“, TVP – školní rok 2006/2007
6. Přehledy o docházce – školní rok 2006/2007
7. Evidenční listy dětí – školní rok 2006/2007
8. Přehledy výchovné práce všech 8 tříd – školní rok 2006/2007
9. Výroční zpráva za školní rok 2005/2006
10. Výkaz o mateřské škole S1-01 podle stavu k 30. 9. 2006
11. Výkaz o ředitelství škol R 13-01 podle stavu k 30. 9. 2006
12. Výkaz o úrazovosti dětí a mládeže ve školách a školských zařízeních R 36-01 za školní rok 2005/2006
13. Personální dokumentace – doklady o nejvyšším dosaženém vzdělání učitelek – školní rok 2006/2007
14. Přehled o dalším vzdělávání učitelek školní rok 2006/2007
15. Kniha úrazů
16. Přijímání dětí k předškolnímu vzdělávání pro školní rok 2006/2007

ZÁVĚR

Posouzením formálních podmínek vzdělávání bylo zjištěno, že všechny povinně zapisované údaje jsou v souladu se skutečností. Nejvyšší povolený počet dětí není překročen.

Ředitelka školy se od poslední inspekce v roce 2001 zaměřila na oblast plánování. Podařilo se jí z větší části stmelit kolektiv zaměstnanců a svým vedením usiluje o vytvoření pozitivní atmosféry vůči dětem. Průběžně školu dovybavuje kvalitními pomůckami, které vzdělávací činnost pozitivně ovlivňují. Zvolená organizace činností včetně pravidelného zařazování pohybových aktivit, dostatek podnětů, respektování individuálních potřeb a důraz na prožitek se promítají v celkově kvalitní úrovni vzdělávání. Průběh a výsledky vzdělávání ověřené hospitační činností dokládají promyšlený přístup v oblasti řízení pedagogického procesu z hlediska podpory výchovy ke zdraví i v oblasti dítě a jeho psychika.

Praha 22. května 2007

razítko

Složení inspekčního týmu

Inspekční tým	Titul, jméno a příjmení	Podpis
Vedoucí týmu	Mgr. Libuše Tláskalová	L. Tláskalová v.r.
Členka týmu	PaedDr. Alice Bláhová	Alice Bláhová v.r.

Dle § 174 odst. 13 zákona č. 561/2004 Sb., ve znění pozdějších předpisů, může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím převzetí na adresu pracoviště, tj. Arabská 683, 160 66 Praha 6. Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem ČŠI k jejich obsahu zasílá ČŠI zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná.

Stvrzuji svým podpisem, že jsem byla seznámena s obsahem inspekční zprávy a že jsem převzala její originál.

Praha 30. 5. 2007

razítko

Titul, jméno a příjmení

Podpis

Jitka Kubátová

Kubátová v.r.

ředitel nebo jiná osoba oprávněná
jednat za školu

Další adresáti inspekční zprávy

Adresát	Datum odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo čj. podacího deníku ČŠI
Zřizovatel M.č. Praha 14, Bří. Venclíků 1073, 198 21 Praha 14	2007-06-25	ČŠI 478/07-01
MHMP	2007-06-25	ČŠI 478/07-01

Připomínky ředitelky školy

Datum	Čj. podacího deníku ČŠI	Text
		Připomínky nebyly poslány.