



**Česká školní inspekce
Středočeský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Č. j. ČŠIS-387/11-S

Název právnické osoby vykonávající činnost školy:	Základní škola a mateřská škola Lužná, okres Rakovník
Sídlo:	Masarykovo náměstí 252, 270 51 Lužná
IČ:	47 014 369
Identifikátor:	600 055 809
Právní forma:	příspěvková organizace
Zastoupená:	Mgr. Václavem Vildmanem, ředitelem školy
Zřizovatel:	obec Lužná
Místo inspekční činnosti:	Masarykovo náměstí 252, 270 51 Lužná, Školská 447, 270 51 Lužná
Termín inspekční činnosti:	1., 2. a 7. únor 2011

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní školou a mateřskou školou podle ustanovení § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle příslušného školního vzdělávacího programu v mateřské škole a základní škole; zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu mateřské školy a školního vzdělávacího programu základní školy a jejich soulady s právními předpisy a příslušnými rámcovými vzdělávacími programy podle ustanovení § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

Hodnocena byla činnost základní školy a mateřské školy v období školních roků 2008/2009 až 2010/2011 ke dni inspekce.

Aktuální stav školy

Právnícká osoba Základní škola a mateřská škola Lužná, okres Rakovník (dále též škola) zajišťuje vzdělávání v devíti třídách základní školy (dále též ZŠ) s 1. až 9. ročníkem, ve dvou třídách mateřské školy (dále též MŠ) a školské služby v jednom oddělení školní družiny a ve školní jídelně. Její vzdělávací nabídka odpovídá podmínkám, za kterých byla zařazena do rejstříku škol a školských zařízení.

V hodnoceném období vždy k datu 30. září počet žáků ZŠ jen mírně kolísal. S počtem 161 žáků pro školní rok 2010/2011 je její kapacita naplněna na 65 %. Počet dětí v MŠ má ve stejném období stoupající tendenci (43, 50 a 52). Pro školní rok 2010/2011 nebylo přijato k předškolnímu vzdělávání pět dětí. Provoz MŠ je zajištěn od 6:30 do 16:30 hodin, třídy jsou věkově smíšené.

Ve sledovaném období se materiálně technické podmínky pro vzdělávání zlepšily. Kromě řešení havarijních stavů (opravy stropů tří učeben v ZŠ, položení nové střešní krytiny a výměna oken v MŠ) se uskutečnily dílčí rekonstrukce v základní škole (např. výměna části radiátorů ústředního vytápění a osvětlovacích těles, úprava kotelny a větrání v tělocvičně). Průběžně byl nakupován nový nábytek do učeben a prováděna renovace stávajícího žákovského a úložného nábytku. Novým nábytkem byla vybavena i jedna třída MŠ. K inovaci ve vybavení ZŠ došlo zejména v oblasti ICT; byl např. zakoupen dataprojektor do učebny přírodopisu a zeměpisu a otevřena nová učebna s interaktivní tabulí. Všechny počítače v ZŠ jsou připojeny na internet. Škola také průběžně inovovala pomůckový a učebnicový fond.

Personální změny, ke kterým v hodnoceném období došlo, v ZŠ významným způsobem neovlivnily zajištění výuky z hlediska odborné kvalifikovanosti učitelů. V MŠ vedly ke zvýšení počtu učitelek a současně ke snížení celkové odborné kvalifikovanosti jejího pedagogického sboru, v souvislosti se zvýšeným počtem přijatých dětí nastoupila další učitelka (bez odborné kvalifikace).

Od školního roku 2007/2008 MŠ i ZŠ zahájily výuku podle vlastních školních vzdělávacích programů - Školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání (dále ŠVP ZV) a Školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání (dále ŠVP PV). V tomto školním roce se již pouze žáci pátého ročníku vzdělávají podle dobíhajícího učebního dokumentu *Základní škola*.

Hodnocení hlavních výsledků vzdělávání ve vztahu k ŠVP

Škola o své vzdělávací nabídce pravdivě informuje způsobem v místě obvyklým (např. letáky, webové stránky, místní rozhlas, nástěnky ve škole). Podrobněji se s ní zákonní zástupci mohou společně se svými dětmi seznámit při zápisu, kdy je zároveň organizován den otevřených dveří. Předškolní děti také se svými učitelkami tráví jeden vyučovací den v prvním ročníku. Pro nově přijaté děti a žáky má škola nastaven vhodný adaptační režim. Ten v ZŠ spočívá v úpravě rozvrhu vyučovacích hodin v prvním školním týdnu; v mateřské škole je postupně prodlužována doba pobytu dítěte, v případě potřeby mohou být přítomni i zákonní zástupci.

Základní škola se zaměřuje zejména na rozvoj přírodovědné gramotnosti, ekologii a prohloubení výuky cizích jazyků. Disponibilní hodiny ve ŠVP ZV vhodně využila zejména pro posílení dotace povinných předmětů souvisejících s její profilací (vzdělávací obory *Člověk a jeho svět, Člověk a příroda a Cizí jazyk*), zaměření školy dobře odpovídá

její účast v ekologických projektech a nabídka volitelných předmětů. Rozvoj individuálních zájmů žáků prostřednictvím volitelných předmětů však není umožněn, protože tyto předměty jsou de facto povinné. Pozitivní je, že ZŠ věnuje pozornost výchově ke zdravému životnímu stylu žáků např. zapojením do projektů *Ovoce do škol a Školní mléko*.

Hlavním záměrem ŠVP PV je výchova ke zdravému životnímu stylu rozšířená o výuku anglického jazyka, předškolní přípravu a environmentální projekt. Několikrát do roka je pořádána také keramická dílna. Pro podporu zdravého vývoje dětí je zařazen předplavecký výcvik a návštěvy solné jeskyně. K rozšiřování poznatků dětí přispívají i další školní akce (návštěvy divadla, výlety), již tradicí se stala akce *Pohádkový les* pořádána pro širší veřejnost ve spolupráci s občanským sdružením a s podporou sponzorů.

Škola má zkušenosti se vzděláváním dětí a žáků se speciálními vzdělávacími potřebami (dále též SVP). Příležitost ke zlepšení má v nastavení systému identifikace nadaných žáků. Nedostatek v této oblasti konstatovala ve vlastním hodnocení, opatření k jeho minimalizaci ale nepřijala. Individuálně integrovaným žákům se SVP ředitel za podmínek stanovených právními předpisy povoluje vzdělávání podle individuálního vzdělávacího plánu (dále IVP). Odstranitelným rizikem je zjištěné nedodržení jejich struktury stanovené ustanovením § 6 vyhlášky č. 73/2005 Sb., o vzdělávání dětí, žáků a studentů se speciálními vzdělávacími potřebami a dětí, žáků a studentů mimořádně nadaných. Reeducaci postižených funkcí žákům s vývojovými poruchami učení škola vhodně zajišťuje v rámci výuky nepovinného předmětu. Ve sledovaných hodinách byla speciální podpůrná opatření ve vztahu k žákům se SVP zřejmá zejména na prvním stupni. Základní škola na základě vyhodnocování individuálních výsledků vzdělávání žáků s rizikem neúspěchu poskytuje potřebnou podporu (doučování, stanovení strategie domácí přípravy ve spolupráci se zákonnými zástupci); stejná opatření za účelem vyrovnání rozdílů mezi vzdělávacími programy realizuje i při přestupu žáka z jiné školy. Příležitost ke zlepšení má škola v nastavení uvedené podpory jako systému (aktuálně závisí na přístupu jednotlivých pedagogů) a zároveň také v přenesení jejího většího podílu do běžných výukových hodin v rámci vnitřní diferenciaci při zohledňování vzdělávacích potřeb žáků. Kariérní poradenství je poskytováno na dobré úrovni. Učitelky mateřské školy s rozšířenou odborností poskytují zvýšenou péči dětem s možnými riziky školní neúspěšnosti (individuální logopedická péče, program pro děti s odkladem povinné školní docházky, rozvoj grafomotoriky).

Sledování chování žáků škola věnuje náležitou pozornost. Identifikuje případný výskyt jejich sociálně patologického jednání a následně přijímá potřebná opatření. Ta byla účinná v oblasti snižování počtu hodin neomluvené absence a eliminování kouření ve škole. V rámci opatření přijatého v souvislosti s nárůstem agresivního a vulgárního chování žáků znovu zavedla na druhém stupni ZŠ tzv. třídnické hodiny. Na prvním stupni je rozvíjení pozitivních vztahů mezi žáky vhodně podporováno zařazováním sociálních her během výuky, stanovováním třídních pravidel chování a sledováním jejich dodržování. Preventivní opatření jsou realizována také prostřednictvím plnění cílů minimálního preventivního programu. V mateřské škole jsou preventivní aktivity integrovány do vzdělávacího obsahu ŠVP PV a jsou nastavena pravidla vzájemných vztahů mezi dětmi.

Nedostatkem pro zajišťování bezpečnosti dětí a žáků je nevyhodnocování bezpečnostních rizik a v důsledku toho nepřijímání odpovídajících opatření k jejich minimalizaci. Z rozvrhu hodin, rozpisu dohledů nad žáky, vyjádření ředitele školy a pozorováním ve škole bylo zjištěno, že jsou v denním rozvrhu časové úseky, v nichž není nad žáky zajišťován dohled (porušení ustanovení § 29 školského zákona). Riziko v zajišťování

bezpečnosti bylo shledáno také v MŠ při předávání dítěte učitelce zákonným zástupcem nebo jím pověřenou osobou (porušení ustanovení § 29 školského zákona). Na začátku školního roku a před akcemi či činnostmi, při kterých hrozí zvýšené riziko vzniku úrazu, je prováděno poučení žáků o bezpečnosti, v MŠ probíhá toto poučování dětí průběžně. V ZŠ došlo v hodnoceném období k významnému nárůstu počtu úrazů. Oproti školnímu roku 2008/2009 se jejich počet více než zdvojnásobil a ve školním roce 2010/2011 k datu inspekce byl téměř stejný jako v celém školním roce 2008/2009. Zvýšení počtu úrazů se týkalo výuky tělesné výchovy, ačkoli se počet jejich hodin v učebním plánu nezměnil. V této oblasti je žádoucí přijetí odpovídajících opatření. Úrazovost v MŠ je nulová, avšak dalším rizikem je překračování její povolené kapacity.

Škola pravidelně vyhodnocuje úroveň připravenosti předškolních dětí na zahájení povinné školní docházky, která je dle vyjádření učitelek prvního ročníku dobrá. Systém pro zjišťování celkových výsledků vzdělávání žáků nemá vytvořen. Vedení školy si je nezjišťuje zadáváním vlastních testů nebo písemných prací (ani jinou formou) a také nesleduje úspěšnost žáků při přechodu z 1. na 2. stupeň ZŠ. Celkové výsledky vzdělávání pravidelně sleduje sice pedagogická rada, až na výjimky ale pouze statisticky. Jediným opatřením přijatým na základě analýzy dosažených výsledků byla změna učitele z důvodu málo uspokojivých výsledků. Ve školním roce 2008/2009 škola pro žáky 5. a 9. ročníku využila externí evaluační nástroje (srovnávací testy z českého jazyka a matematiky), dílčím ukazatelem úrovně celkových výsledků vzdělávání je vyhodnocování umístování žáků v různých předmětových soutěžích.

Průběh vzdělávání a podpora rozvoje funkčních gramotností v základní škole

V hospitovaných hodinách převažovala frontální výuka převážně doplněná samostatnou prací žáků a v polovině navštívených hodin také individuálním přístupem vyučujícího. Naprostá většina žáků ale prokázala schopnost samostatně plnit zadaný úkol. Individualizace vzdělávacího procesu se projevovala případnou dopomocí vyučujícího, ověřením porozumění zadání, používáním přehledů učiva či speciálních pomůcek. Diferenciace výuky zohledňující individuální vzdělávací potřeby žáků byla spíše výjimečná, v této oblasti má škola příležitost ke zlepšení. K aktivizaci žáků vyučující většinou volili řízený rozhovor, k motivaci žáků k učení přispívalo také propojení probíraného učiva s praxí a životními situacemi. Efektivní řízení výuky výrazně převažovalo na prvním stupni, vyučující na tomto stupni uplatňovali především aktivizující metody činnosti učení. Na rozdíl od vyučujících druhého stupně také rozvíjeli sociální dovednosti žáků prostřednictvím kooperativního učení, stanovením konkrétních úkolů žákům a s tím souvisejících sociálních rolí nebo uplatňování rozhovorů námětově se vztahujících k osobnosti a sociální výchově. Především žáci prvního stupně prokázali schopnost vzájemně spolupracovat a na úrovni přiměřené věku vyjadřovat a prezentovat své názory. Sociální gramotnost žáků je rozvíjena také v rámci některých projektových aktivit školy, při návštěvě kulturních akcí a spolupráci s partnerskou základní školou. Ve sledovaných hodinách vyučující poskytovali žákům účinnou zpětnou vazbu, zařazené sebehodnocení žáků bylo sice efektivní, ale jen ojedinělé. Přírodovědná gramotnost je rozvíjena realizováním jednoduchých experimentů v rámci výuky a zapojením školy do dlouhodobých ekologických projektů (M.R.K.E.V, Ekolamp, Škola v lese - les ve škole, Recyklohraní). Žáci obou stupňů se také zúčastňují školy v přírodě s ekologickým zaměřením. Matematickou gramotnost škola rozvíjí zejména při výuce matematiky, ale také užíváním matematických výpočtů v jiných předmětech a zapojováním do matematických soutěží. Informační gramotnost je oblast, pro kterou má sice škola velmi dobré podmínky, ve výuce se jí je ale zatím daří využívat jen v malé míře. Čtenářská

gramotnost žáků byla rozvíjena v naprosté většině hospitovaných hodin. Žáci byli vedeni ke čtení s porozuměním a v nižších ročnících také ke správnému přednesu textu a nácviku čtení; porozumění čtenému textu prokazovali na dobré úrovni. Ke čtenářství je motivuje také možnost zakoupení knih ve škole, využívání školní žákovské knihovny (v níž je jim k dispozici kromě knih také výpočetní technika) a vedení čtenářských deníků. Žákovské práce jsou také publikovány v tisku, který vydává zřizovatel školy. Ve spolupráci s další školou jsou v rámci činnosti Klubu mladého diváka i mimo jeho program realizovány pravidelné návštěvy divadelních představení.

Průběh vzdělávání a podpora rozvoje funkčních gramotností v mateřské škole

V době inspekce byla podpora naplňování stanovených záměrů ve ŠVP PV směřujících k výchově ke zdraví nevýrazná. Ve třídách byla většinou klidná atmosféra a otevřená komunikace mezi dětmi a dospělými. Děti byly vedeny k pravidelným řízeným pohybovým aktivitám (v jedné třídě s prvky jógy). V rámci podpory zdravého vývoje dětí je třeba více se zaměřit na využívání nabídky pití, omezit sledování televize, vytvořit nabídku pro spontánní pohybové aktivity v interiéru. Nesprávně zkrácená doba věnovaná pobytu dětí venku byla během inspekce v denním režimu prodloužena tak, aby odpovídala právnímu předpisu. MŠ vhodně vyřešila diferenciaci doby stanovené pro odpolední odpočinek podle potřeb dětí a současně tím starším dětem organizačně vymezila čas pro přípravu na povinné základní vzdělávání.

Průběh předškolního vzdělávání se vyznačoval vyšší mírou řízených aktivit realizovaných s celou skupinou najednou na úkor aktivit dle výběru dětí a podpory rozvoje jejich tvořivosti. Formy a metody deklarované ve ŠVP PV (prožitkové učení, tvořivá dramatika, experiment) zařazeny nebyly. Motivace byla účinnější ve třídě s využitím vhodných pomůcek blízkých dětem, zařazením komunikačního kruhu i aktivizujících činností. V době konání inspekce se učitelky individuálně věnovaly dětem při výtvarných a pracovních činnostech a poskytovaly jim pozitivní zpětnou vazbu, hudební citění dětí podporovaly hrou na klavír. Příležitost pro zkvalitnění řízení vzdělávacího procesu má MŠ ve vytvoření širší nabídky aktivit, diferenciaci činností podle věku a schopností jednotlivých dětí a v tematickém propojení jednotlivých činností. Sebehodnocení dětí se vyskytlo v menší míře.

Výrazná je podpora k získávání dovedností předcházejících znalosti trivia, příliš často však formou řešení úkolů v pracovních listech. Činnosti podporující matematickou i předčtenářskou gramotnost a rozvoj grafomotoriky byly přirozeně začleňovány také v průběhu denních činností. Děti byly schopné soustředit se na dané činnosti a postupovat podle pokynů. Projevily znalosti v elementárních matematických pojmech, orientovaly se v čase i prostoru, mají velkou zásobu básní a písní. Děti mají základní společenské dovednosti, ve věkově smíšených třídách starší pomáhají mladším. Pro podporu sociální gramotnosti má MŠ příležitost k rozvoji ve vytvoření podmínek pro spolupráci, kooperativní činnosti, ve vedení dětí ke vzájemnému naslouchání a respektování nastavených pravidel. Pro získávání informační gramotnosti je MŠ vybavena počítači pro děti v obou třídách, v době inspekce nebyly využívány. Přírodovědná gramotnost je rozvíjena v rámci častých vycházek do okolí i prostřednictvím celoročního environmentálního projektu. Učitelky využívají materiály vzdělávacích ekologických center i vhodné pomůcky pro pozorování, menší podpora prostřednictvím využívání pomůcek byly zjištěna při rozvíjení některých gramotností.

Hodnocení předpokladů školy ke vzdělávání podle požadavků školského zákona

Ředitel školy stanovil ve vnitřních dokumentech organizaci činnosti a provozu školy (organizační řád, školní řád) a kompetence jednotlivých zaměstnanců. Na jejím řízení se podílejí zástupkyně ředitele, vedoucí učitelka MŠ a další pracovníci. Vydal školní vzdělávací program pro základní vzdělávání a školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání, oba k datu 1. září 2007. Jejich zveřejnění na přístupném místě ve škole bylo zajištěno v průběhu inspekční činnosti. Tyto programové dokumenty byly na základě vlastního vyhodnocování upravovány. Jejich verze platné k datu inspekční činnosti nebyly v souladu s příslušnými rámcovými vzdělávacími programy (dále RVP). Ve ŠVP ZV je třeba doplnit v části *Charakteristika ŠVP* zabezpečení žáků se SVP, v části *Učební osnovy* u některých předmětů konkretizaci námětů a činností tematických okruhů průřezových témat a v části *Hodnocení žáků a autoevaluace školy* cíle a kritéria vlastního hodnocení. Další cizí jazyk (v tomto případě německý jazyk) byl dle učebního plánu de facto povinný, dle RVP pro základní vzdělávání má být volitelný. ŠVP PV nesplňuje požadavky dané RVP pro předškolní vzdělávání v části *Vzdělávací obsah*. Seznamování s anglickým jazykem bylo dle ŠVP PV v denním režimu nesprávně zařazeno (a v praxi realizováno) na úkor pobytu venku. Tento nedostatek škola úpravou denního režimu odstranila během inspekce. Pozitivní je, že na seznamování s anglickým jazykem v MŠ dobře navazuje nabídka nepovinného předmětu anglický jazyk v prvním a druhém ročníku základní školy.

Školní řády ZŠ a MŠ byly zveřejněny na přístupném místě ve škole, školní řád ZŠ byl schválen školskou radou, žáci školy s ním byli seznámeni. Tento dokument ale není v souladu s ustanovením § 30 školského zákona a ustanovením § 14 vyhlášky č. 48/2005 Sb., o základním vzdělávání a některých náležitostech plnění povinné školní docházky, ve znění pozdějších změn (vstup do školy před začátkem dopoledního a odpoledního vyučování, konání komisionální zkoušky, absence zásad pro stanovení celkového hodnocení žáka na vysvědčení v případě použití slovního hodnocení nebo kombinace slovního hodnocení a klasifikace atd.). Dílčím rizikem při hodnocení výsledků vzdělávání žáků je nedodržování stanovených pravidel pro hodnocení těchto výsledků učiteli. Školní řád MŠ škola v průběhu inspekce uvedla do souladu se školským zákonem. Dalším zjištěným rizikem je, že ZŠ nezajišťuje včasné informování zákonných zástupců všech žáků o průběhu a výsledcích vzdělávání ve všech předmětech. Informování zákonných zástupců o výsledcích (individuálních pokrocích) předškolního vzdělání je nepříznivě omezeno organizací předávání dětí. Jeho frekvence je nižší zejména tehdy, když děti přivádí do MŠ pověřená osoba (zaměstnankyně obecního úřadu). Několikrát do roka ale MŠ zákonné zástupce seznamuje prostřednictvím ukázkových programů se svou činností a ve spolupráci se školským poradenským zařízením pro ně pořádá přednášku o školní zralosti. Pro zvýšení informovanosti o své činnosti MŠ plánuje rozšíření webových stránek.

Při přijímání ke vzdělávání bylo zjištěno porušení právních předpisů. Pro školní rok 2010/2011 ředitel školy přijal k předškolnímu vzdělávání o dvě děti více, než je nejvyšší povolený počet míst uvedený v rejstříku škol a školských zařízení (porušení ustanovení § 142 odst. 1 školského zákona). Do MŠ jsou většinou také nesprávně přijímány děti bez doložení potvrzení o podrobení se stanovenému pravidelnému očkování. Toto potvrzení je zákonnými zástupci dodáváno až při nástupu nebo v průběhu docházky dítěte do mateřské školy.

Odstranitelná rizika byla zjištěna v kontrolním systému a metodickém vedení pedagogů. Nižší účinnost kontrolního systému se projevuje zejména nedostatky ve vedení povinné dokumentace. Bylo zjištěno např. neprůkazné vedení záznamů o průběhu vzdělávání v třídních knihách - porušení ustanovení § 28 odst. 1 písm. f) školského zákona, vedení neúplných údajů ve školní matrice MŠ a neúplných záznamů v knize úrazů, nezasílání záznamu o úrazu příslušným orgánům - porušení ustanovení § 29 odst. 3 školského zákona, nesoulad údajů ve statistických výkazech se skutečností - porušení ustanovení § 28 odst. 5 školského zákona. Porušení ustanovení § 28 odst. 5 školského zákona se následně negativně promítlo do výše finančních prostředků poskytnutých škole ze státního rozpočtu (celkem o 8 881,- Kč méně, než měla škola ve sledovaném období nárok). Nedostatky ve vedení dokumentace MŠ byly odstraněny během konání inspekce. Nesystematičnost v metodické podpoře poskytované učitelům (včetně začínajícím) byla zřejmá z výrazně rozdílné úrovně řízení vzdělávacího procesu na prvním a druhém stupni ZŠ a nedostatků v průběhu vzdělávání v MŠ. Vliv kontrolní a hospitační činnosti na uplatňování efektivního způsobu řízení výuky ve vztahu k části vyučujících druhého stupně i mateřské školy je stejně jako při posledním inspekčním hodnocení nižší. Příležitost k rozvoji má škola nejen ve výše uvedených oblastech, ale také ve zvýšení účinnosti evaluačního systému, resp. v přijímání opatření k minimalizaci nedostatků zjištěných v rámci vlastního hodnocení. Pedagogická rada zasedá samostatně pro MŠ a ZŠ, projednává, případně schvaluje, zásadní pedagogické a další dokumenty školy, řeší organizační otázky a učitelé si během jejího jednání předávají informace z DVPP. Ředitel školy ale vůči ní neplní některé povinnosti stanovené prováděcími předpisy ke školskému zákonu (nedodržel např. termín nejzazšího projednání zprávy o vlastním hodnocení) a některé povinnosti ve smyslu ustanovení § 164 odst. 1 písm. e) školského zákona neplní také ve vztahu ke školské radě (výroční zprávu o činnosti školy za uplynulý školní rok jí nezaslal k projednání).

Ředitel školy byl jmenován na základě výsledku konkurzního řízení a absolvoval studium školského managementu. Uvedené studium zahájil také jeden z členů pedagogického sboru. K datu inspekční činnosti v ZŠ vyučovalo celkem 12 vyučujících, vyjma jedné učitelky, která si studiem doplňuje požadovanou kvalifikaci, všichni získali odpovídající vysokoškolské vzdělání. Zhruba 90 % odučených hodin je vyučováno vyučujícími s příslušným odborným vzděláním. Předškolní vzdělávání zajišťují učitelky s plnými pracovními úvazky, tři odborně kvalifikované, čtvrtá si potřebné vzdělání doplňuje. Navýšením počtu učitelek v MŠ přispělo ke zlepšení organizace jejího provozu. Absolvované vzdělávací akce (dále též DVPP) i plán dalšího vzdělávání na školní rok 2010/2011 byly v souladu s cíli stanovenými v ŠVP, zaměřené především na aktivizující metody výuky i na vzdělávání v oblasti managementu školy. DVPP se ve větší míře zúčastňovali pedagogičtí pracovníci ZŠ, v MŠ na něj byla v hodnoceném období vynaložena cca jedna třetina výdajů v přepočtu na jednoho pedagogického pracovníka. V intenzivnějším DVPP má MŠ příležitost ke zkvalitnění svého vzdělávacího procesu.

Základní škola využívá jednopatrovou budovu s přístavbou a další samostatnou budovu pro školní dílny. Skutečnost, že objekty nejsou vyjma přístupu do žákovských šaten bezbariérové, nebyla vzhledem ke složení žáků rizikem. Bezbariérová není také mateřská škola. Kromě učeben má ZŠ k dispozici školní pozemek, tělocvičnu a školní hřiště. Kmenové učebny prvního stupně jsou podnětné, vybavené jedním až třemi počítači s výukovým softwarem. Učebny druhého stupně jsou svým vybavením a uložením pomůcek přizpůsobeny výuce konkrétních předmětů nebo skupině předmětů. Vybavení školy ICT je na dobré úrovni z hlediska počtu žákovských počítačových stanic, počtu PC pro učitele i vybavení prezentační technikou. Přestože se MŠ snaží zlepšovat své

materiálně technické podmínky, vyžaduje většina jejích prostor, stejně jako vybavení pro pohybové využití dětí na školní zahradě, další úpravy či obnovu (MŠ již má ale vypracovanou studii rekonstrukce). Třídy jsou vybaveny průměrným množstvím hraček a pomůcek, v obou mají děti k dispozici počítače. Finanční prostředky poskytnuté v kalendářních rocích 2008, 2009 a 2010 ze státního rozpočtu (dále též SR) byly vynaloženy na nákup učebnic, učebních pomůcek a základních školních potřeb zejména pro ZŠ, pro MŠ byly vynaloženy cca ve stejně nevýhodném poměru jako prostředky na DVPP. Dotace ze SR na přímé ostatní neinvestiční výdaje (přímé ONIV) byla v hodnoceném období regionálnímu školství krácena. Významným partnerem při zlepšování činnosti školy je zřizovatel, který jí poskytl postačující výši finančních prostředků na zabezpečení provozu a částečně i chybějící prostředky na další NIV zejména nákup učebnic, učebních pomůcek a základních školních potřeb, jinak hrazených ze SR. Management školy maximálně využíval na tento nákup různé dostupné zdroje, například příjmy z vlastní činnosti, příjmy z doplňkové činnosti a příjmy z úroků na vkladovém účtu u banky a možnost slevy sociálního pojištění. Na nákup učebních pomůcek využívá vedení školy i část peněz z fondu Sdružení rodičů a přátel školy. Na nákup některých nákladnějších učebních pomůcek (např. mapy, mikroskopy, pomůcky pro přírodopis a obnovu odborné učebny na fyziku a chemii) souvisejících s profilací školy ředitel plánuje využít finanční prostředky ze schváleného projektu *EU peníze školám*. Dařilo se oslovovat rovněž sponzory, kteří přispěli jak věcnými, tak i finančními dary. Také některé finanční prostředky získané na základě zapojení školy do různých soutěží a projektů byly využity k postupné obnově žákovského nábytku a částečné rekonstrukci a údržbě budovy základní školy.

Závěry, celkové hodnocení školy

- a) *Právnícká osoba Základní škola a mateřská škola Lužná, okres Rakovník vykonává činnost v souladu s rozhodnutím o zařazení do rejstříku škol a školských zařízení.*
- b) *ŠVP ZV a ŠVP PV nejsou zpracovány v souladu s příslušnými rámcovými vzdělávacími programy.*
- c) *Obsah školního řádu není v souladu se školským zákonem.*
- d) *Základní škole se daří předcházet školní neúspěšnosti žáků, rozvíjet funkční gramotnosti a kompetence žáků související s její profilací, větší pozornost je třeba věnovat podpoře rozvoje informační gramotnosti a diferenciaci výuky ve vztahu k individuálním vzdělávacím potřebám žáků. Zkvalitnění metodické podpory poskytované učitelům je příležitostí jak zlepšit řízení výuky na druhém stupni.*
- e) *Mateřská škola podporuje rozvoj vědomostí, dovedností a postojů ve funkčních gramotnostech na průměrné úrovni. S ohledem k individuálním možnostem a schopnostem dosahují děti přiměřených vzdělávacích výsledků. Naplňování záměrů ŠVP PV se daří pouze částečně. Zkvalitnění pedagogického procesu v souladu se specifiky předškolního vzdělávání je podmíněno větší podporou dalšího vzdělávání učitelek MŠ.*
- f) *Ve škole je nezbytné odstranit rizika v zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví dětí a žáků ve smyslu ust. § 29 školského zákona.*
- g) *Od posledního hodnocení Českou školní inspekcí v únoru 2005 došlo k pozitivním změnám v oblasti materiálních podmínek, posílení pedagogického sboru v MŠ*

přispělo ke zlepšení organizace jejího provozu. Přesto má škola příležitost k rozvoji dalším zkvalitňování materiálních podmínek.

- h) V oblasti řízení bylo zjištěno porušení povinnosti stanovených právními předpisy, tj. nedodržení kapacity MŠ a školským zákonem stanovené podmínky při přijímání dětí k předškolnímu vzdělávání, nedodržení struktury povinných dokumentů (IVP, výroční zprávy o činnosti školy), neprůkazné vedení záznamů v třídních knihách ZŠ, nezasilání záznamů o úrazech, nesoulad údajů ve statistických výkazech se skutečností, neplnění všech povinností vůči pedagogické radě a školské radě.*
- i) Rizikem v řízení školy je nízká účinnost kontrolního systému a absence přijímání konkrétních opatření k odstranění školou zjištěných nedostatků.*
- j) Příležitost k rozvoji má škola ve vytvoření účinnějšího vnitřního informačního a hodnotícího systému, v zavedení systému zjišťování celkových výsledků vzdělávání a jejich analýze pro stanovení dalšího postupu.*
- k) Zdroje financování, s nimiž v hodnoceném období škola disponovala, umožnily vytvořit podmínky pro realizaci školních vzdělávacích programů.*
- l) Pozitivem je, že vedení školy již v průběhu inspekce přijalo opatření k odstranění části zjištěných nedostatků.*

Česká školní inspekce v souladu s ustanovením § 175 odst. 4 školského zákona ve lhůtě do 31. března 2011 požaduje zaslání oznámení o přijetí opatření k neopakování zjištěných nedostatků uvedených v bodě h). Oznámení zašlete na adresu Česká školní inspekce Středočeský inspektorát, PaedDr. Jitka Kozáková, Arabská 683, 160 66 Praha 6, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu (csi.s@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu.

Česká školní inspekce v souladu s ustanovením § 11 písm. f) zákona č. 552/1991 Sb., o státní kontrole, ve znění pozdějších předpisů, ve lhůtě do 31. března 2011 požaduje podání písemné zprávy o odstranění zjištěných nedostatků uvedených v bodech c) a f) a ve lhůtě do 31. srpna 2011 podání písemné zprávy o odstranění zjištěných nedostatků uvedených v bodě b). Zprávy zašlete na výše uvedenou adresu, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu (csi.s@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu.

Přílohy inspekční zprávy

Seznam dokladů a materiálů, o které se inspekční zjištění opíralo.

Poučení

Podle ustanovení § 174 odst. 13 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na výše uvedenou adresu, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu (csi.s@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a ve Středočeském inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

V Praze dne 21. února 2011

(razítko)

Titul, jméno, příjmení, funkce

PaedDr. Jitka Kozáková, školní inspektorka	Jitka Kozáková, v.r.
Mgr. Blanka Kloudová, školní inspektorka	Blanka Kloudová, v.r.
Mgr. Věra Ritz-Radlinská Scherlingová, školní inspektorka	Věra Ritz-Radlinská Scherlingová, v.r.
Ing. Marcela Orthoberová, kontrolní pracovnice	Marcela Orthoberová, v.r.
Mgr. Viktor Keller, školní inspektor	Viktor Keller, v.r.

Datum a podpis ředitele školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

V Lužné dne 25. února 2011

(razítko)

Mgr. Václav Vildman, ředitel školy	Václav Vildman, v.r.
------------------------------------	----------------------

Připomínky ředitele školy

xxxxxxxx

Připomínky nebyly podány.