



**Česká školní inspekce
Ústecký inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIU-1144/22-U

Název	Masarykova základní škola a Mateřská škola Krupka, Masarykova 461
Sídlo	Masarykova 461, 417 42 Krupka
E-mail	ctirad.vanik@mzskrupka.cz
IČO	60232749
Identifikátor	600084752
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Mgr. Bc. Ctirad Vaník, MBA
Zřizovatel	Město Krupka
Místa inspekční činnosti	Masarykova 461 a B. Němcové 140/6, Bohosudov, Krupka; Švermova 148 a Fučíkova 124, Unčín, Krupka
Inspekční činnost na místě	17. 10. a 19. 10. – 21. 10. 2022

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného mateřskou školou, základní školou a školní družinou podle příslušných školních vzdělávacích programů. Zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů pro předškolní, základní a zájmové vzdělávání a jejich souladu s právními předpisy a rámcovými vzdělávacími programy.

Charakteristika

Masarykova základní škola a Mateřská škola Krupka, Masarykova 461 (dále „škola“) vykonává činnost mateřské školy, základní školy, školní družiny, školní jídelny a školní jídelny – výdejny.

V základní škole se k 30. 9. 2022 vzdělávalo 391 žáků v 22 třídách. K termínu inspekční činnosti škola evidovala 119 žáků se speciálními vzdělávacími potřebami, z toho 12 v přípravné třídě a 13 ve dvou třídách zřízených podle § 16 odst. 9 školského zákona. Podle individuálního vzdělávacího plánu je vzděláváno 8 žáků. Zájmové vzdělávání je poskytováno 110 účastníkům ve čtyřech odděleních školní družiny. V mateřské škole je v jedné věkově smíšené třídě zapsáno 22 dětí, devět z nich plní povinnou předškolní docházku.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Při zpracování koncepčních záměrů dalšího rozvoje školy vycházel ředitel školy z důkladné analýzy stavu školy. Pro jednotlivé oblasti vhodně stanovil dílčí cíle. Ze stanovených cílů se daří naplňovat především cíle v oblasti partnerství. Škola dlouhodobě nese titul fakultní školy Pedagogické fakulty UJEP v Ústí nad Labem. Přínosná je pro školu spolupráce s Národním pedagogickým institutem, do jehož projektu Podpora práce učitelů se zapojila v oblasti rozvoje gramotností. Nově byla navázána mezinárodní spolupráce se školou v Německu.

Organizační, řídicí a kontrolní kompetence jsou účelně rozděleny mezi ředitele školy, jeho dva zástupce, vedoucí pracoviště a vedoucí vychovatelku. Kompetence spojené s chodem mateřské školy delegoval ředitel na svého zástupce a vedoucí pracoviště Unčín. Hospitační činnost vedení školy není zcela efektivní, chybí poskytování objektivní zpětné vazby o kvalitě práce učitelek mateřské školy a realizace dalších kroků ke zlepšování vzdělávacího procesu. Učitelce s krátkodobou pedagogickou praxí není poskytována účinná metodická podpora, což se negativně promítá do průběhu vzdělávání. Dostatečně účinná není v některých oblastech (zpětná vazba pedagogů poskytovaná žákům k míře naplnění vzdělávacích cílů, využití formativního hodnocení) ani hospitační činnost a následná metodická podpora pedagogů v základní škole.

Další vzdělávání pedagogických pracovníků (dále „DVPP“) vychází z plánů jednotlivých organizačních složek školy, nabídky vzdělávacích institucí i zájmu jednotlivých pedagogů. Kromě studia ke splnění kvalifikačních předpokladů je zaměřeno na práci se žáky se speciálními vzdělávacími potřebami, funkční gramotnosti, revizi vzdělávacích programů aj. Zkušenosti z absolvovaných školení si pedagogové vhodně předávají prostřednictvím sdíleného prostředí. Vzhledem k inspekčním zjištěním z hospitovaných hodin chybí při plánování DVPP zaměření na oblast individualizace výuky či formativního hodnocení. DVPP učitelek mateřské školy probíhá převážně prostřednictvím samostudia. Vzhledem ke zjištěním z průběhu inspekční činnosti je třeba jej systematicky zaměřit na oblast pedagogické diagnostiky a formativního hodnocení.

Oblast výchovného poradenství a prevence rizikového chování efektivně zajišťuje výchovná poradkyně, speciální pedagožka a metodik prevence. Na základě doporučení školských poradenských zařízení pro žáky se speciálními vzdělávacími potřebami ve škole působí 15 asistentů pedagoga.

Pro realizaci svých školních vzdělávacích programů má škola odpovídající prostorové podmínky a materiálně technické vybavení. Třída mateřské školy je vybavena dostatečným

množstvím didaktických pomůcek a hraček, k dispozici jsou knihy, výtvarný materiál, tělovýchovné náčiní. K hrám, relaxaci a pozorování změn v přírodě je využívána školní zahrada s herními prvky, hřiště a příroda v okolí. Ke zkvalitnění podmínek vzdělávání přispělo zapojení školy do projektu spolufinancovaného z Evropského sociálního fondu, který byl zaměřen zejména na zajištění pracovní pozice školního asistenta a kariérového poradce, další vzdělávání pedagogů, tandemovou výuku, doučování žáků ohrožených školním neúspěchem, zapojení ICT do výuky a projektové dny. Naplňování cílů školních vzdělávacích programů napomáhá zejména spolupráce s místními mateřskými školami, středními školami, regionálními firmami, neziskovými organizacemi apod.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Stanovené cíle jsou v mateřské škole naplňovány pestrá vzdělávací nabídkou, která je vhodně obohacována kulturními představeními, projektovými dny a různorodými tradičními akcemi. Vzdělávání probíhalo v příjemném pracovním prostředí, z interakcí mezi dětmi a učitelkami byla patrná vzájemná důvěra. Vzdělávací nabídka navazovala na předchozí znalosti a dovednosti dětí a směřovala k naplnění cílů, které vycházely z očekávaných výstupů vzdělávacího programu, ne však z pedagogické diagnostiky přítomných dětí. Při spontánních aktivitách děti přirozeně využívaly volně dostupné didaktické pomůcky a hračky, měly prostor pro vlastní výběr her i relaxaci. Volily si zejména pracovní-výtvarné činnosti s podzimní tematikou, námětové hry v koutcích, konstruování ze stavebnic. Ranní kruhy poskytovaly dětem příležitost pro verbální projev. Pravidelně byly zařazovány hudebně pohybové aktivity, do kterých se děti s chutí zapojovaly. Řízenou činnost vedla učitelka s krátkodobou pedagogickou praxí frontálně, děti neměly možnost volby aktivity podle svého zájmu, malba štětcem část dětí nezaujala. Zkušenější učitelka děti promyšleně motivovala, řízené činnosti diferencovala podle jejich věku, ale nevycházela z jejich individuálních potřeb a možností. Učitelky děti průběžně pozitivně hodnotily, zpravidla je vedly k vytváření základů sebehodnocení, ale neposkytovaly jim zpětnou vazbu o jejich úspěšnosti a možnostech zlepšování. Nedílnou součástí vzdělávacího procesu je environmentální výchova. Děti jsou vedeny k poznávání a ochraně přírody. Přírodovědná gramotnost je rozvíjena přímým pozorováním a pravidelným zařazováním praktických činností, při kterých děti získávají poznatky o rozmanitostech přírody.

Vzdělávací nabídka v přípravné třídě základní školy vycházela z aktuálně tematicky zaměřeného integrovaného bloku. Převládaly řízené činnosti, při kterých učitelka ve spolupráci s asistentkou pedagoga poskytovala dětem individuální podporu. Děti se se zájmem zapojovaly do výtvarných činností. Jednoduchým způsobem byly využity prvky sebehodnocení. Vzdělávání v přípravné třídě přispívá k postupné socializaci a adaptaci dětí na školní prostředí.

Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání věnuje většinu disponibilní hodinové dotace vzdělávacím oblastem Jazyk a jazyková komunikace a Matematika a její aplikace. Širokou nabídkou volitelných předmětů v 8. a 9. ročníku (konverzace v cizích jazycích, společenskovědní, ekologický, zeměpisný seminář, sportovní a pohybové hry) umožňuje škola profilaci žáků dle jejich zájmu a potřeb.

Společným znakem hospitovaných hodin v základní škole byla příjemná pracovní atmosféra. Žáci dodržovali nastavená pravidla, sdíleli své názory, v případě potřeby si vzájemně pomáhali. Přínosem především pro žáky se speciálními vzdělávacími potřebami byla podpora asistentů pedagoga, kteří se aktivním způsobem podíleli na jejich vzdělávání, například formou pomoci, dovysvětlení či usměrněním pozornosti žáka. V průběhu výuky chyběla diferenciací náročnosti zadávaných úkolů podle schopností a dovedností žáků.

Při výuce na prvním stupni se vyučujícím velmi dobře dařilo žáky průběžně aktivizovat a vzbuzovat u nich zájem o probírané učivo. Ve vztahu učitel – žák byla patrná oboustranná důvěra, která příznivě ovlivňovala spontánní zapojování žáků do výuky. Výuka byla vhodně doplněna relaxačními prvky a pohybovými aktivitami ve třídě, kterými vyučující předcházeli únavě žáků. Názornost výuky byla podpořena účelným využíváním didaktické techniky a učebních pomůcek. Efektivitu učení v některých hodinách podporovalo propojování probíraného učiva s reálným životem žáků. V závěru většiny hodin učitelé shrnovali probírané učivo a hodnotili práci žáků. Jen někdy účelně ověřovali naplnění vzdělávacího cíle a vedli žáky k sebehodnocení či vzájemnému hodnocení.

V hospitovaných hodinách na druhém stupni byl u většiny z nich sdělen nebo vyvozen cíl, ale jen v některých se podařilo v jejím závěru zhodnotit míru jeho dosažení a získat zpětnou vazbu o zvládnutí učiva. Vyučovací hodiny byly převážně založeny na frontální formě výuky podpořené řízeným rozhovorem se žáky. Vhodně byla zařazována samostatná práce, efektivní skupinová práce podporující kooperaci byla využita jen ojediněle. Přirozenou součástí vyučovacích hodin bylo průběžné motivační hodnocení. Postupy formativního hodnocení jako podpora dalšího učení každého žáka byly v průběhu vzdělávání uplatňovány sporadicky. Na rozdílné úrovni bylo využito sebehodnocení nebo vzájemné hodnocení žáků.

V tělesné výchově vyučující na prvním i druhém stupni zařazovali pohybové aktivity, které cíleně rozvíjely motorické schopnosti a dovednosti dle potřeb a požadavků žáků. Míra zátěže a zvolená tělesná cvičení odpovídaly pohybovým předpokladům cvičících žáků.

V navštívených vyučovacích hodinách tříd zřízených podle § 16 odst. 9 školského zákona byl většinou vhodně uplatňován individuální přístup. Pro diferenciaci výuky žáků různých ročníků byla v českém jazyce účelně využita přítomnost asistentky pedagoga.

Zájmové vzdělávání vhodně navazuje na školní vzdělávací program základního vzdělávání a probíhá v pozitivní atmosféře a estetickém zázemí. Sledované řízené činnosti i relaxační aktivity byly časově i organizačně vyvážené. Všichni účastníci měli dostatečný prostor pro odpočinek, aktivní relaxaci formou pohybových aktivit a soutěží a spontánní aktivity dle individuálních zájmů. Pro rozvoj tvůrčích dovedností účastníci se zájmem plnili kreativní úkoly s podzimní tematikou.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Učitelky v mateřské škole průběžně sledují výsledky vzdělávání jednotlivých dětí. Nastavený systém však nezahrnuje vyhodnocování očekávaných výstupů stanovených ve školním vzdělávacím programu a ze zjištění nejsou vyvozovány konkrétní pedagogické záměry, které by více podpořily žádoucí intervenci. Získané informace nejsou cíleně využívány při přípravě diferencované vzdělávací nabídky a individualizovaného vzdělávání, což se projevilo při inspekčních hospitacích. K vytvoření správných návyků pro zdravý životní styl přispívá pravidelné zařazování témat k ochraně zdraví a pohybových aktivit. Velmi dobré výsledky byly zjištěny v oblasti získávání a rozvoje sociálních dovedností dětí. Děti byly s ohledem na svůj věk samostatné, uplatňovaly základní společenské návyky. Starší děti dokázaly rozvinout hru a vzájemně spolupracovat. Zpaměti reprodukovaly krátké texty říkanek a písniček. Dokázaly se záměrně soustředit na činnosti a dokončit je. Mají svému věku odpovídající poznatky o okolním světě a přírodě.

V příznivých výsledcích vzdělávání se odráží velmi dobrá spolupráce se zákonnými zástupci dětí, jejímž základem je každodenní kontakt. Oboustranně přínosné jsou tradiční společné aktivity (tvořivé dílny aj.). Partnerství v rámci subjektu napomáhá k bezproblémovému

přechodu dětí do navazujícího vzdělávání (logopedickou péči poskytuje dětem, které ji potřebují, kvalifikovaná logopedka – učitelka základní školy).

Základní škola využívá pro průběžné hodnocení individuálních výsledků vzdělávání žáků standardní evaluační nástroje (testy, písemné práce, ústní zkoušení, hodnocení aktivity v hodinách apod.). Zákonní zástupci žáků jsou o těchto výsledcích informováni prostřednictvím školního informačního systému, dvakrát ročně na pravidelných třídních schůzkách a v případě potřeby také na mimořádných třídních schůzkách nebo při individuálních konzultacích. Pro srovnávání výsledků jednotlivých tříd jsou žákům na prvním stupni pravidelně zadávány jednotné testy z matematiky, českého jazyka a prvouky, na druhém stupni z matematiky, českého jazyka a prvního cizího jazyka. Výsledky těchto prací pedagogové vyhodnocují a projednávají v rámci předmětových komisí, na problematické oblasti se následně zaměřují ve výuce. Vyhodnocováním výsledků vzdělávání se zabývá také pedagogická rada, která rovněž sleduje a vyhodnocuje vliv absence na tyto výsledky. Pro srovnání dosahovaných výsledků vzdělávání na úrovni republiky využívá škola pouze výsledky jednotných přijímacích zkoušek na střední školy. Přestože tyto výsledky ukazují podprůměrné hodnoty ve srovnání s republikovým průměrem, vedení školy ani metodické orgány s těmito výsledky systematicky nepracují. Nejen žákům ohroženým školním neúspěchem je nabízeno doučování nebo individuální či skupinové konzultace.

Škola organizuje školní kola předmětových olympiád, žáky k účasti motivuje, avšak dosahované výsledky nejsou pro účast ve vyšších kolech dostatečné. Větších úspěchů dosahují žáci ve sportovních soutěžích. V recitační soutěži, kterou každý druhý rok škola organizuje, postoupili žáci do krajského kola. V rámci Abilympiády se soutěží účastní také žáci se speciálními vzdělávacími potřebami.

Škole se daří identifikovat žáky s potřebou podpůrných opatření. Žákům se speciálními vzdělávacími potřebami je poskytována adekvátní pedagogická podpora i erudovaná speciálně pedagogická péče, včetně logopedické prevence, kterou zajišťuje speciální pedagožka. O žácích se speciálními vzdělávacími potřebami byli vyučující informováni, diferenciací vzdělávání dle jejich potřeb, případně dle dosahovaných výsledků však byla ve sledovaných hodinách zaznamenána ojediněle. Všichni žáci plnili obsahem, typem, rozsahem i náročností shodné úkoly. Škola se zaměřuje také na práci s žáky s odlišným mateřským jazykem, kterým je při vzdělávání poskytována účinná podpora. V rámci kariérového poradenství výchovná poradkyně poskytuje informace žákům a rodičům, nabízí zprostředkování testů profesní orientace, zajišťuje propagační materiály a účastní se s žáky veletrhů vzdělávání.

Školní poradenský tým průběžně sleduje signály rizikového chování a v případě potřeby uplatňuje nastavená pravidla postupu jejich řešení. Pozornost je věnována preventivním aktivitám s důrazem na aktuální problémy a také na vytváření příznivého sociálního klimatu a kvalitu vzájemných vztahů v třídních kolektivech, což se průběžně daří např. díky spolupráci se Salesiánským střediskem Štěpána Trochty. Kázeňská opatření škola využívá v přiměřené míře, pochvaly jako kladný motivační nástroj ve škole převažují.

Závěry

Vývoj školy

- Od poslední inspekční činnosti významně stoupl počet žáků se speciálními vzdělávacími potřebami, kteří jsou vzděláváni v běžných třídách. K úspěšné integraci těchto žáků přispívají kvalitně poskytované poradenské služby školy.

- Zásadní nedostatky zjištěné při předchozí inspekční činnosti v oblasti zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví dětí a žáků byly odstraněny.

Silné stránky

- Vstřícný přístup a empatická komunikace učitelek mateřské školy přispívají k prosociálnímu chování dětí.
- Přínosné partnerské vztahy a zapojení do projektové činnosti podporují naplňování stanovených cílů vzdělávání.
- Podpora žáků se speciálními vzdělávacími potřebami prostřednictvím efektivní činnosti asistentů pedagoga a realizací předmětu speciálně pedagogické péče přispívá k jejich úspěšnosti ve vzdělávání.

Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení

- Metodické vedení učitelky mateřské školy s krátkodobou pedagogickou praxí a pedagogů v základní škole není dostatečně efektivní.
- Informace o výsledcích vzdělávání jednotlivých dětí nejsou cíleně využívány při plánování vzdělávacího procesu v mateřské škole.
- Vzdělávací nabídka není v mateřské ani základní škole dostatečně diferencována podle individuálních předpokladů a potřeb jednotlivých dětí a žáků.
- Nepravidelně využívaná reflexe cílů v závěru vyučovacích hodin základního vzdělávání neumožňuje pedagogům ani žákům získat účinnou zpětnou vazbu o míře jejich naplnění.

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Zefektivnit metodickou podporu pedagogů.
- Vzdělávací cíle a nabídku v mateřské škole systematicky plánovat podle individuálních vzdělávacích potřeb dětí, pravidelně využívat formativní hodnocení jako prostředku rozvoje dítěte.
- Další vzdělávání pedagožek mateřské školy orientovat na oblast pedagogické diagnostiky a formativního hodnocení.
- Pro plánování dalšího vzdělávání pedagogů základní školy využít zjištění z hospitační činnosti a systematicky ho zaměřovat na potřebné oblasti (individualizace výuky, formativní hodnocení). Ověřovat dopad absolvovaných vzdělávacích akcí na kvalitu výuky a vzdělávací výsledky žáků.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá řediteli školy ve lhůtě do 14 dnů přijmout adekvátní opatření k prevenci nedostatků zjištěných při inspekční činnosti a ve stejné lhůtě písemně informovat Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření.

Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, Ústecký inspektorát, W. Churchilla 6/1348, 400 01 Ústí nad Labem, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.u@csic.cz s připojením elektronického podpisu.

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Změna zřizovací listiny příspěvkové organizace města Krupka s účinností od 1. 11. 2009 včetně dodatků
2. Jmenování do funkce ředitele s účinností od 1. 8. 2019 na období 6 let
3. Výpisy z rejstříku škol a školských zařízení (ze dne 17. 10. 2022)
4. Výkazy o ředitelství škol (R 13-01), mateřské škole (S 1-01), základní škole (M 3), přípravné třídě (S 4c-01) podle stavu k 30. 9. 2021 a 30. 9. 2022
5. Výkaz o školní družině (Z 2-01) podle stavu k 31. 10. 2021
6. Povolení výjimky z počtu dětí v MŠ na dobu neurčitou (ze dne 30. 9. 2009)
7. Souhlas Krajského úřadu Ústeckého kraje se zřízením třídy podle § 16 odst. 9 školského zákona s účinností od 1. 9. 2022 do 31. 8. 2023
8. Souhlas Krajského úřadu Ústeckého kraje se zřízením dvou přípravných tříd s účinností od 1. 9. 2022 do 31. 8. 2023
9. Organizační schéma platné od 1. 9. 2021
10. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání s platností od 31. 8. 2021
11. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání „Jen si děti všimněte, co je krásy na světě“ s platností od 1. 9. 2019
12. Školní vzdělávací program pro školní družinu s platností od 1. 9. 2022
13. Školní řád základní školy s účinností od 1. 9. 2021
14. Školní řád mateřské školy s účinností od 1. 9. 2022
15. Vnitřní řád školní družiny s účinností od 1. 9. 2020
16. Koncepce rozvoje Masarykovy základní školy a Mateřské školy Krupka, Masarykova 461 na období šesti let od 1. 9. 2019 do 31. 8. 2025 včetně strategického plánu rozvoje
17. Dokumentace výchovného poradenství a prevence rizikového chování žáků, školní roky 2021/2022, 2022/2023
18. Plány DVPP na školní roky 2021/2022 a 2022/2023
19. Personální dokumentace pedagogických pracovníků (vzorek)
20. Školní matrika základní a mateřské školy, školní rok 2022/2023 (vzorek)
21. Třídní knihy základní a mateřské školy, školní roky 2021/2022, 2022/2023 (vzorek)
22. Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2021/2022
23. Třídní vzdělávací program, školní rok 2022/2023
24. Pedagogická diagnostika dětí, školní rok 2022/2023 (vzorek)
25. Dokumentace ke kontrolní a hospitační činnosti, školní roky 2021/2022 a 2022/2023
26. Záznamy z jednání pedagogické rady, školní roky 2021/2022 a 2022/2023
27. Zápisy z jednání metodických sdružení a předmětových komisí, školní roky 2021/2022 a 2022/2023
28. Inspekční zpráva České školní inspekce č. j.: ČŠIU-516/15-U (ze dne 18. 5. 2015)
29. Webové stránky školy: mzskrupka.cz

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné

připomínky zašlete na adresu, Česká školní inspekce, Ústecký inspektorát, W. Churchilla 6/1348, 400 01 Ústí nad Labem, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.u@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Ivana Reihsová, školní inspektorka,
vedoucí inspekčního týmu

Mgr. Martina Hrdá, školní inspektorka

Ing. Anna Kejřová, školní inspektorka

Mgr. Jaroslav Máliš, školní inspektor

PhDr. Alena Pilousová, školní inspektorka

Bc. Jana Sejvalová, kontrolní pracovnice

Datem vyhotovení inspekční zprávy se rozumí datum posledního podpisu člena inspekčního týmu.