



**Česká školní inspekce  
Královéhradecký inspektorát**

---

## **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

Čj. ČŠIH-83/19-H

Název	<b>Základní škola a Mateřská škola, Nahořany, okres Náchod</b>
Sídlo	<b>549 07 Nahořany 63</b>
E-mail	<b>zs.nahorany@tiscali.cz</b>
IČ	<b>70 990 824</b>
Identifikátor	<b>650 047 338</b>
Právní forma	<b>příspěvková organizace</b>
Zastupující	<b>Mgr. Magda Michalová</b>
Zřizovatel	<b>obec Nahořany</b>
Místo inspekční činnosti	<b>549 07 Nahořany 63</b>
Termín inspekční činnosti	<b>5., 6. a 11. 2. 2019</b>

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

### **Předmět inspekční činnosti**

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání, a to podle příslušných školních vzdělávacích programů dle § 174 odst. 2 písm. a) a b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů. Zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů a jejich souladu s právními předpisy a rámcovými vzdělávacími programy podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona, ve znění pozdějších předpisů.

## **Charakteristika**

Základní škola a Mateřská škola, Nahořany (dále škola) vykonává činnost mateřské školy, základní školy, školní družiny a školní jídelny. K datu inspekční činnosti bylo v mateřské škole zapsáno celkem 19 dětí. V posledním roce před zahájením povinné školní docházky se vzdělávalo šest dětí, z nich jedno s odkladem školní docházky. Základní škola poskytovala vzdělávání 27 žákům 1. – 5. ročníku ve dvou třídách. Zájmové vzdělávání probíhá v jednom oddělení školní družiny. O aktuálních akcích školy jsou rodiče a veřejnost informováni prostřednictvím webových stránek školy [www.zakladniskola.info/nahorany](http://www.zakladniskola.info/nahorany).

## **Hodnocení podmínek vzdělávání**

Ředitelka školy je ve své funkci od roku 1996. Uplatňuje operativní způsob řízení, který vychází pouze z krátkodobého plánování. Dlouhodobé koncepční záměry školy jsou stanoveny formálně, nejsou konkrétní a nevycházejí z analýzy skutečného stavu. Každý týden probíhá pracovní porada všech pedagogických pracovníků, na které jsou projednávány nejbližší připravované akce školy podle aktuálního plánu práce. Ředitelka školy přenesla kompetence spojené s předškolním vzděláváním na vedoucí učitelku mateřské školy. Rozvržení přímé pedagogické činnosti učitelky mateřské školy je efektivní vzhledem ke konkrétním podmínkám školy a vede k optimálnímu průběhu předškolního vzdělávání. Poradním orgánem ředitelky školy je pedagogická rada. Jejich jednání se účastní společně pedagogické pracovnice základní i mateřské školy. Zabývají se hodnocením výsledků vzdělávání žáků základní školy, organizací poskytovaného vzdělávání, provozními záležitostmi, v menší míře problematikou předškolního vzdělávání. Informační systém školy je funkční, všechny pedagogické pracovnice se v průběhu dne setkávají a projednávají aktuální problematiku činnosti školy. Hospitační i kontrolní činnost v mateřské škole vykonává vedoucí učitelka na základě stanoveného plánu. Sledované činnosti vyhodnocuje dle stanovených kritérií, poskytuje učitelce okamžitou zpětnou vazbu a doporučení pro její další činnost. Hospitace v základní škole vykonává ředitelka školy ojedinele, bez předem stanoveného plánu. Neposkytuje učitelkám základní školy potřebné informace, které by vedly ke zkvalitňování výuky. Nedůsledná kontrolní a hospitační činnost ředitelky školy nezachytila nedostatky v kvalitě vzdělávání žáků základní školy.

Spolupráce se zákonnými zástupci dětí a žáků a dalšími partnery je velmi dobrá, napomáhá zkvalitňování předškolního a základního vzdělávání. Kontinuální a efektivní je spolupráce se zřizovatelem, školskými poradenskými zařízeními, místními spolky a dalšími institucemi zejména z oblasti bezpečnosti a ochrany zdraví dětí a žáků.

V době inspekční činnosti zajišťovalo vzdělávání dětí a žáků sedm pedagogických pracovníků (včetně ředitelky školy). V základní škole působily na částečné pracovní úvazky dvě vyučující, které nespĺňovaly kvalifikační předpoklady. Ředitelka školy doložila zveřejněnou poptávku volného pracovního místa na kvalifikovaného pedagoga. Na dílčí pracovní úvazky působí ve škole dvě asistentky pedagoga a školní speciální pedagog. Napomáhají vytvářet a zlepšovat podmínky pro úspěšnou integraci žáků se speciálními vzdělávacími potřebami. Další vzdělávání pedagogických pracovníků probíhá plánovitě a je podporováno vedením školy. Pedagogové přistupují k dalšímu vzdělávání velmi aktivně. V uplynulém období se pedagogické pracovnice zúčastnily vzdělávacích seminářů zaměřených na bezpečné klima ve škole, nové vzdělávací metody a formy práce, podporu čtenářských a matematických dovedností u dětí i žáků a inkluzivní vzdělávání. Na uskutečňování vzdělávacích akcí škola využívá finanční prostředky převážně z evropských dotačních fondů.

Ředitelce školy se ve spolupráci se zřizovatelem postupně daří zlepšovat materiální a prostorové podmínky vzdělávání. Využití veškerých prostor školy je organizačně promyšleno. Dvě kmenové třídy základní školy, herna mateřské školy, malá místnost pro školní družinu a počítačová učebna jsou pro práci dětí a žáků podnětně vybavené pomůckami, hračkami, literaturou a vhodným nábytkem. Škola disponuje dostatečným množstvím informační a prezentační techniky (interaktivní tabule, stolní počítače, tablety, výukové programy). V mateřské škole jsou vytvořeny příznivé podmínky pro různorodé skupinové a individuální činnosti dětí, hračky a pomůcky jsou jim převážně volně dostupné. Škola nemá vlastní tělocvičnu, pro výuku tělesné výchovy využívá prostory kulturního sálu obce. Pohybové aktivity a relaxace dětí a žáků probíhají na školní zahradě, která je dostupná přímo z budovy školy. Prostředí školy působí esteticky, dotváří je prezentace dětských i žakovských prací. Škola získává další finanční prostředky zapojením do různých projektů financovaných z evropských fondů (Šablony) a ze sponzorských darů právnických osob a zákonných zástupců dětí a žáků. Finanční prostředky využívá zejména ke zkvalitnění materiálního vybavení.

Zásady bezpečnosti a ochrany zdraví jsou stanoveny ve vnitřních dokumentech školy. Děti a žáci jsou na začátku i v průběhu školního roku poučeni o bezpečnosti a ochraně zdraví při činnostech ve škole i mimo ni. Škola podporuje u dětí a žáků zdravý životní styl. V nabídce školní jídelny se objevují i méně známé potraviny. Pestrá strava doplněná o čerstvé ovoce a zeleninu odpovídala požadavkům na zdravou výživu. Ke zlepšení stravovacích návyků žáků přispívá i zapojení školy do projektů „Ovoce do škol“ a „Mléko do škol“. Vybavení školní jídelny nebylo zcela vyhovující. Dětské stoly a židle nejsou výškově uzpůsobené a nerespektují rozdílný vzrůst dětí a žáků.

### **Hodnocení průběhu vzdělávání**

Pedagogický styl obou učitelek v mateřské škole je založený na vstřícnosti a velmi dobré znalosti jednotlivých dětí, což se odrazilo na pozitivním klimatu třídy. Realizovaný školní vzdělávací program se vyznačuje propracovaným vzdělávacím obsahem, který učitelkám umožňuje uplatňovat své profesní znalosti a pedagogické dovednosti k efektivnímu vzdělávání dětí. Učitelky účelně zařazují do vzdělávacího procesu prvky alternativního programu „Začít spolu“. Pestrou, námětově i logicky provázanou vzdělávací nabídku směřovaly do center aktivit. Při realizaci jednotlivých činností učitelky cíleně navazovaly na dříve získané znalosti a dovednosti dětí. Zařazovaly aktivity podporující školní připravenost (rozvoj jemné i hrubé motoriky, myšlení, řeči, smyslového vnímání, pozornosti a paměti, logopedickou prevenci). Vzdělávací strategie přispívaly k vytváření základů klíčových kompetencí, k rozvoji funkčních gramotností, umožňovaly naplňovat stanovené cíle a příznivě ovlivňovaly osobnostní rozvoj dětí. Organizace dne v mateřské škole byla plynulá, spontánní a řízené aktivity byly vyvážené. Ve třídě byla patrná tvořivá atmosféra, otevřená komunikace a vzájemná důvěra dětí i dospělých. Učitelky cíleně vytvářely dostatek prostoru pro vyjádření vlastního názoru dětí a rozhodování o svých činnostech. Řízené aktivity byly z hlediska zvolených metod a forem práce na velmi dobré úrovni. Vyučující cíleně podporovaly spontánní sociální učení dětí a jejich samostatnost. Průběžně děti pozitivně motivovaly, oceňovaly jejich snahu a dílčí pokroky, čímž zvyšovaly jejich osobní spokojenost. Záměrně je vedly k vlastnímu sebehodnocení, v menší míře již k vzájemnému vrstevnickému hodnocení. V rámci spontánních i řízených aktivit se vyučující zaměřují na maximální podporu rozvoje individuálních schopností a dovedností dětí.

Mateřská škola se také systematicky věnuje rozvoji zájmů dětí. K posilování jejich pohybových dovedností přispívají pravidelné kurzy plavání, týdenní kurz lyžování

a sportovní aktivita „Bavíme se sportem“. Škola dětem dále nabízí práci s keramikou. K rozvoji jazykové gramotnosti dětí přispívá výuka anglického jazyka, jež probíhá pro skupinu dětí v rámci nespavého režimu i průběžně pro všechny děti během vzdělávacího procesu. Při vzdělávání učitelky účinně využívají Feuersteinovy metody instrumentálního obohacování, jež podporuje myšlení a učební dovednosti dětí.

V základní škole jsou ve třídách vzdělávání žáci několika ročníků. Mezi jednotlivými vyučovacími hodinami byly značné rozdíly. Část z nich se vyznačovala promyšlenou organizací a aktivním přístupem žáků, organizace výuky byla pedagogicky dobře zvládnutá. V některých hodinách však probíhala pouze frontální práce učitelky s jedním ročníkem. Žáci dalšího ročníku pracovali samostatně po celou dobu výuky, bez adekvátní zpětné vazby k vypracovaným úkolům a jakékoliv aktivizace. Učitelky zcela ojediněle zařazovaly práci ve dvojicích nebo kooperativní činnosti. V úvodu některých hodin nebyl specifikován vzdělávací cíl ani obsah probíraného učiva. Žáci nedostávali vždy jednoznačné a srozumitelné pokyny, což způsobovalo jejich nepozornost a narušování výuky častými dotazy. V případě potřeby jim učitelky poskytovaly individuální podporu. V některých hospitovaných hodinách učitelka neposkytovala žákům náležitou zpětnou vazbu a přehlížela chyby, které žáci při zpracování zadaných úkolů udělali. V části sledované výuky nebyl vyučovací čas vždy efektivně využit, rychlejší žáci neměli pokyny, jak postupovat po splnění zadaného úkolu a svým chováním narušovali průběh výuky. Žáci měli k dispozici různé učební pomůcky, didaktická technika nebo práce žáků na počítačích byly využity ojediněle. Žákům se speciálními vzdělávacími potřebami poskytovaly pedagogickou podporu asistentky pedagoga. V průběhu výuky se věnovaly i ostatním žákům ve třídě. V závěru hospitovaných hodin učitelky neprováděly shrnutí a systematizaci probíraného učiva, vyhodnocení práce žáků probíhalo sporadicky a spíše formálně. Příležitost k sebereflexi nebo vrstevnickému hodnocení žáci nedostávali.

Při organizování zájmového vzdělávání měli žáci dostatek prostoru ke spontánním a zájmovým činnostem, byli podněcováni ke vzájemné komunikaci a spolupráci. Samostatná herna školní družiny není příliš prostorná, z tohoto důvodu probíhaly zájmové aktivity žáků i v kmenové třídě a na školním hřišti. Vychovatelka pro žáky denně realizuje tematicky zaměřené vycházky po okolí školy. Rozvoj osobnosti žáků je podporován nabídkou zájmových kroužků se zaměřením na výuku cizího jazyka, sport, hudební a tvořivé činnosti a na rozvoj počítačové gramotnosti. Škola realizuje aktivity zaměřené na předcházení školní neúspěšnosti. Žákům nabízí podle potřeby doučování, klub zábavné logiky a deskových her a Feuersteinovy metody instrumentálního obohacování.

Dopravní výchova je zapracována do školního vzdělávacího programu jako tematický okruh s názvem „Místo, kde žijeme“, který je součástí vzdělávací oblasti Člověk a jeho svět. Žáci v průběhu školního roku navštěvují dopravní hřiště, škola pro ně pořádá besedy s jednotlivými složkami integrovaného záchranného systému.

### **Hodnocení výsledků vzdělávání**

Cílená aktivizace dětí v mateřské škole měla pozitivní dopad na výsledky vzdělávání. Při činnostech se děti dokázaly soustředit, nad danými problémy a situacemi přemýšlely, vyvozovaly souvislosti, starší děti odvozovaly i závěry. Přiměřeně svému věku a individuálním možnostem i schopnostem kultivovaně popisovaly své zážitky, vyjadřovaly svá přání. Smysluplně odpovídaly na otázky vrstevníků i vyučujících, rytmizovaly slova a říkanky. Analýza dětských výtvarných prací zdobících interiéry mateřské školy prokázala zvládnutí různých výtvarných technik podporujících fantazii a tvořivost dětí. Starší děti chápaly časové i prostorové pojmy, dokázaly se samostatně rozhodovat při výběru činností.

Většina mladších dětí poznala a pojmenovala předměty denní potřeby. Na příkladné úrovni byly sociální dovednosti dětí. K sobě vzájemně se napříč věkovým skupinám chovaly přátelsky, pomáhaly si, dodržovaly společně nastavená pravidla chování. Patrná byla jejich citlivost k živým bytostem, přírodě i věcem. Většina dětí měla osvojeny společenské, hygienické i sebeobslužné návyky, správně držely lžici, starší děti příbor i kreslicí materiál.

Výsledky vzdělávání učitelky průběžně sledují, pokroky jednotlivých dětí pravidelně evidují v diagnostických záznamech. Součástí zavedených dětských portfolií jsou vzorky didaktických listů vypovídajících o dosažené úrovni znalostí a dovedností ve sledované oblasti a datovaná diagnostická kresba lidské postavy. Zjištěné poznatky slouží k následné systematické přípravě individuálního vzdělávání dětí.

Pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků jsou uvedena v povinné dokumentaci školy, ale nejsou učitelkami respektována v plném rozsahu. Počet známek v žákovských knížkách je velmi nízký, z některých předmětů (prvouka, informatika, předměty výchovného charakteru) nejsou žáci klasifikováni vůbec nebo ojediněle. Tato skutečnost byla zjištěna již při minulé inspekční činnosti. Zákonní zástupci žáků tak nedostávají průběžnou a kontinuální informaci o výsledcích vzdělávání svých dětí. U známek není jednoznačně vymezen obsah učiva, ze kterého byl žák klasifikován. Podklady pro hodnocení a klasifikaci vzdělávání a chování žáků učitelky získávají sledováním jejich výkonů a připraveností na vyučování. Převažuje však hodnocení známkou pouze písemného projevu žáků. Učitelky využívají pro posouzení vzdělávacích výsledků žáků především opakovací testy z pracovních sešitů, ojediněle žákům připravují vlastní kontrolní práce. Škola využívá pro zjišťování úrovně dosažených výsledků vzdělávání žáků i testy volně dostupné na internetu. Na základě vyhodnocení testů v ukončeném školním roce žáci dosahovali v předmětech matematika, český jazyk a v posouzení obecných studijních předpokladů nadprůměrných výsledků.

Školní poradenské pracoviště poskytuje účinnou podporu žákům s potřebou podpůrných opatření na základě doporučení školských poradenských zařízení. Vlastní pedagogickou diagnostiku základní škola vykonává, ale následně nezpracovává plány pedagogické podpory. Preventivní strategie školy je účinná, zaměřuje se především na pestrou nabídku zájmových aktivit. V průběhu inspekční činnosti byl preventivní program školy doplněn o strategii předcházení a řešení školní neúspěšnosti.

Škola prezentuje výsledky vzdělávání formou kulturních vystoupení pro rodiče i veřejnost a úspěšnou účastí ve výtvarných soutěžích. Děti a žáci se zapojili do celorepublikové soutěže „Český den s českými vlajkami“ pořádané k 100. výročí vzniku samostatné Československé republiky.

## **Závěry**

### **Vývoj školy / školského zařízení**

- V budově školy proběhla rekonstrukce venkovního sociálního zařízení a školní kuchyně, výměna některých oken, vchodových dveří a části podlahových krytin. Školní zahrada byla opatřena novými herními prvky. Byla realizována modernizace vybavení informačními a komunikačními technologiemi.
- Předáním kompetencí spojených s řízením mateřské školy vedoucí učitelce došlo k výraznému posunu v kvalitě předškolního vzdělávání.

### **Silné stránky**

- Škola se aktivně zapojuje do nabídky projektových aktivit s cílem zlepšit podmínky pro vzdělávání dětí a žáků.
- Vzdělávání v mateřské škole je pozitivně ovlivněno využíváním alternativních prvků programu „Začít spolu“, což se projevuje zejména v rozmanitosti zvolených metod a forem vzdělávání, v posilování vlastního rozhodování i v podpoře samostatnosti a odpovědnosti jednotlivých dětí.
- Příznivé sociální klima ve třídách, vstřícný pedagogický styl vyučujících i ostatních pracovníků mateřské školy výrazně přispívají k sociálnímu a osobnostnímu rozvoji dětí.
- Mateřská škola systematicky a promyšleně sleduje vzdělávací pokroky dětí. Kvalitně zpracovává pedagogickou diagnostiku, kterou cíleně využívá k podpoře rozvoje dětí.
- Mateřská škola disponuje rozmanitým a širokým spektrem vhodných didaktických pomůcek, které jsou velmi efektivně a účelně využívány učitelkami i dětmi.
- Základní škola nabízí žákům rozmanitou nabídku zájmových činností a realizuje aktivity zaměřené na předcházení školní neúspěšnosti.

### **Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení**

- Ředitelka školy nemá vytvořenou reálnou dlouhodobou koncepci rozvoje školy, systém plánování, kontrolní a hospitační činnosti, na základě kterých by školu řídila a které by umožňovaly systematický rozvoj kvality poskytovaného základního vzdělávání.
- Učitelky základní školy vždy nevolily účelné formy a metody výuky, nenabízely žákům aktivity podporující jejich iniciativu a nerozvíjely jejich schopnost využívat různé informační zdroje.
- Základní škola neposkytuje zákonným zástupcům žáků ucelené a průběžné informace o dosažených vzdělávacích výsledcích jejich dětí.

### **Doporučení pro zlepšení činnosti školy**

- Formulovat srozumitelnou dlouhodobou a střednědobou koncepci rozvoje školy a strategii k jejímu naplňování. Vytvořit systém kontrolní a hospitační činnosti, který povede k rozvoji kvality vzdělávání.
- Cíleně využívat jednání pedagogické rady k řešení problematiky předškolního vzdělávání.
- Zařazovat do výuky formy a metody práce vedoucí k podpoře aktivity žáků, rozvíjet jejich schopnost využívat různé zdroje k vyhledávání informací a výuku intenzivněji doplňovat prací s vhodnými výukovými programy na počítačích.
- Poskytovat zákonným zástupcům žáků v základní škole průběžné a ucelené informace o vzdělávacích výsledcích jejich dětí.
- Postupně vytvářet základy pro vzájemné vrstevnické hodnocení dětí v mateřské škole.
- Vybavit školní jídelnu židlemi i stolky, které zohledňují rozdílnou výšku dětí a zároveň podporují správné držení těla.

## **Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají**

1. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení ze dne 28. 1. 2019

2. Zřizovací listina vydaná obcí Nahořany, čj. 270/2009, ze dne 2. 11. 2009
3. Rozhodnutí Krajského úřadu Královéhradeckého kraje ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení, čj. 7107/SM/2014-4, s účinností od 1. 9. 2014 ze dne 27. 5. 2014
4. Rozhodnutí Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy ve věci zápisu změny v údajích o právnické osobě vedených v rejstříku škol a školských zařízení, čj. MSMT-45683/2014-2, s účinností od 10. 1. 2015 ze dne 5. 1. 2015
5. Jmenování do funkce ředitelky školy s účinností od 1. 7. 1996
6. Doklady o dosaženém vzdělání pedagogických pracovníků a osvědčení o absolvování akcí dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků za školní roky 2017/2018 a 2018/2019
7. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků platné na školní rok 2018/2019
8. Dokumentace k zajištění bezpečnosti dětí a žáků (včetně knihy úrazů) vedená ve školních letech 2017/2018 a 2018/2019
9. Dokumentace k hodnocení materiálních a finančních podmínek školy za školní roky 2017/2018 a 2018/2019
10. Dlouhodobý plán – koncepční záměry a úkoly v období 2018 – 2020
11. Plán práce pro školní rok 2018/2019
12. Školní vzdělávací program pro předškolní, základní a zájmové vzdělávání platný ve školním roce 2018/2019
13. Školní řády mateřské školy a základní školy platné ve školním roce 2018/2019
14. Vnitřní řády školní družiny a školní jídelny vedené ve školním roce 2018/2019
15. Přehled výchovně vzdělávací práce ve školní družině platný ve školním roce 2018/2019
16. Minimální preventivní program mateřské školy platný ve školním roce 2018/2019
17. Rozvrh přímé pedagogické činnosti učitelek platný pro školní rok 2018/2019
18. Plán kontrolní a hospitační činnosti mateřské školy platný ve školních letech 2017/2018 a 2018/2019
19. Záznamy vedoucí učitelky mateřské školy z kontrolní a hospitační činnosti za školní roky 2017/2018 a 2018/2019
20. Záznamy z jednání pedagogické rady ve školních letech 2017/2018 a 2018/2019
21. Třídni knihy vedené ve školním roce 2018/2019
22. Školní matrika vedená ve školním roce 2018/2019
23. Záznamy o dětech vedené ve školním roce 2018/2019
24. Přehledy docházky dětí vedené ve školním roce 2018/2019
25. Doklady o přijímání dětí k předškolnímu vzdělávání pro školní rok 2018/2019
26. Hodnotící dokumentace školy za školní rok 2017/2018

## **Poučení**

**Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Královéhradecký inspektorát, Wonkova 1142, 500 02 Hradec Králové, případně prostřednictvím datové**

**schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.h@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitelky inspektorátu.**

**Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.**

#### **Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy**

Mgr. Martina Bělková, školní inspektorka, vedoucí inspekčního týmu

M. Bělková v. r.

Ing. Lenka Koutníková, školní inspektorka

Koutníková v. r.

Bc. Zuzana Šarounová, kontrolní pracovnice

Šarounová v. r.

V Hradci Králové 8. 3. 2019

#### **Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy**

Mgr. Magda Michalová, ředitelka školy

Michalová v. r.

V Nahořanech 12. 3. 2019