



**Česká školní inspekce
Jihočeský inspektorát
Dukelská 23, 370 01 České Budějovice**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIC-568/26-C
Sp. zn. ČŠIC-S-108/26-C

Název	Mateřská škola Strmilov, okres Jindřichův Hradec
Sídlo	Tyršova 330, 378 53 Strmilov
E-mail	skolka@ms-strmilov.cz
IČO	70 984 522
Identifikátor	600 059 979
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Hana Kudrnová, DiS.
Zřizovatel	město Strmilov
Místo inspekční činnosti	Tyršova 330, Strmilov
Inspekční činnost na místě	15. 4. 2026 – 17. 4. 2026

Inspekční činnost byla zahájena doručením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Inspekční činnost podle ustanovení § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Charakteristika

Mateřská škola Strmilov, okres Jindřichův Hradec (dále jen škola) vykonává činnost mateřské školy a školní jídelny-výdejny. K termínu inspekční činnosti se ve škole vzdělávalo 56 dětí ve třech třídách, dvě děti byly mladší tří let. Osmnáct dětí plní povinnou předškolní docházku, z nichž jedno formou individuálního vzdělávání.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Školu od roku 2023 vede nová ředitelka, která své řízení systematicky opírá o cíle vymezené v pravidelně aktualizované koncepci školy. Důraz na individualizaci práce s dětmi, podporu pohybového rozvoje a environmentální výchovu se účelně promítá do aktualizovaného školního vzdělávacího programu, který je zpracován v systému InspIS ŠVP. S ohledem na velikost pedagogického sboru a příznivé vztahy mezi všemi partnery školy se koncepční záměry daří naplňovat. Kvalitní vztahy mezi aktéry vzdělávání jsou podpořeny také pravidelně zadávanými a vyhodnocovanými dotazníky pro zákonné zástupce.

Funkčnost řídicích procesů je na různé úrovni. Příležitosti ke zlepšení se jeví zejména v systematickém sledování dopadů realizovaných opatření a zajištění úplného souladu povinné dokumentace s platným legislativním rámcem. Dílčí nedostatky byly odstraněny v průběhu inspekční činnosti. Hospitační činnost nemá vždy dostatečný přesah do profesních portfolií učitelů.

Vzájemná spolupráce všech aktérů vzdělávání je neformální a vstřícná. Pro začínající učitelku je nastaven účelně a smysluplně realizovaný proces uvádění do praxe. Generačně obměněný pedagogický sbor realizuje své další vzdělávání především na základě individuálních zájmů a potřeb, systém dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků však zatím není cíleně a systematicky nastaven.

Škola ke zkvalitňování podmínek vzdělávání účelně využívá možnosti čerpání dotací z evropských fondů. Díky těmto finančním zdrojům došlo k posílení personálních podmínek školy o školního asistenta a v aktuálním školním roce k realizaci inovativního vzdělávání dětí. Prostředky byly využity rovněž k podpoře dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků a k pořízení edukativních učebních pomůcek i dalšího vybavení mateřské školy. V některých oblastech materiálních podmínek (schodiště a dětský nábytek) však byla identifikována rizika související s bezpečností a naplňováním fyziologických potřeb dětí. Unikátní přírodní zahradu škola cíleně využívá, stejně jako pravidelné celodenní výlety do nedalekého lesa, k posilování fyzické zdatnosti dětí a k rozvoji environmentálního citění, vztahu k přírodě a ochraně životního prostředí.

Spolupráce se sousední základní školou je nastavena perspektivně a vykazuje pozitivní dopady. Škole je k dispozici školní psycholog na částečný úvazek, realizovány jsou společné kulturní i edukační aktivity obou škol. Sdílení informací o vzdělávacích obtížích dětí na prvním stupni základní školy přispívá k cílenějšímu zohledňování vzdělávacích potřeb dětí v mateřské škole. Pravidelné návštěvy základní školy společně s uvedenými opatřeními účinně podporují prevenci školní neúspěšnosti.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Sledované aktivity předškolního vzdělávání se realizovaly v průběhu celého dne v pozitivní a podnětné atmosféře založené na vzájemném respektu všech účastníků vzdělávání. Důsledné dodržování jasně stanovených pravidel soužití podporovalo vytváření vztahů založených na toleranci a respektu. Uplatňované formy a metody práce směřovaly k naplňování očekávaných výsledků vzdělávání a k rozvoji klíčových kompetencí dětí ve všech věkových skupinách.

Spontánní a řízené činnosti byly vzájemně vyvážené, náročnost vzdělávací nabídky však byla ve většině případů nastavena jednotně pro děti různého věku, bez výraznější diferenciací. Rovněž práce s chybou vykazovala rezervy. Přesto byla ve všech třídách

vhodně a účelně využívána pestrá a motivačně podnětná vzdělávací nabídka, velmi pozitivní dopad mělo pravidelné zařazování tělovýchovných chvilek. Neméně příznivý dopad na rozvoj tělesné zdatnosti měly školou pořádané kurzy bruslení, lyžařský a předplavecký výcvik.

Po celý den byla ve třídách přítomna asistentka pedagoga, která v případě absence dítěte se speciálními vzdělávacími potřebami poskytovala personální podporu ostatním dětem, zejména při zvládání pro ně náročnějších situací.

Řízené činnosti důsledně respektovaly fyziologické potřeby dětí, učitelky cíleně dbaly na maximalizaci pobytu venku, kam přenášely jak řízené činnosti, tak volnou hru. Ve třídě nejmladších dětí byl patrný přátelský a partnerský přístup založený především na hře. Vhodně volené a často střídané aktivity napomáhaly u těchto dětí udržet jejich pozornost, činnosti byly účelně zaměřeny na podporu socializace, zvládání separační úzkosti a rozvoj sebeobslužných dovedností.

Zpětná vazba poskytovaná učitelkami byla převážně podpůrná a motivující, založená zejména na pochvalě. Méně často však byla uplatňována konkrétní zpětná vazba vycházející z principů formativního hodnocení, sebehodnocení a vzájemné hodnocení nebylo zaznamenáno ani u dětí v povinném předškolním vzdělávání.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Mateřská škola průběžně sleduje individuální vzdělávací pokroky dětí, které učitelky zjišťují prostřednictvím běžně uplatňovaných pedagogických metod. Škola disponuje vhodnými diagnostickými nástroji, jejich potenciál však není ve všech případech systematicky využíván, zejména pokud jde o stanovování vzdělávacích záměrů do dalších období a navazující cílené uplatňování opatření při řízených činnostech. V důsledku toho není v praxi dostatečně důsledně nastavena diferenciací vzdělávání s ohledem na složení skupiny dětí ve třídě.

Vzdělávací výsledky dětí jsou pravidelně projednávány na jednáních pedagogické rady, přičemž závěry z těchto jednání vyústí v doporučení zákonným zástupcům. V rámci individuálních konzultací se zákonnými zástupci jsou projednávána případná podpůrná opatření, dle potřeby je doporučováno také vyšetření ve školských poradenských zařízeních.

Škola nově disponuje dvěma logopedickými preventisty, kteří se zaměřují na rozvoj řečových dovedností dětí a prostřednictvím cílené, částečně individualizované, práce přispívají k prevenci obtíží v dané oblasti. Ve spolupráci se školním psychologem se daří účinně předcházet vzniku problémů a zároveň posilovat již dobře fungující spolupráci mezi všemi účastníky vzdělávání.

Navzdory nedostatečně uplatňované individualizaci vzdělávání se škole v obecné rovině daří naplňovat stanovené cíle předškolního vzdělávání.

Závěry

Vývoj školy

- Škola prošla personální obměnou, změna je i na pozici ředitelky školy.
- Využívána je podpora v oblasti logopedie a školních poradenských služeb.

Silné stránky

- Aktivita při pobytu na školní zahradě a v přírodě napomáhají společně s tělovýchovnými chvílemi rozvoji tělesné zdatnosti dětí. Činnosti realizované při pobytu venku rozvíjí u dětí environmentální citění. (4.2)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Slabé stránky (oblasti ke zlepšení)

- Řízení školy vykazuje dílčí nedostatky v kontrolní činnosti, zejména v oblasti vyhodnocování kvality pedagogického procesu, inovativních trendů a kvalitního vedení pedagogické dokumentace. (2.1)
- Nízká míra využívání pedagogického diagnostikování při diferenciaci vzdělávací nabídky snižuje dětem šanci na dosahování jejich osobnostního maxima. (4.3)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Zaměřit se na provádění důsledné kontroly ve všech oblastech řízení školy a systematické přijímání opatření ke zjištěným nedostatkům.
- Zefektivnit kontrolní a hospitační činnost a poskytovat účelnou zpětnou vazbu pedagogům.
- Promyslet přípravu a realizaci diferencované vzdělávací nabídky.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 30 dnů od marného uplynutí lhůty pro podání připomínek k obsahu inspekční zprávy, resp. od doručení stanoviska k připomínkám, přijmout opatření k odstranění nedostatků zjištěných inspekční činností. Tyto nedostatky jsou formulovány v části slabé stránky (oblasti ke zlepšení). Ve stejné lhůtě písemně informujte Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření, a to prostřednictvím datové schránky (g7zais9).

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Základní dokumenty školy (zřizovací listina, výpis z rejstříku škol a školských zařízení, jmenování do funkce ředitelky) - stav k termínu inspekční činnosti
2. Dokumentace k řízení a kontrole, školní rok 2024/2025 a 2025/2026 k termínu inspekční činnosti
3. Povinná dokumentace podle § 28 školského zákona

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete prostřednictvím datové schránky (g7zais9), a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna v Registru inspekčních zpráv na webových stránkách České školní inspekce www.csicr.cz.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Bc. Jaromír Čermák, školní inspektor, vedoucí inspekčního týmu

Bc. Jiřina Svobodová, kontrolní pracovnice

29. 4. 2026