



**Česká školní inspekce  
Pardubický inspektorát**

---

## **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

**Čj. ČŠIE-635/13-E**

<b>Název právnické osoby vykonávající činnost školy:</b>	<b>Mateřská škola, Hlinsko, Rubešova 1250</b>
<b>Sídlo:</b>	Rubešova 1250, 539 01 Hlinsko
<b>IČO:</b>	70 971 269
<b>Identifikátor:</b>	600 090 132
<b>Právní forma:</b>	příspěvková organizace
<b>Zastoupená:</b>	Květoslavou Chaloupkovou, ředitelkou školy
<b>Zřizovatel:</b>	Město Hlinsko
<b>Místo inspekční činnosti:</b>	Rubešova 1250 a Milíčova 296, 539 01 Hlinsko
<b>Termín inspekční činnosti:</b>	27. až 29. květen 2013

### **Předmět inspekční činnosti**

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného školou, hodnocení souladu školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání (dále ŠVP PV) s právními předpisy a Rámcovým vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání (dále RVP PV) a jeho naplnění vykonávané podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, se zaměřením zejména na:

- podporu připravenosti dětí na povinnou školní docházku v posledním roce před jejím zahájením ve vztahu k očekávaným výstupům RVP PV,
- podporu rozvoje předčtenářských a elementárních matematických dovedností,
- zajištění bezpečnosti dětí, prevence rizikových jevů a podpory výchovy ke zdraví,
- podporu rozvoje dětí se speciálními vzdělávacími potřebami,
- úroveň řízení školy a organizaci vzdělávání.

### **Aktuální stav školy**

Mateřská škola, Hlinsko, Rubešova 1250 (dále škola) vykonává činnost mateřské školy s celodenním provozem (6:30 - 16:00 h) a školní jídelny, která zajišťuje stravování dětem a zaměstnancům školy. Škola je devítitřídní s celkovou kapacitou 220 míst, z toho dvě částečně věkově smíšené třídy po 25 dětech sídlí v odloučeném pracovišti v Milíčově ulici.

V hlavním areálu školy je umístěno šest běžných tříd, pět z nich je naplňováno do počtu 28, jedna do 12 dětí. Jsou převážně věkově smíšené. Další třída je zřízena pro 18 dětí se speciálními vzdělávacími potřebami (vadami řeči), v letošním školním roce je do ní zařazeno 16 dětí ve věku 4,5-7 let. Úplata za předškolní vzdělávání je stanovena ve výši 300 Kč měsíčně.

Zájem o předškolní vzdělávání v uplynulém období nepřevyšoval možnosti školy, každoročně ale nebylo několik dětí z kapacitních důvodů přijato. Z celkového počtu 217 dětí je 84 v posledním roce před vstupem do základní školy, devět z nich s odkladem povinné školní docházky. Školu navštěvují dvě děti s cizí státní příslušností, logopedickou třídou šest se speciálními vzdělávacími potřebami. K začátku školního roku bylo 11 dětí mladších tří let, jedno z nich dosud k docházce nenastoupilo.

Předškolní vzdělávání probíhá podle ŠVP PV *Rok na Vysočině* platného od 1. září 2008, s poslední aktualizací k 31. srpnu 2012.

Vzdělávací proces zabezpečuje 17 pedagogických pracovníků, kromě jedné jsou všechny včetně ředitelky školy odborně kvalifikované. Pedagogický sbor tvoří učitelky s dlouholetými zkušenostmi i kratší dobou praxe, jedna má zkrácený úvazek na 0,74. Šest pedagogických pracovníků absolvovalo kurz logopedické prevence.

Obě pracoviště procházejí dílčí obnovou vnitřního vybavení, doplňovány jsou také hračky, knihy a didaktické pomůcky. Díky sponzorským darům od rodičů byly pořízeny nové prvky pro pohybové vyžití dětí na školních zahradách.

### **Hodnocení hlavních výsledků vzdělávání ve vztahu k ŠVP PV**

Škola vytváří v souladu s platnými právními předpisy podmínky pro rovný přístup dětí ke vzdělání. Informuje o způsobu přijímání i o své vzdělávací nabídce způsobem dostupným široké veřejnosti. Podrobnosti k přijímacímu řízení jsou zveřejňovány na webových stránkách města, v městském zpravodaji, prostřednictvím kabelové televizi a informačních míst ve škole. Vzdělávací nabídka školy prezentovaná v ŠVP PV je doplněna řadou zájmových činností (výtvarnými, hudebními, pohybovými, výukou anglického jazyka, logopedickou poradnou). Každoročně je vzdělávací program doplněn aktivitami k podpoře zdraví - předplaveckým výcvikem, saunováním a školou v přírodě.

V procesu vzdělávání škola směřuje k získávání klíčových kompetencí. Nejvýrazněji ke kompetenci k učení, komunikativní, sociální a personální. Jen částečně podporuje upevňování kompetence k řešení problémů, činnostní a občanské. Příčinou určité nevyváženosti v jejich osvojování je méně systematické plánování vzdělávací nabídky.

Připravená vzdělávací nabídka pro individuální činnosti dětí zaujala, byla pro ně srozumitelná, ale chyběla jí větší rozmanitost. Poskytovala podněty pouze k výtvarným nebo pracovním aktivitám. V průběhu spontánních činností měly děti sice možnost samostatné volby hry, ale část jich měla potíže s jejím výběrem. Nerozvinuly se společné hry např. námětové, pohybové, dramatické, některé děti projevovaly omrzelost a neuspokojení. V nabídnutých činnostech byl podporován rozvoj jemné motoriky. Většina nejstarších měla správný úchop psacího náčiní, ale některé z nich ho dosud neměly pevně zafixován, v průběhu činností nebyl ani důsledně upevňován. Převážná část si dokázala své výtvary podepsat, na práci se soustředit a pracovat podle zadaného úkolu.

Dobrých výsledků dosahuje škola v oblasti rozvoje sociálních vztahů. Ve třídách byla příjemná a radostná atmosféra. Děti dodržovaly společenské návyky, mezi sebou i s dospělými komunikovaly slušně, projevovaly citlivost a vzájemnou ohleduplnost.

Pedagogický styl vedení dětí byl podporující, projevoval se empatickou a naslouchající komunikací pedagoga. Při řízených činnostech byly využity především frontální formy práce. Účinnou motivací se dařilo získat zájem i pozornost dětí, které se ale v průběhu aktivit postupně vytrácely. Důvodem bylo nižší aktivní zapojení dětí a značná délka doby jejich trvání. V denní organizaci vzdělávání byla celkově zaznamenána převaha řízených činností a nižší míra jejich diferenciací ve vztahu k věkovým zvláštnostem a schopnostem dětí. V průběhu vzdělávacího procesu děti prokázaly, že mají široký okruh poznatků ze společenského prostředí, méně příležitostí již bylo věnováno seznamování s živou a neživou přírodou, což dokumentují i zápisy v třídních knihách.

Dobré úrovně dosahují nejstarší děti v oblasti sluchové analýzy, rozlišují první hlásku ve slovech, správně je rytmizují. Znájí řadu říkadel a básní, dovedou je reprodukovat a doprovázet pohybem. Podporu škola věnuje prevenci logopedických vad. Každodenním procvičováním mluvidel, zařazováním artikulačních a dechových cvičení přispívá ke zlepšování řečových dovedností dětí. Matematické dovednosti (zraková percepce, analýza a syntéza aj.) jsou procvičovány v průběhu všech vzdělávacích činností. Děti mají základní představu o čísle, orientují se v elementárních časových a prostorových pojmech, třídí předměty. V menším rozsahu jsou začleňovány aktivity k řešení myšlenkových a praktických problémů, hledání různých možností a variant řešení, což se týká např. i práce s textem.

Škola věnuje pozornost bezpečnosti dětí, v uplynulém období došlo jen k nízkému počtu drobných úrazů. Ochrana zdraví je zřejmá ze zápisů v třídních knihách, děti jsou přiměřenou formou seznamovány s možným nebezpečím. Do denního programu jsou pravidelně zařazovány zdravotně preventivní pohybové aktivity. K výchově ke zdraví významně přispívá provádění zdravotních cviků. Jejich přínos byl částečně snížen z důvodu dílčích metodických nedostatků. Sledovaná tělovýchovná cvičení provázela radost. Děti dokázaly sladit pohyb s rytmem, pohotově reagovaly na jeho změnu. Pitný režim je nastaven, dosud děti nemají zažité doplňování tekutin podle svých potřeb. Jsou samostatné v sebeobsluze, ale zavedená organizace při stolování méně počítá se širším uplatněním jejich samostatnosti. Často je doprovázena prostoji a zbytečným organizováním dětí.

V oblasti partnerství s rodiči škola stále hledá účinnější formy spolupráce s cílem získat je k výraznějšímu zapojení do života školy. Více se jí daří v oblasti poradenství, kde rodičům poskytuje pomoc a doporučení v záležitostech týkající se výchovy a vzdělávání. Pro zabezpečení bezproblémového přechodu nejstarších dětí do dalšího vzdělávání, škola spolupracuje se všemi základními školami. Vzájemně se navštěvují a informují. Děti se postupně v průběhu školního roku seznamují s jejich prostředím i pedagogy. Ředitelka školy sleduje jejich úspěšnost, za dobu jejího působení ve škole nedošlo k vrácení žádného dítěte zpět.

### **Hodnocení předpokladů školy ke vzdělávání podle požadavků školského zákona**

Realizovaný ŠVP PV zohledňuje vnější prostředí a možnosti školy, vypovídá o její koncepci a cílech vzdělávání zaměřených na podporu rozvoje osobnosti dětí. Již méně konkrétně upravuje vzdělávání dětí se speciálními vzdělávacími potřebami. Část podmínek vzdělávání neposkytuje ucelené informace v souladu s požadavky RVP PV, také integrované bloky nezahrnují všechny vzdělávací oblasti. Evaluační systém dosud netvoří funkční celek. Hodnocení směřuje k získávání dílčích informací, ty se však liší od inspekčních zjištění (např. v oblasti využívaných forem a metod, naplňování podmínek

vzdělávání). Diagnostické aktivity částečně umožňují sledování vývoje dětí v úrovni jejich znalostí a dovedností. Doplněny jsou portfoliem prací dětí z oblasti kresby lidské postavy. Škola takto získává dílčí informace, dosud je ale nevyužívá k přípravě a realizaci individuální vzdělávací nabídky.

Péči o děti s vadami řeči ve speciální třídě zajišťuje ředitelka školy bez příslušného odborného vzdělání a učitelka s kurzem pro logopedické asistentky, škola ale jen minimálně spolupracuje se školským poradenským zařízením. Nižší míra přímé pedagogické činnosti ředitelky školy navíc neumožňuje souběžné působení učitelek a přizpůsobení organizace vzdělávání maximálnímu rozvoji dětí. Na tyto skutečnosti poukázovala již minulá inspekční zpráva, potřebná opatření k nápravě však nebyla přijata. Kontrolou dokumentace bylo také zjištěno, že školní matrika obsahuje kompletní údaje o náležitém vyšetření spolu s doporučením k integraci školským poradenským zařízením pouze u šesti dětí. Škola tak nesplnila podmínky k zařazování dětí do této třídy stanovené školským zákonem a příslušným prováděcím předpisem.

Ředitelka školy byla do funkce jmenována od 1. července 2007 a splňuje předpoklady pro její výkon. Řídící schopnosti uplatňuje zejména v zajištění bezproblémového chodu školy a každodenní organizaci vzdělávání. Podle vlastního sdělení převzala řadu ustálených postupů od předchozího vedení a zachovala je, ne všechny ale korespondují se současným pojetím předškolního vzdělávání. V rámci řízení školy stanovila svou zástupkyni, o 14 hodin jí snížila míru přímé pedagogické činnosti a delegovala na ni část kompetencí spojených s provozem školy i kvalitou vzdělávacího procesu. V organizaci vzdělávání i vedení dokumentace školy byla v průběhu inspekční návštěvy zjištěna řada nedostatků, z nichž část ředitelka školy odstranila. Doplnila školní řád o podrobnosti k výkonu povinností zákonných zástupců a dětí, podmínky k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví dětí včetně jejich ochrany před sociálně patologickými jevy a podmínky zacházení s majetkem školy. V součinnosti se zřizovatelem doložila výjimku z počtu dětí pro logopedickou třídu. Její třídní kniha za letošní školní rok ale dokladuje opakované překračování nejvyššího povoleného počtu dětí v odpoledních hodinách z důvodu stálého spojování se třídou zřízenou pro 12 dětí.

Pedagogický sbor je dlouhodobě stabilní, příznivé je jeho věkové složení, celé úvazky i odborná kvalifikace většiny učitelek. Škola plně využívá jejich profesního zaměření k vedení doplňujících zájmových aktivit. Strategie dalšího vzdělávání je vhodně nastavena, v uplynulém období však četnost i výběr seminářů některých pedagogických pracovníků méně korespondoval s potřebami a dalším rozvojem školy (evaluační procesy, plánování vzdělávacích činností atd.). Pozitivním zjištěním je proškolení pěti učitelek v logopedické prevenci. Jednání pedagogických rad jsou využívána k přenosu nových informací z navštívených seminářů, převážně ale slouží k řešení provozních záležitostí a méně k pedagogické diskuzi či hodnocení vzdělávacího procesu. Není také zřejmé přijímání konkrétních opatření a postupných kroků k naplňování ŠVP PV.

Prostorové předpoklady tříd jsou dobré, jejich členění umožňuje vytvoření příznivých podmínek pro hru, vzdělávací činnosti i diferenciaci odpoledního odpočinku. Ve většině z nich jsou ale trvale rozloženy velké dřevěné postýlky, které omezují pohybové aktivity dětí. Méně příležitostí třídy také nabízejí k podpoře čtenářské, informační či přírodovědné gramotnosti. Jejich prostředí je čisté a vyzdobené výrobky dětí, vybavení hračkami a didaktickými pomůckami je standardní a částečně dětem volně dostupné.

## Závěry

Mateřská škola poskytuje vzdělávání v souladu se zápisem do rejstříku škol a školských zařízení. Přijímání dětí k předškolnímu vzdělávání provázejí nejasnosti týkající se využití celkové kapacity školy, v jeho průběhu je dodržován princip rovnosti.

Realizovaný ŠVP PV koresponduje s cíli a zásadami školského zákona, není však ve všech oblastech v souladu s RVP PV.

Ředitelka školy má dlouholeté řídicí zkušenosti, její styl vedení je založen na vstřícnosti a pochopení druhých. Slabším článkem je nedostatečné nastavení hodnotících procesů, které nepřináší zpětnou vazbu o naplňování záměrů ŠVP PV a kvalitě poskytovaného vzdělávání.

Personální podmínky a organizace vzdělávání omezuje poskytování účinné speciálně pedagogické péče dětem se speciálními vzdělávacími potřebami. V logopedické třídě byl v průběhu školního roku opakovaně překročen jejich nejvyšší počet povolený výjimkou zřizovatele. Třída také není řádně naplněna, navštěvuje ji 10 dětí bez zdravotního postižení, zdravotního či sociálního znevýhodnění.

Materiální podmínky přispívají k realizaci ŠVP PV. Příspěvek ze státního rozpočtu dostává k zabezpečení vzdělávacího procesu. Finanční prostředky poskytované zřizovatelem pokrývají potřeby školy k zajištění provozu, ale již méně umožňují postupnou obnovu jejího vybavení.

Škola při vzdělávání zajišťuje bezpečnost dětí, podporuje jejich zdravý fyzický a psychický vývoj. Daří se jí vytvářet příznivé sociální klima, prostředí jistoty a důvěry. Vzdělávací proces rozvíjí osobnost dětí, napomáhá jim v chápání okolního světa a učí je žít ve společnosti ostatních. Dosud méně vyváženě směřuje ke všem klíčovým kompetencím. Také ve směřování k individualizaci vzdělávání je škola na začátku tohoto procesu.

**Vzhledem ke zjištěným skutečnostem stanovuje Česká školní inspekce lhůtu:**

- **k doplnění ŠVP PV v souladu s RVP PV (§ 5 školského zákona),**
- **k doplnění školní matriky (§ 28 školského zákona),**
- **k naplnění počtu dětí ve třídě zřízené pro děti se speciálními vzdělávacími potřebami v souladu s platnými právními předpisy (§ 16 školského zákona a § 10 vyhlášky o vzdělávání dětí, žáků a studentů se speciálními vzdělávacími potřebami a dětí, žáků a studentů mimořádně nadaných),**
- **k úpravě organizace a podmínek vzdělávání v souladu s RVP PV ve třídě zřízené pro děti s vadami řeči.**

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 4 školského zákona ve lhůtě do třiceti dnů požaduje zaslání oznámení o přijetí opatření k odstranění zjištěných nedostatků. Oznámení zašlete na adresu Česká školní inspekce, Milady Horákové 10, 568 02 Svitavy, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu (csi.e@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu.

### Seznam dokladů a materiálů, o které se inspekční zjištění opíralo

1. Zřizovací listina mateřské školy ze dne 1. listopadu 2010
2. Rozhodnutí Krajského úřadu Pardubického kraje o zápisu změny v rejstříku škol a školských zařízení s účinností od 1. září 2009, čj. SpKrÚ 29847/2009 OŠKT
3. Jmenování do funkce ředitelky školy s účinností od 1. července 2007
4. Výjimka z nejvyššího počtu dětí ve třídě ze dne 12. července 2012
5. Školní matrika - školní rok 2012/2013
6. Rozhodnutí o přijetí dětí k předškolnímu vzdělávání ve školním roce 2012/2013
7. Souhlas se zřízením třídy pro děti se speciálními vzdělávacími potřebami ze dne 29. července 2008
8. Dokumentace vedená k hodnocení individuálních a skupinových výsledků vzdělávání (diagnostické záznamy, portfolio prací dětí, plány individuálního rozvoje dětí s odkladem povinné školní docházky a dětí se speciálními vzdělávacími potřebami) - školní rok 2012/2013
9. Třídní knihy - školní rok 2012/2013
10. Přehled docházky - školní rok 2010/2011, 2011/2012, 2012/2013
11. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání *Rok na Vysočině* platný od 1. září 2008
12. Školní řád s účinností od 1. září 2012, čj. MŠ-R 156/07, aktualizace ze dne 28. května 2013
13. Organizační řád s účinností od 1. září 2012
14. Vnitřní směrnice o bezpečnosti a ochraně zdraví dětí v mateřské škole (včetně osnov poučení) ze dne 1. září 2008
15. Knihy úrazů vedené od 1. ledna 2009
16. Doklady o dosaženém vzdělání pedagogických pracovníků
17. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků - školní rok 2012/2013
18. Rozpis přímé pedagogické činnosti - školní rok 2012/2013
19. Záznamy z pedagogických rad - školní rok 2011/2012 a 2012/2013
20. Hodnotící dokumentace školy - školní rok 2011/2012 a 2012/2013

## **Poučení**

Podle § 174 odst. 14 školského zákona, ve znění pozdějších předpisů, může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Rožkova 2432, 530 02 Pardubice, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu (csi.e@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v Pardubickém inspektorátu České školní inspekce.

### **Složení inspekční komise a datum vyhotovení inspekční zprávy**

Ve Svitavách dne 7. června 2013

*(razítko)*

Mgr. Ivana Bečková, školní inspektorka

Ivana Bečková v. r.

PaedDr. Jaroslava Břízová, školní inspektorka

Jaroslava Břízová v. r.

### **Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy**

V Hlinsku dne 10. června 2013

*(razítko)*

Květoslava Chaloupková, ředitelka školy

Květoslava Chaloupková v. r.

**Připomínky ředitele školy**

Připomínky nebyly podány.