



ČESKÁ REPUBLIKA

Česká školní inspekce

Moravskoslezský inspektorát - oblastní pracoviště

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

**Základní škola Petra Bezruče Třinec, Bezručova 418,
okres Frýdek-Místek**

**Bezručova 418
739 61 Třinec**

Identifikátor školy: 600 134 261

Termín konání komplexní inspekce: 3. – 5. prosinec 2001

Čj.	143 270/01-11035
Signatura	kn2cv117

CHARAKTERISTIKA ŠKOLY

Základní škola Petra Bezruče Třinec, Bezručova 418 (dále jen ZŠ Petra Bezruče) byla uvedena do provozu dne 15. září 1924, měšťanská škola v roce 1945. V současné době navštěvuje školu v desíti třídách (šest na prvním stupni a čtyři na druhém. stupni) celkem 243 žáků. Průměrný počet dětí na jednu třídu je 24,3.

Výuka ve škole probíhá podle vzdělávacího programu Základní škola (I. – IX. třída), jenž byl schválen pod čj. 16 847/96-2 s platností od 1. září 1996 včetně úprav a doplňků schválených MŠMT ČR dne 25. 8. 1998 pod čj. 25 018/98-22. Škola poskytuje žákům několik standardně vybavených odborných učeben (chemie, jazyková učebna, výtvarná výchova, pracovna dílen, cvičná kuchyňka), jednu multimediální učebnu, nově rekonstruovanou tělocvičnu a menší sportovní plochu (sportovní areál byl zastavěn Domem dětí a mládeže Třinec).

Školní družina (IZO 119 600 773) má dvě oddělení, v nichž ke dni inspekce bylo evidováno celkem čtyřicet čtyři dětí (viz dále kapitolu Charakteristika školní družiny).

Stravování dětí je zajištěno ve školní jídelně (IZO 103 008 969) s kapacitou 180 jídel.

ZŠ Petra Bezruče hospodaří jako příspěvková organizace.

HODNOCENÍ PRŮBĚHU A VÝSLEDKŮ VZDĚLÁVÁNÍ

Kvalita vzdělávání ve všech navštívených vyučovacích hodinách byla hodnocena z hlediska plánování a přípravy výuky, personálních, materiálních a psychohygienických podmínek, v nichž výuka probíhala, užitých vyučovacích forem a metod, motivace a hodnocení žáků, interakce a komunikace mezi žáky a učiteli. Posuzováno bylo rovněž dodržování učebních plánů a osnov zvoleného vzdělávacího programu a kontrola písemných prací žáků. Celkem bylo hospitováno čtyřicet jedna vyučovacích hodin sedmnácti různých předmětů u všech přítomných vyučujících školy.

Český jazyk

Byly navštíveny hodiny českého jazyka tak, aby byli hospitováni všichni vyučující českého jazyka od prvních až do devátých tříd.

Týdenní hodinové dotace českého jazyka, které byly stanoveny v minimální hodnotě čtyř hodin, korespondovaly s učebním plánem vzdělávacího programu Základní škola. Tematické plány byly vypracovány v souladu s učebními osnovami, nechybí jim adresnost a zpřesnění vůči jednotlivým třídám, respektují jejich složení, vyjadřují i specifiku vyučujících. Nejen v plánování, ale i při hospitacích v hodinách, a to především na 1. stupni, se ve výuce projevila vnitřní diferenciací, která poukazovala na individuální práci s žáky a odlišnost vyučovacích postupů podle specifického složení kolektivů (např. začlenění žáků se speciálními poruchami učení). Pro žáky s dysfunkcemi byly vytvořeny individuální učební plány, reedukace probíhají mimo vyučování. V oboru český jazyk škola nabízí volitelný předmět cvičení z českého jazyka pro žáky osmých tříd, příprava žáků devátých tříd

na přijímací zkoušky je řešena formou zájmového kroužku. Základní ukazatele v oblasti plánování a přípravy výuky českého jazyka byly splněny. Kontinuita výuky předmětu v jednotlivých ročnících je zajištěna.

Všichni učitelé vyučující předmět český jazyk splňují požadavky odborné a pedagogické způsobilosti. Celková úroveň zhlédnutých hodin nebyla vyrovnaná, rozdíly se projevily především v oblasti motivace a ve dvou případech v nedostatečném zaujetí žáků po kázeňské

stránce. Hospitace potvrdily převážně velmi dobrou metodickou i odbornou připravenost učitelů, která je založená na zkušenosti a orientaci v oboru. Problematika jazyka českého na prvním stupni je řešena v rámci metodického sdružení, pro vyučující na druhém stupni je zavedena předmětová komise. Projednávaná tematika metodických orgánů se týká organizačních záležitostí, obsahuje i metodickou, odbornou nebo výukovou náplň. Je vytvořen systém pravidelného prověřování znalostí žáků a propracovaný systém analýzy a práce s chybou. Žákovské písemnosti procházejí kontrolou, hodnocením a následnými opravami.

Výuka probíhala v kmenových třídách, které poskytovaly svou vybaveností velmi dobré podmínky pro zvolené vyučovací metody a formy. Třídy jsou opatřeny moderními názornými systematickými tabulemi. Výuka předmětu je zajištěna učebnicemi i alternativními texty, lexikony, pravidly, učitelé mají možnost tvořit a množit vlastní pracovní listy. Učitelům je k dispozici běžná audiovizuální či didaktická technika, použita však nebyla.

Po organizační stránce u vyučujících převládal frontální způsob vedení výuky, několikrát proběhla i práce žáků ve dvojicích, skupinách, mnohdy však bez kooperativního charakteru. Výuka byla řízena srozumitelnými pokyny, sled a výběr informací byl vhodný a přiměřený náročnosti učiva. Žáci byli vedeni k logickému odvozování a zdůvodňování. Učitelé sledovali během vyučovacího procesu především cíl výuky, který byl téměř ve všech třídách splněn. Jen v několika hodinách bylo využíváno mezipředmětových vztahů. Ve většině hodin zbyl časový prostor na shrnutí učiva a na závěrečné hodnocení práce třídy i jednotlivců. V hodinách byly použity většinou pestré formy vyvozování, výkladu, zadávání individuálních úkolů. Pozornost se učitelé snažili zajišťovat především výzvami, méně již vstupními motivačními metodami, nebo další průběžnou motivací při změnách činností. Jen v několika třídách byly zařazovány relaxační chvilky, i když ve většině hodin byly pracovní aktivity střídány tak, aby žáci alespoň měnili pracovní polohy. Učivo bylo interpretováno správně, příklady při uvádění učiva byly promyšlené a funkční. Grafická úroveň zápisů na tabuli i vedení zápisů v žákovských sešitech byly na dobré úrovni. Žáci prokazovali aktivitu a snahu, projevíli zájem a většinou velmi dobré znalosti. Učitelé vedli žáky k vhodným pracovním návykům, při hodnocení žákovských výkonů vyjadřovali pozitivní postoje. I když sledované hodiny byly většinou hodinami opakovacími, poměrně málo byly spojeny s dílčí nebo shrnující klasifikací.

Žáci byli učiteli kontrolováni a opravováni, mohli si zpětně porovnat výsledky mezi sebou. Analýza chyb byla prováděna, žáci byli vedeni ke zdůvodňování správných tvarů. V respektování didaktických principů se neprojevíly větší problémy.

Dohodnutá pravidla jednání byla žáky, tak učiteli přijata. Především v nižších třídách mohli žáci vyjádřit vlastní názor, byly připraveny podmínky pro jejich souvislý slovní projev a pro podnětnou interakci. Vyjadřování vyučujících, jejich pohotovost a jazyková správnost byla velmi dobrá. Totéž se týká i jejich neverbálních projevů. Téměř u všech vyučujících byla zřetelná snaha o citlivý přístup, žáci byli osobnostně respektováni. Kázeňské problémy, pokud byly v době inspekční návštěvy zaznamenány, souvisely spíše s menší mírou autority některých vyučujících, u většiny žáků se projevil kladný vztah k výuce i k učitelům.

Shrnutím jednotlivých atributů je úroveň výuky českého jazyka hodnocena jako velmi dobrá

Cizí jazyky

Žáci čtvrtého ročníku si mohou zvolit výuku anglického nebo německého jazyka. Týdenní hodinové dotace odpovídají schválenému učebnímu plánu, pro žáky sedmých až devátých tříd je zaveden volitelný předmět konverzace v anglickém jazyce. Tematické časové plány jsou zpracovány koncepčně, vycházejí z metodických pokynů ucelených učebnicových řad a

z požadavků učebních osnov. Bezprostřední příprava hospitovaných hodin byla promyšlená, stanovené výukové cíle odpovídaly úrovni třídy i časovému rozvržení učiva.

Cizím jazykům vyučují dvě odborně a pedagogicky způsobilé učitelky, jedna z nich má anglický jazyk ve své aprobaci, učitelka němčiny si zdokonaluje své jazykové znalosti studiem na Státní jazykové škole. Ve škole je zřízena malá jazyková učebna vybavena potřebnou audiovizuální technikou, hudebním nástrojem (klávesy) a tematickými nástěnkami. Jazykové skupiny se ve využívání učebny střídají. Jedna z hodin německého jazyka probíhala v počítačové učebně. Část hodiny byla věnována opakování a procvičování slovesných tvarů za pomoci výukového programu a s použitím slovníku. Psychohygienické požadavky byly většinou respektovány.

Struktura a organizace hospitovaných hodin byla připravená a promyšlená, stanovené cíle i organizační pokyny byly voleny s ohledem na věkové zvláštnosti, vůči žákům se specifickými potřebami byl uplatňován individuální přístup. Často byla uplatňována zásada názornosti výuky – model hodin pro určování času, obrázky ke slovní zásobě, zápis systemizace jevů a rámcových vět na tabuli apod. Metody a formy práce se střídaly, frontální výuka oslovující současně celou třídu tvořila pouze menší část hodin. Převažovaly postupy využívající dialog, řešení úkolů ve dvojicích či skupinách, samostatná individuální práce s učebnicí nebo plnění úkolů v pracovních sešitech. Ve všech hodinách byly funkčně využity zvukové nahrávky.

Úvodní motivace žáků měla různé podoby – seznámení s programem a cílem hodiny, krátká konverzace s každodenní tematikou, prověření domácí přípravy. Motivační prvky se uplatňovaly i v průběhu hodin – didaktické hry, písně, vánoční tematika apod. Slovní hodnocení mělo instruktivní, pozitivně motivující charakter a bylo organickou součástí práce ve vyučovací hodině. Klasifikace se objevila při práci s výukovým programem.

Úroveň interakce a komunikace byla v jednotlivých třídách rozdílná a přizpůsobovala se možnostem žáků. Všechny hodiny byly vedeny převážně v cizím jazyce, pouze výklad nového gramatického učiva a vysvětlující poznámky byly podávány v mateřštině. Nekázeň žáků v jedné hodině angličtiny negativně ovlivnila efektivitu výuky.

Souhrnně je výuka cizích jazyků hodnocena jako velmi dobrá.

Hudební výchova

Časová dotace jedné vyučovací hodiny hudební výchovy týdně odpovídá schválenému učebnímu plánu. Členění učiva v tematických časových plánech vychází z osnov vzdělávacího programu a používaných učebnic, výběr písňového repertoáru, poslechových skladeb a rozsah teoretických poznatků je přiměřený věku žáků.

Hudební výchovu v prvním až třetím ročníku učí třídní učitelky, které mají požadovanou pedagogickou a odbornou způsobilost. Rovněž vyučující, která učí všechny hudební výchovy v čtvrtém až devátém ročníku kvalifikační podmínky splňuje a má pro tento předmět aprobaci.

Výuce hudební výchovy slouží polooborná učebna, která je vybavena klavírem, kvalitní zvukovou aparaturou, Orffovými nástroji, zpěvníky a dalšími potřebnými pomůckami. Prostorové podmínky běžné učebny nejsou pro pěvecké a pohybové činnosti optimální, estetická výzdoba třídy i ostatních prostor školy je velmi působivá a inspirující. V hospitovaných hodinách byly akceptovány psychohygienické zásady, pracovní atmosféra byla příznivá.

Navštívené hodiny byly organizačně i metodicky velmi dobře připraveny. Žáci byli vedeni k dodržování zásad správné dechové i hlasové hygieny, vhodně byly využívány výchovné podněty. Zpěv byl většinou doprovázen hudebním nástrojem, bylo rozvíjeno rytmické cítění .

Zvolené metodické postupy a účinná motivace vánoční tematikou vedly k aktivnímu zapojení všech žáků. Vzájemná interakce mezi vyučující a žáky byla vstřícná, převažovalo pozitivní hodnocení žakovských projevů.

Celkově byla úroveň výuky hudební výchovy posouzena jako vynikající.

Tělesná výchova

Předmět je vyučován ve dvouhodinové týdenní dotaci ve všech ročnících. V rámci volitelných předmětů jsou pro žáky sedmých až devátých ročníků zavedeny sportovní hry. Tematické plány vycházejí z požadavků osnov, stanovené výukové cíle odpovídají standardu vzdělávání a výkonnostním možnostem žáků.

Tělesné výchově v pátém až devátém ročníku vyučují dva kvalifikovaní pedagogové, učitelka dívčích skupin má tento předmět ve své aprobaci, učitel chlapeckých skupin si svou původní aprobaci rozšiřuje i pro tělesnou výchovu. Pro výuku předmětu je využívána vlastní tělocvična standardních rozměrů. Škola postrádá venkovní sportoviště pro výuku atletických disciplín a míčových her. Přechod na stadion je z časových, organizačních i finančních důvodů problematický, nicméně je tato možnost v podzimním a jarním období využívána. Vybavení sportovním náradím a náčiním je přiměřené a je průběžně doplňováno.

Struktura sledovaných vyučovacích hodin odpovídala věku, možnostem žáků i výukovým cílům. Organizační pokyny byly zadávány jasně a srozumitelně. Kontrola odkládání šperků a ozdob u dívek a zdůraznění bezpečnostních zásad nebylo prováděno důsledně. Ve výuce bylo využíváno rozmanitých metod a pestrých forem, metodické postupy byly správné a odpovídaly současnému stavu teorie a praxe výuky tělesné výchovy. Zohledňovány byly individuální schopnosti a potřeby žáků, organizace hodin umožňovala všem úspěšné uplatnění. Efektivita využití vyučovacího času byla vysoká, vhodně byly zařazeny posilovací cviky s následnou relaxací a seznamováním s teoretickými vědomostmi. V závěru hodin bylo prováděno celkové hodnocení, které bylo objektivní a obsahovalo i analýzu chyb. Žáci projevovali k výuce pozitivní vztah.

Kvalita vzdělávání v tělesné výchově byla hodnocena jako velmi dobrá.

Matematika, přírodopis, fyzika a informatika

Časová dotace hodin v jednotlivých ročnících odpovídá učebním plánům, členění učiva do jednotlivých ročníků je v souladu s učebními osnovami. Porovnáním zpracovaných tematických plánů nebyla pozorována obsahová duplicita. Perspektivní i bezprostřední příprava na výuku byla velmi dobře zajištěna. Učitelé matematiky každoročně nad rámec výuky připravují žáky k přijímacím zkouškám na střední školy a k účasti na matematických soutěžích.

Výuka přírodovědných předmětů na druhém stupni, ale i matematika na prvním stupni je zabezpečena odborně a pedagogicky způsobilými učiteli, chybí však aprobovaný učitel fyziky. Matematika, přírodopis i fyzika se vyučuje v kmenových třídách, v případě potřeby (didaktická technika apod.) se žáci stěhují do jiné třídy. Hlavně pro výuku fyziky citelně chybí odborná učebna, která by umožnila náležitou experimentální výuku tohoto předmětu (škola nemá ani dostatečné množství pomůcek). Informatika se vyučuje v počítačové učebně vybavené devíti počítači (z toho je sedm nových se zvukovými kartami), scannerem a třemi tiskárnami. Počítače jsou propojené v síti s přístupem na Internet. Součástí programového vybavení je řada programů pro výuku široké škály předmětů (matematika, český, anglický a německý jazyk, zeměpis, fyzika atd.). Problematické je i přenášení hlavně rozměrných modelů či používání přístrojů (mikroskopy, laboratorní váhy, měřicí přístroje atd.), které jsou uloženy buď ve skříních ve třídách nebo v kabinetech.

Cíle hodiny byly sděleny. Během výuky byly účelně využity učebnice, učební texty a učební pomůcky, v jedné hodině matematiky byl účelně a vhodně využit zpětný projektor. Ve fyzice, přírodopisu, ale i v informatice bylo učivo potřebným způsobem aplikováno na praktické situace. Experimenty byly v rámci omezených možností prováděny. Reakce žáků během teoretické výuky byly v průměru přiměřeně pozitivní a věcně správné. To ukazuje, že interpretace učiva je dlouhodobě prováděna v souladu s didaktickým principem vědeckosti.

Formy výuky a použité metodické postupy odpovídaly žakovským možnostem.

Ve sledovaných hodinách byly využity rozmanité vyučovací metody, od frontální, práci ve skupinách až po individuální. Na druhém stupni převažoval frontální výklad učiva. Také jednotlivá pracovní tempa byla vhodně členěna a kombinována, na prvním stupni byly zařazovány vhodné relaxační či motivační prvky. Jako vstupní motivační metoda bylo nejčastěji používáno společné opakování předešlého učiva, vyhodnocení písemných prací, případně individuální ústní zkoušení s cílem vytváření zpětné vazby. Hodnocení bylo většinou veřejné a zdůvodněné. Při zadávání úkolů byla respektována zásada přiměřenosti a vyučující ověřovali jejich pochopení. V závěru hodin bylo prováděno shrnutí učiva a hodnocení výkonů žáků. Ve většině hodin byla využita velmi cenná metoda učení chybou.

Výuka byla vedena odborně a věcně správně. Hodiny probíhaly ve vstřícné atmosféře, žáci měli v některých hodinách až příliš velký prostor pro vyjádření vlastního názoru na úkor efektivity. Verbální i neverbální komunikace učitelů je na velmi dobré úrovni. Dohodnutá pravidla jednání jsou známa, respektována a dodržují se. Osobnost žáka je respektována. Pozitivní vztah k výuce se výrazněji projevuje u žáků prvního stupně.

Vzhledem k popsáným jevům je kvalita vzdělání ve sledovaných předmětech hodnocena jako velmi dobrá.

Skupina společenskovedních předmětů –dějepis, občanská a rodinná výchova

Byly navštíveny hodiny dějepisu, občanské a rodinné výchovy v šestých a osmých třídách. Tematické plány těchto předmětů jsou zpracovány v souladu s učebními osnovami zvoleného vzdělávacího programu, jsou adresné a zpřesněné vůči jednotlivým třídám, respektují jejich složení a vyjadřují i specifiku vyučujících. Jsou plněny i po stránce časové.

Výuka předmětů dějepis, rodinná a občanská výchova byla svěřena učitelkám s odbornou a pedagogickou způsobilostí. Kvalita zhlédnutých hodin byla rozdílná, a to především úroveň komunikace se žáky a jejich motivování. Výuka probíhala v kmenových třídách, které poskytovaly dostatečné pedagogicky podnětné prostředí, vyučující podle potřeb a možností do hodiny přinášeli potřebné didaktické materiály, psychohygienické požadavky na prostředí byly splněny. Výuka sledovaných předmětů je dostatečně zajištěna odpovídajícím fondem učebnic, učebních textů, názornými didaktickými pomůckami. Až na audiovizuální techniku byly mnohé z nich použity. Mimo jedné hodiny byly ostatní vedeny tradiční frontální organizací výuky, s pasivnější rolí žáků. Individuální úkoly a diferencovaný přístup ke specifickým skupinám žáků či jedincům byly pozorovány, byly typické spíše pro situace interaktivních rozhovorů. Na počátku vyučovacího procesu byly stanoveny jasné a srozumitelné cíle vyučovacích hodin. Při výuce byly aplikovány především metody výkladové (založené na monologu s výraznou dominancí učitele) podpořené argumenty z literatury, částečně ukázkami z učebnic, minimálně byly využity další materiály. Učitelé využívali většinou orientační opakování založené na frontální metodě, ale také formou pracovního listu a doplňovaček, klasifikace neproběhla ani v jedné hodině. Nové učivo, pokud bylo vysvětlováno, bylo vedeno především formou monologu učitele či řízeného dialogu a kontinuálně navazovalo na předcházející, dosud probranou látku, vysvětlováno bylo většinou jasně a srozumitelně. Jen velmi malý prostor byl vytvořen pro individuální práci, ve skupině pracovali žáci jednou, ale bez závěrečného efektu

moci dostatečně prezentovat své závěry, párové aktivity neproběhly vůbec. Žáci měli menší příležitost aplikace učiva a prezentace dosavadních poznatků či výsledků své práce, pouze v jedné hodině jim byla nabídnuta motivující problematika. Ve všech hodinách však chyběl dostatečný prostor k vyjádření vlastních názorů, ač se jednalo o témata, která žáky zajímala. Především v oblasti interakce a komunikace se projevíly menší možnosti pro rozvoj řečnických dovedností žáků.

V závěru hodin učitelé většinou sami zhodnotili dosažení plánovaného cíle a výkony třídy i jednotlivých žáků, důmyslné průběžné hodnocení žáků formou barevných lístečků v hodině dějepisu nebylo dotaženo do konce. V hodině rodinné výchovy byl zadán zajímavý námět k domácí samostatné práci. Čas byl dostatečně využit, činnosti byly proporčně rozloženy, i když stanovené cíle nebyly vždy dosaženy. Zvláště v hodině rodinné výchovy byli žáci aktivizováni a motivováni praktičností učiva a osobními prožitky. Didaktické zásady byly vcelku respektovány, problematické se jevílo především převažující faktografické zaměření hodiny dějepisu, rezervy se projevíly i v uplatnění principu názornosti v ostatních hodinách.

Osobnost a individualitu žáků učitelé respektovali. Úroveň komunikace vyučujících, pohotovost a kvalita ústního i písemného projevu pedagogů byly velmi individuální, celkově však na přijatelné úrovni. U vyučujících se projevovala snaha o citlivý přístup k žákům. Kázeňské problémy v době návštěvy hodin nebyly zaznamenány, případy určitých žakovských individualit řešili učitelé s určitou mírou taktu a přiměřené tolerance. U většiny žáků převládal pozitivní vztah k výuce i k učitelům.

Shrnutím jednotlivých atributů je úroveň výuky společenskovedních předmětů hodnocena jako průměrná.

Zeměpis, základy ekologie, přírodověda a prvouka

Hospitace se uskutečnily v pěti hodinách přírodovědy a prvouky, ve dvou hodinách zeměpisu a jedné hodině volitelného předmětu základy ekologie, celkem u sedmi vyučujících inspektované základní školy.

Každý učitel má pro předměty a ročníky, ve kterých vyučuje, zpracovány tematické plány. V nich je vyznačen obsah učiva tak, aby odpovídal možnostem žáků a sledoval cíle vzdělávacího programu Základní škola a byla zajištěna návaznost učiva s vyloučením jeho duplicity. Časová dotace ve sledovaných předmětech je v souladu se schváleným učebním plánem. Příprava pedagogů na výuku se neprojevila v jednom případě v promyšlené stavbě hodin a v účelném použití pomůcek.

Všichni vyučující splňují podmínky odborné a pedagogické způsobilosti. Výuce prvouky, přírodovědy, zeměpisu a základům ekologie slouží běžné školní třídy s novým nábytkem, ve většině tříd se zaměřením na regionální prvky a s poměrně bohatou nástěnnou výzdobou (včetně žakovských výtvarných prací). Kabinet zeměpisu je prostorově odpovídající a dostatečně vybavený funkčními pomůckami. Odborná učebna zeměpisu není vybudována. K dispozici je dostatek nových aktuálních učebnic a školních zeměpisných atlasů. Psychohygienické podmínky výuky, která je v rozvrhu vyváženě rozvržena, byly až na vyučovací hodiny na druhém stupni zcela vyhovující (i při větší únavě žáků je optimálně využíváno relaxačních chviliek a pitného režimu).

Vyučovací jednotky byly strukturovány a organizovány s ohledem na věk a mentalitu žáků. Úroveň vzdělávacích cílů byla zvolena a přizpůsobena tak, aby respektovala možnosti dětí. Tomu odpovídal i výběr a sled informací umožňující žákům osvojovat si je a začleňovat do kontextu již nabytých znalostí a každodenních vlastních životních zkušeností. Vedle běžných učebnic a příruček byly využívány i další zdroje informací - publikace

encyklopedického charakteru, pracovní listy, textové a obrazové materiály převážně zaměřené na regionální tematiku. Ve třídách docházelo ke střídání forem práce - od individuálních činností přes rozhovory ve dvojicích až ke kooperaci v rámci skupin, výuka byla zpestřována hrami s prvky soutěže, byly uplatňovány metody podporující aktivitu a dávající dostatek prostoru k projevu samotných žáků.

Vstupní motivace v úvodu hospitovaných hodin měla různé podoby: seznámení s programem hodiny, prověření znalosti minulého učiva, upoutání pozornosti navozením problému. V dalším průběhu vyučování byli žáci v hodinách přírodovědy, zeměpisu, základů ekologie a prvouky motivováni zábavným nebo zajímavým obsahem učiva, využíváním poznatků z jiných předmětů. Součástí výuky většiny vyučovacích hodin bylo prověřování znalostí a dovedností, nechyběla zde však korekce chyb a návod, jak se příštích možných chyb vyvarovat. Pracovní atmosféra byla v hospitovaných hodinách sledovaných předmětů rozdílná, interakce a komunikace byla vždy dobře fungující, žáci byli až na jednu vyučovací hodinu na prvním stupni ukázněni a pozorní. Přístup učitelů k žákům byl vřelý a zdvořilý, vlastní projev byl až na hodiny v deváté třídě dostatečně výrazný a dominantní. Nechybělo postupné upevňování základních pojmů, ve většině vyučovacích jednotek neproběhlo závěrečné hodnocení a sebehodnocení žáků.

Zeměpisné schopnosti žáků jsou rozvíjeny účastí v soutěžích a olympiádách. Sešity jsou pravidelně kontrolovány a vyhodnocovány. Škola organizuje vlastivědné vycházky za účelem poznání regionu. Vyučující mají možnost využívat přírodovědné i zeměpisné časopisy a s žáky navštěvovat počítačovou učebnu.

Souhrnně je kvalita výuky přírodovědy, prvouky, základů ekologie a zeměpisu hodnocena jako velmi dobrá.

Hodnocení průběhu a výsledků vzdělávání ve sledované oblasti

Na základě výše uvedených hodnocení jednotlivých skupin předmětů jsou celkově plánování a příprava výuky hodnoceny jako vynikající, ostatní sledované atributy jako velmi dobré.

Souhrnně je průběh výuky hodnocen jako velmi dobrý.

CHARAKTERISTIKA ŠKOLNÍ DRUŽINY

Ve školní družině (dále jen ŠD), vyvíjejí činnost dvě oddělení, v nichž je zapsáno k termínu inspekce celkem čtyřicet dva děti k pravidelné docházce (1. oddělení dvacet, 2. oddělení dvacet dva), což je v souladu s platnými právními předpisy. Uváděný číselný údaj se jen nepatrně liší od počtu vykazovaných dětí v zahajovacím statistickém výkaze o základní škole, což je způsobeno skutečností, že se počet dětí pravidelně navštěvujících školní družinu v průběhu měsíce října zvýšil o tři děti. Zájmový útvar jakožto součást školní družiny je zřízen kroužek ručních prací. Příspěvek na částečnou úhradu neinvestičních nákladů činí na žáka 700 Kč za školní rok. Výběrem finančních prostředků jsou pověřeny vychovatelky. Činnost ŠD je zajišťována v pracovních dnech v době od 11:35 do 15:35 hodin.

PODMÍNKY VÝCHOVNĚ VZDĚLÁVACÍ ČINNOSTI

Personálně je provoz ŠD zabezpečen dvěma vychovatelkami, které svým vzděláním splňují podmínky odborné a pedagogické způsobilosti stanovené vyhláškou MŠMT ČR. Jedna z vychovatelek plní funkci vedoucí vychovatelky a je zaměstnána na 0,8, druhá na 0,7

pracovního úvazku. Rozsah přímé výchovné činnosti všech pedagogických pracovních školní družiny odpovídá nařízení vlády, kterým se stanoví míra vyučovací povinnosti učitelů a míra povinnosti výchovné práce ostatních pedagogických pracovníků ve školství.

Pro výchovně vzdělávací a zájmovou činnost školní družiny jsou určeny celkem dvě prostorné místnosti, s televizí a videem. Děti mají dále k dispozici i sociální zařízení. V případě pěkného počasí školní družina ke své činnosti využívá travnatý prostor a část asfaltovaného hřiště v blízkosti školy. Všechny prostory jsou vybaveny standardním žákovským nábytkem, nechybí koberce. ŠD má pro svou činnost přiměřené vybavení (hry, hračky, stavebnice, pomůcky k výtvarné, hudební, tělesné a pracovní činnosti), jehož uložení ve skříňkách umožňuje sebeobslužnost dětí. Estetická výzdoba samostatných prostor ŠD je velmi podnětná, aktuální a pro děti přitažlivá, neboť vkusným způsobem uplatňuje i práce žáků školy.

Režim školní družiny je celkově vyvážený, zohledňuje klidovou činnost i dostatečný pobyt venku, respektovány jsou zásady psychohygieny. Pitný režim je zajištěn ve spolupráci s pracovníci školní družiny.

HODNOCENÍ DALŠÍCH PODMÍNEK VZDĚLÁVACÍ ČINNOSTI

Plánování

Zvolená výchovně vzdělávací činnost ŠD vychází z konkrétních místních podmínek a koresponduje s realizovaným vzdělávacím programem ZŠ Petra Bezruče. Ředitelka školy v programu rozvoje školy stanovila obecný cíl ŠD: ve výchovné činnosti zajišťovat individuální potřeby a zájmy jednotlivých dětí. Tento cíl je rozpracován v Plánu práce školy na školní rok 2001/2002. Z jeho analýzy je zřejmé, že obsahuje výčet nejdůležitějších úkolů ŠD, nechybí konkretizace jednotlivých akcí s určením časového horizontu plnění a stanovení jmen osob zodpovědných za realizaci vytýčených úkolů.

Činnost ŠD se řídí týdenním plánem, který je zpracováván ve spolupráci s dětmi a v dostatečném časovém předstihu vyvěšen na nástěnkách.

Organizování

Dle organizačního řádu řídí školní družinu vedoucí vychovatelka, která je podřízena statutární zástupkyní ředitele školy, zodpovídá za provoz a plynulý chod ŠD a je nadřizena jedné vychovatelce. Její odborné dovednosti i dlouholetá pedagogická praxe v řídicí funkci pozitivním způsobem ovlivňují činnost ŠD. Obě pedagogické pracovníce ŠD se pravidelně zúčastňují pedagogických rad i provozních porad pracovníků školy, spolupráce s učiteli i s výchovnou poradkyní je na velmi dobré úrovni.

Kompetence vedoucí vychovatelky i obou vychovatelek jsou zřetelně vymezeny.

Vnitřní řád školní družiny je funkční, dává dostatečný rámec pro provoz, byl prokazatelně projednán a schválen pedagogickou radou dne 3. září 2001. Jeho platné znění je zpřístupněno dětem ŠD i jejich zákonným zástupcům prostřednictvím informační tabule umístěné v prostorách školní družiny.

Povinná dokumentace ŠD (zápisový lístek, přehled výchovně vzdělávací práce, docházkový sešit pro žáky) je vedena bez závad.

Rozpis služeb vychovatelek odpovídá potřebám výchovně vzdělávací práce a počtu žáků v jednotlivých odděleních. Při organizaci zájmových a mimoškolních aktivit je činnost ŠD sladěna se zájmovými aktivitami školy.

Vedení a motivování pracovníků

Vedení školy i ve vztahu ke školní družině uplatňuje demokratický styl řízení založený na důvěře ve své spolupracovníky, podpoře jejich vlastní iniciativy, využití osobnostního potenciálu a postupném zkvalitňování podmínek pro jejich práci.

Písemná kritéria pro stimulaci a motivaci pracovníků prostřednictvím mimotarifních složek platu jsou stanovena. Mají motivační charakter s dominancí kvality pracovních výsledků vzdělávací práce a rozsahu pracovních úkolů. Stanovená výše osobních příplatků je diferencovaná.

Jsou vytvořeny podmínky pro odborný a kariérní růst pracovníků ŠD, je jim umožňováno účastnit se akcí dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků, mají k dispozici odborné publikace a periodika.

Kontrolní mechanizmy

Z plánu kontroly a řízení pro rok 2001/2002 je pravidelně vedením školy sledována a kontrolována úroveň vedení dokumentace ŠD. Systémem vnitřní kontroly činnosti je pověřena zástupkyně ředitelky školy a vedoucí vychovatelka, které v minulém školním roce a ve školním roce 2001/2002 k termínu inspekce nevykonaly hospitace ve ŠD.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Personální, materiální a psychohygienické podmínky výchovně vzdělávací činnosti školní družiny jsou hodnoceny jako vynikající, rovněž plánování, organizování, vedení a motivování pracovníků je hodnoceno jako vynikající, kontrolní mechanizmy jako průměrné.

HODNOCENÍ PODMÍNEK VZDĚLÁVÁNÍ

Plánování

Ředitelka školy má stanoveny dlouhodobé koncepční záměry na základě zevrubné analýzy podmínek školy a prostředí, v němž se škola nachází. V Plánu práce rozvoje školy do roku 2003, který byl zpracován v roce 2000 ředitelka akcentuje v oblasti vzdělávání otevřený, partnerský přístup učitelů k žákům, kultivaci sociálního i organizačního prostředí, zdravé vyučování, jakož i podporu vyučujících, kteří uplatňují moderní a efektivní metody výuky. Nesporným kladem rámcového programu je i skutečnost, že se zaměřuje na oblasti: výpočetní technika, cizí jazyky, zvyšování aprobovanosti, zlepšení podmínek pro žáky s vývojovými poruchami učení, stanovuje dlouhodobější cíle v oblasti rozvíjení volnočasových aktivit žáků, práce školní družiny i školní jídelny. Dlouhodobé koncepční záměry má ředitelka školy písemně rozpracovány v Plánu práce školy na školní rok 2001/2002. Z jeho analýzy je zřejmé, že plánování je pojato jako ucelený, vyvážený a funkční systém. Jsou stanoveny hlavní cíle a úkoly školy v oblasti výchovné i vzdělávací, patřičná pozornost je věnována spolupráci s rodiči a veřejností i oblasti řízení školy. Součástí ročního plánu jsou plán práce výchovného poradce, minimální preventivní program, plán práce školní družiny, plán kontroly a řízení pro rok 2001/2002. Roční plán je průběžně rozpracováván do týdenních plánů, které jsou s dostatečným časovým předstihem vyvěšovány na informační tabuli ve sborovně školy.

Rozvrh hodin plně respektuje minimální hodinové dotace předmětů i celkové týdenní počty hodin stanovené ve schváleném vzdělávacím programu.

V rámci individuální volby vzdělávacích aktivit škola nabízí v letošním školním roce nepovinný předmět cvičení z českého jazyka, pohybové a sportovní aktivity a konverzaci v anglickém jazyce. Z pestré nabídky volitelných předmětů si žáci pro letošní školní rok zvolili pět předmětů: základy ekologie, základy administrativy a účetnictví, informatika, seminář a praktika ze zeměpisu a technické kreslení. Ve škole vyvíjí činnost keramický kroužek a dva kroužky ručních prací. Pro celkem dvanáct integrovaných zdravotně postižených žáků (šest na prvním. stupni, šest na druhém. stupni) jsou pečlivým způsobem zpracovány individuální plány. Vedením dokumentace těchto žáků spadá do kompetence výchovné poradkyně. Spolupráce s pracovníky pedagogicko-psychologické poradny i speciálně pedagogického centra je na dobré úrovni, vyšetření žáků jsou doložena potřebnou dokumentací a zabezpečena před zneužitím.

Plánování je hodnoceno jako vynikající.

Organizování

Vedení školy je tvořeno ředitelkou školy a statutární zástupkyní ředitelky školy. Ředitelka školy má vysokoškolské pedagogické vzdělání, odbornou a pedagogickou způsobilost k výuce na prvním stupni a k výuce zeměpisu na druhém stupni a ve funkci ředitelky ZŠ Petra Bezruče působí od roku 1990. Statutární zástupce ředitele, v jehož kompetenci je zejména sestavování rozvrhu hodin, suplování, kontrola vedení pedagogické dokumentace, inventarizace, apod. má vysokoškolské pedagogické vzdělání a dlouholetou praxi na základní škole.

Kompetence všech vedoucích pracovníků jsou písemně vymezeny, míra vyučovací povinnosti všech vedoucích pracovníků, výchovné poradkyně i ostatních učitelů odpovídá platným právním předpisům.

Funkci výchovné poradkyně plní vyučující s dlouholetou pedagogickou praxí na základní škole, která absolvovala specializační studium pro výchovné poradce. Ve své činnosti se zaměřuje zejména na profesní orientaci žáků školy a plní rovněž úkoly na úseku protidrogové prevence

Na řízení školy se v rámci svých kompetencí stanovených ředitelkou školy podílí i jedna vedoucí metodického sdružení na prvním stupni (I. - V. třída) a čtyři vedoucí předmětových komisí. Jednání těchto metodických orgánů se konají pravidelně několikrát ročně, zápisy z jednání jsou vedeny.

Řád školy je zpracován v souladu s vyhláškou o základní škole. Byl prokazatelně projednán, aktualizován a schválen pedagogickou radou dne 3. září 2001. Jeho platné znění je zpřístupněno žákům prostřednictvím nástěnek v jednotlivých třídách. V řádu školy je zakotven pokyn MŠMT k prevenci zneužívání návykových látek ve školách a školských zařízeních. Třídní knihy jednotlivých tříd obsahují zápis o seznámení všech žáků se školním řádem, bezpečnostními a dalšími předpisy.

Organizace vyučování žáků odpovídá obecně závazným právním předpisům.

Organizace pedagogických rad (čtyřikrát ročně) a pracovních porad (aktuálně dle potřeby, zpravidla jednou měsíčně) je vzhledem k velikosti školy v zásadě optimální z hlediska četnosti i obsahu. Inspekci byly předloženy zápisy z pedagogických rad ve školním roce 2000/2001 a z první pedagogické rady v letošním školním roce, které vykazovaly z hlediska formy i z hlediska obsahu relevantní informace.

Informační systém školy je promyšleně organizován, pětkrát ročně se konají třídní schůzky, kde je využíván i školní rozhlas. Další informace o svých dětech mohou rodiče získat dle

předchozí individuální domluvy s daným pedagogickým pracovníkem. Spolupráce rodičů se školou je na dobré úrovni, činnost vyvíjí sdružení rodičů a přátel školy. Aktuální informace jsou rodičům poskytovány zejména prostřednictvím žákovských knížek. Rovněž pracovníci školy mají zajištěn přístup ke všem potřebným informacím, důvěrné informace o žácích i o zaměstnancích školy jsou řádně zabezpečeny před zneužitím.

Škola se snaží vhodným způsobem prezentovat na veřejnosti (k 70. výročí školy byl vydán Almanach). Žáci školy získali v roce 2001 řadu úspěchů ve sportovních a dopravně cyklistických soutěžích, v multimediální prezentaci soutěže Mláď @ vědění 2001, psaní na počítači, recitaci aj.

Výroční zpráva o činnosti školy ve školním roce 2000/2001 byla prokazatelně projednána s pracovníky školy a poskytuje relevantní informace o škole, které slouží jako zdroj sebehodnocení. Byla zaslána zřizovateli a Krajskému úřadu Moravskoslezského kraje.

Kvalita a funkčnost organizačního uspořádání školy a informační systémy školy jsou hodnoceny jako vynikající.

Vedení a motivování pracovníků

Vedení a motivování pracovníků je ze strany ředitelky školy věnována přiměřená pozornost, operativní řízení navazuje na plánování a kontrolu jednotlivých činností. Pracovníci vedení školy se snaží pro pozitivní vývoj školy maximálně využívat dostupný lidský potenciál, promyšleně jsou vytvářeny podmínky pro uplatnění kreativity a iniciativy.

K termínu inspekce zaměstnávala ZŠ Petra Bezruče celkem dvaceti osmi pracovníků, z nichž je sedmáct pedagogických (patnáct učitelů a dvě vychovatelky). Týdně je vyučováno úhrnem 286 hodin. Všichni učitelé školy jsou odborně i pedagogicky způsobilí k výuce na základní škole. Určitým problémem je skladba pedagogů podle aprobace: škola nemá aprobovaného učitele německého jazyka a výtvarné výchovy.

Ve škole působí pět učitelů mladších třiceti pěti let a nejsou zastoupeni vyučující v důchodovém věku. Rozbor struktury učitelského sboru podle pohlaví vykazuje šestiprocentní zastoupení mužů (jeden učitel - muž).

Pedagogický sbor je stabilizovaný, v současné době nemá začínající vyučující.

V rámci daných finančních možností je vytvořen promyšlený systém stimulování pracovníků, jsou stanovena kritéria pro přiznání osobních příplatků i kritéria pro udělení mimořádných odměn, s nimiž byli všichni vyučující prokazatelně seznámeni, což je doloženo jejich vlastnoručními podpisy. Rovněž kritéria pro stanovení výše zvláštního příplatku pracovníkům, kteří soustavně vykonávají práci třídního učitele, jsou písemně stanovena.

Pravidelné hodnocení pracovníků probíhá vždy v pololetí a na závěr školního roku, při změnách výše osobního příplatku nebo při poskytování mimořádných odměn.

Systém, rozsah a efektivnost vedení a motivování pracovníků jsou hodnoceny jako vynikající.

Kontrolní mechanismy

Ředitelka školy má vytvořen Plán kontroly a řízení pro rok 2001/2002, který zahrnuje vnitřní kontrolu vůči celé organizační struktuře a je součástí ročního plánu práce školy. Podklady k hodnocení a kontrole pracovníků získává vedení školy jednak prováděnými kontrolami výkonu dozorů, sledováním průběhu schůzek metodických sdružení a předmětových komisí, pravidelnými kontrolami žákovských knížek, třídních knih, třídních výkazů a další pedagogické dokumentace. Prováděny jsou rovněž kontroly dokumentace školní družiny, kontrola archivu,

kontroly laboratorních prací žáků apod. O kontrolní činnosti včetně kontroly písemných projevů žáků, výkresů a laboratorních prací jsou vedeny stručné záznamy. Se zobecněnými závěry z kontrolní činnosti jsou učitelé seznamováni rovněž při měsíčním vyhodnocování vykonané práce.

Ve školním roce 2000/2001 nenavštívili členové vedení hodiny všech pedagogických pracovníků. V letošním školním roce dosud členové vedení školy hospitovali ve třinácti vyučovacích hodinách (ředitelka pět hodin, statutární zástupce ředitele osm hodin). Záznamy jsou prokazatelně vedeny, pohospitační rozhovory jsou realizovány. Analýzy výsledků kontrol jsou prováděny.

Ke kontrole vyučovacích výsledků žáků používá škola prostřednictvím metodických sdružení a předmětových komisí již několik let testy zaměřené na český jazyk, matematiku, všeobecný a přírodovědný základ. Klasifikace žáků je prováděna dle vnitřního klasifikačního řádu, který je v souladu s platnou vyhláškou. Širší slovní hodnocení není realizováno.

System, rozsah a účinnost kontrolních mechanismů jsou hodnoceny jako velmi dobré.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Na základě výše uvedených dílčích hodnocení jednotlivých sledovaných jevů jsou podmínky vzdělávání souhrnně hodnoceny jako vynikající.

HODNOCENÍ EFEKTIVNOSTI VYUŽÍVÁNÍ PROSTŘEDKŮ PŘIDĚLENÝCH ZE STÁTNÍHO ROZPOČTU VZHLEDEM K ÚČELU JEJICH POSKYTNUTÍ A VZHLEDEM K UČEBNÍM DOKUMENTŮM
--

Hodnocení efektivity čerpání NIV

Základní škola Petra Bezruče Třinec je příspěvkovou organizací a ve sledovaném období roku 2000 hospodařila s příspěvkem ze státního rozpočtu a s příspěvkem na provoz od zřizovatele. Mimo hlavní činnost provozovala i činnost hospodářskou, zaměřenou na stravování a pronájem nebytových prostor.

Závazné ukazatele rozpočtu neinvestičních výdajů organizace dodržela a převážně je efektivně čerpala na platy a zákonné odvody, učebnice, učební pomůcky a další neinvestiční výdaje. Účetní jednotka vykázala za rok 2000 v hlavní činnosti ztrátu, kterou plně pokryla z hospodářské činnosti, hospodářský výsledek za účetní období byl zisk.

Porovnání rozpisu rozpočtu s výkazem zisku a ztrát bylo v souladu. Náklady na mzdy a zákonné odvody oproti limitu byly vyšší o vyplacené odměny z fondu odměn.

Podíl příspěvku ze státního rozpočtu na celkových neinvestičních nákladech v hlavní činnosti činil 69,3 %.

Hodnocení efektivity čerpání mzdových prostředků

Závazné ukazatele mzdové regulace za rok 2000, tj. limit počtu pracovníků, limit prostředků na platy a limit prostředků na ostatní platby za provedenou práci, byly dodrženy.

Namátkovou kontrolou správnosti zařazení zaměstnanců do platových tříd a stupňů byla prověřena jedna třetina osobních spisů. V jednom případě započtl zaměstnavatel do doby rozhodné pro zařazení zaměstnance do platového stupně dobu jiné praxe v plném rozsahu (nikoliv v rozsahu nejvýše dvou třetin) a nebral zřetel na míru jejího využití pro úspěšný výkon požadované práce. Personální dokumentace ve dvou případech nebyla kompletní,

ale v průběhu komplexní inspekce byla doložena.

Nenárokové složky platu byly čerpány formou osobních příplatků a odměn v poměru 64,41 % a 35,59 %, princip čerpání nenárokových složek platu stanoví poměr 80 % a 20 %.

Způsob stanovení a vyplácení osobních příplatků a odměn byl v souladu s platnou legislativou k odměňování ve školství. Základní škola měla ve vnitřním platovém předpise vypracována kritéria pro přiznání nenárokových složek platu pro pedagogické a provozní pracovníky. Osobní příplatky byly vypláceny za činnost nad rámec pracovních povinností a sloužily k vyjádření rozdílů kvality práce. Odměny byly přiznány zaměstnancům na základě písemného pracovního hodnocení.

Pro hospodaření s prostředky fondu kulturních a sociálních potřeb, dále jen FKSP, měla škola vydán vnitřní předpis, návrh rozpočtu a čerpání rozpočtu. Správnost tvorby přidělu fondu z ročního objemu mezd za rok 2000 byla ověřena na účet FKSP. V rozporu s vyhláškou o FKSP organizace soustředila peněžní prostředky na běžném účtu a provozním bankovním účtu školy a nepřeváděla je na samostatný bankovní účet FKSP. Dále škola v rozporu se zákonem o účetnictví, účtovou osnovou a účetními postupy ROPO a obcí neúčtovala o tvorbě a čerpání fondu prostřednictvím běžného účtu FKSP. V důsledku dalších účetních pochybení nesouhlasil zůstatek běžného účtu FKSP ke dni roční závěrky se zůstatkem prostředků na účtu FKSP.

Prověřením všech výdajů za rok 2000 čerpaných z prostředků FKSP bylo zjištěno porušení zásad pro používání fondu a v důsledku toho porušení rozpočtových pravidel republiky a neoprávněné použití státních prostředků v těchto případech:

- zaměstnanci školy byl neoprávněně poskytnut věcný dar k pracovnímu výročí, přičemž podmínka počtu odpracovaných let nebyla v daném roce splněna
- zaměstnanec školy neuhradil do konce kalendářního roku rozdíl mezi příspěvkem z fondu a celkovou výší úhrady nákladů na rekreaci
- zaměstnanci školy byl neoprávněně poskytnut příspěvek v hotovosti na soukromou rekreaci
- organizace uhradila náklady za pohoštění na kulturní akci u příležitosti Dne učitelů za více účastníků, než činil počet zaměstnanců a bývalých zaměstnanců na presenční listině a osobám, jimž použití prostředků fondu vyhláška o FKSP umožňuje.

Hmotný majetek pořízený z FKSP organizace vedla v operativní evidenci, jeho označení bylo prověřeno fyzickou kontrolou.

Hodnocení efektivnosti čerpání ONIV

Příspěvek ze státního rozpočtu na ostatní neinvestiční výdaje byl bezezbytku vyčerpán, a to z 55,24 % na učebnice, z 9,77 % na učební pomůcky, z 6,75 % na vzdělávání zaměstnanců, dále na úhradu nákladů spojených s plaveckým výcvikem žáků, s cestovním zaměstnanců a na ochranné osobní pracovní pomůcky.

Částka výdajů za rok 2000 na učebnice vztažena na žáka činí 267,30 Kč a na učební pomůcky 47,30 Kč.

Kontrolou efektivnosti a obecně závazných právních předpisů při čerpání ONIV bylo zjištěno v malé míře neoprávněné použití prostředků státního rozpočtu, porušení zákona o účetnictví a postupů účtování pro příspěvkové organizace, porušení zákona o cestovních náhradách a vyhlášky o FKSP.

Hodnocení efektivity čerpání účelových prostředků

Účelové prostředky byly v roce 2000 efektivně použity a čerpány na další vzdělávání pedagogických pracovníků.

Hodnocení efektivity čerpání investičních prostředků

Investičními prostředky základní škola v roce 2000 nedisponovala.

Hodnocení kvality výroční zprávy o hospodaření školy

Výroční zpráva o hospodaření školy nebyla zpracována v souladu s platnou legislativou o státní správě a samosprávě ve školství. Neobsahovala celkové příjmy, příjmy z hospodářské činnosti a ostatní příjmy, součástí výroční zprávy byla příloha číslo 2, ve které položkové čerpání nákladů na jednotlivých účtech neodpovídalo účetní evidenci.

Hodnocení efektivity využívání prostředků přidělených ze státního rozpočtu vzhledem k účelu jejich poskytnutí a vzhledem k učebním dokumentům

Porovnáním rozpočtu neinvestičních výdajů za kalendářní rok 2000 s účetní evidencí a věcným plněním bylo zjištěno, že prostředky přidělené ze státního rozpočtu byly v rozhodující míře účelně a efektivně použity.

DALŠÍ VÝZNAMNÁ ZJIŠTĚNÍ

Přehled o počtu ročníků a počtu žáků školy

Ročník	Počet tříd v ročníku	Celkem žáků v ročníku	Z toho dívek	Počet integrovaných zdravotně postižených žáků
1.	1	25	8	0
2.	2	37	18	1
3.	1	21	12	2
4.	1	32	12	3
5.	1	29	16	0
6.	1	24	14	6
7.	1	28	13	0
8.	1	19	15	0
9.	1	28	21	0
Celkem	10	243	129	12

VÝČET DOKLADŮ, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ

- Rozhodnutí o zařazení do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení č.j. škol. 453/99-Rud, s účinností od 1. 1. 2000,

- zřizovací listina příspěvkové organizace s názvem 2. základní škola, ul. Bezručova č. 418, Třinec I., s účinností od 1. 1. 1993,
- třídní knihy, třídní výkazy, žákovské knížky žáků, sešity a písemné práce žáků,
- řád školy, rozvrh hodin,
- výroční zpráva o činnosti školy ve školním roce 2000/2001,
- záznamy z pedagogických rad a z jednání předmětových komisí,
- Rámcový program rozvoje školy do roku 2003,
- Plán práce školy na školní rok 2001/2002,
- Plán kontroly a řízení pro rok 2001/2002,
- minimální preventivní program ZŠ, plán práce výchovného poradce,
- podkladová inspekční dokumentace vyplněná ředitelkou školy,
- přehled o počtu ročníků a počtu žáků školy,
- přehled pedagogických pracovníků školy,
- kniha úrazů,
- dokumentace žáků se zdravotním postižením,
- výkaz o základní škole podle stavu k 30. 9. 2001,
- rozpočet neinvestičních výdajů k 31. prosinci 2000,
- rozvaha, hlavní kniha, výkaz zisku a ztrát k 31. prosinci 2000,
- účtová osnova, vnitřní směrnice k účtové osnově a postupům účtování pro rok 2000,
- závazný ukazatel regulace zaměstnanosti v roce 2000,
- rekapitulace příjmů a srážek za leden až prosinec 2000,
- statistický výkaz Škol /MŠMT/ P 1-04,
- vnitřní platový předpis,
- personální dokumentace,
- vnitřní předpis o tvorbě a používání FKSP,
- stavy účtu k 31. prosinci 2000, účet (Fond sociální–tvorba),
- stavy účtu k 31. prosinci 2000, účet (Běžný účet FKSP),
- zdůvodnění přebytku finančních prostředků na BÚ FKSP k 31. prosinci 2000,
- výdajové pokladní doklady,
- prvotní účetní doklady.

ZÁVĚR

Pozitiva

- Nadstandardní využívání výpočetní techniky,
- estetické a funkční prostředí chodeb a tříd,
- realizace rozmanitých vyučovacích metod.

Negativa

- Chybí odborná učebna pro přírodovědné předměty (fyzika, chemie a přírodopis),
- nedostatek sportovních ploch k výuce tělesné výchovy.

Doporučení:

- Vybírání příspěvků za školní družinu realizovat na zřízený účet pomoci bezhotovostního platebního styku.

Celkově je na základě výše uvedených skutečností průběh vzdělávání v Základní škole Petra Bezruče Třinec, Bezručova 418 hodnocen jako velmi dobrý, podmínky vzdělávání jako vynikající, prostředky přidělené ze státního rozpočtu byly v rozhodující míře účelně a efektivně použity.

V období od předchozí inspekce prošla škola pozitivním vývojem. Škola byla kompletně vybavena žaluziemi, rekonstruována byla tělocvična. K realizaci je připravena výstavba sportovního komplexu jako náhrada za zastavěné školní hřiště v rámci výstavby Domu dětí a mládeže Třinec. Při obměně učitelského sboru dochází k jeho postupnému omlazování. Žáci i pracovníci školy mají možnost využívat moderní multimediální pracoviště vybavené i internetem. Cítně chybí odborná učebna fyziky a školní hřiště.

Doporučení z poslední školní inspekce byla postupně realizována.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Razítko

Školní inspektoři:	Titul, jméno a příjmení	Podpis
Vedoucí týmu	Mgr. Václav Leikep	Mgr. Václav Leikep
Členové týmu	Mgr. Šárka Hanušová	Mgr. Šárka Hanušová
	Mgr. Karel Richter	Mgr. Karel Richter
	Mgr. Marie Židková	Mgr. Marie Židková
Další zaměstnanci ČŠI	Milada Byrtusová Lenka Fulnečková Bedřiška Starzewská	

V Karviné dne 17. prosince 2001

Datum a podpis ředitelky školy stvrzující převzetí inspekční zprávy

Datum převzetí inspekční zprávy: 27. 12. 2001

Ředitelka školy nebo jiná osoba oprávněná jednat za školu

Mgr. Dagmar Bičová

Mgr. Dagmar Bičová
podpis

Předmětem komplexní inspekce bylo zhodnocení činnosti školy dle § 18 odst. 3, 4 zákona ČNR č. 564/1990 Sb., o státní správě a samosprávě ve školství, ve znění pozdějších předpisů.

Dle § 19 odst. 7 téhož zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím obdržení. Připomínky k obsahu inspekční zprávy jsou její součástí.

Hodnotící stupnice

Stupeň	Širší slovní hodnocení
Vynikající	<i>Zcela mimořádný, příkladný</i>
Velmi dobrý	<i>Výrazná převaha pozitiv, drobné a formální nedostatky, nadprůměrná až spíše nadprůměrná úroveň</i>
Průměrný	<i>Negativa a pozitiva téměř v rovnováze, průměrná úroveň</i>
Pouze vyhovující	<i>Převaha negativ, výrazné nedostatky, citelně slabá místa</i>
Nevyhovující	<i>Zásadní nedostatky, které ohrožují průběh výchovně-vzdělávacího procesu.</i>

Plní, je v souladu	<i>Dodržuje, čerpá účelně, efektivně</i>
Neplní, není v souladu	<i>Nedodržuje, nečerpá účelně, efektivně</i>

Další adresáti inspekční zprávy

Adresát	Datum předání/odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo čj. jednacího protokolu ČŠI
Příslušný orgán státní správy: Krajský úřad Moravskoslezského kraje, odbor školství, mládeže a sportu 28. října 117 702 18 Ostrava 2	2002 – 01 – 21	143 24/02-11035
Zřizovatel: Město Třinec	2002 – 01 - 21	143 23/02-11035
Rada školy: není zřízena	-	-

Připomínky ředitelky školy

Datum	Čj. jednacího protokolu ČŠI	Text
-	-	Připomínky nebyly podány

