



**Česká školní inspekce  
Moravskoslezský inspektorát**

---

## **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

Čj. ČŠIT-311/23-T

Název	<b>Základní škola a Mateřská škola Horní Benešov, okres Bruntál, příspěvková organizace</b>
Sídlo	<b>Školní 338, 793 12 Horní Benešov</b>
E-mail	<b>zanda.zshb@seznam.cz</b>
IČO	<b>75026252</b>
Identifikátor	<b>600131840</b>
Právní forma	<b>příspěvková organizace</b>
Zastupující	<b>Mgr. Zdeněk Žanda, MBA</b>
Zřizovatel	<b>město Horní Benešov</b>
Místo inspekční činnosti	<b>Školní 338, 793 12 Horní Benešov Školní 315, 793 12 Horní Benešov Školní 568, 793 12 Horní Benešov Nerudova 512, 793 12 Horní Benešov Nerudova 513, 793 12 Horní Benešov</b>
Inspekční činnost na místě	<b>7. 2. 2023 – 9. 2. 2023</b>

Inspekční činnost byla zahájena doručením oznámení o inspekční činnosti.

### **Předmět inspekční činnosti**

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle školních vzdělávacích programů.

Zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů.

## Charakteristika

Základní škola a Mateřská škola Horní Benešov, okres Bruntál, příspěvková organizace (dále „škola“) vykonává činnost základní školy, mateřské školy, školní družiny, školní jídelny. V mateřské škole se v době konání inspekční činnosti vzdělávalo ve třech třídách 74 dětí, z toho jedno dítě mladší tří let, čtyři děti s odkladem školní docházky a tři děti se speciálními vzdělávacími potřebami. Povinné předškolní vzdělávání plnilo 24 dětí. V základní škole se na prvním a druhém stupni vzdělávalo celkem 270 žáků, z toho 52 se speciálními vzdělávacími potřebami a tři žáci s odlišným mateřským jazykem. Čtrnáct žáků bylo vzděláváno podle individuálního vzdělávacího plánu. K zájmovému vzdělávání ve třech odděleních školní družiny bylo přihlášeno celkem 88 žáků. Naplněnost základní školy činila 60 %, mateřské školy 82 % a školní družiny 98 %. V období od poslední inspekční činnosti (listopad 2016) se počet dětí a žáků postupně zvyšoval.

## Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitel školy působí ve funkci od srpna 2012. Při vedení organizace vychází ze svých zkušeností a znalostí, které si trvale rozšiřuje průběžným vzděláváním a poznatky z každodenní praxe. Ve srozumitelně zpracované koncepci rozvoje školy určil reálné cíle zaměřené na zvyšování kvality výuky s důrazem na podporu funkční gramotnosti žáků, osobnostní rozvoj pedagogů a jejich vzájemnou spolupráci, klima školy, obnovu materiálního vybavení a projektovou činnost. Se strategickými záměry je seznamován zřizovatel, který o školu trvale projevuje vysoký zájem a poskytuje jí celkovou podporu. Od minulé inspekční činnosti v roce 2016 se podařilo vybudovat nové multifunkční hřiště, zařídit žákovskou dílnu a cvičnou kuchyni, proběhla celková modernizace vybavení pro výuku informatiky. Postupně probíhá také obnova didaktických pomůcek. Na výuce anglického jazyka se nově podílí rodilí mluvčí, školní poradenské pracoviště bylo doplněno o pozici školního psychologa. Provedené změny přispívají ke zvýšení efektivity vzdělávacího procesu a komplexní péče o žáky. Ředitel školy se organizačně i metodicky věnuje především základnímu vzdělávání, pro mateřskou školu přenesl část potřebných kompetencí na zkušenou učitelku, která přistupuje ke své práci zodpovědně a prokazuje dobré řídicí schopnosti. Kolektiv pedagogů mateřské školy vytváří příjemnou a přátelskou atmosféru, což má pozitivní dopad na předškolní vzdělávání a kladně se odráží v přístupu učitelů k dětem.

Aktuální informace jsou zaměstnancům předávány prostřednictvím školního informačního systému, při osobním kontaktu nebo na provozních poradách. Řešením zásadních záležitostí se zabývá pedagogická rada, která projednává dosažené výsledky vzdělávání a naplňování individuálních potřeb dětí a žáků. Promyšlená a srozumitelná pravidla přispívají k zajištění plynulého chodu školy. Ředitel školy a jeho zástupkyně hospitační činností a navazující metodickou podporou snižují případná rizika ovlivňující kvalitu základního vzdělávání. Z hospitačních záznamů i zpracovaných rozborů bylo zřejmé, že pedagogové dostávají zpětnou vazbu, která je doplněna doporučeními podporujícími zvyšování úrovně vzdělávání dětí a žáků.

Současné složení pedagogického sboru umožňuje v požadovaném rozsahu naplňovat školní vzdělávací programy. Pedagogičtí pracovníci standardně spolupracují v rámci předmětových komisí a metodických sdružení, iniciativnější z nich si poskytují vzájemnou zpětnou vazbu k výuce, konzultují formy hodnocení výsledků vzdělávání a společně vyhledávají oblasti dalšího možného rozvoje. Dle aktuálně diagnostikovaných speciálních vzdělávacích potřeb dětí a žáků se upravuje počet asistentů pedagoga, většinou se jedná

o navýšení. V mateřské škole byla posílena péče o děti mladší tří let zajištěním chůvy. Další vzdělávání pedagogických pracovníků je plánováno s ohledem na potřeby školy a v dostatečné míře také zohledňuje individuální zájmy vyučujících. Nové informace a poznatky z navštívených vzdělávacích akcí jsou prostřednictvím metodických orgánů vzájemně sdíleny a postupně ověřovány ve školní praxi. Pokud jsou vyhodnoceny jako přínosné, jsou doporučeny k zařazení mezi standardně používané učební metody a vzdělávací aktivity. Příležitostí ke zlepšení je zvýšit motivaci části pedagogů upřednostňujících tradiční styl výuky k častějšímu zařazování inovativních vzdělávacích postupů.

Pro zpestření vzdělávací nabídky se škola úspěšně zapojila do projektů, které byly zdrojem inspirace, finančních dotací a další specifické podpory (profesní růst pedagogů, vybavení učeben, vzdělávací programy pro děti a žáky). Efektivní je trvalá provázanost mezi mateřskou školou, základní školou i školní družinou, společná vystoupení nebo účast dětí a žáků na tradičních akcích jsou součástí kulturního života obce a posilují jejich sounáležitost s regionem. Spolupráce základní a mateřské školy je rovněž zaměřena na seznamování předškolních dětí s budoucím vzdělávacím prostředím, což jim usnadňuje adaptaci v počátcích povinné školní docházky.

Děti a žáci jsou způsobem přiměřeným jejich věku seznamováni s pravidly bezpečného chování a ochrany zdraví při vzdělávání a souvisejících aktivitách. Škola provádí přiměřená opatření k předcházení úrazů, jejich četnost ve sledovaném období klesala. Ke zvýšení bezpečnosti byla u vstupů do budov školy nainstalována elektronická zařízení bránící vniknutí cizích osob. Školní jídelna při sestavování jídelních lístků používá nastavený trend pestré a nutričně vyvážené stravy v souladu se zásadami zdravé výživy a s ohledem na plnění výživových norem pro školní stravování.

## **Hodnocení průběhu vzdělávání**

Mateřská škola při realizaci předškolního vzdělávání vychází ze zpracovaného školního vzdělávacího programu, který definuje integrované bloky včetně týdenních témat. Učitelky připravovaly činnosti, které směřovaly k rozvoji dětí v jednotlivých oblastech předškolního vzdělávání. Ve třídách bylo vytvořeno bezpečné a vstřícné prostředí, učitelky uplatňovaly při komunikaci s dětmi pozitivní přístup, podporovaly rozvíjení prosociálních vztahů a dodržování pravidel chování. Učitelky poskytovaly dětem v průběhu ranních i odpoledních činností dostatek prostoru a příležitostí ke spontánní hře. Preferované námětové, konstruktivní a hudební činnosti naplňovaly potřeby dětí, zajišťovaly intenzivní prožitek ze hry, rozvíjely a prodlužovaly jejich soustředěnou pozornost. Předem připravená vzdělávací nabídka cíleně rozvíjela dovednosti dětí. Pro aktivizaci volily učitelky účinné motivační nástroje, využívaly nejen slovní výklad, ale i demonstrační ukázkou. Pokračování vzdělávání v rámci řízeného vzdělávacího bloku ovlivňoval výběr metod a forem práce. Pedagogický styl učitelek většinou nezohledňoval věk dětí. Jednotné zadávání úkolů bez další věkové diferenciací minimalizovalo jejich spontánní prožitek. Učitelky průběžně hodnotily snahu i úspěchy jednotlivých dětí, oceňovaly jejich chování. Děti se dokázaly jednoduchou formou zhodnotit, avšak kvalitní posouzení realizovaných aktivit formativní zpětnou vazbou a vzájemné vrstevnické hodnocení dětí nebylo v rámci vzdělávání patrné.

Dostatečná pozornost byla věnována každodennímu rannímu rituálu, pozdravu, rozvoji prosociálních dovedností, nastavení jasných pravidel třídy, mezilidských a kamarádkých vztahů mezi dětmi i pravidelně zařazovanému cvičení. Vhodné začleňování tematických pohybových her stimulovalo děti k fyzické aktivitě i radostnému prožitku. Organizace pobytu dětí venku zohledňovala požadavky na vyváženost a provázanost řízených

a spontánních činností. Učitelky podporovaly pozitivní vztah dětí k obci, ale také k přírodě a vedly je k získávání elementárních poznatků o světě. V době odpoledního odpočinku respektovaly rozdílné potřeby dětí na spánek či relaxaci, pravidla pro odpočinek byla vhodně nastavena i dodržována.

Základní škola vzdělává žáky podle školního vzdělávacího programu, který je pravidelně vyhodnocován a požadovaným způsobem aktualizován. Výuka ve všech třídách většinou směřovala k dosažení reálně stanovených vzdělávacích cílů, které vycházely z příslušných výstupů a respektovaly úroveň znalostí žáků.

Sledované hodiny na prvním stupni měly vždy potřebný spád a byly metodicky velmi dobře vedené. Zřetelně stanovené cíle podporovaly rozvoj vědomostí a dovedností žáků podle jejich individuálních možností. Po úvodní motivaci se promyšleně střídaly odlišné formy výuky a pestré metody, které udržovaly pozornost žáků a zvyšovaly jejich aktivní zájem o pečlivě připravené činnosti. Ke zvýšení názornosti přispívalo účelné používání odpovídajících učebních materiálů a didaktických pomůcek. Výuka umožňovala žákům upevnit si již získané vědomosti a uplatnit je při řešení jednoduchých problémových úloh, do kterých byly účelně zakomponovány také mezipředmětové vztahy. Učitelky ve vhodných souvislostech navazovaly na znalosti žáků z předcházejících hodin i praktického života, rozvíjely jejich logické myšlení a schopnost pracovat s informacemi. Poskytovaly všem žákům příležitost aktivně se zapojit do výuky. Dílčí pokroky průběžně podporovaly kladným slovním hodnocením a pochvalou za dosažený výkon. Žáci prokazovali při plnění zadaných úkolů schopnost zodpovědně přistupovat k samostatné práci i činnostem vyžadujícím elementární spolupráci.

Výuka na druhém stupni byla ve větší míře postavena na frontální komunikaci vyučujících se třídou a úkolech pro samostatnou práci žáků s rozdílnou mírou efektivity. Více prostoru by bylo vhodné věnovat zadávání úkolů vyžadujících vzájemnou spolupráci ve skupinách nebo dvojicích. Jednotlivé činnosti na sebe logicky navazovaly, vyváženým způsobem bylo zastoupeno opakování, procvičování znalostí i probírání nového učiva. Přiměřené a jasně formulované požadavky vycházely z poznatků vyvozených v předchozích hodinách, méně výrazné bylo propojení probíraného učiva s praktickým životem. Žáci pravidelně dostávali příležitost se aktivně zapojit do činností, vyslovit vlastní názor nebo položit dotaz. Většina z nich zodpovědně přistupovala k předkládaným úkolům, jejich dílčí pokroky podporovalo průběžné slovní hodnocení s důrazem na povzbuzení. Zpětná vazba byla nejčastěji postavena na společné kontrole správnosti řešení. Ke zpestření některých sledovaných hodin by přispělo častější střídání činností a rozšíření spektra používaných metod o inovativní prvky. Potřebnou názornost podporovalo využití didaktických pomůcek a audiovizuální techniky, tu však využívali především učitelé k prezentacím, kterými doplňovali vlastní výklad učiva. Příležitosti pro přímou práci žáků s informačními technologiemi a vyhledávání informací z různých zdrojů byly ojedinělé. Společným pozitivním znakem výuky i souvisejících činností byla přátelská atmosféra mezi vyučujícími a žáky. Vzájemné vztahy působily korektně, s důrazem na respektování dohodnutých pravidel. Úroveň komunikace odpovídala věku žáků v konkrétních ročnících. V závěru vyučovacích jednotek zůstával zpravidla přiměřený časový prostor pro zhodnocení úrovně dosažení předpokládaných cílů. Obvykle se jednalo o stručné shrnutí hodiny vyučujícím a vyjádření individuálních pocitů žáků, systematické výraznější sebehodnocení nebo vzájemné hodnocení bylo ojedinělé. Rovněž diferenciaci spojená s rozdílnou náročností zadávaných úloh dle individuálních schopností žáků nebyla ve sledovaných hodinách výrazněji uplatněna, žáci většinou plnili úkoly se stejným stupněm obtížnosti.

Podpora žáků se speciálními vzdělávacími potřebami odpovídala charakteru a náročnosti konkrétní vyučovací hodiny, většinou byla prováděna zodpovědně a potřebným způsobem. Učitelé uplatňovali doporučená podpůrná opatření, zohledňovali individuální schopnosti těchto žáků, jejich aktuální stav a možnost vyššího stupně únavy. Pokud se při výuce vyskytly obtíže, věnovali jim okamžitou pozornost a poskytli odpovídající pomoc. V konkrétních případech efektivně využívali spolupráci s asistenty pedagoga, jejichž pomoc plnila svůj účel a byla přínosná pro dotyčné žáky i celou třídu.

V průběhu hospitací ve školní družině se střídaly činnosti odpočinkové a na ně vhodně navazující řízené činnosti vedené formou společné práce či spolupráce účastníků v menších skupinách. Při řízené pracovní činnosti v době odpoledního provozu vychovatelky cíleně vedly žáky k samostatnosti. Svým přístupem respektujícím individuální potřeby žáků přispívaly k vytvoření klidného a příjemného prostředí. Vzdělávací nabídka školní družiny bývá obvykle zpestřována řadou zajímavých akcí, které škola organizuje ve spolupráci s dalšími partnery. Pravidelně bývá do odpoledního programu zařazen pohyb ve venkovním prostředí. Skladba zájmových aktivit umožňuje žákům navštěvujícím školní družinu plnohodnotně naplňovat volný čas, rozvíjet nové praktické dovednosti, zkušenosti, znalosti i postoje.

## **Hodnocení výsledků vzdělávání**

Výsledky vzdělávání dětí měly celkově dobrou úroveň. Vzdělávací proces rozvíjí osobnost dětí, napomáhá jim v chápání okolního světa, rozvíjeny jsou jejich intelektové schopnosti i praktické dovednosti. Učitelky sledují průběžný vývoj dětí a vedou si o nich záznamy, které tvořily ucelený podklad pro individuální plánování aktivit, avšak bez výraznější diferenciací nabídky činností vzhledem k věku.

Činnosti a aktivity vedly k vytváření základních klíčových kompetencí. Respektovány byly jejich vzdělávací potřeby a možnosti. Znalosti a dovednosti, které děti při činnostech prokazovaly, odpovídaly jejich věku, promítaly se do nich dříve získané zkušenosti a poznatky. Děti dokázaly bez potíží dodržovat dohodnutá pravidla. Mateřská škola má vytvořené podmínky pro realizaci pitného režimu, učitelky však dětem dostatečně nepřipomínaly jeho pravidelné využívání. Samostatnost dětí při oblékání a hygieně byla přiměřeně podporována v průběhu celého dne. Při pohybových činnostech zvládaly základní dovednosti a prostorovou orientaci.

Aktivity pro děti od dvou do tří let byly připravovány s ohledem na jejich tempo a schopnosti. Pro děti s odloženou povinnou školní docházkou jsou využívány aktivity, které napomáhají vyrovnávat jejich dílčí handicap. Děti se dokázaly souvisle vyjadřovat a vzájemně se vnímat. Děti se speciálními vzdělávacími potřebami byly včleněny do kolektivu, zapojovaly se do společných aktivit a všemi dětmi byly přirozeně akceptovány. Učitelky i asistentky pedagoga využívaly čistou vstřícnou komunikaci a aktivně spolupracovaly.

Vyučující v základní škole průběžně sledují a vyhodnocují dosažené výsledky i celkovou připravenost žáků k navazujícímu vzdělávání. Udrží si trvalý přehled o aktuální úrovni jejich znalostí a dovedností. Standardní hodnoticí nástroje odpovídají věku žáků, zahrnují různé ústní nebo písemné formy ověřování znalostí a slouží k posuzování samostatných prací i společně řešených úkolů. Pozitivně jsou oceňovány také projevy snahy a zájmu žáků o zapojení se do činností ve výuce. Od třetího ročníku bývají ve vybraných vyučovacích předmětech čtvrtletně zadávány přiměřeně náročné písemné práce ověřující úroveň dlouhodobých znalostí. Žáci 5. a 9. ročníku bývají pravidelně zapojeni do externího testování

s možností porovnat své výsledky s dalšími školami. Zpravidla se pohybují v oblasti průměru. Získané údaje ze všech zavedených forem hodnocení slouží také jako podklady pro následnou analýzu a případnou úpravu používaných postupů s cílem podpořit očekávanou míru rozvoje žáků se zohledněním jejich individuálních předpokladů.

Přímým pozorováním úrovně znalostí žáků v hodinách i z náhledů do pracovních listů, sešitů a dalších již dokončených žákovských prací (včetně archivovaných či jinak zdokumentovaných) bylo patrné, že jsou požadovaným způsobem naplňovány výstupy stanovené školním vzdělávacím programem pro jednotlivé vzdělávací oblasti. V závěru školního roku 2021/2022 prospěly dvě třetiny žáků s vyznamenáním, zbývající většinou prospěli. Podobné výsledky byly zaznamenány i v předchozích letech. V případě neprospívajících žáků (přibližně tři procenta) škola usiluje o zlepšení stavu, efektivitu přijímaných opatření často snižují další okolnosti, například rodinné zázemí.

Každoročně škola také sleduje a vyhodnocuje úspěšnost žáků v přijímacím řízení ve středních školách. V posledních letech žáci odcházejí přibližně na 20 různých středních škol v okolních městech (Bruntál, Krnov, Opava) i ve vzdálenějších regionech což komplikuje možnost systematického získávání zpětné vazby o jejich schopnosti pokračovat v navazujícím vzdělávání. Škola ji dostává z neformálních rozhovorů s absolventy a zprostředkovaných informací, ze kterých vyplývá, že byli na zvolený typ střední školy zpravidla řádně připraveni.

Projevy rizikového chování se daří udržovat na minimální úrovni účinným preventivním působením, které vychází především ze stálého zájmu pedagogů o žáky. Podpora správných vzorů chování pomáhá vytvářet žádoucí vztahy a upevňovat příznivé klima v třídních kolektivech. Osvědčilo se rovněž zavedení pravidelných třídnických hodin. Hlavní cíle preventivního programu jsou vhodně zapracovány do konkrétních témat ve výuce a průběžně naplňovány řadou aktivit během vzdělávacího procesu. Drobné kázeňské přestupky řeší pedagogové důsledně, již od prvních náznaků. Obvykle jednají v bezodkladné součinnosti s třídními učiteli, vedením školy a se zákonnými zástupci. V počtu výchovných opatření převažují motivační pochvaly a ocenění. Také z pozorování žáků v hodinách nebo během přestávek bylo patrné, že standardně dodržovali dohodnutá pravidla a v potřebných případech prokázali schopnost vzájemné tolerance.

Činnost školní družiny je často tematicky provázána se vzděláváním v základní škole, rozšiřuje vědomosti a zdokonaluje praktické dovednosti žáků, což příznivě ovlivňuje i jejich úroveň ve vyučovacích předmětech podobného zaměření. Pestrá skladba různých volnočasových aktivit umožňuje komplexní působení na žáky a současně jim poskytuje příležitost k seberealizaci při rozvíjení jejich individuálního zaměření.

O aktuálních výsledcích vzdělávání škola průběžně informuje zákonné zástupce dětí a žáků prostřednictvím elektronických žákovských knížek (v základní škole), při osobních konzultacích, na pravidelných třídních schůzkách, případně na jiných neformálních akcích.

## **Závěry**

### **Vývoj školy**

- Zlepšilo se materiální vybavení školy pro venkovní pohybové aktivity, rozvoj polytechnických dovedností žáků a pro práci s digitálními technologiemi.
- Školní poradenské pracoviště bylo posíleno o pozici školního psychologa.
- Pro zkvalitnění výuky anglického jazyka se podařilo škole zajistit rodilého mluvčího.

- Na základě doporučení z minulé inspekční činnosti vytvořila mateřská škola vhodné podmínky pro podporu dětí v oblasti sebeobsluhy a stolování.

#### **Silné stránky**

- Příznivé klima ve škole, práce s dětmi a žáky založená na empatickém přístupu, vstřícné komunikaci a vzájemném respektu účinně podporuje pozitivní vztahy mezi účastníky vzdělávání.
- Promyšlená výuka na prvním stupni základní školy založená na účelném střídání metod, činností a využívání inovativních postupů vede ke splnění stanovených cílů zaměřených na rozvoj konkrétních dovedností žáků.
- Spolupráce se zřizovatelem a jeho zájem o školu se projevuje ve zlepšování prostorových a materiálních podmínek školy, což vede ke zkvalitnění poskytovaného vzdělávání.

#### **Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení**

- Plánování konkrétní vzdělávací nabídky v mateřské škole nezohledňuje věkové složení kolektivu dětí.
- Pro zvýšení kvality předškolního vzdělávání nebylo dostatečně využíváno formativní hodnocení s podporou sebehodnocení a vzájemného hodnocení dětí.
- V části výuky na druhém stupni základní školy převažuje frontální způsob vzdělávání, příležitostí ke zlepšení je efektivní střídání činností, obohacení vyučovacích metod, zřetelnější diferenciací úkolů dle individuálních předpokladů žáků a větší prostor pro jejich spolupráci ve skupinách.

#### **Doporučení pro zlepšení činnosti školy**

- Při plánování vzdělávacího procesu v mateřské škole uplatňovat diferenciaci cílů vzdělávací nabídky s ohledem na věkové složení dětského kolektivu.
- Zařazovat sebehodnocení, vrstevnické hodnocení a hodnocení činností s využitím prvků formativního hodnocení pro poskytnutí kvalitní zpětné vazby dětem v mateřské škole.
- Rozšiřovat výběr užívaných výukových forem a metod zejména na druhém stupni základní školy, podporovat a rozvíjet efektivní spolupráci žáků v hodinách. V zadávaných úlohách rozlišovat obtížnost podle dosažené úrovně dovedností žáků.

### **Stanovení lhůty**

**Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá řediteli školy ve lhůtě do 14 dnů přijmout adekvátní opatření k prevenci nedostatků zjištěných při inspekční činnosti a ve stejné lhůtě písemně informovat Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření.**

**Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, Moravskoslezský inspektorát, Matiční 20, 702 00 Ostrava, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.t@csic.cz s připojením elektronického podpisu.**

## Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání „Škola pro všechny“ platný od 1. 9. 2013 včetně doplňků a příloh
2. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání „Dva jsou víc než jeden, aneb nikdy nejsi sám“ platný od 1. 9. 2021
3. Školní vzdělávací program školní družiny platný od 1. 9. 2014
4. Koncepce rozvoje Základní školy a Mateřské školy Horní Benešov, okres Bruntál, příspěvkové organizace na období 2018–2024
5. Rozvrh vyučovacích hodin ve školním roce 2022/2023
6. Třídní knihy základní školy a mateřské školy vedené ve školním roce 2022/2023 (vzorek)
7. Přehledy výchovně vzdělávací práce ve školní družině vedené ve školním roce 2022/2023 (vzorek)
8. Evidence dětí a žáků (školní matrika) vedená v elektronické podobě ve školním roce 2022/2023 (vzorek)
9. Dokumentace vztahující se k odborné kvalifikaci pedagogických pracovníků a dosaženého vzdělání (vzorek)
10. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků pro školní rok 2022/2023
11. Plán kontrolní činnosti a plán práce pro školní rok 2022/2023
12. Hospitační záznamy zpracované vedením školy za školní rok 2022/2023 (vzorek)
13. Dokumentace školního poradenského pracoviště včetně dokumentace žáků se speciálními vzdělávacími potřebami vedená ve školním roce 2022/2023 (vzorek)
14. Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2021/2022
15. Zápisy z jednání pedagogické rady vedené ve školním roce 2022/2023 (vzorek)
16. Zápisy z metodického sdružení a předmětových komisí vedené ve školním roce 2022/2023 (vzorek)
17. Přehledy docházky dětí ve školním roce 2022/2023 (vzorek)
18. Diagnostické záznamy o dětech vedené v elektronické podobě (vzorek)
19. Portfolia a práce dětí – pracovní listy, grafomotorická cvičení, výkresy vedené ve školním roce 2021/2022 a 2022/2023 (vzorek)
20. Dokumentace k finančním podmínkám školy vedená ve školním roce 2021/2022 a 2022/2023 k datu inspekční činnosti (vzorek)
21. Dokumentace školy k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví dětí a žáků vedená ve školním roce 2022/2023 (vzorek)
22. Dokumentace k zajištění školního stravování vedená ve školním roce 2022/2023 (vzorek)



## Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu, Česká školní inspekce, Moravskoslezský inspektorát, Matiční 20, 702 00 Ostrava, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu [csi.t@csicr.cz](mailto:csi.t@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místě příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

### Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Titul, jméno, příjmení, funkce

Mgr. Ivo Vondra, školní inspektor,  
vedoucí inspekčního týmu

Mgr. Lenka Wollná, školní inspektorka

Mgr. Ivana Radová, školní inspektorka

Mgr. Petr Novotný, školní inspektor

Ing. Klára Kudlíková, kontrolní pracovnice

Datem vyhotovení inspekční zprávy se rozumí datum posledního podpisu člena inspekčního týmu.