



**Česká školní inspekce  
Plzeňský inspektorát**

---

## **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

**Čj. ČŠIP-18/14-P**

<b>Název právnické osoby vykonávající činnost školy</b>	<b>10. základní škola Plzeň, nám. Míru 6, příspěvková organizace</b>
<b>Sídlo</b>	<b>nám. Míru 6, 301 00 Plzeň</b>
<b>E-mail právnické osoby</b>	<b>skola@zs10.plzen-edu.cz</b>
<b>IČO</b>	<b>70879320</b>
<b>Identifikátor</b>	<b>600069672</b>
<b>Právní forma</b>	<b>příspěvková organizace</b>
<b>Zastoupená</b>	<b>Mgr. Zdeňkou Krausovou, ředitelkou školy</b>
<b>Zřizovatel</b>	<b>statutární město Plzeň, nám. Republiky 1, 306 32 Plzeň</b>
<b>Místo inspekční činnosti</b>	<b>nám. Míru 6 a nám. Míru 4, 301 00 Plzeň</b>
<b>Termín inspekční činnosti</b>	<b>9. až 14. ledna 2014</b>

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

### **Předmět inspekční činnosti**

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání v 10. základní škole Plzeň, nám. Míru 6, příspěvkové organizaci (dále „škola“) podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů a jejich souladu s právními předpisy a rámcovými vzdělávacími programy podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

### **Charakteristika**

Příspěvková organizace vykonává v souladu se zápisem do školského rejstříku činnost základní školy s nejvyšším povoleným počtem 580 žáků a školní družiny s nejvyšším povoleným počtem 128 žáků. Základní vzdělávání je poskytováno v hlavní budově



na adrese Plzeň, nám. Míru 6 a zájmové vzdělávání ve školní družině ve vedlejší budově (nám. Míru 4), kde ještě vykonávají svoji činnost mateřská škola a školní jídelna, které však organizačně nenáleží pod kontrolovanou 10. základní školu. Kapacita základní školy byla v termínu inspekce naplněna na 69 % a školní družiny na 94 %.

Od poslední inspekce konané v roce 2009 se počet žáků výrazně neměnil, s výjimkou školního roku 2013/2014, kdy se meziročně zvýšil o více než 20 na aktuální stav 393 žáků zařazených do 18 tříd. Průměrná naplněnost činila 21,8 žáků na třídu.

Škola eviduje 23 žáků se speciálními vzdělávacími potřebami zařazených v běžných třídách, 1 mimořádně nadaného žáka a 33 cizinců.

Vzdělávání ve škole probíhá podle Školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání, který je zpracován kromě standardního všeobecně vzdělávacího pojetí také v dalších třech variantách, které se profilují rozšířenou výukou informatiky, cizích jazyků nebo tělesné výchovy. V posledních letech převažuje u žáků a jejich zákonných zástupců volba rozšířené výuky informatiky a cizích jazyků.

Školní družina má čtyři oddělení, v každém je zapsáno 30 žáků prvního stupně základní školy. Provoz je zajištěn od 6:15 do 8:00 a od 11:45 do 16:30 hodin. Výše úplaty za pobyt ve školní družině činí 80 Kč měsíčně.

### **Hodnocení podmínek k realizaci vzdělávacích programů**

Ředitelka školy splňuje předpoklady pro výkon funkce požadované školským zákonem. V řízení školy má již sedmiletou praxi a při vedení pracovníků uplatňuje systematický způsob řízení založený na osobním kontaktu s pedagogy a na konání provozních porad (převážně jedenkrát měsíčně). Činnost školy koresponduje s dlouhodobou koncepcí, která formuluje základní strategii rozvoje subjektu, a řídí se ročním plánem práce aktualizovaným na pravidelných poradách vedení do týdenních plánů. Část řídicích kompetencí přenesla ředitelka na svou zástupkyni. Jejich hospitační činnost se řídí ročním plánem kontrol a je doložena zápisy. V uplynulém období bylo ve výuce sledováno zejména využívání nově vytvořených digitálních učebních materiálů a schopnost pedagogů pracovat s moderní prezentační technikou. Na základě kontrolami zjištěných nedostatků jsou vedením školy přijímána opatření k jejich odstranění. Ředitelka vede přehledně povinnou dokumentaci. Vydala školní řád, který upravuje zákonem stanovené oblasti činnosti školy. Žáci i zaměstnanci s ním byli prokazatelně seznámeni a je zveřejněn na přístupném místě ve škole (tj. na nástěnce ve vestibulu školní budovy). S pedagogickou radou jako poradním orgánem projednává sedmkrát ročně důležité dokumenty a záležitosti týkající se činnosti školy. K efektivnímu řízení školy přispívá rovněž činnost metodických sdružení zřízených pro jednotlivé ročníky prvního stupně a pro školní družinu a šesti předmětových komisí na druhém stupni.

Rozhodování ředitelky o přijetí žáků k základnímu vzdělávání a o odkladu povinné školní docházky probíhá v souladu se školským zákonem. Rovný přístup ke vzdělávání při přijímání a průběhu vzdělávání je zajištěn.

Školní vzdělávací program s motivačním názvem „Sluníčko“ (dále „ŠVP“) je zpracován v souladu s aktualizovanou verzí Rámcového vzdělávacího programu pro základní vzdělávání platnou od školního roku 2013/2014. Jako další cizí jazyk jsou od 8. ročníku nabízeny předměty Německý jazyk a Francouzský jazyk. Ve výše uvedených variantách ŠVP s rozšířenou výukou byla hodinová dotace příslušných předmětů adekvátně navýšena.



Vzdělávání bylo organizováno podle rozvrhu vyučovacích hodin sestaveného tak, aby splňoval podmínky stanovené právními předpisy (délka trvání vyučovací hodiny, začátek vyučování, nejvyšší počet hodin v dopoledním vyučování, délka přestávek mezi vyučovacími hodinami a délka polední přestávky).

Pro vzdělávání je v budově školy k dispozici 31 učeben, z toho 13 odborných (fyzika, chemie, přírodopis, zeměpis a dějepis, informatika 2x, výtvarná výchova, hudební výchova, cizí jazyky 2x, výchova ke zdraví a výchova k občanství, informační centrum, mediální učebna s knihovnou). Ve vedlejší budově je cvičná kuchyňka a školní dílna. Pro výuku tělesné výchovy je k dispozici prostorná tělocvična a moderní venkovní areál s hřištěm. V období od poslední inspekce nastalo zlepšení podmínek pro vzdělávání zejména výměnou oken a zateplením hlavní budovy, postupnou obnovou podlah na chodbách a v některých učebnách, vybavením novými svítidly, tabulemi a žákovským nábytkem, modernizací počítačové učebny, několika dalších odborných učeben a všech kabinetů využívaných pedagogickými pracovníky.

Vybavení školy prostředky ICT je na nadstandardní úrovni. Celkem je k dispozici 135 počítačových pracovních stanic. Žáci tříd s rozšířenou výukou informatiky jsou převážně v rámci projektu „Vzdělání 21“ vybaveni osobními notebooky nebo tablety, které často využívají při vyučování. V učebnách je instalováno 18 interaktivních tabulí, 4 další datové projektory, 4 vizualizéry, 1 hlasovací zařízení, 2 grafické tablety pro zpracování videa a fotografií, 6 webových kamer a 6 navigačních zařízení (GPS) využívaných ve výuce zeměpisu.

V základní škole působí celkem 26 učitelů, z toho 10 na prvním stupni a 16 na druhém. Kromě jedné vyučující všichni splňují podmínky odborné kvalifikace. Pozitivem je dobrá předmětová specializace pedagogického sboru a jeho stabilní složení. Provoz školní družiny zajišťují 4 kvalifikované vychovatelky. Další vzdělávání pedagogických pracovníků v základní škole bylo zaměřeno především na prohlubování odborné kvalifikace vyučujících a rozšíření jejich dovedností v užívání prostředků ICT při tvorbě digitálních učebních materiálů, méně vzdělávacích akcí je dostupných pro vychovatelky školní družiny.

Činnost školní družiny probíhá podle dokumentu „Vzdělávací program školského zařízení pro zájmové vzdělávání – školní družiny“ s motivačním názvem „Kdo si hraje, nezlobí“ a dokumentu „Vnitřní řád školní družiny“. Nedostatky formálního rázu v uvedených dokumentech byly odstraněny v průběhu inspekce. Vzdělávací nabídka družiny je rozšířena šesti zájmovými útvary - třemi skupinami hry na flétnu, dvěma se zaměřením na pracovní-technické činnosti a jednou na činnost výtvarnou. Pro účastníky jsou pravidelně organizovány ozdravné pobyty v solné jeskyni.

Pro aktivity školní družiny jsou vytvořeny vyhovující prostorové podmínky. K dispozici jsou čtyři samostatné učebny vybavené kobercem na odpočinek a novým žákovským nábytkem, který umožňuje nastavit výšku podle věku účastníků, relaxační místnost a společné atrium. Využíváno je také školní hřiště a zahrada. Materiální vybavení je průběžně obměňováno a doplňováno. Vybavení stolními hrami, stavebnicemi a sportovním náčiním je dostačující. Zařízení šaten ve školní družině je zastaralé a vyžaduje obnovu.

Finanční předpoklady školy umožňují plnění školních vzdělávacích programů. Kromě základní dotace ze státního rozpočtu a dotací od zřizovatele získala škola v posledních letech finanční prostředky z Evropského sociálního fondu v rámci programu „EU peníze školám“ a využila je na zlepšení podmínek pro vzdělávání.



Pro oblast školního poradenství je jmenována kvalifikovaná výchovná poradkyně. Zajišťuje pro žáky kariérní poradenství a koordinuje péči o žáky s výchovnými nebo vzdělávacími obtížemi a žáky se speciálními vzdělávacími potřebami. Výchovná poradkyně organizuje pro žáky besedy se zástupci středních škol a také metodická proškolení učitelů v oblastech hodnocení žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a práce s nimi. Při řešení výchovných nebo vzdělávacích obtíží žáků spolupracuje s třídními učiteli, rodiči a v případě potřeby i s dalšími zainteresovanými institucemi (např. odbor sociální péče, Policie ČR, pedagogicko psychologická poradna).

Pro všechny žáky se speciálními vzdělávacími potřebami byly třídními učiteli vytvořeny a s poradenskými institucemi a rodiči konzultovány individuální vzdělávací plány (dále „IVP“). Jsou kvalitně zpracovány podle platných právních předpisů a každé pololetí je jejich plnění písemně vyhodnocováno. Podkladem je průběžné písemné hodnocení naplňování IVP vždy po probrání určitého tematického celku učiva, což umožňuje včasné zjišťování účinnosti nastavených podpůrných opatření a případnou nápravu.

Oblast prevence rizikového chování žáků je kvalifikovaně zajištěna. Vhodný minimální preventivní program obsahuje aktivity přispívající k informovanosti žáků, témata prevence jsou obsažena v učivu a požadovaných výstupech konkrétních předmětů ŠVP. K prevenci negativních jevů slouží i tři schránky důvěry, práce třídních učitelů s výsledky sociometrických testů a také nabídka zájmové činnosti (18 zájmových kroužků). Přínosná je spolupráce s pedagogicko psychologickou poradnou při zajišťování preventivních programů. Problematika prevence a výchovného poradenství je projednávána v pedagogické radě a pravidelně vyhodnocována ve výroční zprávě.

Žáci jsou cíleně a prokazatelně poučováni o pravidlech bezpečnosti a ochrany zdraví. K případným úrazům docházelo ve sledovaném období především z důvodů nepozornosti nebo neobratnosti žáků. Poměr úrazů v tělesné výchově a běžném provozu školy je téměř vyrovnaný. Míra úrazovosti byla v posledních třech letech stabilní, pohybovala se v rozmezí 5 až 6 %.

Škola má uzavřenou smlouvu o spolupráci s 22. mateřskou školou v Plzni. Kooperace je přínosná především pro snadnější přechod dětí na první stupeň základní školy i jejich případné docházení do školní družiny. Na základě smlouvy vykonávají v 10. základní škole praxi také studenti pedagogické fakulty. Neformální spolupráce probíhá s plzeňskými středními školami. Žáci z vyšších ročníků se v nich formou exkurzí a návštěv „dnů otevřených dveří“ seznamují s možnostmi navazujícího středního vzdělávání. Pro rodiče jsou pořádány konzultační dny a třídní schůzky, jejichž příprava je konzultována se zástupci rodičů jednotlivých tříd a školskou radou. Při škole je oficiálně registrováno Sdružení rodičů a přátel dětí školy, které spolufinancuje provoz zájmových útvarů (pronájem učeben). V rámci projektu „Prevence kriminality a zábrany škod na majetku, zdraví a životech osob“ spolupracuje škola s Policií ČR a neformálně také s Městskou policií Plzeň. Významným partnerem školy je plzeňské Nakladatelství Fraus, s nímž je realizován projekt „Vzdělání 21“ zaměřený na využití moderních informačních technologií ve vzdělávání na základní škole. Podílí se na něm také Správa informačních technologií města Plzně. Při dalších aktivitách škola spolupracuje s Úřadem městského obvodu Plzeň 3, Asociací školních sportovních klubů, Domem dětí Domino, místními tělovýchovnými jednotami aj.

Škola se prezentuje veřejnosti také na svých webových stránkách, v informačních letácích, uveřejňováním článků v Plzeňském deníku, na stránkách internetového zpravodajství a informačním portálu Krajského úřadu Plzeňského kraje, uváděním příspěvků ve vysílání Českého rozhlasu Plzeň a regionálního televizního kanálu ZAK Plzeň. Pravidelně je



pořádán Vánoční jarmark, Velikonoční dílny, Mikulášská a Vánoční besídka, setkání s bývalými zaměstnanci školy a dvakrát ročně den otevřených. Při uvedených aktivitách se prezentuje veřejnosti školní pěvecký sbor. Pro 1. ročník je každoročně organizována slavnostní akce „Pasování na čtenáře“, kdy každý žák obdrží knihu s vloženým pamětním listem.

**Řízení školy je systematické, podporuje kvalitní naplňování hlavních činností kontrolované právnické osoby. Úroveň personálních a materiálních podmínek umožňuje realizovat vzdělávací programy školy.**

### **Hodnocení průběhu vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům**

Hospitovaná výuka na prvním stupni odpovídala obsahu a vzdělávacím cílům ŠVP. Byla z převážné části promyšlená a organizačně velmi dobře zvládnutá. Pestré střídání metod a forem práce napomáhalo respektovat zásady psychohygieny a vyhovovalo všem žákům, včetně speciálních vzdělávacích potřeb. Žáci byli průběžně vhodně motivováni, na učební činnost se dobře koncentrovali a k výuce projevovali pozitivní postoj. Při řešení zadaných úkolů prokazovali velmi dobré znalosti a dovednosti. Měli dostatek prostoru pro vyjádření svého názoru, což přispívalo k rozvoji jejich komunikativních dovedností. Byli také vedeni k dodržování správných návyků při psaní a úchopu psacího náčiní. Sociální gramotnost byla cíleně rozvíjena jak v tematicky zaměřených hodinách prvouky a vlastivědy, tak využíváním skupinové formy výuky i v ostatních sledovaných předmětech. Přírodovědná gramotnost byla na velmi dobré úrovni podporována v hodinách prvouky a přírodovědy. Smysluplně byly využívány různé názorné pomůcky včetně interaktivních tabulí a kvalitně zpracovaných digitálních učebních materiálů. Při vyučování byly vhodně zařazeny i různé způsoby hodnocení žáků včetně jejich sebehodnocení. Tematické mezipředmětové propojování obsahu učiva s reálným životem a příjemné pracovní klima patřilo mezi převažující pozitiva výuky. Malá část sledovaného vyučování byla méně efektivní, použité formy práce žáky nemotivovaly k aktivnímu získávání vědomostí a udržení jejich pozornosti. Závěrečné shrnutí a zhodnocení práce včetně sebehodnocení se v těchto hodinách většinou nevyskytlo nebo bylo málo zaměřeno na individuální pokrok jednotlivce. Ojediněle byla opomenuta práce s chybou.

Při výuce na druhém stupni bylo ve sledovaných hodinách českého jazyka příznivé klima, v komunikaci mezi učiteli a žáky byla patrná vzájemná důvěra. Důraz byl kladen na upevňování již probrané látky za důsledného odůvodňování pravopisných jevů. Nové učivo bylo předkládáno v návaznosti na již získané znalosti a zkušenosti žáků, následně bylo ústně i písemně procvičováno. Častému střídání vyučovacích metod napomáhalo kromě práce s učebnicemi a pracovními sešity také využívání dostupných prostředků výpočetní techniky. Při plnění úkolů u interaktivní tabule však nebyli žáci vždy vedeni k doprovodnému ústnímu projevu, což snižovalo efektivitu činnosti. Převládala frontální forma vyučování v častém spojení se samostatnou prací žáků. V hodinách, ve kterých dostávali žáci okamžitou zpětnou vazbu o plnění dílčích úkolů, panovala dobrá pracovní atmosféra. Nedostatečné vyhodnocování zadané práce vedlo v části hodin k poklesu aktivity některých žáků.

Vzdělávání ve sledované výuce společenskovedních předmětů a tělesné výchovy bylo zabezpečeno kvalifikovanými pedagogy. Racionálně využitě pomůcky zajišťovaly přiměřenou názornost. Organizace práce a formy výuky byly převážně efektivní a vzhledem k probíranému učivu vhodně volené, otevřený přístup učitelů, nastavená



pravidla, přátelská komunikace a vytvořený prostor pro aktivitu žáků byly dobrým předpokladem pro rozvoj jejich sociálních kompetencí.

Hospitovaná výuka přírodovědných předmětů se vyznačovala mnoha pozitivy. Ve třídách panovala příznivá pracovní atmosféra. Výklad nového učiva byl podáván v návaznosti na již probranou látku, podpořen názornými pomůckami, využity byly mezipředmětové vztahy. Rozdílná byla úroveň užití prostředků výpočetní techniky – v části hodin byla její aplikace účelná, v části hodin byly při jejím zařazení zaznamenány nedostatky (nadměrné užití vedoucí k nepřehlednosti výkladu, plnění úkolů žáky u interaktivní tabule bez průvodních komentářů, nedostatečné osvětlení místnosti při psaní do sešitu v souběhu s prezentací učiva pomocí datového projektoru). Hodiny zeměpisu a přírodopisu se vyznačovaly zdařilým zařazováním úvodních motivačních prvků a pestrým střídáním metod práce. Žáci byli vedeni k osvojování odborné terminologie a k rozvoji a využívání počítačové gramotnosti, při opakování učiva prokazovali velmi dobré znalosti. V hodinách fyziky a chemie byla patrná snaha o propojování teoretického učiva se známými praktickými jevy. Ve sledované výuce bylo využíváno průběžné hodnocení žáků, ostatní formy hodnocení zařazeny téměř nebyly.

Sledované zájmové vzdělávání ve školní družině probíhalo v podnětném prostředí. Odpočinkové fáze se vhodně střídaly s pravidelnou výchovnou, vzdělávací a zájmovou činností. Nabízené aktivity byly cíleně zaměřeny na pravidla čestného soutěžení a slušného chování a tematicky na aktuální roční období. Zdařilé bylo hodnocení výtvarných prací žáků nižších ročníků jejich staršími spolužáky. Vychovatelky dokázaly žáky pestrou nabídkou činností zaujmout.

**Základní a zájmové vzdělávání je uskutečňováno na požadované úrovni v souladu se školními vzdělávacími programy.**

### **Hodnocení výsledků vzdělávání ve vztahu k vzdělávacím programům**

Škola využívá externí nástroje ověřování výsledků vzdělávání. Kromě hodnocení v rámci celorepublikového testování NIQES se ve sledovaném období zapojila do dvou projektů, které jí umožnily porovnat úroveň vzdělávání žáků s ostatními školami („Podpora využití ICT ve výuce průřezových témat na základních školách“, „Angličtina aktivně“). Při jednáních metodického sdružení a předmětových komisí jsou vyhodnocovány průběžné výsledky jednotně zadávaných testů a písemných prací z vybraných předmětů, celkové výsledky jsou pak projednávány v pedagogické radě a jsou součástí výročních zpráv.

Z celkového počtu 377 žáků prospělo na konci školního roku 2012/2013 s vyznamenáním 167 žáků, prospělo 190 a 13 neprospělo. Zbývajících 7 žáků nebylo možno hodnotit. Všichni jsou vedeni v evidenci školy a podle oznámení jejich zákonných zástupců setrvávají v současné době v cizině. Rodiče šesti z nich nesplnili zákonnou povinnost oznámit ředitelce školy předpokládanou dobu plnění povinné školní docházky mimo území České republiky a adresu místa pobytu žáka, žádosti o konání zkoušek z vybraných předmětů škole nepodali. Zákonní zástupci jednoho žáka požadované informace škole sdělili, pro případné vykonání zkoušek z vybraných předmětů u něho ještě neuplynula zákonná dvouletá lhůta.

S cílem řešit zvyšující se počet zameškaných hodin docházky přijala škola opatření postupovat důsledně při jejich omlouvání zákonnými zástupci. Ve srovnání s předchozími lety tak došlo ve školním roce 2012/2013 k nárůstu počtu neomluvených hodin (1408) a v návaznosti na to také k nárůstu počtu snížených známek z chování (33). Jednotlivé



případy byly projednány se zákonnými zástupci žáků, popř. s příslušným orgánem sociálně právní ochrany dětí a přestupkovou komisí. Pochvalu ředitelky školy získalo 90 žáků.

Škola sleduje úspěšnost žáků v přijímacím řízení ke střednímu vzdělávání. Ve školním roce 2012/2013 ukončilo povinnou školní docházku celkem 40 žáků. Ke vzdělávání ve střední škole ukončovanému maturitní zkouškou bylo přijato 27 žáků (z toho 2 do gymnázia), do oborů ukončovaných závěrečnou zkouškou bylo přijato 13 žáků. Počet žáků přijímaných do víceletých gymnázií závisí především na jejich zájmu o tento typ studia – v roce 2011/2012 jich odešlo na víceleté gymnázium 8, v následujícím roce 2.

Žáci se pravidelně účastní soutěží a olympiád. Velmi dobrých výsledků dosáhli ve sledovaném tříletém období žáci tříd s rozšířenou výukou informatiky v oblastech, kde měli možnost uplatnit své počítačové znalosti a dovednosti („Soutěž o nejlepší statistický plakát - mezinárodní projekt statistické gramotnosti“ - 2. místo v republikovém kole, „Microsoft Office Arena 2013“ - 1. a 2. místo v krajském kole). Mezi další úspěchy na celostátní úrovni patří umístění týmu 9. ročníku a týmu 8. ročníku na 3. místě v soutěži „Finanční gramotnost“ a žáků 7. ročníku v soutěži „Menšiny mezi námi“ (v literární oblasti 1. a 2. místo, ve fotografické oblasti 3. místo).

**Výsledky vzdělávání vykazují požadovanou úroveň.**

### Závěry

- a) Pozitivními stránkami ve výše hodnocených oblastech činnosti školy jsou: nadstandardní podpora rozvoje počítačové gramotnosti žáků na druhém stupni ve třídách s rozšířenou výukou informatiky, velmi dobré podmínky pro výuku informatiky a tělesné výchovy, zpracování a vyhodnocování individuálních vzdělávacích plánů pro žáky se speciálními vzdělávacími potřebami, systematická práce vedení školy v oblasti hospitační činnosti.
- b) Ve škole nebyly zjištěny zásadní a neodstranitelné nedostatky.
- c) Slabší stránkou byla na druhém stupni nízká míra práce pedagogů s hodnocením žáků, v části hodin malá rozmanitost forem výuky, nedodržení zásad psychohygieny při časté práci žáků s notebooky a tablety ve třídách s rozšířenou výukou informatiky. Při plnění úkolů u interaktivní tabule nebyli žáci vždy vedeni k doprovodnému ústnímu projevu.
- d) Ke zlepšení zjištěného stavu ČŠI doporučuje: kontrolní činnost vedení školy ve výuce zaměřit více na organizační formy práce, na podporu ústního projevu žáků při práci s interaktivní tabulí, na podporu užívání různých forem hodnocení práce žáků a na dodržování zásad hygieny práce žáků s prostředky ICT ve vyučovacích hodinách; modernizaci šaten ve školní družině.
- e) Od poslední inspekční činnosti se výrazně zlepšilo materiální zázemí školní budovy pro vzdělávání (exteriér i interiéry), zkvalitnilo se vybavení učeben prezentační a výpočetní technikou, zvýšila se schopnost pedagogických pracovníků zpracovávat digitální učební materiály a prezentovat je pomocí prostředků ICT.



## Seznam dokladů a ostatních materiálů, o které se inspekční zjištění opírá

1. Zřizovací listina školy ze dne 30. června 2005 vydaná statutárním městem Plzeň
2. Rozhodnutí ve věci zápisu změny v údajích o právnické osobě vedených v rejstříku škol a školských zařízení, čj. 22 586/2011-25, ze dne 25. července 2011 s účinností od 1. září 2011
3. Jmenování do funkce ředitelky školy vydané primátorem města Plzně s účinností od 1. srpna 2007, čj. RA – 604/07
4. Oznámení o pokračování ve výkonu funkce ředitelky školy vydané statutárním městem Plzeň dne 14. září 2011
5. Osvědčení o způsobilosti na základě absolvování programu „Úspěšný ředitel, profesionalizační příprava – studium pro vedoucí pedagogické pracovníky“ vydané Univerzitou Karlovou v Praze dne 23. dubna 2008, č. CŽV 331/2008
6. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání s motivačním názvem: „Sluníčko“, s platností od 3. září 2007, v aktualizovaném znění s platností od 1. září 2013
7. Vzdělávací program školského zařízení pro zájmové vzdělávání školní družiny s motivačním názvem „Kdo si hraje, nezlobí“ platný ve školním roce 2013/2014
8. Třídní knihy, třídní výkazy, katalogové složky žáka/žákyně 1. stupně ZŠ a katalogové listy žáka/žákyně 2. stupně ZŠ platné ve školním roce 2013/2014
9. Školní matrika – údaje o žácích, včetně dokumentace žáků se speciálními vzdělávacími potřebami
10. Individuální vzdělávací plány žáků se speciálními vzdělávacími potřebami pro školní rok 2013/2014
11. Rozvrh vyučovacích hodin pro školní rok 2013/2014
12. Školní řád a pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků na školní rok 2013/2014
13. Organizační řád ze dne 4. ledna 2008
14. Vnitřní řád školní družiny s platností od 2. září 2013
15. Záznamy z jednání pedagogické rady od školního roku 2010/2011
16. Strategický plán rozvoje školy na období let 2013 – 2016 ze dne 1. září 2013
17. Plán personálního rozvoje pedagogických pracovníků v letech 2013 – 2016 ze dne 1. září 2013
18. Personální dokumentace – doklady o dosaženém vzdělání pedagogických pracovníků
19. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků na školní rok 2013/2014 ze dne 30. srpna 2013
20. Směrnice k zápisu – přijímání žáků do 1. třídy ze dne 1. září 2008
21. Plán kontrolní činnosti na školní rok 2013/2014, Záznamy ředitelky školy z vnitřního kontrolního systému za rok 2013, Hospitační záznamy vedení školy za školní rok 2013/2014
22. Plán výchovně vzdělávací práce školy na školní rok 2013/2014, Týdenní plány práce pro školní rok 2013/2014





23. Plán výchovného poradenství na školní rok 2013/2014
24. Školní preventivní strategie na období 2013 – 2018, Minimální preventivní program a Školní program proti šikanování na školní rok 2013/2014
25. Dohledy na chodbách – rozpis pro školní rok 2013/2014
26. Kniha školních úrazů platná od 18. května 2009, Rozbor úrazovosti žáků za školní rok 2012/2013
27. Výroční zprávy o činnosti školy za školní roky 2010/2011, 2011/2012 a 2012/2013
28. Inspekční zpráva ČŠI ze dne 27. února 2009, čj. ČŠI-1022/09-04 a Protokol ČŠI ze dne 12. listopadu 2012, čj. ČŠIP-989/12-P



## Poučení

Podle § 174 odst. 14 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Plzeňský inspektorát, Koperníkova 26, 301 00 Plzeň, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu (csi.p@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v Plzeňském inspektorátu České školní inspekce.

### Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Titul, jméno, příjmení, funkce

Mgr. Karel Nováček, školní inspektor

Nováček v. r.

Mgr. Jitka Davidová, školní inspektorka

Davidová v. r.

PaedDr. Ondřej Kožíšek, školní inspektor

Kožíšek v. r.

Mgr. Stanislava Majerová, školní inspektorka

Majerová v. r.

V Klatovech 7. února 2014

### Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Mgr. Zdeňka Krausová, ředitelka školy

v z. Vlachá v. r.

V Plzni 13. února 2014



**Připomínky ředitelky školy**

28. února 2014

Připomínky nebyly podány.