



**Česká školní inspekce
Plzeňský inspektorát
Koperníkova 26, 301 00 Plzeň**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIP-504/26-P
Sp. zn. ČŠIP-S-107/26-P

Název	Základní škola a mateřská škola Předslav, okres Klatovy, příspěvková organizace
Sídlo	Předslav 66, 339 01 Klatovy
E-mail	skola@predslav.cz
IČO	60 610 859
Identifikátor	650 049 306
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Mgr. Petra Červená
Zřizovatel	Obec Předslav
Místo inspekční činnosti	Předslav 66, Předslav
Inspekční činnost na místě	21. 4. 2026 – 23. 4. 2026

Inspekční činnost byla zahájena doručením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného mateřskou, základní školou a školní družinou podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů. Zjišťování a hodnocení naplňování školních vzdělávacích programů podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

Charakteristika

Základní škola a mateřská škola Předslav, okres Klatovy, příspěvková organizace (dále také „škola“ nebo „subjekt“) vykonává činnost základní školy (dále také „ZŠ“), mateřské školy (dále také „MŠ“), školní družiny (dále také „ŠD“) a školní jídelny.

V mateřské škole se k datu inspekční činnosti vzdělávalo v jedné věkově smíšené třídě 19 dětí, z toho pět dětí v povinném předškolním vzdělávání. V základní škole se vzdělávalo 36 žáků ve dvou spojených třídách, v první třídě se vzdělávali žáci prvního a druhého ročníku, ve druhé třídě se vzdělávali žáci třetího až pátého ročníku. Dva žáci byli se speciálními vzdělávacími potřebami.

Školní vzdělávací programy pro předškolní vzdělávání (dále také „ŠVP PV“) a pro základní vzdělávání (dále také „ŠVP ZV“) jsou strukturovanými dokumenty, které stanovují koncepční záměry mateřské a základní školy vycházející z jejich zaměření.

Do jednoho oddělení ŠD je zapsáno 30 účastníků. Školní družina poskytuje zájmové vzdělávání podle svého školního vzdělávacího programu, který vychází z koncepce ZŠ.

Stravování dětí, žáků a zaměstnanců zajišťuje vlastní školní jídelna.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitelka školy (dále jen „ředitelka“) uplatňuje systematický přístup k řízení školy. Zpracovala si jasně strukturovanou koncepci rozvoje školy, ve které srozumitelně vymezuje obecné vzdělávací cíle odpovídající specifikům malotřídní školy. Stanovené cíle směřují k zajištění kvalitního předškolního i základního vzdělávání, rozvoji klíčových kompetencí a gramotností dětí a žáků a k respektování jejich individuálních vzdělávacích potřeb. Zaměření školy se promítá do její každodenní činnosti, zejména v důrazu na podporu přátelského školního klimatu, individuálního přístupu, dále na úzkou spolupráci se zřizovatelem a efektivní využívání místních podmínek ve vzdělávání.

Řízení školy je funkční a opírá se o systematické plánování činností ve spolupráci se zástupkyněmi pro MŠ a ZŠ. Nastavené vnitřní kontrolní mechanismy a pravidelné projednávání zásadních dokumentů přispívají ke stabilitě a transparentnosti řízení školy. Ředitelka cíleně zjišťuje míru spokojenosti vnitřních i vnějších aktérů školy, zejména pedagogických pracovníků a zákonných zástupců. Získané podněty využívá při dalším plánování a rozvoji školy.

V ŠVP PV je plánovitě a smysluplně zpracován základ i obsah předškolního vzdělávání, což vytváří účelný rámec pro realizaci vzdělávacích činností a podporuje všestranný rozvoj dětí. Vedením MŠ je pověřena zástupkyně ředitelky, která své kompetence uplatňuje v souladu se stanovenými povinnostmi. Nastavené řídicí mechanismy i další vzdělávání pedagogů přispívají k cílenému rozvoji kvality předškolního vzdělávání. Evaluační činnost je realizována průběžným hodnocením integrovaných vzdělávacích bloků a je završena závěrečným písemným hodnocením činnosti mateřské školy, které je dále prakticky využíváno. Hospitační činnost v MŠ je plánovaně prováděna i s formulováním konkrétních doporučení ke zkvalitnění vzdělávacího procesu.

Základní škola má přehledně zpracovaný ŠVP PV. Kurikulum je kompetenčně a činnostně pojaté, podporuje všestranný rozvoj žáků, individualizaci vzdělávání a uplatnitelnost získaných kompetencí v praxi, se zřetelným důrazem na environmentální výchovu odpovídající místním podmínkám. Dokument vytváří kvalitní rámec pro realizaci základního vzdělávání.

Pedagogický sbor subjektu prošel částečnou personální obměnou. Vzdělávání v základní škole, mateřské škole a školní družině zajišťují pedagogické pracovnice, které v plném rozsahu splňují odbornou kvalifikaci pro přímou pedagogickou činnost. Personální podmínky školy tak vytvářejí předpoklady pro naplňování školních vzdělávacích programů

i pro podporu individuálních vzdělávacích potřeb dětí a žáků. Další vzdělávání pedagogických pracovníků je realizováno systematicky a je zaměřeno na rozvoj profesních kompetencí, a to prostřednictvím účasti na akreditovaných vzdělávacích akcích i spolupráce s regionálními vzdělávacími institucemi.

Poradenské služby školního poradenského pracoviště v ZŠ zajišťuje výchovný poradce (ředitelka) a školní metodik prevence, kteří svou činnost koordinují podle aktuálních potřeb školy. Škola spolupracuje se školskými poradenskými zařízeními a realizuje plán výchovného poradenství i funkční preventivní program včetně postupů pro řešení nenadálých situací.

Materiální podmínky celého subjektu umožňují plnohodnotnou realizaci vzdělávání, přičemž škola disponuje odpovídajícími prostorovými podmínkami a zajišťuje průběžnou údržbu i postupnou modernizaci vnitřního vybavení. Vybavenost MŠ hračkami, materiály i didaktickými pomůckami je podnětná a umožňuje dětem rozmanité činnosti. K financování činností školy jsou využívány prostředky z více zdrojů. Především se jednalo o finanční prostředky přidělené ze státního rozpočtu na přímé výdaje na vzdělávání, dotace z evropských fondů a úplata za zájmové vzdělávání ve školní družině. Úplatu za předškolní vzdělávání škola nevybírá a náklady za děti mateřské školy hradí v plném rozsahu zřizovatel.

Škola je zapojena v projektu OP JAK a z takto získaných financí jsou hrazeny náklady na další vzdělávání pedagogických pracovníků, nákup učebních pomůcek, a především inovativní formy vzdělávání dětí a žáků (besedy, semináře, exkurze). Zřizovatel se podílel na financování školy také příspěvkem na provozní náklady a mzdové náklady nepedagogických pracovníků. Ředitelce se díky aktivnímu přístupu daří získávat i drobné finanční i věcné sponzorské dary, které byly využity na doplnění učebních pomůcek, vybavení školy a zlepšení stravování dětí a žáků. Škola využívá získané finanční zdroje v souladu s jejich účelem k zajištění vzdělávání a ke zkvalitnění podmínek.

Spolupráce se zákonnými zástupci je pravidelná, protože učitelé s rodiči často osobně komunikují a pružně reagují na jejich podněty. Spolupráce s nimi v základní i mateřské škole je rovněž posilována jejich zapojením do každodenního života školy, což podporuje otevřené a partnerské prostředí. Kooperace MŠ se ZŠ probíhá pravidelně a oboustranně s cílem usnadnit dětem přechod do dalšího stupně vzdělávání.

Školní stravování zabezpečuje subjekt pro děti, žáky i pro vlastní zaměstnance. Školní jídelna s kuchyní je umístěna přímo v objektu školy. Dětem v MŠ je poskytováno celodenní stravování formou přesnídávky, oběda a svačiny. Součástí stravování je i celodenní pitný režim. Přesnídávky a svačiny konzumují děti MŠ ve třídách, na obědy docházejí do samostatné jídelny. Žáci ZŠ mohou odebírat obědy, jejich stravování je časově odděleno od dětí MŠ. Strava je nutričně i druhově dostatečně vyvážená, což bylo doloženo výsledky spotřebního koše. Pro zpestření stravy jsou využívány i regionální suroviny a základní potraviny (např. brambory, ovoce a zelenina) od místních dodavatelů. Kvalitu školního stravování dokládá i zapojení školy do projektů „Ovoce do škol“ a „Mléko do škol“, které vedou žáky ke zlepšení stravovacích návyků.

Děti i žáci jsou pravidelně prokazatelně seznamováni se zásadami dodržování pravidel bezpečnosti v prostorách školy, o čemž je učiněn zápis v třídních knihách. Vstupy jsou trvale uzavřeny před cizími osobami a ke vchodu je zaveden vstupní systém s videotelefonem. Stanovená pravidla chování jsou srozumitelná, děti a žáci je respektují.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Při realizaci všech denních aktivit v mateřské škole vycházeli pedagogové z předchozích znalostí a zkušeností dětí a uplatňovali podporující přístup, který přispíval k pozitivnímu klimatu vzdělávání. Zápisy v třídních knihách vypovídaly přehledně o naplňování vzdělávacího obsahu. Pravidelně bylo prováděno hodnocení průběhu vzdělávání, které bylo oběma pedagogy využíváno při dalším třídním plánování.

Volné ranní hry probíhaly v klidné a přátelské atmosféře s bohatou nabídkou zajímavých činností a vstřícným přístupem obou pedagogů. Prostor vymezený pro ranní spontánní hru byl během jednoho dne inspekční činností kratší, což mohlo omezit možnosti dětí pro volnou hru a individuální výběr činností. V dalších dnech měly děti dostatek času hru rozehrát i ukončit a rozvíjet přirozeně sociální vztahy. Během námětových i konstruktivních her, které byly vhodně materiálně podpořeny se rozvíjela schopnost navazování sociálních vztahů, vzájemná komunikace a respektování pravidel soužití. Pohyb byl do denního programu přirozeně a vhodně začleňován, a to zejména prostřednictvím zdravotně preventivních pohybových aktivit realizovaných formou cvičení s básničkami, říkankami a písničkami, které podporovaly protažení, zpevnění a posílení důležitých svalových skupin. V průběhu dne byl důraz kladen na podporu jemné i hrubé motoriky, zařazené cviky byly dobře zvoleny. Učitelky dbaly na správné držení těla. Některé režimové přechodové činnosti (např. svačina a hygiena) však neprobíhaly vždy zcela plynule a vyžadovaly zbytečně dlouhý časový prostor.

Dopolední tematicky propojené vzdělávací aktivity byly obohaceny bohatou a podnětnou nabídkou materiálů, pomůcek a přírodnin a byly pedagogy vhodně motivovány. Činnosti probíhaly v individuální, skupinové i frontální formě, přičemž obě učitelky dbaly na individuální přístup ke všem dětem a přirozeně podporovaly rozvoj prosociálních vztahů. Děti měly možnost se spolupodílet na volbě aktivit i pohybových her. Učily se komunikovat s vrstevníky, přemýšlet a chápat souvislosti. Při činnostech zaměřených na rozvoj předmatematických představ bylo vzdělávání vhodně diferencováno podle věku i úrovně dětí a vzdělávací nároky byly přiměřeně odstupňovány. Prostřednictvím denních rituálů a zavedeného systému úklidu po hrách byly děti systematicky vedeny k odpovědnosti, samostatnosti a spolupráci. Učitelky průběžně děti hodnotily a vedly je k jednoduchému vyjádření vlastního názoru. S dětmi komunikovaly přátelským způsobem, reagovaly na jejich potřeby. Část řízených činností byla vhodně přenesena na pobyt venku, který přirozeně navazoval na dopolední téma a jeho program byl přizpůsoben aktuálnímu počasí. Učitelky nabízely dostatek příležitostí pro spontánní pohyb, environmentální aktivity a volnou hru. V době odpočinku dětí byly respektovány jejich individuální potřeby související s délkou spánku. Pro děti byly připraveny náhradní klidové činnosti podle jejich individuálních schopností a potřeb.

Hospitovaná výuka v základní škole vycházela z cílů vymezených v ŠVP ZV. Učitelky žáky s cíli výuky seznamovaly, jejich formulace však nebyla vždy dostatečně konkrétní, měřitelná ani ověřitelná. Zvolené metody a zadávané úlohy směřovaly k jejich naplnění. Výuka byla orientována především na rozvoj vědomostí a dovedností žáků, v menší míře také na formování jejich postojů. Žákům byl obvykle poskytován dostatečný časový prostor pro řešení úloh i formulaci odpovědí, přičemž některé činnosti umožňovaly průběžně sledovat úroveň zvládnutí učiva u celé třídy.

Didaktické postupy spočívaly zejména v účelné kombinaci frontální a samostatné práce, místy doplněné prací ve skupinách. Přestože ve výuce převažovala aktivita učitele, většina žáků byla po značnou část vyučovacích hodin zapojena do činností a dodržovala stanovená

pravidla. Ve třídách byly vytvořeny podmínky pro otevřenou komunikaci, žáci se bez obav dotazovali a vyjadřovali vlastní názory. Výuka zahrnovala prvky rozvoje kritického myšlení, zejména prostřednictvím diskusí nad postupy řešení úloh, práce s chybou a porovnávání různých řešení. Méně často však směřovala k analýze dat, zobecňování poznatků nebo k tvořivým činnostem. Diferenciace zadávaných úloh a možnost volby rozdílné kognitivní náročnosti se vyskytovala pouze v omezeném rozsahu.

Z hlediska práce s obsahem učiva byly uplatňovány vazby na reálný život a zkušenosti žáků, v menší míře pak souvislosti s regionálním kontextem a mezipředmětové vztahy. Žáci pracovali s různými informačními zdroji a byli vedeni k jejich interpretaci, v některých vyučovacích hodinách také k samostatnému vyhledávání a třídění informací. Digitální technologie byly využívány spíše okrajově a převážně jednotlivými žáky. Klima výuky bylo klidné, podporovalo učení a nevyskytovaly se výrazné kázeňské problémy. Prvky formativního hodnocení (např. práce s hodnotícími kritérii, cílená sebereflexe žáků nebo využívání zpětné vazby k plánování další výuky) nebyly ve sledované výuce uplatňovány systematicky. Během inspekční činnosti ZŠ realizovala projektový den, za účasti všech ročníků a za vzájemné spolupráce žáků napříč věkovými skupinami, přičemž pedagogové zajišťovali výuku v tandemovém uspořádání. Obsah aktivit byl zaměřen na oblast environmentálního vzdělávání. V průběhu dne se jednoznačně projevovaly prvky spolupráce mezi žáky, zejména prostřednictvím diskusí a kooperativních činností. Realizace aktivit byla podpořena využitím kvalitních didaktických pomůcek.

Vzdělávání ve školní družině probíhalo v samostatných prostorách školy a tematicky navazovalo na vzdělávací obsah a aktuální témata realizovaná ve škole. Do vzdělávání byly promyšleně začleněny odpočinkové i zájmové činnosti, jež žákům umožnily relaxaci a zároveň podporovaly jejich vedení k smysluplnému využívání volného času. Ve zhlédnutých aktivitách vychovatelka volila program podle momentálních potřeb žáků, poskytovala jim dostatek příležitostí k seberealizaci s respektem k jejich možnostem a schopnostem.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Diagnostické záznamy o vývoji a pokrocích dětí v MŠ jsou vedeny přehledně a průběžně. Jsou však doplněny pouze sběrnými portfolii dětských prací. Tato portfolia mají převážně dokumentační charakter a slouží ke shromažďování dětských prací a zatím nejsou cíleně využívána jako nástroj pro sledování individuálního rozvoje dětí. Informace využitelné pro podporu učení dětí a pro plánování individuálně zaměřené vzdělávací nabídky jsou tak sice používány, avšak nikoli v plné míře, neboť nejsou systematicky provázány s dalšími diagnostickými nástroji.

Zkušenosti obou učitelek a spolupráce při plánování i uskutečňování vzdělávání v mateřské škole se projevily při plynulosti a nenásilné provázanosti řízených i spontánních aktivit, které byly doplněny o nápady dětí doplňující plánované cíle vzdělávání. V průběhu inspekčních činností bylo zaznamenáno používání pestrých organizačních forem a metod odpovídajících mentálním schopnostem a specifickým předškolních dětí. Uplatňovaný pedagogický styl podporoval klidné a podnětné vzdělávací klima. Díky zařazování pravidelných pohybových aktivit byla podpořena fyzická zdatnost a rozvoj pohybových schopností. Důraz byl kladen na zapojení smyslového vnímání a vlastního prožitku dětí, čímž účelně uplatňovaly metody prožitkového i situačního učení i kooperace ve skupinách.

Většina dětí dokázala přirozeně komunikovat a navazovat pozitivní vzájemné vztahy. Při spontánních činnostech byly schopny hru samostatně rozvinout a účinně při ní

spolupracovat. Účelně využívaly nabízené pomůcky, materiály a hračky. Dokázaly s nimi manipulovat, třídit při úklidu a pojmenovávat je, využívaly své vlastní znalosti a dovednosti i při skupinové práci s přírodninami a získávaly při nich nové zkušenosti. Byly převážně samostatné v sebeobsluze a při stolování. Většinou měly vytvořené základní návyky společenského chování, vztahy mezi nimi byly při hospitovaných aktivitách nekonfliktní. Vlastní kreativita a fantazie dětí při tvořivých činnostech obohacovaly proces vzdělávání a vedly i k rozvoji komunikace a vzájemnému sdílení pocitů. Zejména u starších dětí byla patrná schopnost ztvárňovat své originální nápady a představy pomocí různých výtvarných technik. Estetická výzdoba dětskými výtvy v šatně a dalších prostorách tyto aktivity dokladovala.

Učitelky MŠ dokázaly správně navodit podnětné klima pro učení podporou vlastní aktivity dětí a empatického vzájemného chování. Nastavený systém koordinace a úzké spolupráce obou učitelek i znalost věkových a individuálních specifik dětí ve třídě umožňují v tomto malém kolektivu dobře naplňovat stanovené cíle.

Pedagogové ZŠ pravidelně vyhodnocují celkové výsledky vzdělávání žáků, při jejich hodnocení se řídí pravidly stanovenými ve školním řádu. Všichni žáci ve sledovaném období prospívají. Ke zjišťování a hodnocení výsledků vzdělávání pedagogové využívají standardní evaluační nástroje, jako jsou různé formy písemného a ústního ověřování znalostí a dovedností, sledování výkonů žáků a jejich aktivity. Informace o dosažených výsledcích vzdělávání jsou žákům a jejich zákonným zástupcům poskytovány průběžně prostřednictvím žákovských knížek a při třídních schůzkách

Základní škola vytváří odpovídající podmínky pro podporu vzdělávání všech žáků. Doporučení školských poradenských zařízení jsou respektována a realizována v běžné výuce. Individuální přístup je uplatňován zejména s ohledem na malý počet žáků a organizaci vzdělávání ve spojených ročnících. Podpora nadání je realizována především diferenciací vzdělávacích aktivit a zapojením žáků do školních a mimoškolních činností.

Pedagogické klima je příznivé. Vztahy mezi účastníky vzdělávání jsou založeny na vzájemném respektu a spolupráci, což se pozitivně odráží v oblasti chování žáků i školní docházky. Prevence rizikového chování je systematicky začleňována do vzdělávacího procesu a je opřena o platné koncepční dokumenty školy. Ve sledovaném období nebyly zaznamenány závažné negativní projevy rizikového chování.

Úspěšnost žáků při přechodu na další stupeň vzdělávání ZŠ sleduje neformálně, většinou osobním kontaktem se žáky nebo jejich zákonnými zástupci, případně na společných setkáních se zástupci škol, kam žáci odcházejí. Na základě těchto informací byl také inovován školní vzdělávací program pro základní vzdělávání. Základní škola nabízí žákům různé zájmové aktivity podporující jejich osobnostní a fyzický rozvoj. Žáci se zapojují do akcí, které jim umožňují porovnat své dovednosti s vrstevníky z jiných škol. V oblasti kulturního vzdělávání škola využívá dostupné nabídky v regionu, při organizaci spolupracuje se školami v okolí.

Škola aktivně spolupracuje se zřizovatelem a pravidelně prezentuje své výsledky vzdělávání, podílí se na sezónních a tematických slavnostech (vítání občánků, vánoční trhy i kulturní vystoupení). Tyto akce přispívají k rozvoji občanských kompetencí dětí a žáků, posilují jejich vztah ke komunitě a podporují pozitivní obraz školy na veřejnosti. Spolupráce se zákonnými zástupci probíhá pravidelně na třídních schůzkách a společných akcích, kde se vyjadřují k chodu školy a vzdělávání, což přispívá k podpoře vzdělávacího procesu a posilování vzájemné důvěry. V rámci svých možností subjekt systematicky rozvíjí spolupráci s dalšími školami a partnerskými institucemi. Realizují se společné vzdělávací, sportovní a volnočasové aktivity podporující vzájemné sociální kontakty a kontinuitu

vzdělávání. Spolupráce probíhá rovněž s externími odborníky z oblasti literatury a výtvarné výchovy formou kroužků a besed. Dále je navázána spolupráce se střední školou a zařízením pro zájmové vzdělávání, která je využívána k rozšíření vzdělávacích a zájmových příležitostí žáků.

Závěry

Vývoj školy

- V roce 2021 byla do funkce jmenována nová ředitelka školy.
- Od poslední inspekční činnosti v roce 2017 byla nově jmenována zástupkyně ředitelky školy pro mateřskou a pro základní školu (v mateřské škole již nepůsobí vedoucí učitelka), došlo k částečné obměně pedagogického sboru.
- Škola od poslední inspekční činnosti přijala opatření ke zlepšování vzdělávání v mateřské škole.
- Materiální podmínky školy jsou systematicky zlepšovány, zejména v oblasti vybavení digitálními technologiemi podporujícími vzdělávací proces.

Silné stránky

Celý subjekt

- Pedagogičtí pracovníci základní i mateřské školy podporují otevřené vyjadřování názorů žáků a svým demokratickým přístupem rozvíjejí jejich odpovědnost, samostatnost a sebekontrolu. V mateřské škole je rozvoj samostatnosti dětí systematicky podporován, přičemž děti mají možnost podílet se na rozhodování a volbě aktivit. (3.4)

Mateřská škola

- Pedagogové v MŠ jednotně plánují, realizují i vyhodnocují vzdělávací proces, aktivně sdílejí informace o vzdělávacích potřebách a pokrocích dětí a vzájemně se podporují v pedagogické práci. Účinná efektivní spolupráce pedagogů podporuje individuální přístup k dětem a umožňuje lépe reagovat na jejich vzdělávací potřeby. (3.3)
- Kvalitní výsledky vzdělávání jsou podpořeny systematickou přípravou individualizované vzdělávací nabídky a cíleným stanovováním pedagogických záměrů. Silnou stránkou výsledků vzdělávání je systematická podpora samostatnosti dětí a naplňování očekávaných výstupů v oblasti rozvoje tvořivosti a fantazie, které se výrazně projevují zejména ve výtvarných činnostech. (5.2)

Základní škola

- Učitelky základní školy vytvářejí podporující vzdělávací prostředí, v němž posilují pozitivní sebepojetí a odolnost žáků, podporují jejich víru ve vlastní úspěch a cíleně rozvíjejí spolupráci, respekt a schopnost dohody. (4.4)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz.

Slabé stránky (oblasti ke zlepšení)

Základní škola

- Formativní hodnocení není ve výuce využíváno systematicky, žákům se tak nedostává dostatečně konkrétní zpětné vazby podporující jejich další učební pokrok. (4.3)

Mateřská škola

- Příležitostí ke zlepšení je systematictější využívání portfolií dětí v návaznosti na vedenou pedagogickou diagnostiku a její celkové cílené využívání při plánování. (5.1)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz.

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

Mateřská škola

- Propojit obsah portfolií s pedagogickou diagnostikou, tak, aby do nich byly cíleně a pravidelně zařazovány výstupy dokládající zjištění z pozorování a posunu dítěte. Na základě těchto informací systematicky vyvozovat konkrétní pedagogické závěry pro další vzdělávací práci.

Základní škola

- Rozvíjet a záměrně uplatňovat formativní hodnocení ve výuce tak, aby žákům byla poskytována pravidelná, konkrétní a srozumitelná zpětná vazba zaměřená na jejich učební pokrok.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 30 dnů od marného uplynutí lhůty pro podání připomínek k obsahu inspekční zprávy, resp. od doručení stanoviska k připomínkám, přijmout opatření k odstranění nedostatků zjištěných inspekční činností. Tyto nedostatky jsou formulovány v části slabé stránky (oblasti ke zlepšení). Ve stejné lhůtě písemně informujte Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření, a to prostřednictvím datové schránky (g7zais9).

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Jmenování do funkce ředitelky Základní školy a mateřské školy Předslav, okres Klatovy, příspěvkové organizace, vydané Obcí Předslav dne 17. 5. 2021 pod č.j.: Předslav/525/21 s účinností od 1. 8. 2021 na dobu určitou do 31. 7. 2027
2. Výpis správního řízení MŠMT o změně zápisu ředitelky školy ve školském rejstříku vydaný dne 27. 8. 2021 pod č.j.: MSMT-23355/2021-2
3. Osvědčení o absolvování studia pro ředitele škol a školských zařízení č. 21-0001-01 vydané Krajským centrem vzdělávání a jazykovou školou Plzeň dne 6. 6. 2022
4. Ostatní dokumentace školy vedená dle § 28 odst. 1 školského zákona platná v tomto školním roce

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete prostřednictvím datové schránky (g7zais9), a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna v Registru inspekčních zpráv na webových stránkách České školní inspekce www.csicr.cz.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Iveta Němečková, školní inspektorka, vedoucí inspekčního týmu

Ing. Václava Matasová, kontrolní pracovnice

Mgr. Radomíra Jenková, školní inspektorka

14. 5. 2026