



**Česká školní inspekce
Jihomoravský inspektorát
Šumavská 519/35, 602 00 Brno**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIB-2928/25-B
Sp. zn. ČŠIB-S-598/25-B

Název	Mateřská škola Vysočany, okres Blansko
Sídlo	Vysočany 178, 679 13 Sloup v Moravském krasu
E-mail	ms.vysocany@seznam.cz
IČO	70 984 450
Identifikátor	600 105 644
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Blanka Hejčová
Zřizovatel	obec Vysočany
Místo inspekční činnosti	Vysočany 178, Vysočany
Inspekční činnost na místě	26. 11. 2025 – 27. 11. 2025

Inspekční činnost byla zahájena doručením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. b), c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání.

Zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání.

Charakteristika

Mateřská škola Vysočany, okres Blansko (dále „škola“) vykonává činnost mateřské školy a školní jídelny – výdejny. Škola poskytuje vzdělávání 16 dětem v jedné třídě. Z celkového počtu přijatých dětí plnilo pět povinné předškolní vzdělávání. Tři děti byly se speciálními vzdělávacími potřebami a jedno dítě nedosáhlo tří let věku. Vyváženou stravu škole poskytovala místní základní škola.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitelka má v souladu s potřebami zřizovatele reálnou představu o zaměření a přednostech školy, kterou sdílí i zaměstnanci. Většinu povinností spojených s organizací provozu i s řízením vzdělávacího procesu vykonává ředitelka sama. Vede předepsanou dokumentaci, jen ve školním vzdělávacím programu pro předškolní vzdělávání chybělo dopracování integrovaných bloků. Z rozhovorů a pozorování bylo zřejmé, že ředitelka má přehled o dění ve škole, jedná otevřeně a klade důraz na přátelskou atmosféru a partnerské vztahy mezi všemi účastníky vzdělávání. Pedagogický sbor tvoří ředitelka, učitelka a asistentka pedagoga. Každodenní kontakt všech zaměstnanců, včetně provozní pracovníce, jejich úzká spolupráce a nízký počet dětí vytvářejí příznivé psychosociální podmínky pro vzdělávání a respektování individuálních potřeb dětí. Větší pozornost je třeba věnovat pravidelné hospitační činnosti a metodickému vedení ze strany ředitelky; dosud k tomu docházelo pouze ojediněle. Pedagogické poznatky jsou předávány převážně ústně, ale i na jednání pedagogické rady. Systematické další vzdělávání pedagogických pracovníků zaměřené na sledování moderních trendů a na využívání různorodých metod, forem a hodnotících technik přispívá ke zkvalitnění pedagogického procesu, jen je více žádoucí vytváření podmínek pro individualizované vzdělávání.

Prostorové a materiální podmínky se daří v aktivní spolupráci se zřizovatelem průběžně zlepšovat, zkvalitňováno je také zázemí pro zaměstnance. Škola má dostatek podnětných hraček, didaktických pomůcek včetně digitálních, výtvarného materiálu, dětské literatury i vybavení pro sportovní a hudební aktivity. Účelně uspořádaný prostor třídy motivuje děti k aktivnímu poznávání a přístupu k učení. Prostředí školy je příjemné, upravené a vyzdobené výtvarnými pracemi dětí. Úpravou venkovní terasy se rozšířily možnosti využití ke vzdělávání, zájmovým i relaxačním aktivitám. Dynamické pohybové aktivity pedagogové realizují v okolí školy a na obecním hřišti.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Plánování vzdělávací nabídky vycházelo ze školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání, který však neobsahoval klíčové kompetence. Tyto prvky měly učitelky k dispozici pouze v tištěné podobě a nebyly systematicky začleněny do jednotlivých integrovaných bloků. V plánování rovněž chyběla individuální vzdělávací nabídka vycházející z pedagogického diagnostikování a konkrétních vzdělávacích potřeb dětí. Pozitivně hodnotíme, že pedagogické pracovníce již začaly do tvorby tematických celků zapojovat děti a zohledňovat jejich zájmy.

Ve třídě panovala příjemná a respektující atmosféra, kterou učitelky i asistentka pedagoga aktivně podporovaly svým klidným, empatickým a vstřícným přístupem k dětem. Výrazným prvkem vzdělávání byla spontánní hra. Děti měly možnost volit si z rozmanité nabídky her a didaktických aktivit, mimo jiné her námětových a konstruktivních. Pro vlastní hru i její rozvíjení měly dostatek času i prostoru. Učitelky děti k činnostem vhodně motivovaly,

zároveň jim poskytovaly prostor pro samostatné rozhodování, čímž podporovaly rozvoj jejich autonomie a odpovědnosti. Děti se zapojovaly do činností rozvíjejících grafomotoriku, tvořivost a logické myšlení. Využívaly rovněž interaktivní tabuli. V závěru dopoledního bloku se objevily prvky frontálně řízené činnosti, které však neměly negativní vliv na děti, ale vhodně doplňovaly vzdělávací nabídku. Děti při činnostech pracovaly společně na interaktivní tabuli, cíleně rozvíjely logopedické dovednosti a ve skupinkách dramatizovaly pohádku, během čehož rozvíjely sociální dovednosti, spolupráci a sounáležitost. Současně byly zařazeny říkanky s pohybem a písničky, které obohacovaly program a podporovaly aktivní zapojení dětí. Přínosná byla práce asistentky pedagoga ve třídě, která podporovala dítě se speciálními vzdělávacími potřebami. Měla vhodně zpracovaný deník, obsahující potřebné informace o dítěti a jeho vývoji. Součástí hodnocení byla taktéž motivační forma hodnocení s využitím emotikonů. Zároveň efektivně spolupracovala s učitelkou a podporovala ji při organizaci vzdělávací nabídky, motivaci dětí a individuální práci s nimi během dopoledních činností. Celý dopolední vzdělávací blok probíhal klidně a plynule, k čemuž přispívala částečně průběžná svačina. Všechny děti byly vedeny k samostatnosti při stolování a učitelky se soustředily na rozvoj společenských i hygienických návyků. Přestože se těmto oblastem věnovala průběžná pozornost, u části dětí je stále patrné, že správný úchop lžice a příboru ještě není plně zvládnutý a vyžaduje další podporu. Během celého dne byl dětem zajištěn dostatečný pitný. K dispozici byla voda, čaj i mléko. Pobyt venku je běžnou součástí dne i vzdělávání. Učitelky využívají okolí školy k aktivitám, které propojují s tématy vzdělávání. Přirozeně tak podporují rozvoj pohybových i sociálních dovedností dětí v kontaktu s přírodou. Po obědě byla během odpočinku respektována individuální potřeba dětí – ty, které neusnuly, měly možnost věnovat se klidovým činnostem. Odpolední vzdělávací blok navazoval na dopolední vzdělávací nabídku a současně byl dětem poskytnut prostor pro spontánní hru podle jejich vlastního výběru.

Hodnocení výsledků vzdělávání

V průběhu inspekční činnosti děti dosahovaly v rámci svých možností potřebné způsobilosti související s vytvářením klíčových kompetencí. Přirozeně respektovaly pravidla vzájemného soužití, uplatňovaly zdvořilostní návyky, domlouvaly se a komunikovaly mezi sebou i s dospělými. I nejmladší děti prokazovaly dobrou úroveň citové samostatnosti, zvládání sebeobsluhy a uplatňování základních kulturně hygienických návyků. Děti přiměřeně svému věku zvládaly základní pohybové dovednosti v oblasti hrubé motoriky, manipulační činnosti i jednoduché úkony s pomůckami. Starší děti chápaly časové a prostorové vztahy. Dobře zvládaly koordinaci ruky a oka, zacházení s grafickým a výtvarným materiálem a uplatňovaly pracovní návyky. Škola zjišťuje výsledky vzdělávání jednotlivých dětí prostřednictvím jednotně vedené pedagogické diagnostiky, která slouží učitelkám jako nástroj pro sledování pokroku dětí. Vyhodnocování a formulování závěrů pro další pedagogické působení probíhá spíše intuitivně a zjištěné výsledky nejsou cíleně využívány k plánování individualizované vzdělávací nabídky. Výběrová portfolia rovněž dokumentují vývoj dítěte, zatím však nejsou využívána k hodnocení jeho vlastních pokroků. Zákonní zástupci jsou o výsledcích vzdělávání svých dětí informováni při každodenním kontaktu s pedagogy, prostřednictvím školních nástěnek nebo na individuálních konzultacích po předchozí dohodě a na třídních schůzkách. K rozvoji kladného vztahu dítěte k obci přispívá zapojení školy do akcí pořádaných jak ve spolupráci se zřizovatelem, tak školou samotnou. Těchto akcí se aktivně účastní i rodiče. Ti jsou také zapojeni do projektu školy „Čtení v rodinách“. Ve škole působí klinická logopedka, která školu navštěvuje pravidelně a cíleně pracuje s vybranými dětmi na rozvoji jejich řečových dovedností. Škola

dále spolupracuje i s okolními mateřskými školami a s místní základní školou, kde probíhají edukačně-stimulační skupiny a společné kulturní akce.

Při zajišťování podpory dítěti se speciálními vzdělávacími potřebami vychází škola důsledně z doporučení školského poradenského zařízení, projevy a pokroky dítěte jsou pravidelně evidovány. K úspěšnému přechodu dětí na vyšší stupeň vzdělávání a eliminaci rizik školní neúspěšnosti směřuje účelná spolupráce s klinickou logopedkou, rovněž obohacování vzdělávací nabídky různorodými aktivitami cíleně zaměřenými na vzájemnou kooperaci školy, dětí, rodičů, obce a mnoha dalších partnerů a místních organizací. Děti při ukončení docházky ve škole dostávají památeční knihu s fotografiemi, která dokumentuje jejich pobyt ve škole.

Závěry

Vývoj školy

- Byla provedena rekonstrukce venkovní terasy, jež nyní nabízí bezpečnější a funkčnější prostor pro pobyt dětí a došlo k výmalbě třídy.
- Došlo ke snížení počtu dětí.

Silné stránky

- Pravidelné doplňkové aktivity školy, spolupráce se zřizovatelem i základní školou obohacují proces vzdělávání a rozšiřují poznatky dětí o okolním prostředí. (1.5)
- Respektující a empatický přístup k dětem, příznivé rodinné klima, jednotné působení pedagogů a kladné vztahy mezi všemi účastníky vzdělávání vytváří příjemné učební prostředí a posilují harmonický rozvoj dětské osobnosti. (3.2)
- Uplatňování pestré vzdělávací nabídky a vyvážené zastoupení spontánních i řízených činností významně podporují kvalitu vzdělávání. (4.2)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Slabé stránky (oblasti ke zlepšení)

- Nedostatečné zaměření vyhodnocování realizovaných témat směrem ke stanoveným cílům a k užívaným metodám a formám předškolního vzdělávání. (2.1)
- Pedagogická diagnostika není systematicky využívána při plánování a realizaci individuálně zaměřeného vzdělávání, což omezuje možnosti cílené podpory dětí. (4.3)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Věnovat větší pozornost cílenému plánování, průběžnému vyhodnocování a evaluaci vzdělávacího procesu směrem ke stanoveným cílům a k užívaným metodám a formám předškolního vzdělávání.
- Poznatky z pedagogické diagnostiky cíleně propojovat s třídním plánováním, pracovat záměrně s diferenciací aktivit.
- Dopracovat integrované bloky ve školním vzdělávacím programu pro předškolní vzdělávání.

- Posílit využívání formativního hodnocení v každodenní pedagogické praxi, zejména prostřednictvím průběžné zpětné vazby, která dětem pomáhá porozumět vlastnímu pokroku a stanovovat si přiměřené cíle.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 15 dnů od marného uplynutí lhůty pro podání připomínek k obsahu inspekční zprávy, resp. od doručení stanoviska k připomínkám, přijmout opatření k odstranění nedostatků zjištěných inspekční činností. Tyto nedostatky jsou formulovány v části slabé stránky (oblasti ke zlepšení). Ve stejné lhůtě písemně informujte Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření, a to prostřednictvím datové schránky (g7zais9).

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení IZO: 107 600 684 Mateřská škola, IZO: 181 049 210 Školní jídelna - výdejna ze dne 17. 10. 2025
2. Potvrzení na pracovním místě ředitelky školy ze dne 30. 7. 2018 na dobu neurčitou
3. Dokumentace týkající se koncepce, chodu, řízení a autoevaluace školy, informace z webových stránek školy, vnitřního informačního systému Správa MŠ
4. Dokumentace školy podle § 28 odst. 1 školského zákona (k termínu inspekční činnosti)
5. Dokumentace školy k hodnocení ekonomických podmínek, zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví dětí a školního stravování

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete prostřednictvím datové schránky (g7zais9), a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna v Registru inspekčních zpráv na webových stránkách České školní inspekce www.csicr.cz.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Ivona Válková, školní inspektorka, vedoucí inspekčního týmu

Mgr. Andrea Štěpánová, školní inspektorka

18. 12. 2025