



Česká školní inspekce

Královéhradecký inspektorát

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Soukromá střední škola podnikatelská Náchod, s.r.o.

Smiřických 740, 547 01 Náchod

Identifikátor školy: 600 012 271

Termín konání inspekce: 7. – 11. března 2005

Čj.:	i2-1015/05-5072
Signatura:	oi3fy302

CHARAKTERISTIKA ŠKOLY

Soukromá střední podnikatelská škola Náchod, s.r.o. (dále škola) je zřizována Ing. Annou Ptáčkovou (adresa: Pavlišovská 180, 547 03 Náchod) a Petrou Hornychovou (adresa: Pavlišovská 180, 547 03 Náchod) jako společnost s ručením omezeným. Škola získala v roce 2002 novou budovu, do které soustředila veškerou svoji činnost.

Ve školním roce 2004/2005 jsou zde realizovány tyto studijní obory:

- 63-41-M/004 Obchodní akademie (studium denní, délka studia 4 roky)
- 64-42-M/040 Management cestovního ruchu (studium denní, délka studia 4 roky)
- 78-42-M/002 Ekonomické lyceum (studium denní, délka studia 4 roky)

V době inspekce se ve škole vzdělávalo 184 žáků, kteří byli umístěni v 7 třídách, z nichž 4 třídy jsou vždy tvořeny žáky dvou různých studijních oborů.

PŘEDMĚT INSPEKCE

Předmětem inspekční činnosti bylo zjištění a zhodnocení:

- ❖ personálních podmínek vzdělávání ve výuce českého jazyka a literatury, matematiky, přírodovědných předmětů (fyzika, chemie, základy přírodních věd, základy ekologie) a odborných předmětů ekonomického zaměření (podniková ekonomika, ekonomika, management, marketing a management, obchodní korespondence, korespondence a účetnictví) v realizovaných studijních oborech vzhledem ke schváleným učebním dokumentům, v termínu konání inspekce,
- ❖ materiálně-technických podmínek vzdělávání ve výuce výše jmenovaných předmětů vzhledem ke schváleným učebním dokumentům, v termínu konání inspekce,
- ❖ průběhu a výsledků vzdělávání ve výše uvedených předmětech vzhledem ke schváleným učebním dokumentům studijních oborů realizovaných ve školním roce 2004/2005, dodržování učebních plánů realizovaných studijních oborů ve čtyřletém cyklu školních let 2001/2002 - 2004/2005 a dodržování učebních osnov výše uvedených předmětů ve čtyřletém cyklu školních let 2000/2001 – 2003/2004.

PERSONÁLNÍ PODMÍNKY VZDĚLÁVÁNÍ

Sledované předměty vyučovalo v době inspekce celkem devět učitelů včetně ředitelky školy a ředitele pro pedagogiku. Tři z nich jsou pro výuku odborně kvalifikovaní, ostatní podmínky odborné kvalifikace nespĺňují. Skladba úvazků pedagogických pracovníků vychází z jejich současných kvalifikačních předpokladů i praktických zkušeností.

Organizace činnosti a provozu školy se opírá o písemně zpracované dokumenty. Základním materiálem je Organizační řád, který stanovuje strukturu řízení a organizaci práce na jednotlivých úsecích činnosti školy. Vztahy podřízenosti uvádí obecné organizační schéma, ve kterém však chybí postavení vedoucích předmětových komisí. Kompetence vedoucích pracovníků jsou vymezeny pracovními náplněmi, z nichž vyplývají jejich pravomoci. Základní informace, které se týkají organizace činnosti školy, jsou obsaženy ve Výchovně vzdělávacím plánu školy pro školní rok 2004 - 2005. V něm jsou stanoveny kromě organizačních informací i hlavní cíle a úkoly ve výchovně-vzdělávací činnosti školy

a odpovědnost pracovníků za práci v konkrétních oblastech (vedení a kontrola pedagogické dokumentace, oblast bezpečnosti a hygieny práce, povinnosti učitelů atd.). Součástí tohoto materiálu je i stručný Plán kontrolní činnosti ve školním roce 2004/2005, který zahrnuje pouze kontrolu na úseku ekonomickém a hospitační činnosti. Vzhledem ke změnám ve vedení školy, které nastaly v letošním školním roce, se některé kompetence vedoucích pracovníků zpřesňují a mechanismy řízení se postupně zkvalitňují.

Poradní a metodické orgány jsou ustanoveny. Pro operativní řízení jsou využívány pravidelné porady vedení, pedagogické rady, schůzky předmětových komisí. Úloha vedoucích předmětových komisí a jejich kompetence nejsou jasně určeny (např. v oblasti kontroly plnění učebních osnov). Informace uvnitř školy jsou předávány na provozních poradách, které se konají dle potřeby a termíny jsou stanovovány v měsíčních plánech. Zápisy z nich se pořizují. Dále se informace k pedagogickým pracovníkům dostávají prostřednictvím informační nástěnky i počítačů umístěných ve sborovnách. Zavedený informační systém umožňuje pružný a úplný přenos informací. Organizační struktura je vzhledem k velikosti školy účelně vytvořena.

Kvalita výchovně-vzdělávací práce pedagogických pracovníků je sledována při hospitační činnosti a kontrolou jimi vedené povinné dokumentace. Ve školním roce 2003/2004 vykonávala hospitační činnost společně s ředitelkou školy zástupkyně pro pedagogiku (celkem 5 hospitací – předměty tělesná výchova, dějepis, životní styl, předměty odborné hospitovány nebyly). Ve školním roce 2004/2005 do doby inspekční činnosti ředitelka školy a ředitel pro pedagogiku uskutečnili celkem deset hospitací, z nichž pouze jedna se uskutečnila v hodině odborných předmětů (ostatní hospitace byly zaměřeny na kvalitu výuky cizích jazyků). Sledování kvality práce zaměstnanců je součástí hodnotících kritérií, která jsou zveřejněna ve sborovně. Hodnocení učitelů probíhá pouze při pohospitačních pohovorech. Za vykonání mimořádné práce jsou zaměstnancům školy přiznávány odměny. Ucelený systém vedení a hodnocení zaměstnanců není ve škole zpracován.

Ředitelka školy požadavky pedagogických pracovníků na další vzdělávání akceptuje. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků školy je písemně zpracován. Vybírány jsou zejména akce, které vedení školy považuje za přínosné pro výuku (převážně z nabídky Centra vzdělávání Královéhradeckého kraje). Vedení školy se snaží cíleně a plánovitě realizovat taková opatření, která by vedla ke zlepšení stavu v oblasti personálních podmínek.

Personální podmínky vzdělávací a výchovné činnosti vymezené předmětem inspekční činnosti jsou hodnoceny jako dobré.

MATERIÁLNĚ-TECHNICKÉ PODMÍNKY VZDĚLÁVÁNÍ

Škola od školního roku 2002/2003 sídlí v nově rekonstruované budově bývalé mateřské školy. V budově se nachází celkem 10 učeben, z nichž 2 slouží jako specializované učebny (učebna výpočetní techniky a učebna ekologie a přírodních věd).

Výuka sledovaných předmětů probíhala převážně v kmenových učebnách, které jsou vybaveny základní didaktickou technikou. Jejich estetická úroveň a podnětnost vzhledem k výuce byla většinou velmi dobrá.

Celková vybavenost školy základní didaktickou technikou je vzhledem k realizované výuce na standardní úrovni (videopřehrávače, zpětné projektory, radiomagnetofony pro výuku jazyků).

Vhodná odborná literatura a časopisy jsou v dostatečném množství k dispozici vyučujícím ve sborovně. Žáci mají možnost si tuto literaturu vypůjčit.

Pro výuku předmětu český jazyk a literatura mají učitelé k dispozici odborné texty, příručky a slovníky, žákům jsou doporučeny moderní učebnice. Učitelky připravují řadu materiálů také svépomocí, některé materiály pro žáky kopírují, využívají i vlastní knihy, obrazové publikace apod.

Výuka většiny hodin přírodovědných předmětů probíhá ve specializované učebně ekologie a přírodních věd. Výzdoba učebny je tematicky zaměřena k ekologii. V učebně je umístěna část názorných učebních pomůcek k výuce základů přírodních věd. Samostatná laboratoř a kabinet pro výuku chemie a fyziky nejsou k dispozici. Vybavenost školy pomůckami pro experimentální a laboratorní činnost žáků je nízká (zejména pro výuku fyziky). Stávající sortiment a množství pomůcek umožňuje konat jen jednoduché pokusy. Řadu názorných učebních pomůcek si učitelé připravují sami, či si je zapůjčují v jiných školách.

Dostatek videokazet i doplňujícího obrazového materiálu je pro výuku ekologie a základů přírodních věd. K výuce fyziky i chemie mají žáci učebnice zapůjčené školou.

Pro výuku předmětu matematika mají učitelé k dispozici odbornou literaturu, tematicky zpracované fólie, modely těles a rýsovací potřeby. Žákům škola zapůjčuje učebnice - řadu učebnic pro gymnázia.

Pro učitele odborných ekonomických předmětů byly vedením školy zakoupeny potřebné odborné publikace a programy pro výuku účetnictví. Využívat mohou i odborné časopisy a sbírky zákonů, které škola odebírá. Potřebné informace získávají učitelé prostřednictvím internetu, který je jim ve škole k dispozici. Zásadním nedostatkem ve výuce grafických předmětů je absence odborné učebny vybavené stoly pod psací stroje a židlemi s nastavitelnou výškou sedáku.

Materiálně-technické podmínky vzdělávací a výchovné činnosti vymezené předmětem inspekční činnosti jsou hodnoceny jako dobré.

PRŮBĚH A VÝSLEDKY VZDĚLÁVÁNÍ

Vyučované obory

Všechny tři výše uvedené studijní obory vyučované ve škole jsou v souladu s Rozhodnutím MŠMT o zařazení školy do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení. Při sestavení učebních plánů pro všechny tři studijní obory byly využity platné učební dokumenty schválené MŠMT. Učební plán pro studijní obor Ekonomické lyceum byl ve čtyřletém období školních let 2000/2001 – 2003/2004 zpracován bezchybně (ve školním roce 2004/2005 není ve škole 4. ročník tohoto oboru). V učebních plánech zbývajících dvou studijních oborů byly ve čtyřletém období školních let 2001/2002 – 2004/2005 zjištěny následující nedostatky:

učební plán studijního oboru 63-41-M/004 Obchodní akademie ve čtyřletém období školních let 2001/2002 – 2004/2005

- v uvedeném období nebyla dodržena minimální celková hodinová dotace předmětu Hospodářské výpočty a statistika (4 hodiny) a byla redukována na 3 hodiny.

učební plán studijního oboru 63-42-M/040 Management cestovního ruchu ve čtyřletém období školních let 2001/2002 – 2004/2005

- v uvedeném období nebyla dodržena minimální celková hodinová dotace profilujících předmětů (22 hodin) a byla redukována na 18 hodin.

Učební plány zpracované na výše uvedená čtyřletá období pro 1. - 4. ročník vykazovaly značné administrativní nedostatky, které vedení školy v průběhu inspekce opravilo tak, aby byly v souladu s realitou (s rozvrhy hodin a zápisy v třídních knihách z uplynulých školních

let). Deklarované učební plány školy jsou ve výročních zprávách o činnosti školy za uplynulé dva školní roky uvedeny v chybné verzi.

Rozvrh hodin platný v termínu inspekce korespondoval s učebním plánem všech ročníků realizovaných studijních oborů ve školním roce 2004/2005. Žákům je nabízena pestrá škála výběrových a nepovinných předmětů, která má návaznost na profil absolventa jednotlivých oborů a zohledňuje nutnost jazykového vzdělání. Hodinové dotace výběrových předmětů částečně posilují všeobecnou složku vzdělávání.

Ve škole studují čtyři žáci se zdravotním znevýhodněním, kteří mají úlevy týkající se docházky do školy. Mají rozepsané konzultační hodiny s jednotlivými učiteli v souladu s učebním plánem dané třídy, individuální vzdělávací program však škola pro ně v konkrétnější podobě nezpracovala. Nadanou žákyni podporuje škola tím, že ji umožňuje častější vykonávání praxe v oblasti průvodcovské činnosti, také ona však nemá zpracovaný individuální vzdělávací program.

Inspekce zjistila, že ve čtyřletém období školních let 2000/2001 – 2003/2004 nebyly dodrženy učební osnovy v předmětu účetnictví ve studijních oborech obchodní akademie a ekonomické lyceum, v předmětu obchodní korespondence v oboru management cestovního ruchu a v předmětu korespondence v oboru ekonomické lyceum. Jejich dodržování sledují předmětové komise, jejichž povinností je zabývat se touto problematikou. Učitelé oznamují vždy před koncem klasifikačního období počet odučených hodin a informují o plnění tematických plánů, které v případě potřeby operativně mění. Vedení školy kontroluje na začátku školního roku obsahový soulad tematických plánů s učebními osnovami, další systematickou kontrolu dodržování učebních osnov však již neprovádí. V uvedeném období nebyla tedy kontrola zaměřená na dodržování učebních osnov dostatečně účinná.

Povinná dokumentace školy (třídní knihy) je vedena s některými administrativními nedostatky, její vypovídací hodnota je částečně snížena nečitelnými, přepisovanými a obecnými zápisy o probraném učivu. Povinná praxe je v učebních plánech realizovaných oborů zařazena a školou dobře organizačně zajištěna.

Rozvrh hodin ve školním roce 2004/2005 platný v termínu inspekce je sestaven většinou v souladu s odpovídající právní normou, výjimkou je ojedinělý nedostatek, kdy dvě žákyně ze třídy 4.AB (studijní obor 63-41-M/004 Obchodní akademie) mají v rozvrhu hodin 8 vyučovacích hodin zařazených v jednom sledu bez polední přestávky (0. - 7. vyučovací hodina). Na oběd chodí žáci většinou po 7. vyučovací hodině, či na něj mají vyhrazený dostatečný časový prostor v jiné době.

Školní řád vedení školy v současné době aktualizuje v souladu s novým školským zákonem. Tento interní dokument se zabývá především základními povinnostmi žáka, organizačně řeší nepřítomnost žáka ve škole a konkretizuje výchovná opatření udělovaná za porušení školního řádu a práva žáků. Provozní řády dvou odborných učeben přispívají k bezpečnému pobytu žáků ve škole.

Účinné začlenění výchovného poradenství a prevence sociálně-patologických jevů do výchovně-vzdělávací práce školy zajišťují společně výchovná poradkyně s preventivníkem. Výchovná poradkyně má zpracovaný plán práce na školní rok, minimální preventivní plán je součástí plánu školy na daný školní rok. Oba tyto dokumenty jsou naplňovány realizací konkrétních akcí a systematickou prací obou těchto učitelek se žáky školy, kteří jejich pomoc potřebují, spoluprací s jejich rodiči i ostatními učiteli. Prokazatelná je i spolupráce s pedagogicko-psychologickou poradnou a střediskem výchovné péče. Ve škole je šest žáků s vývojovými poruchami učení, k nimž učitelé uplatňují při výuce na základě pokynů odborníků z pedagogicko-psychologické poradny individuální přístup, který koordinuje výchovná poradkyně. Ta má na starosti i volbu povolání či dalšího studia žáků a systematicky si vede záznamy o žácích s výukovými a výchovnými problémy z jednotlivých tříd.

Potřebné informace předávají žákům většinou třídní učitelé, důležité místo při vzájemné komunikaci mezi pedagogy a žáky zaujímá i studentská rada, která se schází s vedením školy jedenkrát měsíčně. Aktuální informace o chodu školy jsou zveřejňovány na nástěnkách. Třídní schůzky jsou ve škole realizované dvakrát ročně, v případě jakýchkoliv problémů jsou zákonní zástupci žáků kontaktováni telefonicky, popř. je třídní učitelé zvou k osobnímu jednání do školy. Škola vstupuje po povědomí veřejnosti prostřednictvím dnů otevřených dveří, různých soutěží a prezentačních výstav. Informační systém školy je funkční.

Průběh a výsledky vzdělávání v českém jazyce a literatuře

Výuka českého jazyka a literatury byla sledována ve všech studijních oborech realizovaných školou.

Předmět vyučují dvě učitelky s odbornou kvalifikací. Plánování výuky v jednotlivých třídách se řídí tematickými plány, které jsou zpracovány v souladu s učebními osnovami. Jednotlivé složky předmětu jsou dle zápisů v třídních knihách s určitou pravidelností střídány. Příprava učitelek na sledované hodiny byla promyšlená z hlediska návaznosti učiva, sledu jednotlivých učebních situací a zadávaných úkolů pro žáky.

Jazykové i literární hodiny probíhaly v kmenových učebnách jednotlivých tříd (v některých z nich byl v době inspekce nepořádek). Součástí hodin byla společná práce žáků s učebnicemi, učitelky využily i další učební texty, vlastní materiály, obrázky z knih, aktuality z novin, časopisů. Didaktická technika nebyla použita.

Sledované vyučovací hodiny měly klasickou stavbu (seznámení s cílem hodiny, společné opakování, výklad, procvičování). Výuka byla vedena frontálním způsobem, skupinová práce nebyla zařazena. Ve všech hodinách převažovala forma výkladu s výraznou snahou o aktivizaci žáků problémovými dotazy. Vhodně kladenými otázkami si učitelky ověřovaly pochopení procvičovaného učiva, žáci však reagovali váhavě, mnohdy odpovídali jednoslovně a často nesprávně. Do hodin byly zařazeny referáty žáků i četba domácích slohových úkolů. Některá samostatná vystoupení žáků spočívala v pouhém čtení připravených textů, jen výjimečně dovedli někteří žáci výstižně a zajímavě prezentovat své práce. Učitelky se sice neustále snažily o aktivní zapojení všech žáků do výuky, většinou však s nimi spolupracovalo jen několik žáků z celé třídy. Mluvnické i slohové hodiny byly zaměřeny na procvičování a fixaci učiva. Při společném opakování literárního učiva nebyli žáci kvalitně připraveni, na kontrolní otázky učitelek většinou nedokázali bezchybně odpovědět. Ústní individuální zkoušení nebylo v hodinách realizováno. Po obsahové stránce byla výuka věcná a odborně správná. Organizace hodin odpovídala psychohygienickým požadavkům.

V závěru většiny vyučovacích hodin chyběl prostor pro shrnutí probraného učiva. Průběžná konstruktivní kritika práce žáků v hodinách nebyla vyučujícími realizována. Úkoly na příští vyučovací hodinu byly žákům zadávány.

Ke zvýšení zájmu žáků o výuku učitelky užily především vstupní motivaci, aktuality, obrazové publikace, zpětnou vazbu i analýzu chyb. Nejčastějším motivačním prvkem v navštívených hodinách byla pochvala za správnou odpověď. Žáci jsou vedeni k vedení vlastních zápisků, které však nejsou vyučujícími průběžně kontrolovány ani v prvních ročnících.

Obě vyučující mají dobré vyjadřovací schopnosti, dokázaly žáky zaujmout a vytvořit ve třídách klidnou pracovní atmosféru. Přesto komunikace se žáky často vázla. Většině žáků scházela v hodinách rychlost rozhodování, jazykově správné vyjadřování, někteří z nich jen pasivně přihlíželi a nedokázali na otázky pohotově reagovat. Hodnocení a klasifikace prezentovaných referátů odpovídaly předvedeným výkonům žáků.

Namátkově byly kontrolovány maturitní písemné práce z českého jazyka a literatury za školní rok 2003/2004, dále kontrolní slohové práce žáků, studijní průkazy a pracovní sešity žáků sledovaných tříd. Jiný písemný projev žáků (např. kontrolní diktáty, pravopisná cvičení, jazykové rozbor, literární prověrky apod.) neměly učitelky k dispozici, neboť rozdávají opravené drobné písemné práce žákům a neponechávají si je ani jako podklad pro závěrečné hodnocení. Ve studijních průkazech chyběly zápisy klasifikace.

Průběh a výsledky vzdělávání a výchovy v českém jazyce jsou hodnoceny jako dobré.

Průběh a výsledky vzdělávání v matematice

Hospitace v předmětu matematika byly uskutečněny ve všech sledovaných oborech.

Plánování výuky provádí učitel prostřednictvím tematických plánů, jejich podrobně rozpracovaná obsahová náplň pro jednotlivé ročníky je stejná pro všechny tři obory. Studijní obor 78-42-M/002 Ekonomické lyceum má rozdílné obsahově náročnější učební osnovy, a tak na žáky zbývajících dvou oborů jsou kladeny větší nároky bez ohledu na aktuální stav ve třídě, a to na úkor důkladnějšího upevňování povinného učiva či zařazení učiva specifického pro daný obor. Tematický plán pro cvičení z matematiky společný pro 3. a 4. ročník nemá podrobnější obsahovou strukturu, vyjmenovává jen šest dílčích celků, většinou zaměřených na řešení rovnic a práce s výrazy. Výuka ve sledovaných hodinách byla obsahově promyšlená, navazovala na stávající znalosti a dovednosti žáků a odpovídala časové i obsahové struktuře tematických plánů.

Ve sledovaných hodinách nevyužívali žáci ani učitel žádné pomůcky, žáci nepracovali s učebnicemi. Zpětný projektor byl zapojen do výuky v jedné hodině, i když se nabízely i další možnosti pro jeho efektivní uplatnění.

Učitel velmi podrobně seznamoval žáky s obsahovou náplní hodin, méně se zaměřoval na výukový cíl. Ve frontálně vedených hodinách využíval pro aktivizaci žáků metodu otázek a odpovědí, případně předkládal k řešení různé matematické problémy. Snažil se motivovat žáky ke spolupráci, jeho snaha však měla u nich minimální odezvu. Žáci byli spíše pasivními účastníky děje, těžiště práce spočívalo většinou na učiteli. Jeho výklad byl systematický a srozumitelný, důraz učitel kladl na přesnost matematických zápisů a stanovení podmínek řešitelnosti příkladů. Zpětnovazebnou informaci o porozumění učivu získával dotazy směřovanými k žákům, nikoliv průběžnou kontrolou jejich práce v lavicích. Závěry hodin nebyly věnovány shrnutí učiva.

Klidná pracovní atmosféra byla charakterizovaná partnerským vztahem mezi učitelem a žáky. Výuka probíhala v esteticky upravených učebnách, ve kterých byl však někdy nepořádek.

Při výuce často převažoval verbální projev učitele, žáci se vyjadřovali stručně, potichu a s malou výstižností odpovědí. Méně příležitostí, ale i času, měli žáci pro argumentaci a obhajobu svých tvrzení, které většinou prováděl učitel sám.

Vstupní i průběžná motivace ve většině hodin chyběla, pro žáky nebyly hodiny příliš zábavné. Učitel nevyužil pro jejich oživení žádných metod a forem práce, které by zájem žáků o výuku zvýšily.

Znalosti a dovednosti žáků, ať již při práci u tabule, nebo v lavicích, nebyly často vůbec hodnoceny, motivační známky žáci nedostávali, učitel nekomentoval ani jejich aktivitu v hodinách. Individuální zkoušení nebylo provázeno hodnotícím komentářem učitele. Čtvrtletní práce jsou realizovány v předepsaném počtu, pro hodnocení jejich výsledků využil učitel bodový systém. Důsledně přistupoval ke kontrole výsledků zadaných domácích úkolů. Závěrečné hodnocení průběhu hodin učitel se žáky neprováděl.

Průběh a výsledky vzdělávání v matematice jsou hodnoceny jako dobré.

Průběh a výsledky vzdělávání v přírodovědných předmětech

Výuka příslušných přírodovědných předmětů byla sledována ve všech studijních oborech realizovaných školou.

Pro výuku přírodovědných předmětů mají učitelé zpracovávány rámcové tematické plány. V některých tematických plánech chemie, které jsou společné pro různé studijní obory, není zohledněna odlišnost pojetí a cílů výuky vzhledem k oboru. Z tohoto důvodu se jeví jako nevhodná stávající společná výuka chemie ve třídě 1.A, která je tvořena žáky studijního oboru obchodní akademie a studijního oboru ekonomické lyceum.

Zhlédnuté vyučovací hodiny měly stanovené cíle poznávací, cíle směřující k rozvoji požadovaných dovedností žáků nebyly uváděny. V některých hodinách bylo žákům sděleno jaký výkon se od nich očekává a jaké dovednosti by si žáci měli v průběhu hodiny osvojit. Probírané učivo navazovalo na předcházející témata, jeho rozsah a náročnost byly přiměřeně zvoleny ke schopnostem žáků.

Na výuce přírodovědných předmětů se podíleli dva vyučující. Jejich neúplná odborná kvalifikace se pouze ojediněle projevila v dílčích nepřesnostech při interpretaci učiva.

Většina sledovaných hodin probíhala ve specializované učebně. I přes nedostatečné množství učebních pomůcek, které škola vlastní, byly materiální podpora a názornost sledované výuky velmi dobré. Účelně byla využita nejen didaktická technika, ale i řada jednoduchých názorných pomůcek, obrazových a informačních materiálů.

Zhlédnuté vyučovací hodiny měly vesměs tradiční strukturu (ověření znalostí žáků, výklad nového učiva, krátké shrnutí). Společným znakem výuky byl frontální způsob jejího vedení, snaha o návaznost a systematičnost výuky. Na rozdíl od poněkud stereotypních a ustrnulejších forem vyučování fyziky bylo v ostatní sledované výuce využito velmi pestrých kooperativních technik učení. V těchto hodinách byli žáci aktivními účastníky výuky. Frontální způsob výuky však neumožňoval výraznější uplatnění diferenciací. V závěru hodin většinou chybělo zhodnocení práce žáků včetně zhodnocení naplnění vytčených úkolů. Tempo výuky a množství předkládaných poznatků byly přiměřené schopnosti vnímání žáků.

Ve sledovaných hodinách se dařilo udržet pozornost žáků i jejich snahu o spolupráci. Výrazně motivační účinek mělo uvádění poznatků do širších souvislostí s poukazováním na jejich uplatnění v praxi. Nižší aktivita žáků byla zaznamenána v hodinách fyziky, kde ve větší míře byly žákům předkládány hotové poznatky.

Ve vzájemné komunikaci mezi vyučujícími a žáky i žáky samými byly respektovány zásady slušného chování a dohodnutá pravidla. Žáci byli vyučujícími většinou vedeni k jasnému způsobu vyjadřování, avšak celková podpora rozvoje jejich komunikativních dovedností nebyla výrazná. Cílené vytváření prostoru pro diskusi, argumentaci, komentování či referování bylo méně časté.

Zjišťování znalostí žáků bylo prováděno na začátku hodin, a to nejčastěji orientačním ověřováním vědomostí formou frontální, bez konkrétního hodnocení. V klasifikovaném ověřování znalostí žáků převažovala písemná forma zkoušení. Zadané otázky zjišťovaly hloubku vědomostí žáků i jejich schopnost aplikovat získané poznatky při řešení konkrétních úloh. Klasifikace při písemném zkoušení vycházela z bodového ohodnocení správnosti řešení jednotlivých úloh. Prokazované znalosti a dovednosti žáků byly nižší v oblasti fyziky. V průběhu výuky bylo vhodně motivačně využíváno formativního hodnocení dílčích výkonů žáků.

Průběh a výsledky vzdělávání ve sledovaných přírodovědných předmětech jsou celkově hodnoceny jako velmi dobré.

Průběh a výsledky vzdělávání v odborných ekonomických předmětech

V rámci inspekční činnosti proběhly hospitace v předmětech podniková ekonomika, ekonomika, management, marketing a management, obchodní korespondence, korespondence a účetnictví ve všech sledovaných oborech.

V jednotlivých ročnících jsou do jedné třídy spojovány při výuce výše uvedených předmětů skupiny žáků z různých studijních oborů, které jsou ve škole realizovány. Vzhledem k tomu, že učební osnovy však nejsou pro výuku jednotlivých předmětů v těchto oborech totožné, vyvolává tato skutečnost problémy při plánování výuky. Učitelé mají zpracovány tematické plány pro jednotlivé třídy, ve kterých nejsou důsledně zohledněny rozdíly v učebních osnovách vyučovaných oborů spojených do jedné třídy. Povolená 30% úprava osnov nemůže v některých případech ani tyto rozdíly vyrovnat. I z tohoto důvodu byly zjištěny nedostatky v plnění učebních osnov v předmětech účetnictví ve studijních oborech obchodní akademie a ekonomické lyceum, obchodní korespondence v oboru management cestovního ruchu a korespondence v oboru ekonomické lyceum.

Přestože třem ze čtyř učitelů, kteří ekonomickým předmětům ve škole vyučují, schází příslušná kvalifikace pro výuku, neměla tato skutečnost negativní vliv na odbornou kvalitu výuky. Dílčí nedostatky se však projeví v některých hodinách v oblasti pedagogické.

Výuka všech předmětů probíhá v běžných učebnách. Výjimkou jsou pouze některé hodiny účetnictví, pro které je používána odborná učebna výpočetní techniky, kde jsou mimo jiné instalovány i programy pro účtování. Pro výuku grafických předmětů (obchodní korespondence, korespondence, písemná a elektronická komunikace) nemá škola zřízenou odbornou učebnu. Vyučování se uskutečňuje v běžné třídě, kam jsou za tímto účelem na každou hodinu přinášeny elektronické psací stroje. Učebna je vybavena běžným školním nábytkem, který je pro výuku psaní na stroji nevhodný. Při vyučování byly v některých hodinách využívány učebnice a různé nakopírované materiály. Pro předmět marketing a management vytvořil učitel pro žáky vlastní skripta. Z didaktické techniky byl ojedinele využit jen zpětný projektor. S dalšími zdroji informací (odborná literatura, sbírky zákonů apod.) žáci v hodinách nepracovali.

Většina sledovaných hodin měla klasickou strukturu. V úvodu hodin učitelé zpravidla seznámili žáky s cílem hodiny, ne vždy však byl cíl vyjádřen jednoznačně. Poté většinou následovalo ústní či písemné zkoušení, opakování látky z minulé hodiny, nová látka a závěr. Převažovalo frontální vyučování, spolupráce učitele se žáky byla v jednotlivých sledovaných hodinách velmi rozdílná. Činnostní charakter měly zejména hodiny účetnictví a obchodní korespondence. Při výuce obchodní korespondence učitelka sice žáky vede k využívání desetiprstové hmatové metody, ale důsledně nekontroluje její používání. Žáci nemají vytvořeny správné návyky při sezení u psacího stroje, což je dáno zejména nevhodným nábytkem, jímž je učebna vybavena. Při psaní různých písemností učitelka klade správně důraz na vhodnou stylizaci a úpravu textu. Metoda výkladu nové látky převažovala zejména v hodinách podnikové ekonomiky, ve kterých dostávali žáci poměrně málo prostoru k aktivnějšímu zapojení do hodiny. Učitelé zpravidla provádějí stručný zápis probrané látky na tabuli, zápis do sešitů byl v několika případech žákům doslovně diktován, a to i ve vyšších ročnících. Tempo výuky bylo vždy přiměřené schopnostem žáků. V žádné ze sledovaných hodin učitelé nerozlišovali mezi žáky různých studijních oborů, které jsou sloučeny do jedné třídy.

Zájem žáků o výuku byl větší v těch hodinách, které měly aspoň částečně činnostní charakter. Ve výkladových hodinách, kde měli žáci jen malý prostor pro vyjádření vlastních názorů či vzájemnou diskusi, se chovali pasivně. Vstupní motivace v úvodu hodin byla opomíjena. Jako průběžnou motivaci využívali učitelé zejména zkušeností žáků z odborné praxe, případně některé aktuální odborné informace získané především ze sdělovacích prostředků.

Komunikativní dovednosti žáků nebyly v hodinách až na výjimky cíleně rozvíjeny. Žáci nejsou vedeni k vzájemné diskusi o problémech a k vyjadřování ve větších větných celcích. Učitelé však vždy respektovali jejich názory.

K hodnocení žáků je využíváno zejména ústní a písemné zkoušení. Ústní zkoušení v některých hodinách bylo poměrně nenáročné, ojediněle bylo vyžadováno i učivo, které nebylo v předchozích hodinách dostatečně upevněno. Ani při ústním zkoušení nejsou žáci důsledně vedeni k souvislému vyjadřování. Spíše odpovídají na dílčí dotazy učitelů, které však nebyly ve všech případech jednoznačně formulovány. Součástí hodnocení jsou i žakovské projekty, které vznikají zejména na základě jejich odborné praxe.

Průběh a výsledky vzdělávání ve sledovaných odborných ekonomických předmětech jsou celkově hodnoceny jako dobré.

Výsledky vzdělávání zjišťované školou

Analýza výsledků výchovy a vzdělávání nad rámec běžného hodnocení o klasifikačních poradách ve škole prováděna není.

Někteří vyučující (např. českého jazyka a literatury, účetnictví) si zpracovávají vlastní testové otázky, které zadávají žákům po probrání dílčích tematických celků. Analýza výsledků se souhrnně neprovádí.

Zpětnou vazbou pro vedení školy jsou především výsledky žáků v odborných celostátních soutěžích a celostátních testech (Sonda maturant, Maturita na nečisto).

Celkové hodnocení průběhu a výsledků vzdělávání

Průběh a výsledky vzdělávání ve vymezené oblasti výchovně-vzdělávací činnosti školy jsou celkově hodnoceny jako dobré.

DALŠÍ ZJIŠTĚNÍ

- Aktivity školy

Škola je od roku 2000 přidruženou školou UNESCO a dále je členem sítě škol zabývajících se ekologickou výchovou M.R.K.E.V. Aktivně se zapojuje do projektů, programů a soutěží vyhlašovaných Sekretariátem České komise pro UNESCO či Sdružením středisek ekologické výchovy Pavučina. Škola v nich získala řadu ocenění.

Žáci studijního oboru management cestovního ruchu se již tradičně úspěšně účastní příslušných celostátních odborných soutěží (např. soutěž mladých odborníků v cestovním ruchu TOP GUIDE junior, soutěž škol se zaměřením na cestovní ruch „Svět patří nám“).

Škola prostřednictvím smluvně přebíraných vzdělávacích programů Junior Achievement, které jsou zaměřeny na aplikovanou ekonomii, umožňuje žákům s ekonomickým zaměřením zapojit se do soutěží v rámci tohoto programu.

Již tradičně je pořadatelem řečnické soutěže uskutečňované v rámci náhodského festivalu Prima sezóna.

VÝČET DOKLADŮ, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ

1. Rozhodnutí MŠMT o změně zařazení školy do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení ze dne 11. 9. 2002 pod č.j. 24 959/02-21 s účinností od 1. 9. 2002
2. Zřizovací listina Soukromé střední školy podnikatelské, Náchod, s.r.o. ze dne 1. 1. 1996, podpis jednatele společnosti
3. Dodatek ke zřizovací listině ze dne 27. 6. 2002, podpisy zřizovatelů
4. Pedagogické dokumenty studijního oboru obchodní akademie, vydalo MŠMT ČR dne 24. června 1994 pod č.j. 19 295/94-23 s platností od 1. září 1994 počínaje 1. ročníkem
5. Učební dokumenty pro studijní obor 63-41-M/004 Obchodní akademie, schválilo MŠMT dne 23. srpna 2001 pod č.j. 23 842/2001-23 s platností nejpozději od 1. září 2002 počínaje 1. ročníkem
6. Učební dokumenty pro studijní obor 78-42-M/002 Ekonomické lyceum, schválilo MŠMT dne 29. 6. 1999 pod č.j. 18 605/99-23 s platností od 1. září 1999 počínaje prvním ročníkem
7. Učební plán pro studijní obor 78-42-M/002 Ekonomické lyceum schválený MŠMT ČR dne 2. května 2000 pod č.j. 18 334/2000-23 s platností od 1. září 2000 počínaje prvním ročníkem
8. Učební dokumenty pro kmenový obor 6442M Organizace a management v odvětví (ve škole realizovaný studijní obor 64-42-M/040 Management cestovního ruchu) schválené MŠMT ČR dne 22. 6. 1999 pod č.j. 24 780/99-23 s platností od 1. září 1999 počínaje 1. ročníkem
9. Učební plány studijních oborů 64-42-M/040 Management cestovního ruchu a 63-41-M/004 Obchodní akademie upravené na podmínky školy platné ve školních letech 2001/2002 - 2004/2005
10. Učební plány studijního oboru 78-42-M/002 Ekonomické lyceum upravené na podmínky školy platné ve školních letech 2000/2001 - 2003/2004
11. Učební osnovy předmětu matematika pro studijní obory SOŠ a SOU, schválilo MŠMT dne 14. července 2000 pod č.j. 21 307/2000-22 s platností od 1. 9. 2000 počínaje 1. ročníkem
12. Učební dokumenty pro střední odborné školy – ČJL, schválilo MŠMT ČR dne 19. 7. 1999, č.j. 25625/99-22 s platností od 1. 9. 1999 počínaje 1. ročníkem
13. Učební osnovy chemie a základů ekologie pro studijní obory SOŠ a SOU, schválilo MŠMT dne 21. 7. 1998, č.j. 23 212/98-23/230, s platností od 1. září 1998 počínaje 1. ročníkem
14. Učební osnova předmětu základy přírodních věd pro studijní obory SOŠ a SOU, schválilo MŠMT dne 25. 7. 2002, č.j. 23 855/2002-23, s platností od 1. září 2002 počínaje 1. ročníkem
15. Organizační řád školy, říjen 2004, podpis ředitelky školy
16. Výchovně vzdělávací plán školy pro školní rok 2004 - 2005 ze dne 1. 9. 2004, podpis ředitelky školy
17. Výroční zpráva o činnosti školy ve školním roce 2003 – 2004 ze dne 15. září 2004, podpis ředitelky školy
18. Zápisy z jednání pedagogické rady školy ve školním roce 2004/2005
19. Zápisy z porad vedení školy ze dnů 14. 2. a 28. 2. 2005
20. Třídní knihy ve školních letech 2000/2001 – 2004/2005
21. Rozvrh hodin pro všechny třídy ve školním roce 2004/2005 platný v době inspekce

22. Soukromá střední škola podnikatelská Náchod, s. r. .o. - Školní řád ze dne 1. 9. 2003 doplněný o práva žáků (dodatek nedatován), podpis ředitelky a otisk razítka školy
23. Klasifikace a hodnocení studentů školy, ze dne 1. 2. 2005, podpis ředitelky a otisk razítka školy
24. Měsíční plán práce na měsíc březen 2005
25. Pracovní řád pro zaměstnance škol a školských zařízení, v Náchodě dne 26. 8. 2004, s podpisy pracovníků
26. Doplněk pracovního řádu učitelů v Náchodě dne 25. 8. 1999
27. Plán DVPP pro rok 2005, podpis statutárního zástupce školy
28. Plány samostudia jednotlivých vyučujících na školní rok 2004/2005
29. Kritéria pro přiznání osobních příplatků pedagogickým pracovníkům, v Náchodě dne 28. 2. 2005, podpis ředitelky školy
30. Hospitační záznamy vedení školy za školní roky 2003/2004 a 2004/2005
31. Plány práce předmětových komisí všeobecně vzdělávacích, odborných a ekonomických předmětů ve školním roce 2004/2005
32. Záписы ze schůzek předmětových komisí za školní rok 2003/2004 a 2004/2005
33. Tematické plány učitelů pro výuku sledovaných předmětů pro školní rok 2004/2005
34. Plán práce výchovné poradkyně ve školním roce 2004-2005 ze dne 31. srpna 2004, podpis výchovné poradkyně
35. Preventivní program - školní rok 2004/2005 (akce, které se uskutečnily)
36. Kontrolní slohové práce z českého jazyka a literatury jednotlivých tříd ve školním roce 2004/2005
37. Maturitní práce tříd 4.B MCR a 4. ELP –OA, EL z českého jazyka a literatury ve školním roce 2004/2005
38. Čtvrtletní písemné práce z matematiky realizované ve školním roce 2004/2005 ze všech tříd - náhodný výběr
39. Provozní řády dvou odborných učeben (učebna výpočetní technika a učebna psaní na stroji) platné ve školním roce 2004/2005
40. Zápis o nedostatcích zjištěných v průběhu inspekce konané ve dnech 7. - 11. března 2005 v Soukromé střední škole podnikatelské Náchod, s.r.o. ze dne 9. března 2005 podepsaný ředitelkou školy
41. Zápis o zjištěných nedostatcích v Soukromé střední škole podnikatelské Náchod, s.r.o. ze dne 10. března 2005 podepsaný ředitelkou školy
42. Inspekční zpráva čj. 093 272/99-3018 a Protokol čj. 093 273/99-3018 Soukromé střední školy podnikatelské Náchod, s.r.o. z orientační inspekce konané 15. – 19. listopadu 1999
43. Podkladová inspekční dokumentace zpracovaná ředitelkou školy dne 21. února 2005

ZÁVĚR

System řízení organizace a provozu školy je funkční. Rezervy byly zjištěny v oblasti odborné kvalifikovanosti sledovaných učitelů a na úseku kontrolní činnosti. Skutečnost, že někteří vyučující nesplňují stanovené podmínky odborné kvalifikace, však neměla podstatný vliv na kvalitu výuky. Nižší účinnost kontrolních mechanismů se projevila především v oblasti kontroly plnění učebních dokumentů.

Materiálně-technické podmínky umožňují škole plnit platné učební osnovy. Omezující vliv pro výuku přírodovědných předmětů má nízká vybavenost učebními pomůckami a chybějící laboratoř pro experimentální práci žáků. Výrazným nedostatkem rovněž je, že ve škole není vybudována samostatná odborná učebna pro výuku grafických předmětů.

Realizace všech tří studijních oborů probíhá v souladu s údaji uvedenými v Rozhodnutí MŠMT o zařazení školy do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení. V učebních plánech dvou studijních oborů upravených na podmínky školy pro čtyřleté období školních let 2001/2002 - 2004/2005 byly zjištěny některé nedostatky, které se týkaly nedodržení minimální celkové hodinové dotace jednoho předmětu a redukce předmětů profilujících.

Vzhledem k tomu, že učební osnovy stejných předmětů jsou u různých studijních oborů rozdílné, je z hlediska plánování a průběhu výuky nevhodné spojování skupin žáků různých oborů ke společné výuce. Důsledkem této skutečnosti bylo i nedodržování učebních osnov u některých ekonomických předmětů v uplynulém období školních let 2000/2001 - 2003/2004.

V organizaci výchovně-vzdělávací práce školy byl zjištěn ojedinělý nedostatek v platném rozvrhu hodin.

Ve vyučovacím procesu je zohledňována individualita žáka spojená s účinnou pomocí v případě potřeby a je do něj účinně zabudována prevence sociálně-patologických jevů.

Celková úroveň vzdělávání ve sledovaných předmětech byla podle inspekčních zjištění většinou na průměrné úrovni. Výuka měla převážně frontální charakter, těžiště práce zpravidla spočívalo na učiteli, pouze v některých hodinách dostávali žáci dostatek prostoru pro vlastní činnost, řešení problémů či práci s informacemi. Rezervy zůstávají zejména v oblasti využití takových metod a forem práce, které by žákům umožňovaly aktivně a samostatně získávat poznatky a osvojit si požadované klíčové dovednosti.

Ve škole zatím neprobíhá systematické zjišťování výsledků vzdělávání a jejich analýza.

Škola cíleně podporuje zapojení žáků do různých vzdělávacích projektů, programů a profesních soutěží.

V porovnání se závěry minulé inspekce lze konstatovat, že škola si ve sledované části výchovně-vzdělávacího procesu udržuje dobrou úroveň. V oblasti podmínek vzdělávání došlo ke zlepšení materiálně-technického zázemí tím, že škola byla přemístěna do nové budovy, což umožnilo soustředit veškerou činnost školy do jednoho místa.

Hodnoticí stupnice:

vynikající	velmi dobrý	dobrá (průměrná)	vyhovující	nevyhovující
------------	-------------	------------------	------------	--------------

Pro účely poskytování dotací ve smyslu § 5 odst. 3 písm. b) zákona č. 306/1999 Sb., o poskytování dotací soukromým školám, předškolním zařízením a školským zařízením, ve znění pozdějších předpisů, je škola hodnocena jako průměrná.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Inspekční tým	Titul, jméno a příjmení	Podpis
Vedoucí týmu	Mgr. Jiří Jetel	Jiří Jetel v. r.
Člen týmu	Ing. Tomáš Hrubý	Tomáš Hrubý v. r.
Člen týmu	Mgr. Jana Kocábová	Jana Kocábová v. r.
Člen týmu	PaedDr. Markéta Stuchlíková	M. Stuchlíková v. r.

V Jičíně dne 14. dubna 2005

Razítko ČŠI

Dle § 174 odst. 13 zákona č. 561/2004, o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školského zákona), může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím převzetí na adresu pracoviště vedoucího inspekčního týmu, tj. Česká školní inspekce, Denisova 1073, 506 01 Jičín. Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem ČŠI k jejich obsahu zasílá ČŠI zřizovateli a školské radě, inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná.

Datum a podpis ředitelky školy stvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Datum převzetí inspekční zprávy: 20. 4. 2005

Razítko školy

Ředitelka školy nebo jiná osoba oprávněná jednat za školu

Titul, jméno a příjmení

Podpis

Ing. Anna Ptáčková, ředitelka školy

Ptáčková v. r.

Další adresáti inspekční zprávy

Adresát	Datum předání/odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo čj. jednacího protokolu ČŠI
Zřizovatel	2005-05-09	i2-1015/05-5072

Připomínky ředitelky školy

Datum	Čj. jednacího protokolu ČŠI	Text
---	---	Připomínky nebyly podány.