



Česká školní inspekce

Středočeský inspektorát

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Mateřská škola Český Brod – Liblice, Lstibořská 183, okres Kolín

Lstibořská 183, 282 01 Český Brod -Liblice

Identifikátor školy: 600 044 921

Termín konání inspekce: 22. leden 2007

| | |
|------------------|---------------|
| Čj: | ČŠI 129/07-02 |
| Signatura | bc1aa107 |

ZÁKLADNÍ ÚDAJE

Jednotřídní mateřskou školu (dále jen MŠ) s vlastní školní jídelnou zřídilo Město Český Brod jako příspěvkovou organizaci k 1.1.2003. Kapacita 25 dětí byla v termínu inspekce naplněna. V rámci přijímání dětí pro školní rok 2006/2007 nebylo vyhověno 8 žádostem. Před zahájením povinné školní docházky navštěvuje MŠ 13 dětí a 2 s odloženou školní docházkou. MŠ v letošním školním roce integruje 3 děti se speciálními vzdělávacími potřebami.

PŘEDMĚT INSPEKCE

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. a) a b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Cíle inspekční činnosti:

1. Zjišťování údajů zapisovaných do rejstříku škol a školských zařízení (dále jen rejstřík) podle ustanovení § 144 odst. 1 písm. b) až j) a § 149 odst. 2 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů (dále jen ŠZ) a dodržování nejvyššího povoleného počtu dětí v mateřské škole.
2. Zjišťování možností rozvoje výuky cizích jazyků.
3. Zjištění a analýza informací o personálních podmínkách školy ve vztahu k potřebám účinnosti podpory rozvoje osobnosti dětí.

INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ

1. Zjišťování údajů zapisovaných do rejstříku škol a školských zařízení a dodržování nejvyššího povoleného počtu dětí v mateřské škole

Zřizovací listina je v souladu se skutečností, také povinně zapisované údaje v rejstříku a údaje ve statistickém výkazu. Kapacita mateřské školy je dodržena. Podmínky přijímání dětí do MŠ byly v souladu s právním předpisem.

Při posuzování povinně zapisovaných údajů nebyly zjištěny nedostatky.

2. Zjišťování možností rozvoje výuky cizích jazyků.

Během inspekce proběhlo zjišťování možností rozvoje výuky cizího jazyka.

Poznátky ze sledování možností rozvoje cizích jazyků budou souhrnně zpracovány na celostátní úrovni.

3. Zjištění informací o personálních podmínkách školy ve vztahu k potřebám účinnosti podpory rozvoje osobnosti dětí

Z analýzy informací o personálních podmínkách ve vztahu k rozvoji osobnosti dětí jsou **pozitivně hodnocena následující zjištění:**

- **odborná kvalifikovanost** pedagogického personálu rozšířená o dva další obory - ředitelka je absolventkou bakalářského studia speciální pedagogiky, učitelka vyšší odborné školy sociálně právní, obě svou specializaci v MŠ uplatňují, ředitelka působí jako speciální pedagog, čímž zajišťuje speciální péči integrovaným dětem a současně působí jako logopedická asistentka, učitelka nabízí rodinné a sociální poradenství (na její místo nastupuje 1.2.2007 absolventka střední pedagogické školy)
- **velmi dobrá orientace ředitelky v profesní otázkách**, která iniciativně zavádí změny v duchu současných pedagogických trendů a v řídicí práci aplikuje poznatky z funkčního studia vedoucích pracovníků ve školství, jehož je účastnicí druhým rokem
- **vysoká úroveň plánování rozvoje MŠ** na základě analýzy reálných podmínek - *Hodnotící zpráva o činnosti školy za školní rok 2005/2006* a *Školní vzdělávací program* (dále jen *ŠVP*) mají vysokou výpovědní hodnotu, obsahují kritický pohled a nastínění cest ke zlepšení stavu
- **ujasněná profilace školy** a její pedagogická koncepce prostřednictvím kvalitně zpracovaného *ŠVP* vytváří teoretickou základnu pro cílený rozvoj osobnosti dětí
- **pečlivě vedená dokumentace školy** a vysoká úroveň jejího obsahového i administrativního zpracování, promyšlenost vnitřních směrnic a pravidelně svolávané porady napomáhají organizačnímu chodu MŠ
- **partnerský vztah k dětem** pozitivně ovlivňuje jejich přirozené projevy a prožívání pobytu v MŠ
- **podporující výchovný styl** s přiměřenou mírou pomoci rozvíjí samostatnost dětí
- **funkční součinnost** obou pedagogických pracovníků a **systematická pedagogická práce** na základě propracovaného třídního vzdělávacího programu posilují vzdělávací efekty
- **integrované pojetí vzdělávacího procesu** s rozmanitou tématickou nabídkou činností a her podporuje rozvoj dětí v různých oblastech
- **rozvoj tvořivosti dětí** se odvíjí od tvořivého přístupu pedagogického personálu a je patrný na výsledcích dětských prací podílejících se na výzdobě MŠ
- **integrace dětí** se speciálními vzdělávacími potřebami vzájemně obohacuje děti o nové sociální zkušenosti
- **individualizovaný přístup k integrovaným dětem** je zajištěn edukačně-rehabilitačními programy podle kvalitně vypracovaných individuálních vzdělávacích plánů, současně probíhá speciálně-pedagogické poradenství pro rodiče
- **pestrý celoroční program MŠ** s řadou akcí školy v návaznosti na vzdělávací obsah *ŠVP* obohacuje děti o nové zkušenosti a prožitky (školka v přírodě, nocování v MŠ, výlety, exkurze apod.)

- **aktivity vhodně zařazované do režimu dne** (ředitelka v běžném provozu MŠ seznamuje děti od 5 let s angličtinou, ve třídě mohou děti hravou formou pracovat na počítači či pozorovat a starat se o živé zvířátko apod.)
- **spolupráce** s rodinou se uskutečňuje převážně na základě neformálních vztahů, spolupráce s dalšími partnery je funkční (se školskými, specializovanými a dalšími institucemi, včetně Mateřského centra či Ústavu sociální péče s kontakty dětí s mentálně postiženými)
- **sponzorské dary** získané aktivním přístupem vedení MŠ jsou věnovány ve prospěch dětí (nejvyšší částka od Nadace ČEZ je určena pro realizaci přestavby zahrady)
- **veřejná prezentace MŠ** je realizovaná skrze zdařilé webové stránky, příspěvky do Kolínského deníku, osvětu v Mateřském centru Kostička, využívání městské vývěskové tabule.

Pozitivní zjištění v průběhu hospitační činnosti:

- **demokratické vedení** dětí s ponechaným prostorem pro volbu a vliv na program činností dětí aktivizuje a učí je spolupřihodovat
- **diferencované činnosti** podle úrovně schopností a dovedností dětí napomáhají jejich individuálnímu tempu rozvoje
- **radostně prožívaný pobyt dětí v MŠ** podporovaný vtípem učitelky s výrazně pozitivním laděním.

Rezervy v oblasti personálních podmínek ve vztahu k rozvoji osobnosti dětí:

Z výpovědí provozního personálu vyplynulo, že pracovní klima je občas narušováno názorovým nesouladem. Také ředitelka vyjádřila, že naráží na vnitřní odpor v případě, že chce u personálu prosadit některé změny či trvá-li na požadované kvalitě práce. K jejich ohodnocení využívá nadtarifních složek platu a také v plánu dlouhodobého rozvoje MŠ má zahrnutý výrok „zlepšit komunikaci s kolektivem a více brát do úvahy názory ostatních pracovníků školy, poučit je o koncepci funkčnosti celkové spolupráce na řízení chodu školy“. Ani jedna z členek kolektivu nepotvrdila, že by šlo o zásadní problémy bránící v běžné pracovní komunikaci potřebné pro zajištění optimálních podmínek pro děti, k otevřeným konfliktům nedochází. Přesto lze signály nižšího pracovního souladu vnímat jako omezení v pracovním nasazení zaměstnankyň, které ve svém důsledku může ovlivňovat podmínky vytvářené pro děti.

Rezervy zjištěné v průběhu hospitační činnosti:

- **nižší míra důslednosti učitelky** ovlivňovala aktuální průběh a výsledky vzdělávacího procesu, navozený pocit nezávaznosti dětí vždy nemotivoval k adekvátním výkonům
- **nerovnováha slovního projevu dětí a učitelky** v didakticky řízených činnostech omezovala souvislé vyjadřování dětí
- **nižší podíl dětí na tvorbě třídních pravidel**, které by děti účinněji vedly k sebeovládání.

Dotazníková anketa pro rodiče dětí

Inspekční činnost byla doplněna anonymní dotazníkovou anketou mezi rodiči dětí. Rozdáno bylo 20 dotazníků. Ze 17 vrácených rodiče v 10 případech hodnotili péči poskytovanou dětem výrokem „ano“, v nichž osmkrát připojili pozitivní slovní komentář. Spokojenost vyjadřovali především s pestrým programem, oblíbeností pedagogického personálu u dětí a panující pohodovou atmosférou. S uspokojením konstatovali, že děti MŠ navštěvují rády. V 6 případech zněla odpověď „spíše ano“, přestože ve většině rodiče obdobně vyjadřovali kladné názory na vstřícnost učitelek a kvalitu jejich práce, spokojenost s integrací svého dítěte, také oceňovali rodinnou laskavou atmosféru. Vedle nich připojili kritické připomínky - jednou k délce provozní doby (do 16:00), dvakrát k častému uzavírání MŠ z provozních důvodů (ředitelka osvětlila situaci v letošním školním roce následovně – jeden den byla MŠ uzavřena z hygienických důvodů k vymalování kuchyně, a to po dohodě s rodiči a zřizovatelem, jeden den po větrné kalamitě zůstala MŠ bez elektřiny, a přesto byla otevřena třem dětem, jejichž rodiče neměli možnost nastalou situaci řešit. a o letních prázdninách se MŠ uzavírá po dobu čerpání zákonné dovolené pedagogických pracovníků, vždy je postupováno podle vyhlášky). Třikrát rodiče zmínili potřebu MŠ zmodernizovat a zlepšit estetiku prostředí a upozornili na nevyhovující prostory MŠ, které omezují každodenní činnosti dětí. Jeden názor se týkal zahrady a způsobu nakládání se sponzorskými dary (v předcházejícím osobním rozhovoru matka uvedla nesouhlas s vynaložením vysoké částky na projektované a zčásti realizované prvky v zahradě, osázení rostlinami považuje za předražené a pro potřeby dětí za neefektivní). V jediné odpovědi – „spíše ne“ byla kritika směřována k přístupu k dětem, jehož následkem dítě nerado navštěvuje školku a připojena byla připomínka k nedostatečné přípravě na školu.

Personální podmínky školy ve vztahu k potřebám účinnosti podpory rozvoje osobnosti dětí jsou hodnoceny v oblasti profesní orientace ředitelky jako příkladné, celkově jako standardní.

Hodnotící stupnice

| příklad dobré praxe | standardní stav | rizikový stav |
|-----------------------|----------------------|--|
| vyňikající, příkladné | funkční , běžný stav | podprůměrný stav vyžaduje změnu v mnoha oblastech |

Další zjištění:

- **velmi omezené prostorové podmínky** MŠ, kde třída a herna jsou v oddělených podlažích, což významně narušuje plynulost organizace dne s nutnými hromadnými přechody, malý prostor omezuje pohyb dětí a negativně ovlivňuje jejich bezpečnost a současně může zvyšovat agresivitu, podle slov ředitelky zřizovatel o problému ví a vzhledem k očekávanému nárůstu dětí je v jednání možnost výstavby nové MŠ
- nevyhovující prostory omezují také zajištění diferencovaného odpočinku dětí ve věkově smíšené skupině, část z nich do doby inspekce po relaxaci scházela s učitelkou do přízemí, kde se věnovaly rozvíjejícím činnostem a část spících dětí byla v 1.poschodí ohlídána elektronickým přístrojem se světelnou signalizací a s přenosem zvuku, tato **situace odporovala potřebnému dohledu nad dětmi**, proto MŠ bude hledat jiná řešení
- **prostředí, které nevyhovuje současným funkčním a estetickým požadavkům.**

VÝČET DOKLADŮ, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ

1. *Zřizovací listina* vydaná Městem Český Brod dne 16.10.2002
2. *Rozhodnutí – změny zařazení do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení*, ze dne 11.3.2003 s účinností od 1.1.2003, vydané Krajským úřadem Středočeského kraje, odborem školství, mládeže a sportu, Zborovská 11, 150 21 Praha 5, č.j. OŠMS/5327/2003/Hoš
3. *Rozhodnutí – zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení*, ze dne 22.3.2006, s účinností od 31.3. 2006, vydané Krajským úřadem Středočeského kraje odborem školství, mládeže a sportu, Zborovská 11, 150 21 Praha 5, č.j. 11915/2006/ŠKO
4. *Udělení výjimky z počtu dětí* ve třídě schválené Radou města Český Brod ze dne 3.8.2006
5. *Výkaz o MŠ* podle stavu k 30.9.2006, S I-01
6. *Výkaz o ŘŠ* podle stavu k 30.9.2006, R 13-01
7. *Rozhodnutí o přijetí dětí do MŠ ve školním roce 2006/2007*
8. *Školní matrika - Evidenční listy* všech zapsaných dětí pro školní rok 2006/2007
9. *Přehled o docházce dětí* (2006/2007)
10. *Hodnotící zpráva o činnosti školy za školní rok 2005/2006*
11. *Školní vzdělávací program* pro školní rok 2006/2007 s přílohami
12. *Školní řád* platný od 4.9.2006
13. *Třídní vzdělávací program*
14. *Přehled výchovné práce* (2006/2007)
15. *Zápisy pedagogických rad* (2005/2006)
16. *Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků* (2006)
17. *Kontrolní a hospitační záznamy* (2005/2006)
18. *Personální dokumentace - doklady o dosaženém odborném vzdělání a doklady o absolvovaném dalším vzdělávání pedagogických pracovníc*
19. *Knihy úrazů*
20. *Rozpis služeb pedagogických pracovníc*

ZÁVĚR

MŠ splňuje zákonné podmínky k výkonu své činnosti.

MŠ je řízena na vysoké profesní úrovni. Ačkoliv koncepce školy respektuje konkrétní podmínky, efekty při realizaci ambicióznějších vizí jsou omezovány nevhodnými dispozičními parametry budovy. I přes tyto limity ředitelka podporuje změny v souladu s naplňováním cílů kurikulární reformy. MŠ integruje děti se speciálními vzdělávacími potřebami a odborně se jim věnuje. Rezervy existují v oblasti užší spolupráce pracovního kolektivu. Dětem je však vytvářeno potřebné sociální zázemí. Jejich pobyt je zde radostný, naplněný spoustou různorodých činností rozvíjejících dětskou osobnost.

V Praze dne: 1.2.2007

Razítko

Školní
inspektorka

Mgr. Dagmar Vorlíková

D. Vorlíková, v.r.

Přílohy: 0

Dle § 174 odst. 13 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školského zákona) může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím převzetí na adresu pracoviště:

Česká školní inspekce - Středočeský inspektorát, Mgr. Dagmar Vorlíková, Arabská 683, 160 66 Praha 6.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem ČŠI k jejich obsahu zasílá ČŠI zřizovateli, inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná.

Stvrzuji svým podpisem, že jsem byla seznámena s obsahem inspekční zprávy a že jsem převzala její originál.

Datum: 13.2.2007

Razítko

Titul, jméno a příjmení

Podpis

Bc. Jitka Majerová

Majerová, v.r.

Ředitelka MŠ

Další adresáti inspekční zprávy

| Adresát | Datum odeslání inspekční zprávy | Čj. podacího deníku ČŠI |
|-------------------------------|---------------------------------|-------------------------|
| Zřizovatel – Město Český Brod | 2.3.2007 | ČŠI-389/07-02 |

Připomínky ředitelky školy

| Datum | Čj. podacího deníku ČŠI | Text |
|-------|-------------------------|---------------------------|
| | | Připomínky nebyly podány. |