



**Česká školní inspekce**  
**Královéhradecký inspektorát**

---

# **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

**Základní škola Karla Klíče Hostinné, okres Trutnov**

**Horská 30, 543 71 Hostinné**

**Identifikátor školy: 600 101 908**

**Termín konání inspekce: 20. – 22. březen 2006**

<b>Čj:</b>	ČŠI 188/06-09
<b>Signatura</b>	bi5cz105

## ZÁKLADNÍ ÚDAJE

Základní škola Karla Klíče Hostinné, okres Trutnov je plně organizovanou základní školou s kapacitou 635 žáků. Její součástí je školní družina s kapacitou 90 žáků. K 1. 9. 2005 bylo zapsáno ve 22 třídách celkem 512 žáků. Všichni se učí podle vzdělávacího programu Základní škola.

## PŘEDMĚT INSPEKCE

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, zaměřená na 2. stupeň základních škol.

## INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ

### **1 Hodnocení úprav vzdělávacích programů a úrovně řízení školy v oblasti personálních podmínek a DVPP, základní zjištění v oblasti podpory rozvoje osobnosti žáka a rovných příležitostí ke vzdělávání a sledování rozvoje vlastního hodnocení školy**

Škola splňuje všechny formální podmínky zařazení do rejstříku škol. Kapacita školy s rezervou postačuje stávajícímu počtu žáků.

Koncepční dokumenty školy jsou zpracovány. Dlouhodobá koncepce rozvoje školy i plán práce školy zahrnují prevenci sociálně patologických jevů, rozvoj ICT vybavení, podporu dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků. Současný vzdělávací program je zaměřen do všech klíčových oblastí, kromě podpory žáků se sociálním znevýhodněním. Školní vzdělávací program je v současné době rozpracovaný. Velkou pozornost škola věnuje vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami.

Ve výročních zprávách o činnosti školy je obsaženo podrobné hodnocení výsledků práce školy.

Školská rada byla zřízena v listopadu 2005 a zahájila činnost k 10. lednu 2006, na koncepčním plánování se členové školské rady dosud nepodíleli.

Ředitelka školy svou funkci vykonává tři roky a splňuje všechny kvalifikační předpoklady. Motivuje učitele k vzájemné spolupráci a snaží se o vytváření příznivých pracovních podmínek.

Výuku v celé škole zajišťuje třicet dva pedagogických pracovníků, z tohoto počtu učí dvacet na druhém stupni. Personální podmínky z hlediska odborné kvalifikace nejsou příliš příznivé, z dvaceti učitelů působících na druhém stupni základní školy jich devět nesplňuje plně podmínky odborné kvalifikace pedagogických pracovníků. Z toho však tři učitelky mají vysokoškolské vzdělání pro učitele prvního stupně a pět si v současné době odbornou kvalifikaci doplňuje.

Ředitelka školy má přehled o personální situaci, pozornost věnuje dalšímu vzdělávání pedagogických pracovníků. To je nyní zaměřeno především na tvorbu školního vzdělávacího programu.

Pro osmnáct žáků se speciálními vzdělávacími potřebami na druhém stupni jsou vypracovány individuální vzdělávací plány a všichni tito žáci jsou zohledňováni ve výuce. Navíc čtrnáct z nich je zařazeno do čtyř reedukačních skupin se dvěma až čtyřmi žáky.

Předložený školní řád upravuje práva a povinnosti žáků a je zcela v souladu s platnou legislativou, samosprávné orgány žáků pracují na úrovni jednotlivých tříd.

Ředitelka školy zpracovává hodnocení výsledků vzdělávání mimo jiné i na základě analýzy zadaných vlastních testů. Hodnocení činnosti školy je pravidelně prováděno na schůzích pedagogické rady. Průběžně jsou sledovány výsledky žáků školy v soutěžích a naukových olympiádách. Výstupní hodnocení žáků byla zpracována.

***Sledovaná oblast je celkově hodnocena jako standardní.***

## **2 Hodnocení oblasti prevence sociálně patologických jevů (šikana) na 2. stupni ZŠ**

Minimální preventivní program je zpracován a je přizpůsoben podmínkám školy. Jsou v něm definovány cíle, metody a formy školní práce, konkrétní témata a jejich časové zařazení do výuky jednotlivých ročníků. Kromě tohoto materiálu je vypracován i Preventivní program boje proti šikaně. V něm jsou zapracovány preventivní aktivity a úkoly školy ve sledované oblasti.

Školní metodička prevence, výchovná poradkyně i další učitelé se zúčastňují vzdělávacích akcí zaměřených na oblast prevence sociálně patologických jevů.

V rámci preventivních aktivit je řešena i oblast záškoláctví a neomluvená absence žáků, v případě potřeby s odbory sociálně právní ochrany dětí ve Vrchlabí a v Trutnově i s Policií ČR. Prevence sociálně patologických jevů je řešena pravidelně na jednáních pedagogické rady.

V oblasti poradenských služeb škola úzce spolupracuje s Pedagogicko-psychologickou poradnou v Trutnově a dle potřeby i s dalšími poradenskými institucemi - např. různými speciálně pedagogickými centry.

***Oblast prevence sociálně patologických jevů je hodnocena jako funkční s několika nadstandardními prvky.***

## **3 Získání a analyzování informací o využití informačních a komunikačních technologií ve výuce (mimo předměty ICT) na druhém stupni ZŠ**

Pedagogický kolektiv je dobře připraven pro včlenění ICT do výuky. Vzdělání úrovně „Z“ absolvovalo sedmáct z dvaceti učitelů druhého stupně základní školy, modul „P“ pak tři čtvrtiny vyučujících a moduly „P1 a P2“ čtvrtina vyučujících. ICT koordinátor je ustaven, dále se průběžně vzdělává, studium k výkonu specializovaných činností, koordinace v oblasti informačních a komunikačních technologií, dosud neabsolvoval.

Pro výuku je k dispozici pouze 29 počítačů, z nichž 27 je připojeno k internetu rychlostí 256 kb/s. Z tohoto počtu je server a 15 žákovských počítačů umístěno v jediné učebně výpočetní techniky. Zde slouží výuce rovněž jediný dataprojektor, kterým škola disponuje. V ostatních učebnách není žádná prezentační technika ani počítače. Periferních zařízení je dostatek. Počítačová síť je částečně vybudována, budovy propojeny nejsou. Stávající hardwarové vybavení neodpovídá počtu žáků školy ani platnému metodickému pokynu MŠMT a umožňuje zařazování ITC do výuky pouze v omezené míře. Stav navíc komplikují organizační možnosti, neboť výuka probíhá ve třech budovách.

Softwarové vybavení odpovídá potřebám školy, chybí speciální programy pro žáky se specifickými vzdělávacími potřebami. Učitelé i žáci mají k dispozici diskový prostor pro uložení dat i e-mailové schránky, přístup k nim z www rozhraní umožněn není, stejně jako přístup k ICT službám školy z domova.

Žáci pracují s ICT ve většině sledovaných předmětů, převážně ve dvojicích. Možnost samostatně pracovat s výpočetní technikou mimo vyučování mají však žáci pouze o velké přestávce.

Vyučující zařazují pestré spektrum činností, v několika předmětech i s využitím v samostatné výstupy žáků. Četnost využívání ICT v rámci vyučování odpovídá stávajícímu vybavení školy a organizačním možnostem. Současné materiální vybavení vyšší četnost neumožňuje.

ICT plán školy je kvalitně zpracován a odpovídá platnému metodickému pokynu MŠMT. Koncepce rozvoje a využívání ICT je školou vytvořena.

**Podmínky využívání ICT ve výuce jsou nepříznivé, stav vyžaduje změny.**

#### Hodnotící stupnice

-1	0	+1
<b>rizikový stav</b>	<b>standardní</b>	<b>příklad dobré praxe</b>
<i>podprůměrné, nepříznivé, nedostačující, vyžaduje zásadní změnu, velká rizika</i>	<i>funkční, průměrné, stav nevyžaduje zásadní změnu, únosná rizika</i>	<i>vynikající, nadstandardní, příkladné</i>

#### VÝČET DOKLADŮ, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ

1. Zřizovací listina Základní školy Karla Klíče Hostinné, okres Trutnov, s účinností od 1. 1. 2002, ze dne 6. 5. 2002
2. Rozhodnutí MŠMT o změně zařazení do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení, s účinností od 1. 9. 2003, ze dne 29. 1. 2004, čj. 34 067/2003-21
3. Koncepce rozvoje Základní školy Karla Klíče v Hostinném, nedatováno
4. Vzdělávací program Základní škola, včetně úprav a doplňků, schválený MŠMT ČR dne 30. 4. 1996 pod čj. 16 847/96-2 s platností od 1. 9. 1996. Úpravy a doplňky schválilo MŠMT ČR dne 25. 8. 1998 pod čj. 25 018/98-22 s platností od 1. 9. 1998
5. Celoroční plán školy na školní rok 2005 - 2006
6. Třídní knihy tříd 2. stupně, vedené ve školním roce 2005/2006
7. Učební plán základní školy pro školní rok 2005/2006
8. Dotazníky pro žáky devátých tříd
9. Výroční zprávy za školní rok 2003/2004 a 2004/2005
10. Jednací řád školské rady, Základní škola Karla Klíče Hostinné, ze dne 10. 1. 2006
11. Jmenování na místo ředitelky Základní školy Karla Klíče Hostinné ke dni 1. 1. 2003
12. Personální dokumentace učitelů 2. stupně základní školy
13. Osvědčení ředitelky školy o absolvování funkčního studia vedoucích pracovníků škol a školských zařízení I, ze dne 9. 4. 2004
14. Výkaz o základní škole S 3-01 podle stavu k 30. 9. 2005
15. Výkaz o ředitelství škol R 13-01 podle stavu k 30. 9. 2005
16. Další vzdělávání pedagogických pracovníků – 2. stupeň, 2005/2006
17. Přehled akcí DVPP – 2. stupně, 2005/2006 – 1. pololetí

18. Individuální vzdělávací plány pro žáky se speciálními vzdělávacími potřebami platné ve školním roce 2005/2006
19. Žáci s IVP – 2. stupeň, 2005/2006 (přehled)
20. Rozdělení žáků k dyslektickým asistentkám, školní rok 2005/2006
21. Školní řád, Základní škola Karla Klíče Hostinné, ze dne 28. 8. 2005
22. Organizační řád ze dne 26. 8. 2003
23. Výstupní hodnocení žáků devátých tříd ve školním roce 2005/2006 dle zákona č. 561/2004 Sb.
24. Záznamy z jednání pedagogické rady, vedené ve školním roce 2004/2005 a 2005/2006
25. Projekt – Škola za školou, školní rok 2004/2005
26. Projekt – Učíme se učit na počítači
27. Projekt – Environmentální vzdělávání
28. Preventivní program boje proti šikaně ze dne 1. 9. 2005
29. Preventivní program sociálně patologických jevů ze dne 1. 9. 2005
30. ICT plán pro období od 1. 1. 2005 do konce školního roku 2005/2006, č.j. 274 19/2004-55
31. Řád učebny výpočetní techniky – budova A
32. Výstupy žáků zpracované na počítačích, školní rok 2005/2006
33. Pravidla přístupu do učebny informatiky pro vyučující ostatních předmětů, školní rok 2005/2006
34. Metodický materiál pro práci s PC (metodika pro využívání výukového softwaru)
35. BOZ rizika, Základní škola Karla Klíče Hostinné, nedatováno
36. Jmenovací listina ICTK v ZŠ Karla Klíče Hostinné ze dne 8. 12. 2003
37. Plán ICT správce 2005/2006
38. Zápisy z jednání metodických sdružení 2004/2005 a 2005/2006

## ZÁVĚR

### ***Pozitivní zjištění:***

- Kvalitně zpracované koncepční dokumenty školy, včetně materiálů zaměřených na prevenci sociálně patologických jevů
- Nadstandardní zabezpečení reedukace žáků druhého stupně se specifickými vzdělávacími potřebami
- Zájem vyučujících zařazovat ICT do výuky

### ***Negativní zjištění:***

- Méně příznivé personální podmínky z hlediska odborné kvalifikace učitelů druhého stupně
- Vybavenost hardwarem a prezentační technikou neodpovídá počtu žáků školy

***Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy***

Inspekční tým	Titul, jméno a příjmení	Podpis
Vedoucí týmu	PaedDr. Antonín Kačírek	A. Kačírek, v. r.
Člen týmu	Mgr. Jana Vízdalová	Vízdalová, v. r.

V Rychnově nad Kněžnou dne 27. března 2006

Razítko

***Dle § 174 odst. 13 školského zákona, ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím převzetí na adresu pracoviště vedoucího inspekčního týmu: Česká školní inspekce, Javornická 1501, 516 01 Rychnov nad Kněžnou.***

***Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem ČŠI k jejich obsahu zasílá ČŠI zřizovateli a školské radě, inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná.***

**Datum a podpis ředitelky školy stvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy**

Datum: 3. dubna 2006

Razítko

Ředitelka školy nebo jiná osoba oprávněná jednat za školu

Titul, jméno a příjmení	Podpis
Mgr. Helena Baculáková	Baculáková, v. r.

**Další adresáti inspekční zprávy**

Adresát	Datum předání/odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo čj. jednacího protokolu ČŠI
Zřizovatel	5. 5. 2006	ČŠI 188/06-09
Školská rada	5. 5. 2006	ČŠI 188/06-09

**Připomínky ředitelky školy**

Datum	Čj. jednacího protokolu ČŠI	Text
-	-	Připomínky nebyly podány.