



**Česká školní inspekce
Olomoucký inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIM-881/19-M

Název	Základní škola Krumsín, okres Prostějov
Sídlo	Krumsín 55, 798 03 Plumlov
E-mail	zskrumsin@seznam.cz
IČ	47 922 338
Identifikátor	600 120 210
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Mgr. Martin Dostál
Zřizovatel	obec Krumsín
Místo inspekční činnosti	Krumsín 55, 798 03 Plumlov
Termín inspekční činnosti	5. až 7. června 2019

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Inspekční činnost podle §174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání, a to podle školních vzdělávacích programů pro základní vzdělávání a zájmové vzdělávání.

Zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů.

Charakteristika

Základní škola Krumsín, okres Prostějov (dále škola, subjekt) vykonává činnost základní školy, školní družiny a školní jídelny – výdejny.

Trojtřídní základní škola poskytuje vzdělávání žákům 1. až 5. ročníku. K termínu inspekční činnosti bylo ve škole vzděláváno 39 žáků a jedna žákyně byla vzdělávána v zahraničí. Jednu třídu tvoří žáci 1. a 2. ročníku, druhou třídu žáci 3. a 5. ročníku a třetí třídu žáci 4. ročníku. Škola vzdělává šest žáků se speciálními vzdělávacími potřebami, z tohoto počtu byl pro čtyři žáky vypracován individuální vzdělávací plán.

K realizaci zájmového vzdělávání slouží pro 30 žáků jedno oddělení školní družiny umístěné v kmenové učebně jedné z tříd. Provoz školní družiny probíhá od 11.20 do 15.45 hodin, úplata zde není vybírána.

Stravování žáků zajišťuje škola dovozem stravy z jiného právního subjektu.

Informace o škole jsou zveřejňovány na průběžně aktualizovaných webových stránkách (www.zskrumsin.cz). Pro zákonné zástupce žáků jsou informace o činnosti školy dostupné na nástěnkách v budově školy.

Hodnocení podmínek vzdělávání

System řízení školy je vzhledem k její velikosti a charakteru nastaven funkčním způsobem a opírá se o nastavenou koncepci rozvoje. Činnost školy je ve většině oblastí plánovitá, vychází z analýzy současného stavu a přihlíží k aktuálním potřebám žáků, zákonných zástupců i pracovníků školy.

Ředitel školy má dlouholeté zkušenosti s výukou i vedením málotřídní školy. Komunikační a informační systém je přehledný a efektivně zabezpečuje přenos informací uvnitř i vně školy. Interní komunikace a spolupráce je zajišťována především prostřednictvím každodenního osobního kontaktu. Naplňování cílů vzdělávání je ověřováno při plánovité kontrolní činnosti ředitele školy, který řídí a kontroluje pedagogické procesy na úrovni základní školy, ale i školní družiny. Hospitační činnost je však ze strany vedení školy prováděna nesystematicky a zpětná vazba učitelům je poskytována spíše neformální cestou. Výsledky hospitační činnosti včetně návrhů na zlepšení nejsou zobecňovány na jednání pedagogické rady.

Vzdělávací cíle a strategie jsou obsaženy ve školních vzdělávacích programech pro základní a zájmové vzdělávání. Disponibilní časová dotace je v realizovaném školním vzdělávacím programu pro základní vzdělávání využita k posílení výuky předmětů Český jazyk, Matematika a Anglický jazyk (výuka zařazena již od 1. ročníku) a předmětů s přírodovědným zaměřením (Prvouka a Přírodověda).

K celkovému rozvoji osobnosti žáka přispívají také aktivity z oblasti rozvoje zdravého životního stylu a z oblasti environmentální, informační, tělesné, umělecké a náboženské výchovy. Vzdělávací nabídka je doplněna výukou plavání, ozdravnými pobyty žáků na horách, zájmovými útvary (dramatický kroužek, sboreček a keramický kroužek) a nepovinným předmětem náboženství. Zdravý životní styl je podporován začleňováním edukačních programů do výuky a vedením žáků k upevňování správných stravovacích návyků, k čemuž přispívá i zapojení školy do projektů umožňující odběr dotovaného ovoce, zeleniny a mléčných výrobků.

Vzdělávání zajišťuje pedagogický sbor tvořený 4 pedagogickými pracovníky (včetně ředitele školy). Jedna učitelka školy vykonává současně funkci vychovatelky školní družiny. Aktuální složení pedagogického sboru umožňuje naplňovat koncepční záměry školy i cíle stanovené ve školních vzdělávacích programech.

Vedení školy trvale podporuje profesní rozvoj pedagogických pracovníků a vytváří rovnocenné podmínky pro jejich další vzdělávání, zohledňuje jak jejich individuální zájmy, tak potřeby a finanční možnosti školy. V posledních letech byly vzdělávací akce a semináře zaměřeny na rozvoj čtenářské, matematické a finanční gramotnosti, na zvyšování jazykových dovedností učitelů a na podporu nadaných žáků. Nově získané poznatky a zkušenosti přispívají ke zkvalitnění a zefektivnění výchovně vzdělávacího procesu.

Pro realizaci výchovně vzdělávacích aktivit má škola odpovídající prostorové podmínky, které se díky spolupráci se zřizovatelem stále vylepšují a modernizují. Pozitivem je také možnost realizace výuky ve venkovním prostředí v prostorách školní zahrady. Avšak tělesná výchova a veškeré pohybové aktivity se z důvodu absence tělocvičny nadále realizují v kmenových třídách, na školní zahradě, v plaveckém bazénu v Prostějově a na nedalekém obecním hřišti. Zájmové vzdělávání škola uskutečňuje rovněž v jedné z kmenových tříd, která má prostory přizpůsobeny pro výuku i pro relaxaci. Ke společnému stravování žáků slouží menší školní jídelna – výdejna umístěná v přízemí školy. Celé prostředí školy je vhodně vyzdobené a esteticky podnětné, vybavené funkčním žákovským nábytkem a učebními pomůckami. Aktuálně má škola příznivé podmínky v oblasti počítačové a audiovizuální techniky.

Škola vyvíjí aktivitu v rámci hledání mimorozpočtových zdrojů, zejména při získávání finančních prostředků z rozvojových programů a z prostředků Evropské unie. Finanční prostředky poskytnuté ze státního rozpočtu a příspěvky od zřizovatele umožňují škole úspěšně realizovat vzdělávací programy. Dále škola získala finanční prostředky ze sponzorských darů a od rodičovského sdružení. Z těchto všech zdrojů pak byla realizována modernizace budovy školy včetně obnovy vybavení, dále byla zřízena funkční žákovská knihovna, zajištěn provoz čtenářského klubu a klubu zábavné logiky a deskových her a v rámci realizace environmentální výchovy se žáci podílejí na údržbě ovocného sadu vysázeného v rámci projektu „Milion ovocných stromků pro krajinu“, čímž si utvářejí potřebné praktické zkušenosti a vazby k přírodě.

System výchovného působení na žáky v oblasti bezpečnosti a ochrany zdraví spočívá v seznamování žáků s pravidly uvedenými ve školním řádu a v dalších interních dokumentech školy. Žákům jsou pravidelně podávány informace o možných bezpečnostních rizicích vyskytujících se ve škole i při akcích organizovaných mimo školu. Škola pravidelně vyhodnocuje možná rizika, vyhledává je ve spolupráci s odborně způsobilou osobou. Následně je odstraňuje ve spolupráci se zřizovatelem a přijímá opatření k jejich eliminaci.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Výchovně vzdělávací proces probíhá podle školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání s motivačním názvem „Společně“ a školního vzdělávacího programu pro zájmové vzdělávání s motivačním názvem „Kdo si hraje, nezlobí“.

V průběhu hospitační činnosti ve škole bylo možné sledovat přívětivé klima podporující výuku. Vyučující promýšleli a připravovali výuku v souladu s očekávanými výstupy školního kurikula a přihlíželi i ke specifickým vzdělávání žáků ve třídách se spojenými ročníky. Nedopouštěli se komunikačních chyb, jež by narušovaly partnerský přístup

k žákům a žáci tak neměli obavu vyjádřit vlastní názor. Nebyly zaznamenány žádné negativní a nespolupracující postoje žáků. Učivo bylo prezentováno srozumitelně, po odborné stránce bez nedostatků a výukové cíle byly stanoveny přiměřeně. Žáci byli ve výuce aktivní, adekvátně reagovali na pokyny vyučujících a získané znalosti a dovednosti dokázali prakticky aplikovat. Všechny navštívené vyučovací hodiny byly založeny na přirozené autoritě vyučujících a jejich empatickému přístupu k žákům. Žáci tak měli možnost zažít úspěch z vykonané práce a nabýt tak patřičné důvěry ve své schopnosti, čímž byl podporován rozvoj kompetence k učení.

Ve vyučovacích hodinách byla vhodně střídána frontální výuka a samostatná práce žáků nebo práce ve dvojicích či skupinách, která podporovala aktivizaci žáků a směřovala ke snadnějšímu udržení jejich soustředění. Potřebnou individuální péči věnovali učitelé všem žákům, u kterých se projevil problém se splněním úkolu. Žáci převážně pracovali na úkolech se stejnou mírou obtížnosti, avšak pro žáky s vyšším pracovním tempem měli učitelé zpravidla nachystané další úkoly. Žáci byli vedeni k vlastnímu vyjádření a hledání řešení, systematicky byla rozvíjena kompetence k řešení problémů.

Efektivitu vzdělávání zvyšovala účinná vstupní i průběžná motivace, propojování teoretických poznatků s reálnými situacemi v životě, řešení problémových úloh, uplatňování mezipředmětových vztahů, využívání herních prvků a soutěží i zařazování relaxačních chvil, které vedly ke snížení rizika unavitelnosti žáků. Názornost výuky a rozvoj představivosti byl podpořen dostatkem vhodných didaktických pomůcek, obrazového materiálu i prostředků informačních a komunikačních technologií.

Průběžné verbální hodnocení žáky motivovalo a současně jim poskytovalo zpětnou vazbu o míře zvládnutí učiva, pokroku a zlepšení. V závěru většiny vyučovacích hodin byl žákům poskytnut prostor pro zhodnocení průběhu vyučovací hodiny, prostor k sebehodnocení jako předpoklad k vytváření zpětné vazby ve vztahu ke splnění výukových cílů a upevňování sociálních kompetencí žáků.

K rozvoji osobnosti žáků přispívala také činnost školní družiny, která uskutečňuje zájmové vzdělávání v návaznosti na školní vzdělávací program pro základní vzdělávání. Plně koresponduje s celoročním plánem práce a vychází z požadavků a zásad pedagogiky volného času. Prostřednictvím promyšlených a smysluplných aktivit vytváří podmínky pro účelné využívání volného času žáků, čerpání nových zkušeností a vědomostí, ale i pro relaxaci a odpočinek. Vychovatelce se ve školní družině dařilo účastníky vhodně motivovat k nabízeným činnostem a bylo možné sledovat, jak se žáci do práce zapojují s nadšením. Při výběru činností žáci měli možnost volby a jejich iniciativa byla vždy posilována pochvalou a povzbuzením. Na úkolech pracovali převážně samostatně, ale i do společných aktivit se zapojovali se zájmem, což přispívalo k jejich relaxaci a vedlo je k utváření příznivých vzájemných vztahů. Odpoledními činnostmi školní družiny se vhodně prolínala i činnost zájmových útvarů školy.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Úroveň dosahovaných znalostí a vědomostí je ve škole ověřována standardními interními evaluačními nástroji založenými na soustavném pozorování žáka a na uplatňování různých forem ústního a písemného zkoušení. Škola nevyužívá žádné nástroje, které by umožnily objektivní srovnání výsledků svých žáků v rámci ostatních škol v celorepublikovém měřítku. Ve vybraných vyučovacích předmětech učitelé do výuky zařazují čtvrtletní i pololetní písemné práce, které umožňují hodnotit pokrok žáka v delším časovém horizontu a které žákům i vyučujícím poskytují zpětnou vazbu o míře zvládnutí učiva. Škola se zabývá

hodnocením výsledků vzdělávání žáků, které probíhá v souladu s nastavenými pravidly. Výsledky vzdělávání jsou analyzovány, pravidelně vyhodnocovány a projednávány na jednáních pedagogické rady. Systematicky škola také analyzuje případné výkyvy ve prospěchu žáků a na základě zjištěných skutečností přijímá účinná opatření k jejich eliminaci.

Zákonní zástupci jsou o výsledcích žáků průběžně informováni prostřednictvím žákovských knížek a notýsků, pravidelně na třídních schůzkách a po domluvě i formou individuálních konzultací.

Žákům s potřebou podpůrných opatření škola věnuje náležitou pozornost v rámci realizace předmětů speciálně pedagogické péče. Ta vychází z doporučení školských poradenských zařízení a z vlastní diagnostiky školy. Na základě vydaných doporučení jsou čtyři žáci vzdělávání podle individuálního vzdělávacího plánu, který je školou pravidelně vyhodnocován a dalším dvěma žákům, u kterých se projevily při vzdělávání potíže, poskytuje škola pomoc na základě plánů pedagogické podpory.

Žáci s rizikem školního neúspěchu jsou školou identifikováni prostřednictvím třídních učitelů, kteří vzhledem k velikosti školy mají dobrý přehled o úrovni jejich znalostí. Všem žákům ohroženým školním neúspěchem je věnována péče formou doučování. Rovněž patřičná péče je věnována i žákům nadaným, a to jak formou individuálního přístupu ve vyučovacích hodinách, tak formou tzv. „nadučování“ po vyučování. Pomoc s přípravou k přijímacím zkouškám na víceletá gymnázia je nabízena žákům pátého ročníku. Výsledkem je skutečnost, že v posledních letech byli žáci se zájmem o studium na gymnáziu přijati. Informace o úspěšnosti žáků ve školách, kde pokračují v povinné školní docházce nebo na víceletých gymnáziích, jsou získávány prostřednictvím zpětné vazby od bývalých absolventů nebo od jejich zákonných zástupců.

Vedení školy klade důraz na vzájemnou spolupráci, a to jak mezi učiteli navzájem, tak i se zákonnými zástupci žáků. Mimoto mají žáci možnost se k dění ve škole vyjádřit přímo při osobním kontaktu s vyučujícími nebo prostřednictvím schránky důvěry. Podněty, které od žáků nebo jejich zákonných zástupců přicházejí, se škola zabývá. Učitelé rovněž pracují i s třídními kolektivy, kdy se podílejí společně se žáky na tvorbě školních pravidel k podpoře sounáležitosti a zodpovědnosti jedinců vůči sobě navzájem. Společným cílem je pak vzdělávání v otevřené bezpečné atmosféře a v pozitivním sociálním klimatu. Také prostřednictvím adaptačního projektu „Školička“ se daří škole rozvíjet spolupráci a provázanost mezi jednotlivými stupni vzdělání a usnadnit tak plynulý přechod dětí z mateřské školy do školy základní.

Efektivně nastavený systém péče o žáky vede ve většině případů k eliminaci nežádoucích projevů chování. Případné výchovné, ale i vzdělávací problémy žáků, jsou neprodleně řešeny s jejich zákonnými zástupci. Ve sledovaném období se škola nepotýkala s výraznými rizikovými jevy, proto nebyla uložena ani žádná kázeňská opatření. V dostatečné míře jsou udělovány pochvaly třídního učitele, ale pochvala ředitele školy, jako vhodný motivační nástroj, využita nebyla.

Témata primární prevence škola promyšleně začleňuje do většiny předmětů. Oblast primární prevence škola účinně podporuje také zapojením žáků do počítačových, hudebních a sportovních soutěží (např. Dobrodružství s počítačem, O hanáckého kohóta, Čokoládová tretra, Štafetový pohár a Orientační běh), ve kterých žáci dosahují velmi dobrých výsledků a umístění zejména v okresních kolech. Pedagogové společně s žáky se prostřednictvím akcí pro veřejnost podílejí na prezentaci školy, spolupracují s místními spolky, čímž se zapojují do kulturního a společenského života obce. Aktivním zapojením žáků do pestrých

zájmových aktivit je vhodně podporována jejich seberealizace a přirozeně doplňována vzdělávací nabídka školy.

Přínosná je i v tomto směru součinnost se zřizovatelem školy a školskou radou, spolkem rodičů a přátel školy, okolními školami i dalšími institucemi. Mezi stálé partnery školy patří Mateřská škola Prostějovičky, Základní škola v Plumlově, Základní umělecká škola v Plumlově, Cyrilometodějské gymnázium v Prostějově a další místní organizace. Tímto je podporován rozvoj občanských kompetencí žáků a jejich pocit sounáležitosti ve vztahu k místu a lidem, ve kterém žijí a se kterými se setkávají.

Závěry

Vývoj školy

- Vedení školy cíleně usiluje o zkvalitnění materiálních a prostorových podmínek pro vzdělávání, ve spolupráci se zřizovatelem školy dochází k postupné modernizaci materiálně technického zázemí školy včetně postupné obnovy a doplnění hracích prvků ve školní zahradě.
- Škola pokračuje v realizaci projektů dotovaných z mimorozpočtových prostředků s cílem zlepšovat podmínky vzdělávání pro žáky i pedagogy.
- Rozšířila se vzdělávací nabídka školy formou projektů, kulturních akcí, zájmových kroužků, besed apod., což přispívá k účinné prevenci rizikových jevů a celkovému rozvoji osobnosti žáků.
- Od poslední inspekční činnosti došlo k poklesu počtu žáků.

Silné stránky

- Škola si udržuje velmi dobrou úroveň poskytování plnohodnotného vzdělávání žáků.
- Pravidelně využívané příležitosti směřující k aktivnímu pohybu (plavání, ozdravný pobyt), které jsou kvalitním základem pro rozvoj pohybových dovedností žáků, k vytváření pozitivního vztahu k přírodě i k jejich povědomí o zdravém životním stylu (environmentální výchova).
- Příkladná péče ve formě individuální podpory věnovaná žákům nadaným.
- Úzká spolupráce a organizace společných aktivit školy s Mateřskou školou Prostějovičky usnadňující bezproblémový přechod dětí k základnímu vzdělávání.
- Široká a pestrá nabídka zájmových útvarů podporující aktivní trávení volného času a předcházení výskytu rizikového chování žáků.

Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení

- Ředitel školy v rámci své hospitační činnosti neposkytuje systematicky zpětnou vazbu pedagogům, zpětná vazba je vyučujícím poskytovaná pouze neformálním způsobem.

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Zkvalitnit systém hospitační činnosti a poskytovat systematicky zpětnou vazbu vyučujícím. Poznatky z uskutečněných hospitací pravidelně vyhodnocovat a efektivně využívat pro nové i stávající pedagogické pracovníky.
- Využívat pochvaly ředitele školy jako účinný motivační nástroj pro žáky.
- Pro zvýšení míry objektivity hodnocení dosahovaných výsledků vzdělávání žáků využívat různé externí evaluační nástroje (např. komerční testy, materiály České školní inspekce – systém InspIS SET) umožňující škole výsledky vzdělávání porovnávat i v rámci celorepublikového zjišťování.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá řediteli školy ve lhůtě do 15 dnů přijmout adekvátní opatření k prevenci nedostatků zjištěných při inspekční činnosti a ve stejné lhůtě písemně informovat Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření.

Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, Olomoucký inspektorát, Wellnerova 25, 779 00 Olomouc, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.m@csicr.cz s připojením elektronického podpisu.

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Zřizovací listina příspěvkové organizace obce Krumsín s názvem Základní škola, okres Prostějov, ze dne 22.10. 2009 s účinností od 23. 10. 2009
2. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení, ze dne 15. 5. 2019
3. Potvrzení v pracovním poměru – ředitel Základní školy Krumsín, okres Prostějov od 1. 8. 2018 na dobu určitou 6 let, ze dne 2. 7. 2018
4. Usnesení ze 43. veřejného zasedání Zastupitelstva obce Krumsín konaného dne 26. 9. 2018 (výjimka z počtu žáků ZŠ ve školním roce 2018/2019)
5. Výroční zpráva 2017/2018, ze dne 20. 9. 2018
6. Koncepce rozvoje školy na období 2016–2020, nedatováno
7. Inspekční zpráva, čj. ČŠIM-304/13-M, ze dne 31. 5. 2013
8. Protokol o kontrole, čj. ČŠIM-1252/17-M, ze dne 15. 12. 2017
9. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání s motivačním názvem „Společně“ včetně přílohy č. 1, s platností od 1. 9. 2007 a s aktualizací od 5. 1. 2018
10. Školní vzdělávací program pro zájmové vzdělávání (školní družinu) s motivačním názvem „Kdo si hraje, nezlobí“ s platností od 1. 9. 2008 včetně aktualizace s platností od 31. 8. 2018
11. Školní řád základní školy, s platností od 31. 1. 2013 včetně aktualizace s platností od 11. 4. 2018
12. Vnitřní řád školní družiny, ze dne 31. 8. 2018
13. Vnitřní řád školní jídelny – výdejny, ze dne 6. 12. 2017
14. Třídní knihy, školní rok 2018/2019

15. Školní matrika ZŠ, školní rok 2018/2019
16. Složka: Přijetí k základnímu vzdělávání pro školní rok 2018/2019
17. Třídní výkazy pro 1. stupeň ZŠ, školní roky 2016/2017, 2017/2018, 2018/2019
18. Katalogové listy žáků ZŠ, vedené k termínu inspekční činnosti
19. Výkaz M 3 o základní škole podle stavu k 30. 9. 2018
20. Výkaz Z 2-01 o školní družině podle stavu k 31. 10. 2018, ze dne 8. 11. 2018
21. Výkaz Z 17-01 o činnosti školní jídelny – výdejny podle stavu k 31. 10. 2018, ze dne 8. 11. 2018
22. Čtvrtletní a pololetní písemné práce (Český jazyk, Anglický jazyk, Matematika), školní rok 2018/2019
23. Žákovské knížky, notýsky pro 1. ročník ZŠ, pracovní listy, pracovní sešity (namátkový výběr), vedené k termínu inspekční činnosti
24. Zápisy z jednání pedagogické rady, školní roky 2017/2018 a 2018/2019
25. Zápisy ze školské rady při ZŠ Krumsín 2018/2019
26. Složka: PPP, SPC, školní rok 2018/2019
27. Složka: IVP žáků, školní rok 2018/2019
28. Minimální preventivní program, ze dne 31. 8. 2017
29. Rozvrh hodin podle tříd, školní rok 2018/2019
30. Organizace dohledů školní rok 2018/2019
31. Organizační řád školy, s platností od 31. 8. 2017
32. Provozní řád, ze dne 31. 8. 2017
33. Plán práce školy 2018–2019, srpen 2018
34. Zájmové kroužky školy, školní rok 2018/2019
35. Záznamy o práci ve volitelném předmětu v nepovinném předmětu v zájmovém útvaru – dramatický kroužek a sboreček, školní rok 2018/2019
36. Roční plán aktivit přispívajících k rozvoji a naplnění výchovně vzdělávacích a organizačních cílů EVVO – ZŠ Krumsín
37. Hodnocení plánu environmentální výchovy za 1. pololetí školního roku 2018/2019
38. Organizace školní družiny, školní rok 2018/2019
39. Přehled výchovně vzdělávací práce školní družiny, školní rok 2018/2019
40. Zápisní lístky do školní družiny, školní rok 2018/2019
41. Celoroční plán práce školní družiny, školní rok 2018/2019
42. Celoroční hodnocení činnosti školní družiny za školní rok 2017/2018
43. Plán akcí a soutěží školní družiny, školní rok 2018/2019
44. Personální dokumentace pedagogických pracovníků školy vedená k termínu inspekční činnosti (doklady o dosaženém vzdělání, přehled o absolvovaných vzdělávacích akcích)
45. Doklady vztahující se k finančním podmínkám školy, rok 2018
46. Doklady související se zajištěním bezpečnosti a ochrany zdraví žáků při poskytování vzdělávání a školských služeb, školní rok 2018/2019
47. Doklady vztahující se ke školnímu stravování, školní rok 2018/2019

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Olomoucký inspektorát, Wellnerova 25, 779 00 Olomouc, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.m@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Iva Pospíšilová, školní inspektorka,
vedoucí inspekčního týmu

Mgr. Iva Pospíšilová v. r.

Mgr. Markéta Kadaňková, školní inspektorka

Mgr. Markéta Kadaňková v. r.

Ing. Renata Skutková, kontrolní pracovnice

Ing. Renata Skutková v. r.

V Olomouci 18. 6. 2019

Datum a podpis ředitele školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Mgr. Martin Dostál, ředitel školy

Mgr. Martin Dostál v. r.

V Krumsíně 21. 6. 2019