



Česká školní inspekce

Pardubický inspektorát

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Základní škola, Chrudim, U Stadionu 756

U Stadionu 756, 537 03 Chrudim 3

Identifikátor školy: 600 090 493

Termín konání inspekce: 3. – 5. duben 2006

Čj:	ČŠI 79/06-10
Signatura	bj1cz110

ZÁKLADNÍ ÚDAJE

Základní škola, Chrudim, U Stadionu 756 sdružuje základní školu (dále jen škola), školní družinu a školní jídelnu. Zřizovatelem je Město Chrudim. V letošním školním roce má základní škola 23 tříd s 589 žáky, z toho jich 335 navštěvuje 6. – 9. ročník. Škola žákům nabízí rozšířenou výuku tělesné výchovy.

Další údaje lze zjistit na internetové adrese www.zsustadionu.chrudim.cz.

PŘEDMĚT INSPEKCE

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, prováděná na 2. stupni základní školy a zaměřená na níže uvedené oblasti.

INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ

1. Hodnocení úprav vzdělávacích programů a úrovně řízení školy v oblasti personálních podmínek a dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků (dále jen DVPP), základní zjištění v oblasti podpory rozvoje osobnosti žáka a rovných příležitostí ke vzdělávání a sledování rozvoje vlastního hodnocení školy

Formální podmínky zařazení do rejstříku škol byly splněny. Zřizovací listina je v souladu s rozhodnutím o zařazení do sítě škol. Kapacita školy není překročena.

Ředitel při plánování rozvoje školy vychází z „Dlouhodobého záměru vzdělávání a rozvoje vzdělávací soustavy České republiky“. Základním cílem školy je rozvíjet osobnost každého žáka, aby byl schopen samostatně myslet, svobodně se rozhodovat a projevovat se jako demokratický občan. Prioritami jsou péče o talentované žáky i žáky se speciálními vzdělávacími potřebami, prevence sociálně patologických jevů, environmentální výchova, výchova ke zdraví a práce s informacemi. Školní vzdělávací program (dále jen ŠVP) je ve fázi přípravy. Pro efektivní práci na jeho tvorbě chybí pedagogům základní proškolení o smyslu, cílech a strategiích ŠVP.

Výroční zpráva je zpracována velmi kvalitně, obsáhle, podrobně jsou v ní zadokumentována data ze všech oblastí života školy. Její vypovídací hodnota je vysoká. Přílohou je sebehodnocení školy provedené ředitelem pomocí dotazníkového šetření mezi učiteli.

Školská rada byla zřízena v termínu stanoveném právním předpisem. V souvislosti s krátkou dobou působnosti se na zpracování koncepčních záměrů zatím nepodílela.

Ředitel školy splňuje předepsané podmínky pro výkon funkce, kterou zastává třetí rok. Kromě pedagogické rady spolupracuje s rodičovským sdružením a žakovským parlamentem. Jejich prostřednictvím získává podněty a připomínky pro svou další práci.

Na 2. stupni se žákům věnují 23 učitelé, z toho pouze dva bez odborné kvalifikace. Věkové rozvrstvení pedagogického sboru je rovnoměrné.

Další vzdělávání pedagogických pracovníků je podporováno. Ředitel školy má promyšlený plán vzdělávání. V oblasti prohloubení odborné kvalifikace je prioritou vzdělávání v rámci SIPVZ (státní informační politika ve vzdělávání), další akce si pedagogové vybírají dle vlastního zájmu, avšak v souladu s možnostmi a potřebami školy.

Podpora rozvoje osobnosti žáka koresponduje se zásadami a cíli základního vzdělávání. Pro žáky se speciálními vzdělávacími potřebami byly vypracovány individuální vzdělávací plány, které slouží vyučujícím v jednotlivých předmětech. Individuální reedukace specifických poruch učení byla dle sdělení ředitele z důvodu nedostatku finančních prostředků zrušena. Nadaní žáci úspěšně reprezentují školu při různých soutěžích a olympiádách. Práva a povinnosti žáků upravují školní řád a řady odborných učeben.

Pro zjišťování výsledků vzdělávání využívá škola komerčně vydávané srovnávací testy. Jejich vyhodnocení ukazuje možnou potřebu úprav tematických plánů i učebního plánu. Žáci 9. ročníku letos poprvé obdrželi spolu s pololetním vysvědčením i slovní zhodnocení svých školních výsledků, tzv. výstupní hodnocení.

Úroveň řízení školy v oblasti personálních podmínek a DVPP, úprav vzdělávacího programu, rozvoje osobnosti žáka, podpory rovných příležitostí ke vzdělávání i vlastního hodnocení školy je standardní.

2. Hodnocení oblasti prevence sociálně patologických jevů (šikana)

Prevence sociálně patologických jevů je zaměřena na organizaci volnočasových aktivit a na pořádání akcí k dané tématice v rámci výuky. Některá témata jsou přímo obsahem vyučovacích hodin občanské výchovy, rodinné výchovy, přírodopisu apod.

Školním metodikem prevence je učitelka z 2. stupně, která se zaměřuje na ochranu žáků před zneužíváním návykových látek. Úzce spolupracuje s výchovnou poradkyní, zabývající se kromě jiného řešením výchovných problémů včetně záškoláctví a šikany. Poradenský tým doplňuje školní psychologka.

Rizika jsou vyhodnocována průběžně. Ke zjištění úrovně sociálního klimatu zadalo vedení školy žákům a rodičům vlastní dotazníky, z nichž vyplynula většinou spokojenost respondentů. Pokud se negativní jevy ve škole vyskytnou, jsou řešeny bezodkladně.

Podpora rozvoje sociálních kompetencí žáků je začleněna do většiny vyučovacích předmětů. Žáci se učí komunikovat, budovat vzájemné vztahy, respektovat předem dohodnutá pravidla.

Škola v rámci prevence sociálně patologických jevů spolupracuje s pedagogicko-psychologickou poradnou, odborem sociálních věcí Městského úřadu Chrudim a Policií ČR.

Oblast prevence sociálně patologických jevů má standardní úroveň.

3. Hodnocení využití informačních a komunikačních technologií (dále jen ICT) ve výuce (mimo předměty ICT)

Ve škole probíhá intenzivní vzdělávání pedagogů v oblasti ICT. Všichni učitelé 6. - 9. ročníku prošli v rámci SIPVZ školením základních uživatelských ICT znalostí a dovedností (modul Z) a společnou částí vzdělávání poučených uživatelů (modul P₀), několik má již splněné proškolení i ve dvou volitelných modulech. Koordinátor ICT zná své úkoly, spolu s externím pracovníkem se podílí na správě školní počítačové sítě. Učitelé využívají jeho metodickou pomoc.

Škola má zařízené dvě počítačové učebny. První vybavila z vlastních zdrojů (do akce Internet do škol nebyla zařazena). Výrazné prostředky na pořízení druhé (nedávno nově otevřené) učebny se podařilo shromáždit formou sponzorských darů rodičů a dotace SIPVZ. Připojení k internetu je možné i na dalších místech v budově. „ICT plán“ školy obsahuje konkrétně většinu potřebných údajů. Prioritou je obnova vybavení starší učebny, kterou lze nyní využívat jen minimálně, a rozšíření možností prezentační počítačové techniky.

Z provedeného dotazníkového šetření a z analýzy rozvrhů učeben informatiky vyplynulo, že počítače jsou využívány aplikačně v řadě předmětů. Z žakovských činností se uplatňuje

hlavně vyhledávání informací na internetu, procvičování probírané látky za pomoci výukových programů, případně hodnocení a zkoušení žáků. Dispozice nově otevřené učebny umožňují výuku organizovat tak, aby se žáci mohli u počítačů prostrídat a pracovat efektivně, převážně po jednom. Jedna funkční učebna je však pro školu této velikosti nedostačující.

Využívání ICT ve výuce je vedením školy sledováno, systém cíleného vytváření dovedností v práci s ICT u všech žáků zatím není ujasněný (potřebné kompetence nyní získává pouze část žáků v rámci volitelného předmětu).

Využití informačních a komunikačních technologií ve výuce (mimo předměty ICT) je standardní.

Hodnotící stupnice

-1	0	+1
rizikový stav	standardní	příklad dobré praxe
<i>podprůměrné, nepříznivé, nedostačující, vyžaduje zásadní změnu, velká rizika</i>	<i>funkční, průměrné, stav nevyžaduje zásadní změnu, únosná rizika</i>	<i>vynikající, nadstandardní, příkladné</i>

VÝČET DOKLADŮ, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ

1. Změna zřizovací listiny – úplné znění čj. OŠK/486/2005 ze dne 27. června 2005
2. Rozhodnutí o zařazení do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení čj. 13 201/03-21 ze dne 20. února 2003
3. Výkaz o základní škole S 3-01 podle stavu k 30. září 2005
4. Výkaz o ředitelství škol R 13-01 podle stavu k 30. září 2005
5. Koncepce školy 2004 - 2008
6. Organizace výchovně vzdělávacího procesu ve škole 2004 - 2008
7. Koncepční plán na rok 2005/2006
8. Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2004/2005
9. Sebehodnocení školy ze dne 30. srpna 2005
10. Jmenování ředitele školy čj. OŠK/1288/2003 ze dne 19. září 2003
11. Zásady pro přiznání osobního příplatku pracovníkům školy – školní rok 2005/2006
12. Plán DVPP 2006 - 2010 platný od 1. 1. 2006
13. Přehled navštívených akcí DVPP – školní rok 2005/2006
14. Přehled žáků se speciálními vzdělávacími potřebami - školní rok 2005/2006
15. Individuální vzdělávací plány žáků se speciálními vzdělávacími potřebami – školní rok 2005/2006
16. Řád školy - školní rok 2005/2006
17. Vnitřní klasifikační řád ze dne 1. října 2003
18. Žádost o grant z rozpočtu Pardubického kraje – Program na podporu rozvoje sportovní a volnočasové činnosti škol - ze dne 26. listopadu 2004

19. Protidrogová politika školy - obecná strategie (doklad bez bližšího určení)
20. Minimální preventivní program – školní rok 2005/2006
21. Minimální preventivní program - Dodatek č. 1 – školní rok 2005/2006
22. Plnění Minimálního preventivního programu – školní rok 2005/2006
23. Výsledky dotazníkového šetření – sociální klima školy - školní rok 2005/2006
24. ICT plán školy ze dne 1. února 2006
25. Rozvrhy učeben informatiky na měsíc březen 2006
26. Zápisy z pedagogických rad – školní roky 2004/2005 a 2005/2006
27. Třídní knihy 6. – 9. ročníku – školní rok 2005/2006

ZÁVĚR

O chodu základní školy podává vypovídající informace kvalitně zpracovaná „Výroční zpráva o činnosti školy“. V souvislosti s prevencí sociálně patologických jevů je pozitivem přítomnost školní psycholožky. Rizikem i z pohledu ředitele školy je omezení péče o žáky se speciálními vzdělávacími potřebami pro nedostatek finančních prostředků.

Vzdělávání učitelů v rámci SIPVZ i rozšiřování a obnově počítačového vybavení je věnována náležitá pozornost. Žáci počítače využívají dle možností v řadě předmětů. V době inspekce systematicky získávala potřebné kompetence pro práci s ICT pouze část žáků.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Inspekční tým	Titul, jméno a příjmení	Podpis
Vedoucí týmu	Mgr. Mirka Machková	Mgr. Mirka Machková, v. r.
Člen týmu	Mgr. Jaroslav Loučka	Mgr. Jaroslav Loučka, v. r.
Členka týmu	Dagmar Masopustová	Dagmar Masopustová

V Chrudimi dne 11. dubna 2006

Razítko

Dle § 174 odst. 13 školského zákona, ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím převzetí na adresu pracoviště vedoucí inspekčního týmu: Česká školní inspekce, Čáslavská 973, 537 01 Chrudim.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem ČŠI k jejímu obsahu zasílá ČŠI zřizovateli a školské radě, inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná.

Datum a podpis ředitele školy stvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Datum: 11. dubna 2006

Razítko

Ředitel školy

Titul, jméno a příjmení	Podpis
Mgr. Jindřich Vyhnánek	Mgr. Jindřich Vyhnánek, v. r.

Další adresáti inspekční zprávy

Adresát	Datum předání/odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo čj. jednacího protokolu ČŠI
Zřizovatel	2006-04-28	ČŠI 79/06-10
Školská rada	2006-04-28	ČŠI 79/06-10

Připomínky ředitele školy

Datum	Čj. jednacího protokolu ČŠI	Text
-	-	Připomínky nebyly podány.