



**Česká školní inspekce
Inspektorát v Kraji Vysočina**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Č. j. ČŠIJ-524/11-J

Název právnické osoby vykonávající činnost školy:	Základní škola a Mateřská škola Jakubov, příspěvková organizace
Sídlo:	Jakubov u Mor. Budějovic 130, 675 44 Lesonice
IČO:	75 023 776
Identifikátor:	600 121 917
Právní forma:	příspěvková organizace
Zastoupená:	Mgr. Jana Šerháková, ředitelka školy
Zřizovatel:	obec Jakubov u Mor. Budějovic
Místo inspekční činnosti:	Jakubov u Mor. Budějovic 130, Jakubov u Mor. Budějovic 2
Termín inspekční činnosti:	21. a 22. listopad 2011

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného mateřskou školou a základní školou podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů. Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle příslušného školního vzdělávacího programu; zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu a jeho souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona, ve znění pozdějších předpisů.

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. a) školského zákona, ve znění pozdějších předpisů, pro účely získávání a analýzy informací o vzdělávání dětí a žáků, o činnosti školy, sledování a hodnocení efektivnosti vzdělávací soustavy.

Aktuální stav školy

Právnícká osoba vykonává činnost mateřské školy, základní školy, školní družiny a školní jídelny (škola).

Ke dni konání inspekční činnosti navštívilo mateřskou školu 25 dětí z obcí Jakubov u Mor. Budějovic, Studená, Dolní Lažany a Moravských Budějovic. Jednotřídní mateřská škola sídlí ve společném areálu se školní jídelnou. Ke své činnosti využívá také vybavenou školní zahradu. V současné době eviduje jedno dítě se speciálními vzdělávacími potřebami. V posledním roce před vstupem do základní školy je 7 dětí, odloženou školní docházku mají dvě děti. Ředitelka školy stanovila, že v tomto školním roce nebude úplata za předškolní vzdělávání od zákonných zástupců dítěte vyžadována.

Vzdělávání probíhá podle Školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání Hrajeme si celý rok (ŠVP PV). Hlavní cíle korespondují s Rámcovým vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání (RVP PV). Záměrem vzdělávacího programu je rozvíjet osobnost dítěte v samostatného a sebevědomého jedince, schopného spolupracovat a komunikovat.

Mateřská škola je zapojena do projektu Logopedická prevence u dětí a žáků v ČR a projektu Zdravá záda na Vysočině.

Ke dni konání inspekční činnosti plnilo povinnou školní docházku 23 žáků v jedné třídě základní školy, což představuje naplněnost 43 % vzhledem k nejvyššímu povolenému počtu žáků. Ve všech ročnících prvního stupně se základní vzdělávání uskutečňuje podle Školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání (ŠVP ZV). Hlavní záměr dokumentu směřuje k podpoře a rozvoji všech stránek osobnosti žáků.

Zájmové vzdělávání ve školní družině je realizováno podle Školního vzdělávacího programu pro školní družinu (ŠVP ŠD), přispívá k osobnostnímu rozvoji žáků a vhodně doplňuje hlavní činnost školy.

V posledních třech letech došlo ke zkvalitnění materiálních podmínek školy (úprava školní zahrady, nákup učebních pomůcek a výukových programů, výměna informačních a komunikačních technologií apod.). Vlivem intenzivního vzdělávání pedagogických pracovníků dochází k pozitivním změnám v průběhu výuky i při organizaci a realizaci školních projektů. Příznivý posun byl zaznamenán i v oboustranné interakci se zřizovatelem a zákonnými zástupci, což dokládají závěry dotazníkového šetření. Škola se přihlásila do sítě Tvořivých škol a zavázala se systematicky zavádět činnostní učení do školní praxe.

Hodnocení hlavních výsledků vzdělávání ve vztahu k ŠVP

Výchovně vzdělávací proces je realizován v souladu s rozhodnutím o zařazení do sítě škol a školských zařízení a uvedenými vzdělávacími programy. Kurikulární dokumenty jsou zpracovány v požadované struktuře, v souladu s požadavky školského zákona, zásadami příslušných rámcových vzdělávacích programů a jsou zveřejněny na přístupných místech ve škole. Jejich cíle jsou jednoznačně orientovány na plnění strategických priorit ve vzdělávání a na rozvoj osobnosti dětí a žáků. Školní vzdělávací program pro školní družinu vyžaduje upřesnění a doplnění.

Mateřská škola

Podle aktuálního ŠVP PV pracuje mateřská škola prvním rokem. Obsah integrovaných vzdělávacích bloků vychází z nabídky činností a očekávaných výstupů v souladu s příslušným rámcovým vzdělávacím programem. Formy spontánního i řízeného učení se vzájemně prolínají a doplňují, děti mají možnost individuální volby a aktivní účasti

v nabízených činnostech. Mateřská škola preferuje prožitkové učení hrou a činnostmi dětí založeném na kooperativním, spontánním a situačním učení. Děti s odloženou školní docházkou a dítě se speciálními vzdělávacími potřebami jsou vzdělávány podle individuálních plánů.

Mateřská škola nabízí aktivity s názvy Hravé mluvení (cílené činnosti zaměřenými na rozvoj řeči) a Dramaťáček (dramatizace pohádek, příprava vystoupení pro veřejnost). Poskytuje logopedickou prevenci vlastními učitelkami a externím odborníkem. Nedílnou součástí vzdělávání jsou návštěvy divadelních představení, výlety do přírody, společné akce pro rodiče a děti. Také se zúčastňuje projektových dnů v úplné základní škole a soutěže Upovídáný budíček organizované školským zařízením v Moravských Budějovicích. Děti se společně se žáky základní školy podílejí na místních tradičních oslavách.

Předškolní vzdělávání se uskutečňuje v příznivém prostředí založeném na spolupráci a vzájemném respektu.

Děti prokazují ve všech vzdělávacích oblastech velmi dobré vědomosti, dovednosti a postoje. Úspěšnost dětí je průběžně hodnocena učitelkami a částečně i samotnými dětmi. Výsledky celoročního vzdělávání jsou navenek prezentovány individuálními záznamovými listy o dětech se soubory výkresů a pracovních listů, fotodokumentací, výstavkami a veřejnými vystoupeními.

Základní škola

Informace rodičovské i širší veřejnosti o vzdělávací nabídce základní školy a postupu při přijímání žáků jsou zprostředkovávány informačními letáky, vývěskami, webovými stránkami i osobními kontakty. Při přijímání žáků ke vzdělávání škola postupuje dle platných právních předpisů. Ve spolupráci se školským poradenským zařízením využívá standardizované testy k identifikaci školní zralosti. Pro školní rok 2011/2012 do prvního ročníku byli přijati čtyři žáci. Pravidelnými kontakty a společnými aktivitami s mateřskou školou je zohledňována plynulá návaznost při vzdělávání.

Ve spolupráci se školským poradenským zařízením a rodiči je poskytována žákům se speciálními vzdělávacími potřebami (SVP) pomoc, což umožňuje předcházení jejich neúspěšnosti ve vzdělávání. V průběhu inspekční činnosti škola evidovala dva žáky se SVP. Jeden je individuálně integrován a má stanoven individuální vzdělávací plán. Podpůrná opatření pro druhého žáka vycházejí z doporučení pedagogicko-psychologické poradny a respektují jeho individuální potřeby. Hodnocení jejich výsledků vzdělávání probíhá podle pravidel hodnocení žáků se SVP stanovených ve školním řádu. Logopedická náprava řeči žáků je odborně zajištěna externím odborníkem. Tým vyučujících poskytuje žákům a rodičům v záležitostech vzdělávání poradenskou činnost.

Účinné preventivní strategie směřují k podpoře zdravého životního stylu, vztahu k životnímu prostředí, rozvoji sociálních a komunikativních dovedností žáků, smysluplné nabídky volnočasových aktivit a cílenému získávání praktických zkušeností za účelem prevence rizikových jevů. Žáci jsou informováni o možném ohrožení zdraví a bezpečnosti při všech činnostech školy, což je dokumentováno záznamy v třídních knihách. Funkčnost nastavených preventivních systémů dokládá absence školních úrazů v posledních třech letech.

Školní učební plán vzdělávacího programu je naplňován. Osobnostní rozvoj všech žáků je zajišťován nejen prostřednictvím povinných vzdělávacích obsahů, ale i mimořádně bohatým projektovým vyučováním, četnými zájmovými aktivitami a zajímavou mimoškolní činností. Disponibilními hodinami byly posíleny vzdělávací oblasti Jazyk a jazyková komunikace, Matematika a její aplikace a Člověk a jeho svět.

Výuka se uskutečňovala v příjemné atmosféře založené na respektu a dodržování společně vytvořených pravidel interakce. Specifika vzdělávání ve třídě s více ročníky a principy činnostního učení podporovaly rozvoj kompetencí a funkčních gramotností žáků. Ti získávali okamžitou zpětnou vazbu motivačními pochvalami, využívali prostor pro rozvoj komunikativních dovedností, uplatňovali sebereflexi a pracovali s chybou jako s přirozeným prostředkem učení. Realizované činnosti cíleně rozvíjely čtenářskou, přírodovědnou a sociální gramotnost. V rámci udržení zájmu a pozornosti žáků byly využívány jejich zkušenosti, uplatňovány mezipředmětové vztahy a docházelo ke střídání různých činností.

Podpora čtenářské gramotnosti patří mezi prioritní koncepční záměry základní školy. Vzdělávací strategie a jednotlivé činnosti jsou uvedeny v Plánu rozvoje čtenářské gramotnosti. Zmíněná gramotnost je přirozeným způsobem posilována prostřednictvím výuky jednotlivých předmětů, realizovaných projektů, návštěv divadelních představení, aktivit místní knihovny, besed o přečtených knihách a čtenářských deníků. Žáci jsou motivováni k četbě umístěním encyklopedií a populárně naučné literatury přímo ve třídách a je jim zprostředkováván prodej knih.

V zájmu úspěšného jazykového vzdělávání je anglický jazyk jako povinný předmět zařazen od prvního ročníku. V prvním a druhém ročníku je předmět posílen třemi disponibilními hodinami.

Rozvíjení sociální gramotnosti žáků je chápáno jako důležitá součást pozitivního klimatu školy, které je podporováno společným vytvářením pravidel vzájemné interakce. Průřezové téma Osobnostní a sociální výchova prochází napříč všemi vzdělávacími oblastmi. Projektová činnost podporuje schopnost komunikace a kooperace žáků. Kompetence občanské a kulturní povědomí jsou vedle výuky rozvíjeny také účastí žáků v kulturních akcích, přípravou veřejných vystoupení, tematických besed, účastí v charitativních akcích apod.

Místní přírodní podmínky školy jsou funkčně využívány k podpoře přírodovědné gramotnosti. Environmentální vzdělávání je úzce propojeno s realizací ŠVP ZV. Kromě aktivit vyplývajících ze zapojení do ekologických a environmentálních projektů (Školní zahrada – přírodní učebna, Jdeme příkladem – předcházíme odpadům, Zdravá záda, Čistá Vysočina, M.R.K.E.V, Recyklohraní) jsou činnosti zaměřené na poznání a ochranu přírody součástí běžného denního života školy. Uvedenými aktivitami jsou žáci cíleně vedeni k ekologizaci školy, pochopení nutnosti žít v souladu s principem udržitelného rozvoje a aktivní ochraně životního prostředí. Žáci jsou dále směřováni k třídění odpadu. Společně s místními organizacemi a spolky v obci vysazují stromy v areálu školy a jejím okolí.

Informační gramotnost je cíleně rozvíjena především v předmětu informatika, ale i v dalších předmětech se žáci učí využívat prostředky výpočetní techniky a zdokonalují se v samostatné práci se zdroji informací.

Pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků jsou stanovena pravidla ve školním řádu. K individuálnímu hodnocení výsledků vzdělávání jsou rovněž využívána žákovská portfolia. Úroveň výsledků vzdělávání lze odvodit i z výsledků matematických a sportovních soutěží i informací o úspěšnosti žáků na druhém stupni základní školy.

V krátkodobém horizontu jsou individuální i celkové výsledky vzdělávání hodnoceny na jednáních pedagogické rady, za školní rok jsou údaje uvedeny ve výroční zprávě o činnosti školy a potřebná opatření jsou přijímána v souladu se závěry vlastního hodnocení. Ke zjišťování úrovně výsledků vzdělávání žáků jsou využívány interní i externí nástroje.

Hodnocení předpokladů školy ke vzdělávání podle požadavků školského zákona

Koncepční záměry jsou zpravovány na základě analýzy aktuálního stavu. Vnitřní normy jednoznačně stanovují pravidla pro funkční průběh vzdělávání. Každodenní komunikace všech zaměstnanců posiluje předávání potřebných informací a přispívá k vytváření příznivého pracovního klimatu. Dokumentace školy je vedena v požadovaném rozsahu. V souladu se skutečností jsou vykazovány údaje o činnosti školy. Systém vlastního hodnocení je nastaven. Ředitelkou zřízená pedagogická rada na pravidelných jednáních projednává pedagogické dokumenty a opatření týkající se vzdělávací činnosti školy. Výroční zprávy o činnosti školy jsou zpracovány v požadované struktuře a charakterizují školu směrem k široké veřejnosti. Na základě zjištěných nedostatků Českou školní inspekci ředitelka realizovala opatření k jejich odstranění.

Předškolní vzdělávání zajišťují dvě pedagogické pracovnice, z nich jedna má odpovídající odbornou kvalifikaci a druhá si doplňuje odbornou kvalifikaci studiem na vyšší odborné škole. Kompetence obou jsou stanoveny pracovními náplněmi. Přínosem pro zvyšování kvality předškolního vzdělávání je jejich další vzdělávání a následný přenos poznatků do praxe. Prostorové podmínky a hygienické zázemí mateřské školy jsou na velmi dobré úrovni. Interiéry učeben a šaten jsou esteticky vyzdobené výtvarnými pracemi a výrobky dětí. Informace pro rodiče jsou předávány funkčním způsobem a v dostatečném rozsahu. Životospráva a psychohygienu jsou zajišťovány v souladu se ŠVP PV.

Průběh základního vzdělávání zajišťují čtyři pedagogické pracovnice. Jejich profesionální rozvoj je podporován četným dalším vzděláváním, které se uskutečňuje podle plánu a výrazně přispívá k realizaci ŠVP ZV. Prioritně je zaměřeno na evaluaci školy, jazykové kompetence vyučujících, využívání informačních a komunikačních technologií pro tvorbu výukových materiálů, přírodovědnou a čtenářskou gramotnost a estetickou výchovu. Ředitelka školy a jedna vyučující navštěvují dva různé akreditované vzdělávací programy pro zvyšování kompetencí pedagogických pracovníků při práci se žáky se speciálními vzdělávacími potřebami a podporu rovných příležitostí žáků.

K výuce jsou určeny dvě prostorné a esteticky upravené třídy s pracovně relaxačními kouty, v jedné z nich jsou umístěny tři počítače připojené k internetu. V počítačové učebně je nainstalováno šest zasíťovaných žákovských stanic. Pro realizaci tělesné výchovy slouží školní zahrada, obecní venkovní i sálové sportovní prostory. Účelně vybavená chodba a školní zahrada jsou využívány k relaxaci žáků. Materiálně technické zázemí školy umožňuje realizaci školního vzdělávacího programu a podle dostupných zdrojů je neustále zkvalitňováno.

Pitný režim je zajištěn celodenně prostřednictvím nápojů ve varných nádobách. V zájmu podpory zdravého životního stylu se škola zapojila do projektu Ovoce do škol. Účast v uvedeném projektu umožňuje využívat dotované ovoce, zeleninu a zároveň vyžaduje realizaci doprovodných opatření směřujících k postupné změně stravovacích návyků žáků. Rovněž jsou žákům nabízeny dotované mléčné výrobky z projektu Mléko do škol.

Škola hospodaří zejména s finančními prostředky poskytnutými ze státního rozpočtu (přímé náklady na vzdělávání a účelově určené finanční prostředky na rozvojové programy). Z rozpočtu zřizovatele hradila provozní náklady. Z Fondu Vysočiny a z dotací zřizovatele byly financovány výdaje na podporu zájmových aktivit a úpravu školní zahrady. Projekt Země je náš domov byl v plné výši hrazen opět z Fondu Vysočiny a na realizaci projektu s názvem Školní zahrada – přírodní učebna škola získala grant od Nadace Partnerství.

Finanční prostředky z projektu EU peníze školám jsou orientovány na zkvalitnění a inovaci výuky prostřednictvím informačních a komunikačních technologií, výuky cizích jazyků a výuky v oblasti přírodních věd, vzdělávání pedagogických pracovníků ve formách a metodách výuky směřujících k podpoře čtenářské a přírodovědné gramotnosti a metodický kurz pro učitelku cizích jazyků. V zájmu podpory materiálních předpokladů a průběhu vzdělávání pedagogický tým úspěšně hledá další finanční zdroje.

Spolupráce s partnery výrazně přispívá k vytváření vzdělávací nabídky a propojení školy s regionem. Příznivým způsobem probíhá vzájemná komunikace s rodiči. Pozitivní vztahy jsou nastaveny se zřizovatelem a směřují zejména do oblasti zkvalitňování materiálního zázemí školy, podpory dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků, ale obohacují i kulturní a společenský život v obci. Ředitelka školy zpřístupňuje školské radě jednotlivé dokumenty ke schvalování i vyjadřování, a tímto plní povinnosti vyplývající ze školského zákona.

Další kontakty jsou navázány s poradenským zařízením, vzdělávacími institucemi, ekologickým centrem, organizacemi a spolky v obci, místní knihovnou i základními školami v regionu.

Závěry, celkové hodnocení školy

Činnost školy je vykonávána v souladu s rozhodnutím o zařazení do rejstříku škol a školských zařízení a s realizovanými vzdělávacími programy. Školní vzdělávací programy pro předškolní a základní vzdělávání jsou zpracovány v požadované struktuře, v souladu s požadavky školského zákona a zásadami příslušných rámcových vzdělávacích programů. Školní vzdělávací program pro školní družinu vyžaduje upřesnění a doplnění. Za účelem inovace uvedeného dokumentu byla stanovena lhůta.

V esteticky upraveném prostředí základní i mateřské školy jsou nabízeny rovné příležitosti pro všechny děti a žáky. Jejich funkční gramotnosti jsou cíleným způsobem formovány a posilovány.

Vzájemná spolupráce mateřské školy a základní školy příznivě ovlivňuje návaznost ve vzdělávání.

Partnerské vztahy přispívají ke zkvalitňování a rozšiřování vzdělávací nabídky školy. Kromě finančních prostředků ze státního rozpočtu škola úspěšně hledá další zdroje.

V rámci hodnocení výsledků vzdělávání žáků základní škola využívá závěry interních a externích zdrojů.

Efektivní průběh vzdělávání, podpora profesionálního rozvoje pedagogických pracovníků příznivě přispívají k naplňování stanovených cílů a strategických záměrů ve vzdělávání.

Česká školní inspekce v souladu s § 11 písm. f) zákona č. 552/1991 Sb., o státní kontrole, ve znění pozdějších předpisů, ve lhůtě do 31. 1. 2012 požaduje zaslání oznámení o odstranění zjištěných nedostatků v ŠVP ŠD.

Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, Inspektorát v kraji Vysočina, PaedDr. Olga Drápalová, Zborovská 3, 586 01 Jihlava, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu (csi.j@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu.

Přílohy inspekční zprávy

Seznam dokladů a materiálů, o které se inspekční zjištění opíralo.

Poučení

Podle § 174 odst. 13 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Inspektorát v Kraji Vysočina, PaedDr. Olga Drápalová, Zborovská 3, 586 01 Jihlava, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu (csi.j@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v České školní inspekci, Inspektorátu v Kraji Vysočina.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

(razítko)

PaedDr. Olga Drápalová, školní inspektorka

Drápalová v. r.

Mgr. Marie Nováková, školní inspektorka

Nováková v. r.

V Jihlavě dne 25. listopadu 2011

Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

(razítko)

Mgr. Jana Šerháková, ředitelka školy

Šerháková v. r.

V Jakubově u Mor. Budějovic dne 29. 11. 2011

Připomínky ředitelky školy

Připomínky nebyly podány.