



ČESKÁ ŠKOLNÍ INSPEKCE

Oblastní pracoviště

Karlovy Vary

Inspekční zpráva

**Mateřská škola Kynšperk nad Ohří, U Pivovaru 367,
okres Sokolov**

U Pivovaru 367, 357 51 Kynšperk nad Ohří

Identifikátor zařízení: 600 072 339

Termín konání orientační inspekce: 24. a 25. ledna 2001

Čj.	053 18/01-1002
Signatura	oe3au107

CHARAKTERISTIKA ZAŘÍZENÍ

Dvoutřídní mateřská škola s celodenním provozem je umístěna v typizované budově, v provozu je 15 let, od roku 1995 je v právní subjektivitě.

Pro školní rok 2000/2001 je k docházce do mateřské školy zapsáno celkem 60 dětí ve věku od dvou do sedmi let. Z uvedeného počtu mají tři děti odloženou školní docházku o jeden rok, tři děti jsou mladší tří let, pět dětí navštěvuje mateřskou školu nepravidelně.

Ředitelka školy povolila výjimku z počtu zapsaných dětí ve třídách ve smyslu § 4, odst. 8 vyhlášky MŠMT ČR č. 35/1992 Sb., o mateřské škole.

Poslední kontrola se v předškolním zařízení uskutečnila ve školním roce 1996/1997 formou komplexní inspekce. Záměrem současné orientační inspekce bylo dílčí posouzení a zhodnocení kvality vzdělávací činnosti a řízení školy. Provedeno bylo celkem 12 hospitací při spontánních a řízených činnostech (pohybové, výtvarné, rozumové a poznávací, jazykové a komunikativní, literární a tvořivě dramatické a sebeobslužné).

HODNOCENÍ KVALITY VZDĚLÁVACÍ ČINNOSTI

Řízené a spontánní činnosti

Plánování a přípravě vzdělávací činnosti je ze strany učitelek věnována zcela mimořádná péče. Škola si vytvořila vlastní dlouhodobý projekt výchovně-vzdělávací práce, který je zaměřen na výchovu k péči o životní prostředí a na rozvoj estetického vnímání dětí předškolního věku. Tyto dlouhodobé cíle jsou rozpracovány do ročních období v dílčím ročním plánu vzdělávací činnosti. Celé plánování je tematicky zaměřeno. Při výběru úkolů učitelky netradičně využily současné odborné literatury, a to zejména Ekologickou výchovu nejmenších a malých, Školku plnou zábavy a knihu Šimon půjde do školy. Tento základní výběr je doplněn o další publikace jako jsou Školka plná pohody, Kurikulum jaro, léto, podzim, zima a Metodické listy pro předškoláky. Úkoly jsou plánovány jak pro spontánní, tak pro řízené činnosti, výchovné složky jsou zařazeny rovnoměrně. Plánování je konkrétní, plnění úkolů je časově vyznačeno a je v souladu se zápisy v přehledech výchovné práce. U jednotlivých úkolů jsou uvedeny odkazy na literaturu, ze které byly čerpány. Z plánů je patrná práce s úkolem ve všech činnostech v průběhu dne. V obou třídách jsou plány funkční, promyšlené a splnitelné, respektována je zásada přiměřenosti.

Tato forma plánování odpovídá trendům předškolní výchovy, uvedené úkoly preferují osobnostní rozvoj dětí, jsou diferencovány. Zvolený výchovně-vzdělávací program školy v jednotlivých třídách respektuje skladbu dětí i podmínky školy. Součástí vzdělávacích plánů jsou plánované aktivity (seznamování dětí se základy německého jazyka, hudebně pohybový kroužek, cvičení ve sportovní hale). Pro děti s odloženou školní docházkou o jeden rok jsou zpracovány individuální plány osobnostního rozvoje. Plánování je příkladné.

Personální podmínky vzdělávací činnosti jsou velmi dobré. Všechny učitelky, které vedly v době inspekce vzdělávací proces, včetně ředitelky školy, splňují podmínky odborné a pedagogické způsobilosti ve smyslu vyhlášky MŠMT ČR č. 139/1997 Sb., o podmínkách odborné a pedagogické způsobilosti pedagogických pracovníků a o předpokladech kvalifikace výchovných poradců. Pracují na plný úvazek. V obou třídách je umožněno jejich souběžné působení v přímé výchovné práci v době od přípravy na pobyt venku až po ukládání dětí k polednímu odpočinku.

Pedagogické pracovnice projevují zájem o další vzdělávání. V rámci samostudia, kromě sledování odborné literatury, využívají podle svého zájmu možnosti získávání poznatků z odborných dokumentů uveřejňovaných ve sborníku RAABE. Své schopnosti a bohaté pedagogické zkušenosti (15 – 17 let praxe) uplatňují v každodenním pedagogickém procesu (kroužek německého jazyka, kroužek tělovýchovný a hudebně pohybový, využití hry na kytaru, na klavír).

Prostorové podmínky typizovaného zařízení jsou vzhledem k počtu zapsaných dětí ve třídách (30) a realizaci spontánních a řízených činností odpovídající. Vybavení nábytkem je účelné. Rozčlenění prostoru tříd umožňuje kvalitně realizovat plánované aktivity, volný pohyb i relaxaci. U každé třídy je šatna, sociální zařízení, prostorná herna, stálá ložnice a přípravná jídel. Ve třídách jsou vytvořeny pestré, stálé hrací koutky s řadou kvalitních moderních hraček, včetně dětského nábytku, stavebnic, společenských her a doplňků pro rozvíjení her. Obě třídy jsou vybaveny audiovizuální technikou a klavíry. Ve sledovaných činnostech spontánních i řízených učitelky využívaly řady didaktických pomůcek, rytmických nástrojů, výtvarného a pracovního materiálu. Všechny činnosti byly příkladně materiálně zajištěny. Třídy jsou vybaveny řadou tělovýchovného nářadí a náčiní. Dětská knihovna obsahuje řadu současných titulů a je stále doplňována. Učitelská knihovna je výborně vybavena množstvím moderních publikací z oblasti předškolní výchovy a řízení mateřské školy. Hračky, učební pomůcky i knihy jsou pořízovány účelně a jsou dle finančních možností inovovány a průběžně doplňovány.

Všechny prostory mateřské školy jsou vzorně udržovány v čistotě a pořádku. Vkusná výzdoba tříd i přilehlých prostor s využitím množství různých výtvarných technik a rozličného výtvarného a pracovního materiálu, včetně přírodnin, poskytuje dětem příjemné zázemí.

Psychohygienické podmínky vzdělávací činnosti jsou příkladné. I přes vysoké počty zapsaných dětí ve třídách (30), vytváří nižší průměrná docházka velmi dobré podmínky pro cílenou individuální práci. Obě třídy jsou věkově smíšené, v obou třídách jsou zařazeny děti mladší tří let a do jedné z nich docházejí děti s odloženou školní docházkou o jeden rok. Věkově smíšená skladba dětí pozitivně ovlivňuje jejich kolektivní soužití a rozvoj řečových dovedností.

Při organizaci a průběhu pobytu dětí v mateřské škole umožňuje stanovený denní program dodržovat psychohygienické zásady, zohledňuje i věkovou skladbu dětí ve třídách. V průběhu dne mají děti volný přístup k různým nápojům, nabízeny jsou např. ovocný čaj či vitamínové ochucené mléko. Stravování dětí je organizováno v souladu s požadavky na dodržování denního biorytmu dítěte předškolního věku. Podávaná strava (svačiny i oběd) je zdobena ovocem a zeleninou, což podněcuje chuť dětí k jídlu.

Velkým kladem je, že byl zohledněn různý vzrůst dětí ve třídách, do každé z nich byly pořízeny stolky i židličky čtyř velikostí podle jejich výšky.

Spontánní i řízené činnosti jsou vyvážené, probíhají plynule v rozvolněném režimu dne, vzájemně se prolínají. Plnění úkolů se uskutečňuje zejména při individuální a skupinové práci, což umožňuje rozvíjet osobnost dětí i jejich schopnosti a zohledňovat jejich pracovní tempo. Respektování zásady přiměřenosti je samozřejmostí. Pravidelně je do činností zařazováno denní cvičení, při spontánních aktivitách i volných hrách mají děti možnost uspokojovat potřebu pohybu např. v koutku s tělovýchovným vybavením „malá gymnastika“. Psychohygienické podmínky vzdělávací činnosti jsou příkladné.

Organizace řízených i spontánních činností umožnila dětem všech věkových skupin uplatnění, aktivní spoluúčast i seberealizaci. Učitelky respektovaly zájem dětí při možnosti volby individuálních nebo skupinových her. Všechny sledované činnosti byly prováděny cílevědomě, formou hry byly rozvíjeny návyky a dovednosti tělovýchovné, estetické a pracovní.

Upevňovány byly poznatky z oblasti rozumové výchovy. Při plnění hlavního úkolu byly promyšleně zařazovány i úkoly z ostatních výchovných složek.

Zvolené metody odpovídaly stanoveným cílům a věkové skladbě dětí ve třídě. Preferovaly příklad, názor, opakování, procvičování, vysvětlování, zařazování hádanek a problémových situací, diferencování úkolů, přiměřenost, individuální přístup, zařazování prvků tvořivé dramatiky, smyslové vnímání, metodu praktické činnosti a metodu slovní. Podporován byl rozvoj fantazie a tvořivosti dětí. V řízených činnostech byla využívána zejména forma individuálního řízeného učení a práce s menší skupinkou.

Při hrách a spontánních činnostech vytvářely učitelky dostatečný prostor pro volný pohyb a relaxaci. Pomáhaly dětem plnit jednotlivé role ve hře, kterou obohacovaly o nové prvky a pomůcky.

Skladba ranních cvičení odpovídala požadavkům tělesné výchovy. Hygienické podmínky byly dodrženy. Výběr náčiní, pomůcek a motivování slovem a hudbou přispěly k efektivně prováděné činnosti. Metodický postup řízených činností estetických a rozumových odpovídal současným trendům předškolní výchovy. Dětem byl ponechán dostatečný čas k dokončení činnosti, učitelky navazovaly na poznatky a dovednosti dětí. Příkladně hodnocené řízené činnosti (tělovýchovné, estetické, rozumové i pracovní) se vyznačovaly promyšlenou strukturou, dynamikou a využitím podnětných pomůcek.

Organizace sebeobslužných činností byla v obou třídách plynulá a přirozená. Učitelky vedly děti ke správnému postupu při hygieně a vedly děti k úpravě zevnějšku, důsledně a diferencovaně podporovaly a rozvíjely jejich samostatnost. Společenské a kulturní návyky při stolování odpovídaly věku dětí.

Motivace byla především uplatněna formou bohaté a pestré nabídky hraček a doplňujících pomůcek. Vstupní i průběžná motivace prolínala jak spontánními, tak řízenými činnostmi, byla zařazována v různých obměnách a vycházela z daného námětu. Byla rovněž aktivizujícím prostředkem k procvičování již získaných poznatků a dovedností, podporovala aktivitu dětí, komunikativní dovednosti, rozvoj slovní zásoby a představivost.

Učitelky průběžně hodnotily výsledky dětí, oceňovaly jejich snahu a pokrok. Byly jim nápomocny v jejich rozhodování a projevech, výrazně podporovaly jejich sebedůvěru. Zejména při hodnocení starších dětí využívaly jejich úsudku.

Učitelky pravidelně analyzují výsledky dětí, pozitivním jevem je hodnocení dětí v odborně vedené diagnostice. Motivace i hodnocení byly příkladné.

Interakce i vzájemná komunikace byly v obou třídách pozitivně výrazné. V průběhu her se projevily kladné sociální vztahy dětí založené na vzájemné spolupráci a respektování dohodnutých pravidel. Všechny zvolené činnosti vedly děti k výraznému citovému prožívání, uplatňovány byly prvky vzájemné spolupráce. Učitelky vytvářely prostor pro řečovou aktivitu dětí, důsledně je vedly ke gramatické správnosti mluveného projevu a obohacovaly jejich slovní zásobu. V mluveném projevu byly učitelky dětem vzorem, výrazně se projevila jejich schopnost stát se partnerem dětí při hře. Citlivě podporovaly pozitivní vztahy mezi dětmi navzájem. Většina dětí se dokáže vzájemně respektovat, spolupracovat a přirozeně komunikovat. Tato oblast vzdělávací činnosti je vynikající.

Hodnocení kvality vzdělávací činnosti

Způsob plánování vzdělávací činnosti zajišťuje všestranný individuální osobnostní rozvoj dětí a systematickou přípravu na jejich budoucí vzdělávání. Plánování je hodnoceno jako

zcela mimořádné, od poslední kontroly došlo na tomto úseku vzdělávací činnosti k výrazným kvalitativním změnám.

Personální podmínky sledovaných činností vzhledem k předepsané odborné a pedagogické způsobilosti, kvalitě dalšího vzdělávání a využívání získaných poznatků a dovedností v pedagogickém procesu jsou příkladné, rovněž i v této oblasti došlo k pozitivním změnám.

Materiální podmínky a jejich smysluplné využívání i psychohygienické podmínky jsou hodnoceny jako příkladné. Celkově jsou podmínky vzdělávací činnosti hodnoceny jako zcela mimořádné.

Promyšlená organizace, vhodně zvolené metody a formy práce, účelná motivace a hodnocení dětí a rovněž tak i interakce a komunikace jsou hodnoceny jako vynikající.

Na základě hospitací a shrnutí poznatků je celkově vzdělávací činnost dvoutrídni mateřské školy hodnocena jako zcela mimořádná.

HODNOCENÍ KVALITY ŘÍZENÍ

Při stanovení dlouhodobé koncepce školy vycházela ředitelka z velmi dobré znalosti místních podmínek a potřeb zařízení, analýzy uplynulého období a schopností pedagogického kolektivu. Profilací mateřské školy je výchova k péči o životní prostředí. Koncepce se prolíná do výchovně-vzdělávacího projektu, který je zpracován pro školní rok.

Analýza školního roku 1999/2000 obsahuje rozbor i závěry oblasti vzdělávací, materiální a personální. Koncepce školy je plněna, závěry z podrobného hodnocení uplynulého školního roku jsou vodítkem pro stanovení úkolů pro další období.

Pracovní plán školy je stanoven pro školní rok, úkoly v něm obsažené jsou rozpracovány do jednotlivých měsíců vždy pro oblast výchovně-vzdělávací, vzdělávání učitelek, řídicí a kontrolní činnost ředitelky školy, spolupráci s rodiči, základní školou, základní uměleckou školou a pro oblast materiálně technickou. Dílčí plán respektuje podmínky školy, sociální složení dětí a jejich potřeby, schopnosti učitelek a nové trendy předškolní výchovy. Tento dokument předložila ředitelka školy k posouzení a projednání na pedagogické radě, na provozní poradě, rodičům a zřizovateli. Plán je otevřeným pracovním materiálem, který je během roku aktuálně upravován a doplňován. Cíle ročního plánu jsou formulovány přesně a jasně. Jeho přílohou jsou konkrétní plán pedagogických rad a provozních porad.

Organizace chodu školy má jasně stanovená pravidla a je přizpůsobena místním, personálním a finančním podmínkám. Statutárním zástupcem školy je ředitelka. Kvalitně zpracovala organizační řád pro zaměstnance a vnitřní řád školy. Stanovila pracovní náplně jednotlivých zaměstnanců, jejich povinnosti a kompetence. Rozvrh pracovní doby je efektivní vzhledem k délce provozu a potřebám zařízení. Mateřská škola už čtvrtým rokem spolupracuje s německou mateřskou školou. V rámci této spolupráce ředitelka zpracovala projekt a zažádala o příspěvek z fondu malých projektů v rámci PHARE CBC.

Vnitřní informační systém je pružný. Podle plánu jsou svolávány pedagogické rady a provozní porady, zápisy z nich mají kvalitní vypovídací hodnotu. Důležité a aktuální informace jsou vyvěšeny na informační tabuli pro zaměstnance, využíván je každodenní osobní kontakt. Důvěrné informace o dětech i zaměstnancích jsou zabezpečeny před zneužitím.

Vnější informační systém je zaměřen především k rodičům, ale i k dalším subjektům, jako jsou základní a umělecká škola ve městě. Mateřská škola rovněž spolupracuje s tělovýchovnou jednotou. Organizovány jsou společné akce jako je např. docházka dětí na literárně dramatický, hudební a výtvarný obor do základní umělecké školy, společně se základní školou spolupráce

s německou obcí, docházka dětí do místní tělocvičny tělovýchovné jednoty. Kromě denního osobního kontaktu s rodiči jsou pravidelně pořádány třídní schůzky. Nástěnky pro rodiče obsahují všechny potřebné a aktuální informace. Největším pozitivem jsou společné akce rodičů s dětmi a všemi zaměstnanci školy.

Kontrolovaná povinná dokumentace (docházky dětí, evidenční listy, přehledy výchovné práce a personální dokumentace) je vedena v odpovídajícím rozsahu na předepsaných tiskopisech.

Způsob vedení, motivování a hodnocení pracovníků je promyšlený. Ředitelka školy má velmi dobrý přehled o práci všech zaměstnanců. Při plnění povinností klade důraz na osobní příklad. Vytváří prostor pro aktivity školy ve kterých plně využívá schopností a zájmů učitelek. Sama se průběžně vzdělává, zejména v oblasti řízení, učitelkám rovněž vytváří podmínky pro jejich další vzdělávání, využívá nabídek z pedagogického centra i mimo region, zajišťuje hodnotnou odbornou literaturu. Učitelkám je dána možnost rozšiřovat si formou samostudia svůj celkový obzor i prostřednictvím studia materiálů RAABE.

V hodnocení pracovníků má ředitelka vytvořen systém, zpracovaná kritéria pro hodnocení využívá k oceňování kvality jejich práce.

Kontrolní mechanismy postihují všechny oblasti chodu školy. Plnění pracovních povinností a provozu zařízení je kontrolováno každodenně v běžném pracovním kontaktu. Hospitační činnost je plánovaná, cíle hospitací jsou v souladu s hlavními úkoly plánu práce pro vzdělávací činnost. Výstupy z plánovaných kontrol i hospitací jsou písemné. Závěry z kontrol jsou s pracovníky projednávány. Systém kontrolní činnosti poskytuje ředitelce dostatek potřebných informací k usměrňování chodu zařízení.

Od poslední inspekční návštěvy ve školním roce 1996/1997 nastal znatelný pozitivní posun v kvalitě celé oblasti řízení.

Hodnocení kvality řízení

Plánování rozvoje chodu školy doznalo od minulé inspekce kvalitativních změn, je účelné a splnitelné, je hodnoceno jako zcela mimořádné.

Organizace chodu školy je hodnocena jako vynikající.

Způsob vedení a motivování pracovníků má promyšlený systém a je hodnocen jako příkladný.

Kontrolní mechanismy postihují všechny oblasti chodu školy a jsou hodnoceny rovněž jako příkladné.

Kvalita řízení je ve sledovaných oblastech celkově hodnocena jako vynikající.

VÝČET DOKLADŮ, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ

- Rozhodnutí o zařazení mateřské školy do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení ze dne 1. května 1999, čj. 108/99;
- Výjimka z počtu zapsaných dětí pro školní rok 2000/2001 podle § 4, odst. 8, vyhlášky MŠMT ČR č 35/1992 Sb., o mateřských školách ze dne 1. září 2000, bez udání č.j.;
- povinná dokumentace k evidenci dětí podle § 45b, odst. 1, písm. a), c) zákona ČNR č. 76/1978 Sb., o školských zařízeních, ve znění pozdějších předpisů;
- hodnotící zpráva o činnosti školy ve školním roce 1999/2000;
- dlouhodobá koncepce školy;

- dílčí plán práce školy pro školní rok 2000/2001;
- plány vzdělávací činnosti 1. a 2. třídy;
- plány osobnostního rozvoje u dětí s odloženou školní docházkou o jeden rok;
- organizační řád školy;
- vnitřní řád školy pro školní rok 2000/2001;
- zápisy ze schůzek s rodiči;
- plán kontrolní a hospitační činnosti ředitelky školy;
- zápisy z kontrol a hospitací ředitelky školy;
- plány pedagogických rad, provozních porad a zápisy z jednání;
- kritéria pro ohodnocení pracovníků.

ZÁVĚR

Posouzením sledované oblasti činnosti školy byla vymezena zásadní

pozitiva

- efektivní plánování vzdělávací činnosti s maximálním využitím odborné literatury,
- využívání nových trendů předškolní výchovy ve vzdělávací činnosti,
- profesionální úroveň řízení školy,
- příkladné zajišťování materiálních podmínek pro výchovně-vzdělávací činnost i chod zařízení,
- vysoká estetická úroveň všech prostor školy.

Mateřská škola s právní subjektivitou vytváří svým vzdělávacím programem velmi příznivé podmínky pro individuální osobnostní rozvoj dětí a cíleně je připravuje na budoucí vzdělávání. Kvalita výchovně-vzdělávací činnosti doznala od poslední inspekce výrazných pozitivních změn a je ve sledovaných oblastech celkově hodnocena jako příkladná.

V řídicím procesu ředitelka školy od poslední inspekce provedené ve školním roce 1996/1997 výrazně zdokonalila své řídicí schopnosti a dovednosti. Řízení školy je vedeno profesionálně a celkově je hodnoceno jako zcela mimořádné.

Finanční prostředky přidělené škole ze státního rozpočtu jsou využívány efektivně ve prospěch vzdělávací činnosti a rozvoje předškolního zařízení.

Celkově je činnost dvoutrídí mateřské školy hodnocena jako vynikající.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Razítko

Školní inspektorky	Titul, jméno a příjmení	Podpis
Vedoucí týmu	Marie Behenská	
Členka týmu	Mgr. Alena Nováková	

V Sokolově dne 7. února 2001

Datum a podpis ředitelky předškolního zařízení stvrzující převzetí inspekční zprávy

Datum převzetí inspekční zprávy: 13. února 2001.....

Razítko

Ředitelka předškolního zařízení

Podpis

Milena Svehlová

.....
.

Předmětem inspekce bylo dílčí zhodnocení činnosti předškolního zařízení dle § 18 odst. 3, 4 zákona ČNR č. 564/1990 Sb., o státní správě a samosprávě ve školství, ve znění pozdějších předpisů.

Dle § 19 odst. 8 téhož zákona může ředitelka předškolního zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím obdržení. Připomínky k obsahu inspekční zprávy jsou její součástí.

Posouzení jevů

Plní, je v souladu	Dodržuje, čerpá účelně, efektivně
Neplní, není v souladu	Nedodržuje, nečerpá účelně, efektivně

Hodnotící stupnice

Stupeň	Širší slovní hodnocení
Vynikající	Zcela mimořádný, příkladný
Velmi dobrý	Výrazná převaha pozitiv, drobné a formální nedostatky, nadprůměrná až spíše nadprůměrná úroveň
Průměrný	Negativa a pozitiva téměř v rovnováze, průměrná úroveň
Pouze vyhovující	Převaha negativ, výrazné nedostatky, citelně slabá místa
Nevyhovující	Zásadní nedostatky, které ohrožují průběh výchovně-vzdělávacího procesu.

Další adresáti inspekční zprávy

Adresát	Datum předání/odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo čj. jednacího protokolu ČŠI
Okresní úřad-referát školství, Sokolov	27. února 2001	31/02
Zřizovatel: Město Kynšperk	27. února 2001	30/02

Připomínky ředitelky předškolního zařízení

Datum	Čj. jednacího protokolu ČŠI	Text
		nebyly vzneseny