



**Česká školní inspekce
Olomoucký inspektorát
Wellnerova 25, 779 00 Olomouc**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIM-219/25-M
Sp. zn. ČŠIM-S-16/25-M

Název	Základní škola a mateřská škola Hranice, Struhlovsko, příspěvková organizace
Sídlo	Struhlovsko 1795, 753 01 Hranice
E-mail	skola@zsstruhlovsko.cz
IČO	14 618 575
Identifikátor	600 146 375
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Mgr. Radomír Macháň
Zřizovatel	město Hranice
Místo inspekční činnosti	Struhlovsko 1432, Hranice Struhlovsko 1795, Hranice
Inspekční činnost na místě	23., 24., 27. a 30. 1. 2025

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání, a to podle školních vzdělávacích programů pro předškolní vzdělávání, základní vzdělávání a zájmové vzdělávání.

Zjišťování a hodnocení naplnění příslušných školních vzdělávacích programů.

Charakteristika

Základní škola a mateřská škola Hranice, Struhlovsko, příspěvková organizace (dále „škola“ nebo „subjekt“) vykonává činnost mateřské školy, základní školy, školní družiny, školní jídelny a školní jídelny – výdejny.

K termínu inspekční činnosti se ve čtyřech homogenních třídách mateřské školy vzdělávalo celkem 107 dětí. Z uvedeného počtu plnilo 44 povinné předškolní vzdělávání, včetně sedmi dětí s povoleným odkladem povinné školní docházky. Škola vzdělává děti se speciálními vzdělávacími potřebami i s odlišným mateřským jazykem, je vstřícná také k přijímání dětí mladších tří let.

Ve školním roce 2024/2025 vykazala základní škola k 30. 9. 2024 celkem 444 žáků zařazených ve 22 třídách. Ve škole se vzdělávají žáci se speciálními vzdělávacími potřebami, žáci cizinci i žáci nadaní.

Zájmové vzdělávání je realizováno ve třech odděleních školní družiny s ranním i odpoledním provozem. K 31. 10. 2024 vykazala školní družina celkem 90 účastníků zájmového vzdělávání zapsaných k pravidelné docházce. Stravování dětí a žáků zajišťuje vlastní školní jídelna, která sídlí spolu se základní školou, školní družinou a jednou třídou mateřské školy v budově ředitelství subjektu.

Podrobnější informace o škole jsou dostupné ve vstupních prostorách jednotlivých míst poskytovaného vzdělávání, publikovány jsou prostřednictvím výročních zpráv o činnosti školy a také na jejich webových stránkách (www.zsstruhlovsko.cz).

Hodnocení podmínek vzdělávání

Koncepční záměry školy vycházejí z jejích reálných potřeb a záměrů zřizovatele a jsou zapracovány do školních vzdělávacích programů a dalších dokumentů. Deklarovaná strategie rozvoje stanovuje dlouhodobé cíle a týká se především dalšího směřování školy v oblasti výchovně vzdělávací, materiální a personální. Konkrétní úkoly z ní vyplývající jsou podrobně rozpracovány v krátkodobých plánech pro daný školní rok. Naplňování obsahu vzdělávání i vytyčených cílů je pravidelně vyhodnocováno. Na základě těchto hodnocení pak dochází k operativním úpravám plánu práce. Škola vhodně využívá místní geografické i sociální podmínky, ve své práci se úspěšně zaměřuje zejména na podporu environmentálního vzdělávání a zdravého životního stylu. V základním vzdělávání tradičně klade důraz také na výuku matematiky, přírodních věd a polytechnické vzdělávání. Dalšími významnými prioritami školy jsou individuální přístup k dětem a žákům se speciálními vzdělávacími potřebami a nadaným a také úspěšné začlenění dětí s odlišným mateřským jazykem a žáků cizinců do vzdělávání v České republice.

Organizační uspořádání a způsob delegování kompetencí na jednotlivé pracovníky odpovídají velikosti subjektu. Na jeho řízení se spolu s ředitelem školy podílejí dvě zástupkyně, jedna je určená především pro mateřskou školu a první stupeň základní školy, druhá pro druhý stupeň základní školy.

Přenos informací je v rámci subjektu uskutečňován pravidelným spontánním kontaktem vedení školy s jednotlivými účastníky vzdělávání a plánovitě na jednáních pedagogické rady, na nichž jsou kromě využívání vhodných metodických postupů řešeny i organizační záležitosti. Základní škola využívá v plném rozsahu elektronický informační systém. Přenos informací směrem k zaměstnancům, žákům a jejich zákonným zástupcům probíhá převážně s využitím běžných prostředků a spojuje v sobě administrativní a informační funkce

(elektronická žákovská knížka, vzdálené zasílání hromadných informací pro zákonné zástupce žáků, sdílené prostředí pro pedagogy a žáky aj.). Patrná je úzká součinnost pedagogů školy s pracovníky školního poradenského pracoviště. Ředitel školy sleduje práci jednotlivých součástí subjektu, svou činnost v oblasti vzdělávacích aktivit zaměřuje především na základní a zájmové vzdělávání. Využívá při tom standardních nástrojů, tj. především ve spolupráci se svými zástupkyněmi kontrolní a hospitační činnost, a zpětnovazebných mechanismů v podobě podnětů od žáků školy, včetně závěrů z neformálních jednání žákovské samosprávy, od zaměstnanců školy, zákonných zástupců dětí a žáků a ostatních partnerů. Za kontrolní hospitační činnost v předškolním vzdělávání je odpovědná zástupkyně ředitele školy pověřená pro tento úsek. Hospitace provádí prostřednictvím pravidelných namátkových vhlédů v mateřské škole. V rámci svěřených kompetencí se zde podílí také na vedení a aktualizaci dokumentace. Uvedená zástupkyně delegovala část svých kompetencí na vedoucí učitelku mateřské školy. Ta provádí pravidelně cílené hospitace ve vzdělávání, řeší běžné organizační záležitosti a poskytuje vhodnou metodickou podporu zejména začínajícím kolegyním. Při pravidelných operativních poradách jsou ředitel školy a jeho zástupkyně informováni o chodu a požadavcích mateřské školy.

I když je řídicí a kontrolní systém nastaven způsobem, který postihuje všechny oblasti fungování subjektu, v praxi se škole dosud nepodařilo plně eliminovat některé dílčí nedostatky zejména v metodickém vedení průběhu vzdělávání v základní škole.

Personální zabezpečení výchovně vzdělávacího procesu umožňuje úspěšnou realizaci školních vzdělávacích programů. Pedagogický sbor je v rámci celého subjektu stabilizovaný a je průběžně doplňován o nové členy, kterým je poskytována podpora přispívající k jejich úspěšnému začlenění do vzdělávacího procesu a bezproblémové adaptaci v pracovním kolektivu. Podporu dětem a žákům se speciálními vzdělávacími potřebami zajišťují spolu s učiteli také asistentky pedagoga. Ve vybraných vzdělávacích oblastech v základním vzdělávání škola realizuje tandemovou výuku. Vedení školy podporuje profesní rozvoj a vytváří vhodné podmínky pro další vzdělávání pedagogických pracovníků. Jeho plánování vychází z potřeb a finančních možností subjektu a zohledňuje individuální zájmy pedagogů. Absolvované vzdělávací semináře přispívají k prohloubení odborných znalostí a dovedností učitelů a korespondují se stanovenými prioritami školy. Sdílení poznatků ze vzdělávacích akcí s ostatními pedagogy, kolegiální hodnocení, předávání různých přístupů, nápadů, metod a forem při vzdělávání podporují zavedené vzájemné hospitace.

Úzká spolupráce v rámci subjektu i se zřizovatelem a dalšími partnery vede kromě aktivního zapojení dětí a žáků do života ve městě také k obohacování realizovaných vzdělávacích programů dalšími akcemi kulturního, společenského, environmentálního, sportovního či poznávacího charakteru. Se zákonnými zástupci komunikují pedagogové neformálně při setkáních ve škole, v rámci společných akcí pro děti, žáky a rodiče i na třídních schůzkách, případně při individuálních konzultacích. Při pořádání akcí a zajištění péče o děti a žáky škola spolupracuje se soukromými subjekty i s orgány a institucemi z oblasti veřejné správy, se školskými poradenskými zařízeními, s kulturními a tělovýchovnými organizacemi.

Pro zajištění výchovy a vzdělávání dětí a žáků má škola vytvořeny vhodné materiální i prostorové podmínky. Vedení školy dlouhodobě sleduje a vyhodnocuje stav materiálního zázemí pro zajištění vzdělávání a plánuje jeho průběžnou obnovu. Realizaci tohoto plánu zejména finančně usnadňuje vstřícný přístup zřizovatele k navrhovaným požadavkům. Ředitel školy se také velmi výrazně věnuje vyhledávání dalších možností finanční podpory formou aktivního sledování projektových výzev s následnou vysokou úspěšností a tím také finanční výhodností pro školu. Materiální podmínky mateřské školy jsou na dobré úrovni,

v každé třídě je interaktivní tabule a dostatek pomůcek pro realizované činnosti. Školní zahrada je vybavena vhodnými herními prvky, prostředí a zařízení zahrady škola účelně využívá pro environmentální vzdělávání. Třídy jsou vzdušné, s dostatkem prostoru pro spontánní činnosti dětí. Také základní škola a školní družina disponují dostatečným počtem funkčně vybavených učeben, školní tělocvičnou i venkovními prostory určenými pro výuku a relaxaci žáků. Vzdělávání je podporováno efektivním využitím informačních technologií, včetně rozmanitých didaktických pomůcek. Prostředí je zde podnětné a přátelské, na úpravě a výzdobě školy se velkou měrou podílejí také žáci.

Zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví dětí a žáků je školou realizováno na základě zásad stanovených ve školních a vnitřních řádech a některých dalších dokumentech. Seznamování s možnými riziky a poučení dětí a žáků v oblasti bezpečnosti a ochrany zdraví jsou vhodně zahrnuta do celého průběhu vzdělávání. Školou je podporován správný tělesný i duševní vývoj a společensky odpovědné chování jednotlivce, a to zejména začleněním problematiky výchovy ke zdraví prostřednictvím výuky, organizováním sportovních aktivit a akcí zaměřených na zdravý životní styl a udržitelný společenský rozvoj.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání je zpracován v souladu s vizí školy, zaměřen je na všestranný rozvoj osobnosti dítěte především však na environmentální vzdělávání propojením vzdělávacího procesu s reálným životem, prožitkovým a situačním učením. Třídní vzdělávací program plánuje každá třída vzhledem k věku, schopnostem a možnostem skupiny dětí v homogenních třídách. Děti se přirozeně a bez zábran zapojovaly do nabízených činností, aktivně se účastnily aktivit během celého dne.

Během ranních her si mohly děti zvolit z pestré nabídky aktivit nachystaných na stolech nebo v herně k právě probíhajícímu tématu. Řízené didakticky zacílené aktivity probíhaly s úvodní vhodnou motivací a názornými pomůckami, efektivně byla zařazována práce na interaktivní tabuli. Účelně se střídaly metody a formy, patrné bylo skupinové kooperativní vzdělávání dětí, logopedické i hudební chvilky probíhaly v průběhu dne, tělovýchovné chvilky byly zařazovány pravidelně před ranní svačinou. Děti s povinným předškolním vzděláváním si pomocí vhodně připravených aktivit vyzkoušely, jak se učí a pracují žáci v základní škole. Efektivně byly vyplněny přechody mezi jednotlivými činnostmi nabídkou dalších aktivit.

Mateřská škola spolupracuje s klinickým logopedem, který provádí každoročně na začátku školního roku depistáž zejména u dětí s povinným předškolním vzděláváním a poté spolupracuje se zákonnými zástupci dětí vyžadujících logopedickou péči. Po ukončeném vzdělávacím bloku docházelo ke shrnutí všech činností. Děti se hodnotily pomocí názorných smajlíků, ve tvaru názvu dané třídy pomocí svých značek, měly prostor se slovně vyjádřit, jak se jim pracovalo. Učitelky využívaly prvky formativního hodnocení a podněcovaly děti i k vrstevnickému hodnocení.

Pobyt dětí venku byl realizován vycházkami po okolí nebo na školní zahradě, kde měly děti dostatek prostoru pro spontánní aktivity, pravidelnými vycházkami je rozvíjen jejich přirozený pohyb a zásady bezpečnosti. Učitelky během pobytu venku rozvíjely u dětí poznatky o životním prostředí a ohleduplnost vůči přírodě. Při stravování byly děti vedeny k samostatnosti a zodpovědnosti při výběru velikostí své porce, svačiny probíhaly průběžně v určitém časovém rozmezí. Při svačinách mělo každé dítě možnost namazat si samo pečivo pomazánkou, což podněcovalo k její konzumaci. Děti byly vedeny ke správnému stolování, používání kompletní nabídky příborů a úklidu svého místa po jídle. V rámci odpoledního

odpočinku byla respektována individuální potřeba spánku, děti s nízkou potřebou spánku měly k dispozici možnost nabídky klidových činností na lehátku nebo u stolečku dle svého rozhodnutí.

Společným rysem hodnocených vyučovacích hodin v základním vzdělávání byla převládající pozitivní pracovní atmosféra založená na vzájemném respektu účastníků vzdělávání a dodržování předem stanovených pravidel. Pedagogové vytvářeli příznivé klima upevňující prosociální vztahy ve třídě. Učitelé se nedopouštěli komunikačních chyb a žáci neměli obavu vyjádřit svůj vlastní názor. V průběhu hodnocených vyučovacích hodin nebyly zaznamenány žádné negativní postoje žáků. Žáci většinou reagovali spontánně a nenuceně, dle svých schopností projevovali zájem o učení i pracovní aktivitu. Vzdělávací cíle jednotlivých vyučovacích hodin byly stanoveny v souladu s očekávanými výstupy realizovaného školního vzdělávacího programu i s přihlédnutím k dosavadním znalostem a dovednostem žáků. Po odborné stránce byly vyučovací hodiny připravené, aplikovaný vzdělávací obsah byl aktualizován v souladu se současnými vědeckými poznatky.

Efektivita vzdělávacího procesu byla vyšší zejména tam, kde byly zařazovány metody a formy činnosti učení, aktivity podporující tvořivost a iniciativu žáků a úlohy směřující k dosažení vzdělávacích cílů. V těchto vyučovacích hodinách učitelé žáky vhodně motivovali, poskytovali jim efektivní zpětnou vazbu a dostatek času na řešení úloh. Žáci aktivně přistupovali k plnění úkolů a prokazovali odpovídající úroveň znalostí a dovedností. K lepšímu porozumění vzdělávacího obsahu v širších souvislostech přispívalo časté propojení s mezipředmětovými poznatky, praktickými příklady a reálnými situacemi v životě, což zároveň podporovalo rozvoj funkčních gramotností žáků. Především v přírodovědných vyučovacích předmětech byla zřejmá snaha učitelů nepředkládat žákům hotové informace, dařilo se jim prostřednictvím otázek přecházet do řízeného rozhovoru. Vzdělávací obsah se učitelé snažili doplňovat praktickými pokusy a ukázkami a zařazováním problémových úkolů rozvíjejících logické myšlení a tvořivost žáků. Ve výuce cizích jazyků kladli vyučující důraz na rozvíjení receptivních i produktivních dovedností žáků. Pozitivem byl rovněž fakt, že se většina komunikace učitelů se žáky odehrávala ve vyučovaném cizím jazyce.

Přínos pro efektivní průběh vzdělávání měla také součinnost asistentek pedagoga s vyučujícími. Ve sledované výuce bylo patrné jasné rozdělení rolí – asistentky pedagoga se aktivně podílely na podpoře žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a zároveň podle potřeby přispívaly k pedagogickému působení na ostatní žáky.

Frontálně vedená výuka byla přínosně doplňována rozhovorem a samostatnou prací žáků. Vzdělávání na prvním stupni základní školy bylo vhodně obohaceno o tělovýchovné a relaxační chvíle podporující aktivitu a soustředění žáků. Efektivní střídání činností zde žáky aktivně motivovalo k dalšímu učení. Účinnost vzdělávání v části hospitovaných vyučovacích hodin však snižovaly méně zdařilé didaktické postupy a dílčí metodické nedostatky. Nízká pestrost vyučovacích metod a převaha transmisivního pojetí výuky zaměřeného na činnost učitele a předávání hotových poznatků zde vedly k nerovnoměrnému zapojení žáků, jednotvárnosti a nižší dynamice vyučovacích hodin. Až na výjimky chyběla individualizace a diferenciací zadaných úkolů vzhledem k aktuálním potřebám a možnostem žáků. Učitelé se méně zaměřovali na práci s nadanými žáky, žáky se zájmem o vyučovací předmět či těmi, kteří pracují rychlejším tempem. Individuální přístup k žákům se speciálními vzdělávacími potřebami byl uplatňován především formou jejich zohledňování v průběhu samostatné práce.

Názornost ve vzdělávání byla většinou podpořena vhodnými didaktickými pomůckami. Projekční technika byla využívána převážně k prosté prezentaci vzdělávacího obsahu, pouze

výjimečně k práci za spoluúčasti žáků, i když se tato možnost v mnoha případech jako vhodná nabízela. Také snaha o uplatňování kritického myšlení zejména u starších žáků nebyla vždy dostatečně podpořena využitím jejich práce s různými informačními zdroji. I metody kritického myšlení přizpůsobené věku a schopnostem žáků, jako např. myšlenková mapa, vyhledávání a porovnávání informací, práce s klíčovými slovy, shrnování poznatků, základy jednoduché argumentace, se ve vyučovacích hodinách vyskytly pouze výjimečně.

Dostatečný prostor byl věnován práci s chybou, žáci měli možnost upozornit na chybu a analyzovat její příčiny. Zpětná vazba poskytovaná žákům vycházela převážně z okamžitého hodnocení jejich projevů a výsledků práce. Učitelé motivovali žáky v průběhu vzdělávání pochvalou. Formativní hodnocení však bylo jako motivační prvek využito jen minimálně. V závěru vyučovacích hodin nechybělo jejich alespoň stručné shrnutí a vyhodnocení. Patrná při tom byla snaha vyučujících zapojovat žáky do zhodnocení vyučovací jednotky formou sebehodnocení. Ne vždy však byla reakce žáků na tuto snahu dostatečně přesvědčivá. Vzájemné hodnocení žáků nebylo uplatněno téměř vůbec.

Výchovně vzdělávací činnost školní družiny tematicky navazovala na vzdělávací záměry základní školy, rozvíjela je a prohlubovala. Hodnocené zájmové vzdělávání probíhalo v příjemné a přátelské atmosféře. Skladba a rozvržení činností umožňovaly relaxaci žáků po vyučování i získávání nových znalostí a dovedností. Všichni žáci měli vytvořeny rovné podmínky pro zapojení se do nabízených aktivit a možnost výběru podle svých zálib. Žáci pracovali se zájmem, bezproblémově komunikovali, vyměňovali si názory a navzájem si pomáhali. Zájmové činnosti celkově přispívaly k upevňování sociálních vztahů a napomáhaly žákům k jejich osobnostnímu rozvoji.

Hodnocení výsledků vzdělávání

V průběhu hodnoceného předškolního vzdělávání se děti projevovaly přirozeným způsobem a včetně nejmladších dodržovaly pravidla soužití, vztahy mezi nimi byly přátelské, se zájmem se zapojovaly do většiny činností. Přiměřeně věku prezentovaly již osvojené dovednosti, prokázaly znalosti básní, říkadel a písniček vycházejících z daného tématu, účelně se zapojovaly do vzdělávání s využitím digitálních interaktivních pomůcek vhodných pro rozvíjení digitální pregramotnosti. V potřebné míře byly zařazovány pohybové a hudebně pohybové aktivity, velká pozornost byla věnována zdravotně preventivnímu cvičení. Úroveň dosahovaných výsledků vzdělávání dětí odpovídala očekávaným výstupům stanoveným ve školním vzdělávacím programu pro předškolní vzdělávání. Mezi dětmi a dospělými panovala vzájemná důvěra, pedagogický přístup se vyznačoval vstřícnou komunikací.

Evaluační systém školy je zpracován ve školním vzdělávacím programu pro předškolní vzdělávání, realizace a vyhodnocování vzdělávací nabídky probíhá písemně po ukončeném bloku. Učitelky jsou motivovány k sebereflexi a doporučení závěrů pro další činnosti. Vzájemnými hospitacemi se obohacují a inspirují pro dosahování vytyčených cílů a vizí školy. Pedagogická diagnostika poskytuje ucelený přehled o vývoji jednotlivých dětí. Výstupy z pedagogické diagnostiky jsou zároveň funkčním podkladem pro pedagogy při posuzování úrovně školní zralosti. K dosahování optimálních výsledků vzdělávání přispívá vzájemná spolupráce učitelek ve třídě, vstřícná a respektující komunikace a úzká spolupráce se zákonnými zástupci na projektech.

Mateřská škola má vypracované roční projekty se zaměřením na vzdělávání v oblasti ochrany a péče o životní prostředí a rozvíjení přirozeného pohybu u dětí. Profiluje se třídními

celoročními projekty v oblasti environmentálního vzdělávání, výchovy a osvěty, je zapojena do mezinárodního programu „Ekoškola v mateřské škole“, rovněž byla oceněna jako „Zelená škola Olomouckého kraje 2023/2024“. Každá třída realizuje jeden z celoročních projektů: „Voda je náš kamarád“, „Voda kolem nás“, „Psí život“ nebo „Se sokolem do života“. Jedna třída mateřské školy iniciuje činnosti prostřednictvím ekotýmu složeného z učitelek mateřské školy, zákonných zástupců a jejich dětí. Pravidelná setkávání jsou pro ekotým důležitá, zhodnotí dosavadní aktivitu a na základě analýzy plánuje činnosti a další úkoly. Zapojuje se do různých charitativních projektů, projekt „Uklid’me město“, inspiruje a oslovuje i širší veřejnost.

Mateřská škola a základní škola mají velmi dobře nastavenou spolupráci a přípravu dětí na vstup do základního vzdělávání, pravidelnými vzájemnými návštěvami, individuálními schůzkami se zákonnými zástupci, aktivitami dětí a rodičů v základní škole, si mohou předškolní děti vyzkoušet, jak to probíhá v základním vzdělávání. Spolupráce probíhá také společným projektem „Mám mladšího kamaráda“ jedné třídy z mateřské a základní školy, hlavním záměrem projektu je propojení a obohacování věkově odlišných generací, ohleduplnosti a předávání zkušeností. Vzájemnými aktivitami budují přátelské vztahy, což je přínosem pro děti připravující se na vstup do základního vzdělávání.

Základní škola sleduje úspěšnost žáků ve vzdělávání, jejich výsledky za jednotlivá klasifikační období pravidelně vyhodnocuje na jednáních pedagogické rady, metodického sdružení prvního stupně a předmětových komisí. Celkové výsledky vzdělávání žáků odpovídají očekávaným výstupům školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání, v jednotlivých vyučovacích předmětech nevykazují závažné vzájemné odchylky a mají srovnatelnou úroveň.

Systém zjišťování a hodnocení výsledků vzdělávání žáků je založen zejména na uplatňování standardních evaluačních nástrojů s využitím různých forem písemného a ústního ověřování žákovských znalostí a dovedností. Ve vybraných vyučovacích předmětech škola zařazuje písemné práce většího rozsahu a zapojuje se do výběrového testování žáků organizovaného Českou školní inspekcí. Výsledná data z testování jsou analyzována, vyučující se zabývají návrhem opatření vedoucích k minimalizaci chyb a ke zlepšování výsledků vzdělávání žáků. Interní i externí evaluace aktuálně umožňuje průběžné sledování úrovně poskytovaného vzdělávání, identifikaci individuálních potřeb žáků a dlouhodobé hodnocení jejich pokroku.

Základním nástrojem pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků jsou stanovená pravidla hodnocení, která jsou součástí školního řádu. V těchto pravidlech však chybí zásady pro určení školou využívaného váženého aritmetického průměru u jednotlivých typů zkoušek, které by zajistily předpoklad pro objektivitu hodnocení žáků.

Škola identifikuje žáky s rizikem školního neúspěchu a zajišťuje jim primární podporu v průběhu vyučování nebo realizuje dle jejich individuálních potřeb podporu formou doučování. Žáci se studijními předpoklady nebo specifickým nadáním se pravidelně zapojují do soutěží a olympiád. Cílená podpora jejich účasti na těchto akcích přispívá k rozvoji osobnostního růstu, nadání i studijních předpokladů. Škola rovněž vytváří příznivé podmínky pro budoucí žáky středních škol organizováním přípravy k přijímacím zkouškám, kde si žáci prohlubují a rozšiřují dříve získané vědomosti a dovednosti. Tím se žákům nabízí možnost individuální profilace podle jejich zájmů a plánovaného studijního zaměření. Součástí výuky je také podpora občanských a demokratických hodnot prostřednictvím různých projektů a zájmových aktivit, které přispívají k vhodnému trávení volného času a pozitivně ovlivňují primární prevenci. Významné úspěchy dosahuje škola především v oblasti environmentální výchovy a vzdělávání.

Hodnocení účastníků zájmového vzdělávání školní družiny je vhodně zaměřeno zejména na rozvoj jejich klíčových kompetencí, jako jsou sociální dovednosti, schopnost spolupráce, řešení problémů a vzájemné komunikace. Vychovatelky ve školní družině hodnotí výsledky vzdělávání zejména na základě pozorování chování žáků a jejich pokroku v průběhu prováděných různých aktivit, provádějí s nimi pohovory, vedou je k sebereflexi. Poznatky konzultují se zákonnými zástupci žáků a s učiteli základní školy, společně přijímají opatření doplňující podporu úspěšnosti žáků ve vzdělávání.

Školní poradenské pracoviště se v úzké spolupráci s vedením školy a třídními učiteli zaměřuje především na podporu žáků se speciálními vzdělávacími potřebami, žáků z odlišného kulturního a životního prostředí a žáků s odlišným mateřským jazykem. Cíleně působí v oblasti prevence školní neúspěšnosti, kariérového poradenství a prevence rizikových jevů. Zajišťuje efektivní poskytování poradenských a konzultačních služeb žákům, jejich zákonným zástupcům i pedagogům. Jeho činnosti jsou plánovité, průběžně i dlouhodobě vyhodnocované. Do komunikace i péče jsou výrazně zapojeni třídní učitelé a asistenti pedagoga, na činnosti pracoviště se aktivně podílí i vedení školy. Poskytování služeb poradenských pracovníků základní školy má účinný přesah i do předškolního vzdělávání. Při přijímání dětí a žáků škola respektuje rovný přístup ke vzdělávání, pedagogové pro ně vytvářejí rovné příležitosti k jejich zapojení do aktivit a podporují jejich rovnocennost v kolektivu ostatních dětí a žáků.

S ohledem na aktuální potřeby školy bylo poradenské pracoviště posíleno o činnost školní speciální pedagožky. Přínos její práce mj. spočívá v systematické vedení pedagogů při práci a vyhodnocování podpory žákům se speciálními vzdělávacími potřebami. To přispívá k efektivitě průběžného nastavování odpovídajících podpůrných opatření žákům. Činnost pedagogických pracovníků při práci s žáky se speciálními vzdělávacími potřebami je rovněž podporována prostřednictvím intervence školní psycholožky s následným vyhodnocením i cílenou depistáží. V průběhu školního roku je pedagogům umožněn stálý a snadný přístup k informacím o speciálních vzdělávacích potřebách žáků i ke školou vytvářené metodické podpoře prostřednictvím interního sdíleného úložiště. Adresné vymezení úkolů asistenta pedagoga a pedagoga se projevilo na kvalitě jejich součinnosti ve vyučovacích hodinách. Péče o žáky se speciálně vzdělávacími potřebami vychází z doporučení školských poradenských zařízení a vlastní diagnostiky školy. Vedení školy prostřednictvím hospitační činnosti sleduje uplatňování podpůrných opatření přímo ve výuce, v menší míře však zaměřením na diferenciaci vzdělávání. Informace o žácích jsou pravidelně projednávány a vyhodnocovány na schůzkách pracoviště, operativně předávány při každodenním kontaktu, prostřednictvím třídních učitelů, ale i na jednáních pedagogické rady.

Prevenci rizikového chování žáků škola připisuje značnou pozornost. Vychází při tom z preventivního programu na daný školní rok, součástí je i strategie k zajištění jednotného postupu a podpory žákům ohroženým školním neúspěchem. Projevy rizikového chování žáků se škola snaží neprodleně řešit a eliminovat ve spolupráci s třídními učiteli a zákonnými zástupci žáků. V případech, jejichž řešení přesahuje možnosti školy, je efektivně využívána odborná pomoc dalších odborných pracovišť. K předcházení potencionálních problémů přispívá mimo realizované projektové aktivity především aktivní monitoring chování žáků. Škola má vypracovány postupy k řešení rizikového chování žáků v případě jejich výskytu, využívá i individualizovanou podporu na míru konkrétním žákům. Dohodnuté společné postupy jsou projednávány jak prostřednictvím individuálních schůzek, tak na jednáních výchovné komise. Třídní učitelé organizují třídnické hodiny k posilování sociálních dovedností žáků zaměřené na vztahy ve třídě, pracují s pravidly třídy, sledují třídní klima. Kladně lze v této oblasti hodnotit také pravidelné využívání adaptačních aktivit v úvodu školního roku pro žáky prvních a šestých ročníků. Žáci školy se rovněž podílejí na

správě školy prostřednictvím žákovské samosprávy tvořené zástupci tříd od čtvrtého do devátého ročníku. Mají také možnost vyjádřit své názory prostřednictvím schránky důvěry.

Ve spolupráci se zákonnými zástupci vede škola žáky k promyšlené volbě dalšího vzdělávání a poskytuje jim dostatek relevantních informací pro jejich profesní orientaci. Sleduje míru úspěšnosti svých absolventů při přijetí ke střednímu vzdělávání. Škola dbá na informovanost zákonných zástupců i veřejnosti. Aktuální informace o zajištění poradenských služeb včetně stanovených konzultačních hodin byly v termínu inspekční činnosti dostupné v prostorách subjektu i na jeho webových stránkách.

Závěry

Vývoj školy

- V době od poslední inspekční činnosti došlo ve škole zejména ke zlepšení materiálních podmínek pro vzdělávání. Škola i nadále soustavně udržuje a rozvíjí partnerské vztahy účinně podporující zejména zkvalitňování materiálních podmínek školy a utváření sociálních kompetencí dětí a žáků. Došlo také k posílení školního poradenského pracoviště v základní škole o pozici speciálního pedagoga.

Silné stránky

- Rozvoj přírodovědné gramotnosti dětí a žáků stanovený v koncepci rozvoje školy je intenzivně podporován v rámci celého subjektu kladným přístupem k udržitelnosti životního prostředí, tvůrčím využíváním přírodnin a odpadového materiálu, včetně průběžného aplikování prvků environmentálního vzdělávání do vzdělávací nabídky a zapojení dětí a žáků do projektů v této oblasti. (1.1)
- Spolupráce se zřizovatelem a dalšími partnery školy pozitivně ovlivňuje zejména materiální a organizační podmínky pro předškolní, základní i zájmové vzdělávání a přispívá k významnému podílu školy na společenském životě ve městě. Na rozvoji materiálních podmínek školy se podstatnou měrou podílí také aktivní získávání finančních prostředků z nabízených projektových výzev. (1.5, 2.4)

Mateřská škola

- Vzájemná spolupráce spojená se setkáváním a komunikací pedagogů mateřské školy se zákonnými zástupci v rámci obohacování vzdělávacího procesu realizací programu environmentální výchovy v průběhu celého školního roku vede k vytváření pozitivního vztahu dětí k životnímu prostředí. (1.3)
- Vedení školy motivuje pedagogy k sebehodnocení a efektivně pracuje se začínajícími učiteli. (2.3)
- Úzká spolupráce učitelů mateřské školy a základní školy při přípravě a realizaci na vstup do základního vzdělávání (5.3)

Základní škola

- Činnost školního poradenského pracoviště a realizované inkluzivní aktivity školy vytváří příznivé podmínky pro rovné příležitosti ve vzdělávání všech žáků. (6.1)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Slabé stránky (oblasti ke zlepšení)

Základní škola

- V části hodnocených vyučovacích hodin byly pouze v omezené míře uplatňovány rozmanité organizační formy a metody výuky, často také nebyla dostatečně podporována práce žáků s různými informačními zdroji. Patrná byla nižší míra využívání formativního hodnocení a reflexe vzdělávacího pokroku žáků, chyběla rovněž příležitost pro jejich vzájemné hodnocení. V závěru byl většinou vytvořen malý časový prostor pro motivační shrnutí práce s využitím funkčního sebehodnocení a vzájemného hodnocení. (4.2)
- Malá míra obsahové a časové diferenciací výuky zejména vzhledem k odlišným individuálním možnostem žáků. (4.3)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Příklady inspirativní praxe

Mateřská škola

- Environmentální vzdělávání v „Ekoškole“ bylo založené na aktivní práci a činnosti dětí mateřské školy v přírodě během ročních projektů, a to v úzké spolupráci s jejich učiteli a zákonnými zástupci ("členové ekotýmu"). Škola pořádá rozmanité projekty v oblasti environmentálního vzdělávání, výchovy a osvěty i pro širší veřejnost s jejím aktivním zapojením.

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Podporovat aktivitu žáků využitím pestrých metod a forem ve výuce (heuristické metody, badatelství, třídění informací z různých zdrojů, kooperativní formy výuky aj.).
- Podpořit rozvoj kritického myšlení žáků častějším zařazováním práce s různými informačními zdroji a intenzivněji uplatňovat prvky formativního hodnocení, sebehodnocení a vzájemného hodnocení žáků.
- Důsledně diferencovat vzdělávací činnosti žáků s ohledem na jejich individuální vzdělávací možnosti a potřeby. Ve výuce věnovat zvláštní pozornost talentovaným žákům a podporovat jejich rozvoj pomocí vhodných vzdělávacích aktivit, jako je obohacování výukového obsahu či zadávání specifických úkolů.
- Ve školním řádu základní školy upřesnit kritéria pro používání váženého aritmetického průměru při hodnocení výsledků vzdělávání žáků klasifikací.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá řediteli školy ve lhůtě do 30 dnů od marného uplynutí lhůty pro podání připomínek k obsahu inspekční zprávy, resp. od doručení stanoviska k připomínkám, přijmout opatření k odstranění nedostatků zjištěných inspekční činností. Tyto nedostatky jsou formulovány v části slabé stránky (oblasti ke zlepšení). Ve stejné lhůtě písemně informujte Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření, a to prostřednictvím datové schránky (g7zais9).

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení o právnické osobě s názvem Základní škola a mateřská škola Hranice, Struhlovsko, příspěvková organizace, ze dne 23. 1. 2025
2. Inspekční zpráva, čj. ČŠIM-85/18-M, ze dne 31. 1. 2018
3. Koncepce rozvoje příspěvkové organizace na období 2019–2025, ze dne 31. 10. 2018
4. Koncepce rozvoje školy na období 2025–2031, ze dne 31. 10. 2024
5. Plán práce na školní rok 2024/2025, ze dne 30. 8. 2024
6. Školní vzdělávací programy pro předškolní, základní a zájmové vzdělávání, platné k termínu inspekční činnosti
7. Školní řady mateřské školy, základní školy, vnitřní řady školní družiny, školní jídelny a školní jídelny – výdejny, platné k termínu inspekční činnosti
8. Třídní knihy mateřské školy, základní školy a přehledy výchovně vzdělávací práce školní družiny, školní rok 2024/2025 k termínu inspekční činnosti
9. Rozvrh vyučovacích hodin základní školy, školní rok 2024/2025
10. Pedagogická diagnostika, portfolia dětí, školní roky 2023/2024 a 2024/2025 k termínu inspekční činnosti
11. Zápisy z hospitační činnosti v předškolním a základním vzdělávání, školní roky 2023/2024 a 2024/2025 k termínu inspekční činnosti
12. Zápisy z jednání pedagogické rady v mateřské škole a v základní škole, školní roky 2023/2024 a 2024/2025 k termínu inspekční činnosti
13. Výroční zprávy o činnosti školy za školní roky 2022/2023 a 2023/2024
14. Zápisy z jednání metodického sdružení a předmětových komisí, školní roky 2023/2024 a 2024/2025 k termínu inspekční činnosti
15. Školní matrika základní školy, mateřské školy a školní družiny a školní elektronický informační systém, údaje aktuálně vedené v elektronické a písemné podobě k termínu inspekční činnosti
16. Souhrnný přehled výsledků vzdělávání, chování a absence žáků, písemné práce z vyučovacích předmětů český jazyk, anglický jazyk a matematika (výběr), školní roky 2023/2024 a 2024/2025 k termínu inspekční činnosti
17. Strategie předcházení školní neúspěšnosti, čj. ŘŠ 72/2023, ze dne 26. 6. 2023
18. Program prevence školní neúspěšnosti, čj. ŘŠ 75/2024, ze dne 31. 8. 2024
19. Souhrnná dokumentace školního poradenského pracoviště, školní roky 2023/2024 a 2024/2025
20. Seznam a návrhy zohledňování žáků se speciálními vzdělávacími potřebami, školní rok 2024/2025 k termínu inspekční činnosti
21. Vybraná dokumentace z osobních složek pedagogických pracovníků školy – doklady o dosaženém vzdělání vzhledem k požadované odborné kvalifikaci a o absolvovaných studiích v rámci dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků, aktuálně vedená k termínu inspekční činnosti
22. Doklady vztahující se k finančním podmínkám školy a školnímu stravování, rok 2023
23. Doklady související se zajištěním bezpečnosti a ochrany zdraví dětí a žáků, školní roky 2023/2024 a 2024/2025 k termínu inspekční činnosti

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete prostřednictvím datové schránky (g7zais9), a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. David Náhlík, školní inspektor, vedoucí inspekčního týmu

Mgr. Lucie Hladíková, školní inspektorka

RNDr. Josef Husárek, Ph.D., školní inspektor

Mgr. Jitka Martinková, školní inspektorka

Ing. Eva Stachová, kontrolní pracovnice

21. 2. 2025