



**Česká školní inspekce
Olomoucký inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIM-693/19-M

Název	Mateřská škola Přerov, Kratochvílova 19
Sídlo	Kratochvílova 19, 750 02 Přerov
E-mail	mskratochvilova@tiscali.cz
IČ	49558960
Identifikátor	600145590
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Mgr. Lea Vodičková
Zřizovatel	Statutární město Přerov
Místo inspekční činnosti	Kratochvílova 19, 750 02 Přerov
Termín inspekční činnosti	14. – 16. 5. 2019

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání.

Zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání.

Charakteristika

Ve čtyřtřídní mateřské škole (dále také „škola“ a „MŠ“) bylo ke dni inspekční činnosti zapsáno k předškolnímu vzdělávání 74 dětí, z toho 28 dětí v povinném předškolním vzdělávání, 11 dětí se speciálními vzdělávacími potřebami a 3 děti cizinců. V aktuálním školním roce bylo k předškolnímu vzdělávání zapsáno 9 dětí mladších tří let, v termínu inspekční činnosti nedosahovaly věku tří let 2 děti. Škola provozuje tři běžné a jednu speciální třídu pro děti s různou potřebou podpůrných opatření. Výše úplaty za předškolní vzdělávání je v aktuálním školním roce stanovena ve výši 500 Kč za měsíc. Provoz školy je od 6.15 do 16.00 hodin. Pro pobyt venku dětem slouží menší školní zahrada s hracími prvky a travnatou plochou. Školní stravování je zajištěno smluvně. Informace o škole jsou zákonným zástupcům dětí i veřejnosti k dispozici na informačních nástěnkách v prostoru školy a na webových stránkách. Vstup do školy je zabezpečen využíváním kódovacího zařízení.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitelka vede mateřskou školu dlouhodobě a s vysokou mírou osobní zainteresovanosti. Ve své koncepci stanovila reálné cíle předškolního vzdělávání se zaměřením na školní úspěšnost, další vzdělávání pedagogických pracovníků, spolupráci s rodinou, bezpečnost dětí, logopedickou prevenci a zajištění vzdělávání dětí od dvou let. Stanovené koncepční záměry vycházejí z vlastního hodnocení školy a jsou obsaženy i ve Školním vzdělávacím programu pro předškolní vzdělávání s motivačním názvem „Já a ty, to jsme my“. Ve spolupráci se zřizovatelem se ředitelce daří zabezpečovat materiální oblast jako učební pomůcky, hry a hračky, úložné skříně a dětský nábytek. Dle finančních podmínek jsou průběžně obnovovány a doplňovány pro zajištění realizace všech činností mateřské školy. Organizační struktura školy je tvořena s ohledem na velikost a podmínky subjektu. Pracovní kolektiv je v současné době stabilizován, tvoří jej 8 učitelek včetně ředitelky, dále 3 asistentky pedagoga a 3 správní zaměstnanci. Ředitelka školy je garantem pro vzdělávání dětí se speciálními vzdělávacími potřebami ve speciální třídě, zároveň provádí logopedickou depistáž i prevenci ve škole. Bezpečnost ve třídě nejmladších dětí je podpořena pozicí pomocnice. Rozvrh přímé pedagogické činnosti a překrývání učitelek stanovila ředitelka v optimálním rozsahu. Z hospitačních záznamů vyplývá, že ředitelka provádí průběžnou hospitační činnost, avšak poskytuje učitelkám spíše stručnou zpětnou vazbu, která není dostatečná vzhledem k jejich dalšímu možnému profesnímu růstu.

Pedagogická rada jedná pravidelně i dle potřeby. Z obsahu jednání je patrné, že jsou řešeny pedagogické, organizační i programové informace, probíhá stručné předávání poznatků z absolvovaných seminářů i informace ke vzdělávání jednotlivých dětí. Poznátky získané z hospitační činnosti, které by vedly ke zvyšování kvality vzdělávacího procesu jsou projednávány jen okrajově.

Další vzdělávání pedagogických pracovníků je plánováno ve spolupráci učitelek s vedením školy. Je zajištěno jednak samostudiem, a to zejména studiem odborné pedagogické literatury a školských časopisů i sledováním profesních webových stránek a dále účastí jednotlivých pedagogů na seminářích dle nabídky vzdělávacích zařízení i podmínek, které zohledňují provoz a potřeby školy. Ředitelka školy velmi vhodně využila možnosti financování školení z projektu a v minulém období zajistila učitelkám nadstandartní podmínky k jejich dalšímu vzdělávání, zaměřené na prevenci logopedických vad, specifika práce pedagogů s dvouletými dětmi, podporu komunikačních dovedností u dětí předškolního věku, individualizaci vzdělávání v MŠ, kurz primární logopedické prevence, matematickou gramotnost a osobnostně sociální rozvoj pedagogů MŠ.

Škola má dostatečně vhodné prostory a takové uspořádání, které vyhovuje individuálním i skupinovým činnostem. Třídy jsou velmi dobře vybaveny pomůckami pro naplnění očekávaných kompetencí. Hračky a pomůcky jsou umístěny tak, aby si je děti mohly samostatně volit, brát a zpět ukládat, což přispívá k rozvoji osobnosti v samostatnosti při rozhodování. Ve třídách je dostatečně podnětné prostředí, které podporuje rozvoj smyslových, motorických, kognitivních i emocionálních dovedností. K rozvoji pohybových dovedností slouží dětem školní zahrada, vybavená herními prvky i dostatkem travnaté plochy k volnému pohybu dětí.

Prostory školy jsou udržovány v čistotě, jsou vzdušné, příjemně barevně vyladěné, výzdoba dětskými pracemi je vkusná a estetická. Antropometrické požadavky jsou ve škole vhodně naplněny dvěma velikostmi dětského sedacího nábytku. Škola pravidelně vyhodnocuje možná bezpečnostní rizika, vyhledává je ve spolupráci s odborně způsobilou osobou i v rámci kontrolní činnosti vedení školy, následně je odstraňuje a přijímá opatření k jejich eliminaci. Využíváním vhodných příležitostí a aktivit zaměřených na vytváření bezpečného školního prostředí a pozitivního sociálního klimatu škola zajišťuje podmínky pro předcházení vzniku rizikových jevů, které se vedení školy daří následně odstraňovat a průběžně přijímat opatření k jejich eliminaci. Zápisy v třídní knize dokladují průběžné informování dětí o možném bezpečnostním riziku na základě zpracované osnovy poučení.

Školní stravování je poskytováno v rozsahu stravovacích služeb prostřednictvím jiného školského subjektu. Kladně lze hodnotit tu skutečnost, že dochází k zařazování pestrých potravin včetně ovoce a zeleniny, jehož cílem je přispět k trvalému zvýšení jejich spotřeby a vytvořit správné stravovací návyky ve výživě.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Plánování a realizace pedagogického procesu v mateřské škole vycházela z Rámcového vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání, rovněž ze stanovených cílů školního vzdělávacího programu a také z aktuální situace. V průběhu inspekční činnosti učitelky pracovaly v rámci integrovaného bloku „Já a ty, to jsme my“, který byl dále rozpracován v třídním plánování do různých témat. Z pedagogické diagnostiky vycházely cíle spíše ve speciální třídě.

Při spontánních hrách děti dle svého zájmu využívaly také připravené vzdělávací nabídky vztahující se k probíhajícímu tématu. Při námětových hrách byly učitelkami podporovány prosociální vztahy a vzájemná komunikace, dětem byl poskytován dostatečný prostor a čas pro hru i spontánní sociální učení. V didaktických hrách i při spontánních činnostech byly vhodně využity obrazové i názorné materiály, maňásci. Pomůcky pro objevy a pokusy byly dětem nabídnuty minimálně nebo vůbec. Vzdělávání dětem poskytovalo dostatek vhodných příkladů využití znalostí a dovedností v reálné životní situaci. Didakticky zacílené činnosti byly realizovány převážně společnou činností, což neumožňovalo jednotlivým dětem uplatnit své myšlenky a nápady a vhodně zohledňovat jejich individuální potřeby a zájmy. V dostatečné míře probíhalo vzdělávání formou samostatné práce. V průběhu inspekční činnosti byly zaznamenány dovednostní a praktické metody i dobře volená motivace.

Problémové učení a práce s chybou, které podporují u dětí zvědavost a vedou ke kritickému myšlení, využívaly učitelky v různých třídách při hádankách. V průběhu vzdělávání byly dětem vhodně poskytovány poznatky z oblastí funkčních gramotností (přírodovědné, předčtenářské a předmatematické). Vhodně byla zařazena grafomotorická cvičení pro uvolňování svalů rukou při hře s rýží, didaktické hry pro rozvoj zrakového a sluchového vnímání. Tvořivost, představivost, fantazie a jemná motorika byla ve všech třídách rozvíjena při výtvarných a pracovních činnostech. Hudební aktivity byly podpořeny zpěvem učitelky

a využitím sady Orffových hudebních nástrojů, hrou na klavír, kytaru, klávesy i na housle. Při sledovaných spontánních i řízených aktivitách učitelky využívaly nabídku kvalitních didaktických i materiálních pomůcek a hraček. Pochvalu uplatňovaly učitelky jako pozitivní motivaci, ale adresné hodnocení, sebehodnocení a vzájemné hodnocení mezi dětmi se v průběhu hospitační činnosti nevyskytovalo.

Denní rytmus a řád umožňuje organizaci činností v průběhu dne přizpůsobit potřebám dětí a aktuálním situacím. Velmi dobře se děti orientovaly v prostředí školy i školní zahrady, přirozeně zvládaly přesuny v objektu mateřské školy. Pro pobyt venku učitelky volily kromě školní zahrady i okolí školy a blízký park. V době konání inspekční činnosti se jedna třída zúčastnila plaveckého výcviku v městském bazénu, čímž je rozvíjen kladný vztah k pohybovým dovednostem a k otužování.

Samostatnost dětí při obsluze v různých činnostech nebyla dostatečně učitelkami podporována. Při stolování nabízely učitelky celý příbor pouze nejstarším dětem. Kultura stolování byla pouze v jedné třídě doplněna používáním ubrousků. Pitný režim byl zajištěn po celý den, dětem bylo umožněno samostatně se obsluhovat a regulovat tak individuální potřebu žízně využíváním vlastních lahví nebo zásobníku s vodou.

Při odpoledním odpočinku měly děti možnost relaxovat podle svých individuálních potřeb. Ve třídě nejstarších dětí učitelka velmi vhodně zajišťovala klidové činnosti. Před četbou pohádek děti vyprávěly obsah předchozího děje, což u nich podpořilo rozvoj dlouhodobé paměti. Další klidovou aktivitou bylo opakování známých písní a poslech klidných melodií. Ve třídách jsou nastavena různá pravidla třídního kolektivu, vizualizovaná obrázky s textem. V průběhu vzdělávání se však s nimi nepracuje, neslouží ani jako zpětná vazba k nežádoucímu chování jednotlivých dětí.

Dětem je v každé třídě k dispozici počítač s vhodným didaktickým programem na podporu počítačové pregramotnosti. Děti jsou učitelkami vedeny k ohleduplnosti a trpělivosti při střídání u monitoru.

Seznamování s cizím jazykem se děje po ukončení povinného předškolního vzdělávání v odpoledních hodinách za úplaty lektorem.

Výzdoba školy dětskými pracemi byla vkusná a estetická, dětem byla umožněna dostatečná příležitost k sebezprezentaci výstavkou výrobků a staveb, vytvořených při řízených i spontánních aktivitách.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Výsledky vzdělávání v MŠ odpovídaly vytvořeným podmínkám a uplatňovaným pedagogickým přístupům. Děti se v průběhu inspekční činnosti projevovaly klidně a spokojeně, přirozeně komunikovaly mezi sebou i s pedagogy, asistentkami pedagoga i s ostatními dospělými.

Prostřednictvím pedagogické diagnostiky i časoběrné kresby je zjišťována úroveň dosažených výsledků vzdělávání jednotlivých dětí. Sběrné portfolio a záznam vzdělávacích pokroků reflektoval získané vědomosti i dovednosti dětí, a zejména ve speciální třídě byl nastaven tak, aby vedl k pravidelnému vyhodnocování dosavadních postupů a průběžného zkvalitňování předškolního vzdělávání.

Mateřská škola poskytuje zákonným zástupcům poradenskou pomoc i kontakty na další odborníky. Vzdělávání dětí od dvou do tří let je podpořeno pracovní pozicí pomocnice. Vzdělávání dětí cizinců se individuálním přístupem daří škole úspěšně realizovat. Vzdělávání dětí se speciálními vzdělávacími potřebami zajišťuje škola ve spolupráci s poradenským zařízením. Asistenti pedagoga ve spolupráci s učitelkami a na základě

doporučení poradenského zařízení využívají při vzdělávání dětí se speciálními vzdělávacími potřebami vizualizovanou formu struktury dne, rozmanité didaktické pomůcky, piktogramy, tematické obrázky, předměty a hračky na podporu bezproblémového pobytu dětí v mateřské škole. Ve škole panuje příjemné vzdělávací klima. Spolupráce učitelek s asistentkami pedagoga probíhala v rámci stanovených kompetencí.

Komunikace mezi rodiči a pedagogy je vstřícná a otevřená. Informace o průběhu vzdělávání dětí a naplňování základních kompetencí předškolního vzdělávání jsou předávány zákonným zástupcům učitelkami průběžně při každodenním kontaktu. Po vzájemné domluvě nabízejí učitelky rodičům možnost individuálních konzultací v případě řešení výchovných nebo vzdělávacích problémů dítěte. Názory a postoje zákonných zástupců v pravidelném dotazníkovém šetření škola vyhodnocuje a využívá k dalšímu plánování své činnosti.

Závěry

Vývoj školy

- Ve spolupráci se zřizovatelem školy bylo obnoveno vnitřní vybavení a zařízení školy.

Silné stránky

- Za finanční podpory zřizovatele se škole daří zajišťovat dobré materiální zabezpečení pro uskutečňování předškolního vzdělávání.
- Vedení školy zajišťuje pedagogům nadstandardní možnost v dalším vzdělávání pedagogických pracovníků a účelně využívá nabídku vzdělávacích zařízení.
- Škola je vstřícná ke vzdělávání dětí se speciálními vzdělávacími potřebami a dětí ve věku od dvou let.
- Ve škole působí speciální pedagog, který ve spolupráci s poradenskými zařízeními zajišťuje a důsledně realizuje podpůrná opatření.
- Pedagogové ve speciální třídě využívají efektivní plánování vzdělávání dětí se speciálními vzdělávacími potřebami na základě dobře vedené diagnostiky.
- Mateřská škola poskytuje účinnou podporu všem dětem s potřebou podpůrných opatření, spolupracuje s odborným poradenským zařízením a naplňuje strategii práce s dětmi s potřebou podpůrných opatření.

Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení

- Pedagogům chybí konkrétní zpětná vazba na základě důsledné hospitační činnosti vzhledem k možnému profesnímu růstu.
- V některých třídách není ve vzdělávání dostatečně zastoupena široká nabídka činností vzhledem k naplnění individuálních vzdělávacích potřeb.
- Pedagogové málo využívají kooperativní vzdělávání s možností uplatnění vlastních myšlenek jednotlivých dětí.
- Ve vzdělávání není dostatečně zastoupeno hodnocení, sebehodnocení a vzájemné vrstevnické hodnocení jako žádoucí zpětná vazba.
- Ve vybavení školy chybí pomůcky pro pokusy a objevy, které se podílejí na atraktivitě vzdělávání.
- V rámci stolování není nabídnut kompletní příbor všem dětem bez rozdílu věku.

- Děti jsou málo podněcovány k samostatnosti při všech činnostech.
- Důsledná práce s pravidly není uplatňována ve všech třídách.

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Zaměřit hospitační činnost ředitelky na propojení výsledků z pedagogické diagnostiky a širokého spektra vzdělávací nabídky, směřující k naplnění individuálních vzdělávacích potřeb dětí.
- Jednání pedagogické rady obohatit o výstupy z hospitační činnosti ředitelky školy.
- Návštěvu jiných škol využít k získávání informací o nových formách a metodách.
- Umožnit dětem kooperativní činnosti s uplatněním osobních zkušeností.
- Vybavení školy obohatit o pomůcky pro experimentování a objevování.
- Sjednotit přístup k dětem z hlediska rozvoje samostatnosti při sebeobsluze nejen v rámci stolování.
- Uplatňovat způsob hodnocení, sebehodnocení i vzájemného vrstevnického hodnocení, například využitím emotikonů.
- Využívat dohodnutá pravidla kolektivu na podporu žádoucího jednání i projevů chování dětí.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 15 dnů odstranit nedostatky zjištěné při inspekční činnosti a ve stejné lhůtě písemně informovat Českou školní inspekci, jak byly nedostatky odstraněny a jaká byla přijata opatření.

Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, Olomoucký inspektorát, Wellnerova 25, 779 00 Olomouc, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.m@csicr.cz s připojením elektronického podpisu.

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Zřizovací listina příspěvkové organizace Mateřská škola Přerov, Kratochvílova 19, ze dne 3. 11. 2009 včetně Dodatků č. 1 a 2
2. Potvrzení ve výkonu práce na pracovním místě ředitelky příspěvkové organizace s účinností od 1. 8. 2019, čj. MMPr/2019, ze dne 2. 5. 2019
3. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení, ze dne 2. 5. 2019
4. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání s motivačním názvem „Já a ty, to jsme my“, ze dne 1. 9. 2018
5. Školní řád mateřské školy, s platností od 1. 9. 2017
6. Záznamy z jednání pedagogické rady, školní rok 2018/2019 (včetně záznamu z jednání pedagogické rady, ze dne 29. 8. 2018 s podpisy všech pedagogických a provozních zaměstnanců)
7. Koncepce rozvoje MŠ Kratochvílova 19, Přerov, ze dne 14. 8. 2018
8. Hodnocení výchovně vzdělávací práce za školní rok 2017/2018

9. Roční plán školy, školní rok 2018 /2019
10. Plán kontrolní a hospitační činnosti, školní rok 2018 /2019
11. Orientační poznámky o rozvoji a učení dítěte, školní rok 2018 /2019
12. Záznam jednání schůzek s rodiči, školní rok 2018 /2019 (včetně záznamu z jednání ze dne 11. 9. 2018)
13. Časové rozvržení přímé pedagogické činnosti, školní rok 2018/ 2019
14. Hospitační záznamy, školní rok 2018/2019
15. Plán DVPP, školní rok 2018/ 2019, ze dne 29. 8. 2018
16. Třídní knihy, školní rok 2018/2019
17. Školní matrika, školní rok 2018 /2019
18. Příjímací řízení, školní rok 2018/2019
19. Třídní vzdělávací plány, školní rok 2018/2019
20. Doporučení školského poradenského zařízení, školní rok 2018/2019
21. Individuální vzdělávací plány dětí, školní rok 2018/2019
22. Vnitřní řád školní jídelny – výdejny, s platností od 1. 7. 2018
23. Osnova poučení o bezpečnosti, školní rok 2018 /2019
24. Dotazníkové šetření, školní rok 2018 /2019
25. Vnitřní řád školní jídelny – výdejny včetně Přílohy č. 1 – Provozní řád výdejny stravy, ze dne 1. 7. 2018
26. Výkaz S 1-01 o mateřské škole podle stavu k 30. 9. 2018
27. Výkaz Z 17-01 o činnosti zařízení školního stravování podle stavu k 31. 10. 2018
28. Personální dokumentace pedagogických pracovníků školy vedená k termínu inspekční činnosti (doklady o dosaženém vzdělání včetně osvědčení ze vzdělávacích akcí)
29. Doklady související se zajištěním bezpečnosti dětí při poskytování vzdělávání a školských služeb, školní rok 2018/2019
30. Doklady vztahující se k finančním podmínkám školy, roky 2017 a 2018
31. Doklady související se zabezpečením školního stravování, školní rok 2018/2019

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekce, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Olomoucký inspektorát, Wellnerova 25, 779 00 Olomouc, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.m@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Ivana Pilátová, školní inspektorka,
vedoucí inspekčního týmu

Mgr. Ivana Pilátová v. r.

Bc. Zdeňka Turková, kontrolní pracovnice

Bc. Zdeňka Turková v. r.

V Olomouci 27. 5. 2019

Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Mgr. Lea Vodičková, ředitelka školy

Mgr. Lea Vodičková v. r.

V Přerově 28. 5. 2019