



**Česká školní inspekce
Moravskoslezský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIT-1900/16-T

Název právnické osoby vykonávající činnost školy	Základní škola Adolfa Záborského Rybí, příspěvková organizace
Sídlo	742 65 Rybí 110
E-mail právnické osoby	zsrybi@seznam.cz
IČ	75027194
Identifikátor	600137970
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Mgr. Hana Frydrychová
Zřizovatel	Obec Rybí
Místo inspekční činnosti	742 65 Rybí 110
Termín inspekční činnosti	6. 12. 2016 – 8. 12. 2016

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní školou a školní družinou podle příslušných školních vzdělávacích programů podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu základní školy a jeho souladu s právními předpisy a Rámcovým vzdělávacím programem pro základní vzdělávání podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona, ve znění pozdějších předpisů. Hodnocení souladu školního vzdělávacího programu školní družiny s příslušnými ustanoveními školského zákona, ve znění pozdějších předpisů.

Charakteristika

Právnícká osoba Základní škola Adolfa Záborského Rybí, příspěvková organizace (dále „škola“) vykonává činnost základní školy (dále „ZŠ“) a školní družiny (dále „ŠD“). Škola je neúplná s 1. – 5. postupným ročníkem. Výuka 2. a 5. ročníku probíhá současně v jedné třídě. K termínu inspekční činnosti školu navštěvovalo ve čtyřech třídách 62 žáků (minulý školní rok 65 žáků). Z toho tři žáci se speciálními vzdělávacími potřebami (dále „SVP“). Při celkové kapacitě 90 žáků byla naplněnost ZŠ cca 69%. Ve ŠD bylo zapsáno 43 žáků, což představuje její cca 96% naplněnost. Výdej stravy pro žáky a zaměstnance zajišťuje v prostorách ZŠ na základě smlouvy Mateřská škola Rybí.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Škola poskytuje vzdělávání na základě zpracované reálné koncepce rozvoje, jejímž hlavním cílem je především zvýšit kvalitu výchovy a vzdělávání, další zlepšování spolupráce mezi školou a rodinou a příprava žáků k řešení životních situací. Vedení školy i pedagogové koncepci průběžně naplňují a vyhodnocují. Základním prostředkem k dosažení cíle je realizace školního vzdělávacího programu (dále „ŠVP“), ve kterém škola akceptovala změny v souladu s úpravami k 1. září 2016. Pro podporu všeobecného vzdělání žáků vytvořila ředitelka učební plán, ve kterém využila disponibilní časovou dotaci především pro výuku českého jazyka, matematiky a vzdělávací oblasti Člověk a jeho svět. Na vzdělávací obsahy jednotlivých předmětů vhodně navazují bohaté školní a mimoškolní aktivity (mj. soutěže, exkurze, kulturní akce).

Ředitelka byla jmenována do funkce k 1. lednu 2012. Organizační a řídicí systém školy je funkční. Obě součásti příspěvkové organizace se nacházejí v jedné budově, kde jsou všichni zaměstnanci školy v každodenním kontaktu, a proto mohou aktuální situace řešit operativně, bezodkladně. Kontrolní systém školy mj. zahrnuje pravidelně prováděné provozní porady a pedagogické rady, na kterých jsou řešeny otázky a problémy školy. Ředitelka provádí u vyučujících hospitační činnost jen ojediněle (od začátku školního roku 2016/2017 neproběhly žádné hospitace). Metodická podpora v oblasti přípravy a analyzování vyučovacích hodin není tak dostatečná, zejména u učitelů s krátkou pedagogickou praxí.

Personální podmínky umožňující naplňování ŠVP. Kvalifikovaný pedagogický sbor tvoří pět učitelů ZŠ, jedna asistentka pedagoga a dvě vychovatelky ŠD. Z toho jedna vychovatelka ŠD v rámci svého pracovního úvazku (0,18) učí výchovy na prvním stupni na základě výjimky podle § 22 odst. 7 zákona č. 563/2004 Sb., o pedagogických pracovnících a o změně některých zákonů. Hospitované hodiny u této vyučující byly na kvalitní úrovni, bez vážnějších nedostatků. V organizační struktuře zastává kompetence vedoucí školní družiny ředitelka školy. Pro efektivnější provoz ŠD by bylo vhodné pověřit touto funkcí vychovatelku ŠD.

Profesnímu růstu většiny vyučujících včetně ředitelky napomáhá další vzdělávání pedagogických pracovníků (dále „DVPP“), které pozitivně ovlivňuje jejich výchovnou i vzdělávací práci s žáky. Vzdělávací akce vycházejí z potřeb školy a podporují zvyšování odbornosti pedagogů (získávání nových informací např. z oblasti inkluze - společného vzdělávání, jednotlivých předmětů, legislativy aj.), což zlepšuje jejich orientaci v dané problematice.

Škola se systematicky věnuje zajišťování bezpečného prostředí pro žáky. Seznámení s riziky a poučení žáků v oblasti bezpečnosti a ochrany zdraví včetně požární prevence byly zahrnuty do průběhu vzdělávání. V rámci vzdělávání probíhá výuka dopravní výchovy, žáci navštěvují dopraví hřiště. Zúčastnili se exkurze na služebně Policie ČR a aktivně se zapojili

do projektu „Hasík“, který byl zaměřen na preventivně výchovnou činnost v oblasti požární ochrany. Škola realizuje praktické nácviky činností při mimořádných událostech a požáru. K úrazům žáků dochází především při tělovýchovných aktivitách a v souvislosti s chováním žáků o přestávkách, jedná se převážně o drobná zranění. Škola přijímá následná opatření ke snížení počtu úrazů. Učitelé kladou důraz na seznámení s možnými riziky a na vzájemné chování žáků.

Stav materiálně technického vybavení školy a jejího areálu vedení průběžně vyhodnocuje. Prostorové a materiální podmínky umožňují realizovat výuku podle vzdělávacích programů pro ZV i ŠD. Škola má k dispozici čtyři učebny vybavené výškově stavitelným nábytkem, ve třech jsou interaktivní tabule, které podle potřeby využívá (viz hospitace). Ve sledovaných hodinách byly využity k jednoduché prezentaci učiva, a to hlavně učiteli. Počítačová učebna je zařízena jako část jedné kmenové třídy. Školní družina využívá dvou kmenových tříd, ve kterých jsou zařízeny hrací kouty. K pohybovým aktivitám využívá škola malou pohybovou učebnu, která však neodpovídá prostorově současným nárokům na výuku tělesné výchovy a před školou nově upravenou plochu, případně obecní multifunkční hřiště (vzdálené od školy více jak 600 metrů). Vyučující mají zázemí ve společné nově vybavené sborovně. Postupně probíhá modernizace školy, zřizovatel mj. zajistil rekonstrukci sociálního zařízení, čímž se zlepšily hygienické podmínky pro žáky a na zahradě ZŠ umístil sportovní a herní prvky, čímž se rozšířila nabídka žákovských pohybových aktivit. Pro výuku a mimoškolní činnosti využívá škola ve svém areálu nedávno vybudovaný altán. Od minulé školní inspekce byly třídy a jedna šatna vybaveny novým nábytkem. V oblasti materiálního zabezpečení vedení školy analyzuje možná rizika a vybavení postupně obnovuje a modernizuje. Všechny tyto změny přispěly ke zlepšení materiálních podmínek pro výuku.

Vícezdrojové financování i aktivity vedení školy v oblasti získávání dalších finančních prostředků umožňují úspěšně realizovat vzdělávací programy. Mírný pokles počtu žáků způsobil stagnaci ve výši finančních prostředků poskytovaných ze státního rozpočtu na přímé výdaje na vzdělávání. Mimo finančních prostředků poskytnutých ze státního rozpočtu, z rozvojových programů MŠMT účelově určených na posílení platů zaměstnanců a dotaci na provoz od zřizovatele, zajistilo vedení školy příjmy z pronájmů a ostatních zdrojů (např. úplata za vzdělávání ve ŠD). Škola byla partnerem v projektu „Chytří pomocníci ve výuce, aneb využíváme ICT jednoduše a kreativně“, pedagogové se vzdělávali především v oblasti využívání ICT ve výuce a pro svou činnost získali potřebné vybavení ICT, což přispělo ke zkvalitnění výuky. Od prosince 2016 je škola partnerem Základní školy Nový Jičín, Komenského 68 v projektu „Modernizací výuky k rozvoji přírodovědné a jazykové gramotnosti“ žáci se zúčastní projektových dnů se zaměřením na cizí jazyky a přírodní vědy především na rozvoj řečových a badatelských dovedností. Při škole pracuje Sdružení rodičů a přátel ZŠ Adolfa Záborského v Rybí z. s., (dále „SRP“), které finančně přispívá na akce školy.

Stravování žáků zajišťuje školní jídelna Mateřské školy Rybí, oběd je žákům podáván ve školní jídelně – výdejně v budově ZŠ. Pitný režim je žákům zajištěn v době podávání oběda a umožněn po celou dobu pobytu ve škole. Před školní jídelnou – výdejnou mají přístup k čaji a ve třídách k pitné vodě. Pro zlepšení stravovacích návyků žáků se škola zapojila do dotovaných projektů „Školní mléko“ a „Ovoce do škol“, dále vhodně využila doprovodného programu a realizovala projektové vyučování spojené s ochutnávkou ovoce a zeleniny. Škola vytváří u žáků zdravé stravovací návyky, rozvíjí zdravý životní styl, např. žáci byli zapojeni v projektu „Zdravá pětka“, který motivoval žáky v oblasti zdravého stravování a „Zdravé zuby“, jenž učí žáky správným návykům zubní hygieny.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Inspekční hospitační činnost proběhla u všech pedagogů. V jednotlivých vyučovacích hodinách převažovala frontální výuka střídaná samostatnou prací žáků. Přestože hodiny byly pro žáky přínosné a učitelé kladli na žáky přiměřené a srozumitelné požadavky, většině z nich chyběla větší pestrost metod a forem práce, která by zvýšila efektivitu vzdělávacího procesu. Část učitelů má poměrně krátkou praxi a z toho plyne nedostatečně osvojený systém přípravy na výuku. Zkušenosti pedagogové ve sboru jim pomáhají, ale vedení po metodické stránce není dostatečně intenzivní. Někteří učitelé pouze v omezené míře využívali vhodné učební pomůcky a podpůrné materiály, především při procvičování učiva. Jen ojediněle docházelo k propojování probíraného učiva s praktickými příklady z reálného života (zejména u učitelů s kratší praxí). Výpočetní technika byla využita jen formou jednoduché prezentace pomocných audio a videomateriálů, ale při jejím případném využití, např. v angličtině, žáci pracovali se zájmem. Cíle stanovené pro výuku byly v jednotlivých vyučovacích hodinách reálné, ale žáci byli na začátku hodiny a v jejím průběhu většinou seznamování jen s obsahem učiva. Učitelé jen ojediněle zařazovali motivační aktivity směřující k pochopení a dosažení stanoveného cíle. Při hospitační činnosti panovalo ve třídách pozitivní sociální klima. Žáci s učiteli komunikovali otevřeně, na úrovni přiměřené jejich věku a získaným znalostem a dovednostem. Pedagogové vedli žáky k respektování pravidel slušného chování a tolerance, což se jim dařilo i v první třídě, která byla, dle vyjádření ředitelky, na začátku školního roku velmi živá a měla kázeňské problémy. Učitelé podporovali u žáků při práci s textem čtenářskou gramotnost (v tomto směru jsou velmi přínosné čtenářské dílny realizované ve 4. ročníku). Žáci měli dostatečný prostor pro seberealizaci, ale jejich zapojení do výuky bylo v některých hodinách málo výrazné. Aktivní byla často jen poměrně malá skupina žáků. V menší míře byly uplatňovány mezipředmětové vztahy, zejména u učitelů s kratší pedagogickou praxí. Vyučující nedostatečně využívali činnosti podporující vzájemnou spolupráci žáků (práce ve dvojicích a skupinách) a motivační a formativní funkci hodnocení. Ve většině hodin nezapojovali žáky do sebehodnocení a závěrečného zhodnocení výuky a tím jim neposkytovali dostatečnou zpětnou vazbu k pochopení učiva a plnění vzdělávacího cíle. Spolupráce asistentky pedagoga s vyučujícím byla efektivní a pro žáka se speciálními vzdělávacími potřebami přínosná. Její přístup k žákovi byl klidný, vstřícný a zvyšoval efektivitu výuky.

Provoz ŠD je zajištěn dvěma plně kvalifikovanými vychovatelkami (jedna na plný a druhá na částečný úvazek). Vedení ŠD spadá přímo do kompetence ředitelky školy. Vychovatelky velmi dobře spolupracují, vzájemně se doplňují a jsou kreativní. ŠD nabízí žákům činnosti posilující jejich sebepojetí i sebevědomí a úspěšně je motivuje k zájmovému vzdělávání. Při sledované inspekční činnosti ve ŠD převládala přátelská atmosféra se vzájemnou důvěrou. Aktivity žákům vychovatelky účelně organizovaly, střídaly se volné, odpočinkové a výtvarné činnosti. Mimo dvou tříd, které slouží během dopoledne pro výuku, využívá ŠD další prostory školy (cvičební místnost, venkovní zpevněnou plochu) včetně sociálního zázemí. Příležitostně využívá obecní multifunkční hřiště. ŠD má pro svoji činnost dostatek spotřebního materiálu. Vybavení dalšími pomůckami (hry, stavebnice atd.) vyžaduje modernizaci a doplnění, je z části zastaralé. Činnost ŠD navazuje na vzdělávací cíle ŠVP ZŠ. Mnohé činnosti žáků ve ŠD navazují na jejich práci a aktivity v ZŠ (výtvarné a pracovní tvoření, sportovní akce aj.). ŠVP ŠD byl zpracován v roce 2012 a některé údaje v identifikačních údajích a charakteristice nebyly aktuální, ale během inspekční činnosti byly drobné nedostatky odstraněny.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Výuka a realizované aktivity podporují rozvoj funkčních gramotností žáků s důrazem na klíčové životní kompetence. Vyučující získávají přehled o znalostech jednotlivých žáků prostřednictvím běžných hodnotících nástrojů. Jedná se hlavně o ústní zkoušení, písemné práce, krátkodobé a dlouhodobé projekty, rozhovory a pozorování žáků při výuce. Tyto hodnotící mechanismy jsou funkční a vypovídající o potřebách žáků a školy. Poskytují pravdivé a objektivní informace o výsledcích a pokroku žáků. Na jejich základě pak škola přijímá opatření ke zlepšování výsledků vzdělávání a na metodických poradách a pedagogických radách je pravidelně vyhodnocuje. Škola formou doučování, individuálního přístupu a úzkou spoluprací se zákonnými zástupci poskytuje žákům, kteří chtějí dosáhnout očekávaných výsledků, efektivní podporu. Informace o úspěšnosti absolventů má škola převážně při společných setkáních pedagogů a bývalých žáků. Žáci jsou motivováni k dosahování dobrých výsledků ve vzdělávání prostřednictvím výchovných opatření, zveřejňováním úspěchů ve všech vzdělávacích oblastech v rámci školy, případně v obecním „Zpravodaji“, ve kterém má škola svou stránku a na školních webových stránkách (www.zsrybi.cz).

Získané kompetence v oblasti podpory sociálního, občanského a osobnostního rozvoje prokazují žáci v průběhu vzdělávání zapojením do projektů, školních (Den Země, Miniházená, Rej masek aj.) a meziškolních soutěží (recitační, pěvecké, sportovní, matematický Cvrček, Klokánek, sběrová Soutěž s panem Popelou atd.), kde dosahují dílčích úspěchů.

Škola se zapojila také do charitativních sbírek Fondu SIDUS, Život dětem a Běhu pro Verunku. Těchto akcích a soutěží se zúčastňují téměř všichni žáci a škola u nich takto, mimo jiné, přispívá k podpoře rozvoje sociální gramotnosti.

Škola spolupracuje se širokým okruhem vnějších partnerů, např. se školskými poradenskými zařízeními, policií, hasiči, zdravotníky, myslivci, Sokolem, Základní uměleckou školou Zdeňka Buriana Kopřivnice, která ve škole realizuje výuku, již se účastní i řada žáků školy. Velmi dobrá je také spolupráce zejména se zřizovatelem, zákonnými zástupci žáků, resp. SRP. Tato pestrá spolupráce umožňuje zapojit žáky do rozmanitých aktivit (výlety, plavecký kurz, divadelní představení aj.) a účelně tak podporovat rozvoj jejich znalostí a praktických dovedností. Díky aktivní spolupráci a dobré komunikaci mezi pedagogy a partnery škola vytváří příznivé podmínky pro průběh vzdělávání žáků.

Do výsledků vzdělávání se promítá i funkční poradenský systém propojený s prevencí sociálně patologických jevů. Škola zřídila školní poradenské pracoviště, které tvoří ředitelka školy, která vykonává zároveň funkci výchovné poradkyně, a metodička prevence. Vzhledem k velikosti pedagogického kolektivu úzce spolupracují se všemi ostatními učiteli i vychovatelkami školní družiny. Ředitelka - výchovná poradkyně absolvovala kvalifikační studium výchovného poradenství. Ve funkci výchovné poradkyně působila již před nástupem na zdejší školu. Metodička prevence se účastní dílčích vzdělávacích akcí a vzdělává se i formou samostudia. Obě spolupracují se školskými poradenskými zařízeními, respektují jejich doporučení pro práci s žáky se speciálními vzdělávacími potřebami. Pro dva žáky jsou zpracovány a uplatňovány individuální vzdělávací plány a probíhá speciálně pedagogická péče. Společně s ostatními pedagogy pravidelně vyhodnocují účinnost všech opatření doporučených školskými poradenskými zařízeními s důrazem na maximální učební pokrok každého žáka a usilují o zapojení žáků do školních akcí a aktivit. Metodička prevence vypracovala plán preventivních aktivit školy na celý školní rok. Pokud se vyskytnou náznaky rizikového chování, škola bez zbytečných průtahů uplatňuje stanovená pravidla pro řešení vzniklého problému. Úzce při tom spolupracují

všichni pedagogové a zákonní zástupci. Škola se nepotýká se zvýšeným výskytem projevů rizikového chování a nebyla zatím nutná ani výraznější spolupráce s odborem sociálně-právní ochrany dětí. Problematika rizikového chování se promítá do vzdělávacích obsahů jednotlivých předmětů, žáci se účastní tematicky zaměřených besed a řady akcí. Školní poradenské pracoviště pracuje efektivně a na velmi dobré úrovni.

Závěry

Hodnocení vývoje

Od poslední komplexní inspekční činnosti v základní škole v roce 2010 došlo ke změně ředitelky školy a obměně učitelského sboru. Nová ředitelka byla do funkce jmenována od 1. ledna 2012. Postupně se zlepšují materiální podmínky školy, které kladně ovlivňují vzdělávání. Velmi dobrá je spolupráce mezi pedagogy i externí spolupráce školy s partnery.

Silné stránky

- Velmi dobrá spolupráce školy se zřizovatelem.
- Kvalifikovanost, odborná zdatnost a kreativnost vychovatelek školní družiny, která se projevuje zejména ve výtvarných činnostech.
- Dobrá práce školského poradenského pracoviště.

Slabé stránky

- Nižší metodická podpora začínajícím a novým pedagogům se zaměřením na přípravu na jednotlivé hodiny a využívání pestřejších a efektivnějších metod práce.
- Vyučovací hodiny postrádaly sebehodnocení žáků, vzájemné hodnocení a zhodnocení v závěru hodiny.
- Vybavení školní družiny pomůckami (hry, stavebnice apod.) je z části zastaralé a často neodpovídá ani kvantitou provozu školní družiny.
- Škole chybí tělocvična. Pro výuku tělesné výchovy je prozatím využívána pouze malá pohybová místnost.

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Zintenzivnit kontrolní, hospitační a metodickou činnost s důrazem na přípravu na vyučování zejména u vyučujících s kratší pedagogickou praxí.
- K výuce tělesné výchovy občas využívat obecní tělocvičnu (škola má tuto možnost zařazenu v plánu své další činnosti, bude ji projednávat se zřizovatelem).

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Zřizovací listina Základní školy Adolfa Záborského Rybí, příspěvkové organizace vydaná usnesením zastupitelstva obce Rybí ze dne 29. 9. 2009 s účinností od 1. 11. 2009
2. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení, tisk dne 21. 11. 2016
3. Jmenovací dekret ředitelky školy ze dne 16. 11. 2011 s účinností od 1. 1. 2012
4. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání Otevřený svět platný od 1. 9. 2007, verze č. 2 od 1. 9. 2009
5. Dodatek k ŠVP ZV č. 2 (zabezpečení výuky žáků se speciálními vzdělávacími potřebami, nadaných a mimořádně nadaných) s účinností od 1. 9. 2016
6. Školní vzdělávací program pro školní družinu při ZŠ Adolfa Záborského v Rybí platný od 1. 9. 2012
7. Třídní knihy vedené ve školním roce 2016 – 2017 k termínu inspekční činnosti (5 dokumentů)
8. Přehled výchovně vzdělávací práce školní družiny vedené ve školním roce 2016 – 2017 k termínu inspekční činnosti (2 dokumenty)
9. Školní řád včetně Hodnocení výsledků vzdělávání žáků - Klasifikační řád) s platností od 1. 9. 2012
10. Plán kontrolní a hospitační činnosti 2016/2017
11. Plán DVPP 2016/2017
12. Vnitřní řád školní družiny s platností od 1. 9. 2016
13. Zápisy z pedagogických rad, školní rok 2016 - 2017
14. Koncepce rozvoje školy na období 2012 - 2016
15. Doklady o nejvyšším dosaženém vzdělání všech pedagogických pracovníků k termínu inspekční činnosti
16. Školní matrika a dokumentace žáků se speciálními vzdělávacími potřebami k termínu inspekční činnosti
17. Plán práce školy, školní rok 2016 - 2017
18. Plán práce výchovného poradce, školní rok 2016 - 2017
19. Minimální preventivní program, školní rok 2016 - 2017
20. Plán proti šikaně, školní rok 2016 - 2017
21. Výroční zpráva o činnosti a hospodaření školy za školní rok 2015/2016 ze dne 11. 10. 2016
22. Údaje o finančním vypořádání dotací poskytnutých ze státního rozpočtu v roce 2015 ze dne 21. 1. 2016
23. Výkaz zisku a ztráty příspěvkové organizace sestavený k 31. 12. 2015 ze dne 10. 2. 2016
24. Účetní sestava pohyb na účtech od 01. 01. 2015 do 31. 12. 2015 a za období od 01. 01. 2016 do 30. 11. 2016
25. Přípis Krajského úřadu Moravskoslezského kraje: Výše ukazatelů v oblasti přímých výdajů na vzdělávání na rok 2016 čj. MSK 133788/2016 ze dne 21. 10. 2016
26. Dokumentace školy k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků ve školním roce 2015/2016 a 2016/2017 k termínu inspekční činnosti

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Moravskoslezský inspektorát, Matiční 20, 702 00 Ostrava, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu csi.t@csicr.cz s připojením elektronického podpisu / na výše uvedenou adresu, a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místě příslušném inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Josef Navrátil, školní inspektor

Josef Navrátil v. r.

Mgr. Jiří Crhonek, školní inspektor

Jiří Crhonek v. r.

Bc. Ludmila Kubicová, kontrolní pracovnice

Ludmila Kubicová v. r.

V Novém Jičíně 3. ledna 2017

Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Mgr. Hana Frydrychová, ředitelka školy

Hana Frydrychová v. r.

V Rybí 6. ledna 2017