



**Česká školní inspekce
Jihomoravský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

čj. ČŠIB-465/10-B

Název školy: **Základní škola Vyškov, Letní pole, příspěvková organizace**

Adresa: sídliště Osvobození 56, 682 01 Vyškov

Identifikátor: 600 126 048

IČ: 46270981

Místo inspekce: sídliště Osvobození 56, 682 01 Vyškov

Termín inspekce: 7. – 9. duben 2010

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní školou podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle příslušných vzdělávacích programů; zjišťování a hodnocení naplňování školního vzdělávacího programu a jeho souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. a) školského zákona pro účely získávání a analýzy informací o vzdělávání dětí, žáků a studentů v matematické gramotnosti a environmentální výchově.

Charakteristika školy

Základní škola Vyškov, Letní pole, sídliště Osvobození 56 (dále „škola“) je příspěvkovou organizací. Zřizovatelem je *Město Vyškov, Masarykovo náměstí 1, 682 01, Vyškov* (dále „zřizovatel“). Škola vykonává činnost základní školy (dále „ZŠ“) s nejvyšším povoleným počtem 720 žáků, školní družiny (dále „ŠD“) s nejvyšším povoleným počtem 150 účastníků, školní jídelny (dále „ŠJ“) s nejvyšším povoleným počtem 800 strážníků. Výuka je organizovaná v budovách pavilónového typu, obklopených moderními sportovišti a ekologickými stanovišti. V době konání inspekční činnosti navštěvovalo ZŠ 332 žáků v 18 třídách. Jejich celkový počet v posledních třech letech vlivem nepříznivého demografického vývoje na blízkém sídlišti klesal. Tento pokles se škola snaží svou profilací

částečně kompenzovat a podchytit zájem žáků z nespádových částí města i okolních obcí. V současnosti je kapacita školy i ŠD využita asi na polovinu.

Vzdělávání se uskutečňuje v 1. - 3. a 6. - 8. ročníku podle *Školního vzdělávacího programu* (dále ŠVP ZV) „Škola pro všechny“, v ostatních ročnících dobíhá vzdělávací program *Základní škola č. j. 16 847/96-2*, v 9. ročníku dobíhají vzdělávací programy č.j. 21968/96-22 s rozšířeným vyučováním matematiky a přírodovědných předmětů a č.j. 29738/96-22-50 s rozšířeným vyučováním tělesné výchovy.

Ve vzdělávací oblasti se škola profiluje na rozvoj v oblastech tělesné výchovy, matematiky a přírodovědných předmětů. Na 1. stupni škola otevírá v každém ročníku třídu pro žáky s alergií a oslabeným imunitním systémem. Činnost školy je obohacena širokou nabídkou mimoškolních aktivit a zájmové činnosti zejména v oblasti ekologické výchovy. Podmínky pro vzdělávání škola zlepšila. V oblasti materiálně technických podmínek došlo za poslední tři roky k zateplení části budovy školy, k vybavení čítárny pro žáky, vybudování solárního systému dodávajícího většinu teplé vody, kterou škola spotřebuje, postupnému budování „školní přírodovědné učebny“, k obměně školních tabulí ve většině kmenových učeben a zakoupení prostředků informačních a komunikačních technologií (dále „ICT“).

Ekonomické a materiální předpoklady školy

V hodnoceném období let 2007 až 2009 škola hospodařila zejména s finančními prostředky poskytovanými jí ze státního rozpočtu (dále „SR“) a s příspěvkem na provoz z rozpočtu zřizovatele. Dotace ze SR činily v průměru cca 64 % celkových ročních neinvestičních výdajů vynaložených školou na hlavní činnost, které dosáhly v roce 2007 cca 20 684 tis. Kč, v roce 2008 cca 20 904 tis. Kč a v roce 2009 cca 22 089 tis. Kč. Z toho u mzdových prostředků za hlavní činnost činil podíl SR v průměru 96 %. V hodnocených letech dále škola obdržela ze SR ještě další účelové dotace v rámci rozvojových programů MŠMT. V roce 2007 byla poskytnuta dotace ve výši 10 tis. Kč na „Program na podporu pokrytí konektivity škol v rámci SIPVZ“. Finanční prostředky byly v plné výši použity na připojení školní počítačové sítě na internet. V letech 2008 škola obdržela 91 tis. a v roce 2009 celkem 786 tis. Kč na program „Zvýšení nenárokových složek platů a motivačních složek mezd pedagogických pracovníků regionálního školství s ohledem na kvalitu jejich práce“. Dotace byla vyčerpána v plné výši. Dále škola v roce 2009 obdržela 412 tis. Kč účelovou dotaci na rozvojový program „Hustota“ a „Specifika“ a 149 tis. Kč na program „Posílení úrovně odměňování nepedagogických pracovníků“. Tyto prostředky byly vyčerpány na platy a související zákonné odvody. Na program „Školní vybavení pro žáky 1. ročníku základního vzdělávání“ bylo škole poskytnuto 26 tis. Kč, které škola 100% vyčerpala v souladu s vyhlášenými podmínkami. Škola zavedla a udržuje vnitřní kontrolní systém, který aplikovala i u finančních operací při čerpání této účelové dotace. Výše uvedené operace byly řádně zaznamenány v účetnictví školy na jednotlivých analytických účtech s použitím příslušných účelových znaků (dále „UZ“). Základní údaje o poskytnutých dotacích a o jejich čerpání škola uvedla ve finančním vypořádání dotací poskytnutých ze SR.

Průměrný přepočtený počet pracovníků školy činil ve sledovaném období cca 43 pracovníků (z toho cca 28,5 pedagogických) a v průběhu tohoto období trvale klesal, stejně jako klesal počet žáků ve škole, z 352 v roce 2007 na 327 v roce 2009. Počet stravovaných v ŠJ se v tomto období rovněž snížil o cca 8 %. Kapacita školy a ŠJ byla v roce 2009 využita zhruba na 45 %. Na každého z pedagogických pracovníků školy připadalo v roce 2009 v přepočtu 28,08 žáků. V hodnoceném období došlo k cca 6% nárůstu prostředků na platy a současně k 13 % zvýšení průměrných platů zaměstnanců školy (pedagogických i nepedagogických), což bylo ovlivněno zejména poklesem počtu pracovníků. Finanční prostředky SR určené na platy byly vyplaceny v poměru cca 91 % na nárokové složky platu a 9 % na nenárokové

složky, tj. osobní příplatky a odměny. Příplatky za přímou pedagogickou činnost nad stanovený rozsah („nadúvazkové hodiny“) činily v průměru 110 tis. Kč ročně.

Finanční prostředky poskytnuté ze SR na ostatní neinvestiční výdaje použila škola zejména na nákup učebnic a učebních pomůcek a na úhrady za školení a dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků (dále „DVPP“), na úhradu zákonného pojištění odpovědnosti zaměstnavatele za škodu při pracovním úrazu nebo nemoci z povolání, na nákup osobních ochranných pracovních prostředků a na úhradu nákladů za plavecký výcvik a lyžařský výcvikový kurz.

Příspěvek zřizovatele na provoz školy dosáhl v průměru 5 717 tis. Kč a byl používán zejména na úhradu všech provozních výdajů a investičních akcí školy. Škola obdržela od zřizovatele v roce 2008 a 2009 cca 45 tis. Kč Grant z města „Mezinárodní spolupráce s partnerskými městy,“ a dále v roce 2008 Grant z města „EVVO“ 12 tis. Kč a na „Den proti šikaně“ 4 tis. Kč. V roce 2009 škola čerpala z Evropských strukturálních fondů cca 250 tis. Kč na realizaci projektu „Zvýšení přírodovědné gramotnosti žáků ZŠ Letní pole. Z investičních akcí školy byly v letech 2008 a 2009 realizovány například přípravné práce na akci „Realizace úspor energie“ v celkové částce 3 011 tis. Kč, dále v roce 2008 bylo vynaloženo 1 769 tis. Kč na pořízení plynového kotle do kuchyně ŠJ, zahradního traktoru a na realizaci solárního systému pro ohřev teplé vody. V roce 2009 proběhla například modernizace regulace otopné soustavy v budově ZŠ v celkové částce 1 775 tis. Kč.

Mimo výše uvedené dotace měla škola také příjmy z doplňkové činnosti - školního stravování, stravování během akcí školy, pronájmu školních prostor (tělocvičny, hřiště a tříd). Celková výše vynaložených finančních prostředků na neinvestiční výdaje v přepočtu na jednotku výkonu, tj. jednoho žáka ZŠ (včetně školního stravování) v průběhu hodnoceného období rostla a pohybovala se v průměru kolem 63 tis. Kč za rok.

Výše finančních prostředků, se kterými škola ve sledovaném období hospodařila, byla dostačující k pokrytí nákladů na realizovaný ŠVP.

Hodnocení školy

Rovnost příležitostí ke vzdělávání

Škola zajišťuje rovný přístup při přijímání žáků k základnímu vzdělávání. O své vzdělávací nabídce a způsobu zápisu do první třídy informuje veřejnost obvyklým způsobem (webové stránky školy, informace pro rodiče v mateřské škole, regionální tisk, pozvánky rodičům přijímaných žáků).

V době inspekce škola evidovala celkem 35 žáků se speciálními vzdělávacími potřebami (dále „SVP“). Podle doporučení poradenských zařízení a za pomoci dvou asistentek pedagoga pracují vyučující s dvěma integrovanými žáky podle IVP, které obsahují všechny náležitosti a jejich funkčnost je vyhodnocována s pracovníky poradenských zařízení.

Ve svém ŠVP ZV má škola stanovena pravidla práce se žáky se SVP, která vyučující v hospitovaných hodinách respektovali jen částečně - diferencovaná práce se projevila jen ojediněle. Z předložené dokumentace vyplývá, že vyučující přijímají opatření na podporu neprospívajících žáků, jejich plnění však hodnocena nebyla.

Talentovaní žáci mají možnost se zapojit podle individuálního zaměření do zájmových kroužků, jejichž pestrá škála škola nabízí pro jejich osobní rozvoj a smysluplné využití volného času.

Oblast vnitřního i vnějšího poradenství ve škole zajišťují dvě výchovné poradkyně s jasně vymezenými kompetencemi své činnosti v oblasti práce se žáky se SVP, profesionální orientace žáků i v oblasti vzdělávání učitelů. Činnost pedagogicko-psychologického poradenství je pravidelně rekapitulována v rámci závěrečných pedagogických rad. Obě

výchovné poradkyně kooperují se školním metodikem prevence, který se zabývá preventivními strategiemi podle zpracovaného minimálního preventivního programu školy s cílem účelně předcházet výskytu sociálně rizikového chování žáků.

Zásadní informace o žácích aktualizuje škola ve školní matrice, která je vedena v listinné i elektronické podobě. Některé povinné údaje však nebyly zaznamenány. Ředitel ještě průběhu inspekční činnosti tyto nedostatky napravit.

Vedení školy

Škola poskytuje základní vzdělávání v souladu s podmínkami, za kterých byla zařazena do rejstříku škol a školských zařízení.

ŠVP ZV, zpracovaný podle požadavku školského zákona, je v souladu se zásadami RVP ZV, zohledňuje vnější prostředí, reálné podmínky a možnosti školy, které mohou ovlivnit úspěšnost žáků ve vzdělávání. Preferuje výuku anglického jazyka od prvního ročníku, od druhého ročníku si žáci volí povinně volitelné předměty dle svého zájmu a schopností a na druhém stupni ZŠ jsou v jednotlivých ročnících v matematice, českém a anglickém jazyku vytvořeny vzájemně prostupné skupiny žáků podle dosahovaných výsledků. Tato nabídka vychází z koncepčních záměrů školy.

Ředitel pravidelně hodnotí a inovuje strategie a plány pro realizaci ŠVP. Přijímá opatření vycházející z vlastního hodnocení školy, ze zásad a cílů platného školského zákona a priorit dlouhodobých celostátních a krajských záměrů. Vymezené cíle se daří realizovat díky promyšlené delegaci pravomocí a efektivnímu řízení, podpořeného funkčním vnitřním informačním systémem a účinným systémem kontroly. Na řízení školy se aktivně podílí rozšířené vedení školy, pedagogická rada, metodické orgány a další pracovníci. Prioritou vedení školy je podpora příznivého klimatu školy. V této oblasti ředitel školy úzce spolupracuje s dobře fungující žákovskou samosprávou. Činnost školy je uvážlivě plánovaná prostřednictvím týdenních, dlouhodobých a ročních plánů. Úkoly jsou vždy jasné, s konkrétně stanovenými termíny a zodpovědnými osobami. Zpracované vlastní hodnocení školy z roku 2007 vychází z podrobné analýzy aktuálního stavu, jeho předností je využití řady hodnotících nástrojů, poznatků z hospitační činnosti vedení školy a aktivního zapojení žáků, zákonných zástupců i všech pedagogů do evaluační činnosti.

Ředitel školy splňuje předpoklady pro výkon funkce do níž byl jmenován v srpnu 2003. Své právní povinnosti dané zákonem si plní, rozhoduje ve všech záležitostech týkajících se poskytování vzdělávání v souladu s právními ustanoveními, pečlivě vede předepsanou dokumentaci a vytváří velmi dobré podmínky pro profesní rozvoj pedagogů. V organizačním řádu a v pracovních náplních účelně deleguje kompetence na pracovníky školy.

Předpoklady pro řádnou činnost školy

Z 26 pedagogických pracovníků ZŠ (z toho 2 asistenti pedagoga) jich 24 splňuje podmínky odborné způsobilosti pro přímou pedagogickou činnost, kterou vykonávají. Ředitel personální situaci sleduje, učitelský sbor postupně doplňuje kvalifikovanými pracovníky. Podporuje také DVPP formou studia ke splnění dalších kvalifikačních předpokladů učitelů vykonávajících specializované funkce (koordinátor ŠVP ZV, výchovná poradkyně a koordinátor ICT). Umožňuje pracovníkům účast na kurzech DVPP souvisejících s kurikulární reformou, zejména v oblasti cizích jazyků, ICT, environmentální výchovy, vzdělávání a osvěty (dále „EVVO“) a práce se žáky se SVP. Finanční prostředky ze SR, vyčleněné na DVPP, škola využívá efektivně a účelně.

Škola při vzdělávání přihlíží k fyziologickým potřebám žáků, vytváří vhodné podmínky pro jejich zdravý vývoj. Problematika bezpečnosti je zakotvena ve vnitřních dokumentech školy. Žáci jsou prokazatelně proškolení v otázkách BOZ. Vhodnou preventivní strategií se

škole dařilo ve sledovaném období omezovat rizika vzniku úrazů (úrazovost se pohybovala od 10,63 do 9,97 úrazů na 100 žáků).

Materiální podmínky (v některých oblastech vzdělávání nadstandardní – ICT, specializované učebny, zařízení pro tělesnou výchovu), umožňují realizaci školních vzdělávacích programů. Prostorné a esteticky upravené třídy škola postupně vybavuje novými výškově nastavitelnými nebo diferencovanými žakovskými stoly a židlemi. Pro zefektivnění výuky má dostatek samostatných vhodně a velmi dobře vybavených specializovaných učeben. Náležité podmínky vytváří i pro přípravu pedagogických pracovníků na vyučování. Sportovní areál v přilehlém okolí školy tvoří řada moderních hřišť s udržovaným trávníkem nebo umělým povrchem a dvě prostorné tělocvičny. Pro výuku spojenou s využíváním výpočetní techniky škola disponuje vhodně vybavenými učebnami. Počítače jsou umístěné také v některých učebnách běžných nebo specializovaných, aby byly pohotově k dispozici žákům nebo učitelům. Škola je vybavená i další didaktickou technikou. Vytvořila také podmínky pro bezbariérový přístup žáků se SVP. Prostorné chodby i venkovní prostranství umožňují relaxaci žáků o přestávkách. Na estetickém vzhledu chodeb se podílejí ve velké míře žáci, kteří zde prezentují své práce i společné projekty.

Vedení školy usiluje o zdokonalování materiálních i technických podmínek k zefektivnění výuky v souladu se zaměřením školy a má pro to vhodné předpoklady spočívající v podpoře zřizovatele, v získávání dalších zdrojů prostřednictvím projektů i ve vytvoření vlastních zdrojů financování.

Průběh vzdělávání a úroveň klíčových kompetencí dosahovaných prostřednictvím vzdělávacího obsahu

Škola účelně naplňuje učební plán stanovený ŠVP ZV v souladu s rámcovým učebním plánem RVP ZV. Disponibilní hodiny vhodně využívá v souladu s podmínkami školy k posílení vybraných povinných předmětů a zavedení nových i volitelných předmětů.

Kromě tradiční frontální výuky učitelé uplatňovali práci žáků ve dvojicích a zařadili také týmovou spolupráci, která výrazně podporovala rozvíjení vědomostí a dovedností žáků podle zásad ŠVP ZV. Uplatňovanými pedagogickými postupy (střídání vyučovacích forem ve většině hodin, samostatnou práci žáků, provádění demonstračních pokusů a dobře uplatňovanou práci s chybou) společně s dodržováním zásady názornosti, učitelé ve výuce žáky vhodně motivovali a zároveň podporovali jejich úspěšnost. Výrazným pozitivem bylo časté zařazování činnostního pojetí vyučování, kdy žáci aktivně pracovali s rýsovacími potřebami, učebními pomůckami, modelovali tělesa, využívali učebnice a další připravené tiskové materiály. Pedagogové efektivně využili videotechniku a interaktivní tabule, se kterými pracovali i žáci.

Vyučující v průběhu vzdělávání individuálně pracovali se žáky především při jejich samostatné činnosti. Záměrná diferenciaci při zadávání úkolů avšak byla uplatněna jen výjimečně. Výkony žáků učitelé klasifikovali, jejich hodnocení bylo objektivní. Klasifikace respektovala zásady a kritéria hodnocení žáků stanovená školním řádem. Průběžné, převážně pozitivní hodnocení ve výuce motivovalo žáky ke zlepšování jejich osobních výsledků ve vzdělávání.

Škola rozvíjí klíčové kompetence v souladu se školním vzdělávacím programem a v souladu s cíli základního vzdělávání.

Rozvoji matematické gramotnosti byla v hodinách věnována náležitá pozornost. Žáci si převážně osvojovali zvládnutí nejen základních matematických postupů, ale i různé techniky a způsoby řešení zadaných typových úloh nebo problémů a správné užívání odborných pojmů a operací. Většinou za přímého vedení učitelů, ale i aktivně samostatně získávali základní vědomosti i dovednosti. K řešení početních úloh v matematice a praktických úloh ve fyzice vhodně uplatňovali logické postupy. Při výuce vyvozovali závěry, které svědčily o pochopení

mezipředmětových vztahů a dokázali využít poznatků z denní praxe a zároveň připravenost uplatnění vědomostí v reálných životních situacích.

Podpora řečových dovedností u žáků v hodinách anglického jazyka nebyla zastoupena rovnoměrně. Na prvním stupni učitelé žáky vedli velmi dobře ke vzájemné komunikaci s důrazem na pečlivě vyslovovanou konverzaci, k procvičování slovní zásoby podpořenou názornými pomůckami, k plynulému a foneticky správnému čtení. Na druhém stupni měli žáci menší prostor ke vzájemné komunikaci, převažovala frontální výuka s absencí názorných pomůcek a sporadickým střídáním různých forem a metod. To vedlo žáky především k pasivnímu přijímání informací. Žákům se SVP učitelky pomáhaly a zadávaly jim kratší úkoly. Při prezentování vlastních projektů se žáci vyjadřovali foneticky i gramaticky správně, prokázali velmi dobrou znalost slovní zásoby probíraného tématu.

Hodiny přírodovědných předmětů měly rozdílnou úroveň: na jedné straně příjemná atmosféra, podnětná motivace, různorodé a vzájemně navazující inovativní metody práce s využitím žákovských experimentů – to vše efektivně podněcující zájem žáků i jejich aktivitu, s prostorem pro průběžné a vzájemné hodnocení. Během činnosti žáci v těchto hodinách zcela přirozeně komunikovali mezi sebou i s učitelem a dodržovali stanovená pravidla práce. Na straně druhé bylo možno shlédnout vyučovací hodiny s menší podporou kompetence žáků k učení vzhledem k jejich pasivnímu přijímání ucelených informací od učitele, s malou možností data vyhledávat, zpracovávat, vzájemně komunikovat, rozhodovat se či tvořit. Témata převážně většiny hospitovaných hodin využívala mezipředmětové vztahy a propojení s problematikou trvale udržitelného rozvoje.

Škola se zaměřila realizací svého vzdělávacího programu na podporu a rozvoj přírodovědné gramotnosti žáků. V době inspekce probíhal široce pojatý projekt *Zvýšení přírodovědné gramotnosti žáků ZŠ Letní pole* s cílem pozitivní motivace vztahu žáků k životnímu prostředí, zkvalitnění praktické části výuky přírodovědných předmětů s využitím inovativních forem a metod výuky, týmové spolupráce s pozitivním dopadem na sociální klima ve škole a prevenci sociálně rizikového chování žáků. Pro podporu EVVO škola umožňuje žákům během školního roku poznávat zákonitosti přírody organizováním vícedenních experimentálně zaměřených kurzů, jejichž náplň posiluje rozvoj všech žákovských kompetencí. Projekt je zaměřen i na vzdělávání učitelů přírodovědných předmětů, dobudování ukázek rozmanitých biotopů v areálu školy a pořízení techniky pro žákovské pokusy. Výuka probíhá i v přírodní učebně v esteticky upraveném areálu školy. Školní rámcový plán EVVO zahrnuje také mimoškolní aktivity žáků – nabídku kroužků s přírodovědnou tematikou. Realizace EVVO je ve škole příkladná.

Partnerství

Škola aktivně přistupuje k budování oboustranně prospěšných vztahů se svými partnery s cílem pozitivně ovlivňovat kvalitu vzdělávání. Spolupráce se zřizovatelem, která se dle sdělení ředitele ve sledovaném období zlepšila, přispívá zejména ke zkvalitňování materiálních podmínek. Činnost školské rady se zaměřuje především na schvalování a seznamování se s dokumenty, které jí předloží ředitel školy. Zákonným zástupcům žáků škola nabízí otevřenou komunikaci prostřednictvím konzultačních hodin, třídních schůzek, osobního kontaktu i webových stránek. Spolupráce s odborníky poradenských pracovišť je zaměřena především na zkvalitnění péče o žáky se SVP.

Činnost školy významně podporuje a obohacuje spolupráce s Občanským sdružením rodičů při ZŠ, vyškovskými sportovními kluby a s centry ekologické výchovy.

Výsledky vzdělávání žáků na úrovni školy

Škola periodicky sleduje úspěšnost svých žáků a zabývá se analýzou výsledků jejich vzdělávání na jednáních hodnotících pedagogických rad. Kromě pravidelných vlastních kontrolních prací škola realizovala v posledních dvou školních letech externí srovnávací testování žáků 5. až 9. ročníku s průměrnými až mírně podprůměrnými výsledky. Tvorba osobních portfolií, kterou žáci uskutečňují během školního roku, je přínosem k jejich sebehodnocení. Žáci školy se hojně zapojují do sportovních i vědomostních soutěží a olympiád. Největším úspěchem ve sledovaném období posledních tří školních let bylo prvenství v kategorii mladších žáků v celostátní atletické soutěži a několik sportovních umístění na krajské či okresní úrovni. Ve vědomostních soutěžích získali také žáci školy několik čelních umístění v regionálních a okresních kolech.

Celkové hodnocení školy

Škola poskytuje vzdělávání v souladu se zápisem do rejstříku škol a školských zařízení.

Vytváří vhodné podmínky pro zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků při vzdělávání a s ním přímo souvisejících činnostech. Efektivní spolupráce všech pedagogů, školní projekty a účinná preventivní strategie školy umožňují předcházet výskytu sociálně rizikového chování.

Finanční prostředky, se kterými škola ve sledovaném období disponovala, byly dostačující k pokrytí potřeb spojených s poskytovaným vzděláváním. Přínosem pro úspěšnou realizaci ŠVP ZV je snaha školy získávat finanční prostředky i z jiných zdrojů, než ze SR a od zřizovatele.

Škola dodržuje zásady a cíle školského zákona, zejména rovný přístup ke vzdělávání.

Formy a metody výuky spolu s velmi dobrými materiálními podmínkami umožňují postupné zdokonalování procesu vzdělávání a rozvoj klíčových kompetencí žáků.

Stanovená pravidla pro hodnocení žáků jsou důsledně dodržována.

Organizace vzdělávání směřuje k podpoře úspěšnosti žáků.

Podporou matematické gramotnosti a environmentální výchovy byly klíčové kompetence žáků rozvíjeny na standardní úrovni.

Seznam písemností, o které se inspekční zjištění opírá:

1. *Rozhodnutí Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy (MŠMT) ve věci zápisu změny v 17788/2009-21 ze dne 10. srpna 2009 s účinností od 1. září 2009*
2. *Rozhodnutí KÚJK ve věci zápisu změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení ze dne 20. února 2006 s účinností od 20. února 2006*
3. *Rozhodnutí MŠMT ve věci zápisu změny v údajích o právnické osobě č. j. 5252/2007-21 ze dne 23. dubna 2007 s účinností od 1. září 2007*
4. *Zřizovací listina příspěvkové organizace ze dne 1. října 2010*
5. *S 3-01 Výkaz o základní škole podle stavu k 30. 9. 2007, 2008 a 2009*
6. *Z 2-01 Výkaz o školní družině-školním klubu k 31. 10. 2007, 2008 a 2009*
7. *Jmenování ředitele do funkce ze dne 18. července 2003 s účinností od 1. srpna 2003*

8. Osvědčení o absolvování Funkčního studia vedoucích pracovníků škol a školských zařízení I ze dne 28. května 2004
9. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání „Škola pro všechny“ s účinností od 1. září 2007
10. Zpráva o činnosti příspěvkové organizace za rok 2007, 2008 a 2009
11. Výchovně vzdělávací a organizační plán školy pro školní rok 2009/2010 ze dne 1. září 2010
12. Plán práce metodického sdružení pro školní rok 2009/2010
13. Dozory – chodby školní rok 2009/2010
14. Plán kontrol pro školní rok 2009/2010 včetně Plánu hospitační činnosti ze dne 1. září 2009
15. Koncepce rozvoje školy do roku 2013 ze dne 1. září 2003
16. Rozhodnutí o přijetí k základnímu vzdělávání od školního roku 2008/2009 – 99 kusů
17. Rozhodnutí o odkladu povinné školní docházky od školního roku 2008/2009 - 19 kusů
18. Rozhodnutí o nepovolení odkladu povinné školní docházky pro školní rok 2008/2009 - 2 kusy
19. Rozhodnutí o vzdělávání podle IVP ve školním roce 2008/2009 - 2 kusy
20. Rozhodnutí o přestupu žáka od školního roku 2008/2009 – 32 kusů
21. Rozhodnutí o prominutí úplaty za zájmové vzdělávání v ŠD od školního roku 2008/2009 – 3 kusy
22. Rozhodnutí o vzdělávání podle IVP ve školním roce 2009/2010 - 2 kusy
23. Rozhodnutí o nepovolení odkladu povinné školní docházky pro školní rok 2009/2010 - 1 kus
24. Evidence žáků se SVP (první stupeň) ve školním roce 2009/2010
25. Plán práce výchovného poradce 1. st. ve škol. roce 2009/2010, ze dne 9. září 2009
26. Zpráva výchovného poradce pro 1. stupeň za 1. čtvrtletí škol. roku 2009/2010, ze dne 9. listopadu 2009
27. Zpráva výchovného poradce pro 1. stupeň za 1. pololetí škol. roku 2009/2010, ze dne 25. ledna 2010
28. Žáci s SVPU – školní rok 2009/2010, bez uvedení data
29. Pedagogické rady (zápisy) od šk. r. 2009/10, 3 zápisy
30. Zápisy z pedagogické rady ve školním roce 2007/2008 a 2008/2009
31. Deník prevence sociálně patologických jevů, vedený od 14. února 2008
32. Školní preventivní strategie, školní rok 2009 – 2010, ze dne 10. září 2009
33. Rámcový plán environmentální výchovy ZŠ Letní pole do roku 2010, příloha ŠVP
34. R 36-01 Výkaz o úrazovosti dětí a mládeže ve školách a školských zařízeních za školní rok 2006/2007, 2007/2008 a 2008/2009
35. Doklady o dosažené odborné kvalifikaci všech pedagogických pracovníků ve školním roce 2009/2010
36. Kniha úrazů vedená od školního roku 2002/2003 až 2009/2010
37. Záznamy o úrazu provedené od školního roku 2006/2007 až 2009/2010 (48 ks)
38. Rozbor úrazů (prováděný ve školním roce 2006/2007 až 2009/2010)
39. Třídní knihy všech tříd pro školní rok 2009/2010
40. Třídní výkazy a katalogové listy všech tříd ve školním roce 2009/2010
41. Souhrnný rozvrh třída a učitelů - školní rok 2009/2010
42. Výroční zpráva o činnosti školy za školní roky 2006/2007, 2007/2008 a 2008/2009
43. Osvědčení o absolvování seminářů pedagogických pracovníků ZŠ z DVPP za školní rok 2006/2007, 2007/2008 a 2008/2009
44. Vzorek žákovských knížek žáků ve školním roce 2009/2010
45. Školní řád ze dne 1. září 2009

46. Rozvrhy vyučovacích hodin ve školním roce 2009/2010
47. Z 17-01 Výkaz o činnosti zařízení školního stravování podle stavu k 31. 10. 2007, 2008 a 2009
48. Škol (MŠMT) P 1-04 Čtvrtletní výkaz o zaměstnancích a mzdových prostředcích v regionálním školství za 1. – 4. čtvrtletí 2007, 2008 a 2009
49. Účtový rozvrh roku 2007, 2008 a 2009
50. Účetní závěrka sestavená k rozvahovému dni 31. prosinci 2007 (Výkaz zisku a ztráty za období: 12/2007)
51. Výkaz zisku a ztráty (v Kč) Období: 13/2008, 13/2009
52. Kniha účetnictví I. – redukováná období: 12/2007, 12/2008 a 12/2009
53. Finanční vypořádání dotací poskytnutých krajům – Neprůtokové dotace vedené v účetnictví na SU 348 za rok 2007
54. Finanční vypořádání dotací poskytnutých krajům – Průtokové dotace vedené v účetnictví na SU 346 za rok 2007
55. Finanční vypořádání dotací poskytnutých krajům za roky 2008 a 2009
56. Rozpočtová změna číslo 360 č.j. JMK 160994/2007 ze dne 7. prosince 2007 (UZ 33245)
57. Rozpočtová změna číslo 235 č.j. JMK 108604/2008 ze dne 18. srpna 2008 (UZ 33005)
58. Rozpočtová změna číslo 11 č.j. JMK 17088/2009 ze dne 13. února 2009 (UZ 33005)
59. Rozpočtová změna číslo 64 č.j. JMK 51485/2009 ze dne 17. dubna 2009 (UZ 33005)
60. Rozpočtová změna číslo 80 č.j. JMK 69240/2009 ze dne 15. května 2009 (UZ 33015)
61. Rozpočtová změna číslo 290 č.j. JMK 159408/2009 ze dne 26. listopadu 2009 (UZ 33015)
62. Rozpočtová změna číslo 15 č.j. JMK 17986/2009 ze dne 9. března 2009 (UZ 33016)
63. Rozpočtová změna číslo 109 č.j. JMK 79934/2009 ze dne 12. června 2009 (UZ 33016)
64. Rozpočtová změna číslo 101 č.j. JMK 73346/2009 ze dne 11. června 2009 (UZ 33017)
65. Výpis z účtu ČSOB Info 24, poř. č. výpisu 2009/9624, za období od: 12.06.2009 do 15.06.2009
66. Faktura – Daňový doklad č. 139100650, 10151247, 10151177, Faktura – daňový doklad č 25/09, Faktura – daňový doklad číslo 2009064, 2009056
67. Vnitřní směrnice číslo 2/2005 k finanční kontrole
68. Zpráva o činnosti příspěvkové organizace za rok 2007, 2008 a 2009

Dle § 174 odst. 13 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon) ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy/školského zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekce do 14 dnů po jejím převzetí na adresu Česká školní inspekce, Jihomoravský inspektorát, Křížová 22, 603 00 Brno.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejímu obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v příslušném inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekčního týmu:

(razítko)

Titul, jméno a příjmení	Podpis
Mgr. Jana Vágnerová	Jana Vágnerová v. r.
Mgr. Danuše Kotolanová	Danuše Kotolanová v. r.
Mgr. Vojmír Křupka	Mojmír Křupka v. r.
Ing. Renata Boková	Renata Boková v. r.
Bc. Dana Haláková	Dana Haláková v. r.

V Brně dne 7. května 2010

Podpis ředitele školy stvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Ve Vyškově dne 10. května 2010

(razítko)

Titul, jméno a příjmení	Podpis
Mgr. Jiří Sochor	Jiří Sochor v. r.

Připomínky ředitele školy

Datum	Text