



**Česká školní inspekce
Středočeský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIS-989/13-S

Název právnické osoby vykonávající činnost školy:	Základní škola T. G. Masaryka Mnichovice okres Praha - východ
Sídlo:	Bezručova 346, 251 64 Mnichovice
IČO:	70 992 398
Identifikátor:	600 052 257
Právní forma:	příspěvková organizace
Zastoupená:	Mgr. Marcelou Erbekovou, ředitelkou školy
Zřizovatel:	Město Mnichovice, Masarykovo náměstí 83, 251 64 Mnichovice
Místo inspekční činnosti:	Bezručova 346, 251 64 Mnichovice
Termín inspekční činnosti:	24. květen a 27. - 29. květen 2013

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní školou podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším, odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle příslušného školního vzdělávacího programu. Zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu a jeho souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona. Získávání a analyzování informací o vzdělávání žáků, o činnosti škol zapsaných do školského rejstříku podle § 174 odst. 2 písm. a) školského zákona. Sledovaným obdobím byly školní roky 2010/2011 až 2012/2013 ke dni inspekce.

Aktuální stav školy

Příspěvková organizace vykonává činnost základní školy (dále škola), školní družiny, školní jídelny a školní jídelny - výdejny v souladu se zápisem do rejstříku škol a školských zařízení. Škola vzdělává 408 žáků v 18 třídách. Jejich počet ve sledovaném období prudce stoupá. Výuka probíhá podle aktualizovaného Školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání (dále ŠVP ZV) s názvem *Mnichovická škola pro všechny*, který nemá výrazné zaměření. Disponibilní hodiny jsou na 1. a na 2. stupni využity k posílení výuky vzdělávací oblasti *Jazyk a jazyková komunikace* a volitelných předmětů (další cizí jazyk,

seminář z matematiky a z českého jazyka, digitální technologie, závěrečné práce v 9. ročníku). Škola uskutečňuje projekt *Rozvoj školních poradenských pracovišť* (dále ŠPP) financovaný z Operačního programu *Vzdělávání pro konkurenceschopnost*. Zaměřuje se zejména na práci se žáky se speciálními vzdělávacími potřebami (dále SVP), nadanými žáky a cizinci.

Ve školním roce 2012/2013 je naplněno 5 oddělení školní družiny (dále ŠD) v pavilonu školy. Činnost ŠD vychází z vlastního školního vzdělávacího programu (dále ŠVP ŠD).

Ředitelka byla jmenována zřizovatelem do své funkce od 1. července 2003. Z celkového počtu 33 pedagogů má 11 praxi do tří let, 9 vyučujících nespĺňuje odbornou kvalifikaci. Účelově zbudovaný objekt tvoří jeden pavilon, který nemá bezbariérové úpravy. V rámci rekonstrukcí zřizovatele byla provedena modernizace školní jídelny, vnitřní úpravy učeben a hygienického zařízení. Škola je naplněna na 93 % (kapacita 440 žáků).

Od poslední inspekční činnosti byly zmodernizovány učební pomůcky, vnitřní prostředí a zlepšilo se vybavení informačními a komunikačními technologiemi (dále ICT).

Hodnocení hlavních výsledků vzdělávání ve vztahu k ŠVP

Škola uplatňuje při své činnosti principy rovného přístupu ke vzdělávání. Při zápisu žáků vytváří pro všechny uchazeče stejné podmínky. O přijímání ke vzdělávání a o své nabídce pravdivě informuje způsobem dostupným veřejnosti. Poradenskou pomoc poskytují výchovná poradkyně a speciální pedagožka. Systém podpory žáků se SVP je zajištěn formou individuální integrace v běžných třídách. Část z nich se vzdělává podle individuálního vzdělávacího plánu (dále IVP). V rámci ŠPP probíhá individuální nebo skupinová terapie poskytovaná speciální pedagožkou. Každý žák má pečlivě vedenou *osobní kartu* s přesnými údaji o nápravě. Kvalitní reedukaci umožňuje odborná pracovní dostatečně vybavena počítačovou technikou, speciálními učebními pomůckami a programy. V součinnosti s pedagogicko-psychologickou poradnou probíhá náprava další skupiny žáků, ke kterým vyučující přistupují se zohledněním jejich potřeb. Podpora těchto žáků byla patrná ve sledovaných hodinách. Jeden žák využívá pomoci asistentky pedagoga. V rámci pomoci cizincům využívá škola nabídky občanského sdružení *Meta*. Žákům ohroženým neprospěchem nabízí tradiční formy pomoci (doučování, konzultace). Činnost speciální pedagožky a pomoci žákům se SVP má nadprůměrnou úroveň.

Metodička prevence je současně výchovnou poradkyní. Vypracovaná preventivní strategie školy umožňuje předcházet sociálně patologickým jevům (dále SPJ). Pracuje účinně se žáky jednotlivých tříd přímo v hodinách, nebo po dohodě poskytuje pomoc individuálně. Minimální preventivní program (dále MPP) je plněn. Škole se daří minimalizovat rizikové jevy (vulgarita, záškoláctví). Při zjištění výskytu či náznaků chování se sociálně patologickými rysy identifikuje jeho příčiny a přijímá opatření. Vzniklé problémy žáků škola řeší ve spolupráci s jejich zákonnými zástupci ve výchovné komisi. V rámci prevence se osvědčila spolupráce s obecně prospěšnou společností *Magdaléna*. Činnost ŠPP zlepšuje možnosti rozvoje odborné spolupráce, zkvalitnění poradenského servisu pro rodiče a ve vytváření příznivých podmínek pro rovný přístup ke vzdělávání.

Podpora čtenářské gramotnosti byla patrná ve všech sledovaných hodinách. U žáků je rozvíjena převážně prací s texty a s knihou; jsou vedeni ke čtení s porozuměním, k interpretaci a k posouzení obsahu. Na základě četby, encyklopedií, slovníků a map, vytvářeli žakovské prezentace doplněné kresbou a různými výrobky, včetně vyhledávání informací na internetu. Frontální výuka střídala činnosti žáků ve skupinách nebo ve

dvojicích. Samostatná práce byla zadávána ojedinele. Rozvoj čtenářské gramotnosti umožňují mimo jiné akce ve spolupráci s městskou knihovnou, využití školní (multimediální) knihovny (*besedy, Noc s Andersenem, Pasování na čtenáře*), pravidelné návštěvy divadelních představení, účast v recitační a literárně-výtvarné soutěži a v olympiádě z českého jazyka. Žáci připravují aktuální články do regionálního tisku *Život Mnichovic a Zápraží*. V rámci projektů a projektových dnů (*Stávám se čtenářem, Cesta kolem světa, Sborník Dopis bez textu, Tři klíče od staré Prahy, Závěrečné práce 9. tříd*) učitelé vybírají dle náročnosti různé typy úkolů, diferencují výběr textů, dávají žákům možnost kontinuálně postupovat od nejjednoduššího k nejtěžšímu, v závěru s hodnocením, s vlastní prezentací a obhajobou. Průběžné hodnocení žáků, včetně diagnostiky negativ a pozitiv ve sledovaných hodinách bylo zařazeno, stejně tak zajímavé sebehodnocení žáků na závěr výuky.

Podmínky pro rozvoj matematické a ICT gramotnosti jsou standardní. Od 3. ročníku mají žáci výuku zaměřenou na rozvoj práce s počítačem. Oblast ICT se realizuje v předmětech *informatika, digitální technologie a pracovní činnosti*. Výuku matematiky posilují o 4 hodiny disponibilní hodiny a volitelný předmět *seminář z matematiky*. Motivace žáků byla účinná. Výpočetní nebo interaktivní technika se využívala pravidelně k prezentaci nebo procvičování učiva. Vyučující zařazovali metody tvořivého učení (práce ve dvojicích, kooperativní vyučování), uplatňovali mezipředmětové vztahy. Žáci byli většinou aktivní, získané znalosti prokazovali na praktických situacích. Málo frekventovaná byla diferenciacie práce podle jejich schopností. Část hodin měla špatné časové rozvržení (práce o přestávkách). Patrná byla snaha vyučujících o zařazování praktických úloh s využíváním úloh z oblasti finanční gramotnosti.

Sledované hodiny přírodovědných předmětů měly nadstandardní úroveň. Jejich kladem byly většinou účinné metody hodnocení (průběžné, závěrečné), včetně sebereflexe žáků. Ve všech hospitovaných hodinách učitelé efektivně využívali ICT i jinou didaktickou techniku. Velmi dobře zařazovali mezipředmětové vztahy a propojovali teorii s praktickým životem. Kompetence k řešení problému byly v navštívených hodinách u žáků rozvíjeny v dostatečné míře. Environmentální vzdělávání, výchova a osvěta (dále EVVO) je realizována podle kvalitně vypracovaného plánu.

Hodnocení předpokladů školy ke vzdělávání podle požadavků školského zákona

Analýzou aktuálního ŠVP ZV Česká školní inspekce (dále ČŠI) zjistila, že škola doplnila všechny údaje, které v příslušném ŠVP ZV při předchozí komparativní analýze provedené ČŠI, scházely. Struktura ŠVP ŠD, vycházející ze školského zákona, byla dodržena.

Ředitelka školy splňuje požadované kvalifikační předpoklady pro výkon své funkce, absolvovala funkční studium. Na řízení vzdělávacího procesu se aktivně podílí zástupkyně s danými kompetencemi a další pracovníci školy. Reálnou koncepci rozvoje školy stanovuje ředitelka na pětileté období (*Koncepce rozvoje Základní školy T. G. Masaryka Mnichovice na školní rok 2007-2012*). Metodické sdružení pro 1. stupeň a předmětové komise pro vzdělávací oblasti na 2. stupni se staly důležitým partnerem pro vedení školy, spolupráce je průběžná a neformální. Schůzky se konají pravidelně jedenkrát měsíčně. Začínající učitelé mají ustanoveného pedagoga, který zajišťuje systematickou metodickou pomoc a vzájemné hospitace. Ze zápisu předmětových komisí a z *Plánu práce se začínajícími učiteli* (součást práce předmětových komisí), vyplývá odpovědnost vedoucího učitele, který koordinuje začínající nekvalifikované pedagogy. V dalším vzdělávání

pedagogických pracovníků (dále DVPP) je kladen důraz na doporučené vzdělávání celého pedagogického sboru mimo rámec své odbornosti, prioritou pro tento školní rok jsou kázeň a klima třídy. Škola využívá zdroje z projektu *EU peníze školám* na individualizaci a modernizaci výuky, učitelé prošli řadou vzdělávacích projektů, kurzů a seminářů pro rozvoj čtenářských, jazykových dovedností, využívání ICT a v oblasti ekologie. Ředitelka se zúčastňuje seminářů zaměřených na řízení školy. Vyučující přírodovědných předmětů, kteří nemají odbornost pro daný předmět (chemie), se ve sledovaném období nezúčastnili vzdělávacích akcí zaměřených na bezpečnost při realizaci žákovských pokusů. Oblast DVPP má běžnou úroveň.

Mezi priority kontrolní činnosti vedení patří sledování průběhu výsledků vzdělávání (vlastní a komerční testování), metody výuky u začínajících a nekvalifikovaných pedagogů i aktuálního vztahu učitel – žák a využití didaktické techniky. Školní matrika je vedena z části v listinné a úplné elektronické podobě, obsahuje všechny požadované informace v souladu s příslušným právním předpisem.

Vedení školy věnuje patřičnou péči bezpečnosti a ochraně zdraví žáků. Sleduje efektivitu úspěšnosti školních systémů v této oblasti a prevenci úrazovosti. Pro její zajištění má škola stanovena pravidla ve svých vnitřních dokumentech (např. školní řád, vnitřní řády odborných učeben), která vycházejí z jejích aktuálních podmínek. Předložený školní řád byl aktualizovaný od 1. září 2012. Prevence úrazovosti je funkční. Neměnný je počet úrazů ve sledovaném období a způsoby, jak k úrazu došlo, odpovídají typu a velikosti školy. Žáci jsou prokazatelně poučováni o bezpečnosti a ochraně zdraví v průběhu vyučování, školních i mimoškolních akcí.

V současné době stabilizovaný pedagogický sbor je vnitřně soudržný. Věkový průměr dosahuje 41 let. Odbornou kvalifikaci si doplňuje 5 pedagogů. Výuka cizích jazyků je zajištěna 8 vyučujícími. Zástupkyně ředitelky si doplnila funkční studium. Koordinátor EVVO, ICT a dvě výchovné poradkyně vystudovali specializaci, metodik MPP nesplňuje podmínky odborné kvalifikace. Tři vyučující se způsobilostí speciální pedagogika vyučují na I. stupni. Znalost personálních rizik (kvalifikovanost, věková struktura a zastupitelnost) umožňuje ředitelce přijímat opatření k jejich minimalizaci.

Škola má ve vztahu k počtu žáků a realizovanému ŠVP ZV velmi stísněné prostorové podmínky. Prostředí je udržované a podnětné a celkově bezpečné. Potřebám žáků odpovídá také vybavení stavitelným, popř. výškově rozlišeným školním nábytkem, Základní učební pomůcky, texty a další materiály má škola v dostatečném množství. Interaktivní techniku a ICT mají k dispozici učitelé a žáci ve všech učebnách. Podmínky pro výuku tělesné výchovy neumožňují plnění ŠVP ZV ve vzdělávací oblasti Člověk a zdraví. Tělocvična v budově školy neodpovídá prostorově požadavkům pro míčové hry, stanoviště pro atletické disciplíny chybí. Asfaltová plocha před školou je využívána převážně v tělesné výchově, činnosti ŠD a relaxaci žáků. Suterénní prostory školy (šatny a dílny) vyžadují stavební úpravy.

Finanční prostředky poskytnuté ze státního rozpočtu se zvyšovaly za sledované období s ohledem k narůstajícímu počtu výkonů. Škola je použila na přímé výdaje na vzdělávání a školské služby. V oblasti rozvojových programů MŠMT škola získala prostředky na odměňování zaměstnanců, na vybavení pro žáky 1. ročníků a na plat školního speciálního pedagoga. Z evropských sociálních fondů a částečné podpory státního rozpočtu v rámci projektu „*Interaktivní metodou výuky k rozvoji komunikačních dovedností žáků na ZŠ T. G. Masaryka Mnichovice*“ pořídila např. vybavení počítačovou technikou, zřízení multimediální knihovny. Další projekt hrazený z obdobných zdrojů, „*Metodická a jazyková podpora výuky anglického jazyka na ZŠ*“, pomohl škole k financování odměn mimo pracovní poměr, plat pedagoga a na vytváření DUMu (Digitálních a učebních

materiálů). Z finančně podporovaných programů MŠMT, se uskutečnily výjezdní akce pro žáky a pedagogy do partnerských škol (školy z Norska, Francie a Španělska).

Provozní příspěvek zřizovatele pomohl vybavit školu např. počítačovou technikou. V rámci oprav školní družiny vznikly dvě nově zrekonstruované učebny pro 1. ročník.

Z úplaty za poskytování školských služeb, po úhradě režijních nákladů, škola nakoupila pomůcky. Rodičovské občanské sdružení Mnichovice přispívá škole finančně i materiálně na odměny žáků a pořádání kulturních a sportovních akcí. Sponzorské dary od soukromých firem a zákonných zástupců škola využívá na dopravu školních akcí a na vybavení.

Očekávané výstupy ŠVP ZV škola ověřuje zejména prostřednictvím komerčních testů. Hodnocením vlastních výsledků vzdělávání vedení školy účelně ovlivňuje svoji činnost. Pro korekci zjištěných nedostatků škola volí vhodné postupy zpravidla změnu vyučovacích metod. Z výstupů kontrolní a hospitační činnosti získává ředitelka informace také o individuálních výsledcích žáků, které pak projednává s příslušnými vyučujícími. V celostátním srovnávání patří celkové výsledky školy mezi nadprůměrné. Žáci jsou úspěšní i individuálně v krajských soutěžích.

Součinnost se zřizovatelem a spolupráce se školskou radou, (vyplynulo z rozhovoru s oběma zástupci i z předložených dokumentů), je velmi dobrá. Škola stručně informuje o své vzdělávací nabídce a činnosti prostřednictvím webových stránek. O výsledcích průběžného hodnocení prospěchu a chování žáků jsou zákonní zástupci žáků informováni běžnými postupy. Příkladem dobré praxe je pořádání dnů otevřených dveří i o víkendu, během kterého se účastní žáci (předškoláci) - rodiče - učitelé, se zástupci zřizovatele a školské rady na neformálních setkáních v prostorách školy (ukázka školního stravování). Škola zavedla tzv. elektronické žákovské knížky pro žáky od 4. ročníku, čímž se zjednodušila, zrychlila a zefektivnila komunikace mezi vyučujícími, rodiči i žáky. Další informace při vzdělávání předávají vyučující na třídních schůzkách a konzultačních hodinách a v případě potřeby jsou zajišťovány pravidelné schůzky. Žákovský parlament se stal neformálním partnerem vedení školy. Nadstandardní je kooperace rodičovského občanského sdružení *ROSa Mnichovice*. Podílí se na organizaci a financování mimoškolní činnosti, v součinnosti se školou pořádá mimoškolní akce (např. ples školy, dětský karneval na lyžích). Úzkou spoluprací má škola s místní mateřskou školou, místní knihovnou a dalšími institucemi i sportovními a zájmovými organizacemi.

Závěry

Škola uplatňuje princip rovného přístupu ke vzdělávání.

Podpora a úroveň matematické, přírodovědné gramotnosti žáků je na požadovaném stupni. Rozvoj čtenářské gramotnosti má ve výuce svoji prioritu.

Personální podmínky umožňují naplňovat současný ŠVP ZV. Oblast DVPP dosahuje požadované úrovně.

Běžné materiální podmínky jsou vhodně využívány. Podmínky pro výuku tělesné výchovy neumožňují plnění výstupů ŠVP ZV.

Škola čerpá hospodárně finanční prostředky přidělené ze státního rozpočtu a úspěšně hledá další finanční prameny.

Dlouhodobý nevyhovující stav v prostorových možnostech školy se ředitelce, z důvodu nedostatku finančních prostředků, daří odstraňovat postupně.

Příkladná je činnost školy v oblasti realizace zahraničních projektů.

V porovnání s předcházejícím hodnocením Českou školní inspekci lze současný stav hodnotit jako pokračování k pozitivním změnám ve většině sledovaných oblastí.

Seznam dokladů a materiálů, o které se inspekční zjištění opíralo

1. Inspekční zpráva čj. ČŠI-704/08-02 ze dne 30. května 2008
2. Zápisy z jednání pedagogické rady školní roky 2010/2011 - 2012/2013 ke dni inspekce
3. Provozní řády učeben platné ve školním roce 2012/2013
4. Personální dokumentace ZŠ – aktuální stav
5. Školní matrika – aktuální stav
6. Rozvrhy hodin tříd a učitelů ve školním roce 2012/2013 ke dni inspekce
7. Třídní výkazy a katalogové listy platné ve školním roce 2012/2013 ke dni inspekce
8. Třídní knihy ve školním roce 2011/2012 (v tištěné podobě) ke dni inspekce
9. Plán kontrolní a hospitační činnosti, školní rok 2012 – 2013
10. Dokument *Práce se začínajícími a nekvalifikovanými učiteli*
11. Plán vzájemných hospitací pro školní rok 2012/13
12. Seznam integrovaných žáků pro školní rok 2012/13
13. Organizační řád školy, účinný od 1. září 2012
14. Zápisy z jednání metodických sdružení a předmětových komisí pro 1. a 2. stupeň
15. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání „*Mnichovická škola pro všechny*“, platnost od 1. září 2007 s aktualizací od 1. září 2012
16. Koncepce rozvoje školy na školní rok 2007-2012
17. Záznamy z hospitací ve školním roce 2012/2013
18. ŠVP ŠD ze dne 1. září 2011
19. Rozhodnutí ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení vydané Krajským úřadem Středočeského kraje, čj. 173222/2011/KUSK s účinností od 12. září 2011
20. Rozhodnutí MŠMT č. j. - 8780/2012-25 ze dne 3. srpna 2012 (nejvyšší povolený počet žáků ve škole) s účinností od 1. září 2012
21. Zřizovací listina příspěvkové organizace Města Mnichovice vydaná dne 30. října 2009 s účinností od 1. listopadu 2009
22. Přehledy klasifikace za školní roky 2010/2011 až 2012/2013
23. Potvrzení ředitelky ve funkci na dobu určitou 6 let, vydané Městem Mnichovice dne 15. května 2012
24. Organizační zabezpečení školního roku 2012-2013
25. Minimální preventivní program za školní rok 2012/2013
26. Protokoly o opravných (komisionálních) zkouškách za školní rok 2011/2012
27. Individuální vzdělávací plány za školní rok 2012/2013
28. Kniha úrazů za školní rok 2008 - 2013 k datu inspekce
29. Výroční zprávy o činnosti ZŠ T. G. M. Mnichovice za školní roky 2009/2010 až 2011/2012
30. Účetní závěrka sestavená k 31. prosinci 2010, 2011 a 2012
31. Finanční vypořádání dotací poskytnutých MŠMT ze státního rozpočtu v roce 2010, 2011 a 2012
32. Závazné ukazatele rozpočtu za rok 2010, 2011 a 2012
33. Rozbor hospodaření 2012, 2011, 2010

Poučení

Podle § 174 odst. 14 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci (dále ČŠI), a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu ČŠI, Středočeský inspektorát, Arabská 683, 160 66 Praha 6, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu (csi.s@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu a to k rukám ředitele Středočeského inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem ČŠI k jejich obsahu zasílá ČŠI zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole, jíž se týká, a ve Středočeském inspektorátu ČŠI.

Složení inspekční komise a datum vyhotovení inspekční zprávy

V Benešově dne 31. května 2013

(razítko)

RNDr. Antonín Smrž, školní inspektor v. r.

Mgr. Václav Zemek, školní inspektor v. r.

Ing. Hana Borůvková, kontrolní pracovnice v. r.

Mgr. Helena Zahradníčková, přizvaná osoba v. r.

Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

V Mnichovicích dne 3. července 2013

(razítko)

Mgr. Marcela Erbeková, ředitelka školy v. r.

Připomínky ředitelky školy

Připomínky nebyly podány.