



**Česká školní inspekce
Ústecký inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIU-104/19-U

Název	Soukromá střední odborná škola (1. KŠPA), s.r.o.
Sídlo	Máchovy schody 13, 412 01 Litoměřice
E-mail	litomerice@1kspa.cz
IČ	25 015 311
Identifikátor	600 010 783
Právní forma	Společnost s r.o.
Zastupující	Mgr. Ivana Jiříčová
Zřizovatel	Ing. Hana Skallová
Místo inspekční činnosti	Máchovy schody 13, 412 01 Litoměřice
Termín inspekční činnosti	21. 1. 2019, 23. 1. 2019 – 25. 1. 2019

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného střední školou podle příslušných školních vzdělávacích programů.

Zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů pro střední vzdělávání a jejich souladu s právními předpisy a rámcovými vzdělávacími programy.

Inspekční činnost podle § 174 odst. 7 školského zákona.

Charakteristika

Soukromá střední odborná škola (1.KŠPA), s.r.o. (dále „škola“) je právnickou osobou, která je zřízena na dobu neurčitou a vykonává v souladu s rejstříkem škol a školských zařízení činnost střední školy. Škola je součástí sítě škol s názvem 1. KŠPA (první kladenská škola podnikatelské administrativy).

K 30. 9. 2018 škola vykazovala 123 žáků ve 12 třídách denní formy vzdělávání a 69 žáků v sedmi třídách dálkové formy vzdělávání. Ve školním roce 2018/2019 vyučuje tyto obory vzdělání:

- 63-41-M/01 Ekonomika a podnikání v denní, dálkové a distanční formě vzdělávání
- 68-43-M/01 Veřejnosprávní činnost v denní formě vzdělávání
- 18-20-M/01 Informační technologie v denní formě vzdělávání
- 64-41-L/51 Podnikání v dálkové formě vzdělávání

Ve všech oborech vzdělání se výuka uskutečňuje podle školních vzdělávacích programů, které jsou zpracované podle příslušných rámcových vzdělávacích programů, vzdělávání je zakončeno maturitní zkouškou.

Další informace o škole je možné získat na adrese www.1kspa.cz.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Vize školy, jejíž prioritou je příjemná škola s přátelskými vztahy, tolerancí odlišnosti, podporující každého žáka včetně dospělých v rámci celoživotního vzdělávání, se vedení školy spolu s aktivním zapojením všech zúčastněných daří naplňovat. Na dalším rozvoji školy se dlouhodobě spolupodílejí i žáci prostřednictvím pravidelných setkávání jejich zástupců s ředitelkou školy, na kterých jí předávají svoje návrhy nebo podněty.

V letošním školním roce došlo ke změně v organizační struktuře vytvořením funkce zástupkyně ředitelky školy, která se spolupodílí na řízení pedagogických procesů. Informační systémy vnitřní i vnější jsou funkční. Kontrolní systém je nastavený, vykazuje ale drobné rezervy v hospitační činnosti vedení školy. Chybí systematická zpětná vazba pedagogům, která by směřovala ke zvyšování kvality vzdělávacího procesu.

Spolupráci rozvíjí škola především s organizacemi a firmami, které podporují získávání odborných kompetencí žáků (město Děčín, všeobecná zdravotní pojišťovna, komerční banka, úřad práce, okresní správa sociálního zabezpečení, hokejový klub Sparta, občanská sdružení apod.). Ve spolupráci s nimi realizuje nejenom odborné praxe, ale také přednášky a exkurze. Pro žáky oboru vzdělání Ekonomika a podnikání se zaměřením na management sportu jsou podnětné exkurze a besedy se sportovními kluby a známými sportovními osobnostmi. Ve spolupráci s občanskými sdruženími jsou organizovány charitativní sbírky. Žáci také aktivně pomáhají při organizaci sportovních aktivit pořádaných základními a mateřskými školami ve městě, při realizaci některých akcí města aj.

Materiální podmínky se od poslední inspekční činnosti změnilo především v modernizaci výpočetní techniky ve vztahu k oboru vzdělání Informační technologie. Do všech učeben byly instalovány počítače, byla zprovozněna školní bezdrátová síť. Hardwarové vybavení počítačových učeben je na průměrné úrovni, softwarové vybavení je stále částečně zastaralé a omezuje tak možnost výuky např. multimédií. V březnu 2018 škola získala na základě smlouvy o výpůjčce na dobu 3 let vybavení do „IT laboratoře“. Současné vybavení „IT laboratoře“ je ve výuce využíváno příležitostně, pro širší využití je nutné její posílení

v oblasti dalšího hardwaru, konkrétně programovatelných switchů, routerů, kabeláže a serverů pro aplikování znalostí z oblasti síťových technologií. Nedostatečné vybavení pro výuku tělesné výchovy přetrvává a je nadále z velké části řešeno pronájmem sportovních zařízení ve městě. Dílčím rizikem ohrožujícím zdraví žáků je malá tělocvična ve školní budově v místě poskytovaného vzdělávání Litoměřice, Máchovy schody 13/4, která je v zimním období pravidelně využívána. V době inspekční činnosti byla hodně provlhlá kvůli špatnému odvětrávání.

Vzdělávání žáků zajišťuje převážně kvalifikovaný pedagogický sbor. Ze dvou pedagogů, kteří nesplňují kvalifikační požadavky, jeden aktuálně studuje a druhý byl přijat po náhlém odchodu kvalifikovaného pedagoga v průběhu školního roku. Další vzdělávání pedagogických pracovníků je založeno na potřebách školy, osobním zájmu jednotlivců a finančních možnostech školy.

Školní poradenské pracoviště je tvořeno výchovnou poradkyní a školní metodičkou prevence, které při zajišťování poradenských služeb úzce spolupracují s třídními učiteli a vedením školy. Žáci jsou o ochraně zdraví a zásadách bezpečného chování při vzdělávání i dalších činnostech organizovaných školou prokazatelně poučováni. V průběhu inspekční činnosti byl vstup do objektu školy proti vniknutí cizích osob zabezpečen a stanovené dohledy nad žáky dodržovány.

K financování činnosti školy byly využívány především dotace ze státního rozpočtu a úplata za vzdělávání. Ke zkvalitnění podmínek vzdělávání přispělo zapojení školy do projektu realizovaného za finanční podpory Evropského sociálního fondu zaměřeného na personální podporu středních škol – školní psycholog, tandemová výuka a výuka neязыkového předmětu v cizím jazyce (CLIL).

Hodnocení průběhu vzdělávání

Vyučovací předměty školních vzdělávacích programů vycházejí ze vzdělávacích oblastí a okruhů stanovených v příslušných vzdělávacích programech. Disponibilní hodiny škola ve všech vyučovaných oborech vzdělání využívá k posílení výuky všeobecně vzdělávacích i odborných předmětů, což odpovídá plánovaným profilům absolventů jednotlivých oborů vzdělání a potřebám žáků pro úspěšné zvládnutí maturitní zkoušky

Společným rysem hospitovaných hodin byla klidná pracovní atmosféra a vstřícný přístup pedagogů k žákům. Žáci ochotně spolupracovali. Mnohé metody byly interaktivní s převahou frontálních organizačních forem. Často ale chyběla formulace cíle a závěry větší části hospitovaných hodin nebyly efektivní, nebylo důsledně zařazováno shrnutí učiva a zhodnocení, zda bylo dosaženo vzdělávacího cíle. V malé míře bylo rovněž zařazeno formativní hodnocení, které by umožnilo žákům uvědomit si, jakého učebního pokroku dosáhli. Téměř se neobjevila diferenciací výuky dle individuálních potřeb jednotlivců.

Výjimkou byla hodina základů společenských věd, která byla vedena dle didaktických zásad s účelným zařazením aktivizační inscenační metody, která pragmaticky směřovala k osvojení vědomostí a rozvíjení postojů žáků.

Zhlédnutá výuka přírodovědných předmětů byla založena na dominantní roli učitele, žáci byli zapojováni do výuky občasnými otázkami, na které stručně odpovídali. Ojedinele byla využita skupinová práce podporující kooperaci bez rozdělení rolí ve skupině. Závěry hodin byly spíše formální, jen okrajově byli žáci vedeni ke zhodnocení dosažení cíle.

Výuka odborných předmětů propojovala teoretické znalosti s praxí. Učitelé využívali frontální výuku s aktivním zapojením žáků formou řízeného rozhovoru. Žáci bez obav

odpovídali na otázky a vyjadřovali své názory. V některých hodinách žáci v závěru zhodnotili své znalosti a nedostatky.

Výuka odborných předmětů oboru vzdělání Informační technologie byla vedena pedagogy bez potřebné kvalifikace, přesto odborně i didakticky správně. Výklad učitele byl doplňován skupinovou nebo samostatnou prací, žáci ochotně spolupracovali a zapojovali se do výuky.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Individuální výsledky vzdělávání žáků zjišťuje škola obvyklými způsoby (především písemné a ústní zkoušení), eviduje je v elektronické podobě a hodnotí ve čtvrtletních intervalech v pedagogické radě. Hodnocení prospěchu má spíše statistickou povahu, podrobnější analýzy výsledků vzdělávání v předmětech společné části maturitní zkoušky provádějí vyučující v rámci metodických orgánů. Podíl neprospívajících žáků se na konci 2. pololetí školního roku 2017/2018 pohyboval kolem 7 %.

Škola provádí v anglickém jazyce vstupní testy, které využívá pro rozdělení žáků do jazykových skupin podle jazykové úrovně, resp. jako zpětnou vazbu žákům i pedagogům o zvládnutí učiva základní školy. Čtvrtletní a pololetní testy pro srovnání pokroku u jednotlivých žáků v hlavních předmětech kurikula zůstávají v kompetenci jednotlivých vyučujících.

Ukazatelem kvality poskytovaného vzdělávání je pro školu úspěšnost žáků u maturitních zkoušek. Ve společné části maturitní zkoušky jsou v rámci dané skupiny oborů vzdělání výsledky žáků školy v celorepublikovém srovnání průměrné. Z analýzy údajů o ukončování vzdělávání vyplývá, že se míra neúspěšnosti žáků ve společné části maturitní zkoušky v posledním maturitním období snížila. Školou přijatá opatření (např. důsledné sledování docházky zejména u žáků 4. ročníků, kontrola pravidelné přípravy, úspěšné absolvování kontrolních písemných prací, intenzivní procvičování didaktických testů a jejich úspěšné splnění ve třech posledních testech před maturitní zkouškou) jsou účinná. Ve školním roce 2017/2018 činila hrubá neúspěšnost 18 %. Žáci denního studia byli po podzimním termínu neúspěšní ve společné části u didaktického testu z českého jazyka (čtyři žáci), dva u písemné práce z českého jazyka, jeden žák u didaktického testu z anglického jazyka, dva žáci u odborných předmětů a jeden u obhajoby maturitní práce. Z 12 žáků dálkového studia neprospěl pouze jeden žák ve společné části z matematiky.

Péče o žáky se speciálními vzdělávacími potřebami spočívá ve včasné identifikaci jejich individuálních vzdělávacích potřeb a pravidelné spolupráci se školskými poradenskými zařízeními. K termínu inspekční činnosti škola evidovala pět žáků se speciálními vzdělávacími potřebami, z nichž se podle individuálních vzdělávacích plánů vzdělávali tři žáci. Pedagogové jsou o potřebách těchto žáků informováni, diferencovaná výuka s ohledem na potřeby jednotlivců však při hospitační činnosti zaznamenána nebyla. Výchovná poradkyně realizuje také kariérové poradenství pro žáky čtvrtých ročníků, informuje je o možnostech dalšího studia a organizuje besedy i návštěvy dnů otevřených dveří organizovaných vysokými školami.

Preventivní aktivity jsou součástí školního minimálního preventivního programu. Jednorázové i dlouhodobé aktivity směřují k minimalizaci rizikových faktorů, ke zvládnutí nebezpečí šikany i závislostního chování. Školou nastavené preventivní systémy jsou účinné, výskyt rizikového chování je minimální. Osvědčeným prostředkem pro vytvoření pozitivního klimatu v třídních kolektivech je pravidelně pořádaný adaptační pobyt pro žáky prvních ročníků. Škola neopomíjí ani výchovný aspekt mimoškolních aktivit a navázala kontakty s občanskými sdruženími, která např. organizují charitativní sbírky pro celostátní

nadace, realizují aktivity zaměřené na pomoc handicapovaným občanům, dětem i seniorům. Zkušenost s prací ve prospěch potřebných je pro žáky nenahraditelná a přispívá k posilování jejich prosociálního chování a k vytváření příznivého školního prostředí.

Škola motivuje žáky k dobrým studijním výsledkům motivačním stipendijním programem. Nadané žáky podporují pedagogové v účasti na předmětových soutěžích a olympiádách (např. olympiáda v anglickém jazyce, matematický klokan, sportovní soutěže).

Závěry

Vývoj školy

Postupně se zlepšuje vybavení v oblasti informačních technologií, přetrvává problém s vlhkostí ve školní tělocvičně.

Silné stránky

Vstřícné prostředí školy jak ve vztahu k žákům, tak i zaměstnancům podporuje formování morálních postojů a hodnotového žebříčku žáků.

System pobídkových (motivačních) stipendií efektivně přispívá k dosahování dobrých výsledků žáků.

Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení

Práce s cílem ve vztahu k odlišným potřebám jednotlivců dostatečně nezohledňuje jejich potřeby, a proto se pedagogům často nedaří efektivně ověřit jeho naplnění v závěru výuky.

Pedagogové ve výuce málo využívají formativní zpětnou vazbu jako prostředek rozvoje osobnosti žáků a jejich motivace k dalšímu vzdělávání.

Hospitační systém je vzhledem ke zjištěným nedostatkům málo účinný.

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

Ve výuce se zaměřit na efektivní práci s cílem, na potřeby jednotlivců a na pravidelné využívání formativního hodnocení žáků.

Hospitační činnost zaměřit na nedostatky zjištěné ve vzdělávání.

Dále posilovat vybavení v oblasti informačních technologií ve vztahu k vývojovým trendům.

Nadále zvyšovat kvalifikovanost pedagogického sboru.

Pro účely zvýšení dotací právnická osoba vykonávající činnost školy dosahuje výsledků hodnocení požadovaných dle § 5 odst. 3 písm. b) zákona č. 306/1999 Sb., o poskytování dotací soukromým školám, předškolním a školským zařízením, ve znění pozdějších předpisů.

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Zřizovací listina Soukromé střední odborné školy (1. KŠPA) s. r. o. (ze dne 1. 2. 2002)

2. Úplný výpis z obchodního rejstříku vedeného Krajským soudem v Ústí nad Labem, oddíl C, vložka 11848 (ze dne 3. 1. 2019)
3. Rozhodnutí Krajského úřadu Ústeckého kraje č. j.: 4844/SMT/2018/3 ve věci zápisu změn v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení s účinností od 17. 9. 2018 (ze dne 17. 9. 2018)
4. Jmenovací dekret ředitelky školy s účinností od 2. září 2013 (ze dne 2. září 2013)
5. Výkazy o střední škole (M 8) podle stavu k 30. 9. 2017, 30. 9. 2018
6. Výkazy o ředitelství (R 13-01) podle stavu k 30. 9. 2017, 30. 9. 2018
7. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení (ze dne 3. 1. 2019)
8. Aktuálně platné školní vzdělávací programy vyučovaných oborů vzdělávání 63-41-M/01 Ekonomika a podnikání, 68-43-M/01 Veřejnosprávní činnost, 18-20-M/01 Informační technologie, 64-41-L/51 Podnikání
9. Školní matrika v elektronické podobě
10. Třídní knihy vedené ve školním roce 2018/2019 – vzorek
11. Rozvrhy hodin jednotlivých tříd – školní rok 2018/2019
12. Dokumentace výchovné poradkyně a metodičky prevence
13. Personální dokumentace
14. Organizační řád školy
15. Školní řád včetně pravidel pro hodnocení výsledků vzdělávání platný od 9. října 2018
16. Dlouhodobý záměr vzdělávání (ze dne 31. srpna 2018)
17. Vlastní hodnocení školy z října 2018
18. Plán hospitační a kontrolní činnosti
19. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků na školní rok 2018/2019
20. Zápisy z provozních porad a pedagogických rad
21. Dokumentace k přijímání a ukončování vzdělávání
22. Výroční zpráva o činnosti školy 2017/2018
23. Dokumentace k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků při vzdělávání a s ním přímo souvisejících činnostech a při poskytování školských služeb ve školním roce 2017/2018, 2018/2019 do data inspekční činnosti
24. Dozory 2018/2019
25. Kniha úrazů vedená od 2. 9. 1996
26. Hospodářská dokumentace a účetní evidence za kalendářní roky 2017, 2018
27. Inspekční zpráva České školní inspekce č. j.: ČŠIU-343/17-U (ze dne 10. 4. 2017)
28. Webová stránky www.1kspa.cz

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Ústecký inspektorát, W. Churchilla 6/1348, 400 01 Ústí nad Labem, případně prostřednictvím datové schránky

(g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.u@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Ilona Hronová, školní inspektorka, vedoucí inspekčního týmu

Mgr. Ilona Hronová v. r.

PhDr. Alena Pilousová, školní inspektorka

PhDr. Alena Pilousová v. r.

Ing. Anna Kejřová, školní inspektorka

Ing. Anna Kejřová v. r.

Bc. Jana Sejvalová, kontrolní pracovnice

Bc. Jana Sejvalová v. r.

PhDr. Jiří Konvalinka, odborník na informační technologie

PhDr. Jiří Konvalinka v. r.

V Lounech 17. 2. 2019

Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Mgr. Ivana Jiříčová, ředitelka školy

Mgr. Ivana Jiříčová v. r.

V Litoměřicích 26. 2. 2019