



**Česká školní inspekce
Pražský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIA-2932/18-A

Název	Mateřská škola, Praha 5 - Košíře, Peroutkova 1004
Sídlo	Peroutkova 24, 158 00 Praha 5 - Košíře
E-mail	reditelka@msperoutkova.cz
IČ	70108170
Identifikátor	600038149
Právní forma	Příspěvková organizace
Zastupující	Mgr. Naděžda Suchá
Zřizovatel	Městská část Praha 5
Místo inspekční činnosti	Peroutkova 24, 158 00 Praha 5 - Košíře
Termín inspekční činnosti	23. 10. 2018 – 25. 10. 2018

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného mateřskou školou podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle příslušného školního vzdělávacího programu; zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu a jeho soulad s právními předpisy a s Rámcovým vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

Charakteristika

Právnícká osoba vykonává činnost mateřské školy (dále „MŠ“ nebo „škola“) a školní jídelny. Vzdělávání ve čtyřech věkově smíšených třídách zajišťuje celkem deset učitelek včetně ředitelky školy a dvou školních asistentek. Nejvyšší povolený počet (104 dětí) byl v době inspekční činnosti zcela využit. Vzdělávání probíhá podle Školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání (dále „ŠVP PV“) využívajícího prvky programu Začít spolu (dále „ZaS“). Tento alternativní program vychází z úzké spolupráce s rodiči, využívání organizace vzdělávání v centrech aktivit a důrazu na sebehodnocení dětí. Filozofií ŠVP PV je tak připravit děti na život ve stále se měnící společnosti, respektovat odlišnost lidí, kultur a prostředí a posilovat sebevědomí dětí.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitelka školy (dále „ředitelka“) využívá své praktické zkušenosti a znalosti prostředí z dlouholetého působení v MŠ. Nastavila reálnou koncepci, která koresponduje s podmínkami školy a současnými trendy vzdělávání (využívání prvků programu ZaS). Posílila zapojení školy do projektů, které směřují ke zkvalitňování vzdělávání, profilace školy, profesních kompetencí pedagogů a materiálního vybavení tříd. Kontrolní systém je založen na systematické hospitační činnosti, objektivním vyhodnocování stavu i přijímání opatření (metodická podpora, sdílení osvědčených pedagogických postupů aj.). Záznamy z pedagogických rad dokladují projednávání zásadních pedagogických dokumentů, problematiky související se vzděláváním dětí i řešení organizačních otázek. Ředitelce se daří udržovat ve škole vstřícné prostředí, podporující týmovou spolupráci. V oblasti pedagogického řízení se v některých oblastech nedaří sjednocovat pedagogické postupy, což se projevuje rozdílnou úrovní kvality vzdělávání ve třídách. Způsob vedení pedagogické diagnostiky dětí neumožňuje v dostatečné míře reagovat na individuální vzdělávací potřeby dětí (často chybí stanovení záměrů pro další pedagogické působení).

Všechny učitelky disponují potřebnou pedagogickou kvalifikací. Pro posílení překrývání služeb učitelek přijala ředitelka ještě pracovníci na poloviční úvazek. Škola využívá také dvě školní asistentky, což umožňuje vyšší míry individualizace vzdělávání. Realizovaný systém dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků (dále „DVPP“) zohledňuje požadavky vedoucí k naplňování ŠVP PV a koresponduje se zaměřením školy (např. den v ZaS, 1. pomoc, práce s interaktivní tabulí, předčtenářská a předmatematická gramotnost). Na vlastní profesní rozvoj klade důraz i ředitelka (absolvuje školení zaměřená převážně na školskou legislativu).

Materiálně technické zázemí MŠ umožňuje kvalitní naplňování ŠVP PV. Ředitelka průběžně obnovuje vybavení didaktickými pomůckami, hračkami a moderní výpočetní technikou. MŠ má vlastní zahradu cíleně vybavenou množstvím herních prvků podporujících program ZaS (prvky umožňující prožitkové a situační učení, environmentální povědomí, pokusy a objevy). Ve spolupráci se zřizovatelem dochází k postupnému zlepšování venkovního areálu školy (např. rekonstrukce zahradních prvků).

Vícezdrojové financování MŠ (dotace ze státního rozpočtu, prostředky v rámci rozvojových programů MŠMT na zvýšení platů pracovníků regionálního školství, prostředky od zřizovatele na provoz a příjmy z úplaty za školné) vytváří příznivé podmínky pro plynulý chod školy i naplňování ŠVP PV.

Stravování dětí je zajištěno ve vlastní školní jídelně, která poskytuje vyváženou stravu v souladu s principy zdravého životního stylu.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Vzdělávací proces probíhal ve velmi příjemné atmosféře a vycházel ze vstřícného přístupu učitelek k dětem. Učitelky reagovaly citlivě na sociální, emocionální a kognitivní potřeby dětí. Zapojení rodičů do vzdělávání plněním „ranního úkolu“, který se vždy vztahoval k probíranému tématu, napomáhalo k plynulému přechodu dětí do školního prostředí. Nabídka činností byla ve všech třídách pestrá s účelně využitou materiální podporou (rozmanité pomůcky, námětové koutky), tematicky provázaná s dalším průběhem vzdělávání. Děti si samostatně a neomezeně vybíraly hračky i činnosti. Ve všech třídách byla dostatečně dlouhá doba věnována spontánním činnostem, které děti měly možnost rozvíjet a dokončit. Učitelky i školní asistentky hry přiměřeně korigovaly a podporovaly vzájemnou komunikaci dětí. Vhodnou formou je vedly k šetrnému zacházení s hračkami a pomůckami i respektování pravidel soužití v kolektivu. Všechny děti byly činnostmi zaujaté, dokázaly se na zvolenou činnost soustředit a prokázaly osvojené pracovní návyky.

Pravidelně zařazované pohybové aktivity rozvíjely motorické možnosti dětí, ale v rozdílné kvalitě. Všechny učitelky dovedně sestavovaly cvičební jednotku s ohledem na omezený prostor tříd. Kvalitní byla cvičení, při kterých učitelky zvolily správnou strukturu a dostatečnou dynamiku s důrazem na správné provedení cviků. Naopak nevhodná organizace rušné části, využívání méně vhodných cviků nebo zařazení cvičení po svačině nezohledňovaly v některých třídách přiměřené zatížení organismu dětí, částečně snižovaly zdravotně preventivní účel či nerespektovaly fyziologické potřeby dětí.

Úvod do řízených činností zajišťovaly komunitní kruhy, které měly převážně motivační a prosociální charakter, v některých případech směřovaly i k předávání nových poznatků. Děti obvykle dostaly prostor pro vyjádření vlastních názorů nebo pro uplatnění vědomostí. Ve třídách, kde se více pracuje s prvky programu ZaS, byl ranní kruh využit i k výběru následujících činností dětmi (rozdělení do center aktivit), což vhodně podporovalo jejich sebevědomí, následně i zodpovědnost.

Kvalita pedagogické práce vykazovala rozdílnou úroveň, což se mj. projevilo v odlišné pestrosti metod a forem práce podle zaměření jednotlivých tříd. Ve třídách využívajících prvky programu ZaS byly děti v rámci práce v centech aktivit příkladně vedeny k vlastnímu rozhodnutí, vzájemné komunikaci a kooperaci ve skupině. Příkladem dobré praxe byly činnosti směřující zábavnou a prožitkovou formou k uvědomění si blížícího se výročí (100 let založení Československa). Zvolené aktivity byly nápadité, inspirující, podané přiměřenou formou, zohledňující vývojové možnosti dětí dané věkové skupiny. Také závěrečné hodnocení a vedení dětí k sebehodnocení bylo v těchto třídách příkladné. Děti byly efektivně vedeny k samostatné prezentaci vlastní činnosti. Dokázaly hovořit o proběhlých činnostech a samostatně hodnotily výsledky své práce. Měly tak možnost uvědomit si vlastní úspěchy či neúspěchy.

Naopak v běžných třídách převažovaly frontální a statické organizační formy a některé metodické chyby učitelek snižovaly efektivitu vzdělávání (např. nerovnoměrné zapojení dětí do aktivit, jejich následná nesoustředěnost). V těchto třídách děti nedostaly přiměřenou zpětnou vazbu k dosaženým výsledkům.

Součinnost učitelek a školních asistentek v průběhu vzdělávání přinášela požadovanou individualizaci jednotlivým potřebným dětem.

Stravování probíhalo s ohledem na posilování kulturních a společenských návyků a dovedností dětí. Děti byly příkladně vedeny k samostatnosti i sebeobsluze a utváření správných stravovacích návyků. Citlivě byly vedeny k ochutnávání neznámých potravin.

V zavedeném systému pitného režimu (s možností výběru z několika nápojů) jsou děti průběžně podněcovány k budování správných návyků.

Pobyt na zahradě umožňoval dětem nejen rozvoj pohybových dovedností dětí, ale i jejich senzomotoriky, fantazie či logického uvažování (váhy, chodník s různými povrchy, palisáda, záhony apod.).

Odpolední odpočinek byl přizpůsoben rozdílným fyziologickým i osobním potřebám jednotlivců. Pro děti s nižší potřebou spánku měly učitelky připravenou náhradní klidovou činnost. Organizační nastavení nadstandardních aktivit nad rámec ŠVP PV (kroužků) nekorespondovalo se zásadami psychohygieny dětí (doba odpočinku po obědě). Ředitelka v průběhu inspekční činnosti operativně upravila časový režim činností a jejich zahájení posunula do pozdějších hodin.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Otevřená atmosféra, podnětné prostředí a respekt k vývojovým potřebám dětí se příznivě odráží ve výsledcích vzdělávání. Děti samostatně rozvíjejí hru, zvládají základní pohybové dovednosti i jednoduché pracovní úkony. Reagují na pokyny pedagogů, soustředí se na zadání úkolu a snaží se jej dokončit, dodržují pravidla chování ve skupině. Věkově heterogenní složení tříd, důsledné vedení k prosociálním dovednostem a vzdělávání formou situačního a prožitkového učení umožňuje dětem dosahování nadstandardních výsledků vzdělávání v těchto oblastech. Ve třídách využívajících prvky programu ZaS děti navíc velmi přirozeně komunikují, snaží se samostatně hledat řešení, prezentují svou práci, jsou schopné sebereflexe.

Oblast využívání pedagogické diagnostiky pro další působení a individualizaci vzdělávání vyžaduje zlepšení. Záznamy o vzdělávacích pokrocích jsou sice vedeny všem dětem, avšak v nízké frekvenci (pouze dvakrát ročně) a bez vyvozování konkrétních záměrů pro další působení. Přestože učitelky při edukačním procesu dbají na rozvoj individuálních potencialit dětí, absence pravidelně vyvozovaných pedagogických záměrů snižuje možnosti intervence i systematických vzdělávacích postupů. Přínosné naopak je, že všechny děti s potřebou podpůrných opatření 1. stupně (vytypovaných školou) mají zpracovány podrobné plány pedagogické podpory, které jsou učitelkami vyhodnocovány se stanovením vzdělávacích cílů pro další období.

Prioritou školy je (dle programu ZaS) úzká spolupráce se zákonnými zástupci dětí. Rodiče jsou podporováni v aktivním zapojení do vzdělávacího procesu a k účasti na společných programech (polední čtení dětem, neformální setkávání, slavnosti a brigády). O průběhu a výsledcích vzdělávání svých dětí jsou informováni různými způsoby (nástěnky, třídní schůzky, konzultace s učitelkami a ředitelkou školy). Informační systém je funkční.

K podpoře zdraví přispívá pravidelné zařazování pohybových aktivit, dostatečně dlouhý pobyt venku, předplavecký výcvik nebo pořádání škol v přírodě. Děti jsou průběžně upozorňovány na bezpečné chování a péči o své zdraví. Prevenci napomáhají také školou využívané akce ve spolupráci se záchrannými složkami.

Závěry

Vývoj školy

- Průběžné zkvalitňování materiálně technického zázemí a stabilní personální podmínky se projevují ve velmi dobré úrovni vzdělávání. Pedagogická propracovanost výuky ve třídách s programem ZaS a v běžných třídách má kvalitativně rozdílnou úroveň,
- škola efektivně směřuje k naplňování vizí programu ZaS.

Silné stránky

- Dlouhodobě stabilní a kvalifikovaný pedagogický sbor,
- nadstandardní vybavení a zařízení zahrady umožňující prožitkové a situační učení, objevy a pokusy (v souladu se ŠVP PV),
- ve třídách s prvky programu ZaS je příkladně využívána skupinová organizace vzdělávání (práce v centrech aktivit),
- školní asistentky efektivně spolupracují s učitelkami,
- ve třídách s prvky programu ZaS důsledné vedení dětí k sebehodnocení nebo vzájemnému hodnocení,
- efektivní systém sestavování a využívání plánů pedagogické podpory pro děti s 1. stupněm podpůrných opatření,
- pestrost a skladba jídelníčku.

Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení

- Odlišná úroveň pedagogické práce ve třídách s využíváním programu ZaS a v běžných třídách projevující se různou mírou metodické a didaktické propracovanosti a účinnosti vzdělávání,
- pedagogická diagnostika je vedena v nedostatečné frekvenci a bez vyvozování záměrů pro další působení.

Příklady inspirativní praxe

- V jedné ze tříd příkladný průběh vzdělávání v koncepci i organizaci programu ZaS.

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Zlepšit metodickou a didaktickou podporu pedagogické práce v některých třídách a zaměřit se na pestřejší využívání metod a forem vzdělávání včetně poskytování zpětné vazby dětem,
- zvýšit frekvenci záznamů pedagogické diagnostiky, důsledně dbát na vyvozování záměrů pro další působení a jejich využívání při individualizaci vzdělávání.

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Rozhodnutí ve věci zápisu do rejstříku škol a školských zařízení, č. j. S-MHMP 859834/2014, s účinností od 1. 9. 2014
2. Zřizovací listina 10/0/OŠK/2006 s účinností od 9. 12. 2004
3. Jmenovací listina ředitelky školy s účinností od 1. 11. 2012
4. Školní matrika všech zapsaných dětí vedená ve školním roce 2018/2019 k termínu inspekční činnosti
5. Třídní knihy vedené ve školním roce 2018/2019 k termínu inspekční činnosti
6. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání „Svět je velký, najdu se v něm“ č. j. MŠ 128/2012 s platností od 1. 9. 2018
7. Školní řád mateřské školy č. j. 34/2016 s platností od 1. 9. 2017
8. Záznamy z jednání pedagogické rady ve školním roce 2017/2018 a 2018/2019 k termínu inspekční činnosti
9. Hospitační záznamy ředitelky školy ve školním roce 2017/2018 a 2018/2019 k termínu inspekční činnosti
10. Přehled o dalším vzdělávání pedagogů ve školním roce 2017/2018 a 2018/2019 k termínu inspekční činnosti
11. Personální dokumentace o dosaženém vzdělání pedagogů - aktuální školní rok
12. Záznamy pedagogické diagnostiky o docházejících dětech vedené k termínu inspekční činnosti
13. Finanční vypořádání dotací MŠMT v roce 2017
14. Výkaz zisku a ztráty za 12/2017
15. Rozbor nákladů za období roku 2017

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Pražský inspektorát, Arabská 683, 160 66 Praha 6, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.a@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místě příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Bc. Jitka Mladenovová, školní inspektorka,
vedoucí inspekčního týmu

Jitka Mladenovová v. r.

Mgr. Pavlína Matoušková, školní inspektorka

Pavlína Matoušková v. r.

Bc. Hana Vejdovská, kontrolní pracovnice

Hana Vejdovská v. r.

V Praze dne 16. 11. 2018

Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Mgr. Naděžda Suchá, ředitelka školy

Naděžda Suchá v. r.

V Praze dne 16. 11. 2018