

Vnitřní řád školní družiny

Základní škola a Mateřská škola Králův Dvůr
Jungmannova 292, okres Beroun, příspěvková organizace

Tel.: 311 637 088, www.zskraluvdvur.cz

1. Obecná ustanovení

Na základě ustanovení § 30, odstavce 1 zákona č. 561/2004 Sb. o předškolním, základním středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon) v platném znění vydávám jako ředitel školského zařízení tento vnitřní řád:

2. Zařízení ŠD

Školní družina slouží výchově, vzdělávání a rekreaci účastníků ZŠ v době po vyučování pro účastníky 1. – 3. tříd. ZŠ Králův Dvůr zřizuje 10 oddělení, kapacita ŠD je 300 účastníků, ŠD má i pravidelný ranní provoz. Oddělení se naplňují do 30 účastníků. Přihlášení účastníka do ŠD je podmíněno odevzdáním řádně vyplněného zápisního lístku a zmocnění k vyzvedávání účastníka. O zařazení účastníků do ŠD rozhoduje vedoucí vychovatelka a ředitel školy – přednostně jsou přijímáni účastníci nižších ročníků, a to do naplnění kapacity. Odhlášení účastníka ze ŠD musí zákonní zástupci účastníků nutně provést písemně, s přesným termínem ukončení docházky do ŠD.

3. Práva a povinnosti účastníků a zákonných zástupců účastníků

Práva účastníků - účastník má právo:

- na vzdělávání podle školního vzdělávacího programu
- na rozvoj osobnosti podle míry nadání, rozumových a fyzických schopností, jedná-li se o účastníky handicapované, s poruchami učení nebo chování, na speciální péči v rámci možností školy

- na ochranu před vlivy a informacemi, které by ohrožovaly jeho rozumovou a mravní výchovu a nevhodně ovlivňovaly jeho morálku
- na ochranu před fyzickým a psychickým násilím, nedbalým zacházením, diskriminací a rasismem
- na přiměřený odpočinek a oddechovou činnost
- na ochranu před návykovými látkami, které ohrožují jeho tělesný a duševní vývoj
- na svobodu pohybu ve školních prostorách, jež jsou k tomu určeny
- na to, aby byl respektován účastníkův soukromý život a život jeho rodiny
- jestliže se účastník cítí z jakéhokoliv důvodu v tísní, má problémy apod., požádat o pomoc či radu vychovatele, učitele, výchovného poradce, metodika prevence, či jinou osobu
- zúčastnit se činnosti školní družiny

Povinnosti účastníků – účastník má povinnost:

- dodržovat školní řád, třídní pravidla, předpisy a pokyny školy k ochraně zdraví a bezpečnosti, s nimiž byl seznámen
- nahlásit vychovatelce, případně jinému pracovníkovi školy, jakoukoli nevolnost nebo úraz
- neprodleně oznámit vychovatelce, výchovné poradkyni, metodikovi prevence, či vedení školy byl-li svědkem události, která se neslučuje se školním řádem (zejména šikana, výskyt omamných a psychotropních látek/ dále jen OPL/, krádež atd.)
- plnit pokyny pedagogických pracovníků školy popř. dalších zaměstnanců školy, vydané v souladu s právními předpisy a školním řádem
- vyjadřovat své mínění a názory vždy slušným způsobem
- omlouvat včas své absence, tak jak to má uvedeno v pokynech

Práva zákonných zástupců účastníků:

- na informace o průběhu a výsledcích vzdělávání svého dítěte
- další práva na informaci vyplývají ze zákona č. 106/1999 Sb.
- volit a být voleni do školské rady
- vyjadřovat se ke všem rozhodnutím týkajícím se podstatných záležitostí jejich dětí, přičemž jejich vyjádřením musí být věnována pozornost
- na informace a poradenskou pomoc školy pro jejich děti v záležitostech týkajících se chování a vzdělávání podle školního vzdělávacího programu pro ŠD

- zákonní zástupci mají právo se po předchozí domluvě zúčastnit činnosti ŠD
- rodiče mají právo na informace a poradenskou pomoc školy nebo školského poradenského zařízení

Povinnosti zákonných zástupců účastníka

- zajistit, aby účastník docházel řádně do ŠD nebo byl z docházky včas omluven
- na vyzvání ředitele školy se osobně zúčastnit projednání závažných otázek týkajících se vzdělávání účastníka
- informovat školu o změně zdravotní způsobilosti, zdravotních obtížích účastníka nebo jiných závažných skutečnostech, které by mohly mít vliv na průběh vzdělávání
- informovat o uvolnění účastníka z výuky podle pravidel tohoto vnitřního řádu
- dokládat důvody nepřítomnosti a účastníka ve vyučování v souladu s podmínkami stanovenými vnitřním řádem
- oznamovat škole údaje nezbytné pro školní matriku (§ 28 odst. 2 a 3 školského zákona) a další údaje, které jsou podstatné pro průběh vzdělávání nebo bezpečnost účastníka, a změny v těchto údajích

4. Provoz a vnitřní režim

Ranní družina se otevírá v 6.30hod. a v 7.20hod. se budova školy uzavírá. Kdo přijde později, musí čekat venku do 7.35hod., kdy se pouští účastníci do školy na vyučování. Účastníci samostatně přicházejí ze šaten do ranní družiny, kde za ně přebírají odpovědnost vychovatelky ŠD. V 7.40hod. účastníci přecházejí do výukových učeben, kde za ně přebírá odpovědnost učitel, který vykonává pedagogický dohled. Odpolední družina začíná ukončením vyučování v různých ročnících. Po skončení vyučování předá vyučující účastníky vychovatelkám jednotlivých oddělení. V provozu je ŠD do 17.00hod.

Zákonní zástupci účastníka přihlášeného k pravidelné docházce do družiny sdělí vychovatelům (vedoucí vychovatelce) rozsah docházky účastníka a způsob odchodu účastníka z družiny – tyto údaje jsou zaznamenány v zápisovém lístku (příhláška). Pokud bude účastníka vyzvedávat osoba jiná, zákonný zástupce vyplní souhlas s vyzvedáváním účastníka touto osobou. Zejména pečlivě vyplní, bude-li účastník odcházet sám a v kolik hodin, zdravotní problémy účastníka a telefonní spojení na rodiče. Omluvu nepřítomnosti účastníka v družině, odchylky od docházky účastníka nebo odchod účastníka ze ŠD jinak či s jinou osobou, než je obvyklé a je uvedeno na zápisním

lístku, sdělí rodiče družině písemně s datem a podpisem zákonného zástupce. Předem známou nepřítomnost účastníka v ŠD zákonný zástupce oznámí písemně. **Na základě telefonické domluvy nelze účastníka ze ŠD uvolnit.**

Při vyzvedávání účastníků zákonní zástupci nebo jimi určené osoby používají zvonky (videotelefony) a čekají před školou. Pokud nebude účastník vyzvednut do 17.00hod., jsou informováni zákonní zástupci účastníka. Podle §39, zákona č.359Sb. z roku 2000 o sociální ochraně dětí po vyčerpání všech možností (nenavázání telefonického kontaktu se zákonným zástupcem účastníka, kontaktu v místě bydliště) bude účastník předán příslušné sociální pracovníci. Pokud účastník nebude opakovaně vyzvednut po ukončení provozu ŠD, bude z družiny vyloučen.

V případě konce vyučování v 11.35hod. je účastníka možno vyzvednout do 12.30hod. Od 12.30hod. do 14.30hod. odchází družina na vycházku nebo jiný výchovně vzdělávací program, proto v tomto čase není možné účastníky vyzvedávat. V případě konce vyučování ve 12.30hod. je možno účastníka vyzvednout do 13.30hod. Od 13.30hod. do 14.30hod. odchází družina na vycházku nebo jiný výchovně vzdělávací program, proto v tomto čase není možné účastníky vyzvedávat.

Od 15.00hod. mají účastníci možnost navštěvovat zájmové kroužky dle aktuální nabídky. V týdnu se střídají tyto zájmové činnosti: výtvarná, pracovní technická, hudebně pohybová, rekreační, sportovní a společensko - vědní.

5. Pravidla chování v ŠD, vztahy se zaměstnanci školského zařízení

O pravidelnou docházku účastníků pečuje každý z vychovatelů ve svém oddělení. Vychovatelé nezodpovídají za účastníka, který se nedostaví po vyučování bez omluvy. Účastníci si věci ukládají na určené místo, případnou ztrátu nebo záměnu hlásí vychovatelům, oblečení a obuv je vhodné podepsat. Místnost školní družiny mohou účastníci opustit pouze se svolením vychovatelů. Pokud účastníci během pobytu v ŠD navštěvují zájmové kroužky v budově školy, odcházejí na ně pod vedením vedoucího kroužku, který si účastníky převezme od vychovatelky a po skončení kroužku účastníky předá vychovatelce. Za dobu přesunu vychovatelé neodpovídají. Odpovídají pouze za účastníky v kroužcích ŠD. Vedoucí vychovatelka na základě zápisového lístku vyplněného zákonným zástupcem účastníka stanoví dobu pobytu účastníka ve školní družině. Změnu bydliště, dobu pobytu ve školní družině nebo ukončení docházky je nutné oznámit vychovatelce písemně. Účastník se řídí programem školní družiny a dbá pokynů vychovatelů.

V případě hrubého nebo opakovaného narušování kázně, ohrožování zdraví a bezpečnosti své nebo svých spolužáků nebo z jiných zvláště závažných důvodů může být účastník rozhodnutím ředitele

školy ze ŠD vyloučen. Všichni zaměstnanci školy i účastníci usilují o dodržování základních společenských pravidel a slušného chování.

6. Pitný režim

Je dbáno na pitný režim. V ŠD také platí zákaz pití kofeinových a energetických nápojů.

7. Podmínky zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví účastníků, ochrana před sociálně patologickými jevy.

Účastníci jsou na začátku školního roku seznámeni s vnitřním řádem školní družiny a všemi pravidly o bezpečném chování. Vnitřní řád školní družiny je součástí zápisníku ŠD, kde rodiče svým podpisem stvrzují jeho znalost. Průběžně jsou účastníci poučováni o bezpečném chování před akcemi ŠD, o tomto je učiněn záznam v TK.

Postup při úrazu účastníka

- informovat ředitele školy nebo zástupce ředitele školy
- zajistit první pomoc
- zavolat lékařskou službu nebo zajistit doprovod dospělou osobou k lékaři
- oznámit skutečnost zákonným zástupcům účastníka, požádat je o převzetí dítěte
- provést zápis do knihy úrazů, popř. vyplnit záznam o úrazu

Účastníci mají zakázáno:

- nosit, držet, distribuovat a zneužívat v celém areálu školy návykové látky (drogy, cigarety, alkohol a léky), požívat ve škole kofeinové a energetické nápoje
- nosit do školy pyrotechnické výrobky včetně zábavné pyrotechniky, střelné zbraně, nože a další předměty, které by mohly ohrozit zdraví, způsobit úraz nebo by ohrožovaly mravní výchovu účastníků
- hrát ve škole a na školních akcích počítačové hry, výjimku může udělit pouze vychovatel, a to pro hry edukativního charakteru
- používat mobilní telefon, pokud to vychovatel nepovolí
- je zakázáno nosit do školy cenné a jiné věci, které nesouvisí s výukou – za tyto věci si nesou účastníci plnou odpovědnost / mobilní telefony, vlastní tablety, notebooky apod./ škola

nehradí jejich ztrátu

- za předměty, které nemají přímou souvislost s výchovně vzdělávací činností, nenese škola, pokud je nepřevzala do úschovy, žádnou odpovědnost
- pořizovat obrazové a zvukové záznamy bez souhlasu monitorovaných osob
- manipulovat bez dohledu pracovníka školy s jakýmkoliv elektrickým spotřebičem, vypínačem, jističem el. vedením, apod.
- otevírat okna a zdržovat se v areálu školy po skončení vyučování
- chovat se nevhodně a netolerantně k pracovníkům školy a ostatním účastníkům
- podněcovat, či se v jakémkoliv podobě účastnit kyberšikany či šikany ostatních účastníků nebo pracovníků školy

Omamné a psychotropní látky (OPL)

- všem osobám je v prostorách školy zakázáno užívat návykové látky, ve škole s nimi manipulovat. To neplatí pro případy, kdy osoba užívá návykové látky v rámci léčebného procesu, který jí byl stanoven zdravotnickým zařízením.
- v případě, kdy se škola o takovém chování dozví, hlásí tuto skutečnost zákonnému zástupci účastníka
- test na alkohol a intoxikaci účastníka provádí škola na základě souhlasu zákonného zástupce
- v případě zjištění či podezření na OPL je zákonný zástupce vyzván k neprodlenému vyzvednutí účastníka
- škola je povinna oznámit orgánu sociálně-právní ochrany dětí obecního úřadu obce s rozšířenou působností skutečnosti, které nasvědčují tomu, že účastník používá návykové látky
- používání OPL osobami mladší 18 let je v ČR považováno za nebezpečné chování, každý kdo se ho dopouští, má nárok na pomoc orgánů sociálně-právní ochrany dětí
- distribuce a užívání návykových látek je v ČR zakázána a takové jednání je trestným činem. Škola je povinna v takovém případě takový trestný čin překazít a učinit tak v každém případě včasným oznámením věci orgánům činným v trestním řízení
- v případě výskytu látky, u níž je podezření, že se jedná o OPL, v prostorách školy, nebo v případě přechovávání OPL účastníkem - škola tuto skutečnost oznamuje PČR

8. Podmínky pro zacházení s majetkem školského zařízení ze strany účastníků

- účastník nesmí poškozovat majetek školy a spolužáků
- účastník je povinen šetrně zacházet s pomůckami, knihami, hračkami, hrami a ostatním majetkem ŠD
- pokud je účastník školy prokazatelně poškodí, bude škola požadovat po jeho zák. zástupci plnou finanční náhradu ztraceného nebo poškozeného majetku, či plnou výši nákladů na opravu
- účastník je povinen udržovat pořádek na svém místě, v celém prostoru ŠD i v areálu školy

V Králově Dvoře 1.9.2022

Ing. Evžen Krob, ředitel školy

