



**Česká školní inspekce
Královéhradecký inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIH-205/14-H

Název právnické osoby vykonávající činnost školy	Biskupské gymnázium Bohuslava Balbína a Základní škola a mateřská škola Jana Pavla II. Hradec Králové
Sídlo	Orlické nábřeží 1/356, 500 02 Hradec Králové
E-mail právnické osoby	skola@bisgymbb.cz
IČO	71 341 072
Identifikátor	691 000 794
Právní forma	Školská právnická osoba
Zastoupená	Mgr. Jiřím Vojáčkem, ředitelem školy
Zřizovatel	Biskupství královéhradecké, Velké náměstí 35, 500 01 Hradec Králové
Místo inspekční činnosti	Orlické nábřeží 1/356, 500 02 Hradec Králové Kozinova 9/560, 500 02 Hradec Králové Na Hradě 90, 500 03 Hradec Králové
Termín inspekční činnosti	14. - 16. 4. 2014

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti dne 14. 4. 2014.

Předmět inspekční činnosti

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle příslušných školních vzdělávacích programů dle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů pro předškolní, základní a střední vzdělávání, pro školní družinu i školní klub a jejich soulad s právními předpisy



a příslušnými rámcovými vzdělávacími programy podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

Charakteristika

Biskupské gymnázium Bohuslava Balbína a Základní škola a mateřská škola Jana Pavla II. Hradec Králové (dále škola) vykonává činnost mateřské školy (dále MŠ), základní školy (dále ZŠ), školní družiny (dále ŠD), školního klubu (dále ŠK), střední školy - gymnázia (dále SŠ nebo G), školní jídelny - výdejny (dále ŠJV).

MŠ má nejvyšší povolený počet 56 dětí, provoz dvou tříd je zajištěn od 6:30 do 16:30 hodin. Děti jsou do MŠ přijímány ve věku od dvou a půl do sedmi let. V obou třídách je zřizovatelem povolená výjimka z počtu dětí (na 28). V letošním školním roce MŠ nevykazuje děti s odloženou školní docházkou a se speciálními vzdělávacími potřebami (dále SVP). Dvacet čtyři dětí je v posledním roce před zahájením povinné školní docházky. Nejvyšší povolený počet žáků ZŠ je 233. V letošním školním roce se ve 12 třídách 1. až 9. ročníku vzdělává 226 žáků (z toho 13 žáků se SVP). Kapacita ZŠ je naplněna na 97 %.

Žáci 1. až 4. ročníku jsou soustředěni do tří oddělení ŠD (celkem 77 žáků). ŠK v letošním školním roce vykazuje 392 žáků. Umožňuje žákům 5. až 9. ročníku ZŠ a všech ročníků G naplňovat své zájmy ve 44 kroužcích.

Nejvyšší povolený počet žáků SŠ je 620. Škola realizuje obory vzdělání 79-41-K/41 Gymnázium (čtyřleté studium) a 79-41-K/81 Gymnázium (osmileté studium). Ke dni inspekce se vzdělávalo ve 20 třídách celkem 583 žáků (461 v osmiletém a 122 ve čtyřletém gymnáziu), z toho 3 žáci se SVP a 7 cizinců. Kapacita SŠ je naplněna na 94 %.

Stravování dětí MŠ a žáků ZŠ je zajištěno ve školní jídelně – výdejně přímo v budově ZŠ, žáci SŠ se mohou stravovat ve školní jídelně vzdálené asi 300 m od budovy školy.

Od poslední inspekce došlo ve škole k výrazným změnám, uskutečnilo se několik stavebních úprav, třídy byly nově zařízeny dataprojektory a počítači (dále PC), škola přešla na elektronické třídní knihy (kromě 1. stupně ZŠ), učebna fyziky byla moderně vybavena, vznikly dvě nové počítačové učebny, proběhla rekonstrukce školního hřiště (náhrada nebezpečného povrchu za nový). Zpřístupněna byla studovna a školní knihovna. V MŠ byla zřízena druhá třída, vybudováno další sociální zařízení, zakoupen dětský nábytek, pořízeny herní sestavy na zahradu a nové pískoviště.

Byly částečně zlepšeny podmínky pro tělovýchovnou činnost, které byly předchozí inspekci hodnoceny jako nevyhovující, a to prostřednictvím rozšíření nájmu tělocvičny tělovýchovné organizace Orel a stadionu Slávie Hradec Králové. Připraven je projekt na stavbu víceúčelové sportovně kulturní haly a výtahu. Na veřejnosti se škola prezentuje webovými stránkami, výstavami, pravidelnými koncerty žáků a vystoupeními pěveckého sboru (prezentace i v zahraničí) aj.

Ve škole pracuje celkem 80 pedagogických pracovníků (5 učitelek je na mateřské dovolené). Vnitřní i vnější informační systém školy využívá všechny běžné postupy pro přenos informací včetně internetové a intranetové sítě. Poslední institucionální hodnocení školy se uskutečnilo v roce 2009.



Hodnocení podmínek k realizaci vzdělávacích programů

Rovný přístup ke vzdělávání

Ředitel školy postupuje při přijímání dětí k předškolnímu vzdělávání podle platných zákonných ustanovení. Termín vyhlášení přijímacího řízení koordinuje se zřizovatelem. ZŠ informuje o vzdělávací nabídce způsobem dostupným pro všechny uchazeče zejména prostřednictvím školního webu, zájemci mohou využít i osobní návštěvy např. v rámci dnů otevřených dveří. V letošním školním roce se v ZŠ vzdělává 26 žáků se SVP, kteří jsou individuálně integrováni do běžných tříd obou stupňů školy. Jedná se o žáky se specifickými poruchami učení (dále SPU) a chování. Na základě doporučení školských poradenských zařízení (dále ŠPZ) pedagogové vypracovali celkem 24 individuálních vzdělávacích plánů (dále IVP), 13 žáků bylo zařazeno do dvou skupin reedukace SPU. Vysoký počet žáků ve skupinách však neumožňuje dyslektickým asistentkám dostatečně uplatnit účinné metody reedukace a individuální přístup (zejména ve skupině s osmi žáky 2. stupně). Ve škole je zřízeno školní poradenské pracoviště, jehož členy jsou zástupce ředitele školy, výchovná poradkyně, školní metodička prevence a spirituál školy. Tato skupina účinně spolupracuje v oblasti primární prevence sociálně patologických jevů, řeší výukové problémy, spolupracuje se zákonnými zástupci žáků a o své práci pravidelně informuje ředitele školy. Díky včasné intervenci se v posledních letech závažnější výchovně vzdělávací problémy nevyskytly. Výchovná poradkyně koordinuje vzdělávání žáků se SVP, spolupracuje se ŠPZ, vyvíjí poradenskou a metodickou činnost. Oblast výchovného poradenství pravidelně vyhodnocuje ve výroční zprávě. Primární prevence je systematicky uskutečňována na základě funkčně zpracovaného minimálního preventivního programu.

Pro přijetí ke vzdělávání na G stanovil ředitel školy přijímací zkoušku z matematiky a českého jazyka. Dokumentace vedená k přijímacímu řízení je v souladu s právními předpisy. Rovné podmínky jsou dodržovány při přijímání uchazečů i při ukončování studia. Patnáct žáků se vzdělává podle IVP (3 žáci se SVP a 12 z důvodu studia v zahraničí, sportovních aktivit aj.). Poradenské služby zajišťuje výchovná poradkyně, která je v úzkém kontaktu s třídními učiteli a vedením školy. Organizuje besedy, pomáhá žákům řešit osobní problémy (písemné záznamy z těchto jednání však nepoživuje). Podílí se na testování vědomostí žáků 1. ročníků, v rámci kariérového poradenství jim poskytuje informace o možnostech dalšího studia, navštěvuje s nimi výstavu vysokých škol Gaudeamus. O dobře nastaveném systému preventivních opatření svědčí minimální výskyt rizikových jevů ve škole, kterému napomáhá i výuka předmětů náboženství a religionistika, eticko-sociální kurzy pořádané Katechetickým centrem Biskupství královéhradeckého i úspěšná spolupráce s řadou charitativních a dalších organizací.

Řízení školy

Ředitel školy působí ve funkci od roku 2009 a splňuje předpoklady pro její výkon. Je statutárním orgánem školy (jmenuje ho a odvolává biskup královéhradecký, nebo osoba jím pověřená). Ve spolupráci se svými zástupci stanovil strategické cíle a projednal je s členy širšího vedení. Koncepce školy obsahuje úkoly ve výchovně vzdělávací činnosti, v oblasti personálního i materiálního rozvoje, roční plán práce termíny a akce rozvržené do



jednotlivých měsíců. Učitelé zpracovali další plány (např. plán rozvoje ICT, minimální preventivní program, plán výchovného poradenství, plány práce předmětových komisí, environmentální výchovy, tematické plány). Plánem se řídí rovněž další vzdělávání pedagogických pracovníků (dále DVPP). Plnění plánů je vyhodnocováno na poradách vedení i jednotlivými kompetentními pracovníky. Organizační struktura školy je vzhledem k počtu tříd, žáků a pedagogů přehledná. Ředitel školy využívá víceúrovňového řízení a zodpovědnosti tří zástupců (dva pro SŠ, jeden pro ZŠ), vedoucí učitelky MŠ, dvou spirituálů školy, předsedů předmětových komisí a poradenských pracovníků, včetně poradních orgánů. Vedoucí učitelka MŠ v řídicí práci účelně využívá své zkušenosti z působení ve funkci, promyšleně uplatňuje poznatky z vysokoškolského studia a z DVPP. Dokumentace MŠ je vedena řádně a pečlivě.

Školní matrika a třídní knihy jsou na G vedeny v elektronické a na ZŠ i v listinné podobě. Školní řády MŠ, ZŠ a G byly zveřejněny ve škole na přístupném místě. Ředitel školy s nimi seznámil prokazatelným způsobem zaměstnance a žáky školy a informoval o jejich vydání a obsahu zákonné zástupce dětí a nezletilých žáků. Školní řády ZŠ a G nebyly v souladu s platnými právními předpisy, zjištěné nedostatky byly vedením školy v průběhu inspekce odstraněny (pravidla pro omlouvání žáků, kritéria pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků). Další vnitřní dokumenty (klasifikační řády, stipendijní řád, organizační řád, výroční zprávy, nařízení, směrnice atd.) podporují naplňování stanovených cílů vzdělávání. Zápisy v třídních knihách byly nekonkrétní, často se v probraném učivu objevovalo opakování bez určení tématu (úvodní hodina, test).

Vedoucí učitelka MŠ pravidelně realizuje kontrolní činnost formou hospitačních a orientačních vstupů. Její závěry z této činnosti jednoznačně vedou ke kvalitní a tvořivé pedagogické práci. Kontrolní orientační vstupy vykonává v MŠ rovněž ředitel školy. Kontrolní systém v ZŠ a SŠ je založen na dílčích operativních kontrolách prováděných vedoucími pracovníky a vedoucími předmětových komisí. Hospitační činnost, kterou vykonávají ředitel školy i jeho zástupci, je prostředkem pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků, práce učitele i efektivity DVPP. Četnost hospitací na G je nadprůměrná (v letošním školním roce 23 hospitací, v loňském 55), v ZŠ je hospitační činnosti naopak věnována malá pozornost, zejména s ohledem na adaptaci žáků 1. ročníků a hodnocení očekávaných výstupů vzdělávání v posledním ročníku (v letošním školním roce 6 hospitací, v loňském 10). Závěry vedoucích pracovníků z hospitační činnosti, provedené za účasti inspektorek, obsahovaly doporučení pro zkvalitnění sledované výuky.

Partnerství

MŠ klade důraz na kvalitní spolupráci se zákonnými zástupci dětí, postavenou především na otevřené komunikaci a dostatečné informovanosti. Organizuje pro ně třídní schůzky, společná setkání při různých příležitostech, pravidelné výlety spojené s bohoslužbou po dohodě s místní farností. Ve spolupráci s oblastní charitou pořádá kulturní pásma pro postižené a starší občany. Mezi stálé partnery MŠ patří ZŠ, okolní MŠ, Středisko ekologické výchovy SEVER. Aktivně spolupracuje s křesťanským Mateřským centrem Sedmíkráska a církevní MŠ v Kutné Hoře.

Spolupráce s rodiči a jejich kontinuální informovanost o činnosti školy a výsledcích vzdělávání je na G zajištěna prostřednictvím webového rozhraní s dálkovým přístupem do



systému hodnocení žáků, v ZŠ i formou žákovských knížek. V průběhu školního roku škola organizuje informativní schůzky, rodiče mají možnost navštívit školu individuálně podle potřeby a vlastního zájmu. G a ZŠ s MŠ mají vlastní webové stránky, které poskytují veřejnosti dostatek informací. Škola spolupracuje se všemi subjekty, které participují na vzdělávání žáků. K dobrému klimatu školy přispívá funkční spolupráce se školskými radami i se školním parlamentem. Společnost přátel Biskupského gymnázia a Sdružení rodičů podporuje především studijní a zájmovou činnost žáků a poskytuje finanční a materiální pomoc při zajišťování školních akcí. Škola má statut fakultní školy, spolupracuje s Univerzitou Hradec Králové a Přírodovědeckou fakultou Univerzity Karlovy v Praze. Studenti učitelství absolvují ve škole pod vedením zkušených fakultních učitelů průběžnou i souvislou pedagogickou praxi. Environmentální výchova je podpořena využíváním výchovně vzdělávacích akcí Střediska ekologické výchovy SEVER. Žáci se zapojují do organizace některých akcí Mateřského centra Sedmikráska (program Cesta pohádkovým lesem, přírodovědné vycházky). Dlouhodobá spolupráce probíhá s Katechetickým a pedagogickým centrem Biskupství královéhradeckého, zejména v oblasti etické výchovy a výchovy ke zdravým vzájemným vztahům. Žáci 6. a 7. ročníku ZŠ, prim, tercií a kvint G se pravidelně účastní kurzu Otevřené dny pro školy. Při organizaci charitativních akcí škola spolupracuje s oblastní a diecézní charitou a poskytuje prostory pro diecézní setkávání mládeže. Pro zkvalitnění výuky cizích jazyků a překonávání jazykových a kulturních bariér škola navázala kontakty se školami v zahraničí. Dlouhodobě se rozvíjí spolupráce s partnerskou školou Sonnenlugschule Mengen v SRN. Spolu s Královéhradeckou diecézní charitou a Sdružením Neratov v Orlických horách škola organizuje každoroční výměnné pobyty menších skupin českých a německých žáků. Aktivní, cílevědomí a samostatní žáci vyššího G, s dobrou znalostí německého nebo francouzského jazyka, mají možnost absolvovat roční studijní pobyt na gymnáziu Collegium Johanneum Loburg v SRN nebo ve francouzské partnerské škole Brive-la-Gaillarde. V současné době vedení školy jedná o navázání kontaktů s dalšími zahraničními školami (Španělsko, Slovensko, Litva).

Personální podmínky

V MŠ pracovaly 4 učitelky s odbornou kvalifikací. Vzdělávací činnost v ZŠ zajišťovalo 19 učitelů, z toho 2 učitelé si chybějící odbornou kvalifikaci doplňují. Činnost ŠD a ŠK zabezpečovalo 5 pedagogů (z nich jeden studuje). Z počtu 45 pedagogických pracovníků, kteří v době inspekční činnosti vyučovali na G, nesplňovali předpoklady odborné kvalifikace 2 učitelé (jeden učitel si vzdělání doplňuje). Dále ve škole pracují 2 asistentky pedagoga (jedna si vzdělání doplňuje). Věkové složení pedagogického sboru je příznivé, dosahuje průměru 41 let. Dva výchovní poradci absolvovali specializační studium pro výkon své funkce. Ředitel školy vytvořil funkční systém hodnocení zaměstnanců, stanovuje osobní ohodnocení na základě posouzení kritérií, se kterými byli učitelé seznámeni. Pomoc začínajícím učitelům je zabezpečována především prostřednictvím uvádějících učitelů a předsedů předmětových komisí. Vedení školy umožňuje učitelům čerpat volno na další vzdělávání formou samostudia.



Materiální předpoklady

Mateřská škola

MŠ je umístěna ve společné budově se ZŠ (v ulici Na Hradě). Prostory v prvním patře historické budovy byly zrenovovány a přizpůsobeny potřebám předškolního vzdělávání. Všechny místnosti umožňují volné přecházení dětí. Nové skříňové sestavy s variabilním uspořádáním a herní koutky jsou podnětné. Většina didaktických pomůcek, výtvarného materiálu a hraček je umístěna tak, aby k nim děti měly volný přístup. Školní knihovna obsahuje množství dětských knih, včetně naučné literatury. Vybavení audiovizuální technikou a hudebními nástroji je standardní, chybí však vhodné počítačové výukové programy pro děti. Sportovní nářadí a náčiní pro pohybové aktivity dětí jsou ve třídách. Výrazným pozitivem je čistota, vkusná úprava všech prostor a podnětná výzdoba.

Školní zahrada je prostorově omezená. Je vybavována postupně, při jejím využívání se obě třídy střídají. Oblast bezpečnosti a ochrany zdraví dětí je podrobně rozpracována v dokumentaci MŠ. Děti jsou průběžně seznamovány s riziky ohrožujícími jejich zdraví. Při prohlídce MŠ nebyly zjištěny bezpečnostní závady.

Základní škola

Výuka probíhá ve dvou propojených budovách, ve kterých mají pedagogové a žáci k dispozici 2 interaktivní tabule, 1 mobilní interaktivní tabuli, 2 přenosné dataprojektory a 15 počítačů (v učebně výpočetní techniky). Všechny učebny (včetně odborných) jsou vybaveny moderním žákovským nábytkem, k výzdobě přispívají zejména estetické výtvarné práce žáků a názorné nástěnné pomůcky. Fond učebnic je dostatečný. Vyhledávání a vyhodnocování rizik i prověrky bezpečnosti a ochrany zdraví zabezpečuje odborně způsobilá osoba. V odborných učebnách jsou vyvěšeny provozní řády. Pravidelně jsou prováděny odborné technické prohlídky vybavení tělocvičen. Činnost zdravotníka zabezpečuje proškolená osoba.

Střední škola

G se nachází ve čtyřpodlažní historické budově (na Orlickém nábřeží). Dokončena byla rekonstrukce fyzikální učebny a sociálního zařízení, vloni byla zahájena výměna oken na jižní straně budovy, která pokračovala i v dalších částech objektu. Opravené školní hřiště se bohužel nevyužívá kvůli provozním závadám. Všechny třídy mají své kmenové učebny, ve kterých jsou instalovány počítače pro záznamy o interní elektronické docházce žáků. K dispozici je 13 odborných učeben, 6 interaktivních tabulí a 24 dataprojektorů. Nově byla zřízena učebna s 30 moderními počítači s internetovým propojením. Školní knihovna kromě výpůjček zajišťuje také informační služby. Potřebám žáků, pedagogů i spirituáloví slouží kaple určená pro bohoslužbu. Aula školy je využívána pro besedy, přednášky i pro výuku. Učebnice a učební pomůcky si žáci kupují sami, žáci ze sociálně znevýhodněného prostředí dostávají učebnice zdarma. Poslední prověrka bezpečnosti práce se konala ve dnech 21. a 23. 5. 2013, drobné závady jsou postupně odstraňovány. Lékárničky první pomoci jsou rozmístěny tak, že usnadňují bezproblémový přístup. Jejich obsah je pravidelně obnovován. Žáci byli poučeni o bezpečném chování v tělocvičnách i odborných učebnách, ve kterých jsou vyvěšeny provozní řády. Míra úrazovosti ve školním roce 2012/2013 byla nízká (6,6 %). Pro žáky 1. ročníků škola organizuje adaptační kurz.



Knihy úrazů MŠ, ZŠ a SŠ obsahují údaje stanovené příslušnou vyhláškou.

Finanční předpoklady

Financování školy v uplynulých letech dostatečně pokrylo její provozní i investiční potřeby. Ze státního rozpočtu škola obdržela dotaci na neinvestiční náklady, ze které byly hrazeny přímé výdaje na vzdělávání, výdaje spojené s provozem a další činnosti, které přímo souvisejí s rozvojem školy a kvalitou vzdělávání. V letech 2011 získala účelové dotace z Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy na realizaci rozvojových programů. Jednalo se o finanční podporu na částečnou kompenzaci výdajů vzniklých při realizaci společné části maturitní zkoušky (dále MZ), na školní vybavení pro žáky 1. ročníku ZŠ a na posílení platové úrovně pedagogických pracovníků. V roce 2013 jí byly přiděleny finanční prostředky na projekt Excellence středních škol. Škola se pravidelně zapojuje do velkého množství grantů a projektů vyhlášených Královéhradeckým krajem, statutárním městem Hradec Králové a ostatními organizacemi, např. projekty Biodiverzity, Práce s talentovanými žáky v biologii, Ekosystémy, Oranžová učebna – Modernizace výuky fyziky a matematiky. Byla jí poskytnuta finanční podpora na organizování výměnných pobytů v Dánsku a Německu, na přírodovědné expedice do Francie a Švýcarska, na organizování sportovních akcí, okresního a krajského kola poznávání živočichů a rostlin a celostátního kola matematické olympiády. Účastí v projektu Environmentální vzdělávání pedagogů, který byl organizován Střediskem ekologické výchovy Sever, se škole podařilo vytvořit pilotní modul environmentálního vzdělávání s využitím moderních vzdělávacích metod. Vedení školy se zapojilo i do projektů EU peníze školám (v ZŠ a SŠ) a projektu Podpora rozvoje evropanství. Významným zdrojem financování jsou přijaté příspěvky a sponzorské dary, např. od zřizovatele, Společnosti přátel BIGY, Česko-německého fondu budoucnosti, Sdružení rodičů při ZŠ. Vedení školy využívá i investiční fond, ze kterého částečně hradí náklady na opravy budov. Dalším příjmem je úplata za vzdělávání a školské služby v MŠ, ŠD a školné v G. Škola také provozuje doplňkovou činnost v oblasti pronájmu nebytových prostor. Z těchto prostředků byly pořízeny např. interaktivní tabule, projektory, žákům byla vyplácena prospěchová stipendia a byly jim poskytovány příspěvky na výměnné pobyty.

Rovnost příležitostí a poradenská činnost je v MŠ, ZŠ i SŠ zajištěna na běžné úrovni. Transparentní rozdělení kompetencí a stanovené pravomoci umožňují operativní i strategické řízení školy. Školní systémy pro hodnocení a předávání informací jsou funkční a zajišťují řádný chod školy. Rezervy byly shledány ve fungování kontrolního systému, především v kontrole povinné dokumentace. Materiální podmínky se postupně zkvalitňují, společně s finančními prostředky umožňují realizaci vzdělávacích programů. Oblast řízení školy, včetně materiálních, personálních i finančních podmínek v MŠ, ZŠ i SŠ, je hodnocena jako standardní. Partnerská spolupráce je příkladem dobré praxe.

Hodnocení průběhu vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům

Mateřská škola



Vzdělávací nabídka MŠ vychází ze Školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání (dále ŠVP PV) s motivačním názvem Lidové pranostiky v MŠ, který je v souladu s příslušným rámcovým vzdělávacím programem (dále RVP). Na ŠVP PV navazují třídní vzdělávací programy (jejich motivačním podkladem jsou lidové pranostiky). Koncepčním záměrem MŠ je podpora rozvoje osobnosti dětí v duchu tradičních křesťanských hodnot. Běžnou vzdělávací nabídku doplňují dílčí specifické programy. Teoretický základ tvoří náměty z metodické příručky náboženské výchovy předškolních dětí.

Vzdělávací nabídka byla pestrá, učitelky věnovaly pozornost všem vzdělávacím oblastem, patřičný důraz kladly na osobnostně sociální výchovu. Řízené a spontánní činnosti byly do denních programů obou tříd začleněny vyváženě. Vztahy mezi dětmi a učitelkami byly taktní a vstřícné. Děti si navzájem pomáhaly, podílely se na přípravě stolování. Učitelky využívaly formy prožitkového a aktivního učení, poskytovaly dětem prostor pro sebeuplatnění. Sledovaly jejich aktivitu a průběžně oceňovaly jejich snahu. Výuku doplňovaly názornými didaktickými pomůckami (pokus, záměrné pozorování). V době odpoledního odpočinku vytvářejí alternativní nabídku klidových činností pro nejstarší děti.

MŠ organizuje pro děti další zájmové aktivity, např. plavecký výcvik, hru na zobcovou flétnu, výuku anglického jazyka, kroužek Předškolák.

Základní škola

Výuka probíhá podle Školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání (dále ŠVP ZV) s motivačním názvem Škola dílna moudrosti s platností od 1. 9. 2013. Žáci od 1. do 9. ročníku mají 1 hodinu náboženství týdně (příp. etickou výchovu se zařazenými prvky náboženství). Samostatná témata (např. dopravní výchova, finanční gramotnost) i standardy pro základní vzdělávání jsou začleněny do učiva jednotlivých předmětů. Pro 2. stupeň jsou rozpracované dva učební plány, pro běžné třídy a pro talentované žáky. Ti jsou přijímáni na základě prospěchu, jazykových předpokladů a zájmu o rozšířené vzdělávání v anglickém jazyce, matematice a informatice. Disponibilní hodiny jsou na 1. stupni využity pro český jazyk, matematiku a náboženství, na 2. stupni pro vzdělávací oblast Člověk a příroda a pro další cizí jazyk, který je nabízen v dvouhodinové týdenní časové dotaci od 7. ročníku. Volitelné předměty (cvičení z českého jazyka a matematiky) jsou v letošním školním roce realizovány v 9. ročníku. Zástupce ředitele školy pro ZŠ v průběhu inspekce operativně doplnil v ŠVP ZV poznámky k učebnímu plánu pro práci s talentovanými žáky a v učebních plánech opravil formulační nepřesnosti. Rozvrh hodin je sestaven v souladu s učebními plány ŠVP ZV, délka vyučovacích hodin i přestávek odpovídá zákonným předpisům.

Obě školská zařízení realizují výchovně vzdělávací činnost na základě Školního vzdělávacího programu školní družiny (dále ŠVP ŠD) a Školního vzdělávacího programu školního klubu (dále ŠVP ŠK), ve kterých byla v průběhu inspekční činnosti doplněna platnost dokumentů a část týkající se bezpečnosti a ochrany zdraví při pobytu v těchto zařízeních.

Výuka českého jazyka na obou stupních školy a předmětu občanská výchova se vyznačovala pestrými metodami práce a střídáním forem práce. Úvodní motivace byla zdařilá, na nižším stupni obsahovala i hravé a soutěživé prvky. Ve většině hodin byla



využita interaktivní tabule, na 1. stupni byl důraz kladen i na dodržování zásad psychohygieny. Zkoušení s klasifikací neproběhlo, výkony žáků však byly hodnoceny nejrůznějšími motivačními formami. Opakování a procvičování učiva prolínalo celými hodinami a většinou proběhlo v dostatečné míře i v závěru hodin. Celkové hodnocení práce jednotlivců i třídy bylo velmi kvalitně provedeno zejména na 1. stupni.

Hodiny matematiky na 1. stupni probíhaly v kmenových učebnách. Způsob organizace výuky respektoval individuální tempo žáků, ti rychlejší měli možnost pracovat na dalších úkolech. Žáci byli učitelkami pozitivně motivováni k pečlivé práci. Prokazovali výborné znalosti odborné terminologie, paměťového počítání i správných pracovních postupů. Při skupinové práci spolupracovali, nerušili ostatní. Byli podněcováni k samostatnému hledání řešení, byla podporována i jejich finanční gramotnost. V závěru vyučující stručně shrnuly učivo, zhodnotily práci žáků, sebehodnocení od nich však nevyžadovaly.

Vyučování přírodovědných předmětů (chemie, fyzika, zeměpis) se vyznačovalo velmi dobrou kázní žáků a jejich otevřenou, ale korektní komunikací s vyučujícími. K ověřování znalostí žáků pedagogové využili především ústní zkoušení u tabule, motivačně je hodnotili během celé vyučovací jednotky. Systematicky rozvíjeli odborné vyjadřování žáků, vyžadovali nejen znalosti definic, ale i vysvětlení přírodních jevů. V hodinách převažoval frontální způsob vedení výuky s řízeným rozhovorem, pouze v jednom případě byla zařazena aktivizující metoda (brainstorming). Při laboratorní práci žáci prokazovali přiměřenou míru samostatnosti, dodržovali zásady bezpečné práce. K sebehodnocení nebyli vyzýváni. Přírodovědná gramotnost žáků je rozvíjena i pravidelným zapojováním do soutěží, exkurzemi a laboratorními pracemi, které jsou realizovány několikrát za rok.

Cizí jazyky jsou vyučovány v povinné a volitelné variantě, obě jsou dotované z disponibilní časové dotace. Anglický jazyk se žáci učí od 1. ročníku, výuka tak navazuje na jejich počáteční znalosti jazyka z předškolního vzdělávání. V posledních dvou ročnících 2. stupně dobíhá rozšířená výuka angličtiny, která je postupně nahrazena dvěma hodinami dalšího cizího jazyka v 7. až 9. ročníku. Nabídka volitelných cizích jazyků je široká (německý, francouzský, španělský, ruský). Jednotlivé hodiny se uskutečňují převážně v učebnách s možností využití audiovizuální techniky a v počítačové učebně (jazyková učebna ve škole není). Ve sledované výuce pedagogové volili vhodné metody a formy práce. U žáků 1. stupně byla výuka slovní zásoby podporována názorem, žáci však nebyli vedeni k aktivnímu vyhledávání neznámých slov. Žáci 2. stupně při výuce gramatiky pracovali s elektronickou učebnicí, měli dostatek času na procvičení učiva formou jednoduchých testů rozdílné obtížnosti. Kvalitní komunikativní dovednosti prokázali žáci 9. ročníku. Všichni žáci mají dostatek příležitostí uplatnit osvojené učivo v praxi, na 1. stupni to jsou zejména školní soutěže, na 2. stupni cizojazyčné olympiády, zájezdy, příležitostná setkání s rodilými mluvčími.

Střední škola

Obory vzdělání jsou realizovány v souladu se zápisem do rejstříku škol a školských zařízení. ŠVP pro oba obory vzdělání obsahuje veškeré formální náležitosti a respektuje příslušné RVP. Týdenní hodinové dotace pro vyučované předměty, které jsou uvedeny v rozvrhu hodin, korespondují se školními učebními plány.



Hodiny českého jazyka a literatury měly velmi dobrou úroveň. Rozvoj čtenářské gramotnosti je podporován jak v jazykovém vzdělávání, tak i v ostatních vzdělávacích oblastech. Žáci byli vždy seznámeni s cílem a učivem, čas věnovaný jeho procvičení byl dostačující a v závěru nechybělo jeho shrnutí. Učivo bylo prezentováno srozumitelně a odborně správně. Žáci prokazovali přiměřenou úroveň čtenářských dovedností, jsou vedeni ke čtenářství, podporovány jsou i jejich komunikační dovednosti. K práci byli účinně motivováni, hodnocení jejich výsledků bylo vesměs pozitivní a povzbudivé. Sebehodnocení žáků nebylo pozorováno, ale z předložené dokumentace a z rozhovorů s pedagogy vyplývá, že ho škola uplatňuje. Využití pomůcek bylo účelné.

Učitelé společenských věd (dějepis, výchova k občanství, základy společenských věd, volitelné semináře) mají pro svoji přípravu dostatek učebních materiálů a mohou využít i didaktickou techniku. Kontrolou dokumentace (ŠVP, tematické plány, obsahová náplň volitelných předmětů) bylo zjištěno, že dochází k časovému deficitu při plnění ŠVP a dublování učiva v předmětu dějepis a seminář z dějepisu. Ve výuce byla využita bohatá škála metod, didakticky přínosné bylo vzájemné hodnocení výkonů žáků spojené s prvky sebehodnocení. Využití dataprojektorů, interaktivních tabulí a názorných pomůcek podpořilo výuku jen ojediněle. V některých hodinách chybělo v úvodu stanovení cíle hodiny, v závěru učitelé opomíjeli učivo shrnout a zhodnotit práci jednotlivců a třídy. Žáci jsou učiteli vedeni k pravidelnému sledování informací v médiích, k respektu při jednání s druhými lidmi, k vyjádření vlastních názorů a k upevňování správných postojů. Část aktivit školy směřuje cíleně do rozvoje sociální gramotnosti (zřizovatelem pořádané eticko-sociální kurzy Na jedné lodi, MY, Dobro a zlo, adopce na dálku, charitativní akce Tříkrálová sbírka, Misijní štrúdlování, Malované kameny aj).

Schopnost komunikace v cizích jazycích je rozvíjena v rámci výuky anglického, německého, francouzského a španělského jazyka. Nabízeny jsou i nepovinné jazyky (latina, italština, němčina) a žákům septimy a oktávy víceletého a 3. a 4. ročníku čtyřletého studia volitelný seminář z výběru všech vyučovaných jazyků. Jeden žák se vzdělává v ruském jazyce. Učitelé cizích jazyků pracují v rámci metodických komisí a jsou zapojeni do výuky volitelných předmětů, projektové činnosti, navrhují učebnice, plánují zahraniční zájezdy a odborné stáže. Žáci mají možnost uplatnit své komunikativní kompetence v konverzačních soutěžích a při tematických exkurzích (přírodovědná expedice do jižní Francie, do Švýcarska). Nejlepší žáci školy jsou vybíráni ke studijnímu pobytu v německých a francouzských školách (Sonnenlugschule Mengen, Collegium Johanneum Loburg, Ostbevern, Osnabrueck a Brive – la Gaillard). Navázána byla i spolupráce s americkým Hustonem prostřednictvím mezinárodní videokonference. Sledovaná výuka byla komplexně organizována ve všech ročnících a třídách v daném jazyce. Vyučující využívali frontální i kooperativní formu výuky. Velmi dobré jazykové dovednosti prokázali zejména žáci vyšších ročníků, kteří v anglickém jazyce hovořili plynule a jazykově správně. V hodinách chyběl předepsaný výstup ŠVP (práce se slovníkem) a prostor k vlastnímu sebehodnocení žáků.

Oblast přírodovědného vzdělávání byla sledována v předmětech fyzika, biologie a matematika. Učitelé uplatňovali tradiční i moderní formy práce. Žáci v hodinách prokazovali velmi dobré znalosti, pracovali se zájmem. V závěru hodin většinou chyběl čas



na shrnutí učiva, výuka často přesahovala do přestávky. Za účelem podpory rozvoje klíčových dovedností žáků v přírodovědném vzdělávání je do učebního plánu kvarty zařazen předmět laboratorní technika, který vychází ze vzdělávací oblasti Člověk a svět práce a zahrnuje tematický okruh Práce s laboratorní technikou. Dokladem velmi dobré úrovně přírodovědné gramotnosti žáků jsou i jejich výsledky v přírodovědných soutěžích, kterých dosahují na okresní, krajské i republikové úrovni.

Všechny ŠVP jsou zpracovány podle školského zákona a příslušných RVP, dílčí nedostatky v ŠVP ZV, ŠVP ŠD a ŠVP ŠK byly odstraněny v průběhu inspekční činnosti.

ZŠ nabízí pro talentované žáky rozšířenou výuku cizího jazyka, matematiky a informatiky. Nadstandardní je nabídka dalšího cizího jazyka.

Průběh vzdělávání v MŠ je příkladem dobré praxe, v ZŠ a SŠ má standardní úroveň.

Pedagogové vytvářejí dostatečný prostor pro kultivované vyjadřování dětí a žáků, zohledňují jejich individuální předpoklady a formativně působí i na jejich sociální a občanské kompetence. Oblast podpory sociálních kompetencí je v MŠ hodnocena nadstandardně.

Hodnocení výsledků vzdělávání ve vztahu k vzdělávacím programům

Učitelé vyhodnocují individuální i skupinové výsledky vzdělávání dětí a žáků zejména při jednáních pedagogické rady. Dílčí porovnávání výsledků vzdělávání je prováděno i v rámci předmětových komisí ZŠ i SŠ. Škola aktivně vyhledává i nadané děti, žáky. Nemá vlastní školní testy, ale dlouhodobě využívá komerční testování.

Mateřská škola

Učitelky vedou děti k aktivnímu vnímání typických jevů v přírodě i k získávání praktických dovedností. V průběhu vzdělávacích činností vytvářely i dostatek příležitostí pro rozvoj jejich dovedností v oblasti motoriky a komunikace. Děti jsou samostatné, dokázaly se domluvit o pravidlech spolupráce v rámci herní skupiny. Mají zažité hygienické, společenské a kulturní návyky, jsou vedeny k základům sebeobsluhy. Hodnocení předškolního vzdělávání vychází z evaluačního systému, který tvoří součást ŠVP PV. Učitelky se zabývají vyhodnocováním integrovaných bloků a popisem, co se děti naučily. Diagnostikují dovednosti a znalosti dětí, systematicky u nich sledují vývoj kresby a grafomotoriky.

Základní škola

Pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků ZŠ jsou stanovena v příloze školního řádu. Všichni pedagogové se touto oblastí zabývají průběžně, klasifikaci zaznamenávají do programu pro školní administrativu (s možností dálkového přístupu zákonných zástupců) a do žákovských knížek. Jejich kontrolou bylo zjištěno používání upřesňujícího značení (např. plusy, minusy) bez opory ve školním řádu, zapisování formy místo obsahu ověřovaného učiva (např. test, zkoušení) a v některých třídách zcela chybělo hodnocení tělesné výchovy. Během inspekčních hospitací vyučující využívali převážně průběžného motivačního hodnocení. Sledované ústní ověřování znalostí žáků spojené s klasifikací bylo přiměřeně stručné, orientační, zaměřené nejen na vysvětlení základních pojmů, ale i na



vyhledávání vzájemných souvislostí. V rámci ŠK probíhá pravidelně ve všech třídách 2. stupně doučování z matematiky a příprava na přijímací zkoušky na G (pro žáky 5. a 9. ročníku).

Ve školním roce 2012/2013 z celkového počtu 209 žáků prospělo s vyznamenáním 134, tj. 64 %, kromě dvou žáků všichni ostatní prospěli. Celkový průměrný prospěch žáků byl 1,36. Z udělených výchovných opatření výrazně převažovaly pochvaly (za reprezentaci školy, práci pro třídní kolektiv aj.). Všichni žáci 1. ročníku a ti nejúspěšnější z ostatních tříd jsou odměněni během mše, která uzavírá celý školní rok. Žáci se pravidelně účastní soutěží a olympiád, např. matematické, přírodovědné, jazykové, dějepisné, zeměpisné a sportovní. Řada z nich postoupila v minulém a letošním školním roce do okresních a regionálních kol, jedinci uspěli i v kolech celostátních. Pravidelně probíhají i tematicky zaměřené menší projekty třídního rozsahu.

Střední škola

G již dlouhodobě využívá komerční testování, zejména v přijímacím řízení (matematika, český jazyk), při vstupním testování v primách, kvintách, oktávách a speciálním testování znalostí v anglickém jazyce. V předmětu matematika (v rámci provedeného komerčního testování ve školním roce 2012/2013) se velmi úspěšně umístili žáci osmiletého G. V posledních třech letech se prospěch žáků udržuje na stále velmi dobré úrovni, celkový prospěch se pohybuje mezi 1,18 % – 1,87 %. Stálý je i počet žáků, kteří prospívají s vyznamenáním (ve školním roce 2012/2013 45 % žáků). Ve školním roce 2012/2013 poklesl oproti předchozímu školnímu roku průměrný počet zameškaných omluvených hodin na žáka z 67 na 64. Velmi nízký je počet hodin neomluvené absence (0,7 hodin na jednoho žáka). Tato skutečnost svědčí zejména o účinném systému výchovných opatření, převažují zejména pochvaly.

Úspěšnost absolventů obou oborů u MZ byla v posledních třech letech vysoká, žádný žák nekonal opravné zkoušky. V minulém školním roce byl průměrný prospěch žáků u MZ 1,45 (ze 76 žáků prospělo 54 s vyznamenáním). Výsledky žáků byly ve všech předmětech v porovnání s celostátním průměrem dosaženým na gymnáziích nadprůměrné.

Žáci se pravidelně zúčastňují charitativních akcí, ekologických, etických, adventních a předmětových projektů, kulturních vystoupení, vědomostních i sportovních soutěží, ve kterých trvale dosahují velmi dobrých výsledků. V minulém školním roce byli výborní v národním kole YPEF 2013 – Young People in European Forests, ve sborovém zpěvu na turné v Bavorsku, v debatní soutěži Asociace debatních klubů Agora, v IQ kvízu a recitační soutěži. V okresních kolech olympiád z cizích jazyků, fyziky, matematiky, chemie, zeměpisu, biologie i Pythagoriády, Matematického klokana, ekologie, poznávání rostlin a živočichů každoročně obsazují přední místa. V krajských kolech soutěží v roce 2012/2013 obsadili např. 2. místo v zeměpisné, chemické a fyzikální olympiádě. V téže roce byli úspěšní i v celostátním kole soutěže Eurorébus a v krajské olympiádě z chemie (3. místo). První místa v mezinárodních, krajských a celostátních kolech sportovních soutěží obsadila družstva školy ve frisbee v Německu, ve florbalu dívek, v orientačním běhu, v lehké atletice, fotbalu, basketbalu, volejbalu, turnaji v šachu, triatlonu, futsalu a raftingu. Škola se podílela i na organizaci krajských kol biologické olympiády, soutěže



Poznávání rostlin a živočichů, Zelené stezky a zlatého listu a soutěže v německém jazyce. Naprostá většina absolventů pokračuje ve studiu na vysokých školách (více jak 94 %).

Záznamy o vzdělávacích pokrocích dětí jsou funkční. Výsledky vzdělávání dětí v oblasti sociální gramotnosti jsou na úrovni příkladu dobré praxe.

Pedagogové ZŠ se hodnocením výsledků vzdělávání žáků věnují systematicky a zaznamenávají je do žákovských knížek a do programu pro školní administrativu. Tato oblast je hodnocena jako standardní.

Systém hodnocení individuálních i skupinových výsledků vzdělávání žáků G je příkladem dobré praxe.

Závěry

V jednotlivých oblastech práce školy převažuje standardní stav, který byl již konstatován při inspekci uskutečněné v roce 2009. Silné stránky školy byly udrženy - především vstřícný a podporující pedagogický styl, otevřenost a partnerský vztah mezi školou a rodičovskou veřejností, vedení žáků k rozvoji komunikativních dovedností.

Řízení školy z hlediska plánování a organizace provozu je na standardní úrovni. Kompetence a pravomoci vedoucích pracovníků jednotlivých úseků jsou stanoveny účelně. Výkon poradenských služeb a specializačních činností je zajištěn v požadovaném rozsahu. Pozitivní vztah dětí a žáků ke škole je podmíněn úsilím vedení školy a pedagogů o vytváření přátelského a esteticky vyváženého prostředí. Ve škole je nastaveno pozitivní klima, jsou respektována pravidla slušného chování. Vzdělávání probíhá podle ŠVP, které jsou v souladu s RVP.

Výrazně se zlepšilo materiální zázemí budov, vybavení ICT a jeho využívání ve výuce, vzájemná spolupráce pedagogů. K pozitivním změnám došlo také v oblasti podmínek pro zdravý vývoj dětí a žáků, zajištění bezpečného prostředí a dodržování pravidel BOZ. K silným stránkám školy patří: podnětné prostředí a estetická výzdoba prostor MŠ a ZŠ, účelné využívání nejrůznějších forem motivačního hodnocení žáků na 1. stupni ZŠ, široký okruh aktivit pro žáky ZŠ i SŠ a podpora environmentální výchovy, nadstandardní nabídka dalšího cizího jazyka pro žáky ZŠ a volitelných cizích jazyků pro žáky G, tradiční studijní výměnné pobyty a dlouhodobé stáže ve spřátelených zahraničních školách, četné mezinárodní projekty, účast pěveckého sboru a hudebníků na zahraničních akcích, podpora účasti žáků školy v olympiádách a soutěžích.

Kladně je hodnocena týmová spolupráce pedagogického sboru i demokratický styl řízení školy, které velmi příznivě ovlivňují průběh vzdělávání. Příkladná je partnerská spolupráce, průběh předškolního vzdělávání a formování sociálních dovedností dětí, systém hodnocení výsledků žáků G. Celková úspěšnost dětí a žáků školy je velmi dobrá.

Nedostatky, které škola odstranila v průběhu inspekční činnosti, se týkaly dokumentace ZŠ a SŠ (nepřesnosti ve školních a klasifikačních řádech, formální chyby v ŠVP ZV, ŠVP ŠD a ŠVP ŠK, nekonkrétní zápisy probraného učiva v třídních knihách). Velmi pozitivně byla hodnocena početná hospitační činnost vedoucích pracovníků MŠ a SŠ. Naopak výrazné rezervy byly zaznamenány v ZŠ – nízká hospitační činnost, opomíjení oblasti adaptace žáků 1. ročníků, malá pozornost věnovaná výsledkům vzdělávání žáků



v posledních ročnících školní docházky, početné skupiny žáků se SPU, které neumožňují v plné šíři uplatnit účinné metody reedukace. Slabším místem v řízení školy je zejména nedůsledný kontrolní systém. Rezervy zůstávají v kontrole povinné dokumentace ZŠ i SŠ, v časovém dodržování plnění ŠVP v jednotlivých ročnících, v kontrole realizace přijatých opatření i v průběžném hodnocení žákova úspěchu v učebních činnostech.

Česká školní inspekce doporučuje zintenzívnit kontrolní a hospitační činnost v ZŠ a zkvalitnit kontrolu povinné dokumentace ZŠ i SŠ. Konkretizovat učivo a očekávané výstupy ve volitelných předmětech pro žáky G a průběžně sledovat plnění gymnaziálního učebního plánu. Vést písemné záznamy z jednání výchovné poradkyně se žáky G. Při vzdělávání dětí i žáků uplatňovat jejich sebehodnocení a vzájemné hodnocení, nadále podporovat jejich úspěšnost ve studiu i v soutěžích. Doplnit vybavení MŠ o kvalitní počítačové programy.

Seznam dokladů a ostatních materiálů, o které se inspekční zjištění opírá

1. Zřizovací listina školské právnické osoby s názvem Biskupské gymnázium Bohuslava Balbína a Základní škola a mateřská škola Jana Pavla II. Hradec Králové vydaná Biskupstvem královéhradeckým, ze dne 11. 5. 2009, s účinností od 1. 7. 2009
2. Rozhodnutí vydané MŠMT ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení, čj. 12 036/2009-21, s účinností od 1. 7. 2009, ze dne 4. 6. 2009
3. Rozhodnutí vydané MŠMT ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení, čj. 21 646/2009-21, s účinností od 27. 10. 2009, ze dne 26. 10. 2009
4. Rozhodnutí vydané MŠMT o zápisu změny v údajích zapsaných v rejstříku školských právnických osob, čj. 12 499/2010-21, ze dne 14. 5. 2010
5. Rozhodnutí vydané MŠMT ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení, čj. 29 258/2010-21, s účinností od 1. 1. 2011, ze dne 16. 12. 2010
6. Rozhodnutí vydané MŠMT o zápisu změny v údajích zapsaných v rejstříku školských právnických osob, čj. 20 938/2011-25, ze dne 12. 5. 2011
7. Jmenovací dekret ředitele školské právnické osoby Biskupské gymnázium Bohuslava Balbína a Základní škola a mateřská škola Jana Pavla II. Hradec Králové, ze dne 11. 5. 2009, s účinností od 1. 7. 2009
8. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení ze dne 7. 4. 2014
9. Koncepce práce a rozvoje Biskupského gymnázia B. Balbína a ZŠ a MŠ Jana Pavla II. Hradec Králové, s datem 13. 9. 2013
10. Organizační řád s platností od 1. 9. 2010
11. Roční plán školy, měsíční plány ve školním roce 2013/2014
12. Rozhodnutí o rozdělení pravomocí a pracovních činností mezi vedoucí pracovníky Biskupského gymnázia B. Balbína a Základní a mateřské školy Jana Pavla II., s datem 30. 8. 2010



13. Jmenování členů poradního sboru Biskupského gymnázia Bohuslava Balbína, ze dne 25. 8. 2013
14. Dokument Vedení školy – kompetence, ze dne 5. 9. 2013
15. Plán EVVO, ze dne 12. 9. 2013
16. Plán DVPP na školní rok 2013/2014
17. Plán ICT na školní rok 2013/2014, ze dne 1. 4. 2014
18. Plán hospitací na školní rok 2013/2014, ze dne 15. 9. 2013
19. Plány práce předmětových komisí G ve školním roce 2013/2014
20. Zprávy o činnosti předmětových komisí G za školní rok 2012/2013
21. Zápisy z pedagogických rad ve školním roce 2012/2013, 2013/2014
22. Zápisy z provozních porad ve školním roce 2013/2014
23. Zápis ze zahajovací porady všech zaměstnanců, ze dne 26. 8. 2013
24. Protokol o odborné technické kontrole tělocvičného nářadí v ZŠ, ze dne 7. 4. 2014
25. Zápisy a prezenční listiny z třídních schůzek (ZŠ) z 14. 11. 2013, vzorky
26. Provozní řády odborných učeben ZŠ platné ve školním roce 2013/2014
27. Vzorek notýsků a žákovských knížek žáků, školní rok 2013/2014
28. Plány metodických sdružení 1. stupně, ŠD a vybraných předmětových komisí 2. stupně na školní rok 2013/2014
29. Záznamy z jednání předmětových komisí a metodického sdružení ZŠ vedené ve školním roce 2013/2014
30. Krizový plán, Biskupské gymnázium B. Balbína a Základní škola a mateřská škola J. Pavla II. Hradec Králové, nedatováno
31. Rozhodnutí ředitele školy o přijetí k základnímu vzdělávání, o odkladu školní docházky pro školní rok 2013/2014 včetně podkladové dokumentace
32. Přehledy výchovně vzdělávací práce ve ŠD a ŠK ve školním roce 2013/2014
33. Dokumentace výchovné poradkyně ZŠ ve školním roce 2013/2014
34. IVP žáků ZŠ ve školním roce 2013/2014 (celkem 26)
35. Reedukační skupiny – přehled na ZŠ ve školním roce 2013/2014
36. Seznam integrovaných žáků ZŠ pro školní rok 2013/2014
37. Jmenování do funkce vedoucí učitelky MŠ, ze dne 1. 6. 2009
38. Doklady o přijímání dětí k předškolnímu vzdělávání pro školní rok 2013/2014
39. Povolení výjimky z počtu ve třídách MŠ, ze dne 1. ledna 2014
40. Rozvrh přímé pedagogické činnosti učitelek MŠ pro školní rok 2013/2014
41. Docházky dětí vedené ve školním roce 2013/2014
42. Záznamy o dětech vedené ve školním roce 2013/2014
43. Kritéria pro přijetí dětí do MŠ platná pro školní rok 2013/2014
44. Protokol o odborné technické kontrole zařízení dětského hřiště provozovaného MŠ, ze dne 7. 4. 2014



45. Plán kontrolní činnosti vedoucí učitelky MŠ na školní rok 2013/2014
46. Záznamy vedoucí učitelky MŠ z hospitační činnosti za školní rok 2013/2014
47. Zápisy z jednání Školské rady Biskupského gymnázia B. Balbína v Hradci Králové ve školních letech 2012/2013, 2013/2014
48. Zápisy z jednání rady školské právnické osoby Biskupské gymnázium B. Balbína a ZŠ a MŠ Jana Pavla II. ve školních letech 2011/2012, 2012/2013, 2013/2014
49. Tematické plány jednotlivých předmětů ve školním roce 2013/2014
50. Třídní knihy vedené v listinné, elektronické podobě ve školním roce 2013/2014
51. Třídní výkazy a katalogové listy žáků ve školním roce 2013/2014
52. Školní řád MŠ platný ve školním roce 2013/2014
53. Školní řád Biskupského gymnázia Bohuslava Balbína, ze dne 3. 9. 2012
54. Školní řád Základní školy Jana Pavla II. Hradec Králové, ze dne 1. 1. 2014
55. Stipendijní řád ze dne 30. 4. 2010, platnost od 1. 5. 2010
56. Klasifikační řád ze dne 1. 10. 2010, platnost od 9. 11. 2010
57. Knihovní řád knihovny a studovny Biskupského gymnázia B. Balbína Hradec Králové, ze dne 6. 9. 2011
58. Zápisy z jednání školního parlamentu ZŠ ve školních letech 2012/2013, 2013/2014
59. Hospitační záznamy ředitele školy a zástupců ředitele školy ve školních letech 2012/2013, 2013/2014
60. Kritéria pro hodnocení zaměstnanců ve školním roce 2013/2014
61. ŠVP platné ve školním roce 2013/2014
62. Výroční zprávy o činnosti školy 2010/2011, 2011/2012, 2012/2013
63. Matrika školy ve školním roce 2013/2014
64. Rozvrh vyučování platný ve školním roce 2013/2014
65. Kopie dokladů o dosaženém vzdělání a osvědčení o absolvování vzdělávacích akcí pedagogických pracovníků
66. Plán práce výchovného poradce gymnázia pro školní rok 2013/2014
67. Seznam žáků se SVP - gymnázium, školní rok 2013/2014
68. Minimální preventivní program ZŠ a SŠ pro školní rok 2013/2014
69. Složka přijímací řízení pro školní rok 2013/2014
70. Složka dokumentace MZ za školní rok 2012/2013
71. Zápisy ze schůzí školské rady 2012/2013, 2013/2014
72. Prevence sociálně patologických jevů - zpráva za školní rok 2012/2013
73. Zpráva o činnosti za rok 2012/2013 - výchovné poradenství gymnázia
74. Rozhodnutí o profilové části maturitní zkoušky ve školním roce 2013/2014
75. Kritéria přijetí, počty přijímaných uchazečů a termíny pro přijímací řízení v roce 2014, ze dne 26. 11. 2013



76. Jmenování hodnotitelů nebo zadavatelů pro společnou část MZ v jarním zkušebním období roku 2013
77. Jmenování zadavatelů pro žáky s PUP pro společnou část maturitní zkoušky v jarním zkušebním období roku 2013, ze dne 2. 4. 2013
78. Dokument Maturitní komise třídy oktáva A obor vzdělání 79-41-K/81 Gymnázium, ze dnů 1. 3. 2014 a 30. 4. 2013
79. Dokument Maturitní komise třídy oktáva B obor vzdělání 79-41-K/81 Gymnázium, ze dne 1. 3. 2014
80. Dokument Maturitní komise třídy 4. G obor vzdělání 79-41-K/41 Gymnázium, ze dne 1. 3. 2014
81. Dokument Maturitní zkouška v podzimním zkušebním období 2013 třídy 8. B, ze dne 9. 7. 2013
82. Záznamy o úrazech žáků za školní roky 2012/2013 a 2013/2014
83. Knihy úrazů pro školní roky 2012/2013 a 2013/2014
84. Zpráva z prověrky BOZP (21. a 23. 5. 2013) pro Biskupské gymnázium Bohuslava Balbína a Základní školu a mateřskou školu Jana Pavla II. Hradec Králové
85. Začlenění provozovaných činností do kategorií podle míry požárního nebezpečí, ze dne 1. 9. 2011
86. Požární poplachové směrnice, ze dne 31. 10. 2009
87. Požární evakuační plán, ze dne 30. 10. 2009
88. Vnitřní řád pracovny (učebna informatiky a výpočetní techniky), ze dne 1. 4. 2013
89. Provozní řády odborných učeben, tělocvičny, posilovny, školního hřiště (z roku 2009)
90. Poučení žáků o bezpečnosti a ochraně zdraví ve školním roce 2013/2014
91. Hlavní roční kontrola herních zařízení a sportovních prvků, Základní škola a mateřská škola Jana Pavla II, Hradec Králové, ze dne 7. 4. 2014
92. Hodnocení hlavních rizik Biskupské gymnázium Bohuslava Balbína a Základní a mateřská škola Jana Pavla II., Hradec Králové, listopad 2009
93. Výkaz R 13-01 o ředitelství škol podle stavu k 30. 9. 2013
94. Výkaz S 1-01 o mateřské škole podle stavu k 30. 9. 2013
95. Výkaz M 3 o základní škole podle stavu k 30. 9. 2013
96. Výkaz Z 2-01 o školní družině - školním klubu podle stavu k 31. 10. 2013
97. Výkaz M 8 o střední škole podle stavu k 30. 9. 2013
98. Čtvrtletní výkazy o zaměstnancích a mzdových prostředcích v regionálním školství Škol (MŠMT) P 1-04 za rok 2013
99. Rozhodnutí o poskytnutí dotace ze státního rozpočtu České republiky v letech 2011, 2012 a 2013
100. Rozhodnutí o poskytnutí dotací v rámci rozvojových programů MŠMT, grantů a projektů v letech 2011, 2012 a 2013



101. Výkaz zisku a ztráty zpracovaný k 31. 12. 2013
102. Hlavní kniha účetnictví za rok 2013
103. Finanční vypořádání dotací poskytnutých církevní škole (školskému zařízení) v kalendářních letech za roky 2011, 2012 a 2013



Poučení

Podle § 174 odst. 14 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce Wonkova 1142, 500 02 Hradec Králové, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu csi.h@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v Královéhradeckém inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Titul, jméno, příjmení, funkce

(razítko)

PaedDr. Markéta Stuchlíková, školní inspektorka

PaedDr. Markéta Stuchlíková, v. r.

Mgr. Dana Janulíková, školní inspektorka

Mgr. Dana Janulíková, v. r.

Mgr. Jiří Lukáš, školní inspektor

Mgr. Jiří Lukáš, v. r.

Mgr. Květa Maňáková, školní inspektorka

Mgr. Květa Maňáková, v. r.

Mgr. Renata Nehybová, školní inspektorka

Mgr. Renata Nehybová, v. r.

Mgr. Hana Rozsypalová, školní inspektorka

Mgr. Hana Rozsypalová, v. r.

Mgr. Eva Vachatová, školní inspektorka

Mgr. Eva Vachatová, v. r.

Mgr. Jana Vízdalová, školní inspektorka

Mgr. Jana Vízdalová, v. r.

Bc. Ilona Oškrobaná, kontrolní pracovnice

Bc. Ilona Oškrobaná, v. r.

Bc. Věra Petrášová, kontrolní pracovnice

Bc. Věra Petrášová, v. r.

V Hradci Králové 7. 5. 2014



Datum a podpis ředitele školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

(razítko)

Mgr. Jiří Vojáček, ředitel školy

Mgr. Jiří Vojáček, v. r.

V Hradci Králové 7. 5. 2014

Připomínky k inspekční zprávě nebyly podány.