



Česká republika

Česká školní inspekce

Ústecký inspektorát - oblastní pracoviště

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Základní škola a Mateřská škola Heřmanov, okres Děčín

Heřmanov 120, 407 22 Benešov nad Ploučnicí

Identifikátor školy: 600 076 067

Termín konání orientační inspekce: 24. - 26. září 2002

Čj.:	067 106/2002-5165
Signatura:	of7zw102

CHARAKTERISTIKA ŠKOLY

Základní škola a Mateřská škola Heřmanov, okres Děčín je organizační složkou Obce Heřmanov. Integruje 1. stupeň základní školy, mateřskou školu, školní družinu a školní jídelnu.

Na základě posledního platného Rozhodnutí o změně v zařazení do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení je kapacita základní školy (dále jen ZŠ) 40 žáků, kapacita jednotřídní mateřské školy (MŠ) 20 dětí, kapacita školní družiny (ŠD) 20 žáků a kapacita školní jídelny 50 jídel. V době konání inspekce se ve dvou třídách ZŠ vzdělávalo 26 žáků od prvního do pátého ročníku, do třídy MŠ docházelo 16 dětí z obce a blízkého okolí. Ve statistických výkazech k 30. 9. 2001 jsou uvedeny počty žáků ZŠ 27, dětí v MŠ 19.

Výuka v ZŠ probíhá podle vzdělávacího programu Základní škola č.j. 16 847/96-2.

Provozní doba předškolního zařízení, které je v ranních a odpoledních hodinách spojeno s provozem ŠD, je od 6,30 do 16,30 hodin.

PŘEDMĚT INSPEKČNÍ A KONTROLNÍ ČINNOSTI

Předmětem inspekční činnosti bylo zjištění a zhodnocení:

- personálních a materiálně-technických podmínek vzdělávání a výchovy v ZŠ vzhledem ke schváleným učebním dokumentům
- personálních a materiálně-technických podmínek výchovně-vzdělávací práce MŠ
- průběhu a výsledků vzdělávání a výchovy v ZŠ
- průběhu a výsledků výchovně-vzdělávací práce v MŠ

HODNOCENÍ PERSONÁLNÍCH PODMÍNEK VZDĚLÁVÁNÍ A VÝCHOVY VZHLEDEM KE SCHVÁLENÝM UČEBNÍM DOKUMENTŮM

Personální obsazení školy prochází častými změnami, v loňském školním roce odešla do důchodu učitelka MŠ a na vlastní žádost učitelka ZŠ. V tomto školním roce zajišťuje výuku ředitelka s odbornou a pedagogickou způsobilostí pro 1. stupeň ZŠ (s délkou praxe 40 let, v důchodovém věku) a dvě učitelky, které nesplňují podmínky odborné a pedagogické způsobilosti (délka praxe 0,5 a 3 roky). Kvalifikovaně je tak v ZŠ odučeno 31 % vyučovacích hodin.

Výchovně-vzdělávací proces v MŠ zabezpečuje učitelka s odbornou a pedagogickou způsobilostí, do MŠ nastoupila v pololetí loňského školního roku po mateřské dovolené a delší praxi mimo školství. V době poledního odpočinku pečuje o děti učitelka ZŠ, odpolední činnosti jsou organizačně i personálně zajištěny v rámci provozu ŠD nekvalifikovanou vychovatelkou. Rozložení pracovních úvazků je účelné, využívá zejména odbornost kvalifikované učitelky po většinu provozní doby předškolního zařízení.

Dalšími pracovníky školy je školnice, kuchařka a vedoucí školní jídelny.

Organizační struktura je přehledná a jednoduchá, v souladu s typem a velikostí zařízení. Kompetence a povinnosti pracovníků jsou vymezeny. Organizace chodu školy je přizpůsobena místním, personálním a finančním podmínkám. Základem řízení i kontroly (včetně metodického vedení nekvalifikovaných učitelek a vychovatelky ŠD) je každodenní kontakt, operativnost a přehled o chodu celého zařízení. Pro hodnocení pracovníků zpracovala

ředitelka školy kritéria. Sebehodnocení je prováděno pravidelně (viz zápisy z porad), analýza je zveřejňována ve výroční zprávě o činnosti školy.

Učitelky ZŠ projevují zájem o další vzdělávání, jedna se opakovaně pokouší uspět v přijímacím řízení na vysoké škole, druhá studuje 1. ročník vysokoškolského studia se sociálně-pedagogickým zaměřením. Ředitelka vytváří velmi dobré podmínky pro jejich další vzdělávání, v loňském školním roce činila průměrná účast 5 akcí na 1 pedagoga. Vzhledem k organizaci provozu školy, špatné dopravní obslužnosti a také omezeným finančním limitům je další vzdělávání realizováno většinou ve volném čase a často z vlastních finančních zdrojů pedagogů. Efektivita dalšího vzdělávání na úseku MŠ je nízká, chybí přenášení nových trendů v předškolním vzdělávání do praxe.

Vnitřní informační systém je založen na osobním sdělování aktuálních informací. Pravidelně se schází pedagogická rada, společné provozní porady jsou svolávány podle plánu nebo v případě aktuální potřeby. Jejich frekvence je optimální, zápisy z nich jsou vypovídající. Informovanost rodičů je příkladná, potřebné informace získávají v osobním kontaktu s učitelkami, dále prostřednictvím notýsků a žákovských knížek. Pravidelně jsou pořádány třídní schůzky. Údaje o vedení či provozu školy jsou k dispozici na nástěnkách. Kvalitně je zpracován Školní řád s vyváženým zastoupením práv a povinností žáků. Pravidla pro hodnocení žáků upravuje vnitřní klasifikační řád. Společně se žáky byla vytvořena a ve škole zveřejněna pravidla soužití. Vztahy mezi rodiči a MŠ upravuje Řád mateřské školy, který kromě režimu dne vymezuje práva a povinnosti rodičů.

Spolupráce se zřizovatelem je zaměřena především na oblast zejména materiálně-technického zabezpečení provozu školy. V rámci mimoškolní činnosti zajišťují pedagogové ve spolupráci se zřizovatelem pro děti výlety, návštěvy divadelních a kulturních představení, v rámci prezentace v obci pořádá škola v průběhu roku řadu sportovních a kulturních akcí. Neformální je spolupráce s málotřídními školami v okolí (výměna zkušeností, systém hodnocení výsledků vzdělávání).

Personální podmínky mají průměrnou úroveň, personální obsazení základní školy není příznivé z hlediska odborné a pedagogické způsobilosti. Jako vynikající hodnotí ČŠI informační systém školy.

HODNOCENÍ MATERIÁLNĚ-TECHNICKÝCH PODMÍNEK VZDĚLÁVÁNÍ A VÝCHOVY VZHLEDEM KE SCHVÁLENÝM UČEBNÍM DOKUMENTŮM

Všechny součásti školy jsou umístěny v jednopatrové budově ve středu obce, v těsné blízkosti hlavní silnice. V přízemí je školní jídelna, mateřská škola a šatny žáků ZŠ. V prvním patře jsou učebny ZŠ s hygienickým zázemím a ředitelna. Zahrada bezprostředně navazuje na budovu školy a je vybavena pro pohybové a relaxační aktivity dětí. Škola má dostatek vhodných prostor pro výuku, které odpovídají psychohygienickým požadavkům, chybí však tělocvična, kterou částečně nahrazuje sál kulturního domu v bezprostřední blízkosti školy. Prostorové podmínky obou učeben jsou vzhledem k počtu žáků velmi dobré, vybavené jsou většinou starším nábytkem, nově byly zakoupeny stoly pod počítače. Výzdoba je tvořena výtvarnými pracemi žáků a množstvím tabelárních pomůcek s přehledy učiva. K dispozici jsou knihovničky s beletrií i naučnou literaturou. Vybavení audiovizuální i počítačovou technikou odpovídá potřebám školy. Chybí trojrozměrné pomůcky pro výuku přírodovědy. Výuka probíhá podle učebnic, jejichž kontinuita se školami v okolí je zajištěna. Další používané učebnice a učební texty slouží především k tvorbě pracovních listů.

Pro činnosti dětí v MŠ jsou využívány třída a herna (slouží zároveň jako ložnice), bezprostředně na ni navazuje sociální zařízení a šatna. Stravování probíhá v jídelně, která je společná se základní školou. Obě denní místnosti poskytují omezený prostor pro skupinové a individuální činnosti dětí, neumožňují spontánní pohyb. Vybavení MŠ nábytkem je většinou původní, funkční a udržované. Ředitelka plánuje jeho postupnou obměnu. Množství a nabídka hraček a pomůcek je omezená, neodpovídá počtu dětí a poskytuje méně příležitostí pro hru nejstarších dětí.

Prostory školy jsou udržovány v čistotě a pořádku, prostředí je podnětné, estetická úroveň je velmi dobrá.

Materiálně-technické podmínky v základní škole hodnotí ČŠI jako velmi dobré. V mateřské škole jsou hodnoceny jako pouze vyhovující, a to vzhledem ke skutečnosti, že prostorové podmínky a vybavení hračkami neumožňují v plném rozsahu realizovat výchovně-vzdělávací program.

HODNOCENÍ PRŮBĚHU A VÝSLEDKŮ VZDĚLÁVÁNÍ A VÝCHOVY V ZÁKLADNÍ ŠKOLE

Realizace vzdělávacího programu

Výuka v ZŠ probíhá podle vzdělávacího programu Základní škola č.j. 16 847/96-2 včetně Úprav a doplňků č.j. 25 018/98-22. Z cizích jazyků je nabízen anglický jazyk. Začátek vyučování byl ředitelkou školy stanoven v návaznosti na příjezdy autobusů z okolních obcí, vyučování začíná v 7,45 hodin.

Časová dotace ve sledovaných předmětech a ročnících odpovídá zvolenému vzdělávacímu programu, členění učiva v jednotlivých ročnících odpovídá učebním osnovám a osnovy jsou plněny.

Kontrolovaná povinná dokumentace (třídní knihy, třídní výkazy a katalogové listy) průkazně dokládá průběh a výsledky vzdělávání.

Systém kontroly naplňování učebních plánů je účinný, ředitelka využívá zpracované časově-tematické plány, pravidelně kontroluje třídní dokumentaci, má přehled o výsledcích vzdělávání žáků. Hospitační činnost v loňském školním roce byla poznamenána její dlouhodobou absencí, v letošním školním roce nebyla ještě hospitační činnost zahájena. Předložené zápisy z loňského školního roku mají vypovídací hodnotu, jejich závěry byly následně projednávány při jednání na pedagogické rady.

Výuka probíhá v souladu s učebními plány realizovaného vzdělávacího programu, osnovy jsou plněny. Vedení povinné dokumentace má příkladnou úroveň. Slabá místa vykazuje systém kontrolní činnosti v přímé hospitační činnosti.

Průběh a výsledky vzdělávání na 1. stupni základní školy

Kvalita vzdělávání byla hodnocena na základě osmi hospitací provedených v předmětech český jazyk, anglický jazyk, matematika, prvouka, přírodověda, vlastivěda a hudební výchova. Výuku ve třídě se třemi ročníky (2., 3., 5.) vede ředitelka školy, anglický jazyk ve škole a třídě s 1. a 4. ročníkem vyučuje učitelka s půlroční praxí. Druhá nekvalifikovaná učitelka vyučuje předměty výchovného charakteru, vlastivědu, prvouku a přírodovědu v obou třídách. Nekvalifikovanost dvou vyučujících se ve sledovaných hodinách výrazně negativně

neprojevila. Metodické vedení ředitelkou a jejich odpovědný přístup a zájem o další vzdělávání příznivě ovlivňuje kvalitu výuky.

Ve sledovaných hodinách vyučující podněcovaly žáky pomocí motivačního rozhovoru, ale i pozitivního hodnocení aktivity žáků. Při samostatné práci učitelky žákům poskytovaly individuální pomoc a zpětnou vazbu. Průběžně byly vyhodnocovány výsledky učení, hodnocení bylo prováděno zejména pochvalou a klasifikací. Hodnocení má výrazný motivační charakter. Žáci jsou vedeni k odpovědnosti za výsledky své práce. Atmosféra v hodinách byla klidná a tvořivá. Komunikace je založena na dobré znalosti žáků a tolerantním přístupu k nim. Žáci jsou vedeni k zachování dohodnutých pravidel komunikace, odpovídající péče je věnována rozvoji slovní zásoby a komunikativních dovedností. Verbální projevy vyučujících byly přiměřené věku žáků, spisovné a srozumitelné, reagovaly na aktuální situaci.

Výuka probíhala v souladu s osnovami, které si vyučující rozpracovaly do časově tematických plánů. Všechny sledované hodiny byly vyučujícími připravené, včetně pomůcek a tabule. Ve všech hodinách byl splněn stanovený cíl. Žáci pracovali s učebnicemi, sešity, nakopírovanými listy a pomůckami pro individuální práci. Ve výuce je využíváno materiální zázemí školy: ve vlastivědě byly zařazeny výukové počítačové programy, v hodině českého jazyka byla použita magnetofonová nahrávka, v hudební výchově klavír a rytmické nástroje. Využití didaktické techniky chybělo v anglickém jazyce.

Sledovaná výuka byla organizována s ohledem na specifiku práce se spojenými ročníky. V hodinách se střídaly činnosti pod přímým vedením vyučujících a samostatná práce žáků. Struktura většiny sledovaných hodin byla vyvážená, odpovídala věku žáků i stanoveným výukovým cílům. Citlivý přístup k žákům 1. ročníku umožňuje postupnou adaptaci na školní prostředí. Žáci ostatních ročníků mají dobře upevněné pracovní návyky, většinou se dokázali soustředit na společnou i samostatnou práci. Učitelky kladou důraz na čtení s porozuměním a využívání čtenářských dovedností žáků. Zároveň však inspekce zjistila, že úroveň čtení žáků v 2. ročníku je nízká, přetrvává fáze slabikování, vážne plynulost čtení. V matematice byli žáci vedeni k přesnosti a logickému úsudku. V prvouce, přírodovědě a vlastivědě uplatňovali praktické zkušenosti a poznatky, samostatně vyhledávali informace, byly rozvíjeny jejich komunikativní dovednosti. Přirozeně byly uplatňovány mezipředmětové vztahy (příkladně při práci s literárním textem v 5. ročníku). Průměrnou úroveň má výuka anglického jazyka, která je vedena převážně v českém jazyce, překladovou metodou.

Učitelky mají přehled o žácích, respektují jejich možnosti i individuální pracovní tempo. Únavě žáků předcházely učitelky hlavně změnou činností, relaxační chvílky byly zařazeny pouze výjimečně. O přestávkách využívají žáci v I. třídě relaxační kout s kobercem. Psychohygienu výuky příznivě ovlivňuje zejména individuální přístup učitelek k žákům. Cílená pozornost v hodinách je věnována méně úspěšným žákům, organizováno je doučování. Ve spolupráci s odborníky z Pedagogicko-psychologické poradny v Děčíně postupují při integraci žákyně se specifickou poruchou učení.

Výsledky vzdělávání a výchovy zjišťované školou

Škola zjišťuje výsledky vzdělávání a výchovy tradičními metodami (ústní či písemnou formou) v rámci průběžně prováděné klasifikace, pravidelně jsou projednávány v pedagogických radách. Výsledky za školní rok 2001/2002 jsou součástí výroční zprávy.

Zaveden je systém školních samostatných prací a domácích úkolů, které jsou opravovány, s chybami se dále pracuje. Grafické úpravě sešitů je věnována náležitá pozornost učitelek, úroveň písemných projevů se liší podle věku a individuálních schopností žáků. Množství známek z písemných projevů i v žakovských knížkách poskytuje dostatečný přehled o výsledcích vzdělávání žáků.

Komerční evaluační nástroje škola nepoužívá. Ve spolupráci s ředitelkami škol stejného typu byly vypracovány vlastní písemné práce ke sledování výstupních dovedností v jednotlivých ročnících, systematicky využívané zatím nejsou.

ČŠI hodnotí průběh a výsledky vzdělávání a výchovy v základní škole jako velmi dobré.

SOUČÁSTI ŠKOLY

Mateřská škola

Realizace výchovně-vzdělávacího programu

Výchovně-vzdělávací program MŠ je v souladu s obecnými cíli předškolní výchovy a jeho vymezení v Rozhodnutí o zařazení do sítě předškolních zařízení je v praxi naplňováno.

Povinná dokumentace je vedena a průkazně zachycuje průběh výchovně-vzdělávací činnosti.

Systém kontroly naplňování výchovně-vzdělávacích cílů MŠ je součástí kontrolní a hospitační činnosti ředitelky školy, jeho realizace vykazuje nedostatky - ředitelka vyučuje v II. třídě a stanovený rozvrh hodin neumožňuje hospitační činnost v době od 7,45 do 10,00 hodin. Zpětnovazební informace získávané učitelkou MŠ (diagnostika, výsledky, hodnocení) nejsou zachyceny v písemné podobě.

Pedagogické záměry - vytvářet optimální podmínky pro individuální osobnostní rozvoj dětí a přirozený přechod k systematickému vzdělávání se daří naplňovat. Jednotřídní MŠ s věkově smíšenou skupinou dětí vytváří podmínky pro přirozenou socializaci a rozvoj sociálního učení dětí. Psychohygienické podmínky jsou sledovány, nově příchozí děti mají možnost postupně se adaptovat na nové prostředí za přítomnosti rodičů. Uspořádání dne v MŠ respektuje psychohygienické požadavky. Dodržovány jsou časové intervaly pro pobyt venku a podávání jídla, vyvážen je časový prostor pro hry a programově řízené činnosti.

Průběh a výsledky výchovně-vzdělávací práce

Spontánní a řízené činnosti

V době inspekční činnosti byly sledovány spontánní i řízené aktivity dětí v průběhu celého dne. Průběh a výsledky výchovně-vzdělávací práce ovlivňují stísněné prostorové podmínky, které neumožňují v plné míře realizovat spontánní ani řízené činnosti. Vedou k organizování a usměrňování dětí, častým příkazům a zákazům. Vztahy v kolektivu se teprve utvářejí, děti nedokázaly spolupracovat. Také nedostatečné množství hraček vyvolává časté konflikty mezi dětmi. Přístup učitelky byl velmi citlivý a klidný, příkladně se věnovala nejmladším dětem, které procházejí adaptačním obdobím, viditelná neexistence pravidel však vyžadovala její časté zásahy do činností starších dětí. Podíl spontánních činností byl tak velmi malý, učitelka je vedla formou přímo či nepřímo řízených činností. Dokázala děti zaujmout výtvarnými činnostmi (malování, modelování), kterému věnovala dostatečný časový prostor, zájem dětí byl uspokojen, projevovaly radost z výsledků. Řízené činnosti (pohybové, výtvarné, hudební) byly organizovány formou společného zaměstnání, připravenými pomůckami (výtvarný materiál, klávesy, rytmičké nástroje) vzbuzovala učitelka zájem o předkládanou činnost. Děti pracovaly s chutí a nadšením, prožívaly radost z průběhu i výsledků činnosti.

Učitelka během všech režimových celků dětí podněcovala a motivovala pozitivním způsobem, při kterém využívala častou pochvalu a průběžné hodnocení činnosti. Aktivity dětí se střídaly v klidu, což spolu s individuálním působením učitelky vytvářelo vhodné psychohygienické podmínky.

Vstupní a průběžné motivace byly většinou účinné. Učitelka má přehled o dětech, využívá jejich vlastní zkušenosti a poznatky. V řízených činnostech měly děti dostatek příležitostí ke vzájemné komunikaci a přirozené spolupráci, ne vždy ji však děti dokázaly využít. Učitelka umožňovala a podporovala rozvoj jejich komunikativních schopností. Vzájemná komunikace mezi dětmi a učitelkou byla přirozená, bohatá a častá, děti kontakty s učitelkou vyhledávaly. Mezi dospělými a dětmi byl zaznamenán vztah důvěry a přátelství, mezi dětmi (zejména mezi chlapci) se objevovaly konflikty, mechanismy samostatného řešení nejsou u dětí vytvořeny. V hodnocení dětí převažoval pozitivní, vstřícný a tolerantní přístup učitelky.

Plánování vzdělávací činnosti předškolních dětí vychází z modifikovaných časově tematických plánů, použitým materiálem je Program výchovné práce pro jesle a mateřské školy (SPN1983). Učitelka zpracovává plán na období jednoho měsíce. Stanovené úkoly jsou rozděleny podle výchovných složek a diferencovány do dvou věkových kategorií, respektují hledisko věkové přiměřenosti a náročnosti. Plán obsahuje pouze jednu řízenou činnost pro daný den, další činnosti (hry, náplň pro pobyt venku) nejsou do plánu zahrnuty. Odpolední činnosti jsou součástí školní družiny, systém plánování je oddělený, spolupráce učitelek je spíše formální. Systém plánování nezohledňuje potřeby a zájmy dětí, chybí tematická provázanost.

Průběhové výsledky výchovně-vzdělávací činnosti

Inspekční činnost proběhla na začátku školního roku, třídní kolektiv se teprve utváří, úroveň spolupráce je nízká, část dětí dokázala pozitivně přijímat nově příchozí děti do kolektivu.

Děti jsou vedeny k vytváření kulturních, společenských návyků, k dospělým se chovají přátelsky, jsou komunikativní. Hygienické návyky dětí jsou na velmi dobré úrovni, kromě jiného jsou děti vedeny k pravidelné péči o chrup. Při sebeobslužných činnostech je u dětí podporována a rozvíjena samostatnost. Pohybový rozvoj včetně jemné motoriky odpovídá věku a individuálním schopnostem.

Cíleně je věnována pozornost jazykovému projevu dětí, pedagogové poskytují správný jazykový vzor. Úroveň jazykových a řečových dovedností odpovídá věku. Ve sledovaných hudebních činnostech byly rozvíjeny kulturně estetické dovednosti, děti se učí zvládat základní hudební dovednosti - zazpívat píseň, zacházet s rytmickými nástroji, sledovat rytmus. Systematicky je vytvářen kladný postoj k přírodě a zdravému životnímu stylu (vycházky, výlety).

Průběh a výsledky výchovně-vzdělávací činnosti v mateřské škole mají průměrnou úroveň.

DALŠÍ ZJIŠTĚNÍ

Údaje uvedené ve Zřizovací listině ze dne 28. 6. 2002 jsou v souladu s údaji uvedenými v Rozhodnutí o zařazení do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení č.j. 24 289/02-21 ze dne 2. 8. 2002.

VÝČET DOKLADŮ, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ

1. Rozhodnutí o změně zařazení do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení č.j. 24 289/02-21 ze dne 2. 8. 2002
2. Zřizovací listina z 28. 6. 2002, č.j. 244/2002
3. Výkaz Škol (MŠMT) V 1-01, V 3-01 k 30. 9. 2001
4. Třídní výkazy a katalogové listy žáků
5. Třídní knihy, rozvrh hodin - šk. rok 2001/2002, 2002/2003

6. Koncepce rozvoje školy
7. Plán práce na školní rok 2002/2003 s přílohami (organizace šk. roku 2002/2003, plán akcí)
8. Řád školy z 2. 9. 2002, Řád mateřské školy z 2. 9. 2002
9. Výroční zpráva za školní rok 2001/2002
10. Dokladovaná kontrolní činnost (plán kontrolní činnosti, záznamy hospitační činnosti)
11. Žákovská dokumentace, práce žáků, sešity, žákovské knížky
12. Další dokumentace vedená školou (tematické plány pro 1. – 5. ročník ZŠ, přehled DVPP, Minimální plán prevence sociopatologických jevů, Vnitřní klasifikační řád)
13. Záznamy z pedagogických rad a provozních porad, plán provozních porad
14. Přehled výchovné práce - šk. rok 2001/2002, 2002/2003,
15. Přehledy měsíční docházky dětí za školní rok 2001/2002 a měsíc září 2002,
16. Plán výchovně-vzdělávací práce v MŠ - měsíc září 2002
17. Režim dne v mateřské škole
18. Evidenční listy dětí v MŠ - školní rok 2001/2002, 2002/2003
19. Rozhodnutí ředitelky o přijetí dítěte do MŠ - šk. rok 2001/2002, 2002/2003,
20. Jmenování do funkce ředitelky č.j. 7090/2001 ze dne 31. 7. 2001 (KÚ Ústeckého kraje)
21. Pracovní náplně pedagogických pracovníků
22. Rozpis pracovní doby pedagogických a nepedagogických pracovníků, evidence docházky za šk. rok 2001/2002
23. Kniha úrazů
24. Podkladová inspekční dokumentace

ZÁVĚR

Základní škola a Mateřská škola Heřmanov zajišťuje výchovu a vzdělávání dětí předškolního věku a žáků 1. stupně ZŠ v podmínkách venkovské lokality. Dlouhodobým problémem je zajistit kvalifikovaně výuku. Ředitelka školy, která je v základní škole jedinou kvalifikovanou učitelkou, příkladně metodicky vede dvě učitelky bez odborné a pedagogické způsobilosti. Pozitivem personálního obsazení mateřské školy je odbornost a citlivý přístup k dětem, negativem krátkodobá praxe a určitá izolovanost od nových trendů v předškolním vzdělávání.

Materiální podmínky základní školy se dlouhodobě kvalitativně zlepšují. Zastupitelstvo obce vychází škole v rámci svých možností vstříc, dlouhodobé úsilí o zachování školy v obci se pozitivně projevuje ve zlepšení prostředí a vybavenosti na úseku základní školy. V době od poslední provedené inspekce (v roce 1998) došlo ke zlepšení vybavení učeben ZŠ a jídelny.

Materiálně-technické podmínky v mateřské škole (stísněné prostory a omezená nabídka hraček) negativně ovlivňují proběh a výsledky výchovně-vzdělávacího programu, vedou k řadě omezení a častému usměrňování dětí. Pedagogické záměry (vytvářet optimální podmínky pro individuální osobnostní rozvoj dětí a přirozený přechod k systematickému vzdělávání) se daří realizovat díky dvěma faktorům - nižšímu počtu docházejících dětí a osobnosti učitelky MŠ.

Výuka v základní škole je vedena v souladu s osnovami vzdělávacího programu, organizační formy a metody jsou voleny v souladu se specifiky vyučování spojených ročníků. Výrazným pozitivem je individuální přístup pedagogů k žákům. Klima školy je příznivé, respektující osobnost žáka.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Razítko

Školní inspektoři	Titul, jméno a příjmení	Podpis
Vedoucí týmu	Mgr. Vladimíra Vosecká	Vladimíra Vosecká v.r.

Další zaměstnanci ČŠI

Ing. Zdeněk Hrnčír

V Děčíně dne 11. října 2002

Datum a podpis ředitelky školy stvrzující převzetí inspekční zprávy

Datum převzetí inspekční zprávy: 21. října 2002

Razítko

Ředitelka školy	Podpis
Mgr. Eva Vavřinová	Eva Vavřinová v.r.

Dle § 19 odst. 7 zákona č. 564/1990 Sb., o státní správě a samosprávě ve školství, ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím obdržení. Připomínky k obsahu inspekční zprávy jsou její součástí.

Hodnotící stupnice

Stupeň	Širší slovní hodnocení
Vynikající	Zcela mimořádný, příkladný.
Velmi dobrý	Výrazná převaha pozitiv, drobné a formální nedostatky, nadprůměrná až spíše nadprůměrná úroveň.
Průměrný	Negativa a pozitiva téměř v rovnováze, průměrná úroveň.
Pouze vyhovující	Převaha negativ, výrazné nedostatky, citelně slabá místa.
Nevyhovující	Zásadní nedostatky, které ohrožují průběh výchovně-vzdělávacího procesu.

Plní, je v souladu	Dodržuje, čerpá účelně, efektivně.
Neplní, není v souladu	Nedodržuje, nečerpá účelně, efektivně.

Další adresáti inspekční zprávy

Adresát	Datum předání/odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo čj. jednacího protokolu ČŠI
Příslušný orgán státní správy KÚ Ústeckého kraje	2002-11-07	067-122/02-5165
Zřizovatel Obec Heřmanov č.p.13 407 22 Benešov nad Ploučnicí	2002-11-07	067-123/02-5165

Připomínky ředitelky školy

Datum	Čj. jednacího protokolu ČŠI	Text
		Připomínky nebyly podány