



**Česká školní inspekce
Karlovarský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIK-121/15-K

Název právnické osoby vykonávající činnost školy a školského zařízení	Střední škola, základní škola a mateřská škola Kraslice
Sídlo	Havlíčková 1717, 358 01 Kraslice
E-mail právnické osoby	zskraslice@volny.cz
IČO	69 979 847
Identifikátor	600 073 017
Právní forma	Příspěvková organizace
Zastoupená	Mgr. Zdeňkem Pečenkou, ředitelem školy
Zřizovatel	Město Kraslice
Místo inspekční činnosti	Havlíčková 1717, 358 01 Kraslice
Termín inspekční činnosti	25. – 27. února 2015

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní školou a mateřskou školou podle § 174 odst. 2 písm. b) školského zákona, zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle příslušných školních vzdělávacích programů.

Zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů a jejich souladu s právními předpisy a rámcovými vzdělávacími programy podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

Inspekční činnost zaměřená na posouzení odstranění nedostatků zjištěných při předchozí inspekční činnosti (inspekční zpráva čj. ČŠIK-275/13-K) a účinnost preventivních opatření zamezujících jejich opakování.

Inspekční činnost byla vykonána na podnět fyzické osoby.

Hodnoceným obdobím jsou školní roky 2013/2014 a 2014/2015 k datu inspekční činnosti.



Charakteristika

Střední škola, základní škola a mateřská škola Kraslice (dále „škola“) vykonává činnost střední školy, základní školy, mateřské školy, školní družiny a školní jídelny. Pro základní, předškolní a zájmové vzdělávání má škola tři místa poskytovaného vzdělávání: Havlíčkova 1717 a Havlíčkova 1286, Kraslice a Jindřichovice 232 (dále „pracoviště“). Ke sportovním a relaxačním aktivitám využívá tělocvičnu, vlastní bazén a školní hřiště.

K datu inspekční činnosti **základní škola** na pracovišti v Kraslicích vzdělávala 330 žáků v šestnácti třídách v prvním až devátém ročníku. V Jindřichovicích je jedna třída, ve které je celkem 14 žáků prvního až čtvrtého ročníku. Kapacita 450 žáků je tak využita na cca 76 %. Počet žáků základní školy na pracovišti v Kraslicích se v hodnoceném období výrazně neměnil (327 žáků k 30. 9. 2013), v Jindřichovicích mírně klesá (21 žáků k 30. 9. 2013). Škola eviduje k datu inspekční činnosti celkem devět žáků se speciálními vzdělávacími potřebami (dále „SVP“), z toho jednoho v Jindřichovicích. Jedná se o žáky se zdravotním postižením (s vývojovými poruchami učení, chování a více vadami). Ve škole se vzdělává devět žáků cizinců, o jednoho méně než v předcházejícím školním roce.

Do základní školy dojíždějí žáci z okolních obcí, nejen spádových. Podíl dojíždějících žáků činí přibližně 20 %.

Vzdělávání žáků se uskutečňuje podle školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání, který byl upraven od 1. 9. 2013 (dále „ŠVP ZV“).

Mateřská škola má celkem dvě třídy, jednu na pracovišti v Jindřichovicích, jednu na pracovišti v Kraslicích. Do MŠ bylo zapsáno celkem 39 dětí: 28 v Kraslicích a 11 v Jindřichovicích. Kapacita je využita na cca 87 %. Do obou tříd jsou zařazeny děti od tří do šesti let a děti s odloženým začátkem povinné školní docházky. Děti mladší tří let jsou přijímány výjimečně.

Celkový počet dětí se v hodnoceném období na pracovišti v Jindřichovicích o čtyři snížil, naopak v Kraslicích je třída naplněna do maximálního počtu stanoveného právním předpisem (28). K datu inspekční činnosti bylo v posledním ročníku celkem 14 dětí, žádné nemá odložený začátek povinné školní docházky (dále „OPŠD“).

Předškolní vzdělávání probíhá podle školního vzdělávacího programu s motivačním názvem „Hrajeme si celý den“, který je platný od 10. dubna 2013.

Délka provozu mateřské školy je stanovena od 6:30 do 16:00 hodin. Výše úplaty za předškolní vzdělávání činí 300,- Kč měsíčně.

Škola je v provozu od 6:30 do 16:00 hod.

Stravování dětí, žáků a zaměstnanců zajišťuje na pracovišti v Kraslicích i v Jindřichovicích školní jídelna. Služeb školního stravování využívá cca 66 % dětí a žáků. V souladu se zřizovací listinou provozuje školní jídelna doplňkovou činnost (stravování cizích strávníků).

Informace o činnosti školy jsou dostupné ve škole a na webových stránkách www.zskraslice.cz.

Hodnocení podmínek k realizaci vzdělávacích programů

Činnost školy probíhá v souladu se zápisem do školského rejstříku. Při poslední inspekční činnosti bylo zjištěno, že škola poskytovala vzdělávání v místech, která nebyla do školského rejstříku zapsána (adresy Havlíčkova 1286, 358 01 Kraslice, Pod Nádražím



1093, 358 01 Kraslice). Ředitel školy přijal nápravné opatření a uvedený nedostatek odstranil.

Škola zajišťuje **rovný přístup při přijímání** žáků k základnímu vzdělávání a dětí k předškolnímu vzdělávání i v jejich průběhu. O ZŠ je ze strany veřejnosti zájem, o čemž svědčí i poměrně významný podíl dojíždějících žáků. Přestupy žáků na jinou školu v průběhu vzdělávání nejsou časté, dochází k nim nejčastěji z důvodu stěhování. Třída MŠ na pracovišti v Kraslicích je naplněna na nejvyšší možný počet dětí, vzhledem k organizačním podmínkám ředitel nepřijímá děti mladší tří let.

Řízení školy je koncepční, odpovídá typu školy a její velikosti, organizační struktura školy je funkční. Ředitel školy má velmi dobrý přehled o kvalitě práce pedagogů, spolu se svojí zástupkyní jim poskytuje metodickou podporu. Aktuálně se jedná zejména o učitele, kteří jsou ve škole noví. V zájmu zlepšení kvality školy ředitel rovněž využívá metodické orgány (metodické sdružení prvního stupně, předmětové komise) pro koordinaci činností vyučujících daných předmětů, poskytování metodické pomoci začínajícím pedagogům či nově nastupujícím a pro zajišťování a organizování předmětových soutěží. Učitelé mohou využívat vzájemné hospitace. Na konci každého pololetí předmětové komise provádějí analýzu výsledků vzdělávání žáků. V předmětech matematika a český jazyk porovnávají výsledky pololetních písemných prací a celkového hodnocení žáků na vysvědčení. Ředitel zřizuje pedagogickou radu jako svůj poradní orgán, jednání se účastní i učitelky mateřské školy.

Škola zabezpečuje **poskytování poradenských služeb** dvěma výchovnými poradci a školní metodickou prevencí ve spolupráci s dalšími pedagogickými pracovníky. Výchovni poradci mají rozdělené kompetence. Jeden zajišťuje péči na prvním stupni, druhý působí na druhém stupni a střední škole. Příkladná je činnost výchovného poradce pro první stupeň v oblasti vyhledávání, zajišťování nebo zprostředkování diagnostiky speciálních vzdělávacích potřeb žáků, jejichž vzdělávání vyžaduje zvláštní pozornost. Výrazným kladem je i navázání spolupráce v této oblasti s mateřskou školou. Výchovná poradkyně na druhém stupni zajišťuje a zprostředkovává diagnostiku speciálních vzdělávacích potřeb žáků ve školských poradenských zařízeních a ve spolupráci s třídními učiteli také vypracování individuálních vzdělávacích plánů, dále organizuje kariérové poradenství, zejména informační a poradenskou podporu vhodné vzdělávací cesty a pozdějšího profesního uplatnění (shromažďování informací o nabídce ke vzdělávání, návštěvy ve středních školách, schůzky se žáky a zákonnými zástupci).

V souladu s koncepcí dalšího rozvoje školy ředitel podporuje vzdělávací aktivity pedagogů, sleduje **kvalifikovanost sboru** a motivuje zaměstnance ke studiu ke splnění kvalifikačních předpokladů. Od poslední inspekce došlo k posílení v personální oblasti **v mateřské škole** na pracovišti v Kraslicích, vzdělávání zajišťují dvě učitelky. Toto opatření má příznivý vliv na organizaci předškolního vzdělávání. Učitelky zatím nemají odbornou kvalifikaci, v současné době studují příslušný obor na vyšší odborné škole. Vedením mateřské školy je pověřena vedoucí vychovatelka školní družiny. I když nemá pro předškolní vzdělávání odbornou kvalifikaci, umí průběh vzdělávání posoudit, její závěry korespondují se zjištěními ČŠI.

Vzdělávání v základní škole na pracovišti v Kraslicích zajišťuje celkem 25 pedagogů včetně ředitele školy, jeho zástupkyně a jedné asistentky pedagoga. Odbornou kvalifikaci pro přímou pedagogickou činnost, kterou vykonávají, má ve škole celkem 19 pedagogů (76 %). Ze šesti nekvalifikovaných pedagogů v současné době tři učitelé absolvují studium ke splnění kvalifikačních požadavků. Jedna učitelka je kvalifikovaná pro 2. stupeň základní školy, učí však na 1. stupni, pro který odbornou kvalifikaci nemá. V důsledku



personálních změn se v hodnoceném období zhoršila aprobovanost výuky předmětu matematika a fyzika. Za vyučující, která byla zároveň metodikem krajského vzdělávacího centra, nastoupil od ledna 2014 učitel bez odborné kvalifikace, což se negativně promítá do průběhu i výsledků vzdělávání žáků. Ředitel školy se personálními podmínkami zabývá, řeší problém nedostatku učitelů zejména s odborností pro uváděné předměty; zveřejňuje nabídky na pracovní pozice učitelů s uvedenou odbornou kvalifikací na webových stránkách školy, jedná s úřadem práce. V průběhu školního roku 2013/2014 dvakrát řešil ukončení pracovního poměru učitele ve zkušební lhůtě.

V hodnoceném období pokračovalo zlepšování **materiálně technických podmínek** pro vzdělávání dětí a žáků. Ve spolupráci se zřizovatelem byla provedena rekonstrukce školního hřiště a rekonstrukce školního nádvoří včetně spojovacího koridoru. Škola postupně obměňuje školní nábytek, každým rokem minimálně ve třech třídách. Ve třídách 2. stupně ZŠ byly instalovány další tři interaktivní tabule. Škola pořídila pro výuku dvě 3D tiskárny. Byly opraveny podlahové krytiny v některých třídách a ve školní jídelně, postupně se modernizuje osvětlení ve třídách. Pro děti z MŠ na pracovišti v Kraslicích byla zařízena samostatná ložnice, děti, které neusnou, mají pro odpočinek k dispozici molitanové matrace ve třídě. ČŠI doporučuje pořídit do třídy také příkrývky. Hračky, stavebnice a pomůcky jsou doplňovány postupně s ohledem na finanční možnosti. Ke stolování ve školní jídelně starší děti využívaly vysoký stůl a židle což nevhodně ovlivňovalo způsob sezení (klečení) u stolu. Ředitel přijal v průběhu inspekční činnosti opatření a pořídil do jídelny stůl a židle, které odpovídají tělesnému vývoji dětí.

Škola jako příspěvková organizace i nadále hospodařila s **finančními prostředky** získanými z více zdrojů. Od poslední inspekce nedošlo ve financování školy k výrazným změnám. Finanční prostředky přidělené ze státního rozpočtu se podílely na úhradě celkových nákladů školy zhruba 70 %. Zapojení do rozvojových projektů MŠMT a projektu z ESF „EU peníze školám“ přineslo zlepšení materiálních podmínek a posílení platové úrovně zaměstnanců. Škola pokračuje v získávání dalších finančních zdrojů, kterými jsou zisky z doplňkové činnosti, příjmy za úplatu za předškolní vzdělání a za zájmové vzdělávání ve školní družině, příjmy za stravování dětí, žáků a zaměstnanců ve školní jídelně. Na financování provozních nákladů školy se podílí zřizovatel.

Kontrolní mechanismy poskytují vedení školy zpětnou vazbu a jsou využívány pro zkvalitňování podmínek vzdělávání a k zefektivnění výuky. Personální, materiální, finanční podmínky umožňují realizaci školních vzdělávacích programů.

Hodnocení průběhu vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům

Průběh vzdělávání byl sledován v mateřské škole a v základní škole na pracovišti v Kraslicích. V základní škole se ČŠI zaměřila na základě podnětu na výuku přírodovědných předmětů. Podnět poukazoval na nereseptování požadavků nastavených v ŠVP ZV včetně mezipředmětových vztahů při výuce matematiky a fyziky na druhém stupni a na nepřiměřené hodnocení výsledků vzdělávání žáků v těchto předmětech.

Průběh vzdělávání na prvním stupni byl sledován v předmětech matematika a člověk a jeho svět. Ve všech navštívených hodinách byl splněn vzdělávací cíl. Žáci byli většinou aktivní, o výuku projevovali zájem, výuka byla názorná, srozumitelná a odborně správná. Procvičování a upevňování učiva zábavnou formou na interaktivní tabuli zvyšovalo motivaci žáků k učení. Učitelky využívaly mezipředmětové vztahy nebo praktické příklady ze života. Zvolené metody a formy práce většinou vedly k pochopení nového učiva a upevnění probraného. Z hlediska metod a forem práce byly uplatňovány spíše tradiční



postupy; převládala frontální výuka a samostatná práce žáků. V hodinách převažovalo pozitivní hodnocení. Učitelky oceňovaly snahu o odvedení práce. Sebehodnocení žáků ani vzájemné hodnocení žáků se ve sledovaných hodinách neobjevovalo.

Průběh vzdělávání na druhém stupni byl sledován v hodinách matematiky, fyziky a přírodopisu. Výuka některých hodin matematiky a přírodopisu byla efektivní, vedla k naplňování záměrů definovaných v ŠVP ZV, probírané učivo bylo v souladu s tematickými plány vypracovanými na začátku školního roku v souladu s ŠVP ZV. Hodiny byly vedeny formou frontálního vyučování s převahou dominantní role učitele při řízení výuky, s přiměřeným využitím prvků činnostního učení vedoucího k procvičování či získávání znalostí a praktických dovedností. Žáci byli seznamováni s cílem hodiny, který byl většinou formulován jako seznámení s průběhem hodiny. Ve sledovaných hodinách byla zřejmá návaznost na předchozí vzdělávání; při opakování znalostí či prověřování domácí přípravy žáků vyučující používali metodu řízeného rozhovoru. V závěru hodiny bylo použito hodnocení práce žáků i shrnutí probraného učiva.

Hodiny matematiky a fyziky vybrané na základě podnětu u vyučujícího, který je ve škole od ledna 2014, vykazovaly závažné nedostatky. Vyučující nestanovil cíl hodiny, byla využita pouze frontální výuka vedená spíše formou přednášky, průběh hodiny a formy použité při její realizaci nebyly efektivní. Při zařazení samostatné práce nedocházelo k dostatečné kontrole, žákům chyběla zpětná vazba. Vyučující nezohledňoval různé osobní tempo žáků. V hodině fyziky při výkladu nerespektoval mezipředmětové vazby. Na konci hodiny nebylo provedeno shrnutí probraného ani hodnocení práce žáků. Hodnocení výsledků vzdělávání žáků bylo velmi často výrazně horší než jejich hodnocení v dalších předmětech. Nedostatky v organizaci hodin a ve využívání metod a forem výuky, zjištěné ČŠI, korespondují se zjištěními ředitele školy. Ke zmírnění nedostatků ředitel přidělil pedagogovi mentora - předsedkyni předmětové komise, která vykonala u vyučujícího čtyři hospitace, ze kterých byl zhotoven zápis. Přípomínky k průběhu hodin konzultovala jak s vyučujícím, tak s ředitelem školy. Další hospitace zaměřené na metodickou pomoc vykonal ředitel školy. Vyučujícímu byly v rámci zapracování nabídnuty hospitace u dalších pedagogů, spolu s ředitelem zpracoval analýzu výsledků vzdělávání žáků.

Na základě vlastního hodnocení **ZŠ inovuje vzdělávací nabídku**. Např. jako druhý cizí jazyk nabízí kromě německého a ruského ještě slovenský jazyk. Na základě zájmu rodičů byla pro žáky prvního stupně otevřena nepovinná výuka německého jazyka.

Průběh předškolního vzdělávání byl sledován při dopoledních i odpoledních činnostech na pracovišti v Kraslicích. Přijetím druhé učitelky do mateřské školy se výrazně zlepšily personální podmínky, v poledních a odpoledních hodinách již nedochází k jejich střídání, klidové činnosti pro děti nejstarší věkové skupiny jsou organizovány ve třídě (nikoli ve školní družině). Souběžné působení učitelek ve třídě vedlo ke zkvalitnění vzdělávací nabídky a umožňuje výraznější individuální přístup k dětem. Do vzdělávacího programu jsou pravidelně zařazovány pohybové aktivity v tělocvičně, pro děti nejstarší věkové skupiny je zajištěna předplavecká příprava ve školním bazénu a činnosti v keramické dílně. Děti se účastní programů v městské knihovně, divadelních představení a tematicky zaměřených vycházek. Při sledovaných činnostech měly děti prostor pro volnou hru, při spontánních činnostech projevovaly tvořivost a fantazii, dovedly si vybrat potřebné hračky a pomůcky ke své aktivitě a starší děti dokázaly spolupracovat. V průběhu programově řízených činností se projevil dílčí nedostatek související s chybějící odbornou kvalifikací učitelek – jednostranná činnost pod přímým vedením učitelky snižovala zájem a aktivitu dětí, chyběla širší nabídka činností podle věku a různé vyspělosti dětí.



Organizace stravování ve školní jídelně neumožňuje zcela realizovat rozvolněný program, ČŠI doporučuje zvážit možnost podávání dopolední a odpolední svačiny ve třídě a ve školní jídelně vést děti k větší samostatnosti při sebeobsluze.

V průběhu inspekční činnosti byl posuzován **soulad školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání** s Rámcovým vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání (dále „RVP PV“). Předchozí verze dokumentu vydaná ředitelem školy pro pracoviště v Kraslicích nebyla zcela zpracovaná podle zásad daných RVP PV. Ředitel nedostatek odstranil a vydal nový dokument.

Bezpečnost a ochranu zdraví dětí a žáků zajišťuje škola v souladu s vnitřními předpisy. Záznamy v třídních knihách dokladují, že jsou děti a žáci prokazatelně průběžně poučováni o dodržování bezpečnosti a ochrany zdraví, a to při vzdělávání a s ním přímo souvisejících činnostech a při poskytování školských služeb. Všechny školní úrazy jsou vedeny v knize úrazů, která obsahuje náležitosti v souladu s právním předpisem. Při poslední inspekci bylo zjištěno, že chodník a koridor, který spojuje pavilon ZŠ s pavilonem školní jídelny, představoval zvýšené riziko úrazu. Ředitel školy přijal nápravné opatření a ve spolupráci se zřizovatelem byl nedostatek odstraněn současně s modernizací a rekonstrukcí školního nádvoří.

Ředitel přijal účinná opatření k odstranění nedostatků v organizaci předškolního vzdělávání, zjištěných při předchozí inspekční činnosti. Při odstraňování nedostatků ve výuce předmětu matematika a fyzika spolupracuje s vedoucí předmětové komise a poskytuje učitelům účinnou metodickou pomoc.

Hodnocení výsledků vzdělávání ve vztahu k vzdělávacím programům

Škola průběžně sleduje míru úspěšnosti žáků v základním vzdělávání, eviduje a hodnotí **individuální i skupinové výsledky**. Pedagogickou diagnostikou se průběžně zabývají třídní učitelé i vyučující jednotlivých předmětů. O hodnocení výsledků vzdělávání žáka v průběhu klasifikačního období jsou jeho zákonní zástupci informováni prostřednictvím žákovské knížky, škola pro ně pořádá zpravidla jednou měsíčně informační odpoledne. Výsledky vzdělávání žáků škola vyhodnocuje při pravidelných jednáních pedagogické rady, zabývá se jimi při jednáních metodického sdružení prvního stupně a předmětových komisí. Na základě analýzy výsledků vzdělávání žáků přijímá ředitel opatření ke zvýšení kvality vzdělávání. Zhoršení prospěchu žáků v předmětech matematika a fyzika, které nekoresponduje s hodnocením žáků v ostatních předmětech, projednává s dotýcným vyučujícím.

Škola eviduje a **hodnotí celkové výsledky vzdělávání**. Na vysvědčení bylo stupněm „nedostatečný“ ve druhém pololetí školního roku 2013/2014 hodnoceno 5,8 % žáků. Nejvíce neprospívajících bylo v předmětu matematika a fyzika. Podle předloženého přehledu prospěchu školy má klasifikace předmětu fyzika nejhorší průměr ze všech předmětů (2,934). Více než polovina žáků prospěla s vyznamenáním (cca 53 %), 118 žákům byla udělena pochvala třídního učitele, 38 žákům pochvala ředitele školy (většinou za reprezentaci školy). Sníženým stupněm z chování bylo hodnoceno 5,8 % žáků, většinou z důvodu neomluvené absence (vlivem rodinného prostředí), po předchozích uložených kázeňských opatřeních; necelá třetina žáků byla z prvního stupně. Vysoká je míra zapojení žáků do různých soutěží a olympiád (356 ve školním roce 2013/2014). Kromě sportovních soutěží se jedná o předmětové soutěže, zaměřené např. na finanční gramotnost, znalosti v českém a anglickém jazyce, zeměpisu, dějepisu a matematice.



Mateřská škola sleduje celkovou úspěšnost dětí v realizovaném školním vzdělávacím programu. Zabývá se úrovní **přípravenosti dětí z MŠ** na systém školní výuky. Učitelky zaznamenávají pokroky dětí např. v oblasti vývoje řeči, dovedností souvisejících s rozvojem předmatematické a předčtenářské gramotnosti a sociálních kompetencí. V rámci poradenství MŠ zprostředkovává rodičům kontakt s logopedkou a školskými poradenskými zařízeními. Spolupráce mezi učitelkami MŠ a ZŠ je zaměřena zejména na vzájemnou informovanost. Adaptaci dětem na školní výuku usnadňuje také znalost prostředí.

Škola sleduje výsledky vzdělávání dětí a žáků. Přijímá opatření k prevenci rizik, podporuje žáky nadané a talentované.

Závěry

- a) Škola na základě vlastního hodnocení inovuje vzdělávací nabídku a zlepšuje podmínky vzdělávání. Na doporučení ČŠI při předchozí inspekční činnosti přijal ředitel opatření, která se příznivě promítají do organizace a průběhu předškolního vzdělávání. Personální obsazení v mateřské škole odpovídá počtu zapsaných dětí, posílení v této oblasti umožnilo obohatit vzdělávací obsah o různé aktivity. Učitelky mateřské školy se účastní jednání pedagogické rady. ČŠI pozitivně hodnotí zavedený systém metodické pomoci učitelům bez odborné kvalifikace a spolupráci vedení školy a metodických orgánů. Ředitel umí práci učitelů kvalifikovaně zhodnotit, podporuje vzdělávací aktivity učitelů včetně vzájemných hospitací.
- b) I přes metodickou pomoc poskytovanou učiteli bez odborné kvalifikace se vedení školy nedaří zmírnit nedostatky v organizaci výuky matematiky a fyziky, kterou ČŠI sledovala na základě podnětu. Řešením personálních podmínek se ředitel aktivně zabývá a průběžně přijímá opatření k odstranění nedostatků.
- c) V průběhu inspekční činnosti přijal ředitel opatření a odstranil nedostatek ve vybavení školní jídelny: pro starší děti je k dispozici stůl, který svou výškou odpovídá vzrůstu dětí.
- d) Podmínky odborné kvalifikace pro přímou pedagogickou činnost nesplňují učitelky mateřské školy, obě zahájily studium, kterým potřebný předpoklad získají. Ze šesti pedagogů základní školy, kteří nemají odbornou kvalifikaci, tři studují na vysokých školách.
- e) Česká školní inspekce doporučuje:
 - podporovat sebehodnocení a vzájemné hodnocení žáků,
 - zvážit možnost podávání dopolední a odpolední svačiny přímo ve třídě mateřské školy, podporovat větší samostatnost dětí při stolování.
- f) Od poslední inspekční činnosti se zlepšila vybavenost mateřské i základní školy, byly opraveny chodníky, které zvyšovaly riziko úrazu dětí a žáků. Ředitel inovoval školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání.

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona požaduje

- do 30 dnů odstranění zjištěných nedostatků podle Závěrů písm. d) a zaslání zprávy o odstranění;
- do 30 dnů přijetí opatření ke zlepšení stavu.



Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, Kollárova 15, 360 09 Karlovy Vary, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu (csi.k@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu.

Seznam dokladů a ostatních materiálů, o které se inspekční zjištění opírá

1. Úplné znění zřizovací listiny, vydané Městem Kraslice, ze dne 24. 7. 2009, s účinností od 1. 8. 2009 včetně dodatků;
2. Rozhodnutí MŠMT ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení, čj. MSMT-50030/2013-2 ze dne 20. 12. 2013, s účinností od 20. 12. 2013;
3. Výpis správního řízení o provedených změnách v rejstříku škol a školských zařízení, vydané Krajským úřadem Karlovarského kraje dne 7. 2. 2014, čj. 9876/SK/13, s platností od 7. 2. 2014;
4. Potvrzení ve funkci ředitele školy od 1. srpna 2012 na dobu určitou 6 let, vydané městem Kraslice dne 12. 6. 2012, čj. 1631/12/SVOŽÚ/Ode;
5. Školní řád školy, školní řád mateřské školy, vnitřní řád školní družiny, vnitřní řád školní jídelny ze dne 31. 8. 2014;
6. Školní matrika žáků základní školy – 3. B, 4. B, 5. B a druhého stupně ZŠ, školní matrika dětí mateřské školy;
7. Třídní knihy vybraných tříd základní školy a mateřské školy vedené ve školním roce 2014/2015;
8. Vybrané žákovské knížky k datu inspekční činnosti;
9. Rozvrh hodin k datu inspekční činnosti;
10. Školní matrika dětí mateřské školy vedená na pracovišti v Kraslicích ve školním roce 2014/2015;
11. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání aktualizovaný od 1. 9. 2013;
12. Tematické plány předmětů matematika a fyzika pro 2. stupeň platné ve školním roce 2014/2015;
13. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání Hrajeme si celý den platný od 10. dubna 2013;
14. Hospitační záznamy předmětové komise přírodovědných předmětů za školní rok 2014/2015;
15. Výsledky vzdělávání žáků 2. stupně – hodnocení za 1. pololetí školního roku 2014/2015;
16. Záznamy z jednání pedagogické rady vedené ve školním roce 2013/2014 a 2015/2015 k datu inspekční činnosti;
17. Výroční zpráva o činnosti školy ve školním roce 2013/2014;
18. Výkazy S 1–01 Výkaz o mateřské škole, M 3 Výkaz o základní škole, Z 2–01 Výkaz o školní družině – školním klubu, Z 17-01 Výkaz o činnosti zařízení školního stravování vedené v roce 2013, 2014;
19. Plán DVPP pro školní rok 2014/2015 ze dne 1. 9. 2014;



20. Personální dokumentace pedagogických pracovníků (fotokopie dokladů o nejvyšším dosaženém vzdělání, pracovní smlouvy, platové výměry, výpisy z rejstříku trestů);
21. Mzdové listy zaměstnanců školy za roky 2013 a 2014;
22. Účetní závěrka příspěvkové organizace sestavená k 31. 12. 2013 a 31. 12. 2014;
23. Účtový rozvrh a hlavní účetní kniha za roky 2013, 2014;
24. Kniha školních úrazů vedená od školního roku 2012/2013.

Poučení

Podle § 174 odst. 10 školského zákona může ředitel školy/školského zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na výše uvedenou adresu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v Karlovarském inspektorátu České školní inspekce.



Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

(razítko)

Titul, jméno, příjmení, funkce

Mgr. Marie Vrátníková, školní inspektorka

Marie Vrátníková v. r.

Mgr. Marta Pincová, školní inspektorka

Marta Pincová v. r.

Bc. Zdeňka Srpová, kontrolní pracovnice

Zdeňka Srpová v. r.

V Chebu dne 23. března 2015

Datum a podpis ředitele školy/školského zařízení potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

(razítko)

Titul, jméno, příjmení, funkce

Mgr. Zdeněk Pečenka, ředitel školy

Zdeněk Pečenka v. r.

V Kraslicích dne 25. března 2015