



**Česká školní inspekce
Moravskoslezský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Č. j. ČŠIT-2413/11-T

Název právnické osoby vykonávající činnost školy:	Základní škola a Mateřská škola Velké Albrechtice, příspěvková organizace
Sídlo:	742 91 Velké Albrechtice 116
IČ:	75 026 902
Identifikátor:	600 138 615
Právní forma:	Příspěvková organizace
Zastoupená:	Mgr. Karlou Sekaninovou, ředitelkou kontrolované osoby
Zřizovatel:	Obec Velké Albrechtice
Místo inspekční činnosti:	742 91 Velké Albrechtice 116
Termín inspekční činnosti:	5. - 6. prosinec 2011

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní školou podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle příslušných školních vzdělávacích programů; zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů a jejich souladu s právními předpisy a rámcovými vzdělávacími programy.

Aktuální stav školy

Základní škola a Mateřská škola (škola) sdružuje základní školu, školní družinu, mateřskou školu, školní jídelnu a školní jídelnu - výdejnu. Ve škole se ve dvou třídách vyučují žáci prvního až čtvrtého ročníku. Škola působí v obci jako přirozené komunitní centrum. V letošním roce byla dokončena investiční akce „Celková rekonstrukce a modernizace ZŠ

Velké Albrechtice“, čímž škola získala další prostorné učebny a kabinety v podkroví. Ve škole se vyučuje podle školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání (ŠVP) „Školička podporující všestranný rozvoj dítěte“. V letošním roce probíhá realizace projektu EU Peníze do škol se zaměřením na využití informačních a komunikačních technologií (ICT) ve výuce.

Ve školním roce 2011/2012 školu navštěvuje ve dvou třídách 29 žáků, z toho dva žáci se speciálními vzdělávacími potřebami. Její kapacita je 60 žáků. Pedagogický sbor školy tvoří tři vyučující základní školy, jedna vychovatelka školní družiny a čtyři učitelky mateřské školy. Složení pedagogického sboru umožňuje plnit cíle vzdělávacích programů.

Hodnocení hlavních výsledků vzdělávání ve vztahu k ŠVP

Škola informuje zájemce o vzdělávací nabídce i dalších činnostech na webových stránkách obce, v místním tisku, na třídních schůzkách a při individuálních konzultacích s učiteli. Žákům s riziky neúspěšnosti a žákům se speciálními vzdělávacími potřebami vytváří vhodné podmínky, nabízí individuální konzultace a doučování. Při zajišťování účinné prevence negativních jevů škola vytváří příkladné rodinné klima. Organizuje velké množství akcí, školní projekty, přednášky a besedy ve spolupráci s příslušnými občanskými sdruženími. Žákům nabízí volnočasové aktivity účastí v kroužcích (např. sportovní, dramatický, počítačový, dovedných rukou, Albrechtický klubík a další) a zapojení do různých akcí obce.

ŠVP zohledňuje reálné podmínky a možnosti školy. Školní výstupy jsou zpracovány do jednotlivých ročníků, konkrétních předmětů a umožňují učitelům vhodně učivo rozšiřovat či doplňovat. Organizace vzdělávání, metody a formy výuky vytváří podmínky pro realizaci ŠVP s důrazem na rozvoj klíčových kompetencí žáků.

Výuka i realizované aktivity podporují rozvoj funkčních gramotností žáků. Vyučující volí vhodné formy a metody vzdělávání, uplatňují pozitivní motivaci i sebehodnocení. Příkladem je zapojení žáků do projektového vyučování, které je nedílnou součástí vzdělávacího procesu jako např. Jablíčkový den, Bramborování, Minulost a současnost obce, Pověsti z Velkých Albrechtic, Den stromů, Čertovské dovádění, Advent, Vánoce s kamarády, Den Země, Zdravé zuby, Hodinka s knížkou, Čteme, povídáme, vyprávíme, Vítání jara apod. Žáci tak v praxi získávají a uplatňují klíčové kompetence, procvičují sociální a komunikační dovednosti, s využitím prostředků ICT vyhledávají a zpracovávají informace a prezentují výsledky své práce v projektových dnech. Dokladem je i školní časopis „Hlásek školy“. Výstupem jsou písemné materiály, které žáci zakládají do žákovských portfolií. Získané znalosti a dovednosti žáci aktivně uplatňují ve školních soutěžích (dramatických, recitačních, výtvarných, sportovních, matematických, vědomostních apod.). Učitelé pravidelně získávají podklady pro hodnocení a klasifikaci žáků, běžně je využíváno sebehodnocení žáků jako pozitivní zpětná vazba. K internímu hodnocení slouží běžná klasifikace.

Hodnocení předpokladů školy ke vzdělávání podle požadavků školského zákona

Při přijímání ke vzdělávání postupuje škola podle platných právních předpisů. Škola analyzuje sociální, zdravotní a bezpečnostní rizika včetně šikany. Konkrétní cíle vzdělávání navazují na dlouhodobé záměry vzdělávání a rozvoje vzdělávací soustavy

České republiky a Moravskoslezského kraje. ŠVP je zpracován podle požadavků školského zákona a rámcového vzdělávacího programu. Školská rada se seznámila se ŠVP. Škola vede povinnou dokumentaci v souladu s příslušnými ustanoveními školských předpisů. Zásady bezpečnosti a hygieny jsou zakotveny ve školních řádech a řádech odborných učeben. Žáci s nimi byli prokazatelně seznámeni. Organizace vzdělávání a počty žáků ve třídách jsou v souladu s ustanoveními platných právních předpisů. Vzdělávací činnost školy odpovídá podmínkám, za kterých byla zařazena do školského rejstříku. Vzdělávání dvou žáků probíhá podle individuálního vzdělávacího plánu.

Vyučující se účastní kurzů dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků, které se zaměřují zejména na nové poznatky z oblasti pedagogických a psychologických disciplín, ICT, na prevenci sociálně patologických jevů, výchovné poradenství, výtvarnou výchovu apod. Oblastí prevence sociálně patologických jevů se zabývá školní metodička prevence, která průběžně spolupracuje s výchovnou poradkyní (ředitelka školy).

Výuka probíhá v budově, která prošla celkovou rekonstrukcí a modernizací. Nově byly pořízeny dvě nové učebny v půdní nadstavbě, z nichž jedna je vybavena prostředky ICT.

Škola má vlastní tělocvičnu a prostorný přilehlý školní pozemek. Vnitřní prostory školy působí estetickým dojmem, který účelně doplňuje výzdoba žakovskými pracemi. Učitelé a žáci pracují s učebnicemi a pracovními listy, učebními pomůckami, funkčním softwarem, hardwarem a didaktickou technikou. Škola zajišťuje bezpečné prostředí a potřebné materiálně technické podmínky pro realizaci cílů vzdělávání.

Finanční předpoklady školy k zabezpečení ŠVP byly hodnoceny na základě ekonomických a výkonových ukazatelů za roky 2008 až 2010. Škola ve sledovaném období hospodařila zejména s finančními prostředky poskytnutými ze státního rozpočtu, s neinvestičními účelovými dotacemi z rozvojových programů vyhlášených MŠMT, s příspěvkem na provoz z rozpočtu zřizovatele a s ostatními zdroji (úplata za vzdělávání ve školní družině a mateřské škole, stravování, sponzorský dar aj.). Poskytnuté finanční prostředky státního rozpočtu byly použity především na platy, ostatní platby za provedenou práci, související zákonné odvody, učební pomůcky, učební texty, základní školní potřeby, školení a další vzdělávání pedagogických pracovníků.

V rámci rozvojových programů vyhlášených MŠMT čerpala účelové finanční prostředky na projekty „Zvýšení nenárokových složek platů pedagogických pracovníků regionálního školství s ohledem na kvalitu jejich práce“, „Posílení úrovně odměňování nepedagogických pracovníků“ a na „Školní potřeby pro žáky 1. ročníku základního vzdělávání“. Uvedené účelové finanční prostředky byly použity v souladu s cíli programů a umožnily zabezpečit vyšší kvalitu poskytovaných služeb.

K zajištění plynulého chodu školy poskytoval zřizovatel finanční prostředky na provozní výdaje (náklady na energie, nákup materiálu, služeb aj.).

Škola spolupracuje se školskou radou, zřizovatelem, složkami obce, místními organizacemi a občanskými sdruženími, pedagogicko-psychologickou poradnou atd. Úzká je spolupráce se spádovou školou a okolními malotřídkami. Spolupráce s nimi vede k dalšímu zkvalitňování vzdělávacích podmínek školy.

Škola zpracovala systém vlastního hodnocení i kontrolní činnosti.

Závěry

Rovnost přístupu ke vzdělání je zajištěna, při přijímání žáků ke vzdělávání škola postupuje v souladu s právními předpisy.

Škola hodnotí výsledky vzdělávání a podporuje rozvoj vědomostí, dovedností a klíčových životních kompetencí.

Škola zajišťuje bezpečnost žáků, podporuje jejich fyzický i psychický vývoj. Vyhodnocuje zdravotní a bezpečnostní rizika a přijímá opatření k jejich minimalizaci.

Činnost školy je v souladu s rozhodnutím o zařazení do rejstříku škol a školských zařízení. Poskytování vzdělávání probíhá v souladu s platnými učebními dokumenty.

Škola, v souladu s plánem rozvoje a vlastním hodnocením školy, určovala finanční priority dle svých rozpočtových možností. Ve sledovaném období došlo k optimálnímu zhodnocení finančních prostředků.

Příkladně je zapojení školy do projektové činnosti.

Složení pedagogického sboru umožňuje plnit cíle vzdělávacích programů.

Informační i hodnotící systémy jsou funkční a přispívají ke zkvalitňování podmínek školy.

Svou činností škola příkladně zajišťuje rozvoj osobnosti žáků.

Příloha inspekční zprávy

Seznam dokladů a materiálů, o které se inspekční zjištění opíralo.

Poučení

Podle § 174 odst. 13 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Moravskoslezský inspektorát, Štefánikova 9, 741 01 Nový Jičín, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu csi.t@csicr.cz s připojením elektronického podpisu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v Moravskoslezském inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

V Novém Jičíně dne 15. prosince 2011

(razítko)

Karel Richter, školní inspektor

Karel Richter, v. r.

Ing. Milena Bilíková, školní inspektorka

Ing. Milena Bilíková, v. r.

Mgr. Irena Křiváková, školní inspektorka

Mgr. Irena Křiváková, v. r.

Bc. Bedřiška Starzewska, kontrolní pracovnice

Bc. Bedřiška Starzewska, v. r.

Mgr. Hana Štefková, přizvaná osoba

Mgr. Hana Štefková, v. r.

Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Ve Velkých Albrechticích dne 16. prosince 2011

(razítko)

Mgr. Karla Sekaninová, ředitelka školy

Mgr. Karla Sekaninová, v. r.

Připomínky ředitelky školy

Připomínky nebyly podány.