



**Česká školní inspekce  
Moravskoslezský inspektorát**

---

# INSPEKČNÍ ZPRÁVA

čj. ČŠI-505/08-14

**Název školy/školského zařízení:** **Základní škola, Ostrava-Výškovice, s. r. o.**

**Adresa:** 29. dubna 33/259, 700 30 Ostrava-Výškovice

**Identifikátor:** 600 026 949

**IČ:** 25 376 420

**Místo inspekce:** Základní škola, 29. dubna 33/259,  
700 30 Ostrava-Výškovice

**Termín inspekce:** 11. – 13. listopad 2008

## Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní školou podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Hodnocení souladu školního vzdělávacího programu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem podle §174 odst. 2 písm. c) školského zákona

### Cíl inspekční činnosti:

Zjistit a zhodnotit podmínky, průběh a výsledky vzdělávání podle příslušných vzdělávacích programů v základní škole.

Zjistit a zhodnotit naplnění školního vzdělávacího programu a jeho soulad s rámcovým vzdělávacím programem pro základní vzdělávání.

## Charakteristika školy

Soukromá základní škola (škola) pro děti se specifickými poruchami učení a s diagnózou LMD (lehká mozková dysfunkce) byla zřízena 1. 9. 1993. Výuka probíhá ve třídách s maximálním počtem deset žáků, kteří jsou vřazováni na základě návrhu Pedagogicko psychologické poradny (PPP) nebo Speciálního pedagogického centra (SPC). Zákonní

zástupci podepisují s vedením školy jednoletou smlouvu. Škola sdružuje základní školu (ZŠ) a školní družinu.

Kapacita školy je 100 žáků. Ve školním roce 2008/2009 je zapsáno v 9 třídách 73 žáků.

Škola realizuje výuku v prvním, druhém, šestém a sedmém ročníku podle svého školního vzdělávacího programu „*Tvořivá škola*“, v ostatních ročnících podle vzdělávacího programu Základní škola.

Pedagogický sbor tvoří dvanáct učitelů a jedna vychovatelka školní družiny. Od poslední inspekce v roce 2002 výrazně poklesla kvalifikovanost pedagogických pracovníků.

Prostředí budovy je příjemné a esteticky podnětné, vhodně doplněné a vyzdobené výtvarnými pracemi a výrobky žáků i učitelů. Výuka probíhá v kvalitně vybavených kmenových a odborných učebnách. Žáci mají k dispozici jednomístné výškově stavitelné lavice, učebnice a dostatečný výběr pomůcek i výukových materiálů. Učitelé používají kopírky, počítače, k dispozici mají didaktickou techniku. K pohybovým a relaxačním aktivitám slouží prostorná herna.

Škola si i nadále udržuje vysokou úroveň vzdělávání a pokračuje v naplňování svých koncepčních záměrů. Vzdělávací programy doplňuje nabídkou školních i mimoškolních aktivit pro žáky (např. každoroční ozdravné pobyty žáků v Zákopčí, Vánoční besídka, Mikulášská nadílka). Splňuje podmínky pro zařazení do rejstříku škol a školských zařízení. Neprovozuje kamerový systém se záznamovým zařízením.

### **Ekonomické a materiální předpoklady školy**

Ekonomické podmínky školy byly hodnoceny na základě ekonomických ukazatelů za roky 2006, 2007 a rozpočtu na rok 2008.

Škola v hodnoceném období hospodařila zejména s finančními prostředky poskytnutými ze státního rozpočtu a s ostatními zdroji, jejichž podstatnou část tvořily příjmy ze školného. V roce 2006 dotace ze státního rozpočtu činila 86 % celkových ročních neinvestičních výdajů školy, v roce 2007 87 % a v roce 2008 je předpokládán podíl dotace ze státního rozpočtu na celkových rozpočtovaných neinvestičních výdajích školy 89 %. Kapacita školy, která je stanovena na 100 žáků, byla naplňována v letech 2006 a 2007 na 76 %, v roce 2008 se naplněnost snížila na 75 % a to se projevilo i na snížení rozpočtu finančních prostředků ze státního rozpočtu na rok 2008. Poskytnuté finanční prostředky státního rozpočtu v letech 2006 a 2007 škola použila zejména na mzdy, související zákonné odvody, učebnice, učební pomůcky, základní školní potřeby a nezbytné výdaje spojené s provozem školy.

V roce 2006 mimo dotace ze státního rozpočtu obdržela také účelové finanční prostředky na státní informační politiku ve vzdělávání (použila je na připojení školní sítě k internetu) a účelové finanční prostředky na projekt HODINA. V roce 2007 rovněž obdržela účelové finanční prostředky na státní informační politiku ve vzdělávání, které využila stejným způsobem jako v roce 2006. Poskytnuté účelové finanční prostředky v letech 2006 – 2007 škola použila v souladu se stanovenými cíli programů. Na rok 2008 škola obdržela ze státního rozpočtu účelové finanční prostředky na rozvojový program „Zvýšení nenárokových složek platů a motivačních složek mezd pedagogických pracovníků regionálního školství s ohledem na kvalitu jejich práce“. Poskytnuté účelové finanční prostředky na stanovený účel bude čerpat ve 4. čtvrtletí roku 2008.

Vývoj celkových výdajů školy na učebnice, učební pomůcky a základní školní potřeby má v hodnoceném období klesající tendenci. Učebnice, učební pomůcky a základní školní potřeby byly financovány především z finančních prostředků poskytnutých ze státního

rozpočtu. Výdaje školy na další vzdělávání pedagogických pracovníků, které byly hrazeny z finančních prostředků poskytnutých ze státního rozpočtu, vzrostly v roce 2007 oproti roku 2006 o 12 %, v roce 2008 se předpokládá pokles oproti roku 2007 o 55 %.

## **Hodnocení školy**

### **Rovnost příležitostí ke vzdělávání**

Postup školy při přijímání žáků k základnímu vzdělávání je v souladu s příslušnými právními předpisy. Zákonní zástupci žáků jsou informováni o vzdělávací nabídce školy i o postupu při přijímání ke vzdělávání. Školní matriku vede škola v elektronické podobě i v podobě katalogových listů s přílohami a obsahuje všechny potřebné údaje. Určený pracovník provádí průběžně změny a jejich doplnění.

ZŠ zabezpečuje žákům i rodičům poradenskou činnost ve spolupráci s odbornými pracovišti. Vzhledem ke skutečnosti, že většina žáků přichází z jiných škol, poskytuje škola individuální pomoc při změně vzdělávacích programů a problémech z toho plynoucích. Ve škole působí výchovná poradkyně s šestiletou praxí. Neabsolvovala sice odborné studium pro výchovné poradce, ale její činnost je systematická, spolupracuje s vyučujícími a zákonnými zástupci žáků, shromažďuje a dále předává informace o žácích. Koordinuje tvorbu individuálních vzdělávacích plánů pro žáky se specifickými poruchami učení a garantuje jejich uplatňování při výuce. Škola je schopná identifikovat žáky nadané v kterékoli dílčí oblasti a zajistit jim odpovídající vzdělávání. Zatím se nedaří nabídnout širší výběr volitelných předmětů (nabízí pouze dva) a znovu obnovit odbornou logopedickou péči v návaznosti na výuku.

### **Vedení školy**

Vzdělávací nabídka odpovídá podmínkám zařazení školy do rejstříku škol a školských zařízení. Školní vzdělávací program (ŠVP) je zpracován podle požadavků školského zákona a podle zásad Rámcového vzdělávacího programu pro základní vzdělávání. Zajišťuje individualizaci výuky žáků se specifickými poruchami učení podle jejich možností. Napomáhá vytvářet příznivé sociální a pracovní klima, založené především na vzájemné spolupráci. Na zpracování ŠVP se podíleli všichni učitelé pod vedením proškolené koordinátorky. Školská rada se s ním seznámila a souhlasila s jeho zněním.

Koncepce školy a celkové pojetí a cíle ŠVP vycházejí z dlouhodobého záměru vzdělávání a rozvoje vzdělávací soustavy České republiky a Moravskoslezského kraje a ze základních charakteristik a specifik výchovy a vzdělávání žáků. Ředitelka je průběžně hodnotí, výsledky projednává s pedagogickou radou, seznamuje s nimi školskou radu i zákonné zástupce žáků. Hlavní úkoly jsou rozpracované do ročních a následně i měsíčních plánů. Plánování je systematické, orientované na úspěšné ukončení základního vzdělávání a kvalitního uplatnění žáků v jejich dalším životě. Je v souladu s reálnými podmínkami školy. Přijatá opatření vycházejí z výsledků vlastního hodnocení. Do budoucna, z grantu Evropské unie, chtějí zřídit školní multifunkční dílnu, přírodní učebnu na školním pozemku a relaxační místnost.

Ředitelka školy splňuje požadavky pro výkon funkce, plní právní povinnosti vyplývající z příslušných ustanovení školského zákona. Účelně zpracovala vnitřní dokumenty školy, které podporují organizování vzdělávacího procesu, realizaci ŠVP, zajišťují obousměrnou informovanost pracovníků školy, žáků, jejich zákonných zástupců i dalších partnerů. Další vzdělávání pedagogických pracovníků je organizováno v souladu s prioritami školy a zájmy učitelů.

## **Předpoklady pro řádnou činnost školy**

Ze třinácti pedagogických pracovníků školy jen dva splňují všechny kvalifikační předpoklady pro práci na daném typu školy. Šest pedagogů studuje speciální pedagogiku a další dva vysokou školu s pedagogickým zaměřením. Dva učitelé pracují na dohodu. Skutečnost, že většina pedagogů nemá plnou kvalifikaci, se ale ve sledované výuce neprojevila negativně. Vyučující používali pestré metody a formy práce, širokou škálu pomůcek a individuální přístup k žákům. Tím podporovali efektivnost výuky. Vedení školy sleduje personální rizika a přijímá potřebná opatření formou doplňování kvalifikovaných pedagogů a aktivní podporou dalšího vzdělávání. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků (dále jen DVPP) je součástí plánu práce školy. Je sestaven v souladu s potřebami školy a realizací ŠVP a umožňuje profesní růst pedagogických pracovníků. Vedení v oblasti DVPP vychází vstřícně z zájmů a iniciativ jednotlivých pedagogů. Začínající učitelé mají vytvořené dobré podmínky pro adaptaci a systém jejich podpory je funkční.

Škola usiluje o vytváření bezpečného prostředí a optimálních předpokladů pro zdravý vývoj žáků. V ZŠ k nim příznivě přispívá organizace založená na promyšleném rozložení pracovních a odpočinkových činností, zavedený stravovací a pitný režim i zajištění vhodných podmínek pro pohybové aktivity při relaxaci. Bezpečnosti a ochraně zdraví věnuje ZŠ odpovídající pozornost v dokumentech, při vzdělávání i při údržbě prostor a jejich vybavení. Vyhodnocuje případná rizika a přijímá opatření k jejich minimalizaci. Důsledkem je, že úrazovost žáků v posledních třech letech je velmi malá a nemá vzrůstající tendenci. Předpokladem účinného předcházení úrazovosti a výskytu sociálně patologických jevů je také důsledné vedení žáků k dodržování stanovených pravidel. Prevence sociálně patologických jevů je dobře zajištěna.

K realizaci ŠVP má škola odpovídající množství materiálních i finančních zdrojů získaných ze státních dotací soukromým školám, ze sponzorských darů a ostatních příjmů.

## **Průběh vzdělávání**

Realizace vzdělávání odpovídá vzdělávacím potřebám a možnostem žáků. Koncepce školy vychází z poznání, že žáci s LMD, ke které se váže vývojová porucha učení, porucha koncentrace, hyperaktivita a často i porucha chování, by v prostředí klasické třídy základní školy jen velmi obtížně plnili požadavky osnov základní školy a jejich učební výsledky by neodpovídaly úrovni jejich intelektu. Základem vzdělávacích úspěchů je snížení počtu žáků ve třídě, vytvoření individuálních vzdělávacích plánů a užití speciálních pedagogických metod. Pro žáky má odpovídající prostorové i materiální podmínky. V budově školy je devět kmenových tříd, počítačová učebna, herna a školní družina. Chybí školní dílna, jídelna a tělocvična. K výuce tělesné výchovy žáci s vyučujícími přecházejí do pronajaté tělocvičny mimo objekt školy (ZŠ Srbská). Je zařazena v dvouhodinových blocích, převážně na počátku vyučování. Většinou jsou v tělocvičně společně žáci několika ročníků. Tyto skutečnosti omezují efektivnost a kladný dopad výuky tělesné výchovy na žáky. K budově školy patří pronajatý školní pozemek. Učitelé mají dobré pracovní zázemí ve sborovně. Vedení školy při modernizaci materiálního fondu vychází z potřeb žáků a podnětů učitelů.

Osobnostní rozvoj žáků vedení školy i vyučující efektivně podporují. V hodinách podporují aktivní učení. Pedagogové při své práci správně volí a kombinují metody, formy, strategie, přístupy a styly práce a umožňují tak naplňování výchovných a vzdělávacích cílů stanovených v ŠVP, v rámci možností a schopností žáků. Klima ve třídách mezi žáky a vyučujícími bylo založeno na vzájemné důvěře. Žáci dostávali prostor ke svobodné komunikaci, uměli si vzájemně naslouchat a vyjádřit vlastní názor. Škola pro ně vytváří velmi dobré motivující podmínky. Práce vyučujících je stylově pestrá, což vyžaduje postižení žáků. Tomu odpovídá materiálně technické vybavení školy i pomůcky, které jsou v plné míře využívány.

Pedagogičtí pracovníci uplatňují citlivý individuální přístup, žáci jsou motivováni k pozitivnímu přístupu k životu. Vyučující pracují se žáky tak, aby jim vštěpovali zásady spolupráce, sebehodnocení a kulturnosti projevu. K podpoře spoluúčasti žáků pomáhá práce na projektech, kterých se škola účastní (dlouhodobý projekt: *O životě zvířat*, krátkodobé projekty: *Mikulášská nadílka, Vánoční besídka a další*) a jejich úspěchy v soutěžích (druhé místo na sportovní olympiádě handicapovaných *Spolu 2007* a třetí místo ve výtvarné soutěži *Česká hlavička*).

Pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků jsou součástí školního řádu, který vyhovuje školským předpisům. Žáci i jejich zákonní zástupci byli prokazatelným způsobem seznámeni s jeho zněním. Hodnocení plní funkci zpětné vazby pro učitele o jeho práci a pro žáka o jeho výkonu a prospěchu. Systém hodnocení podporuje rozvoj osobnosti žáka, je odůvodněný a motivuje žáky k učení a zlepšení výkonu. Hodnocení je podkladem pro opatření přijímaná ke zkvalitnění vzdělávání všemi pedagogickými pracovníky.

### **Partnerství**

Významným partnerem školy je školská rada, která se podílí na organizaci některých akcí. Má přístup k dokumentaci školy a plní si své povinnosti podle příslušných ustanovení školského zákona. Vzhledem k charakteristice žáků škola aktivně spolupracuje s poradenskými centry zaměřenými na jednotlivé druhy vad a postižení. Kvalitní je spolupráce s občanskými sdruženími VITA a RENARKON. Škola příkladně spolupracuje se zákonnými zástupci žáků. Poskytuje rodičům dostatek informací o úspěšnosti žáků ve vzdělávání na pravidelných třídních schůzkách a formou individuálních konzultací. Také spolupracuje s dalšími partnery, např. se ZŠ Srbská v Ostravě-Výškovicích, Vysokou školou báňskou – Technickou univerzitou Ostrava (VŠB - TU) a Pedagogickou fakultou Ostravské univerzity. Studenti speciální pedagogiky, v rámci své pedagogické praxe, chodí do školy učit a na náslechy, studenti VŠB – TU pomáhají s přípravou grantu. Významnými partnery jsou Úřad městského obvodu Ostrava-Jih a Odbor školství, mládeže a sportu Krajského úřadu Moravskoslezského kraje. Jako příkladné lze označit partnerství se ZOO Ostrava. Žáci společně se zaměstnanci sponzorují lva Sohana.

### **Projevy dosahování úrovně klíčových kompetencí prostřednictvím vzdělávacího obsahu**

Přírodovědné vzdělávání je součástí koncepčních dokumentů školy, včetně výchovy k ochraně životního prostředí. Z hospitací je zřejmé, že organizování výuky a rozvoj komunikativních dovedností žáků v těchto předmětech je na velmi dobré úrovni a rozvoj osobnosti žáka je vhodně a cíleně podporován. Časová dotace přírodovědných předmětů je v učebním plánu školy dodržena. Odbornost vyučujících ve výuce prvouky, přírodovědy a přírodopisu je využita ve značné míře ( 1. stupeň na 100 %, přírodopis na 2. stupni se učí neaprobovaně, ale na velmi vysoké úrovni). Materiálně technické podmínky pro výuku přírodovědných předmětů odpovídají finančním možnostem školy a zároveň umožňují realizaci ŠVP. V navštívených hodinách klima tříd i úroveň vzájemných vztahů mezi žáky a vyučujícími byly na velmi dobré úrovni. Častá a odůvodněná pochvala práce žáků ze strany vyučujících během výuky byla pro žáky motivující a projevila se celkově na příjemné pracovní atmosféře vyučovacích hodin.

Výuka matematiky probíhá v kmenových třídách, které jsou podnětně a účelně vybavené. Úroveň materiálních podmínek dosahuje standardu. Ve sledovaných hodinách žáci pracovali s učebnicemi, stavebnicemi, papírovými penězi a také s pomůckami, které připravili učitelé. Všechny navštívené hodiny byly pečlivě připraveny a vedeny odborně i věcně správně. Vyučující využívali efektivní vyučovací metody se zaměřením na žáky (skupinové vyučování, práce ve dvojicích, využívání mezipředmětových souvislostí, relaxační a pohybové chvílky apod) a názorné učební pomůcky. Podporovali rozvoj klíčových kompetencí v této oblasti,

nabízeli žákům v průběhu výuky rozmanité činnosti. Zájem žáků o předmět byl pozitivně ovlivněn osobností učitelů. Motivačně působilo průběžné slovní hodnocení, sebehodnocení i klasifikace, která byla odůvodněná a vycházela z pravidel hodnocení žáků obsažených ve školním řádu.

### **Výsledky vzdělávání žáků na úrovni školy**

Škola podporuje utváření odpovídajících kompetencí žáka a jeho celkový rozvoj. Školní vzdělávací programy zohledňují možnosti a potřeby žáků a jejich osobní uplatnění. Vedení školy, pedagogická rada, třídní učitelé a ostatní vyučující pravidelně hodnotí výsledky vzdělávání žáků. Prováděné dílčí analýzy výsledků žáků slouží k plánování dlouhodobých záměrů. Vedení školy i učitelé sledují další uplatnění svých absolventů v praktickém životě. Za sledované období tří let, kdy školní docházku ukončilo vždy 10 žáků (v každém školním roce), několik žáků odešlo i na střední školy s maturitními obory. Škola se také zapojuje do srovnávacích testů CERMAT a SCIO.

## **Celkové hodnocení školy**

*Škola poskytuje vzdělávání v souladu s platnými učebními dokumenty a v souladu s rozhodnutím o zařazení do rejstříku škol a školských zařízení. Příkladná organizace výuky a metodické dovednosti učitelů podporují dovednosti žáků a přispívají k postupnému naplňování cílů stanovených v ŠVP, přestože ze třinácti pedagogických pracovníků školy jen dva splňují všechny kvalifikační předpoklady pro práci na daném typu školy.*

*Škola umožňuje rovnost přístupu ke vzdělávání, při přijímání žáků postupuje v souladu s právními předpisy.*

*Škola účelně využívá přidělené finanční prostředky v souladu s účelem, na který byly přiděleny. Poskytnuté zdroje a prostředky, s nimiž škola ve sledovaném období hospodařila, byly dostačující k realizaci vzdělávacích programů.*

*Škola podporuje zdravý fyzický i psychický vývoj žáků, vyhodnocuje zdravotní a bezpečnostní rizika a přijímá opatření k jejich minimalizaci.*

*Realizovaný ŠVP pro základní vzdělávání zpracovaný podle RVP je v souladu se zásadami a cíli školského zákona.*

*Škola svou příkladnou činností zajišťuje rozvoj osobnosti svých žáků.*

## **Seznam písemností, o které se inspekční zjištění opírá:**

1. Výpis z obchodního rejstříku, vedeného Krajským soudem v Ostravě, čj. 15 434/2006, ze dne 5. 4. 2006
2. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení, ze dne 20. 10. 2008
3. Rozhodnutí Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy (MŠMT) ve věci zápisu změn v údajích v rejstříku škol a školských zařízeních, čj. 4074/2007-21, ze dne 6. 4. 2007
4. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání (zpracovaný podle RVP ZV) *Tvořivá škola*, čj. ZŠ/47/2008

5. Výkaz o ředitelství škol R13-01 podle stavu k 30. 9. 2008, ze dne 3. 10. 2008
6. Rozvrhy všech tříd ve školním roce 2008/2009
7. *Zápisy z pedagogické rady ve školním roce 2007/2008, 2008/2009*
8. *Pedagogické rady – pracovní porady 2007/2008, 2008/2009*
9. *Školní řád a pravidla hodnocení*, ze dne 3. 9. 2005
10. *Zápisy z jednání školské rady*
11. *Provozní řád počítačové učebny*, ze dne 1. 9. 2005
12. *Provozní řád školy*
13. *Plán pro DVPP* (jmenovitě pro každého pedagoga)
14. *Organizační řád školy*, ze dne 1. 9. 2005 (informační systém školy – pedagogické rady, pracovní a provozní porady, celoroční plán práce, týdenní plány práce)
15. *Plán práce ředitele školy, školní rok 2008/2009*, ze dne 28. 8. 2008
16. *Autoevaluace školy*, ze dne 31. 10. 2007
17. *Výroční zpráva o činnosti školy, školní rok 2007/2008*, ze dne 10. 10. 2008
18. *Výroční zpráva o činnosti školy, školní rok 2006/2007*, ze dne 10. 10. 2007
19. *Cíle a úkoly školního roku*
20. *Učební plány pro školní rok 2008/2009*
21. Kniha úrazů zavedená od začátku školního roku 2006/2007
22. Záznamy o úrazu (4 ks)
23. Výkaz o úrazovosti za školní rok 2007/2008, ze dne 10. 9. 2008
24. Provozní řád školní jídelny, ze dne 13.11. 2007
25. Řád tělocvičny ze dne 1. 9. 2003
26. Řád školní družiny, ze dne 10. 1. 2008
27. Pojistná smlouva č. 75722556-13, ze dne 22. 10. 2002
28. Osvědčení o absolvování školení bezpečnosti a ochrany zdraví při práci bezpečnostních techniků škol a školských zařízení, ze dne 24. 9. 2008, zaměstnanec s os. č. 11
29. Osvědčení o absolvování školení zdravotník zotavovacích akcí zaměstnanec s os. č. 9
30. Osnova školení bezpečnosti (žáci)
31. Karty prokazující revizi drobných elektrospotřebičů ve školním roce 2008/2009
32. Osnova poučení žáků o bezpečnosti, ze dne 1. 9. 2008
33. Traumatologický plán, ze dne 10. 3. 2003
34. Zpráva o identifikaci a hodnocení rizik BOZP ze dne 1. 9. 2003
35. Doklady o nejvyšším dosažení vzdělání všech pedagogických zaměstnanců ZŠ
36. *Plán činnosti výchovného poradce 2008/2009*
37. *Školní preventivní strategie pro školní rok 2008/2009*
38. *Minimální preventivní program na šk. rok 2008/2009 – metodický materiál pro interní potřebu ŠMP zpracovaný okresním metodikem prevence PPP Ostrava v září 2008*
39. *Primární prevence sociálně patologických jevů žáků*
40. *Školní preventivní strategie pro školní rok 2007/2008*
41. *Zpráva školního metodika SPJ za školní rok 2007-2008*, ze dne 19. 6. 2008
42. Rozhodnutí o přijetí k základnímu vzdělávání ve školním roce 2007/2008 a 2007/2008
43. Katalogové listy všech žáků školy ve školním roce 2007/2008
44. Školní matrika v elektronické podobě
45. Výkaz S 3-01 o základní škole podle stavu k 30. 9. 2005, ze dne 4. 10. 2005
46. Výkaz S 3-01 o základní škole podle stavu k 30. 9. 2006, ze dne 6. 10. 2006
47. Výkaz S 3-01 o základní škole podle stavu k 30. 9. 2007, ze dne 4. 10. 2007
48. Výkaz S 3-01 o základní škole podle stavu k 30. 9. 2008, ze dne 3. 10. 2008
49. Výkaz Škol (MŠMT) P 1-04 – Čtvrtletní výkaz o zaměstnancích a mzdových prostředcích v regionálním školství za 1. – 4. čtvrtletí 2006, ze dne 10. 1. 2007

50. Výkaz Škol (MŠMT) P 1-04 – Čtvrtletní výkaz o zaměstnancích a mzdových prostředcích v regionálním školství za 1. – 4. čtvrtletí 2007, ze dne 14. 1. 2008
51. Výkaz Škol (MŠMT) P 1-04 – Čtvrtletní výkaz o zaměstnancích a mzdových prostředcích v regionálním školství za 1. – 3. čtvrtletí 2008
52. *Výkaz zisku a ztráty ve zjednodušeném rozsahu za období 01. 01. 2006 až 31. 12. 2006, ze dne 27. 3. 2007*
53. *Výkaz zisku a ztráty ve zjednodušeném rozsahu za období 01. 01. 2007 až 31. 12. 2007, ze dne 31. 3. 2008*
54. *Hlavní kniha za období 01. 01. 2006 – 31. 12. 2006 (tisk 12. 11. 2008)*
55. *Hlavní kniha za období 01. 01. 2007 – 31. 12. 2007 (tisk 12. 11. 2008)*
56. Účetní sestava *Konečný účet 710 – účet zisku a ztrát za období 01. 01. 2006 – 31. 12. 2006 (tisk 12. 11. 2008)*
57. Účetní sestava *Konečný účet 710 – účet zisku a ztrát za období 01. 01. 2007 – 31. 12. 2007 (tisk 12. 11. 2008)*
58. Vyúčtování poskytnuté dotace za období 1 – 8/2007, ze dne 12. 10. 2007
59. Vyúčtování poskytnuté dotace za období 9 – 12/2007, ze dne 30. 1. 2008
60. Smlouva o poskytnutí dotace uzavřená podle zákona č. 306/1999 Sb., o poskytnutí dotace soukromým školám, předškolním a školským zařízením, ve znění pozdějších předpisů, ze dne 21. 2. 2007 (poskytnutí účelově určené dotace příjemci ve školním roce 2007/2008)
61. Smlouva o poskytnutí dotace uzavřená podle zákona č. 306/1999 Sb., o poskytnutí dotace soukromým školám, předškolním a školským zařízením, ve znění pozdějších předpisů, ze dne 19. 2. 2008 (poskytnutí účelově určené dotace příjemci ve školním roce 2008/2009)
62. Smlouva o poskytnutí dotace z rozpočtu Moravskoslezského kraje, ze dne 10. 9. 2008 (poskytnutí účelové neinvestiční dotace na rozvojový program „Zvýšení nenárokových složek platů a motivačních složek mezd pedagogických pracovníků regionálního školství s ohledem na kvalitu jejich práce“)

***Dle § 174 odst. 13 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon) ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy/školského zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekce do 14 dnů po jejím převzetí na adresu Česká školní inspekce, Moravskoslezský inspektorát, Štefánikova 9, 741 01 Nový Jičín.***

***Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v příslušném inspektorátu České školní inspekce.***

***Pro účely zvýšení dotací podle ustanovení § 5 zákona č. 306/1999 Sb., o poskytování dotací soukromým školám, předškolním a školským zařízením, ve znění pozdějších předpisů, je právnícká osoba vykonávající činnost školy celkově hodnocena nadprůměrně.***



**Složení inspekčního týmu:**

Nový Jičín 19. prosince 2008

(razítko)

**Titul, jméno a příjmení**

**Podpis**

Mgr. Irena Frýdlová

.....

Mgr. Jiří Crhonek

.....

Mgr. Josef Navrátil

.....

Bc. Oldřiška Křenková

.....

**Podpis ředitelky školy stvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy**

Ostrava 22. prosince 2008

(razítko)

**Titul, jméno a příjmení**

**Podpis**

Mgr. Kateřina Karpíšková

.....

### **Připomínky ředitelky školy**

Datum	Text
	<b>Připomínky nebyly podány.</b>