



**Česká školní inspekce
Zlínský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Č. j. ČŠIZ-153/12-Z

Název kontrolované osoby: **Mateřská škola Komenského 1721, Staré Město, okres Uherské Hradiště, příspěvková organizace**

Sídlo: **Komenského 1721, 686 03 Staré Město Zlín**

IČO:

Identifikátor:

Právní forma: **příspěvková organizace**

Zastoupená: **Dagmarou Mazůrkovou, ředitelkou školy**

Zřizovatel: **Staré Město**

Místo inspekční činnosti: **Komenského 1721, 686 03 Staré Město Zlín**

Termín inspekční činnosti: **23., 24. a 26. leden 2012**

Předmět inspekční činnosti

Inspekční činnost zaměřená na zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání a zjišťování a hodnocení souladu školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání s právními předpisy a s rámcovým vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání. A jeho naplnění v praxi podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů. Hodnocení vychází z kontextu tříletého vývoje školy.

- Při inspekční činnosti jsme se zaměřily zejména na hodnocení splnění formálních podmínek pro zápis školy do rejstříku škol a školských zařízení, rovného přístupu ke vzdělání, hlavních výsledků předškolního vzdělávání ve vztahu ke školnímu vzdělávacímu programu, předpokladů pro vzdělávání podle požadavků školského

zákona. Při hodnocení všech oblastí bylo přihlédnuto také k dalším právním předpisům.

Aktuální stav školy

Mateřská škola Komenského 1721, Staré Město, okres Uherské Hradiště, příspěvková organizace (dále „škola“) vykonává činnost mateřské školy a školní jídelny. Škola poskytuje vzdělání podle předmětu hlavní činnosti stanoveného ve zřizovací listině. Sídlí ve dvoupodlažní účelové budově, kterou obklopuje školní zahrada a je majetkem zřizovatele. Naplněnost trojtřídní mateřské školy je v porovnání s nejvyšším povoleným počtem dětí (71) v letošním školním roce 100% a v kontextu sledovaných tří let je stabilní. V letošním školním roce byly všechny podané žádosti o přijetí k předškolnímu vzdělávání kladně vyřízeny. V době inspekce byly v celkovém počtu zapsaných dětí identifikovány děti s odkladem povinné školní docházky a děti s běžnými vadami řeči. Integrované děti nebyly vykázány, z toho důvodu nebyly čerpány finanční prostředky

Škola zajistila k datu inspekce všem dětem prokazatelným způsobem rovný přístup k předškolnímu vzdělávání. Mateřská škola prošla ve sledovaném období řadou oprav i rozsáhlých rekonstrukcí, byly realizovány úpravy v interiéru MŠ. Postupně dle finančních možností dochází také k modernizaci vybavení tříd.

Předškolní vzdělávání je realizováno podle vlastního Školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání (dále „ŠVP PV“) s motivačním názvem „“ obohacen nadstandardními aktivitami (např. logopedická péče, kroužek „Povídálci“, kroužek **Pastelka podle Metody dobrého startu, Písnička podle terapeutického rozvíjejícího programu KUMOT, tanečně- pohybový kroužek pro děti – aerobic, moderní gymnastika a sportovní hry, plavecký výcvik a dalšími zajímavými akcemi – návštěvy ZUŠ Harmonie**, prezentace i účast na různých akcích které pořádá město, základní škola a městské instituce a organizace. Provoz mateřské školy je od 6:20 do 16:00 hodin. Pedagogickou činnost vykonává 6 kvalifikovaných pedagogických pracovníků včetně ředitelky. Ve sledovaném období se pedagogický sbor částečně obměnil a poté stabilizoval a také se postupně v rámci finančních možností zřizovatele zkvalitňují celkové materiální podmínky vzdělávání.

Hodnocení hlavních výsledků vzdělávání ve vztahu k ŠVP

Sledované vzdělávání bylo v souladu s cíli školního vzdělávacího programu, které byly přiměřené věku a individuálním potřebám dětí. Kontinuita cílů vzdělávací nabídky byla dostatečně zajištěna v návaznosti na předchozí znalosti dětí, vycházela ze zaměření tematických bloků a prolínala všemi činnostmi. Pedagogické pracovníce pracovaly podle podrobně vypracovaného třídního vzdělávacího programu, který byl dostatečně provázán s cíli ŠVP PV. Při hospitacích bylo zřejmé, že vzdělávací nabídka pro děti odpovídala věkovým, vývojovým i individuálním potřebám dětí. Prostřednictvím vzdělávacího obsahu a nabízených aktivit byly rozvíjeny základy klíčových kompetencí. Učitelky byly v přístupu k dětem empatické a otevřené. Organizace činností byla promyšlená, nabízené aktivity poskytovaly dětem žádoucí prožitek a respektovaly jejich potřeby a zájem. Poměr mezi spontánními a cíleně řízenými činnostmi byl vyvážený. Učitelky se snažily

vhodně volit skupinovou formu s odlišením náročnosti plněného úkolu s ohledem k věku a individuálnímu pracovnímu tempu dětí především při práci s pracovními listy. K plynulému přechodu mezi činnostmi a posilování sounáležitosti dětí byl využit komunitní kruh, kde kromě rozvíjení komunikačních dovedností vznikl prostor pro řešení problémů při dodržování pravidel soužití mezi dětmi. Pravidelně zařazované zdravotně preventivní cvičení plnila vhodně zvolenými cviky, náročností odpovídajících možnostem dětí a důsledným opravováním prováděných cviků svůj účel a podporovala rozvoj zdatnosti a hrubé motoriky. Účinná motivace ze strany učitelek umožňovala rozvíjet komunikativní dovednosti, tvořivost a představitost dětí. Pestrost nabídky činností podněcovala ve všech hospitovaných třídách zájem dětí a podporovala rozvoj jejich osobnosti po stránce psychické i fyzické. V průběhu dne byly děti aktuálně vedeny k respektování pravidel bezpečnosti a ke zdravému životnímu stylu (kvalitně zajištěný pitný režim, dostatečný pobyt venku, zohledňování individuální potřeby spánku, důraz na relaxační aktivity, dodržování intervalů ve stravování apod.). Vztahy dětí s dospělými a mezi sebou navzájem byly vstřícné a přátelské. Při působení na děti byla velmi dobrá spolupráce také se všemi provozními pracovníky. Verbální projev většiny dětí prokazoval přiměřenou slovní zásobu a úroveň komunikativních dovedností odpovídala jejich věku a individuálním schopnostem. Souběžně se vzděláváním nenásilně probíhalo ze strany učitelek pozitivní hodnocení individuálních vzdělávacích pokroků každého dítěte.

Podpora nápravy běžných logopedických vad u dětí byla dostatečně účinná, což dokladovaly sledované vzdělávací činnosti, systematicky vedené záznamy o průběhu individuální péče, její rozsah, vybavenost didaktickými a reedukačními pomůckami, způsob organizace, zapojení rodičů v rámci domácí přípravy dětí a jejího vedení formou konzultací s odborníky. Na základě předložené dokumentace škola prokazatelně věnovala účinnou péči dětem s odkladem povinné školní docházky v úzké spolupráci s učitelkami a příslušnou pedagogicko-psychologickou poradnou.

Při plnění cílů předškolního vzdělávání v souladu se školským zákonem a Rámcovým vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání (dále „RVP PV“) byly průběžně upevňovány elementární vědomosti, dovednosti a postoje dětí v oblastech čtenářské gramotnosti, matematické gramotnosti, sociální gramotnosti a přírodovědné gramotnosti. Rozvíjením jednotlivých gramotností byly posilovány základy elementárních klíčových kompetencí dětí předškolního věku, jako jsou kompetence k učení, k řešení problémů, komunikativní, sociální a personální, činnostní a občanské. Mateřská škola vytvářela dětem příznivé sociální, emocionální a pracovní klima.

K zjišťování výsledků vzdělávání dětí sloužil smysluplný systém hodnocení, který podporoval úspěšnost dětí v předškolním vzdělávání s ohledem na jejich individuální zvláštnosti a schopnosti.

Hodnocení předpokladů školy podle požadavků školského zákona

Škola informuje o vzdělávací nabídce na webových stránkách, na úředních vývěskách a informační tabuli ve vstupu do školy a nástěnkách v šatnách. Ředitelka do doby inspekce respektovala rovný přístup při přijímání ke vzdělávání, zohledňovala individuální vzdělávací potřeby dětí a zajišťovala jim odpovídající vzdělávání. Podmínky pro jejich vzdělávání byly stanoveny v ŠVP PV. Všechny adaptační či jiné individuální problémy vedení školy pravidelně konzultuje s pracovníky školských poradenských zařízení. ŠVP PV zahrnuje integrované bloky odpovídající úrovni rozvoje a zkušenostem dětí předškolního věku a je v souladu s RVP PV. Spolu s třídními vzdělávacími programy tvoří předpoklad pro systematickou vzdělávací činnost školy. Vzdělávání dětí podle platného ŠVP PV odpovídalo rovněž požadavku školského zákona. Vyhodnocování a naplňování cílů a dosažených výsledků předškolního vzdělávání odpovídalo v době inspekce obsahu ŠVP PV. Škola důsledně respektuje a přijímá doporučení školského poradenského zařízení a reaguje na ně v souladu s individuálními potřebami jednotlivých dětí. Škola také poskytuje rodičům poradenský servis i kontakty na další odborníky v rámci řešení odborné pedagogicko-psychologické problematiky. O obsahu a výsledcích vzdělávání jsou rodiče průběžně informováni prostřednictvím nástěnek a formou osobních konzultací a rodičovských schůzek. O vzdělávacích pokrocích dětí jsou pedagogickými pracovníky vedeny smysluplné záznamy. ŠVP PV ředitelka vypracovala na základě úzké spolupráce se všemi pedagogickými pracovníky, vycházela z provedené analýzy podmínek i výsledků vzdělávání. Zákonní zástupci dětí využívají průběžně možnost podílet se svými podněty na tvorbě školního vzdělávacího programu. Program podporuje zdravý životní styl, rozvoj fyzické a psychické zdatnosti dětí a rovněž úzké propojení školy se životem města a jeho institucemi a organizacemi.

I přes krátkou dobu ve funkci (od roku 2010) ředitelka řídí školu na základě kvalitně vypracovaných a funkčních strategických dokumentů, pravidelně je vyhodnocuje a inovuje podle oblastí a kritérií, které si předem stanovila. Pro získávání zpětné vazby využívá dostupných metod a forem (např. SWOT analýza, soubor evaluačních dotazníků pro učitelky nebo rodiče, vlastní hodnocení školy atd.). Výsledky využívá pro průběžné zvyšování kvality předškolního vzdělávání. Ředitelka mateřské školy splňuje legislativně vymezené požadavky pro výkon funkce. Řádně vede povinnou dokumentaci školy stanovenou školským zákonem. Pravidelně svolává pedagogickou radu a zde projednává všechny zásadní pedagogické dokumenty a zásadní pedagogická rozhodnutí. V oblasti řízení mateřské školy stanovila základní pravidla vzájemné komunikace, rozdělila kompetence a provoz vymežila kvalitními vnitřními směrnici. Účast pedagogických pracovníků na vzdělávání v rámci dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků s ohledem na jejich profesní rozvoj a priority v předškolním vzdělávání byla do doby inspekce na požadované úrovni. Ředitelka zajistila zpracování účetní agendy a podkladů pro vykazování požadovaných údajů. Provedené kontroly nezjistily nedostatky v souvislosti s hospodařením školy. Finanční prostředky ze státního rozpočtu byly využívány dle poskytnutého účelu a v souladu se stanovenými závaznými ukazateli.

Personální obsazení vzhledem k počtu vykazovaných dětí i k organizaci výuky bylo v souladu s rozpočtovaným průměrným přepočteným počtem zaměstnanců. Platové nároky zaměstnanců byly uspokojeny, prostředky na platy byly využity také pro motivaci pedagogických zaměstnanců formou osobních příplatků a odměn za plnění mimořádných

úkolů. Na základě stanovené pracovní doby byly stanoveny nárokové složky platů v souladu s platnými předpisy.

Finančně bylo podpořeno ve sledovaném období další vzdělávání pedagogických pracovníků formou kurzů s ohledem na jejich profesní rozvoj a potřebami školy. Nákupem odborné literatury byly vytvořeny podmínky pro samostudium, ke kterému bylo poskytnuto pracovní volno.

Mateřská škola využívá objekt, který je v majetku zřizovatele a škola ji má ve správě. Školní stravování je zajištěno vlastní školní jídelnou. Pro počet přijatých dětí má odpovídající prostorové podmínky. Nemovitost je po rozsáhlé rekonstrukci v roce 2009 ve velmi dobrém technickém stavu. Interiér školy je vybaven novým i starším funkčním nábytkem. Třídy jsou vcelku vybaveny hracími centry, hračkami, učebními a didaktickými pomůckami a tělocvičným nářadím. ČŠI doporučuje zpestřit nabídku v centrech netradičními a přírodními materiály, které by děti podněcovaly k experimentování. Škola má k dispozici rozsáhlou zahradu s členitým terénem, která je vybavena množstvím hracích prvků a mobiliáře a její prostředí je pro pohybové aktivity a pobyt venku dětí na nadstandardní úrovni. Bezpečnostní a zdravotně hygienická rizika byla shledána pouze ve skleněné nechráněné částečné výplni stěny rozdělující prostor herny. Každoročně jsou pořizovány a doplňovány hračky, učební pomůcky a vybavení. Škola má základní vybavení ICT pro využití při výuce a v administrativě. Škola průběžně zajišťuje obnovu a rozvoj materiálně technických podmínek pro realizaci ŠVP.

Škola byla financována především ze státního rozpočtu (cca 60%) a z rozpočtu zřizovatele (cca 25%), dále z vlastních zdrojů (školné, dary). Finanční podmínky školy byly v posledních třech letech stabilní, škola hospodařila s kladným hospodářským výsledkem. Finanční zdroje ze státního rozpočtu byly dostačující pro zajištění činnosti školy především z hlediska personálního a částečně na pořízení učebních pomůcek a další výdajů vyplývajících z pracovněprávních vztahů. Kromě státního rozpočtu se na financování podílí zřizovatel a rodiče. Tyto zdroje byly použity především ke krytí výdajů souvisejících s provozem školy a také pro obnovu a doplnění učebních pomůcek a hraček i dalšího vzdělávání a udržování bezpečného prostředí a požadovaných materiálních podmínek. Ekonomické podmínky umožňovaly škole vytvářet pouze rezervní fond jako zdroj použitelný k obnově materiálních podmínek. Vytvořené investiční zdroje odvádí škola zřizovateli, je závislá od jeho finanční podpory.

Škola prostřednictvím dvou podaných projektů získala finanční prostředky z fondu Nadace Děti-kultura-sport k pořízení hraček, sportovního a relaxačního vybavení.

Škola nerealizuje hospodářskou činnost, další zdroje financování byly získány pouze v roce 2009 z darů.

V zájmu předcházení sociálně patologických jevů škola organizovala ve sledovaném období dostatek vlastních zajímavých školních i mimoškolních akcí zaměřených na posilování vzájemných vztahů mezi dětmi, rodiči a dalšími partnery. Podmínky zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví dětí byly upraveny ve funkčně zpracovaném školním řádu a dalších směrnících. Před konáním všech školních akcí byly děti prokazatelným způsobem poučovány o bezpečnosti a ochraně zdraví nejen v prostředí MŠ, ale také při pobytu venku. Mateřská škola spolupracuje především se zákonnými zástupci dětí. Učitelky jsou s nimi v každodenním kontaktu a průběžně je informují o průběhu a výsledcích vzdělávání. Přínosem v oblasti partnerství je spolupráce se spádovou základní školou, která pozitivně ovlivňuje úspěšný přechod dětí do základního vzdělávání. Pro další obohacení vzdělávací nabídky škola dlouhodobě rozvíjí funkční spolupráci s mnoha městskými organizacemi a institucemi.

Závěry, celkové hodnocení školy

Činnost školy je v souladu s rozhodnutím o zápisu do rejstříku škol a školských zařízení. Ve sledovaném období škola zajišťovala na požadované úrovni rovný přístup ke vzdělávání všem dětem, včetně dětí s odkladem povinné školní docházky a s běžnými logopedickými vadami. Zajistila rovněž rovné podmínky pro přijímání dětí k předškolnímu vzdělávání, v přijímacím řízení postupovala v souladu s právními předpisy.

Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání byl zpracován v souladu s právními předpisy a Rámcovým vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání. Inspekční zjištění prokázalo, že je v reálu ŠVP PV naplňován.

Personální podmínky se ve sledovaném období zkvalitnily.

Materiální podmínky školy jsou na standardní úrovni. Finanční i materiálové zdroje byly dostačující pro realizaci školního vzdělávacího programu. Škola využila finanční prostředky ze státního rozpočtu v souladu se školským zákonem k naplňování cílů předškolního vzdělávání.

Vedení školy se prokazatelně zabývalo do doby inspekce průběžným plánováním a vyhodnocováním všech oblastí činnosti školy vedoucích k jejímu postupnému zkvalitňování. Kvalita sledování a vyhodnocování výsledků vzdělávání dětí a průběhu a výsledků předškolního vzdělávání byla na požadované úrovni. Pozitivem byly příznivé vzájemné vztahy mezi dětmi a dětmi a všemi zaměstnankyněmi školy.

Sledovaný průběh a výsledky vzdělávání prokázaly cílené a systematické posilování elementárních klíčových kompetencí dětí předškolního věku na základě rozvoje funkčních gramotností.

Přílohy inspekční zprávy

Seznam dokladů a materiálů, o které se inspekční zjištění opíralo.

Poučení

Podle § 174 odst. 13 školského zákona může ředitel školy/školského zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Zlínský inspektorát, Zarámí 88, 760 01 Zlín.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a ve Zlínském inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Ve Zlíně 6. února 2012

(razítko)

Mgr. Alena Demlová, školní inspektorka

Alena Demlová v. r.

Bc. Lea Boďová, školní inspektorka

Lea Boďová v. r.

Ing. Anna Zámečnicková, kontrolní pracovnice

Anna Zámečnicková v. r.

Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Ve Zlíně dne 10. února 2012

(razítko)

Dagmar Mazůrková, ředitelka školy

Dana Mazůrková v. r.

Připomínky ředitelky školy

25. února 2012

Připomínky nebyly podány.

Mateřská škola Mistřice, příspěvková organizace, okres Uherské Hradiště

Seznam písemností, o které se inspekční zjištění opírá: