



ČESKÁ ŠKOLNÍ INSPEKCE

Oblastní pracoviště č. 1

Praha

Jeruzalémská 12, Praha 1

Inspekční zpráva

Základní škola

K cihelně 137, 190 15 Praha - Satalice

IZO:102301557

Zřizovatel: Městská část Praha - Satalice

Školský úřad: Praha 9

Čj.	010-1743/98-2605
Signatura	ka7cs101

OBSAH

1 ÚVOD	3
1.1 Předmět inspekce	3
1.2 Termín inspekce	3
1.3 Složení inspekčního týmu	3
1.4 Ředitel(ka) školy	3
1.5 Označení dokladů a ostatních materiálů, o které se zjištění opírá	3
2 VÝCHOVNĚ VZDĚLÁVACÍ PROGRAM ŠKOLY	4
2.1 Výchovně vzdělávací program, učební plány a učební osnovy, případně jiné schválené učební dokumenty	4
2.2 Další informace o výchovně vzdělávacím programu školy	4
2.3 Přehled o počtu ročníků, tříd a žáků	4
3 ŘÍZENÍ ŠKOLY	5
3.1 Koncepční záměry školy, plánování výchovně vzdělávací činnosti	5
3.2 Plnění učebních plánů a učebních osnov, případně jiných schválených učebních dokumentů	5
3.3 Odborné a pedagogické řízení	5
3.3.1 Organizační struktura školy	5
3.3.2 Personální struktura školy	6
3.3.3 Péče o další vzdělávání a odborný růst pedagogických pracovníků	6
3.4 Kontrolní systém školy, kontrola a hodnocení	6
3.5 Informační systém školy - vnitřní a vnější	7
3.6 Vedení povinné dokumentace	7
3.7 Výroční zpráva	7
3.8 Efektivnost využívání finančních prostředků přidělených ze státního rozpočtu vzhledem k účelu jejich poskytnutí a vzhledem ke schváleným učebním dokumentům	7
4 PODMÍNKY, PRŮBĚH A VÝSLEDKY VÝCHOVNĚ VZDĚLÁVACÍ ČINNOSTI ...	9
4.1 Hodnocení materiálně technických podmínek výchovně vzdělávací činnosti vzhledem ke schváleným učebním dokumentům a počtu žáků	9
4.2 Hodnocení psychohygienických podmínek školy	10
4.3 Hodnocení školy z hlediska kvality vyučování	11
4.4 Hodnocení školy z hlediska úrovně výsledků učení	15
4.5 Hodnocení školy z hlediska rozvoje osobnosti žáků	15
4.6 Hodnocení výchovného poradenství	15
4.7 Hodnocení dalších aktivit, které významně ovlivňují výchovně vzdělávací činnost školy	15
4.8 Hodnocení činnosti školských zařízení, která jsou součástí školy	16
5 ZÁVĚR	17
5.1 Závěry inspekce	17
5.2 Doporučení inspekce k další činnosti školy	17
5.3 Datum vyhotovení zprávy a podpisy členů inspekčního týmu	18
5.4 Datum a podpis ředitele(ky) kontrolované školy stvrzující převzetí zprávy	18
5.5 Další adresáti zprávy	19
5.6 Připomínky ředitele(ky) školy	19

1 ÚVOD

1.1 Předmět inspekce

Komplexní posouzení činnosti školy dle § 18 odst. 3, 4 zákona č. 564/1990 Sb., o státní správě a samosprávě ve školství, ve znění pozdějších předpisů.

1.2 Termín inspekce

2. 11. 1998 - 13. 11. 1998

1.3 Složení inspekčního týmu

Vedoucí týmu:	Dr. Jarmila Šulcová
Členové týmu:	Mgr. Bedřich Hájek
	Mgr. Marie Koverdinská
	Dr. Jitka Loubová
	Mgr. Rostislav Placheta
	Mgr. Jiří Vagenknecht
	Dr. Hana Žufanová

1.4 Ředitelka školy

Mgr. Zdislava Nováková

1.5 Označení dokladů a ostatních materiálů, o které se zjištění opírá

- Rozhodnutí o zařazení do sítě škol ze dne 28. 7. 1997, č.j. 610/97/Dav,
- zřizovací listina ze dne 13. 11 1996, č.j.102/96,
- povinná dokumentace podle § 38a zák. č. 258/96 Sb. a § 14 vyhlášky č. 291/91 Sb. o ZŠ,
- fakultativní dokumentace vedení školy, doplňující pedagogické materiály učitelů, výběr žákovských prací, žákovské knížky, tematické plány, hospitační záznamy, dokumentace výchovného poradce.

2 VÝCHOVNĚ VZDĚLÁVACÍ PROGRAM ŠKOLY

2.1 Výchovně vzdělávací program, učební plány a učební osnovy, případně jiné schválené učební dokumenty

Ve všech devíti ročnících plní škola vzdělávací program MŠMT ČR č.j. 16847/96-2 Základní škola. Výuka probíhá podle příslušných učebních osnov, rozpracovaných učiteli do tematických plánů.

2.2 Další informace o výchovně vzdělávacím programu školy

Do jediné základní školy v obci náležejí i žáci z MČ Praha 14 - Kyje. Školu navštěvují rovněž žáci z obce Radonice (okres Praha - východ). Vzdělávací programy těchto škol jsou sjednoceny.

2.3 Přehled o počtu ročníků, tříd a žáků

Ročník	Počet tříd v ročníku	Celkem žáků v ročníku	Z toho dívek	Počet integrovaných zdravotně postižených žáků
1.	1	22	13	2
2.	2	36	12	-
3.	1	28	9	1
4.	2	34	18	3
5.	2	36	17	2
6.	1	28	13	3
7.	1	21	10	1
8.	1	21	6	-
9.	1	17	9	-
Celkem	12	243	107	12

3 ŘÍZENÍ ŠKOLY

3.1 Koncepční záměry školy, plánování výchovně vzdělávací činnosti

Ředitelka školy předložila svou koncepci rozvoje školy konkurzní komisi v roce 1996. S jejím pojetím se ztotožnili i představitelé obce. Výhodiskem pro uskutečnění koncepčních plánů byl přechod školy do právní subjektivity. Od jeho zabezpečení v roce 1997 je škola i nadále se zřizovatelem v neustálém kontaktu. Společně jsou řešeny problémy od údržby objektu, až po zpracování návrhu rozpočtu. Koncepční záměry prosazuje vedení školy energicky, důkladně a s manažérským přehledem. Snaží se prezentovat práci školy i na veřejnosti.

Plány jsou systematické, inovace jsou jejich součástí. Jejich plnění je průběžně analyzováno. Zpětná vazba funguje. Úroveň je spíše nadprůměrná.

3.2 Plnění učebních plánů a učebních osnov, případně jiných schválených učebních dokumentů

Učební plán vzdělávacího programu je pro školu s 12 třídami aplikován bezchybně. Učitelé (až na jednu výjimku) zpracovali roční plány učiva a předložili je vedení školy. Protože učebnice zatím plně nekorespondují s osnovami, zařadili učitelé aktuální změny podle materiálu MŠMT ČR č.j. 25018/98-22 do svých tematických plánů.. Při sestavení rozvrhu hodin byly požadavky vyhlášky o ZŠ dodrženy.

Schválené učební dokumenty jsou aplikovány a plněny správně. Hodnoceno jako spíše nadprůměrné.

3.3 Odborné a pedagogické řízení

Součástí organizačního řádu, který byl vydán ředitelkou školy jako první z devíti vnitřních předpisů organizace, je organizační schéma. Je výrazem participativního způsobu řízení. Pedagogická a ekonomická rada fungují jako pomocné orgány. Z důvodu efektivního využití mzdových prostředků ředitelka nevyužila zákonné možnosti a nejmenovala zástupce ředitele pro oblast pedagogickou. Činnost všech pracovníků se promítá do

- úseku pedagogicko výchovné činnosti,
- úseku zabezpečení provozu školy,
- úseku ekonomického a
- úseku ostatních provozních činností.

Hodnoceno jako spíše nadprůměrné

3.3.1 Organizační struktura školy

V úseku pedagogicko výchovné činnosti pracují pomocné metodické orgány. Jsou jimi předmětové komise a metodická sdružení. Sami garanti některých předmětů však nemají odbornou způsobilost, a tím je tato funkce zproblematizována. Pomocnou funkcí v oblasti výchovného poradenství je asistent výchovného poradce pro I. stupeň a protidrogový preventista. Podle potřeby jsou svolávány výchovné komise. Průběžně pracuje kolektiv pracovníků redakce školního časopisu.

Stav je standardní, výsledky hodnoceny jako průměrné.

3.3.2 Personální struktura školy

Složení učitelského sboru je ovlivněno situací malých škol venkovského typu a mírou vyučovací povinnosti, stanovenou MŠMT ČR. Vedení školy cíleně snižuje počet pracovníků důchodového věku a v předstihu řeší i aprobační skladbu a míru feminizace. Odborná způsobilost v jednotlivých předmětech na I. i na II. stupni je cca 50%. Jen v pěti předmětech na II. stupni je míra odborné způsobilosti 100%.

Zástupci zřizovatele i rodiče oceňují, že procento feminizace pokleslo na 77%, přičemž celoobvodní průměr na ZŠ v Praze 9 činí 90,5%.

	do 30 let		31 - 45 let		46 - důchod.věk		v důchod. věku		celkem	
	celkem	z toho žen	celkem	z toho žen	celkem	z toho žen	celkem	z toho žen	celkem	z toho žen
Ředitel			1	1					1	1
Kvalifikovaní učitelé	1	1	5	4	1	1	2	1	9	7
Nekvalifikovaní učitelé SŠ	3	1	3	3					6	4
Učitelé vč. ředitele celkem	4	2	9	8	1	1	2	1	16	12
Vychovatelé kvalif.			2	2						
Vychovatelé celkem			2	2						
Ped. zaměstnanci školy celkem	4	2	11	10	1	1	2	1	18	14

Pedagogičtí pracovníci	Pedagogická a odborná způsobilost			
	úplná	jen odborná	jen pedagogická	nevyhovující
Učitelé	10		2	4
Vychovatel	2			
Celkem	12		2	4

3.3.3 Péče o další vzdělávání a odborný růst pedagogických pracovníků

Pro učitele bez odborné způsobilosti škola zabezpečila zvyšování kvalifikace odbornými kurzy v Pedagogickém centru. Jeden učitel studuje na PedF UK, další na FTVS. Perspektivní učitelka studuje výchovného poradenství

Přes dílčí úspěchy a zlepšující se situaci, je stav zatím v oblasti průměru.

3.4 Kontrolní systém školy, kontrola a hodnocení

Plánovitá periodická kontrolní činnost včetně hospitační je prováděna cílevědomě. Formou vnitřních předpisů jsou vydána hodnotící kritéria práce pedagogických pracovníků, stanovení pedagogické odpovědnosti, jsou uzavřeny dohody o hmotné odpovědnosti a směrnice k hodnocení práce na školách v přírodě. Kontroly nadřizenými kontrolními orgány proběhly bez připomínek. Hodnocení uplynulého období se provádí po měsících. Ředitelka hospituje rovnoměrně ve všech třídách se snahou navštívit během pololetí jednou či dvakrát každého učitele. V nárocích na kvalitu se zpravidla ztotožňuje s názory inspekce. Podporuje také sebehodnocení pedagogů a vzájemnou hospitační činnost mezi kolegy. Podklady

k hodnocení a klasifikaci v žákovských knížkách byly dostačující. Tematické plány jsou rozdílného charakteru i úrovně zpracování. Většinou se jedná o stručné časové rozvržení jednotlivých vyučovacích celků. Během inspekce nebylo zjištěno jejich nerespektování.

Výsledky kontrolní činnosti jako celku jsou v oblasti průměru.

3.5 Informační systém školy - vnitřní a vnější

Vnitřní informační systém je propracovaný, účinný a existují v něm zpětné vazby. Nástěnky jsou ve všech chodbách, třídách a společných prostorách. Informace jsou aktualizovány, mají vhodnou úpravu, jsou se zájmem sledovány. Zachycují život školy ve všech aktivitách, často jsou doplněny fotodokumentací.

Vnější systém zabezpečuje informovanost a kontakt s rodiči nejen formou pravidelných třídních schůzek a konzultačních hodin, ale i vydáváním operativních písemných sdělení pro rodiče. Nemalý podíl na dalším zlepšení informovanosti rodičů a přátel školy o plánovaných záměrech školy, sponzorských darech a úspěších i problémech má školní časopis. Osvědčila se i vývěsní skříňka před školou.

Pozitivní propagaci školy umožňuje i řada akcí pro rodiče a děti, která mezi účastníky posiluje pocit sounáležitosti s ostatními obyvateli Satalic. Jsou to často bývalí žáci školy (dnes často již důchodci).

Informační systém má spíše nadprůměrnou úroveň.

3.6 Vedení povinné dokumentace

Povinná dokumentace je vedena podle zákona č. 29/1984 Sb. § 38a ve znění pozdějších úprav, tiskopisy podle normy MŠMT č.j. 35 080/97-20. Drobné závady byly zjištěny při vyplňování tiskopisů třídními učiteli, ale po projednání s vedením školy byly odstraněny. Další připomínka ČŠI se týkala řádu školy, který je dosti obsáhlý, s množstvím restriktivních opatření. Jejich oprávněnost vedení školy zdůvodňuje lepšími se výsledky v počtu problémových jevů chování, záškoláctví a kriminality. Vydaná rozhodnutí při správním řízení dle §3 zákona č. 564/90 Sb a zákona č. 71/1967 Sb. obsahují všechny předepsané náležitosti.

Uspořádané, přehledné a kompletní vedení i archivování povinné dokumentace má úroveň spíše nadprůměrnou.

3.7 Výroční zpráva

Zpracování zprávy je v souladu s § 3 odst.1 zákona č. 139 Sb. Byla projednána poradou pracovníků školy a zaslána ŠÚ v Praze 9. Rozebírá část pedagogickou i ekonomickou (§ 17e odst. 2 téhož zákona). Charakteristika školy je výstižná, v přílohách doplněná grafy, tabulkami a přehledy. Má dostatečně vysokou vypovídací hodnotu i pro nepedagogickou veřejnost.

Úroveň zpracování je standardní, v oblasti průměru.

3.8 Efektivnost využívání finančních prostředků přidělených ze státního rozpočtu vzhledem k účelu jejich poskytnutí a vzhledem ke schváleným učebním dokumentům

Prostředky přidělené Školským úřadem v Praze 9 umožňují realizovat Vzdělávací program ZŠ, i když na základě nezbytných úsporných opatření. Nákup učebnic je prováděn po důkladném zvážení. Na nákup nových učebních pomůcek prostředky nestačí, využívá se

stávající fond a učitelé si pomůcky zhotovují svépomocí. **Didaktická technika** je zastaralá, obnova je možná pouze z rozpočtu zřizovatele.

Prostředky od zřizovatele, přidělené do rozpočtu školy, zabezpečují nezbytný provoz školy, školní jídelny a školní družiny. Podle harmonogramu na následující 3-4 roky probíhá obměna didaktické a audiovizuální techniky, obměna školního **žakovského nábytku** a doplňování nákladnějších **přístrojů**.

Dosažený hospodářský výsledek za rok 1997 umožnil zřizovatel převést do fondu **odměn**. Částky bylo použito k motivaci pracovníků školy v návaznosti na hodnocení pracovních výsledků.

V grantovém řízení MHMP se podařilo škole získat grant ve výši 500 tisíc a v důsledku toho od zřizovatele 180 tisíc korun na nové **víceúčelové školní hřiště**.

Za účelem minimalizace provozních nákladů je většina drobných oprav a údržba školy a školního areálu prováděna svépomocí nebo za pomoci rodičů (výroba drobného nábytku, provádění nátěrů, sekání trávy, úklid sněhu). Škola realizuje úsporná opatření, jako je např. důsledná regulace topení v závislosti na klimatických podmínkách, maximální úspora elektrické energie a vody (připravované využití vlastní studny pro užitkovou vodu).

Finanční prostředky jsou využívány hospodárně. Snaha o efektivnost je nadprůměrná a další rezervy již nebyly nalezeny.

4 PODMÍNKY, PRŮBĚH A VÝSLEDKY VÝCHOVNĚ VZDĚLÁVACÍ ČINNOSTI

4.1 Hodnocení materiálně technických podmínek výchovně vzdělávací činnosti vzhledem ke schváleným učebním dokumentům a počtu žáků

Základní školu tvoří tři objekty. Hlavní budova s ředitelstvím slouží třídám II. stupně, vedlejší budova je zařízena pro třídy I. stupně a školní jídelnu s kuchyní, v přístavku je cvičná kuchyň a prostory školní družiny.

Učebny druhých tříd jsou umístěny vzhledem k nedostatečné školní kapacitě na dalším místě, a sice ve vzdálenější budově místní mateřské školy. Vybavení učebnicemi i pomůckami včetně audiovizuální techniky je přiměřené finančním možnostem školy.

Prostorové podmínky Při naplněnosti školy 250 žáky (aktuální stav je 243):

- nevyhovuje pět učeben kapacitně (plochou odpovídají menšímu počtu žáků),
- šest učeben je bez rozvodu vody,
- chybějí odborné pracovny pro II. stupeň,
- pracovna výpočetní techniky je situována v půdních prostorách,
- v učebně jazyků je třeba přitápnout el. kamny z důvodu špatné tepelné izolace,
- učitelé pro své pracovní zázemí mají velmi stísněné podmínky,
- chybí zasedací místnost, I. stupeň je bez sborovny,
- z provozních prostorových důvodů bylo nutno dočasně zrušit školní dílnu a využít místnost pro školní družinu,
- stísněné až nevhodné jsou prostory pro kabinety a uložení sbírek, kabinet I. stupně je ve sklepní místnosti,
- kapacita školní jídelny je malá, její provoz je řešen jen důsledným dodržováním optimálního rozvrhu stravování,
- podmínky pro výuku tělesné výchovy a pro rozvoj mimoškolní zájmové činnosti neodpovídají záměrům pro sportovní reprezentaci, škola má pronajatou tělocvičnu místního Sokola, standard naopak zvyšuje cvičná horolezecká stěna a softbalové hřiště ve stavbě je víceúčelové hřiště s umělým povrchem,
- kabinet TV trpí nedostatkem prostoru, navíc je přeplněn pomůckami ze zrušené dílny, takže v době inspekční kontroly připomínal spíše sklad různorodého materiálu. Z toho vyplývalo i naprosto nevhodné uložení pomůcek, např. lyží.

Vybavení učebními pomůckami :

- žákovská i učitelská knihovna mají 1638 a 252 svazky, jsou funkční, mají řádně vedenou příslušnou dokumentaci, výrazným kladem je snaha o doplňování fondu potřebnými tituly i prostřednictvím sponzorů,
- kabinet fyziky má základní pomůcky pro všechna témata předmětu,
- pracovna informatiky je vybavena dvanácti počítači, má dvě tiskárny a scanner,
- pro výuku základů administrativy má škola vyhovující počet širokoválcových psacích strojů,

- vyučující cizích jazyků mají k dispozici magnetofony, nahrávky k učebnicím i řadu dalších výukových programů, nástěnné gramatické tabule, mapy, slovníky pro celé skupiny, další doplňkové učebnice, v současné době se ověřuje nový výukový program na disketách pro PC,
- pracovna přírodopisu je současně kmenovou třídou, pomůcky jsou uloženy kabinetě i v pracovně, existuje základní výbava pomůcek a přírodnin pro demonstraci a laboratorní práce, z audiovizuálních pomůcek se může využívat diaprojektor, KP 8, zpětný projektor, podmínky jsou průměrné,
- pracovna chemie a fyziky je také současně kmenovou třídou, má pouze základní vybavení, kabinet chemie má v inventáři jen základní pomůcky a chemikálie pro plnění osnov, ve škole není rozvod zemního plynu ani propanbutanová tlaková láhev pro demonstrační pokusy, chybí možnost využití promítaných pokusů a počítačových programů, podmínky jsou spíše podprůměrné,
- minimum pomůcek pro výuku rodinné výchovy je uloženo v polovině jedné skříně v kmenové třídě. Jsou to videokazety a encyklopedie,
- zázemím pro praktické činnosti je školní pozemek s nářadovnou a dobře vybavená kuchyňka, ta je umístěna v nevyhovující malé místnosti bez oken se špatným osvětlením a nedostatečným větráním,
- zabezpečení výuky hudební výchovy pomůckami je na běžné úrovni,
- technické vybavení pro tělesnou výchovu v některých směrech zaostává za průměrem.

Stav učebních a doplňkových servisních prostor je alarmující, nevyhovuje ani z hlediska očekávaného demografického vývoje v obci. Úroveň podprůměrná.

Vybavení pomůckami, didaktickou technikou a prostorami je spíše podprůměrné. Pokud se neuskuteční plánovaná přístavba, na kterou má zřizovatel vypracovanou studii, není šance na zlepšení.

4.2 Hodnocení psychohygienických podmínek školy

Pozitiva

- Probíhá postupná výměna nevhodného žákovského nábytku (s ohledem na rozpočet tempem cca 2 učebny za školní rok),
- ve většině učeben byly nahrazeny nevyhovující prašné textilní závěsy žaluziemi,
- pitný režim je zabezpečen,
- rekreační přestávky mohou žáci trávit na školním hřišti,
- z venkovních sportovišť je vhodné upozornit na softbalové hřiště, jeho vybudování si vynutil velký zájem místních dětí a výborné výsledky v tomto sportu, víceúčelové hřiště s umělým povrchem je ve stavbě,
- škola má vlastní ozdravný program, pořádá výjezdy všech žáků mimo Prahu do školy v přírodě a na poznávací zájezdy i do zahraničí,
- na základě harmonogramu dohodnutého s pediatrem a se stomatologem škola zabezpečuje pro všechny žáky pravidelné preventivní prohlídky, obdobně v oblasti

sociální pečuje vedení školy i o své zaměstnance, navíc má dohody i v místní obchodní síti.

Negativa

- Školní cvičná kuchyň má malé rozměry, je bez okna, má nevhodné osvětlení a je špatně větratelná,
- kabinet chemie nemá zavedenou vodu, to je příčinou přenášení nosítek s pomůckami a připravených demonstračních pokusů včetně chemikálií přes frekventovanou chodbu, také plocha určená na přípravu pokusů je nedostatečná,
- prostory v pronajaté sokolovně nejsou dobře uklizeny, hygienické podmínky tam jsou téměř neúnosné, vyskytují se tam i některé závady proti bezpečnosti (oloupané kachlové obložení a j.).

Úroveň je přes velké úsilí o zkvalitnění zatím ještě v pásmu průměru.

4.3 Hodnocení školy z hlediska kvality vyučování

V průběhu inspekce činnosti byla uskutečneno 36 hospitací v následně vyhodnocené struktuře.

	celkem	vynikající	nadprůměrná	spíše nadprůměrná	průměrná	spíše průměrná	podprůměrná	naprosto nevyhovující
1. st.	11	3	3	4	1			
2. st.	25	0	6	7	8	3	1	
celkem	36	3	9	11	9	3	1	

Předměty	Počet hospitací
humanitní	7
přírodovědné	14
výchovy	15
celkem	36

I. stupeň

Na I. stupni uskutečnila ČŠI jedenáct hospitací ve všech předmětech a u všech učitelů. V osmi třídách učí čtyři pedagogicky i odborně způsobilí učitelé s víceletou praxí, jedna vychovatelka a tři mladí středoškoláci, kteří si vzdělání rozšiřují. Jen jedna hospitovaná vyučovací jednotka byla průměrná, ostatní byly s výraznou převahou pozitiv. Výběr učebnic a textů se řídí vůlí vyučujícího, jeho zkušenostmi, eventuálně doporučením metodických orgánů školy. V hodinách převládaly motivační a aktivizující prvky, didaktické hry, soutěže a relaxační chvilky. Učitelé byli připraveni, učivo aktualizovali, závěry vyvozovali z praktických zkušeností z vycházek, výletů a zážitků ze škol v přírodě. Uplatňovali diferencovaný přístup k žákům podle jejich schopností, u integrovaných podle postižení. V hodinách panovala pracovní atmosféra, uvolněnost, nenásilné výchovné působení směřovalo k úctě k člověku, obci, k vlastenectví. Chvályhodná je snaha po inovaci vyučovacích metod. Uplatnění genetické

metody při výuce čtení v I. ročníku bez pomocných mechanismů slabikování přináší dobré výsledky a obohacuje poznatky z pedagogické teorie. Ve vyšších třídách se věnuje menší péče kvalitě nácviku psaní. Někteří učitelé nedodržují při psaní na tabuli normy psaní, stanovené osnovami. Ředitelka školy s vyučujícími hospitované hodiny rozebrala.

Pro tvořivost, elán a osobní nasazení hodnoceno jako spíše nadprůměrné.

II. stupeň.

Český jazyk.

Všechny hodiny vyučují odborně způsobilí učitelé. Sledovaný výběr žakovských písemností, jejich jazyková a stylistická úroveň i estetický vzhled se pohybuje v pásmu slabšího průměru. Celkové klady: důkladné procvičování pravopisu a gramatiky, individuální přístup k žákům, povzbuzení a vstřícná komunikace. Nedostatky: rigidní, autoritářský a kontroverzní přístup k žákům, metodicky nezvládnutá a vcelku neefektivní výuka literární výchovy.

Úroveň průměrná.

Dějepis

Všech osm hodin vyučuje jediný nekvalifikovaný učitel (studující jiné obory). Celkové klady: svědomitá příprava (kolega vyučuje ve škole celkem pěti předmětům) a snaha. Nedostatky: absence odborného zázemí, dáno patrně i charakterem tématu, a z toho plynoucí určitá nejistota a nepřesnost interpretace.

Úroveň průměrná.

Občanská výchova

Předmětu vyučují tři učitelé, z toho jeden bez odborné způsobilosti, druhý nekvalifikovaně. Celkové klady: Pečlivá příprava a důmyslná organizace hodiny, netradiční prostředí (herna školní družiny) a kreativní přístup k výuce, intenzivní aktivizace žáků, velmi vstřícná komunikace, vysoká efektivita hodiny, funkční využití didaktické techniky. Nedostatky: Opominutí výchovného aspektu daného tématu i výraznějšího apelu na emocionální stránku žakovy osobnosti.

Úroveň spíše nadprůměrná.

Matematika

Všech 16 hodin matematiky vyučují dvě zkušené učitelky, odborně a pedagogicky způsobilé. Pomůcky pro výuku matematiky jsou vyhovující. Výuka má jasně stanovený cíl, promyšlenou strukturu tak, aby žáci trvale udrželi pozornost a spolupracovali s učitelkou. Množství probírané látky a pracovní tempo jsou přiměřené ke schopnostem a možnostem žáků. Při řešení příkladů se dodržují standardní postupy se všemi náležitostmi včetně grafické úpravy zápisu řešení. Znalosti i práce s rýsovacím náčiním jsou na dobré úrovni.

Úroveň je spíše nadprůměrná.

Fyzika

Veškerou hodinovou dotaci fyziky vyučují dvě učitelky, obě odborně i pedagogicky způsobilé. Používají učebnice ucelené řady, doplněné sbírkami příkladů. Zahajují výuku frontálním opakováním látky předchozích hodin. Na tu navazují výkladem nového učiva. Provádějí motivační pokusy. V deváté třídě část hodiny žáci prováděli ve skupinách měření elektrického příkonu nepřímou metodou. Z této samostatné práce byla zřejmá zručnost žáků

při fyzikálním experimentování. Při závěrečném shrnutí nových poznatků žáci aktivně spolupracovali a na dotazy odpovídali pohotově a správně.

Úroveň je nadprůměrná.

Zeměpis

Vyučují dva učitelé bez odborné způsobilosti. Tento nedostatek se projevuje především v metodické stavbě hodin. Odborné znalosti mají dobré. Převažuje frontální výuka s množstvím verbálního projevu. Hodinám chybí větší pestrost a využití pomůcek. Kladem učitelů byl jejich vztah k dětem, mladistvý elán a použití ekologických prvků při výuce.

Úroveň spíše podprůměrná.

Výtvarná výchova

Výtvarná výchova je vyučována vesměs bez odborné způsobilosti. Vyučující výrazně podporují vlastní kreativitu žáků. Činnosti jsou motivovány s velkým důrazem na emocionální složku osobnosti každého žáka. Motivační rozhovory vycházejí z osobních prožitků žáků. Použité texty klasické literatury pomáhají navodit příslušnou atmosféru. Požadované činnosti i nové výtvarné techniky jsou řádně vysvětleny. V průběhu hodin učitelé kladným hodnocením dílčích úspěchů dále motivují a podněcují samostatné spontánní výtvarné činnosti dětí na zadané téma. Obsah učiva je v souladu s osnovami a přiměřeně věku v nich byla rozvíjena tvořivost žáků na základě jejich vlastního emocionálního prožitku.

Úroveň výuky je spíše nadprůměrná.

Cizí jazyky.

Všech 36 hodin angličtiny a němčiny vyučují učitelky bez odborné způsobilosti, dvě i bez způsobilosti pedagogické. Tematické plány mají zpracovány podle používaných učebnic (osnovy jsou pouze rámcové) a s ohledem na úroveň znalostí i schopnosti žáků. Používané učebnice jsou vhodné pro daný věk jak obsahovým, tak i metodickým uspořádáním. Všechny jsou doplněny pracovním sešitem, plně při výuce využívaným. Tím je zároveň ovlivněna frekvence písemných cvičení v sešitech. Ve výuce *německého jazyka* je málo aktivizujících a motivujících prvků pro činnost žáků, ocenění práce žáků je sporadické. Výuka je vedena pouze v českém jazyce, žáci nemají pohotové reakce v základních řečových dovednostech a běžných situacích. *Výuka anglického jazyka* je založena na komunikaci mezi žáky a vyučujícími, jsou uplatňovány efektivní metodické postupy, přiměřené dané věkové kategorii, zařazuje se procvičování všech základních řečových dovedností i vhodné aktivizující herní prvky, věnuje se pozornost výslovnosti. Hodiny jsou vedeny zčásti v angličtině. Žáci mají dobrou úroveň znalostí.

Úroveň pedagogické působnosti byla rozdílná, od spíše nadprůměrné, ke spíše podprůměrné.

Přírodopis a chemie

Oba předměty vyučuje odborně způsobilá vyučující, její výuka je vedena tradičními metodami a probíhá v příznivé atmosféře. Učitelka vychází z demonstrací přírodnin a ze zkušeností žáků, zařazuje samostatnou práci žáků a práci s literaturou. Výukou prolínají ekologické prvky. Vyučovací jednotku dobře strukturuje, žáky kladně motivuje a správně hodnotí. Podněcuje žáky k logickému myšlení, nové poznatky odvozují ze sledovaných pokusů. Zařazuje regionální údaje s ekologickým a výchovným působením.

Výuka přírodopisu je hodnocena jako průměrná. Výuka chemii je spíše nadprůměrná.

Tělesná výchova

Pouze jedna z vyučujících má odbornou i pedagogickou způsobilost. Dalším dvěma odbornost chybí, ale jsou sportovně činní. Zaměření aktivních sportovců umožňuje reprezentovat školu svými žákovskými družstvy i v celostátních soutěžích (např. v loňském roce 1. místo v republikové soutěži v softbalu, letos 2.místo).

Předmět je vyučován spíše nadprůměrně.

Rodinná výchova

Výuku zajišťuje neaprobovaná vyučující s pozitivním přístupem k předmětu i k žákům. Dobře strukturuje hodinu, vhodně žáky motivuje, zařazuje scénky, s dětmi je rozebírá a hodnotí, reaguje na konkrétní vzniklé situace, usměrňuje názory žáků. Hospitovanou hodinu dobře rozebrala a zhodnotila ředitelka školy.

Výuka předmětu je spíše nadprůměrná.

Praktické činnosti

Předmět se vyučuje v jednogodinovou týdenní dotací. Tematické plány vyučujících nepokrývají všechny oblasti, které jsou dané osnovami a materiálně technickými možnostmi školy. Pěstitelství je zaměřeno na úpravu pozemku a hřiště. Výuka dalších složek probíhá ve třídě. Negativa: Nestrukturované, monotematické vyučovací jednotky venku, nebo v neupraveném prostředí uvnitř, relaxační hudbu žákyně nevnímají, protože se baví. Náplň hodiny se odchyluje od učebních osnov.

Úroveň je podprůměrná.

Hudební výchova

Škola nemá učitele s odbornou způsobilostí pro výuku hudební výchovy. Učí ji mladý učitel s dobrým vztahem k hudbě. Při hodinách používá kytaru, nácviky písní jsou prováděny formou odposlechu. Je patrný nedostatek odbornosti, chybí např. provádění dechových, intonačních a rytmických cvičení, kterou lze získat studiem daného předmětu. Nedostatky jsou vyváženy tvůrčím přístupem ke stavbě hodiny, zařazením moderní hudby blízké mladé generaci, láskou k hudbě i hezkým vztahem k dětem.

Úroveň je průměrná.

Volitelné předměty

Informatiku je vyučuje učitel bez odborné i pedagogické způsobilosti. To se projevuje na kvalitě výuky tohoto poměrně náročného předmětu. Vyučovací jednotka se skládá z teoretické části (archivování dat) a praktické části (TAB 602). V druhé části hodiny se prakticky využívají použité aplikace.

Úroveň je průměrná.

Základy administrativy vyučuje učitelka sice bez odborné způsobilosti, ale výsledky jsou kvalitní. V současném období zaměřuje obsah hodin na zvládnutí psaní ve střední řadě kláves a na vytváření psychohygienických návyků při administrativní práci.

Úroveň je nadprůměrná.

Domácnost. Předmět učí vyučující s dlouholetou pedagogickou praxí, bez odborné způsobilosti. Ve dvouhodinové vyučovací jednotce vhodně propojila teoretické údaje o úrazech v domácnosti s nácvikem první pomoci při těchto úrazech. Po teorii zařazuje

praktickou činnost ve školní kuchyňce. Zpravidla využívá skupinové práce. Tentokrát si žáci připravili ovocný pohár.

Úroveň je spíše nadprůměrná.

4.4 Hodnocení školy z hlediska úrovně výsledků učení

Vědomosti, dovednosti a návyky jsou vzhledem ke vzdělávacímu programu na dobré úrovni. Vědomosti dokáží žáci dobře interpretovat, aplikovat a využít. V loňském školním roce bylo ze 17 žáků přijato 9 do středních škol, 3 na odborná učiliště s maturitou a 7 se zařadilo v odborných učilištích.

Úroveň v oblasti průměru.

4.5 Hodnocení školy z hlediska rozvoje osobnosti žáků

Optimální počet žáků ve dvanácti třídách školy umožňuje učitelům individuálně přistupovat k žákům a včas řešit vyvstalé problémy. Při vhodné volbě metod a komunikace reagují žáci spontánně vstřícnou aktivitou a zájmem, projevují své vědomosti i postoje.

Žáci s vývojovými poruchami učení jsou snadno integrováni do třídních kolektivů. Škola vytváří nenásilnou formou vztah k tělesně postiženým občanům. Navázala např. kontakt se ZŠ pro neslyšící děti v Českých Budějovicích. Již třetím rokem pořádá poutavé a emotivně působící besedy s nevidomými. Také organizuje úklidové práce v místní chráněné přírodní rezervaci, výsadbu stromků a sběrové akce. Tím vytváří pozitivní vztah žáků ke spoluzodpovědnosti za rozvoj školy jako celku nebo za společně vytvářené hodnoty.

Úroveň spíše nadprůměrná.

4.6 Hodnocení výchovného poradenství

Výchovná poradkyně má ve své funkci asi dvacetileté zkušenosti. Absolvovala dvouletý kurs v bývalém KPÚ, v nedávné době pak kursy organizované PPP, týkající se především péče o žáky se specifickými poruchami učení a chování. Doporučuje žákům i rodičům další vzdělávací možnosti a dává informace k volbě profesní orientace. Všichni integrování žáci s nárokem na zvýšený normativ mají stanoven individuální plán. Jeho realizace se konzultuje s PPP i učiteli.

Stará se o problémové žáky z méně podnětného rodinného prostředí a s nedostatky v chování. Věnuje se prevenci negativních jevů. Všechny případy jsou řešeny okamžitě, na odborné úrovni a ke spokojenosti rodičů i učitelů. Funkční a často neformální komunikaci s veřejností jí usnadňuje zevrubná znalost obce, kde žije a působí již dlouhá léta. Ve vedení příslušné dokumentace nebyly shledány nedostatky

V oblasti výchovného poradenství byla ustanovena i funkce asistenta výchovné poradkyně pro I. stupeň a funkce protidrogového preventisty. Tento krok se velice osvědčil. Přínosem pro školu je i velice úzká a konkrétní spolupráce se střediskem mládeže KRUH.

Úroveň a výsledky výchovného poradenství jsou nadprůměrné.

4.7 Hodnocení dalších aktivit, které významně ovlivňují výchovně vzdělávací činnost školy

V mimotřídních aktivitách školy je řada zájmových kroužků, např. lezecký, turistický, taneční, výtvarný, zdravotní a j. Dokumentace zájmových útvarů je vedena na předepsaných tiskopisech. Zájmové útvary jsou pro žáky bezplatné. Škola se začleňuje do místního

kulturního a společenského života - spolupracuje s Klubem důchodců, se Sokolem, místní organizací Svazu zahrádkářů, s místní knihovnou. K rozvoji osobnosti nesporně přispívá i skutečnost, že na škole působí Klub mladého diváka, že jsou pořádány návštěvy divadel, výchovných koncertů a výstav. Oblíbené jsou vlastivědné výlety, tématické exkurze i obvodní soutěže, prezentované na nástěnkách pomocí fotodokumentace. Děti mají v oblibě i školní sportovní soutěže, znají své místo na výkonnostním žebříčku školní olympiády, dopisují do školního časopisu.

Nabídka aktivit vychází z možností školy, potřeb žáků a požadavků rodičů. Výsledek je nadprůměrný.

4.8 Hodnocení činnosti školských zařízení, která jsou součástí školy

Školní družina

Školní družina má 2 oddělení. Počet přijatých dětí a počet oddělení je sestavován se souhlasem zřizovatele. Základní informace o provozu ŠD jsou částečně obsaženy ve Školním řádu ZŠ Satalice. Vnitřní řád ŠD ve smyslu vyhl. č. 87/1992 Sb., § 2, odst. 5 chybí. Provoz školní družiny vychází z potřeb žáků a jejich zákonných zástupců.

Prostory školní družiny byly sponzorsky upraveny a vytvářejí solidní podmínky pro činnost. Plánovaná i realizovaná skladba činností odpolední družiny odpovídá zásadám duševní hygieny a rozvrhu vyučování. Základní činností dětí v době, kdy je ve školní družině přítomno nejvíce žáků, jsou spontánní aktivity. Děti mohou využívat jak nabídku pro klidové činnosti (kreslení, skládání papíru, prohlížení knih, stolní hry, sledování TV), tak některé z rušnějších činností (stolní tenis či jiné pohybové aktivity). Herna ŠD je prostorná a dobře vybavená, je využívána oběma odděleními. Při pěkném počasí je družině k dispozici areál školní zahrady, který umožňuje pestrou a zajímavou nabídku výchovy mimo vyučování. Do organizace provozu školní družiny je včleněna nabídka školních zájmových útvarů. Pedagogická dokumentace je vedena odpovídajícím způsobem.

Úroveň činnosti ŠD je v pásmu průměru.

Školní jídelna

Školní jídelna je součástí právního subjektu. Vedení školy uskutečňuje s personálem pravidelné porady. Kvalifikovaná vedoucí školní jídelny řídí vedoucí kuchařku, kuchařku a dvě pomocné síly. Směnnost při stravování je vynucena nevyhovujícími prostorovými podmínkami. Z kapacitních důvodů se vaří jen jedno hlavní jídlo bez možnosti výběru. Jídelníček je sestavován podle norem školního stravování. Prostředí jídelny bylo v rámci možností svépomocně zušlechtěno, vybavení kuchyně bylo zmodernizováno. Většina strávníků i jejich rodičů je spokojena, nebyly zaznamenány negativní připomínky.

Úroveň je možno hodnotit jako průměrnou.

5 ZÁVĚR

5.1 Závěry inspekce

Základní škola v Satalicích je školou menšího typu s dvanácti třídami. Úroveň řízení této příspěvkové organizace je velmi dobrá. Zabezpečení odborné způsobilosti vychází z místních podmínek. Odpovídá možnostem při současné míře vyučovacích povinností, možnostem při skladbě předmětů a hodinových dotací v učebním plánu, situaci na trhu práce

Úspěchem je podle celopražského průměru relativně nízká míra feminizace učitelského sboru. Výchova k hrdosti na příslušnost k obci a upevňování tradic v aktivitách školy se pedagogickému sboru daří. Kvalita výchovně vzdělávacího procesu je spíše nadprůměrná. Vztahy mezi školou a zřizovatelem jsou příkladné, vyplývají ze soudržnosti učitelského sboru se žáky a rodičovskou veřejností. Škola se stává stmelujícím prvkem občanského soužití v obci.

Nedostatky byly zjištěny v oblasti materiálně technických předpokladů pro výuku a v oblasti psychohygienických podmínek pro výchovně vzdělávací práci. Tam byly již všechny rezervy vyčerpány.

5.2 Doporučení inspekce k další činnosti školy

Pro školu

- Rozšířit systém péče o učitele s metodickými nedostatky
- Zpracovat provozní řád školní družiny
- Dopracovat tematické plány pro předmět praktické činnosti tak, aby vycházely z materiálně technických možností školy, ale více respektovaly osnovy
- Věnovat větší péči grafomotorice a úpravě žákovských písemností. Nepodceňovat učení nápodobou při psaní na tabuli
- Po dohodě se zřizovatelem precizovat ve vnitřních předpisech manipulaci s vybíranými poplatky za školní družinu. Obdobně dořešit problematiku s dobrovolnými finančními příspěvky rodičů za situace, kdy neexistuje rodičovská organizace
- Odstranit nedostatky uvedené v kapitole o psychohygienických podmínkách (4.2)
- Pro demonstrační pokusy v chemii opatřit propanbutanovou tlakovou láhev s příslušným kahanem

Náměty pro státní správu a samosprávu

Prostorovou nedostatečnost a chudost v materiálně technické vybavenosti školy lze odstranit tehdy, když samospráva spolu s orgány státní správy vyvinou úspěchem završené úsilí k získání prostředků na realizaci plánované přístavby ve školním areálu.

5.3 Datum vyhotovení zprávy a podpisy členů inspekčního týmu

razítko

Podpisy inspektorů: vedoucí týmu: Dr. Jarmila Šulcová, v.r.

členové týmu: B. Hájek, v.r.

M. Koverdinská, v.r.

J. Loubová, v.r..

Placheta, v.r...

Vagenknecht, v.r.

Žufanová, v.r..

V Praze dne 18. 12. 1998

5.4 Datum a podpis ředitelky kontrolované školy, stvrzující převzetí zprávy

Inspekční zprávu jsem převzala dne 21. 12. 1998.

razítko

Podpis ředitelky: .Zd. Nováková, v.r.

Dle § 19 odst. 8 zákona č. 564/1990 Sb., o státní správě a samosprávě ve školství, ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím obdržení. Připomínky k obsahu inspekční zprávy jsou její součástí.

5.5 Další adresáti zprávy

Na vědomí

Adresát	Datum předání/odeslání zprávy	Podpis příjemce nebo čj. jednacího protokolu ČŠI
Zřizovatel:	21. 12. 1998	0102596-43b/98-2605
Školský úřad:	21. 12. 1998	0102596-43a/98-2605

5.6 Připomínky ředitelky školy

Datum	Čj. ČŠI	Text
21. 12. 1998		připomínky nebyly vzneseny