



# ČESKÁ ŠKOLNÍ INSPEKCE

Oblastní pracoviště

Liberec

---

## Inspekční zpráva

**Mateřská škola**

468 33 Jenišovice 67

Identifikátor zařízení:600077985

Zřizovatel: Obec Jenišovice, 468 33 Jenišovice 67

Školský úřad Jablonec nad Nisou, 28. října 18, 466 01 Jablonec nad Nisou

Termín konání orientační inspekce: 17. a 18. února 2000

Čj.	083 102/00-1076
Signatura	oh3at106

## CHARAKTERISTIKA ZAŘÍZENÍ

Kromě mateřské školy je v budově i obecní úřad a knihovna. Budova je průběžně rekonstruována. Poslední rekonstrukce se týkala části půdních prostor. Během inspekce proběhla jejich kolaudace. Dvě místnosti jsou velmi pěkné, bohužel bez hygienického zázemí. Jejich využívání nebylo upřesněno. Velmi dobrá je vybavenost školy médii. Zájem o docházku dětí do mateřské školy výrazně narůstá. Vyšší počet dětí je upraven výjimkou ze stanovené kapacity školy povolenou hygienickou službou čj. 1919/99/241.3.

## HODNOCENÍ KVALITY VZDĚLÁVACÍ ČINNOSTI

### Řízené činnosti

Při zpracování výchovně-vzdělávacích plánů vycházejí učitelky z Programu výchovné práce pro mateřské školy MŠ ČSR ze dne 23. 12. 1983 čj. 33483/83-201. V podrobných týdenních přípravách jsou témata rozepsána do jednotlivých výchov. Je stanoven úkol, námět, forma organizace, metody a doplňující činnosti. Průběh jednotlivých činností je následně popsán a zhodnocen. Stanovené cíle odpovídají možnostem a podmínkám školy, jsou přiměřené věku dětí. Pro děti s odklady školní docházky jsou zpracovány individuální plány, chybí jim průběžné vyhodnocování dílčích úkolů, zpětná vazba.

Učitelky v obou třídách byly na činnost velice pečlivě připraveny, sled jednotlivých činností měly dobře promyšlený, využívaly mnoha pomůcek.

V době inspekce byla ředitelka školy nemocná, zbývající tři učitelky plně zajišťovaly vzdělávací činnost školy. Všechny učitelky jsou odborně a pedagogicky způsobilé. Souběžně působí učitelky v době pobytu venku.

Pro stávající počty dětí jsou třídy a herny částečně omezující. Tělesná výchova proběhla v malé tělocvičně v přízemí. K dispozici je mnoho náčiní i základního náradí. Vybavení tříd je vhodné. Při skupinové práci se děti pohybovaly po celé třídě. Z didaktické techniky byl využit kazetový přehrávač, dále klavír i vlastní kytara učitelky. Stanovený režim je dostatečně pružný, nebyl pozorován spěch, jednotlivé činnosti nenásilně navazovaly. Starší děti svačily průběžně. Řízené činnosti probíhaly ve skupinách, některé se stejným obsahem, někdy se náplň odlišovala vzhledem k plnění cílů v průběhu celého týdne. Děti střídaly činnost řízenou se spontánní. Práce ve skupinách umožňovala respektovat schopnost koncentrace dětí. V průběhu dne byla několikrát využita k uvolnění relaxační hudba. Pitný režim byl realizován.

Organizace průběhu dopoledne byla účelná, odpovídala složení tříd. Různorodé připravené činnosti vedly k aktivnímu učení, byly vedeny cílevědomě a promyšleně. Všechny děti měly dostatek možností se dění účastnit.

Zvláště dobře byla promyšlená organizace, formy a metody frontální tělesné výchovy, při které byly všechny děti maximálně zapojeny, efektivně bylo využito omezeného prostoru i vhodného náčiní. Přejít mezi jednotlivými činnostmi byl nenásilný a přirozený, děti měly dostatek času k jejich dokončení.

O systematickém vedení dětí v oblasti hudební výchovy svědčila úroveň hudebních dovedností ve třídě mladších dětí - zvládnutí melodie i textů písní, dobré pěvecké návyky, schopnost udržet rytmus.

V průběhu pobytu venku byly upevňovány už získané dovednosti a znalosti v oblasti tělesné, rozumové, jazykové a výtvarné výchovy. Vytváření a upevňování hygienických, společenských a sebeobslužných návyků je běžné, návyky jsou na dobré úrovni. Po obědě přešly všechny děti do ložnice, společně poslouchaly pohádku. Předškoláci a další děti, které nespí pak přešli do třídy, kde si vybrali klidnou činnost podle zájmu (kreslení, skládání, stříhání, prohlížení knížek atp.).

Obě učitelky využívaly vstupní i průběžné motivace, jako motivující působilo i prostředí tříd upravené k tématu týdne. Pozitivním přístupem a oceňováním snahy poskytovaly dětem sebedůvěru v jednání a rozhodování. Zvláště u starších dětí má ověřování znalostí a dovedností i písemné hodnocení plnění stanovených úkolů, po ukončení jednotlivých témat, charakter systematické zpětné vazby. Dobrá znalost dětí a jejich rodinného prostředí i způsob jednání učitelek vedou k vytváření komunikativního prostředí. Podpora volného vyjadřování dětí se projevovala jejich přirozeným a otevřeným chováním i v rozhovorech s inspektorkou. Také komunikace provozního personálu a dětí je bezprostřední a přátelská. Obě sledované učitelky mají živý jazykový projev, mimiku i gestikulaci. U jedné z učitelek byl pozorován sklon k přílišnému vedení a poučování.

### **Spontánní činnosti**

Pro volné hry jsou stimulující nové hrací koutky (kuchyňka, obchod, stolek se sedačkami). Děti si mohou pomocí nábytku a kostek vytvořit i vlastní hrací prostor. Ke všem hračkám, pomůckám a materiálu je volný přístup. Po celou dobu pobytu v mateřské škole mají děti časový prostor pro spontánní činnost. Vždy je předkládána nabídka her a činností směřovaných k tématu. Dítě si může vybrat z nabídky nebo si zvolit zcela jinou hru či činnost, pracovat a hrát si s učitelkou, se skupinou vrstevníků či samo. Zájem dítěte je respektován, není na něj vyvíjen žádný nátlak. Mladší děti častěji volí činnost s učitelkou, starší více využívají možnosti výběru.

### **Hodnocení kvality vzdělávací činnosti**

*Způsob plánování vzdělávací práce je v některých částech duplicitní, ne vždy je odlišen úkol a obsah. Prostorové podmínky jsou vzhledem k současnému počtu dětí částečně omezené. Od poslední inspekční návštěvy se zlepšilo vybavení tříd koutky pro hry dětí. Učitelky byly na práci velmi pečlivě připraveny. Promyšlená nabídka činností, možnost výběru, plynulý přechod spontánních a řízených činností vedou k rozvíjení schopností, dovedností a znalostí dětí i k dobré pověsti školy a zájmu rodičů o školu.*

*Kvalita vzdělávací činnosti mateřské školy byla hodnocena jako velmi dobrá.*

## **HODNOCENÍ KVALITY ŘÍZENÍ**

### **Plánování**

Roční plán školy na rok 1999/2000 je stručný. V oblasti výchovně-vzdělávací je uvedeno zaměření školy na poznávání okolí formou pěší turistiky (Jablonecko, Liberecko, Turnovsko a Maloskalsko). Zaměření je reálné, vychází z podmínek školy, učitelky ho přijaly. Uvedeny jsou i zamýšlené aktivity a akce pro děti. Stanovené hlavní úkoly se týkají řízení školy. Pro oblast řízení jsou zpracovány dílčí plány týkající se spolupráce se základní školou, obcí a rodiči,

plány hospitací a porad. Součástí ročního plánu jsou dále řady školy, povinnosti pracovníků, pracovní náplně. S plánem se dále nepracuje, není patrné jeho využívání v běžném životě školy.

***Plánování bylo hodnoceno jako ještě vyhovující.***

## **Organizování**

Kompetence pracovníků nejsou stanoveny. Žádná z učitelek nebyla pověřena zastupováním ředitelky v její nepřítomnosti. Vzhledem k tomu, že v době inspekce byla ředitelka nemocná, inspektorka všechny žádané informace neobdržela. Pracovní řád pro zaměstnance škol a školských zařízení z 29/4 96 č.j. 16 969/96-42 vydaný MŠMT ČR není upraven na konkrétní podmínky školy. Řád školy pro rodiče je vyvěšen v šatnách dětí. Nebylo zjištěno, kdy byl projednán a schválen. Předložená povinná dokumentace je řádně vedena. Nebylo možno zjistit, jakým způsobem je dokladováno předání rozhodnutí o přijetí do mateřské školy rodičům. Bylo předloženo rozhodnutí OHS o přechodném zvýšení kapacity školy i potvrzení o výjimce z počtu dětí ve třídě.

Běžné informace si pracovníci školy předávají osobně, další informace jsou předávány na poradách. V průběhu inspekční činnosti byla zjištěna nedostatečná a neúplná informovanost učitelek. Pro předávání informací není vytvořen systém. O zajištění důvěrných informací nebyli pracovníci prokazatelně informováni. Rodičům jsou běžné informace podávány denně při předávání dětí. V písemné formě jsou informace rodičům předkládány na nástěnkách v šatně dětí, kde je umístěn i sešit pro vzkazy od rodičů. Pro rodiče nově přijatých dětí je organizována informační schůzka, dvakrát ročně jsou zváni všichni rodiče. Škola se účastní života obce. V období svátků (vánoce, velikonoce) děti dělají přání a roznášejí je starým občanům. Připravují program pro vítání občánků.

V letošním roce se nepodařilo získat lektory pro kroužek flétny a seznamování s anglickým jazykem. Je realizován plavecký výcvik. Jednou týdně chodí děti cvičit do tělocvičny základní školy. Mateřská škola organizuje návštěvy divadla a kulturního střediska v Turnově, společně se základní školou využívá nabídky dojíždějících divadelníků.

***Funkčnost organizačního uspořádání je zeslabena nepředáním kompetencí dalším pracovníkům. Na žádného pracovníka nejsou delegovány pravomoci, v případě nepřítomnosti ředitelky ji nikdo nezastupuje. Vnitřní informační systém není funkční. Tato oblast řízení školy byla hodnocena jako ještě vyhovující.***

## **Vedení a motivování pracovníků**

Systém vedení a motivování pracovníků není vytvořen. Kritéria hodnocení nebyla předložena, učitelky je neznají. Z hlediska dopravní obslužnosti je pro učitelky velmi obtížné účastnit se vzdělávacích akcí o které by měly zájem. Dle zjištění nejsou k sebevzdělávání cíleně vedeny.

***Vedení a motivování pracovníků není věnována dostatečná pozornost, není promyšlené a systematické. Bylo hodnoceno jako ještě vyhovující.***

## **Kontrolní mechanismy**

Kontrolní činnost vykonává ředitelka, zjištěné nedostatky ihned řeší. Poznatky z hospitační činnosti s učitelkami projednává, písemné záznamy nejsou vedeny, plnění plánu hospitací nelze posoudit. U úkolů stanovených v ročním plánu nejsou stanoveny termíny ani zodpovídající pracovníci. Jak je prováděna kontrola jejich plnění nebylo objasněno.

***Kontrolní činnost ředitelky není systémová. Byla hodnocena jako ještě vyhovující.***

## Hodnocení kvality řízení

*Problematicke řízení školy není věnována dostatečná pozornost, v systému řízení školy nebyl od poslední inspekce pozorován kvalitativní posun. Kvalita řízení školy byla hodnocena jako ještě vyhovující.*

### DALŠÍ VÝZNAMNÁ ZJIŠTĚNÍ

- Do mateřské školy chodí jedno dítě ukrajinské národnosti. Mluví už velmi dobře česky, přirozeně se zařadilo do skupiny dětí.
- Příspěvky stanovené obcí na neinvestiční náklady vybírají pro obec pracovnice mateřské školy bez písemné dohody.

### VÝČET DOKLADŮ, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ

- Rozhodnutí o zařazení do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení čj. 115/998 s kapacitou 51 dětí,
- rozhodnutí OHS o přechodném zvýšení kapacity ze dne 10. května 1999 čj. 919/99/241.3,
- výjimka z počtu dětí na školní rok 1999/2000 ze dne 28. dubna 1999 (obec, ŠÚ),
- statistický výkaz,
- jmenování do funkce ředitelky z 29. prosince 1997 čj. 961/97/ŠÚ
- roční plán na rok 1999/2000, výroční zpráva za rok 1998/1999,
- pracovní řád, řád školy pro rodiče, zápisy z porad, kniha úrazů,
- přihlášky dětí, evidenční listy, rozhodnutí o odkladu školní docházky ze 17. května 1999 čj.119/99,
- plány vzdělávací činnosti, přípravy učitelek, přehledy docházky dětí, přehledy výchovné práce, individuální plány dětí,
- inspekční zpráva ah3as102 ze dne 16. září 1998, čj. 0803 395/98-1076.

### ZÁVĚR

*Od předcházející inspekční návštěvy došlo ke zlepšení vybavení tříd. Prostorové podmínky pro aktuální větší počet dětí neodpovídají plně potřebám školy. Personální podmínky byly v době inspekce nestandardní. Koncepční záměry i konkrétní stanovené cíle byly realizovány. Organizace průběhu dne byla optimální. Připravenost učitelek na práci, využívání didaktické techniky a hudebních nástrojů, možnost dětí vybrat si z nabídky, střídání spontánních a řízených činností vedly k velmi kvalitní výchovně-vzdělávací práci školy. V oblasti řízení školy nedošlo od poslední inspekce k významnému posunu. Řízení školy je věnována malá pozornost, není vytvořen systém.*

*Výchovně-vzdělávací činnost školy byla hodnocena jako velmi dobrá, řízení jako ještě vyhovující.*

Pozitiva :

- zlepšení vybavení tříd - hrací koutky,
- možnost dětí vybírat si z nabídky činností,
- převažující práce ve skupinách,
- průběžné střídání spontánních a řízených činností,
- připravenost učitelek na práci,
- využití pobytu venku k získání poznatků, upevňování znalostí a dovedností, naplňování koncepčních záměrů,
- zařazení klidových aktivit,
- účast na životě obce.

Negativa :

- Formálnost ročního plánu,
- nepředání kompetencí,
- nefunkční vnitřní systém předávání informací,
- nevytvořený systém vedení pracovníků.

Doporučení:

- Zaměřit se na vytvoření funkčního a neformálního systému řízení.

### **Datum vyhotovení inspekční zprávy a složení inspekčního týmu**

Razítko

<b>Školní inspektoři</b>	<b>Titul, jméno a příjmení</b>	<b>Podpis</b>
Vedoucí týmu	Mgr. Věra Jirkalová	v. r.

V Jablonci nad Nisou dne 23. března 2000

### **Datum a podpis ředitelky předškolního zařízení stvrzující převzetí inspekční zprávy**

Datum převzetí inspekční zprávy: 24. března 2000

Razítko

<b>Ředitelka předškolního zařízení</b>	<b>Podpis</b>
Iveta Švadlenková	v. r.

**Předmětem inspekce bylo zhodnocení činnosti předškolního zařízení dle § 18 odst. 3, 4 zákona ČNR č. 564/1990 Sb., o státní správě a samosprávě ve školství, ve znění pozdějších předpisů.**

**Dle § 19 odst. 8 téhož zákona může ředitelka předškolního zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím obdržení. Připomínky k obsahu inspekční zprávy jsou její součástí.**

**Hodnotící stupnice**

Stupeň	Širší slovní hodnocení
Vynikající	<i>Zcela mimořádný, příkladný</i>
Velmi dobrý	<i>Výrazná převaha pozitiv, drobné a formální nedostatky, nadprůměrná až spíše nadprůměrná úroveň</i>
Dobrý	<i>Negativa a pozitiva v rovnováze, průměrná úroveň</i>
Ještě vyhovující	<i>Převaha negativ, výrazné nedostatky, citelně slabá místa</i>
Nevyhovující	<i>Zásadní nedostatky, které ohrožují průběh výchovně-vzdělávacího procesu.</i>
Plní, je v souladu	<i>Dodržuje, čerpá účelně, efektivně</i>
Neplní, není v souladu	<i>Nedodržuje, nečerpá účelně, efektivně</i>

**Další adresáti inspekční zprávy**

Adresát	Datum předání/odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo čj. jednacního protokolu ČŠI
Školský úřad	20. dubna 2000	083 160/00-1076
Zřizovatel	20. dubna 2000	083 161/00-1076

**Připomínky ředitelky předškolního zařízení nebyly**

Datum	Čj. jednacního protokolu ČŠI	Text
		---