



Česká školní inspekce
Jihomoravský inspektorát

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Střední škola pro sluchově postižené a Odborné učiliště, Brno, Gellnerova 1

Gellnerova 1, 637 00 Brno

Identifikátor: 600 025 063

Termín konání inspekce: 24. a 25. duben 2007

Čj.	ČŠI 1242/07-12
Signatura	bl2za518

ZÁKLADNÍ ÚDAJE

Střední škola pro sluchově postižené a Odborné učiliště, Brno, Gellnerova 1 (dále jen škola) vykonává jako právnická osoba činnost střední školy a jejím zřizovatelem je Jihomoravský kraj. Školu pro sluchově postižené s nejvyšším povoleným počtem 125 žáků ke dni 30. září 2006 navštěvovalo k tomuto datu v 10 třídách celkem 90 žáků.

Škola v tomto školním roce vzdělává žáky v oborech středního vzdělání s maturitní zkouškou: 31-43-M/001 Oděvnictví a 63-41-M/040 Informatika v ekonomice a v tříletých oborech středního vzdělání s výučním listem: 66-51-E/003 Prodavačské práce, 36-59-E/001 Podlahářské práce a 23-51-H/001 Zámečník.

Vzdělávání probíhá v sídle školy v Brně, také na ulici Elišky Machové 17 a v budově Základní školy na ulici Jasanová 2.

PŘEDMĚT INSPEKCE

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů ve střední škole ve školním roce 2006/2007.

Cíle inspekční činnosti:

1. Zjišťování a hodnocení formálních podmínek vzdělávání podle vybraných ustanovení školského zákona ve střední škole ve školním roce 2006/2007.
2. Hodnocení úrovně řízení a práce ředitele školy v oblasti personálních podmínek a dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků ve střední škole ve školním roce 2006/2007.
3. Zjišťování a hodnocení prevence sociálně patologických jevů ve střední škole ve školním roce 2006/2007.
4. Hodnocení ukončování studia v souvislosti se zaváděním reformy maturitní zkoušky ve střední škole ve školním roce 2006/2007.

INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ

1. Formální podmínky vzdělávání podle vybraných ustanovení školského zákona

Škola předložila dokumenty osvědčující vznik příspěvkové organizace. Vybrané údaje uvedené ve *Výpisu z rejstříku škol a školských zařízení* byly porovnány s údaji uvedenými v *Nové zřizovací listině příspěvkové organizace Jihomoravského kraje* a s další předloženou dokumentací. Všechny ověřované údaje, tj. název, sídlo, identifikační číslo, právní forma a resortní identifikátor právnické osoby, která vykonává činnost školy, místa, kde se uskutečňuje vzdělávání a školské služby, jméno a příjmení ředitele školy, který je zároveň statutárním orgánem právnické osoby, dále název, sídlo, identifikační číslo a právní forma zřizovatele, odpovídaly aktuálnímu stavu a byly v souladu s údaji uvedenými v předložených dokumentech. Nejvyšší povolené počty žáků v jednotlivých oborech středního vzdělávání byly ke dni 30. září 2006 dodrženy. Ve školním roce 2006/2007 nedošlo ve škole ke změnám vedoucím k provedení změny zápisu v rejstříku škol a školských zařízení.

Formální podmínky pro zařazení školy do rejstříku škol a školských zařízení škola splnila. Kontrolované údaje uvedené v rejstříku a ve zřizovací listině školy byly k datu inspekce a ke kontrolovanému datu 30. září 2006 v souladu se skutečností.

2. Hodnocení úrovně řízení školy v oblasti personálních podmínek a dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků

Koncepce školy zohledňuje požadavky *Dlouhodobého záměru vzdělávání a rozvoje vzdělávací soustavy České republiky*. Škola si jasně stanovila svůj cíl a prostředky k jeho dosažení, zejména pro oblast informačních a komunikačních technologií (dále jen ICT), přípravy na novou maturitu, výuku cizích jazyků a pro oblast prevence sociálně patologických jevů. V souladu s koncepčními záměry škola upravovala a inovovala učební dokumenty studijních oborů (ICT).

Ředitel vypracoval *Návrh struktury vlastního hodnocení školy*. Celkové hodnocení škola prozatím neprováděla. Částečné vyhodnocení aktuálního stavu je obsaženo v závěrech a hodnoceních dílčích oblastí činnosti školy a ve výroční zprávě, kde se hodnotí úspěchy školy i rizika.

Ředitel byl do funkce jmenován v roce 1990 a naposledy potvrzen v roce 2005. Školská rada je zřízena, schází se dvakrát ročně a její členové se zapojili do projednávání a schvalování předložených dokumentů. Kritéria hodnocení školy zřizovatel dosud nestanovil.

Škola je členem Asociace oděvních a textilních škol v ČR a spolupracuje s vysokými školami a textilními podniky. Účastní se mezinárodního projektu s Norskem. Spolupracuje také s dalšími odbornými pracovišti a institucemi. Prezentuje se na veřejnosti formou kulturních a sportovních aktivit.

Spolupráce školy s rodiči a žáky je na běžné úrovni. Dvakrát ročně se konají třídní schůzky, kde jsou zákonní zástupci informováni o průběhu vzdělávání žáků. Z důvodu absence zájmu se rodiče nepodílejí na koncepčních záměrech školy. Školská samospráva volená žáky vznáší podněty ke zlepšení provozu a chodu školy.

Ve škole pracuje celkem 20 zaměstnanců, z nichž je 16 pedagogických pracovníků, devět nemá požadovanou odbornou kvalifikaci pro tento typ školy. Zástupce ředitele zároveň zastává funkci výchovného poradce, jedna vyučující plní funkci metodičky prevence sociálně patologických jevů a jeden učitel je metodikem ICT. Správcem sítě je externí pracovník. Ve škole připadá šest žáků na jednoho učitele.

Ředitel podporuje v souladu s prioritami školy další vzdělávání pedagogických pracovníků. Tři učitelé si doplňují svou odbornou kvalifikaci pro tento typ školy, další si ji prohlubují. Škola se v minulém a tomto školním roce zaměřila převážně na vzdělávání v oblasti informační gramotnosti, na přípravu nové maturity a vzdělávání ve znakovém jazyce.

Řízení školy v oblasti personálních podmínek a dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků má standardní úroveň.

3. Hodnocení prevence sociálně patologických jevů

Oblast prevence sociálně patologických jevů je ve škole jednou z priorit. Zpracované plány jsou jasné, stručné, věcné a vycházejí z konkrétních zjištění a potřeb školy. Škola pravidelně analyzuje situaci, z výsledků stanovuje nové cíle pro další období a stanovuje si prostředky k jejich dosažení. Systém hodnocení a diagnostiky je ve škole na velmi dobré úrovni, pozitivním faktorem pro zjišťování rizik je dobrá spolupráce pedagogických pracovníků s vedením školy a také dobrá znalost všech žáků.

Vedení školy jasně stanovilo pravidla prevence sociálně patologických jevů v oblasti záškoláctví, absence žáků a prevenci násilí a šikanování pro žáky ve škole a v souvislosti s tím povinnosti pro pedagogické pracovníky. Metodička prevence velmi úzce spolupracuje s výchovným poradcem ve škole, informace jsou vzájemné a pozitivem je to, že jsou při řešení problémů ve škole zastupitelní.

Záškoláctví a absence ve škole byly příkladně řešeny zpřísněním postupů školy při zjišťování nepřítomnosti žáků a také při omlouvání zameškaných hodin. Došlo také k úpravě pravidel hodnocení žáků v případě výchovných opatření. Všechna jednání s rodiči a žáky škola

důsledně zaznamenává, projednává v rámci výchovné komise a stanovuje opatření. Škola sleduje také účinnost a efektivitu využitých opatření u žáků a vývoj žáka po dobu studia v rámci dílčích hodnocení výchovně vzdělávacích výsledků školy za klasifikační období.

Práva a povinnosti žáků jsou začleněna především ve školním řádu. Další informace a doplnění učiva z oblasti prevence sociálně patologických jevů zapracovali pedagogičtí pracovníci do některých vyučovacích předmětů, zejména do občanské nauky. Učitelé se při výuce mimo jiné zaměřují na posilování dovedností žáků k využívání jejich osobních práv a občanských a sociálních kompetencí. K rozvoji sociálních a cizojazyčných komunikativních kompetencí přispívá zapojení školy a žáků do projektu spolupráce se školami v ČR a Norsku.

Při řešení situací ve škole a problémů žáků škola účinně spolupracuje s poradenskými pracovišti nebo jinými odbornými institucemi – K-Centrum, speciálně pedagogická centra, pedagogicko-psychologické poradny, případně také s organizacemi pro sluchově postižené, s Policií, s pracovišti praktického vyučování, se sociálními pracovníky a s vychovateli domova mládeže v případě ubytovaných žáků.

Oblast prevence rizikového chování žáků je ve škole na standardní úrovni.

4. Hodnocení ukončování studia v souvislosti se zaváděním reformy maturitní zkoušky

V koncepčních dokumentech je reforma maturitní zkoušky zapracována, škola plánuje její postupné zavádění. Škola se zapojila do systému maturit nanečisto a zkušenosti z nich získané zapracovává do učebních plánů. Již před dvěma roky došlo k navýšení počtu hodin výuky v oblasti ICT. Předmětové komise pravidelně vyhodnocují studijní výsledky žáků, včetně výsledků maturitní zkoušky. S ohledem na požadavky nového způsobu maturitní zkoušky, škola intenzivně zavádí skupinové vyučování a prohlubuje individuální přístup, vytváří podmínky pro odstraňování komunikačních bariér využíváním moderních pomůcek při výuce. Pedagogičtí pracovníci jsou s reformovanou maturitní zkouškou v rámci plánovaného vzdělávání seznamováni.

Odborná kvalifikovanost učitelů z hlediska českého jazyka a literatury a cizího jazyka je 50%, avšak vyučující anglického jazyka si doplňuje vzdělání studiem na vysoké škole. V rámci dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků zaměřeného na novou maturitní zkoušku dva absolvovali školení pro hodnotitele a většina se aktivně připravuje na nové pojetí maturitní zkoušky.

Vedení školy, předmětové komise a výchovný poradce tvoří pracovní tým, který se významně podílí na přípravě nové maturitní zkoušky. V rámci podpory vzdělávání v oblasti ICT s ohledem na novou maturitní zkoušku upravila škola učební plán zavedením nového předmětu aplikovaná výpočetní technika.

Cílem školy v oblasti podpory rovných příležitostí ve vzdělávání je vytvoření takových podmínek, aby žáci se speciálními vzdělávacími potřebami úspěšně ukončili studium získáním maturitní zkoušky. Proto se škola účastnila programu Maturita bez handicapu.

Při zařazování a uplatnění absolventů spolupracuje škola s poradenským centrem při úřadu práce. Pro žáky, kteří mají zájem pokračovat ve studiu na vysoké škole, využívá spolupráce se střediskem pro pomoc studentům se specifickými nároky „Teresiás“, které působí při Masarykově Univerzitě v Brně.

Vlastní hodnocení výsledků vzdělávání na škole je prováděno převážně vlastními testy nebo dotazníkovým šetřením. Výsledky při maturitní zkoušce z českého jazyka a literatury a anglického jazyka ve sledovaném období tří let jsou na dobré úrovni. Vzhledem k těmto dosaženým výsledkům v minulých letech a výsledků maturit nanečisto nebylo nutné opatření ke zlepšení kvality vzdělávání zavádět.

Ukončování studia v souvislosti se zaváděním reformy maturitní zkoušky má standardní úroveň.

Hodnotící stupnice pro cíle 2., 3. a 4.

<i>vynikající, příkladné</i>	<i>funkční, běžný stav, standardní úroveň</i>	<i>podprůměrné, stav vyžaduje změnu v mnoha oblastech</i>
------------------------------	---	---

DOKLADY, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ

1. *Nová zřizovací listina příspěvkové organizace Jihomoravského kraje, č. j. 98/13 ze dne 16. června 2005*
2. *Rozhodnutí MŠMT o zápisu změny (označení druhu školy) do rejstříku škol a školských zařízení, č. j. 29 135/2005-21 s účinností od 1. ledna 2006 ze dne 29. prosince 2005*
3. *Rozhodnutí MŠMT o zápisu změny (zápis oborů vzdělávání – 36-59-E/001 Podlahářské práce a 63-41-M/040 Informatika v ekonomice a výmaz ze školského rejstříku oborů vzdělávání – 23-51-E/004 Zámečnické práce a údržba) do rejstříku škol a školských zařízení, č.j. 35 637/2005-21 s účinností od 1. září 2006 ze dne 7. února 2006*
4. *Rozhodnutí MŠMT o zápisu změny (zápis místa poskytovaného vzdělávání nebo školských služeb Jasanová 2, 637 00 Brno) do rejstříku škol a školských zařízení, č.j. 16 306/2006-21 s účinností od 15. října 2006 ze dne 5. října 2006*
5. *Rozhodnutí KÚ Jihomoravského kraje o zápisu změny (stanovení počtu žáků v jednotlivých povolených oborech vzdělání a formách vzdělávání) do rejstříku škol a školských zařízení č.j. JMK 7177/2006 s účinností od 1. září 2006 ze dne 22. května 2006*
6. *Rozhodnutí KÚ Jihomoravského kraje o zápisu změny (stanovení počtu žáků v jednotlivých povolených oborech vzdělání a formách vzdělávání) do rejstříku škol a školských zařízení č.j. JMK 98590/2006 s účinností od 1. září 2006 ze dne 17. srpna 2006*
7. *Výpis z rejstříku škol a školských zařízení - ze dne 24. dubna 2007*
8. *S 8-01 Výkaz o střední škole podle stavu k 30. 9. 2006 – vykazání oborů SŠ (nedatováno)*
9. *S 8-01 Výkaz o střední škole podle stavu k 30. 9. 2006 – vykazání oboru prodavačské práce a podlahářské práce (nedatováno)*
10. *S 8-01 Výkaz o střední škole podle stavu k 30. 9. 2006 – vykazání oboru zámečnick (nedatováno)*
11. *R 13-01 Výkaz o ředitelství škol podle stavu k 30. 9. 2006 (nedatováno)*
12. *Katalogové listy žáků – vedené ve školním roce 2006/2007*
13. *Potvrzení ve funkci ředitele - ze dne 31. srpna 2005*
14. *Plán DVPP - s platností od 1. září 2006*
15. *Koncepce školy - s platností od 1. září 2006*
16. *Výroční zpráva za školní rok 2005/2006 - schválena školskou radou dne 12. října 2006*
17. *Návrh struktury vlastního hodnocení - ze dne 20. června 2006*
18. *Organizační řád - ze dne 1. září 2005*
19. *Školní řád - ze dne 1. září 2005*
20. *Personální dokumentace pedagogických pracovníků s doklady o nejvyšším dosaženém vzdělání a o absolvování akcí v rámci dalšího vzdělávání ke dni konání inspekce*
21. *Plán Minimálního preventivního programu - platný pro školní rok 2006/2007*
22. *Plán metodika prevence sociálně patologických jevů – platný od 1. září 2006*
23. *Zpráva komise drogové závislosti za 1. pol. š. r. 2006/2007 – ze dne 22. ledna 2007*

24. *Dlouhodobý plán školy – platný od 1. září 2006*
25. *Plán výchovného poradenství – ze dne 4. září 2006*
26. *Spolupráce výchovného poradce s třídními učiteli – ze dne 12. září 2006*
27. *Záznamy o pohovoru – vedené ve školním roce 2006/2007 – o neomluvené nepřítomnosti*
28. *Projekt školy č. 208/2006 Finanční mechanismy EHP/Norska – Fond pro podporu spolupráce škol – Česká republika a Norsko*
29. *Hodnocení projektu EQAL – ze dne 18. dubna 2005*
30. *Hodnocení výchovně vzdělávacích výsledků za 1. pololetí škol. roku 2006/2007*
31. *Zápisy z pedagogických rad - ve školním roce 2006/2007*
32. *ICT plán školy - ze dne 20. prosince 2004*
33. *Zápisy z předmětových komisí - ve školním roce 2006/2007*
34. *Jmenování předsedou zkušební komise pro maturitní zkoušky, Krajský úřad Jihomoravského kraje č.j. JMK 12367/2007 - ze dne 12. února 2007*
35. *Příkaz ředitele č. 14/2006, předměty pro ústní zkoušky ve školním roce 2006/2007 – ze dne 2. října 2006*
36. *Příkaz ředitele č. 3/2007, jmenování komise pro maturitní zkoušky - ze dne 12. března 2007*
37. *Protokol o písemné maturitní zkoušce - ze dne 19. dubna 2007*
38. *Maturitní témata z předmětů: praxe, nauka o materiálech, ekonomika, český jazyk a literatura, konstrukce a modelování oděvů, oděvní technologie, informační a komunikační technologie - ve školním roce 2006/2007*
39. *Protokol o maturitní zkoušce SOŠ a OU pro sluchově postiženou mládež Brno, Gellnerova 1, studijní obor 31-43-M/001 Oděvnictví - ve školním roce 2005/2006*
40. *Protokol o maturitní zkoušce SOŠ a OU pro sluchově postiženou mládež Brno, Gellnerova 1, studijní obor 31-43-M/001 Oděvnictví - ve školním roce 2004/2005*
41. *Protokol o maturitní zkoušce SOŠ a OU pro sluchově postiženou mládež Brno, Gellnerova 1, studijní obor 31-43-M/001 Oděvnictví - ve školním roce 2003/2004*

ZÁVĚR

Škola splňuje formální podmínky vzdělávání podle vybraných ustanovení školského zákona. Kontrolované údaje uvedené v rejstříku a ve zřizovací listině školy byly k datu inspekce a ke kontrolovanému datu v souladu se skutečností.

Škola si stanovila svoje klíčové oblasti a cíle v souladu s Dlouhodobým záměrem vzdělávání a rozvoje vzdělávací soustavy České republiky a postupně je naplňuje. V rámci dalšího vzdělávání a v personálním vedení pracovníků se zaměřuje na své priority, zejména doplňování odborné kvalifikace učitelů.

Systém prevence sociálně patologických jevů má standardní úroveň. Škola vyhodnocuje stav, minimalizuje rizika, vzniklé problémy řeší okamžitě a důsledně.

Na přípravě nové koncepce maturitní zkoušky se spolu s vedením školy aktivně podílí i učitelé. Příprava školy na novou koncepci maturitní zkoušky má standardní úroveň.

V Brně dne 7. května 2007

razítko

Složení inspekčního týmu

Inspekční tým	Titul, jméno a příjmení	Podpis
Vedoucí týmu	PhDr. Renáta Ševčíková
Člen týmu	Mgr. Jan Dusík
Člen týmu	Ing. Petr Krátký

Dle § 174 odst. 13 zákona č. 561/2004 Sb., ve znění pozdějších předpisů, může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím převzetí na adresu pracoviště, tj. Česká školní inspekce, Jihomoravský inspektorát, Křížová 22, 603 00 Brno. Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem ČŠI k jejich obsahu zasílá ČŠI zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná.

Stvrzuji svým podpisem, že jsem byl seznámen s obsahem inspekční zprávy a že jsem převzal její originál.

Datum

razítko

Titul, jméno a příjmení	Podpis
Mgr. Miloš Pártl

Další adresáti inspekční zprávy

Adresát	Datum předání/odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo čj. podacího deníku ČŠI
Zřizovatel: Jihomoravský kraj Žerotínovo náměstí 3/5, 601 82 Brno		
Školská rada: Augustin Dobeš		

Připomínky ředitele školy

Datum	Čj. podacího deníku ČŠI	Text
---	---	Připomínky nebyly podány.