



**Česká školní inspekce
Zlínský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIZ-224/15-Z

Název právnické osoby vykonávající činnost školy	Střední odborná škola Luhačovice
Sídlo	Masarykova 101, 763 26 Luhačovice
E-mail právnické osoby	vedeni@sosluhac.cz
IČO	61 715 999
Identifikátor	600 171 078
Právní forma	příspěvková organizace
Zastoupená	PaedDr. Karlem Miličkou, ředitelem školy
Zřizovatel	Zlínský kraj, tř. T. Bati 21, 761 90 Zlín
Místo inspekční činnosti	Masarykova 101, 763 26 Luhačovice Masarykova 999, 763 26 Luhačovice Školní 666, 763 26 Luhačovice
Termín inspekční činnosti	25. – 27., 31. březen 2015 a 7. duben 2015

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného střední školou podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání, ve znění pozdějších předpisů (školský zákon), za období od poslední inspekční činnosti:

- zjišťování a hodnocení personálních a finančních podmínek průběhu a výsledků vzdělávání ve střední škole podle školních vzdělávacích programů (dále „ŠVP“),
- zjišťování a hodnocení materiálních podmínek vzdělávání v teoretické výuce ve střední škole podle příslušných ŠVP,



- zjišťování a hodnocení naplnění ŠVP a jejich souladu s právními předpisy a rámcovými vzdělávacími programy (dále „RVP“).

Charakteristika

Střední odborná škola Luhačovice je právnickou osobou zřízenou Zlínským krajem, tř. T. Bati 21, 761 90 Zlín. Právnická osoba vykonává činnost střední školy (dále „škola“), domova mládeže a školní jídelny. V době inspekce byla výuka realizovaná celkem v 7 oborech vzdělání, z toho v 6 oborech vzdělání ukončených maturitní zkouškou:

- 63-41-M/01 Ekonomika a podnikání,
- 72-41 M/01 Informační služby,
- 82-51-L/01 Uměleckořemeslné zpracování kovů,
- 82-51-L/02 Uměleckořemeslné zpracování dřeva,
- 82-51-L/04 Uměleckořemeslné zpracování kamene a keramiky,
- 82-51-L/06 Uměleckořemeslná stavba hudebních nástrojů

a v 1 oboru vzdělání ukončeném závěrečnou zkouškou:

- 65-51 H/01 Kuchař-číšník.

Nejvyšší povolený počet žáků ve škole je 550. V průběhu posledních tří školních let měl počet žáků klesající tendenci a ve školním roce 2014/2015 se k datu inspekce vzdělávalo 274 žáků, z nich 1 cizinec (žák vietnamského státního občanství). Ve sledovaném období byla současně zaznamenaná stoupající tendence počtu žáků se speciálními vzdělávacími potřebami (dále „SVP“).

Hodnocení podmínek k realizaci vzdělávacích programů

Vzdělávání ve škole probíhalo podle 7 školních vzdělávacích programů – Školní vzdělávací program Kuchař – Číšník, Kuchař – Kuchařka, Číšník – Servírka s platností od 1. 9. 2009, Školní vzdělávací program Management umění a reklamy s platností od 1. 9. 2009, Školní vzdělávací program Informační služby ve firmách a institucích s platností od 1. 9. 2010 a Školní vzdělávací program Design a zpracování kovů, Školní vzdělávací program Design a tvorba keramiky, Školní vzdělávací program Design a zpracování dřeva, Školní vzdělávací program Stavba strunných hudebních nástrojů všechny s platností od 1. 9. 2011. Aktuálně platné ŠVP byly v souladu s příslušnými RVP a se školským zákonem.

Požadované předpoklady pro výkon své činnosti ředitel školy splňoval, současně plnil rozhodovací práva a povinnosti stanovená školským zákonem. Při zpracování koncepčních záměrů činnosti a dalšího rozvoje školy v rámci střednědobé koncepce, jednoletých a měsíčních plánů vycházelo vedení školy z aktuálních podmínek. Koncepční plánování zahrnovalo zásadní oblasti činnosti školy (výchovně vzdělávací proces, ekonomický a



materiálně technický rozvoj školy), které vedly ke zkvalitnění podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání žáků. Hlavní strategické cíle především zkvalitnění výuky, zabezpečení personálních, materiálně technických a finančních zdrojů, rozvíjení a upevňování partnerství, práce s žáky se SVP, upevňování vnitřní kultury školy, zvýšení podílu žáků i zákonných zástupců na demokratizaci školy, dokončení kurikulární reformy v oblasti tvorby a realizace ŠVP, zkvalitnění webových stránek a podpora dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků byly vedením školy jasně a reálně nastaveny a průběžně v sebehodnotících zprávách a ve výročních zprávách o činnosti školy vyhodnocovány. Organizační struktura a nastavené vnitřní provozní podmínky školy i kontrolní a hospitační systém byly funkční. Při své řídicí činnosti ředitel školy úzce spolupracoval především se svými třemi zástupci (zástupce pro teoretickou výuku, zástupce pro praktickou výuku a zástupce pro výchovu mimo vyučování) a na základě výsledků získaných kontrolní a hospitační činností přijímal následná opatření ke zkvalitnění vzdělávání. Mezi poradní orgány ředitele školy patřily pedagogická rada, školská rada a třídní samosprávné orgány žáků. Od ledna roku 2010 se stala významným poradním orgánem ředitele školy také umělecká rada školy, která především propojovala praxi a teorii uměleckořemeslných oborů vzdělání, spolupracovala na inovaci jejich školních vzdělávacích programů oborů a zajišťovala výstavy a propagaci vyučovaných oborů vzdělání. Na zpracování koncepčních a hodnotících dokumentů se spolu s ředitelem školy a jeho zástupci dále podíleli předsedové předmětových komisí, výchovná poradkyně, školní metodik prevence, předseda umělecké rady školy a školní koordinátor EVVO. Přenos delegovaných kompetencí byl pro chod školy přínosný.

V době inspekce bylo vzdělávání žáků zajištěno 33 interními učiteli a 1 externím učitelem. Požadavky na odbornou kvalifikaci byly naplněny na 94 %. Zákonné požadavky nenaplněvali 2 učitelé, kteří splňovali podmínky pro udělení výjimky dle ustanovení § 32 odst. 1 písm. d) zákona č. 563/2004 Sb. o pedagogických pracovnících a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů (dosažení stanovené výše věku a praxe). Pedagogický sbor byl stabilizovaný, všichni učitelé měli víceletou pedagogickou praxi. Vývoj počtu pedagogických pracovníků odrážel snížení počtu žáků. Personální změny byly především v důsledku přirozených úbytků z důvodu ukončení pracovního poměru na dobu určitou, odchodu do důchodu a na mateřskou dovolenou. Podpora nově přijatého pedagoga byla funkční (přidělení zkušeného uvádějíciho vyučujícího, pravidelné pohovory a konzultace s vedením školy).

Další vzdělávání pedagogických pracovníků (dále „DVPP“) bylo vedením školy organizováno formou ročních plánů, které vycházely z potřeb školy na základě koncepčních záměrů rozvoje školy a požadavků předmětových komisí. Vzdělávání bylo cíleně orientováno na vzdělávání vedoucích pracovníků, rozšíření odborné kvalifikace a jazykových dovedností vyučujících, prohloubení jejich odborných znalostí, zvýšení didakticko-metodické úrovně výuky vedoucí ke zvýšení její efektivity a atraktivity a na průběžnou přípravu na společnou část maturitní zkoušky. DVPP probíhalo jednak formou individuálních vzdělávacích akcí, ale především prostřednictvím projektů s podporou ESF.

Teoretická výuka byla realizovaná v zrekonstruovaných prostorách budovy školy. Vedle 11 kmenových učeben, vybavených moderní audiovizuální technikou, byly využívány i další odborné učebny – výtvarný ateliér, jazyková laboratoř, odborná i žákovská knihovna a 3 počítačové pracovny se softwarovým vybavením včetně vybavení pro počítačovou grafiku). Praktická výuka gastronomických oborů vzdělání byla zajištěna v nově vybavené speciální odborné pracovně zřízené v Základní škole Luhačovice a v pracovištích odborného výcviku (kuchyně a jídelna domova mládeže a smluvně zajištěná pracoviště). K praktické výuce uměleckořemeslných oborů byly k dispozici vlastní dílny v pronajatých



prostorách. K výuce tělesné výchovy si škola pronajímala prostory sportovního areálu. Dojíždějícím žákům sloužil moderně vybavený domov mládeže, kde byly poskytovány i služby školního stravování. Strávníci měli možnost výběru ze dvou hlavních jídel, pitný režim byl při podávání jídla zajištěn. Skladba jídel byla pestrá, ale nízká frekvence zařazování některých druhů potravin zejména ryb, ovoce a luštěnin dokládala nedostatky v plnění výživových norem (protokol o kontrole čj. ČŠIZ-225/15-Z). I přes zjištěné nedostatky byly stravovací služby poskytované v rámci školního stravování na dobré úrovni. Škola provozovala vlastní internetovou kavárnu s prodejnou žákovských výrobků.

Úroveň materiálně technických podmínek pro vzdělávání byla průběžně udržována a postupně zkvalitňována. Zvyšovala se úroveň technického zázemí školy, vybavení učebními pomůckami a zařízení učeben a pracovišť odborného výcviku. Škola se prioritně orientovala na další rozvoj a obnovu informačních a komunikačních technologií a softwarového vybavení s cílem elektronizace jednotlivých procesů při vzdělávání a vytvoření kvalitního informačního systému mezi zaměstnanci, žáky i jejich zákonnými zástupci. Byl zaveden systém elektronické třídní knihy a žakovské knížky. Žákům byl umožněn přístup k výukovým materiálům pro domácí přípravu umístěných na webových stránkách školy. Přínosem bylo vytvoření materiálních podmínek pro zefektivnění a zatraktivnění výuky prostřednictvím audiovizuální techniky a dalších informačních a komunikačních technologií.

Na vytvoření kvalitních materiálních podmínek pro zavádění inovativních způsobů do výuky odborných předmětů a odborného výcviku především uměleckořemeslných a gastronomických oborů vzdělání škola cíleně zaměřila svoji projektovou činnost. V rámci realizace tří projektů s podporou ESF bylo pořízeno speciální softwarové vybavení (grafický software, software pro recepturní a objednávkový systém) a učební pomůcky (keramická pec, šnekový lis na zpracování kameniny, gastronomické přístroje a nádobí). Přínosem projektů pro žáky byla možnost naučit se pracovat vedle klasických technologií i s netradičními technikami.

Škola měla stabilní zdroje financování skládající se z prostředků ze státního rozpočtu, dále z dotace zřizovatele, prostředků z projektové činnosti a z vlastních zdrojů a darů. Hospodaření vykazovalo zisk vytvořený doplňkovou činností (kurzy, stravování, ubytování, prodej výrobků). Peněžní prostředky zůstaly škole k dispozici pro využití z rozpočtu nezajištěných výdajů prostřednictvím rezervního fondu a fondu odměn. Finanční prostředky ze státního rozpočtu byly využity účelně k vykonávaným činnostem školy, pokryly především výdaje školy související s personálním zajištěním její činnosti (mzdy a související zákonné odvody), částečně s pořízením učebnic, učebních pomůcek, vzděláváním pedagogických pracovníků a dalšími výdaji vyplývajícími z pracovněprávních vztahů. Škola obdržela ve sledovaném období účelové dotace, které byly využity v souladu s určením na pořádání odborných soutěží a na navýšení prostředků nenárokových složek platu pedagogů.

Dotace zřizovatele byla dostačující na krytí výdajů na běžný provoz a umožnila rovněž zvýšení úrovně materiálně technických podmínek školy. Příležitost pro získávání dalších zdrojů financování na rozvoj školy poskytla projektová činnost. Z projektové činnosti zaměřené na žáky škola získala prostředky na vybavení učebními pomůckami tvořících cca 40 % celkových výdajů projektů, které byly cca z 90 % využity na vybavení prostředky ICT. Další prostředky byly použity na vzdělávání pedagogických pracovníků, k úhradě mzdových výdajů, služeb a dalších výdajů v souvislosti s realizovanými projektovými aktivitami.



Finanční prostředky získané ze zapojení v mezinárodních projektech programů Leonardo da Vinci, Comenius a Erasmus+ byly použity na realizaci zahraničních odborných stáží žáků i pedagogů v jednotlivých oborech vzdělání.

Možné obtíže žáků při přechodu ze základního vzdělávání škola minimalizovala vytvářením vhodných podmínek pro jejich adaptaci a poskytnutím individuální pomoci zejména třídními učiteli. Žáky se speciálními vzdělávacími potřebami škola náležitě identifikovala a výchovná poradkyně vedla stanovenou dokumentaci. Škola na základě souhrnně evidovaných individuálních pedagogických a organizačních opatření průběžně uplatňovala doporučení formulovaná školským poradenským zařízením při zohledňování vzdělávacích potřeb jednotlivých žáků se zdravotním znevýhodněním. Individuálně integrované žákyni se zdravotním postižením byl proces vzdělávání přizpůsobován na základě individuálního vzdělávacího plánu, který vycházel z doporučení speciálně pedagogického centra. Všem žákům se SVP bylo organizováno vzdělávání s podporou individuálního přístupu výchovné poradkyně ve spolupráci s třídními učiteli a s ostatními pedagogickými pracovníky. Jednomu vzdělávanému cizinci škola poskytovala nezbytné podmínky podporující jeho vzdělávání. Žákům se zhoršenými výsledky vzdělávání byl vytvářen prostor pro možnost využití nabídky individuálního přístupu vyučujících příslušných předmětů. V rámci kariérového poradenství zabezpečovala škola žákům souhrnnou orientaci o možném profesním uplatnění při ukončování studia.

V oblasti prevence sociálně patologických jevů škola každoročně zpracovávala a vyhodnocovala minimální preventivní program, který byl promyšleně a koncepčně vytvářen s ohledem na její zaměření. Výsledky průběžného vyhodnocování byly vhodně zapracovány do aktualizace příslušné realizační části minimálního preventivního programu.

Vytváření bezpečného prostředí vycházelo z pravidelného vyhodnocování možných bezpečnostních rizik odborně způsobilou osobou na základě škály popsanych činností a následného přijímání vhodných opatření. Náležitá pozornost byla věnována také prokazatelnému seznámení žáků s vnitřními předpisy, které upravovaly ochranu jejich zdraví a bezpečnost při vzdělávání. Žáci byli pravidelně informováni o možných rizicích vyskytujících se jak na pracovištích školy, tak při všech aktivitách organizovaných mimo budovu školy. Rizika školy byla každoročně vyhodnocovaná rovněž prověrkami bezpečnosti a evakuačním protipožárním cvičením.

Evidence úrazovosti byla vedena v souladu s platnými předpisy. Analýzou úrazovosti, přijímanými a realizovanými preventivními opatřeními bylo ve sledovaném období docíleno malého počtu školních úrazů. Náležitě zaznamenané úrazy byly odškodňovány a následně i zasílány stanoveným orgánům a institucím.

Řízení školy bylo na požadované úrovni. Personální zajištění výuky bylo s ohledem na odbornou kvalifikovanost a zkušenosti pedagogického sboru dobrým předpokladem k naplňování školních vzdělávacích programů.

Škola využívala vhodné prostory a vybavení pro výuku. Materiální podmínky především v oblasti informačních a komunikačních technologií a vybavení pro výuku odborných předmětů v teoretickém vzdělávání byly na velmi dobré úrovni.

Škola disponovala dostatečnými finančními zdroji k zajištění personálních i materiálních podmínek výuky, podporou zřizovatele a zapojením do projektové činnosti získala další zdroje ke zkvalitnění úrovně materiálních podmínek.



Organizace školního poradenství umožňovala zohledňování vzdělávacích potřeb jednotlivých žáků na požadované úrovni. Nastavená preventivní opatření vytvářela dobrou úroveň bezpečného prostředí pro vzdělávání.

Hodnocení průběhu vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům

Škola v potřebném rozsahu vhodnými komunikačními prostředky průběžně informovala v jednotlivých kolech přijímacího řízení o vzdělávací nabídce, podmínkách studia, organizaci přijímacího řízení a o kritériích přijetí ke vzdělávání. Přehledně rozpracovaná kritéria přijímacího řízení umožňovala uplatňování rovných příležitostí vůči všem uchazečům o studium. Jejich stanovení, zveřejňování i naplňování bylo v souladu s příslušnými právními předpisy.

Škola ve sledovaném období v souladu se školním řádem využívala výchovná opatření v podobě pochval a ocenění, ale také kázeňská opatření. Počty pochval ředitele školy a třídního učitele v průběhu posledních tří školních let převyšoval počet napomenutí či důtek ředitele školy nebo třídního učitele související zejména s porušením stanovených pravidel jednání. Poskytování výchovných poradenských služeb bylo na dobré úrovni.

V rámci inspekční činnosti byla sledovaná výuka anglického jazyka (1. ročník, obor vzdělání Uměleckořemeslné zpracování kovů, Uměleckořemeslné zpracování dřeva, Uměleckořemeslné zpracování kamene a keramiky a Uměleckořemeslná stavba hudebních nástrojů, 2. ročník, obor vzdělání Kuchař-číšník a 3. ročník, obor vzdělání Ekonomika a podnikání), chemie (1. ročník, obor vzdělání Uměleckořemeslné zpracování dřeva), základů přírodních věd (1. ročník, obor vzdělání Informační služby), potravin (1. ročník, oboru vzdělání Kuchař-číšník), klubu reklamy a managementu (1. ročník), právní nauky (3. ročník) a teorie propagace (4. ročník) v oboru vzdělání Ekonomika a podnikání a odborného výcviku (3. ročník, obor vzdělání Kuchař-číšník). Časové dotace i obsah prezentovaného učiva ve výuce sledovaných předmětů byly v souladu s příslušnými realizovanými školními vzdělávacími programy.

Struktura sledovaných vyučovacích hodin anglického jazyka byla promyšlená s logickou stavbou směřující k rozvoji komunikačních schopností. Vyučování probíhalo v klidné pracovní atmosféře, žáci byli vhodně motivováni k aktivnímu užívání cizího jazyka na základě využívání aktuálních znalostí a dovedností. K upevňování sledovaných gramatických jevů příznivě přispívalo aktivní použití speciálního jazykového softwaru. Žáci byli cíleně vedeni k aktivní spolupráci ve skupině.

Sledovaná výuka potravin a chemie byla vzhledem k naplnění stanovených vzdělávacích cílů účelně strukturovaná a dobře připravená. Zvolené vyučovací metody doplněné využitím výpočetní techniky formou kvalitně zpracovaných prezentací byly použity účelně. Žáci byli vedeni k dodržování odborné terminologie, v chemii k rozvoji přírodovědné gramotnosti a technické dovednosti. Ke vstupní i průběžné motivaci žáků ve výuce potravin byly velmi dobře využity jejich stávající zkušenosti a znalosti a příklady z praxe. Ve výuce základů přírodních věd byly zvolené metody i využití ICT formou prezentace málo funkční.

Výuka předmětů právní nauka, teorie propagace a klubu reklamy a managementu se vyznačovala příjemnou pracovní atmosférou v kmenových učebnách s dataprojektorem, který byl účelně využit k prezentaci přehledně zpracovaných studijních podkladů a



digitálního učebního materiálu. Vysvětlování odborného názvosloví se zdůrazňováním vhodných postupů cíleně podporovalo osvojení nových poznatků a ve výuce právní nauky přispívalo k vytváření obecného právního vědomí. Řešením praktického příkladu v klubu reklamy a managementu bylo účelně využito vzájemných vazeb mezi ekonomickými jevy a jejich číselným zobrazením, při souhrnném opakování probraného učiva v teorii propagace prokázali žáci získání základních vstupních informací z hlediska existence a užití jednotlivých typů marketingových komunikací. Ve výuce právní nauky byl žákům vytvořen prostor pro práci se zdroji informací, které následně interpretovali a využívali při řešení praktického problému, jenž vycházel z reálného dění ve společnosti.

Výuka odborného výcviku se plánovitě střídala v měsíčních intervalech s teoretickou výukou. Organizace vyučování a počty žáků ve skupinách odpovídaly požadavkům právních předpisů a zásad psychohygieny. Sledovaná výuka probíhala v domově mládeže a v Základní škole Luhačovice. Skupinová i individuální forma výuky v odborném výcviku se samostatnou prací žáků odpovídala potřebám vzdělávacího oboru a reagovala na požadavky praxe. Použité metody i formy (názorné ukázky, instruktáž, skupinová výuka, samostatná práce žáků) a materiálně technické vybavení všech sledovaných pracovišť byly využívány funkčně vhodné a účelně. Cíleně byly rozvíjeny komunikativní dovednosti žáků, především smysl pro povinnost, týmovou práci a, dodržování pravidel bezpečnosti práce. Ve výuce vyznačující se klidnou a příjemnou pracovní atmosférou byli žáci vhodně motivováni ke zlepšování osobních výsledků průběžným hodnocením vyučujících, úspěšností vlastní samostatné práce i odměnami za produktivní činnost (konkrétní zakázky, příprava jídel, obsluha zákazníka).

Ve všech sledovaných vyučovacích hodinách byl žákům dán dostatečný prostor pro vyjádření svých názorů, vzájemnou komunikaci a spolupráci.

Škola v souladu s právními předpisy informovala uchazeče o studium a veřejnost o své vzdělávací nabídce a o postupu při přijímání ke vzdělávání. V rámci přijímacího řízení byla rovnost podmínek ke vzdělávání všem uchazečům o studium zajištěna.

Sledovaná výuka byla celkově na požadované úrovni. Průběh vzdělávání v odborném výcviku cíleně podporoval rozvoj klíčových i odborných kompetencí žáků.

Hodnocení výsledků vzdělávání ve vztahu k vzdělávacím programům

Výsledky vzdělávání žáků se v dostatečné míře zabývali jednotliví vyučující, třídní učitelé, členové předmětových komisí a vedení školy. Na jednáních pedagogické rady byly tyto výsledky pravidelně sledovány, evidovány a analyzovány. Pro posouzení a srovnání výsledků jednotlivých žáků z českého jazyka, matematiky a anglického jazyka škola dlouhodobě využívala interně zpracovaných vstupních testů. Dále pro zjišťování výsledků vzdělávání škola využila externího testování zaměřeného na srovnávání dovedností jednotlivých žáků z českého jazyka, matematiky, anglického a německého jazyka, současně získávala souhrnné výsledky za třídu.

Žákovská úspěšnost u maturitní zkoušky dosahovala ve školním roce 2011/2012, 2012/2013 a 2013/2014 u oborů vzdělání Ekonomika a podnikání a Informační služby velmi dobrých výsledků, pohybovala se v rozmezí 94,1 % - 100 %. U oborů vzdělání Uměleckořemeslné zpracování kovů, dřeva, kamene a keramiky a Uměleckořemeslná



stavba hudebních nástrojů byla úspěšnost žáků nižší, ve školním roce 2011/2012 dosahovala 95,8 %, ve školním roce 2012/2013 byla 100% a ve školním roce 2013/2014 byla 77,8%. Úspěšnost žáků u závěrečných zkoušek v oboru vzdělání Kuchař - číšník v meziroční porovnání sledovaného období byla 100%. Vedení školy výsledky maturitní zkoušky v jednotlivých předmětech společně a profilové části každoročně analyzovalo. Příčin neúspěchu žáků, hlavně u předmětů společné části maturitní zkoušky, využilo k přijetí příslušných opatření ke zlepšení stavu, a to především tím, že vedlo žáky k výběru vhodného volitelného předmětu. V případě výběru zkoušky z matematiky byla žákům poskytována zvýšená individuální pomoc ze strany vyučujících. Také žákům se zhoršenými výsledky vzdělávání byl vytvářen prostor pro využití nabídky konzultačních hodin jednotlivých vyučujících. Celkovými výsledky vzdělávání žáků se škola zabývala v dostatečné míře a věnovala jim náležitou pozornost.

Mezi významné úspěchy žáků školy patřila přední umístění v krajských kolech literární části soutěže Mládí kraje a soutěží zaměřených na finanční gramotnost a gastronomii v oblasti cestovního ruchu. Dlouhodobě výborných výsledků dosahovali žáci uměleckořemeslných oborů vzdělání v celostátní točířské soutěži v Bechyni a v kovářské soutěži Hefaiston na Helfštýně. Významnými úspěchy byla také přední umístění žáků v celostátní soutěži Machři roku v tradičním řemesle oboru vzdělání Truhlář a soutěži Evropa ve škole v kategorii literární tvorba.

Škola pravidelně informovala o prospěchu, chování a docházce zákonné zástupce nezletilých žáků a rodiče zletilých žáků. K osobnímu předávání informací mezi zákonnými zástupci a pedagogy školy docházelo v rámci třídních schůzek a při individuálních jednáních, informace jim byly současně přístupné na webových stránkách školy. K budování příznivých vztahů mezi školou a zákonnými zástupci žáků přispíval i klub rodičů a přátel školy, který dobrovolnou pomocí a finančními prostředky pomáhal při vytváření podmínek pro všestranný rozvoj žáků v průběhu vzdělávání a výchovného procesu zejména pořádáním kulturních a společenských akcí, zajišťováním odměn pro nejlepší žáky v soutěžích a olympiádách a pomocí s organizací sportovních soutěží a exkurzí. V oblasti zabezpečení podmínek ke vzdělávání ředitel školy aktivně spolupracoval se zřizovatelem, spolupráce se školskou radou byla funkční.

Prostřednictvím projektů Leonardo da Vinci a Comenius zaměřených na rozšíření znalostí a dovedností žáků v jednotlivých oborech vzdělání škola dlouhodobě spolupracovala se školami obdobného zaměření ze Slovinska, Dánska, Turecka, Polska, Litvy, Španělska, Itálie, Německa, Rumunska a z Rakouska. Ke zdokonalení komunikačních kompetencí žáků a k získání reálných poznatků o životě, historii a kultuře evropských zemí byly využívány také zahraniční pobyty ve Velké Británii a v Rakousku.

V rámci přidružení v mezinárodní síti škol UNESCO se škola, jako člen koordinačního výboru, každoročně účastnila setkání Týden škol UNESCO.

Ve sledovaném období škola účinně rozvíjela spolupráci s místními a s regionálními firmami a podniky a současně ve většině z nich probíhal odborný výcvik a odborná praxe žáků. Mezi nejvýznamnější partnery školy patřily zejména Lázně Luhačovice, a. s., Zálesí, a. s. a Royal Spa. Dalšími významnými partnery byly také Univerzitní knihovna Univerzity Tomáše Bati ve Zlíně, Krajská knihovna Františka Bartoše Zlín a Národní knihovna České republiky Praha. V rámci projektu zaměřeného na inovaci přístupů při realizaci praktického vyučování škola úspěšně spolupracovala se 2 základními a 6 středními školami ve Zlínském kraji.

K propagaci a k získání nových uchazečů o vzdělávání škola využívala spolupráce s partnery z oborů kultury a výstavnictví zejména s Městským kulturním střediskem



Holešov, Muzeem J. A. Komenského Uherský Brod a s muzei v Luhačovicích, Bzenci a ve Strážnici. Ve spolupráci se členy Akademie literatury české škola organizovala a vyhodnocovala literární soutěž pro žáky 8. a 9. tříd základních škol podněcující žáky k aktivnímu tvůrčímu psaní. Velmi dobré vztahy si škola vytvořila s Městem Luhačovice, se kterým úzce spolupracovala při konání festivalů a přehlídek Literární Luhačovice, Divadelní Luhačovice, Otevírání lázeňských pramenů a Dětském folklorním festivalu.

Škola se výsledky vzdělávání žáků včetně přijímání opatření ke zlepšování kvality těchto výsledků účelně zabývala. Dosažené výsledky vzdělávání žáků byly na standardní úrovni.

Spolupráce školy se zákonnými zástupci žáků, sociálními partnery a partnerskými školami byla na dobré úrovni, s Městem Luhačovice byla na velmi dobré úrovni.

Závěry

- *Požadavky na odbornou kvalifikaci byly naplněny na 94 %. Další vzdělávání pedagogických pracovníků podporovalo zvyšování odborné kvalifikace vyučujících.*
- *Finanční prostředky státního rozpočtu byly použity v souladu s účelem, na který byly poskytnuty. Výše finančních prostředků získaných prostřednictvím projektové činnosti a podpoře zřizovatele umožnily zkvalitnění materiálně technických podmínek školy.*
- *Materiálně technické zabezpečení výuky především v oblasti informačních a komunikačních technologií a vybavení pro odborné předměty v teoretické výuce bylo na velmi dobré úrovni.*
- *Organizace a řízení školy, podmínky pro realizaci výchovné poradenské činnosti, školního systému prevence rizikových jevů a vytváření bezpečného prostředí při vzdělávání žáků byly na požadované úrovni.*
- *Poradenské služby v rozsahu odpovídajícím počtu a vzdělávacím potřebám žáků školy byly zajišťovány a realizovány na dobré úrovni. Informovanost uchazečů o studium a veřejnosti o vzdělávací nabídce školy a o postupu při přijímání žáků ke vzdělávání probíhala v požadovaném rozsahu. Při přijímání ke vzdělávání byly všem uchazečům o studium zajištěny rovné podmínky. Organizaci a průběh vzdělávání ve sledované výuce zajišťovala škola celkově na požadované úrovni.*
- *Škola se výsledky vzdělávání pravidelně zabývala, individuální, skupinové i celkové výsledky vzdělávání žáků byly na standardní úrovni. Pro rozvoj partnerských vztahů škola vytvářela požadované podmínky, spolupráce s Městem Luhačovice byla na velmi dobré úrovni.*



Zhodnocení vývoje školy ve sledovaných oblastech za období od poslední inspekční činnosti:

- *Pozitivem v oblasti personálních podmínek bylo zvýšení odborné kvalifikovanosti pedagogického sboru (odborná kvalifikovanost se zvýšila o 5 %). Prohlubování odborných znalostí a dovedností pedagogů vedení školy i nadále podporovalo vhodnou organizací dalšího vzdělávání.*
- *Kvalitativní úroveň materiálních podmínek se zvýšila především pro výuku odborných předmětů a odborného výcviku, byly vytvořeny podmínky pro zkvalitnění a zvýšení atraktivity výuky prostřednictvím informačních a komunikačních technologií.*
- *Finanční prostředky byly nadále využity účelně a hospodárně k zajištění činnosti školy. Úroveň finančních prostředků prostřednictvím projektové činnosti a podpore zřizovatele umožnila zkvalitnění materiálně technických podmínek školy.*
- *Od poslední inspekční činnosti došlo ke zkvalitnění elektronizace informačního systému školy, byly vytvořeny podmínky pro efektivní komunikaci a předávání informací (zavedení elektronické třídní knihy a žákovské knížky).*
- *Přetrvává dobrá úroveň informovanosti uchazečů a veřejnosti o vzdělávací nabídce školy a postupu při přijímání žáků ke vzdělávání, organizace poradenských služeb a vytváření bezpečného prostředí pro vzdělávání žáků.*
- *V oblasti poskytování kvality vzdělávání žáků škola pokračovala v podpoře rozvoje osobnosti žáka.*
- *Pozitivním zjištěním v oblasti dosažených výsledků vzdělávání žáků bylo pokračování tendence dosahování dobrých výsledků a úspěšnosti žáků uměleckořemeslných oborů vzdělání v celorepublikových kolech točířských a kovářských soutěží.*
- *Od poslední inspekční činnosti došlo ke zkvalitnění partnerských vztahů s Městem Luhačovice.*



Seznam dokladů a ostatních materiálů, o které se inspekční zjištění opírá

1. Zřizovací listina Střední odborné školy a Středního odborného učiliště, Luhačovice, Masarykova 101 čj. 309/2001 ze dne 13. 6. 2001, vydaná Zlínským krajem
2. Změna zřizovací listiny – Dodatek č. 1 čj. 3544/2001/ŠK ze dne 28. 11. 2001, vydaná Zlínským krajem
3. Dodatek č. 2 ke Zřizovací listině Střední odborné školy a Středního odborného učiliště, Luhačovice, Masarykova 101 ze dne 31. 8. 2005, vydaný Zlínským krajem
4. Dodatek č. 3 ke Zřizovací listině Střední odborné školy Luhačovice, IČ 61715999 ze dne 17. 6. 2009, vydaný Zlínským krajem
5. Dodatek č. 4 ke Zřizovací listině Střední odborné školy Luhačovice, IČ 61715999 ze dne 14. 3. 2012, vydaný Zlínským krajem
6. Dodatek č. 5 ke Zřizovací listině Střední odborné školy Luhačovice, IČ 61715999 ze dne 13. 6. 2012, vydaný Zlínským krajem
7. Dodatek č. 6 ke Zřizovací listině Střední odborné školy Luhačovice, IČ 61715999 ze dne 10. 12. 2014, vydaný Zlínským krajem
8. Rozhodnutí ve věci zápisu změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení čj. MSMT-5 005/2012-25 ze dne 16. 2. 2012 s účinností od 1. 9. 2012, vydané MŠMT
9. Jmenování do funkce ředitele Střední odborné školy a Středního odborného učiliště Luhačovice, Masarykova 101 ze dne 15. 6. 2004 s účinností od 1. 7. 2004
10. Změna výkonu funkce ředitele Střední odborné školy Luhačovice na dobu určitou ze dne 6. 3. 2012
11. Koncepce rozvoje školy na období 2011 – 2015 ze dne 1. 10. 2010
12. Sebehodnotící zpráva za školní léta 2011/2012 a 2012/2013
13. Plán autoevaluace školy na léta 2014 – 2016 ve školním roce 2014/2015
14. Rozvrh hodin tříd a učitelů ve školním roce 2012/2013, 2013/2014 a 2014/2015 k datu inspekční činnosti
15. Třídní knihy a třídní výkazy ve školním roce 2012/2013, 2013/2014 a 2014/2015 k datu inspekční činnosti
16. Deníky evidence odborného výcviku ve školním roce 2014/2015 k datu inspekční činnosti
17. Školní řád ze dne 21. 5. 2012
18. Školní vzdělávací program Kuchař – Číšník, Kuchař – Kuchařka, Číšník – Servírka s platností od 1. 9. 2009
19. Školní vzdělávací program Management umění a reklamy s platností od 1. 9. 2009
20. Školní vzdělávací program Informační služby ve firmách a institucích s platností od 1. 9. 2010
21. Školní vzdělávací program Design a zpracování kovů s platností od 1. 9. 2011
22. Školní vzdělávací program Design a tvorba keramiky s platností od 1. 9. 2011
23. Školní vzdělávací program Design a zpracování dřeva s platností od 1. 9. 2011
24. Školní vzdělávací program Stavba strunných hudebních nástrojů s platností od 1. 9. 2011
25. Plán kontrolní činnosti ředitele a zástupců ředitele školy ve školním roce 2012/2013, 2013/2014 a 2014/2015
26. Plány hospitací ředitele a zástupců ředitele školy ve školním roce 2012/2013, 2013/2014 a 2014/2015
27. Hospitační záznamy ředitele a zástupců školy ve školním roce 2012/2013, 2013/2014 a 2014/2015 k datu inspekční činnosti



28. Rozhodnutí ředitele školy čj. SOŠ/LUH/Ša/0111/2013, SOŠ/LUH/1115/2012 ve školním roce 2012/2013
29. Rozhodnutí ředitele školy čj. SOŠ/LUH/Ša/0920/2013, SOŠ/LUH/Ša/0897/2013 ve školním roce 2013/2014
30. Rozhodnutí ředitele školy čj. SOŠ/LUH/Ša/1277/2014, SOŠ/LUH/1372/2014 ve školním roce 2014/2015 k datu inspekční činnosti
31. Organizační schéma SOŠ Luhačovice ze dne 1. 1. 2014
32. Plán práce ve školním roce 2012/2013, 2013/2014 a 2014/2015
33. Měsíční plány práce 2012/2013, 2013/2014 a 2014/2015 k datu inspekční činnosti
34. Plán práce – úsek odborného výcviku gastro, organizace učebního dne, pracovní doba žáků ve školním roce 2014/2015
35. Zápisy z jednání pedagogické rady a provozních porad ve školním roce 2012/2013, 2013/2014 a 2014/2015 k datu inspekční činnosti
36. Zápisy z pracovních porad na úseku odborného výcviku gastro ve školním roce 2013/2014, 2014/2015 k datu inspekční činnosti
37. Výroční zpráva za školní rok 2011/2012, 2012/2013 a 2013/2014
38. Zápisy, prezenční listiny a pozvánky na schůzi Školské rady při SOŠ Luhačovice ve školním roce 2012/2013, 2013/2014 a 2014/2015 k datu inspekční činnosti
39. Zápisy z třídních schůzek ve školním roce 2012/2013, 2013/2014 a 2014/2015 k datu inspekční činnosti
40. Zápisy ze schůzek předmětových komisí 2012/2013, 2013/2014 a 2014/2015 k datu inspekční činnosti
41. Vstupní testy a výsledky vstupních testů z českého jazyka, matematiky a anglického jazyka ve školním roce 2012/2013, 2013/2014 a 2014/2015
42. Výsledková listina matematické soutěže Klokán 2011, 2012, 2013 a 2014
43. Zpráva z testování žáků 1. ročníků a 3. ročníků středních škol – český jazyk, anglický jazyk, německý jazyk a matematika ve školním roce 2013/2014
44. Vyhlášení 1., 2. a dalších kol přijímacího řízení do prvního ročníku oborů vzdělání s maturitní zkouškou a se závěrečnou zkouškou pro školní rok 2014/2015
45. Kritéria pro 1. kolo přijímacího řízení pro studijní obor s maturitní zkouškou 63-41-M/01 Ekonomika a podnikání na školní rok 2014/2015
46. Kritéria pro 1. a 2. kolo přijímacího řízení pro studijní obor s maturitní zkouškou 72-41 M/01 Informační služby na školní rok 2014/2015
47. Kritéria přijímacího řízení pro obory s talentovou zkouškou pro všechna kola na školní rok 2014/2015
48. Kritéria pro přijímací řízení do oboru vzdělání 65-51 H/01 Kuchař-číšník na školní rok 2014/2015
49. Seznam přijatých uchazečů podle výsledku hodnocení přijímacího řízení a spisy přijatých a nepřijatých uchazečů do oboru vzdělání 65-51 H/01 Kuchař-číšník, 72-41-M/01 Informační služby, 63-41-M/01 Ekonomika a podnikání, 82-51-L/01 Uměleckořemeslné zpracování kovů, 82-51-L/02 Uměleckořemeslné zpracování dřeva, 82-51-L/04 Uměleckořemeslné zpracování kamene a keramiky, 82-51-L/06 Uměleckořemeslná stavba hudebních nástrojů pro školní rok 2014/2015
50. Kniha úrazů pro teoretické vyučování ve školním roce 2012/2013, 2013/2014 a 2014/2015 k datu inspekční činnosti
51. Kniha úrazů pro praktickou výuku ve školním roce 2012/2013, 2013/2014 a 2014/2015 k datu inspekční činnosti
52. Analýza úrazů ve školním roce 2012/2013 a 2013/2014
53. Záznamy o úrazu žáka za školní roky 2012/2013, 2013/2014 a 2014/2015 k datu inspekční činnosti



54. Rozpis dohledů nad žáky ve školním roce 2014/2015 k datu inspekční činnosti
55. Plán práce výchovného poradce ve školním roce 2012/2013, 2013/2014 a 2014/2015
56. Dokumentace výchovného poradce ve školním roce 2012/2013, 2013/2014 a 2014/2015 k datu inspekční činnosti
57. Zápisy z jednání s rodiči a žákem za přítomnosti výchovného poradce, ředitele školy a třídního učitele ve školním roce 2012/2013, 2013/2014 a 2014/2015 k datu inspekční činnosti
58. Plán práce metodika prevence sociálně patologických jevů pro školní rok 2012/2013, 2013/2014 a 2014/2015
59. Minimální preventivní program ve školním roce 2012/2013, 2013/2014 a 2014/2015
60. Vyhodnocení minimálního preventivního programu ve školním roce 2012/2013 a 2013/2014
61. Pravidla bezpečnosti a ochrany zdraví ve škole ze dne 16. 2. 2006
62. Doporučení ke vzdělávání žáka se SVP čj. 0075/2014 ze dne 13. 2. 2014
63. Individuální vzdělávací plán žákyně se SVP ve školním roce 2014/2015 k datu inspekční činnosti
64. Dlouhodobý plán environmentální výchovy s roční aktualizací ze dne 28. 8. 2014
65. Rozdělení žáků do skupin, 3. ročník, obor Kuchař ve školním roce 2014/2015 k datu inspekční činnosti
66. Rozmístění žáků na smluvní pracoviště, 3. ročník, obor Kuchař ve školním roce 2014/2015 k datu inspekční činnosti
67. Doklady o nejvyšším dosaženém vzdělání pedagogických pracovníků ve školním roce 2012/2013, 2013/2014 a 2014/2015 k datu inspekční činnosti
68. Fluktuace pedagogických pracovníků od 1. 1. 2012 do 31. 12. 2014
69. Plán personálního rozvoje pracovníků školy ve školním roce 2012/2013, 2013/2014 a 2014/2015
70. Zprávy o hospodaření za rok 2012, 2013 a 2014
71. Účetní závěrka rok 2012, 2013 a 2014
72. Informace o příjmech a výdajích za rok 2012, 2013 a 2014
73. Smlouvy k zabezpečení odborného výcviku, jmenování instruktorů v oblasti gastro (vzorek) ve školním roce 2014/2015 k datu inspekční činnosti
74. Materiály k projektům „Inovační technologie v odborných předmětech a odborném výcviku uměleckých řemesel a oborů gastro“ CZ.1.07/1.1.38/01.0015, „Využití ICT ve výuce na SOŠ Luhačovice“ CZ.1.07/1.5.00/34.0370, „Nové přístupy k realizaci praktického vyučování ve Zlínském kraji“ CZ.1.07/1.1.00/54.0019
75. Materiály k projektům programu Leonardo da Vinci – „Marketingové komunikační aktivity v evropském sektoru“ CZ/11/LLP-LdV/IVT/134124, „Objevování dědictví turecké gastronomie“ CZ/11/LLP-LdV/IVT/134111, „Anatolská keramika – jedinečný svět umění“ CZ/11/LLP-LdV/IVT/134148, „Přípravná návštěva“ PV-LdV-2011-030
76. Materiály k projektu programu Comenius – „Hudba jako nositel kulturní identity“ COM-MP-2013-075
77. Materiály k projektu v programu Erasmus+ „Moderní trendy v gastronomii a současné trendy evropského marketingu“ 2014-1-CZ01-KA102-000814



Poučení

Podle § 174 odst. 10 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Zlínský inspektorát, Zarámí 88, 760 01 Zlín, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu (csi.z@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a ve Zlínském inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

(razítko)

Ing. Zuzana Mücková, školní inspektorka	Zuzana Mücková v. r.
PhDr. Josef Hitmár, školní inspektor	Josef Hitmár v. r.
Mgr. Jana Zámečnicková, školní inspektorka	Jana Zámečnicková v. r.
Ing. Anna Zámečnicková, kontrolní pracovnice	Anna Zámečnicková v. r.
Bc. Marie Grebeníčková, kontrolní pracovnice	Marie Grebeníčková v. r.
Mgr. Věra Víchová, odborník na praktické vyučování	Věra Víchová v. r.

Ve Zlíně dne 27. 4. 2015

Datum a podpis ředitele školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

(razítko)

PaedDr. Karel Milička, ředitel školy	Karel Milička v. r.
--------------------------------------	---------------------

Ve Zlíně dne 30. 4. 2015



Připomínky ředitele školy

Připomínky nebyly podány.