



Česká školní inspekce  
Zlínský inspektorát

## INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIZ - 251/15-Z

Název právnické osoby vykonávající činnost školy/školského zařízení	Základní škola Rajnochovice, okres Kroměříž
Sídlo	768 71 Rajnochovice 188
E-mail právnické osoby	<a href="mailto:zsrajnoch@volny.cz">zsrajnoch@volny.cz</a>
IČO	70983453
Identifikátor	600118665
Právní forma	Příspěvková organizace
Zastoupená	Mgr. Vladimírem Konečným, ředitelem školy
Zřizovatel	Obec Rajnochovice, 768 71 Rajnochovice 144
Místo inspekční činnosti	768 71 Rajnochovice 188
Termín inspekční činnosti	26. – 27. březen 2015

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti řediteli Základní školy Rajnochovice, okres Kroměříž (dále „škola“).

### Předmět inspekční činnosti

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle školního vzdělávacího programu a zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu a jeho souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem pro základní vzdělávání. Hodnocení vývoje školy zpravidla vychází z období od minulé inspekce.

### Charakteristika

Škola vykonávala činnost základní školy (dále „ZŠ“), školní družiny (dále „ŠD“) a školní jídelny. Vzdělávací nabídka školy a rozsah poskytovaných služeb školského zařízení odpovídaly zařazení školy do rejstříku škol a školských zařízení. V době konání inspekce navštěvovali ZŠ 94 žáci v 8 třídách, což odpovídalo využití kapacity ZŠ na 47 %. Ve škole se v době inspekce vzdělávalo 6 žáků se speciálními vzdělávacími potřebami (dále



„SVP“), což odpovídalo 6 % z celkového počtu žáků; 6 žáků mělo individuální vzdělávací plán (dále „IVP“). V posledních letech se počet žáků ZŠ zvýšil o více než 10 %. Žáci ZŠ byli vzděláváni podle školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání s motivačním názvem „Škola pro všechny“ (dále „ŠVP ZV“).

ŠD navštěvovalo 41 účastníků v jednom oddělení. Účastníci byli vzděláváni podle školního vzdělávacího programu pro zájmové vzdělávání, konkrétně pro školní družinu (dále „ŠVP ŠD“).

### Hodnocení podmínek k realizaci vzdělávacích programů

Vzdělávací nabídka školy odpovídala zařazení do rejstříku škol a školských zařízení. Škola vytvářela všem uchazečům rovné podmínky při přijímání k základnímu vzdělávání. O vzdělávací nabídce, aktivitách školy a postupu při přijímání k základnímu vzdělávání byli všichni zákonní zástupci i veřejnost informováni dostatečně a dostupným způsobem. Vedená dokumentace žáků přijatých k základnímu vzdělávání, dokumentace žáků s odkladem povinné školní docházky i dokumentace žáků, kteří přešli k základnímu vzdělávání v průběhu školního roku z jiných škol, byly ve sledovaném období vedeny se všemi náležitostmi požadovanými právním předpisem.

Novým začínajícím nebo ve škole nově působícím pedagogům vedení školy poskytovalo pomoc v oblasti výchovně vzdělávací, při rozvíjení spolupráce s rodiči a v oblasti komunikace se žáky. Z rozhovorů s vedením školy a s pedagogickými pracovníky vyplynulo, že pedagogové byli ve škole s pracovními podmínkami spíše spokojeni; aktivně se podíleli na fungování školy, interpersonální vztahy a úroveň spolupráce mezi sebou navzájem hodnotili jako dobré. Ředitel školy umožňoval další vzdělávání pedagogických pracovníků (dále „DVPP“). Plán DVPP byl zpracován velmi obecně, bez akcentace vzdělávacích priorit a jejich dosažení v daném časovém horizontu. Vzhledem k vyčleněným finančním prostředkům měly prioritní oblasti DVPP pouze deklarativní charakter.

ZŠ vytvářela bezpečné prostředí pro vzdělávání žáků a jejich zdravý fyzický, psychický a sociální rozvoj. Kniha úrazů obsahovala všechny požadované náležitosti, ve sledovaném období nebyl v knize zapsán žádný úraz. Pravidla chování a bezpečnosti žáků byla obsažena v aktuálním školním řádu. Se školním řádem byli prokazatelně seznámeni žáci a zaměstnanci školy, o jeho vydání a obsahu byli informováni zákonní zástupci žáků na třídních schůzkách. V době inspekce byl školní řád zveřejněn na přístupném místě ve škole. Pokyny k zajištění bezpečnosti žáků v odborných učebnách a v tělocvičně byly součástí provozních řádů. Žáci byli prokazatelně seznamováni s pravidly chování a bezpečnosti při vzdělávacích akcích mimo areál školy. Dohled nad žáky při vzdělávání byl adresně určen. **Nedostatky ve školním řádu** (problematika ŠD neměla být řešena ve školním řádu, odkazy na přílohu školního řádu, nesprávné použití odborných termínů) **byly odstraněny v průběhu inspekce.**

Pedagogický sbor školy snížil svůj věkový průměr; ve škole pracovalo 14 pedagogických pracovníků (včetně 1 asistenta pedagoga a 1 vychovatelky ve školní družině). Jedna učitelka nesplňovala podmínky odborné kvalifikace, v předepsané době však zahájila studium, kterým ji získá. Dvě pedagogické pracovnice zaměstnané na zkrácený úvazek



nesplňovaly podmínky odborné kvalifikace; ředitel školy prokázal, že souhrnný úvazek těchto nekvalifikovaných pracovníků bude od nového školního roku nahrazen kvalifikovanou pedagožkou. Kvalifikovanost byla 79 %.

Škola dokázala včas identifikovat žáky se speciálními vzdělávacími potřebami. V době inspekce vzdělávala 6 těchto žáků, z nichž všichni byli individuálně integrováni v běžné třídě. Rovnost příležitostí ke vzdělávání žáků škola zabezpečovala v souladu s jejich speciálními vzdělávacími potřebami s využitím podpůrných opatření. Ředitel školy povolil vzdělávání žáků na základě doporučení školského poradenského zařízení a žádosti zákonných zástupců dle individuálních vzdělávacích plánů, které byly kvalitně zpracovány. Vyučující byli o SVP žáků ze strany výchovné poradkyně prokazatelně informováni.

**V jednom případě škola nerespektovala doporučení speciálně-pedagogického centra; žákovi nebyla poskytnuta pomoc při vzdělávání asistentem pedagoga v rozsahu stanoveném v doporučení školského poradenského zařízení.**

Prevence sociálně patologických jevů byla ve škole zajišťována a realizována podle minimálního preventivního programu (dále „MPP“). Cílem MPP školy bylo vést žáka k odpovědnosti za vlastní chování a způsob života v míře přiměřené jeho věku.

Ředitel školy splňoval požadavky stanovené zákonem pro výkon funkce, kterou vykonával na základě jmenování. Koncepce školy byla srozumitelně formulována a byla podkladem pro krátkodobé plánování. Výroční zprávy obsahovaly údaje v požadované struktuře.

Při škole pracovala šestičlenná školská rada, která se pravidelně scházela a plnila zákonem stanovené povinnosti. Ředitel se účastnil jednání jako host a prezentoval tak činnost školy.

Kontrolní a hospitační činnost ředitele školy vycházela z celkové koncepce a uspořádání školy, zahrnovala vzdělávací i provozní oblast. Zásadní pedagogické dokumenty, které byly projednávány v pedagogické radě, podporovaly a umožňovaly realizaci ŠVP ZV.

**Materiální vybavení školy bylo na nízké úrovni; hlavně nábytek ve třídách 2. stupně byl starý a značně poškozený. Výzdoba ve třídách byla nedostatečná. Mírně se zlepšilo se vybavení školy výpočetní technikou (z projektu EU peníze školám pořízeny počítače). Ve spolupráci se zřizovatelem se uskutečnila rekonstrukce školní kuchyně, výměna osvětlení a tabulí v budově 1. stupně. Materiální vybavení školy nedovolovalo dosáhnout vyšší kvalitu poskytovaných služeb. Dlouhodobě přetrvávajícím problémem bylo materiální vybavení učebny fyziky a chemie, které neodpovídalo současným požadavkům. ČŠI bude požadovat odstranění zjištěného nedostatku.**

Součástí školy je i školní družina. **Školní vzdělávací program školní družiny, platný od 1. září 2010, neměl strukturu požadovanou školským zákonem a neposkytoval všechny zákonem požadované informace. Také vnitřní řád školní družiny neobsahoval všechny povinné informace. Ve školní družině byl o více než 30 % překročen povolený počet účastníků na jedno oddělení školní družiny. ČŠI bude požadovat odstranění zjištěného nedostatku.**

Školní jídelna poskytovala v rámci hmotného zabezpečení žákům základní školy obědy. Při skladbě jídelníčku nevycházela školní jídelna z obecných výživových doporučení pro pestrost stravy, takže **frekvence zařazování některých druhů potravin (mléko, mléčné výrobky, ovoce a luštěniny) vykazovala nedostatky v plnění výživových norem;** u ostatních sledovaných potravin školní jídelna plnila průměrnou měsíční spotřebu, pitný režim měli strážníci zajištěn. Podmínky pro poskytování školního stravování byly nastaveny v souladu s platnými právními předpisy, byly zpracovány do příslušné dokumentace a odpovídaly skutečnému stavu provozu. Dokumentace školní jídelny byla



vedena průkazně. I přes zjištěné mírné nedostatky byly stravovací služby poskytované v rámci školního stravování na standardní úrovni.

Finanční předpoklady školy k zabezpečení ŠVP byly posuzovány na základě ekonomických a výkonových ukazatelů za roky 2012 až 2014. Škola ve sledovaném období hospodařila s finančními prostředky poskytnutými ze státního rozpočtu na přímé náklady na vzdělávání, s finančními prostředky na provoz z rozpočtu zřizovatele a ostatními zdroji (prostředky z projektové činnosti, finanční dar). Prostředky ze státního rozpočtu nedostačovaly k pokrytí mzdových výdajů vzhledem k výjimce z nejnižšího počtu žáků ve třídě udělené zřizovatelem, proto byla část výdajů vyplývajících z pracovně právních vztahů hrazena z dotace zřizovatele (platy cca 146 tis. ročně, dohody cca 60 tis. ročně). Finanční prostředky ze státního rozpočtu pokryly především výdaje školy v souvislosti s personálním zajištěním činnosti (mzdy a související zákonné odvody), částečně s pořízením učebnic, učebních pomůcek a vzděláváním pedagogických pracovníků. Další získané finanční prostředky ze státního rozpočtu v rámci rozvojových programů MŠMT byly účelně využity na pořízení učebnic, učebních pomůcek a odborné literatury pro výuku žáků ve vzdělávacím oboru Další cizí jazyk a na zvýšení platů všech zaměstnanců. Dle předložených materiálů byly finanční prostředky ze státního rozpočtu čerpány v souladu s jejich určením.

Dotace zřizovatele pokrývala provozní náklady (energie, opravy, služby) a zohledňovala také potřebu dofinancování výdajů vyplývajících z pracovně právních vztahů a výdaje na provoz tělocvičny.

Dalším zdrojem financování byl projekt z Operačního programu Vzdělávání pro konkurenceschopnost „ZŠ Rajnochovice“, který byl realizován od 1. září 2010 do 28. února 2013. Rozpočet projektu ve výši Kč 634 926,- byl plně vyčerpán na mzdy, počítače, učebnice a pomůcky, správu serveru, internet.

Z finančního daru (5 tis. Kč) byly pořízeny učební pomůcky a materiál pro výuku. Úplata od rodičů za školní družinu nebyla vybírána.

Finanční podmínky školy byly ve sledovaném období stabilní, hospodaření vykazovalo zisk, který byl vytvořen doplňkovou činností (pronájmy tělocvičny, jídelny, stravování cizích osob) a umožňoval pokrytí výdajů nezabezpečených rozpočtem a tvorbu rezervního fondu.

**Škola vytvářela všem uchazečům rovné podmínky při přijímání k základnímu vzdělávání.**

**Poskytování poradenských služeb žákům a jejich zákonným zástupcům bylo školou zajišťováno na standardní úrovni; u jednoho žáka škola nerespektovala doporučení speciálně-pedagogického centra.**

**Od poslední inspekce se snížil věkový průměr pedagogického sboru a pozitivně se projevovalo příznivé klima ve spolupráci s rodiči.**

**Dlouhodobě přetrvávajícím problémem bylo materiální vybavení učebny fyziky a chemie, které neodpovídalo současným požadavkům.**

**Ve školní družině byl o více než 30 % překročen povolený počet účastníků na jedno oddělení školní družiny. Školní vzdělávací program školní družiny neměl strukturu požadovanou školským zákonem, vnitřní řád školní družiny neobsahoval všechny povinné informace.**



**Celkové ekonomické podmínky školy umožňovaly realizaci školního vzdělávacího programu. Materiální podmínky školy a zabezpečení výuky moderní didaktickou technikou byly na nízké úrovni.**

**Školní jídelna vykazovala částečné nedostatky v plnění výživových norem.**

### **Hodnocení průběhu vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům**

Škola naplňovala cíle základního vzdělávání v oblasti rozvoje a upevňování klíčových kompetencí prostřednictvím ŠVP ZV, vydaným ředitelem školy s platností od 1. září 2010. Průběh výuky byl hodnocen ve 4., 5., 6. a 8. ročníku v předmětech matematika, zeměpis a anglický jazyk. Všechny hodiny byly vyučujícími připraveny a promyšleny. Ve sledovaných hodinách byla uplatňována jak frontální, tak skupinová výuka i individuální práce. Žáci při vyučování tvořivě pracovali a při řešení navozeného problému logicky reagovali. Komunikace pedagogů se žáky byla převážně otevřená a poskytovala žákům dostatek prostoru pro vyjádření vlastního názoru. Pozornost žáků byla většinou soustředěná a jejich reakce byly přiměřené probíranému učivu. Při řešení zadaných úkolů prokazovali dobré znalosti a dovednosti. Měli dostatek prostoru pro vyjádření svého názoru, což přispívalo k rozvoji jejich komunikačních dovedností. Stavba hodin a zvolená hlavní témata měla dostatečně motivační charakter pro další vzdělávání, rozvoj znalostí a dovedností. Klíčové kompetence a prvky matematické, přírodovědné, cizojazyčné a sociální gramotnosti byly vyučujícími rozvíjeny s ohledem na věk žáků. Zdůvodněné hodnocení probíhalo průběžně a na základě předem dohodnutých pravidel. Přítomným žákům se ŠVP byla věnována individuální péče respektující jejich vzdělávací potřeby. Informační a komunikační technologie ve sledovaných hodinách nebyly pedagogům k dispozici; byla tím značně snížena didaktická hodnota sledovaných hodin.

**Ve vzdělávání žáků byl využíván vhodně vedený pedagogický styl práce, použité metody a formy práce a další nabídka činností napomáhaly rozvoji osobnosti žáků a základům jejich klíčových kompetencí.**

**Průběh vzdělávání v ZŠ odpovídal obsahu vzdělávání v ŠVP ZV. Organizace vzdělávání, metody a formy práce podporovaly naplňování školního vzdělávacího programu a rozvoj sociální, cizojazyčné, matematické a přírodovědné gramotnosti žáků.**

**Celkový průběh vzdělávání ve škole byl na požadované úrovni.**

### **Hodnocení výsledků vzdělávání ve vztahu k vzdělávacím programům**

ZŠ využívala příležitosti k porovnávání hodnocení výsledků vzdělávání žáků z více zdrojů. Interně realizovala průběžné testování formou vlastních písemných prací. Výsledky vyhodnocených prací pedagogové následně v metodických orgánech školy porovnávali a přijímali nápravná opatření. Pozitivní výchovná opatření výrazně převyšovala kázeňská opatření. Výsledky žáků ve školních, okrskových, okresních a regionálních kolech



vědomostních, uměleckých a sportovních soutěží a olympiád potvrzovaly dobré výsledky školy ve vzdělávání.

Ve školních rocích 2012/2013, 2011/2012 se škola zapojila do generální zkoušky celoplošného testování žáků 5. a 9. ročníků v rámci projektu NIQES (Národní systém inspekčního hodnocení vzdělávací soustavy v ČR) v českém jazyce, matematice a anglickém jazyce.

Individualitu a osobnost žáka rozvíjela škola také vhodnou nabídkou zájmových kroužků. Žákům tak bylo umožněno, aby rozvíjeli své dovednosti a schopnosti a vybírali si kroužek dle svého osobního zájmu.

**ZŠ systematicky zjišťovala a vyhodnocovala individuální i skupinové výsledky žáků v oblastech vymezených školním vzdělávacím programem pro základní vzdělávání. Celkové výsledky vzdělávání byly dobré a byly podkladem pro rozbor úspěšnosti i pro přijímání nápravných opatření.**





## Závěry

**Silné stránky a další zásadní pozitiva ve výše hodnocených oblastech:**

- pozitivně se projevuje příznivé klima ve spolupráci s rodiči,
- snížil se věkový průměr pedagogického sboru,
- uskutečnila se rekonstrukce školní kuchyně,
- proběhla výměna osvětlení a tabulí v budově 1. stupně.

**Zásadní a na místě neodstranitelné nedostatky:**

- a) škola v jednom případě nerespektovala doporučení speciálně-pedagogického centra; žákovi nebyla poskytnuta pomoc při vzdělávání asistentem pedagoga v rozsahu stanoveném v doporučení školského poradenského zařízení,
- b) ve školní družině byl o více než 30 % překročen povolený počet účastníků na jedno oddělení školní družiny,
- c) školní vzdělávací program školní družiny, platný od 1. září 2010, neměl strukturu požadovanou školským zákonem a neposkytoval všechny zákonem požadované informace,
- d) vnitřní řád školní družiny neobsahoval všechny povinné informace,
- e) dlouhodobě přetrvávajícím problémem bylo materiální vybavení učebny fyziky a chemie, které neodpovídalo současným požadavkům,
- f) školní jídelna vykazovala částečné nedostatky v plnění výživových norem.

**Slabé stránky:**

- materiální podmínky školy byly na nízké úrovni; hlavně nábytek ve třídách 2. stupně byl starý a značně poškozený,
- výzdoba ve třídách byla nedostatečná.

**Návrhy na zlepšení stavu školy/školského zařízení:**

- postupně začít s obnovou žákovského nábytku (hlavně na 2. stupni ZŠ),
- postupně začít s obnovou a doplněním materiálního vybavení školy v oblasti didaktické techniky,
- pracovat na výzdobě školy.

**Zhodnocení vývoje školy ve sledovaných oblastech od data poslední inspekční činnosti:**

Škola měla postačující předpoklady pro naplňování školního vzdělávacího programu; nedostatečně modernizovala učební pomůcky (vybavení školy moderní didaktickou technikou) a zlepšovala pracovní prostředí pro žáky a zaměstnance školy; mírně se zlepšilo vybavení školy výpočetní technikou, ve spolupráci se zřizovatelem se uskutečnila rekonstrukce školní kuchyně, výměna osvětlení a tabulí v budově 1. stupně a bylo vybudováno školní hřiště s umělohmotným povrchem. Od poslední inspekce se o více než 10 % zvýšil počet žáků, snížil se věkový průměr pedagogického



sboru a pozitivně se projevuje příznivé klima ve spolupráci s rodiči. Zvýšila se kvalita stravování žáků ve školní jídelně.

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona požaduje do 14 dnů odstranění zjištěných nedostatků podle Závěrů písm. b) a zaslání zprávy o odstranění; do 30. 6. 2015 odstranění zjištěných nedostatků podle Závěrů písm. c), d) a zaslání zprávy o odstranění; do 30. 6. 2015 přijetí opatření ke zlepšení stavu zjištěných nedostatků podle Závěrů písm. e), f) a zaslání zprávy.

Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, Zlínský inspektorát, Zarámí 88, P. O. BOX 125, 760 01 Zlín, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu (csi.z@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu.

### Seznam písemností, o které se inspekční zjištění opírá:

1. Zřizovací listina čj. 48/2009 ze dne 14. 9. 2009, vydaná usnesením Zastupitelstva Obce Rajnochovice, s účinností od 1. října 2009
2. Výjimka z počtu žáků – usnesení č. 7/ 2014 ze zasedání zastupitelstva obce Rajnochovice, ze dne 15. 9. 2014
3. Jmenování ředitele školy na základě konkurzního řízení, ze dne 25. 4. 1990, s platností od 1. 6. 1990
4. Jmenování na pracovní místo ředitele školy na období 6 let od 1. 8. 2012, čj. 75/2012 ze dne 4. 16. 2012
5. Osvědčení o absolvování vzdělávacího programu Studium pro vedoucí pracovníky na Pedagogické fakultě Univerzity Palackého v Olomouci, ze dne 17. 1. 1997
6. ŠVP ZV s motivačním názvem Škola pro všechny, platný od 1. 9. 2010 k datu inspekce
7. ŠVP ŠD, platný od 1. 9. 2010 k datu inspekce
8. Školní řád ZŠ, s účinností od 3. 9. 2012, platný k datu inspekce
9. Vnitřní řád školní družiny, platný od 1. 9. 2010 k datu inspekce
10. Plán práce školy 2014/2015, platný k datu inspekce
11. Minimální preventivní program školy pro školní rok 2012/2013, 2013/ 2014, 2014/2015 k datu inspekce
12. Hodnocení minimálního preventivního programu za školní rok 2012/2013, 2013/2014
13. Plány hospitační a kontrolní činnosti – školní roky 2012/2013, 2013/ 2014, 2014/2015 k datu inspekce
14. Záznamy o hospitacích ředitele školy od školního roku 2012/2013 k datu inspekce
15. Plán DVPP 2012/2013, 2013/ 2014, 2014/2015, přehledy vzdělávání pedagogických pracovníků 2012/2013, 2013/ 2014, 2014/2015 k datu inspekce





16. Zápisy z jednání metodického sdružení od školního roku 2012/2013, 2013/ 2014, 2014/2015 k datu inspekce
17. Doklady o nejvyšším dosaženém vzdělání pedagogických pracovníků ve školním roce 2012/2013, 2013/ 2014, 2014/2015 k datu inspekce
18. Personální dokumentace ředitele školy ve školním roce 2012/2013, 2013/ 2014, 2014/2015 k datu inspekce
19. Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2011/2012, 2012/ 2013, 2013/2014
20. Záznamy z jednání pedagogické rady ve školních letech 2012/2013, 2013/ 2014, 2014/2015 k datu inspekce
21. Katalogové listy žáků za školní rok 2012/2013, 2013/ 2014, 2014/2015 k datu inspekce
22. Třídní výkazy za školní rok 2012/2013, 2013/ 2014, 2014/2015 k datu inspekce
23. Třídní knihy za školní rok 2012/2013, 2013/ 2014, 2014/2015 k datu inspekce
24. Plány uvádění začínajících učitelů školní rok 2012/2013, 2013/2014, 2014/2015 k datu inspekce
25. Spisové složky žáků přijatých k základnímu vzdělávání za školní roky 2012/2013, 2013/ 2014, 2014/2015 k datu inspekce
26. Spisové složky žáků s odkladem školní docházky za školní roky 2012/2013, 2013/ 2014, 2014/2015 k datu inspekce
27. Spisové složky žáků vzdělávaných podle individuálního vzdělávacího plánu za školní roky 2012/2013, 2013/ 2014, 2014/2015 k datu inspekce
28. Spisové složky žáků přestupujících z jiné školy za školní roky 2012/2013, 2013/ 2014, 2014/2015 k datu inspekce
29. Záznamy z jednání metodických orgánů školy a 2014/2015 k datu inspekce
30. Podklady z externího testování žáků za školní roky 2012/2013, 2013/2014
31. Závazné ukazatele rozpočtu přímých vzdělávacích neinvestičních výdajů na rok 2012, 2013 a 2014, vydané Krajským úřadem Zlínského kraje
32. Potvrzení položek rozpočtu obce Rajnochovice - rok 2012, 2013 a 2014, včetně návrhu rozpočtu
33. Oznámení o poskytnutí dotace na rok 2014 v rámci rozvojového programu Zvýšení platů pedagogických pracovníků regionálního školství (UZ 33051) a v rámci rozvojového programu Zvýšení platů pracovníků regionálního školství (UZ 33052), včetně vyúčtování
34. Rozhodnutí o poskytnutí dotace č. 2082/21/7.1.4 z OP Vzdělávání pro konkurenceschopnost na projekt „ZŠ Rajnochovice“ ze dne 12. listopadu 2010
35. Darovací smlouva ze dne 21. ledna 2014
36. Čtvrtletní výkazy o zaměstnancích a mzdových prostředcích v regionálním školství Škol (MŠMT) P1-04 za 1. – 4. čtvrtletí 2012, 2013 a 2014
37. Hlavní kniha (předvaha) analytická 12/2012, 12/2013 a 12/2014
38. Opis deníku – čerpání dotace KÚ, účelových dotací, výdaje celkem za rok 2012, 2013 a 2014
39. Finanční vypořádání dotací ze státního rozpočtu s výjimkou dotací poskytnutých na projekty spolufinancované z rozpočtu Evropské unie za rok 2012, 2013 a 2014
40. Účetní závěrka za rok 2012, 2013 a 2014
41. Výroční zpráva o hospodaření za rok 2012 a 2013
42. Směrnice k zajištění BOZP a PO s účinností od 1. ledna 2009, platná k datu inspekce
43. Hodnocení rizik platné ve školním roce 2014/2015 k datu inspekce



44. Traumatologický plán s účinností od 1. ledna 2009, platný k datu inspekce
45. Poučení žáků dle tříd – školní rok 2014/2015 k datu inspekce
46. Záznam o provedeném periodickém školení BOZP zaměstnanců ze dne 1. září 2014
47. Osvědčení o absolvování zdravotnického kurzu pro kvalifikované poskytování první pomoci ze dne 25. září 2012
48. Příkaz ředitele školy k provedení roční prověrky bezpečnosti práce a požární ochrany z března 2013, 2014 a 2015, včetně zápisu z prověrky stavu BOZP a PO
49. Protokol o odborné technické kontrole zabudovaného a přenosného tělovýchovného nářadí ze dne 20. ledna 2015 k datu inspekce
50. Zápis o kontrole hasicích přístrojů ze dne 9. dubna 2014 k datu inspekce
51. Požární kniha založená dne 1. září 1975, platná k datu inspekce
52. Kniha školních úrazů zavedená dne 9. září 1997, platná k datu inspekce
53. Výkaz o školní jídelně Z 17-01 podle stavu k 31. říjnu 2014
54. Přihlášky ke stravování školní rok 2014/2015 k datu inspekce
55. Vnitřní řád školní jídelny ze dne 1. ledna 2010, platný k datu inspekce
56. Cenová kalkulace obědů za měsíce září – prosinec 2014
57. Příjmové pokladní doklady – platby stravného za měsíc září – prosinec 2014
58. Spotřební koše září - prosinec 2014
59. Jídelní lístky září - prosinec 2014
60. Výdejky potravin za měsíce září - prosinec 2014
61. Vyúčtování za měsíc září – prosinec 2014
62. Záznam stravovaných osob a poplatků za měsíc září – prosinec 2014
63. Sumář stravy za měsíc září – prosinec 2014
64. Kalkulace ceny oběda ze dne 1. března 2013
65. Smlouva o dodávkách ovoce v projektu „Ovoce do škol“ ze dne 2. září 2014 (Wastex, spol. s r.o.), včetně dodatku č. 1
66. Smlouva o spolupráci v projektu „Školní mléko“ Jihočeské mlékárny, a.s.
67. Živnostenský list čj. Ž-253/9642/02-Ja ze dne 11. prosince 2002 předmět podnikání Hostinská činnost



## **Poučení**

Podle § 174 odst. 14 školského zákona může ředitel školy/školského zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Zlínský inspektorát, Zarámí 88, P. O. BOX 125, 760 01 Zlín, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu (csi.z@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce.



**Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy**

*(razítko)*

Mgr. Petr Švrček, školní inspektor

Mgr. Petr Švrček v. r.

Mgr. Pavel Schönwälder, školní inspektor

Mgr. Pavel Schönwälder v. r.

Bc. Marie Janáčková, kontrolní pracovnice

Bc. Marie Janáčková v. r.

Ing. Marcela Matušincová, kontrolní pracovnice

Ing. Marcela Matušincová v. r.

Ve Zlíně 17. 4. 2015

**Datum a podpis ředitele školy/školského zařízení potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy**

*(razítko)*

Mgr. Vladimír Konečný, ředitel školy

Mgr. Vladimír Konečný v. r.

Ve Zlíně 28. 4. 2015



**Připomínky ředitele školy/školského zařízení**

13. 5. 2015

Připomínky nebyly podány.