



Česká školní inspekce
Inspektorát v kraji Vysočina

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Základní škola Oslavice, okres Žďár nad Sázavou

Oslavice 67, 594 01 Velké Meziříčí

Identifikátor školy: 600 130 584

Termín konání inspekce: 9., 10. a 13. červen 2005

Čj:	k4-1125/05-11021
Signatura	kk5by112

CHARAKTERISTIKA ŠKOLY

Neúplná Základní škola Oslavice, okres Žďár nad Sázavou byla zřízena obcí Oslavice jako příspěvková organizace ke dni 1. ledna 2003. Ve školním roce 2004/2005 ji navštěvuje 33 žáků rozdělených do dvou tříd. První třídu tvoří první a druhý ročník, druhou třídu třetí a čtvrtý ročník.

Její součástí je školní družina s kapacitou 17 žáků. V organizaci jsou zaměstnány tři interní pedagogické pracovnice, jeden externí učitel na částečný úvazek a jedna provozní pracovnice.

PŘEDMĚT INSPEKCE

Personální a materiálně-technické podmínky, průběh a výsledky vzdělávání v předmětech český jazyk, anglický jazyk, matematika a prvouka.

PERSONÁLNÍ PODMÍNKY VZDĚLÁVÁNÍ

Výuku předmětů učebního plánu, s ohledem na předmět inspekce, realizuje ředitelka školy s odbornou kvalifikací pro druhý stupeň základní školy a jedna vyučující s odbornou kvalifikací pro mateřskou školu. Výše uvedené skutečnosti v některých hodinách negativně ovlivnily výběr vhodných metod a forem práce. Výchovné poradenství a prevenci sociálně patologických jevů zajišťuje ředitelka. Při sestavování úvazků podle možností zohlednila hlavně zkušenosti a osobní dispozice vyučujících.

Organizační strukturu školy určuje vypracovaný organizační řád, který obsahuje dokumenty týkající se průběhu výchovně vzdělávací činnosti i celkového provozu.

Přenos informací uvnitř školy odpovídá její velikosti a je zajištěn převážně prostřednictvím osobního styku, operativních porad a jednání pedagogické rady. Písemné informace jsou k dispozici v ředitelně. Důležitý je i soustavný kontakt se zřizovatelem.

Jako poradní orgán slouží pedagogická rada. Metodické sdružení není vzhledem k velikosti školy ustaveno.

Systém vedení pedagogických i provozních pracovníků spočívá v každodenním osobním kontaktu a operativním řešení vzniklých problémů. Metodická pomoc vyučujícím je poskytována především prostřednictvím vzájemných konzultací a účasti na vzdělávacích akcích.

Kontrolní aktivity probíhají převážně podle aktuálních potřeb. Dílčí závěry a úkoly vyplývající z kontrolní činnosti jsou projednávány formou osobního pohovoru, v obecné rovině pak prezentovány při jednáních pedagogické rady.

Hospitační činnost ředitelky školy, která v tomto školním roce nebyla ve všech případech písemně doložena, jen v malé míře ovlivňuje zvyšování kvality výchovně vzdělávacího procesu.

Perspektivní plánování v oblasti lidských zdrojů se uskutečňuje ve spolupráci se zřizovatelem v závislosti na populačním vývoji.

Další vzdělávání pedagogických pracovníků vychází ze současné aktuální situace. Probíhá podle zájmu vyučujících a finančních možností hlavně prostřednictvím akreditovaných vzdělávacích center, popř. ve spolupráci s dalšími školami v blízkém okolí.

S kritérii hodnocení byly pracovnice podle vyjádření ředitelky školy seznámeny. Jejich sebehodnocení není zatím systémově zavedeno.

Personální podmínky vzdělávání vzhledem k předmětu inspekce jsou hodnoceny jako dobré.

MATERIÁLNĚ-TECHNICKÉ PODMÍNKY VZDĚLÁVÁNÍ

Školní budova se nachází v klidné části obce. Součástí školního areálu je zahrada sloužící i pro relaxaci v době přestávek. Výuka sledovaných předmětů probíhala ve dvou učebnách, jedna je zároveň využívána jako herna školní družiny. V rámci Státní informační politiky ve vzdělání byla škola vybavena čtyřmi počítači s připojením k internetu. Ty jsou společně s dalšími třemi umístěny přímo ve třídách. Estetickou úroveň a podnětnost učeben zvyšují tabulární pomůcky, mapy, obrazový materiál i výtvarné práce žáků. Učitelky mohou využívat výukové programy ke všem navštíveným předmětům. Svazky žákovské knihovny jsou umístěny v jedné třídě. Knižní fond čítá asi 500 titulů převážně starší dětské beletrie a populárně naučné literatury. V učitelské knihovně chybí současné pedagogické a didaktické publikace.

Žáci mají k dispozici učebnice a pracovní sešity, které odpovídají požadavkům zvoleného vzdělávacího programu. Ve škole není potřebné množství pravidel českého pravopisu ani detailnější norma spisovné češtiny. Podpůrnými učebními materiály pro výuku anglického jazyka škola disponuje rovněž v omezené míře. Přístroje určené k reprodukci hudby, mluveného slova i pro vizuální prezentaci jsou umístěny přímo ve třídách.

Škola nevlastní žádné pomůcky pro žáky se speciálními vzdělávacími potřebami.

Ředitelka získává přehled o využívání materiálního vybavení prostřednictvím hospitační činnosti a každodenních osobních kontaktů. V době konání inspekce nebyla v písemné podobě předložena opatření ke zlepšení stavu v této oblasti.

Prostory školy nejsou využívány širší veřejností.

Plánování v oblasti zlepšování materiálně-technických podmínek probíhá v součinnosti se zřizovatelem a je ovlivňováno množstvím finančních prostředků.

Česká školní inspekce hodnotí materiálně-technické podmínky vzdělávání ve sledovaných předmětech jako dobré.

PRŮBĚH A VÝSLEDKY VZDĚLÁVÁNÍ

Vzdělávací program

Všichni žáci jsou vzděláváni podle vzdělávacího programu Základní škola čj. 16 847/96-2, se všemi doplňky a úpravami. Realizace tohoto programu je v souladu s údaji uvedenými v rozhodnutí o zařazení do sítě škol. Postižené žáky individuálně integrované do běžných tříd škola nevykazuje.

Učební plán pro školní rok 2004/2005 zahrnuje všechny stanovené předměty, dodržuje celkový počet hodin i týdenní časové dotace, je v souladu s rozvrhem i reálnou výukou. Inspekční činností bylo zjištěno, že obsah probíraného učiva korespondoval s osnovami sledovaných předmětů. Kontrola naplňování učebních osnov je ředitelkou školy prováděna.

Vedení povinné dokumentace průkazně zachycuje průběh vzdělávání. Organizace výchovně vzdělávací činnosti a rozvrh hodin odpovídají psychohygienickým zásadám. Řád školy obsahuje potřebné informace i stanovená pravidla chování a práva žáků. V současnosti probíhá jeho aktualizace tak, aby odpovídal platnému právnímu předpisu.

Problematika výchovného poradenství je průběžně řešena převážně spoluprací školy s pedagogicko-psychologickou poradnou a rodiči jednotlivých žáků. Prevence sociálně patologických jevů neprobíhá plánovitě, zaměřuje se převážně na organizování různých aktivit – zájmových kroužků, různých zábavných i vzdělávacích akcí a vytváření příznivého klima při vyučovacím procesu.

Funkční informační systém vůči rodičům je založený na informování zákonných zástupců prostřednictvím třídních schůzek a žákovských knížek. Je při něm vhodně využívána i prezentace školy na veřejnosti. V případě potřeby jsou organizovány individuální pohovory s rodiči.

Průběh a výsledky vzdělávání ve sledovaných předmětech

Český jazyk, anglický jazyk

Na všechny navštívené hodiny se učitelky připravovaly. Výchovně vzdělávací cíle stanovily s respektováním návaznosti probíraného učiva. Při konkrétní přípravě kladly větší důraz na znalostní stránku výuky než na rozvíjení potřebných kompetencí a respektování individuálních vzdělávacích potřeb. Prezentace výchovně vzdělávacích cílů neprobíhala ve všech navštívených hodinách, přesto jejich naplňování vyučující sledovaly.

Výuka se uskutečnila ve dvou prostorných učebnách odpovídajícím psychohygienickým požadavkům. Žáci pracovali s učebnicemi, pracovními sešity, nakopírovanými listy, obrazovým materiálem, doplňkovými čítankami i dětskou beletrií. V hodinách anglického jazyka učitelka zařazovala autentický poslech z magnetofonové nahrávky k používaným učebnicím. Další zdroje informací ani jiná didaktická a výpočetní technika nebyly využity.

Vnitřní členění vycházelo z organizace výuky ve třídách s více ročníky, bylo zaměřeno k naplňování vzdělávacích cílů a vytvoření systému vědomostí. Učivo vyučující většinou prezentovaly věcně a odborně správně. Ve všech sledovaných hodinách uplatňovaly převážně frontální nebo individuální metody práce směřující k zapamatování učiva. Pouze v části hodin žáci pracovali ve dvojicích a v jednom případě měli prostor pro týmovou spolupráci. Organizace výuky nevytvářela dostatek příležitostí pro rozvíjení tvůrčích dovedností a potřebných kompetencí. Používané pokyny při výuce anglického jazyka nebyly důsledně prezentovány cizojazyčně. Učitelky respektovaly individuální tempo, ojediněle zohledňovaly žáky se speciálními vzdělávacími potřebami osobním přístupem, zadávané úkoly však nediferencovaly podle schopností jednotlivců ani nevytvářely prostor pro rozvoj žáků talentovaných. Reálné odpočinkové aktivity nebyly zařazovány, v části hodin střídání jednotlivých činností plnilo přirozenou formu relaxace.

Vstupní motivace většinou chyběla. Průběžně pedagogické pracovnice motivovaly žáky využitím jejich dřívějších znalostí a zkušeností, mezipředmětových vztahů, často je slovně

hodnotily a chválily za úspěšné plnění zadávaných úkolů. Většina žáků pracovala aktivně a se zájmem. V hodinách s nižší variabilitou činností docházelo často k poklesu zájmu a nežádoucím kázeňským projevům.

Výuka probíhala v prostředí příznivých interakčních vztahů a vzájemného respektu. Vyučující většinou vytvářely prostor pro vyjádření vlastních názorů žáků. Cílené rozvíjení komunikativních dovedností však bylo zaznamenáno jen v části hodin.

Klasifikace písemných i ústních projevů měla vysokou četnost, řidčeji byly hodnoceny projevy mluvené. Rozvíjení schopností vzájemného hodnocení a sebehodnocení ve sledovaných hodinách nebylo zaznamenáno. V závěru většinou chybělo zhodnocení činnosti žáků a celkové shrnutí splnění stanovených cílů.

Průběh a výsledky vzdělávání ve výše uvedených předmětech jsou hodnoceny jako dobré.

Matematika, prvouka

Bezprostřední příprava na vyučování preferovala především poznávací stránku vzdělávání, v menší míře pak požadované dovednosti a kompetence. Výběr, sled a množství sdělovaných informací byly přiměřené náročnosti učiva, možnostem žáků i aktuálnímu stavu třídy.

Vyučování probíhalo v kmenových třídách. Žáci pracovali s vhodnými učebnicemi, pracovními sešity a některými dalšími zdroji učebních informací. Názorné pomůcky a přírodniny používaly vyučující jako demonstrační i pracovní materiály. Didaktická ani výpočetní technika, přestože byla ve třídách k dispozici, nebyla uplatněna.

Průběh většiny sledovaných hodin charakterizovalo dominantní postavení vyučujících jako hlavního zdroje informací s menším prostorem pro aktivní učení. Učitelky střídaly společné a individuální aktivity, zařazovaly práci ve dvojicích nebo skupinách, náročnost zadávaných úkolů však vzhledem ke schopnostem žáků nediferencovaly, jen omezeně zohledňovaly jejich individuální potřeby a schopnosti. Týmovou práci, tvůrčí zpracování informací ani jiné trendy moderního vyučování nevyužily. Učivo vždy interpretovaly odborně správně.

V některých hodinách chybělo zřetelné stanovení vzdělávacích cílů a účinná zpětná vazba. Pouze ojediněle byly zařazovány relaxační prvky, což snižovalo pozornost žáků zvláště v hodinách s nižší variabilitou činností.

Vyučující jen zřídka využívaly účinnou vstupní motivaci. Průběžně motivovaly převážně pozitivně zaměřeným hodnocením a pochvalou, částečně uplatněním zkušeností žáků nebo propojením probíraného učiva s možnostmi jeho praktického využití. Pouze ojediněle podporovaly sebehodnocení a vzájemné hodnocení žáků, jen zřídka vytvářely prostor pro závěrečnou reflexi.

Výuka probíhala v prostředí příznivého klimatu, důvěry a spolupráce. Žáci respektovali pravidla chování, ta však nebyla zcela zřetelně stanovena zejména při uplatňování skupinových aktivit.

Průběh a výsledky vzdělávání ve sledovaných předmětech jsou hodnoceny jako dobré.

Výsledky vzdělávání zjišťované školou

V době konání inspekce škola nepředložila písemné materiály dokumentující zjišťování a rozbor výsledků vzdělávání nad rámec běžné klasifikace. Žáci se svými vyučujícími se zapojili do výukového programu Zdravé zuby. Škola se stala partnerem spolupracujícím

na realizaci projektu „Modelový školní vzdělávací program – Tvořivá škola“. K dílčím zpětnovazebním informacím patří sledování úspěšnosti žáků ve spádové škole a účast žáků ve výtvarných soutěžích. Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2003/2004 rovněž plní funkci sebehodnotícího prostředku. Žákovské práce, písemnosti i výrobky jsou vystavovány v prostorách školy. Jejich prezentace pro rodičovskou veřejnost probíhá v době konání třídních schůzek a v průběhu Dne otevřených dveří. Každoročně učitelé se žáky připravují dvě vystoupení pro rodiče a zajišťují kulturní program v rámci akce Vítání občanů.

Systematickou a plně funkční autoevaluaci zatím škola neprovádí.

Hodnocení průběhu a výsledků vzdělávání

Celkově jsou výsledky vzdělávání a výchovy ve sledovaných předmětech hodnoceny jako dobré.

DALŠÍ ZJIŠTĚNÍ

- ❖ Dlouhodobá pozitivní spolupráce existuje mezi školou a zřizovatelem.
- ❖ Každoročně probíhá vánoční aktivita Nadělování zvířátkům do krmelce.

VÝČET DOKLADŮ, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ

1. Rozhodnutí o zařazení do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení vydané MŠMT dne 17. 2. 2003, čj. 13 139/03-21 s účinností od 1. 1. 2003
2. statistický výkaz Škol (MŠMT) V 3-01 – o základní škole podle stavu k 30. 9. 2004 ze dne 9. 9. 2004
3. výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2003/2004
4. třídní knihy všech tříd ve školním roce 2004/2005 k datu konání inspekce
5. třídní výkazy a katalogové listy žáků všech tříd ve školním roce 2004/2005 k datu konání inspekce
6. Provozní řád Základní školy Oslavice ze dne 15. 4. 2002
7. školní řád ze dne 30. 8. 2000
8. záznamy z jednání pedagogické rady k datu konání inspekce
9. rozvrh hodin všech tříd ve školním roce 2004/2005 k datu konání inspekce
10. záznamy v knize úrazů k datu konání inspekce
11. personální dokumentace pedagogických pracovníků s osobními čísly 2 a 359
12. plán dalšího vzdělávání učitelů ve školním roce 2004/2005
13. organizační řád školy s přílohami ze dne 1. 9. 2004
14. Plán práce ZŠ ve školním roce 2004/2005 ze dne 1. 9. 2004
15. kritéria pro hodnocení pedagogických pracovníků, bez data vyhotovení
16. zápisy ze schůzek rodičů ve školním roce 2004/2005
17. vzorek žákovských knížek, notýsků, žákovských prací a sešitů

ZÁVĚR

Personální podmínky jsou dle možností efektivně využívány. Současné složení pedagogického sboru umožňuje realizovat výuku sledovaných předmětů na dobré úrovni. Organizace a systém řízení zaměstnanců odpovídá velikosti, podmínkám a potřebám školy. Materiálně-technické podmínky podporují plnění osnov zvoleného vzdělávacího programu vzhledem k předmětu inspekce na základní úrovni.

I přes některá pozitivní zjištění ve většině sledovaných hodin přetrvává výuka orientovaná především na znalosti a s nimi související dovednosti. Metody zohledňující individualitu žáka a aktivní učení jsou v průběhu vzdělávání a výchovy využívány v minimální míře.

Další školní aktivity včetně práce žáků v zájmových kroužcích ve škole i mimo ni se podílejí na primární prevenci sociálně patologických jevů a doplňují vzdělávací i výchovnou činnost.

Od poslední inspekce došlo ke zlepšení materiálně technických podmínek školy v oblasti vybavenosti výpočetní technikou.

Hodnotící stupnice:

vynikající	velmi dobrý	dobry (průměrný)	vyhovující	nevyhovující
------------	-------------	------------------	------------	--------------

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Inspekční tým	Titul, jméno a příjmení	Podpis
Vedoucí týmu	Mgr. Jaroslav Hutař
Členka týmu	PaedDr. Olga Drápalová

V Třebíči dne 16. června 2005

Razítko

Dle § 174 odst. 13 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím převzetí na adresu pracoviště vedoucího inspekčního týmu, tj. Česká školní inspekce, Otmarova 3, 674 01 Třebíč. Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem ČŠI k jejich obsahu zasílá ČŠI zřizovateli, inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná.

Datum a podpis ředitelky školy stvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Datum: 17. 6. 2005

Razítko

Ředitelka školy nebo jiná osoba oprávněná jednat za školu

Titul, jméno a příjmení

Podpis

Mgr. Marie Bližňáková

Mgr. Marie Bližňáková

Další adresáti inspekční zprávy

Adresát	Datum předání/odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo čj. jednacího protokolu ČŠI
Zřizovatel	2005-07-11	k4-1134/05-11021
Školská rada	--	--

Připomínky ředitele(ky) školy

Datum	Čj. jednacího protokolu ČŠI	Text
		Připomínky nebyly podány.