



**Česká školní inspekce
Plzeňský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

čj. ČŠIP-527/10-P

Název školy: **Základní škola a mateřská škola Postřekov,
příspěvková organizace**

Adresa: Postřekov 271, 345 35 Postřekov

Identifikátor: 650 055 322

IČ: 60611383

Místo inspekce: základní škola a mateřská škola

Termín inspekce: 28., 31. května a 2. června 2010

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaných **Základní školou a mateřskou školou Postřekov, příspěvkovou organizací** podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, tj. zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle příslušných školních vzdělávacích programů. Zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů a jejich souladu s právními předpisy a rámcovými vzdělávacími programy podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

Hodnocení souladu učebních dokumentů s právními předpisy podle § 185 odst. 1 školského zákona.

Získávání a analýza informací o vzdělávání dětí a žáků a činnosti školy podle § 174 odst. 2 písm. a) školského zákona se zaměřením na podporu rozvoje předčtenářské gramotnosti a výchovy ke zdraví (MŠ) a podporu rozvoje čtenářské gramotnosti a výchovy ke zdraví (ZŠ).

Charakteristika školy

Zřizovatelem Základní školy a mateřské školy Postřekov, příspěvkové organizace je Obec Postřekov sídlící na adrese 345 53 Postřekov 271. Právnícká osoba vykonává činnost základní školy (ZŠ) s kapacitou 150 žáků, mateřské školy (MŠ) s kapacitou 50 dětí, školní družiny (ŠD) s kapacitou 60 žáků, školní jídelny a školní jídelny-výdejny.

Mateřská škola sídlí v samostatné patrové budově umístěné v kopci na okraji obce. Je dvoutrídni, odpoledne jsou třídy sloučeny. Aktuálně je zde zapsáno 43 dětí. Pedagogický proces zajišťují tři kvalifikované učitelky, z nichž jedna vykonává funkci vedoucí učitelky. Předškolní vzdělávání probíhá podle inovovaného školního vzdělávacího programu (ŠVP) „Z babiččina košíku“.

Základní škola je neúplná škola s pěti ročníky prvního stupně. Žáci se vzdělávají ve třech třídách - I. (1. ročník), II. (2. a 3. ročník), III. (4. a 5. ročník). Škola zapsala v letošním školním roce 47 žáků. Základní vzdělávání je realizováno podle školního vzdělávacího programu „Cesty“ (1. - 3. ročník) a vzdělávacího programu Základní škola (4. a 5. ročník).

Ve školní družině je zapsáno 35 žáků. Počet žáků zapsaných v jednom oddělení převyšuje ustanovení platného právního předpisu. Pro činnost ŠD není zpracován školní vzdělávací program pro zájmové vzdělávání.

Pedagogický sbor ZŠ tvoří 7 učitelek, z nichž 3 nesplňují odbornou způsobilost pro výuku na prvním stupni ZŠ, a jedna vychovatelka ŠD. Ředitelka subjektu je ve funkci od roku 1997.

Ekonomické a materiální předpoklady školy

V sledovaném období let 2007 až 2009 disponovala škola finančními prostředky základní dotace státního rozpočtu (dále jen SR), dotací na provoz od zřizovatele a vlastními příjmy z vykonávaných hlavních činností. V letech 2007 a 2008 byly náklady na platy pedagogických zaměstnanců dotovány z prostředků zřizovatele. V roce 2009 byly již tyto náklady hrazeny plně ze státních prostředků, když škola obdržela vyšší základní dotaci SR z důvodu zvýšení počtu přijatých dětí do mateřské školy a byla jí přidělena dotace z rozvojového programu MŠMT k podpoře řešení specifických problémů regionálního školství.

Mimo tyto prostředky byly v uvedeném období využity dotace dalších rozvojových programů ze SR určených k zlepšení podmínek vzdělávání. V roce 2007 byly zakoupeny výukové programy a v letech 2008 a 2009 přispěla přidělená dotace k posílení úrovně motivačních složek platů pedagogických pracovníků. Rozvojové programy umožnily ještě v roce 2009 zakoupení základních školních potřeb žákům prvního ročníku na školní rok 2009/2010 a dovolily posílit úroveň odměňování nepedagogických pracovníků.

Zbylé finanční prostředky neumožnily zajistit nové progresivnější prostředky zvyšující kvalitu vzdělávacího procesu. Byly za ně pořízeny pouze základní učebnice, učební texty a učební pomůcky. Obdobná situace byla zaznamenána rovněž v úhradě nákladů za další vzdělávání pedagogických pracovníků.

Z příspěvku zřizovatele byly hrazeny především provozní náklady a byly použity rovněž na odměny za uzavřené dohody o provedení práce nutné k zajištění chodu školy.

Materiální podmínky škol nejsou příznivé. Školní nábytek je značně opotřebovaný, není přizpůsoben antropometrickým požadavkům dětí a žáků. Podlahové krytiny v učebnách ZŠ jsou prošoupané, rovněž herní koutky v MŠ nesplňují kritéria podnětnosti a estetiky. V počítačové učebně nejsou počítače propojené do sítě a jsou bez přístupu na internet. Do stavu budov ani do vnitřního vybavení nebyl v minulosti investován dostatek finančních prostředků, což vede k jejich postupnému chátrání. Výjimkou je zateplení budovy MŠ a výměna části oken provedené v roce 2009. Na dobré úrovni je také tělocvična, která však není majetkem školy. Rovněž okolí obou škol působí zanedbaně (přerostlá tráva i stromy, nevyhovující vybavení školní zahrady MŠ).

Podprůměrné materiální vybavení základní i mateřské školy vede jen k obtížné možnosti kvalitního naplňování školních vzdělávacích programů.

Hodnocení mateřské školy

K předškolnímu vzdělávání jsou přijímány děti na základě kritérií, která jsou v souladu s platnou legislativou. Vyrůstající tendence počtu přihlášených dětí byla v září 2009 řešena otevřením druhé třídy a přijetím další učitelky. Škola nevykazuje děti se speciálními vzdělávacími potřebami, v ŠVP ale deklaruje ochotu k jejich přijetí. Jedno dítě má odklad školní docházky a je podporováno na základě doporučení školského poradenského zařízení. I když dvě z učitelek jsou oprávněny vykonávat funkci logopedického asistenta, vzhledem k nezájmu klinického logopeda, který by jim měl poskytovat metodickou podporu, tuto činnost nevykonávají. To se nepříznivě odráží na neřešeném stavu řečových vad, které vykazuje vyšší procento dětí.

Školní vzdělávací program, který je sestaven na období tří let (2009 - 2012), byl v průběhu tohoto školního roku inovován a vykazuje soulad s Rámcovým vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání (RVP PV, čj. 32 405/2004-22). Záměry, které deklaruje, vycházejí z podmínek školy nacházející se ve specifickém regionu Chodsko s množstvím folklorních tradic. Tyto historické odkazy hodlá škola uplatnit ve vzdělávacím obsahu tak, aby přiměřenou formou děti pochopily kulturní dědictví, získaly k němu vztah a stavěly na něm v dalších stupních vzdělávání. Navazující třídní plánování však nevede dostatečně k realizaci těchto cílů, nepřenáší je plně do tvorby integrovaných bloků.

Strategické plánování vychází z reálného hodnocení uplynulého období. I když hodnotící zpráva není sestavena dle legislativních kritérií pro její tvorbu, pravidelně je vyhodnocován stav podmínek, průběhu a výsledků předškolního vzdělávání. Zjištěné rezervy jsou však málo razantně odstraňovány. Vedoucí učitelka zatím nedokázala své požadavky na zlepšení kvality práce školy prosadit, a to zejména v zajištění optimálních věcných podmínek, plynulého řízení chodu školy a možností dalšího vzdělávání pedagogů. Pozitivním jevem je probíhající vysokoškolské studium školského managementu vedoucí učitelky. Tím postupně získává znalosti v oblasti řízení školy a vedení lidí, může konzultovat aktuální otázky s jinými vedoucími pracovníky, má přístup k nové legislativě. Praxí na jiných zařízeních již získala konkrétní představu o nedostatečném materiálním vybavení školy a dalších problémech, které je nutno řešit.

Pozitivem personálních podmínek je kvalifikovanost učitelek a výše zmíněné manažerské studium vedoucí učitelky (v době studijního volna ji kvalifikovaně zastupuje důchodkyně). Ostatní dvě pedagogické pracovnice však nemají dostatečně zajištěnou podporu dalšího vzdělávání. Chybí semináře zaměřené na realizaci RVP PV či dostatek kvalitní odborné literatury. Vnitřní metodická činnost ale probíhá, o čemž svědčí úspěšná práce na inovaci ŠVP, výstupy evaluační činnosti či kvalita sledovaného vzdělávání. Slabou úroveň vykazuje spolupráce ředitelky subjektu s vedoucí učitelkou. Nedostatečně vyspecifikované kompetence k řízení MŠ vedly k nejasné pozici vedoucí učitelky. Chybí pravidelný vzájemný přenos informací, účinná spolupráce obou typů škol i funkční kontrolní systém.

Oblast materiálních podmínek vykazuje rizika. Nízké židličky a stolky mohou ohrozit zdravý růst dětí. Vybavení školní zahrady je nedostatečné a neodpovídá bezpečnostním předpisům. Psychosociální vývoj dětí nepříznivě ovlivňuje nepodnětné vybavení MŠ a absence viditelné materiální podpory právě probíhajícího tématu v interiéru.

Průběh vzdělávání se vyznačoval kvalitní dětskou hrou s dostatečným časovým prostorem, která vedla k hernímu zaujetí, spolupráci dětí a spontánnímu učení. Činnosti řízené učitelkami vycházely z přímých zážitků dětí, realizovaly se pestrou a plynulou nabídkou aktivit, podporovaly problémové učení, pohybové dovednosti i rozvoj komunikace. Dílčími nedostatky byla přílišná délka vyžadované soustředěnosti dětí a přemíra podnětů, která

zamezovala dostatečnému prožití zajímavých činností. Tím docházelo ke ztrátě pozornosti a následnému nepochopení stanovených úkolů některými jedinci. Pozitivem bylo partnerské klima, příznivý vztah učitelek k dětem a snaha o jejich vedení k dodržování dohodnutých pravidel.

Výsledky dětí odrážejí soustavnou systematickou práci pedagogů. Děti jsou vedeny k samostatnosti, slušnému chování a jednání. Bezproblémově vzájemně komunikují (i přes případné řečové vady), umí si naslouchat, zdůvodnit svůj názor. Mají značný zájem o učení, často pracují s encyklopediemi, časopisy, didaktickými hrami. Pravidelně jsou podporovány v oblasti matematických představ a předčtenářských dovedností. Je rozvíjena jejich grafomotorika, drží správně psací náčiní, nůžky. Pravidelným cvičením je dbáno o zdravý tělesný vývoj dětí. Méně výrazně jsou vedeny k využití tvořivého výtvarného projevu, fantazie a uplatnění silné vnitřní motivace, která by posílila jejich prožitek.

Hodnocení základní školy

O vzdělávací nabídce a činnosti ZŠ jsou rodiče a veřejnost informováni na rodičovských schůzkách a akcích školy pro veřejnost. Při přijímání k základnímu vzdělávání škola dodržuje podmínky stanovené příslušnými právními předpisy. Žáci jsou vzděláváni na základě rovných příležitostí v návaznosti na jejich práva stanovená ve školním řádu. Problematika bezpečnosti a ochrany zdraví je zakotvena ve vnitřních dokumentech školy. Počet registrovaných úrazů za poslední tři roky je nulový, drobné úrazy jsou zaznamenány ve velmi malém počtu.

Školní poradenství vzhledem k velikosti instituce zajišťuje ředitelka. Škola vykazuje tři žáky se speciálními vzdělávacími potřebami (SVP). V průběhu letošního školního roku byli integrováni další čtyři žáci se SPV. Učitelky s nimi pracují podle individuálních vzdělávacích plánů, které však nejsou účinně vyhodnocovány. Nedostatkem je skutečnost, že žádná z učitelek nemá absolvované rozšiřující studium speciální pedagogiky. Na tuto oblast není směřováno ani další vzdělávání pedagogů. Mimořádně nadané žáky škola nevykazuje.

Vzdělávací nabídka odpovídá zařazení školy do školského rejstříku. Organizace vzdělávání je v souladu s učebním plánem. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání „Cesty“ (ŠVP) je zpracován podle zásad Rámcového vzdělávacího programu pro základní vzdělávání (RVP). Při komparační analýze provedené v září 2009 bez návštěvy školy byl konstatován soulad ŠVP s RVP, zjištěné drobné nedostatky byly do doby konání inspekce odstraněny. Oblast prevence rizikového chování je obsažena v Minimálním preventivním programu. Jednotlivé aktivity v oblasti prevence jsou zajišťovány v rámci výuky i akcí organizovaných ve spolupráci s Policií ČR (Projekt Ajax – cílem je naučit žáky vhodnému chování v krizových situacích ve škole, v běžném životě i v dopravním provozu).

Ředitelka subjektu splňuje předpoklady pro výkon funkce. V roce 2010 ukončila studium pro ředitele škol v rozsahu 124 hodin. Nejasná a málo srozumitelná strategie jejího vedení nevede ke zlepšování průběhu vzdělávání. Kontrolní činnost ředitelky je sice vykonávána, avšak systém kontroly není ve všech oblastech dostatečně účinný. V plánu hospitační činnosti ZŠ jsou stanoveny rámcové cíle bez konkretizace priorit či identifikovaných problémových oblastí. Kontrola vzdělávací činnosti tak nepřináší adekvátní podněty, které by vedly k jejímu kvalitativnímu posunu.

Poradním orgánem je pedagogická rada, která se však schází k jednáním bez zástupců MŠ a projednává pouze záležitosti ZŠ. Tím není zajištěn účinný přenos informací v rámci

celého subjektu a je omezena vzájemná spolupráce. Problém je v činnosti školské rady, která není personálně obsazena a aktuálně neplní svoji funkci.

Personální podmínky jsou vzhledem k velikosti školy vyhovující, neboť tři třídní učitelky jsou odborně kvalifikované. Ostatní pedagogický personál (další čtyři osoby) zajišťuje část výuky na krácený úvazek přímé pedagogické činnosti. Tři učitelky nejsou kvalifikovány pro výuku na prvním stupni ZŠ a nemají prokazatelně zajištěnu metodickou podporu. Další vzdělávání pedagogů probíhá v omezené míře, v letošním školním roce byly navštíveny semináře k výuce anglického jazyka, českého jazyka a studium pro ředitele škol.

Vzdělávání probíhá v souladu s učebními plány vzdělávacího programu Základní škola a s učebními plány ŠVP. Organizace a obsah výuky odpovídal učebním osnovám i možnostem žáků. Hospitovaná výuka probíhala v příznivé pracovní atmosféře. Převážně tradiční metody a formy práce podporovaly proces učení. Ke kladům patřilo střídání metod práce a z toho plynoucích změn činností žáků při respektování specifik výuky v odděleních. Ve výuce byla podporována a rozvíjena čtenářská i přírodovědná gramotnost. Žáci byli vedeni k orientaci v textu, jeho porozumění i vyhledávání informací. Většinou byli samostatní, dokázali si vzájemně pomoci a spolupracovat. Sebehodnocení žáků bylo zaznamenáno v malé míře, bylo patrné, že žáci nejsou k posouzení svých znalostí a dovedností cíleně vedeni. Rezervy byly zjištěny v malé míře diferenciaci zadávané práce a ve využívání informačních technologií. Hodnocení žáků ve sledované výuce bylo přiměřené, využívané k pozitivní motivaci.

Výchova ke zdraví a zdravému životnímu stylu je začleněna do vzdělávacího obsahu prvouky a přírodovědy. Žáci jsou zapojeni do celorepublikového preventivního výukového programu péče o chrup „Zdravé zuby“, a také do akcí „Školní mléko“, „Ovoce do škol“ a „Recyklohraní“.

V oblasti čtenářské gramotnosti jsou formou různých akcí např. spoluprací s místní knihovnou podporovány komunikační dovednosti žáků a jejich vztah ke knihám. Realizovány jsou i akce prohlubující kulturní zážitky žáků, mezi které patří návštěvy divadelních představení, koncerty, poznávací exkurze a vlastní kulturní akce školy.

Škola v letošním školním roce využila posouzení výsledků vzdělávání pomocí standardizovaných testů. Výsledky žáků v českém jazyce se pohybovaly v pásmu nadprůměru škol celé ČR a v matematice v pásmu průměru. Úspěšnost žáků po jejich přechodu na úplnou ZŠ či víceleté gymnázium je školou monitorována, nebyly zjištěny žádné výrazné adaptační problémy. Výsledky základního vzdělávání prokazují naplňování příslušných školních vzdělávacích programů.

Celkové hodnocení subjektu

Činnost subjektu je v souladu s rozhodnutím o zařazení do rejstříku škol a školských zařízení.

Škola dodržuje zásady a cíle školského zákona a umožňuje rovnost přístupu ke vzdělávání. Školní vzdělávací programy pro předškolní a základní vzdělávání jsou v souladu se zásadami příslušných RVP, naplňují jejich požadavky a zohledňují reálné podmínky školy. Školní vzdělávací program pro zájmové vzdělávání je nutno bezodkladně zpracovat. Škola vytváří příznivé klima pro vzdělávání dětí a žáků.

Ředitelce školy umožnily finanční prostředky přidělené ve sledovaném období zajistit pouze běžný chod školy. Podprůměrná úroveň materiálního vybavení nevytváří odpovídající podmínky pro další rozvoj a naplňování přijatých školních vzdělávacích programů.

Oproti závěrům z minulé inspekce (2007) byla zaznamenána stagnace pedagogického procesu a sestupná tendence řízení školy. Úroveň průběhu a výsledků předškolního i základního vzdělávání vykazuje požadovaný stav. V řízení subjektu byla shledána rizika, která je nutno v požadované lhůtě odstranit.

Seznam písemností, o které se inspekční zjištění opírá:

1. Zřizovací listina Základní školy Postřekov, okres Domažlice, příspěvkové organizace ze dne 27. 9. 2002 s účinností od 1. 1. 2003, včetně Dodatku č. 1
2. Rozhodnutí MŠMT ve věci zápisu změny v údajích o právnické osobě čj. 8822/2007-21 s účinností od 1. 9. 2007
3. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení ze dne 11. 9. 2006
4. Jmenování do funkce ředitelky Základní školy v Postřekově ze dne 26. 5. 1997 vydané Školským úřadem Domažlice
5. Potvrzení ve funkci ředitelky vydané obcí Postřekov dne 22. 11. 2002
6. Osvědčení „Studium ředitele škol a školských zařízení“ vydané dne 11. května 2010 Krajským centrem vzdělávání a jazykovou školou Plzeň
7. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání „Z babiččina košíku“
8. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání „Cesty“ platný od 3. září 2007
9. Individuální vzdělávací plány pro školní rok 2009/2010
10. Vlastní hodnocení školy ze dne 30. 8. 2009
11. Školní řád včetně Pravidel pro hodnocení výsledků vzdělávání ze dne 29. 8. 2005
12. Rozvrh hodin platný pro školní rok 2009/2010
13. Třídní knihy pro školní rok 2009/2010
14. Třídní výkazy a katalogové listy žáků platné pro školní rok 2009/2010
15. Personální dokumentace - doklady o dosaženém vzdělání pedagogických pracovníků
16. Plán personálního rozvoje a DVPP 2008 – 2010 ze dne 1. 9. 2008
17. Roční plán práce 2009 – 2010 ze dne 29. 8. 2008
18. Koncepce dalšího rozvoje na léta 2008 – 2011 ze dne 1. 9. 2008
19. Výroční zprávy za školní roky 2006/2007, 2007/2008 a 2008/2009
20. Plán kontrolní činnosti na školní rok 2009/2010, Záznamy z hospitací ředitelky školy
21. Minimální preventivní program pro školní rok 2009/2010
22. Kniha úrazů
23. Záписy z jednání pedagogické rady od 3. 9. 2007
24. Výkazy o mateřské škole S 1-01 podle stavu k 30. 9. 2007, 2008, 2009
25. Výkazy o základní škole S 3-01 podle stavu k 30. 9. 2007, 2008 a 2009
26. Výkazy o ředitelství škol R 13-01 podle stavu k 30. 9. 2007, 2008 a 2009
27. Výkaz o úrazovosti R 36-01 za školní rok 2008/2009 a 2008/2009
28. Finanční vypořádání dotací poskytnutých krajům za roky 2007, 2008 a 2009

29. Poslední úprava závazných ukazatelů a rozpis rozpočtu přímých výdajů ve školství na roky 2007, 2008 a 2009
30. Čtvrtletní výkaz o zaměstnancích a mzdových prostředcích v regionálním školství P 1-04 za 1. až 4. čtvrtletí 2007, 2008 a 2009
31. Výkazy zisku a ztráty sestavené k 31. 12. 2007, 2008 a 2009

Dle § 174 odst. 13 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon) ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy/školského zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekce do 14 dnů po jejím převzetí na adresu Česká školní inspekce, Částkova 78, 326 00 Plzeň.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v příslušném inspektorátu České školní inspekce.

Česká školní inspekce v souladu s ustanovením § 175 odst. 4 školského zákona ve lhůtě do 31. 8. 2010 požaduje zaslání oznámení o přijetí opatření k odstranění zjištěných nedostatků a školní vzdělávací program pro zájmové vzdělávání. Zprávu zašlete na výše uvedenou adresu.

Složení inspekčního týmu:

(razítko)

Titul, jméno a příjmení	Podpis
Mgr. Ivana Krýslová	Krýslová v. r.
PaedDr. Věra Abelová	Věra Abelová v. r.
Darina Lišaníková	Lišaníková v. r.

V Plzni dne 14. června 2010

Podpis ředitelky školy stvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

V Postřekově dne 15. 6. 2010

(razítko)

Titul, jméno a příjmení	Podpis
Mgr. Andrea Langová
Eliška Odvodyová	Odvodyová v z.

Připomínky ředitelky školy

Datum	Text
29.6.2010	Připomínky nebyly podány.