



Česká školní inspekce
Olomoucký inspektorát

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Mateřská škola Raková u Konice

Raková u Konice 85, 798 57 Laškov

Identifikátor školy: 600 119 319

Termín konání inspekce: 16., 17. a 18. únor 2005

Čj.:	m3-1274/05-005192
Signatura:	km3ay124

CHARAKTERISTIKA MATEŘSKÉ ŠKOLY

Mateřská škola Raková u Konice s kapacitou 43 dětí je dvojtřídní škola. Jedna třída je s celodenním a druhá s polodenním provozem. V mateřské škole je aktuálně zapsáno 39 dětí z obcí Raková, Rakůvka, Krakovec, Hačky, Polomí, Bohuslavice a Laškov. Jedno dítě s odkladem školní docházky je integrované, tři jsou zapsány na nepravidelnou docházku. Součástí mateřské školy je výdejna stravy s kapacitou 46 jídel. Jídlo se dováží ze Základní školy Bohuslavice.

PŘEDMĚT INSPEKCE

Předmětem inspekční činnosti bylo zjištění a zhodnocení:

- ❖ personálních podmínek předškolního vzdělávání vzhledem k realizovanému vzdělávacímu programu ve školním roce 2003/2004, 2004/2005
- ❖ materiálně-technických podmínek předškolního vzdělávání vzhledem k realizovanému vzdělávacímu programu ve školním roce 2004/2005
- ❖ průběhu a výsledků předškolního vzdělávání vzhledem k realizovanému vzdělávacímu programu ve školním roce 2004/2005

PERSONÁLNÍ PODMÍNKY VZDĚLÁVÁNÍ

Výchovně-vzdělávací činnost ve školním roce 2004/2005 zajišťují tři pedagogické pracovnice, všechny splňují svým dosaženým vzděláním předepsanou odbornou a pedagogickou způsobilost. Skladba úvazků pedagogických pracovníků vzhledem k organizaci provozu školy a výchovně-vzdělávacího procesu je účelná.

Organizační struktura školy je jednoduchá a funkční. Kompetence jednotlivých pracovníků jsou obsaženy v náplních práce. Informační systém uvnitř mateřské školy je založen převážně na každodenním kontaktu pracovníků a operativních poradách.

Kontrolní činnost ředitelka provádí převážně jen v oblasti provozu mateřské školy. Málo četná a nesytemová hospitační činnost nemá přímý vliv na zkvalitňování výchovně-vzdělávacího procesu. Z pohospitačních rozborů v rámci inspekční činnosti ředitelka projevila malou schopnost analyzovat a vyvozovat relevantní závěry ze zjištěného.

Další vzdělávání ve školním roce 2003/2004, 2004/2005 bylo pedagogickými pracovníky realizováno pouze samostudiem Rámcového programu pro předškolní vzdělávání.

Hodnocení zaměstnanců ředitelkou mateřské školy nemá zpětnou vazbu na jejich další profesní růst.

Personální zajištění mateřské školy je velmi dobré, systém vedení a hodnocení zaměstnanců i další vzdělávání pedagogických pracovníků vzhledem k zaměření a cílům školy jsou hodnoceny jako průměrné.

Celkově jsou personální podmínky hodnoceny jako dobré.

MATERIÁLNĚ-TECHNICKÉ PODMÍNKY VZDĚLÁVÁNÍ

Prostorové podmínky mateřské školy umožňují realizovat vzdělávací program. Děti mají k dispozici dvě třídy s hygienickým zázemím, šatnu, samostatnou jídelnu, která navazuje na přípravnu jídla. Osvětlení ve třídách je nedostatečné. Na budovu školy bezprostředně

navazuje zahrada, její prostory však nejsou vybaveny tak, aby umožňovaly dětem rozmanité pohybové a další aktivity.

Vybavení nábytkem se od poslední inspekce nezměnilo, je opotřebované a málo členěné pro herní potřeby dětí. Koberec, kterým je pokryta velká část třídy je starý a otřepený. Výška stolečků a židliček nerespektuje antropometrické požadavky. Herního materiálu je ve třídách dostatek, je uložen tak, aby ho děti měly již pohledem k dispozici. Školní knihovna obsahuje více starších titulů pro děti, učitelská knihovna má dostatek odborné a metodické literatury pro samostudium. Vybavení školy hračkami, učebními pomůckami, hudebními nástroji a tělocvičným náradím je na dobré úrovni. Ředitelka má k dispozici již nevyhovující kopírovací stroj a počítač bez tiskárny.

Ředitelka nevěnuje cílenou pozornost kontrole stavu vybavení ve třídách. Děti měly volně k dispozici hračky, které z důvodu poškození nebyly použitelné.

Od poslední inspekce byla odstraněna vlhkost zdiva přízemních prostor školy, byla provedena rekonstrukce přípravny jídla. Pro praní školního prádla byla zakoupena pračka.

V oblasti zlepšování materiálně-technických podmínek školy ředitelka postupuje podle realizačních možností zřizovatele, nemá vypracovaný plán jejich postupného zkvalitňování.

Materiálně-technické podmínky mateřské školy umožňují dobře realizovat vzdělávací program, prostředí tříd je však málo esteticky podnětné pro aktivní výchovu dětí prostředím.

PRŮBĚH A VÝSLEDKY VZDĚLÁVÁNÍ

Vzdělávací program

Školní vzdělávací program vychází z filozofie Programu výchovné práce pro mateřské školy, třídní plánování je však učitelkami realizováno v měsíčních tématických celcích s obsahovou náplní i vzdělávacími cíli podle Rámcového programu pro předškolní vzdělávání (VÚP Praha 2001). Vytvořené materiály navzájem nekorespondují v základním pojetí výchovy dětí předškolního věku, což se odráží nejistotou pedagogických pracovníků ve vlastní výchovně-vzdělávací práci. Přes zjištěné skutečnosti je vzdělávací program v souladu s obecnými cíli předškolního vzdělávání.

Ve školním roce 2004/2005 pokračuje integrace dítěte se zvláštními vzdělávacími potřebami. V plnění individuálního vzdělávacího plánu však nejsou zaznamenávány dílčí pokroky dítěte, což snižuje možnost vyhodnocování účinnosti pedagogických záměrů i pokroku v jeho rozvoji.

Povinná dokumentace průkazně zachycuje průběh vzdělávání. Ve vedení docházky, evidenčních listů i Přehledu výchovné práce však byly shledány nedostatky, které byly v průběhu inspekce odstraněny. Prováděná kontrolní a evaluační činnost neovlivňuje zkvalitňování naplňování učebních dokumentů a nedává jasné závěry pro opatření z ní vyplývající.

Denní program ve třídách respektuje základní psychohygienická hlediska ve vyváženosti spontánních a řízených činností, v dostatku pohybových aktivit během dne, v respektování potřeby spánku a odpočinku dětí. Nebyl však realizován pitný režim. Připravené aktivity byly přizpůsobeny vývojovým, poznávacím i sociálním potřebám dětí. Vzhledem k realizovanému režimu dne a časté aplikaci školských metod při výchovně-vzdělávací práci měly děti méně příležitostí uspokojovat své individuální emoční potřeby. Integrované dítě dostávalo cílenou pozitivní zpětnou vazbu o svém konání. Pedagogický styl učitelek byl pozitivní a podporující, z chování dětí vyzářovala spokojenost a pocit bezpečí.

Informační systém vzhledem k rodičům je ztížen, neboť většina dětí dojíždí z okolních vesnic. Pedagogické pracovnice rodiče informují převážně pomocí individuálních písemných sdělení a rodičovských schůzek. Systém je v daných podmínkách funkční.

Průběh a výsledky vzdělávání

Spontánní a řízené činnosti

Příprava spontánních činností spočívala ve volné nabídce hraček a herního materiálu i cílené nabídce tematicky připravených herních činností. Učitelky dětem poskytovaly v průběhu her pozitivní zpětnou vazbu, čímž podporovaly jejich sebedůvěru, přirozeně učily vzájemnému respektu a vedly je ke spolupráci. Při manipulačních a konstruktivních hrách dávaly informaci i o správnosti cesty. Pro aktivní rozvíjení sociálních a kontaktních her však ve třídě chyběla širší nabídka vhodného herního materiálu i intimnější uspořádání dětského nábytku. Přirozené sociální klima umožňovalo dětem volbu kamarádů i samostatné řešení vzniklých problémů při hře. Výrazným znakem bylo uplatňování předchozích zkušeností dětí a jejich využívání v jiné herní situaci. Klidná pracovní atmosféra přispívala k formování příznivých vzájemných vztahů a přirozené komunikaci. Děti se s důvěrou obracely na obě učitelky, ty jim věnovaly individuální pozornost. Rychlé ukončení her s následným úklidem hraček, bez možnosti zanechání výtvorů pro další realizaci, však narušilo jejich pohodový ráz.

Motivaci pro spontánní činnosti zajišťovaly převážně učitelky, děti méně motivovalo málo podnětně vybavené herní prostředí. Hodnocení v průběhu spontánních aktivit bylo věcné a konkrétní, v některých případech se objevilo i důrazné napomenutí.

Řízené činnosti ve své organizaci korespondovaly s tradičním pojetím předškolního zaměstnání. Tomu odpovídala i motivace dětí k činnostem, která měla spíše charakter verbálních pokynů a návodů, frontální organizace je vedla k připraveným aktivitám spíše zvykově. Učitelky kladly velký důraz na rozvíjení mechanické paměti dětí, méně využívaly ve způsobu učení prožitky a spontaneitu, což snižovalo emoční potřebu dětí zapojit se a aktivně prožívat. Samostatné řečové projevy byly cíleně rozvíjeny v dramatické výchově, v hudební výchově učitelka vtipně skloubila pocity z pozorování v přírodě s obsahem nové písně. Činnosti měly propojení s reálnou zkušeností dětí z vycházek do zimní přírody i s fantazijním prostředím pohádky.

Obě učitelky podporovaly děti v individuální prezentaci před skupinou, úspěšně tak rozvíjely jejich sebedůvěru a autonomii. Náročnost kladených požadavků však diferencovaly pouze v rámci frontálně připravené činnosti.

Hodnocení bylo adresné ve vztahu k věkovým zvláštnostem a individuálním schopnostem dětí, pozitivní hodnocení posilovalo prožitek úspěchu.

Spontánní činnosti byly velmi dobré, řízené činnosti měly dobrou úroveň.

Průběhové výsledky vzdělávací činnosti

Rozvíjení pohybových dovedností je denně prováděno ranním cvičením, což má pozitivní vliv na rozvíjení zdravotních návyků dětí i jejich tělesnou zdatnost. U předškolních dětí se pedagogické pracovnice cíleně věnují propedeutice psaní.

Děti byly při všech sledovaných činnostech přiměřeně samostatné, měly vytvořeny základní hygienické i sebeobslužné návyky, které učitelky cíleně upevňovaly. Aktivní děti uplatnily bohatou slovní zásobu zvláště z oblasti přírody. Děti s vadami řeči jsou v péči logopeda

a následně v péči ředitelky, která jako logopedická asistentka upevňuje navozené hlásky v běžném mluvním projevu.

Úroveň poznatků dětí prezentovaly velmi rozdílně, nejstarší děti uměly vyvozovat elementární slovně-logické závěry, řešením problémových otázek měly příležitost rozvíjet divergentní myšlení a kultivovat paměť.

V mateřské škole je nedostatečně realizována výchova prostředím, dětské výtvary zdobí prostory školy jen ojediněle.

Průběh a výsledky výchovně-vzdělávací činnosti byly celkově hodnoceny jako dobré.

DALŠÍ ZJIŠTĚNÍ

Z dotazníku pro rodiče, který byl zadán v rámci konání inspekce, vyplynula více jak 79% spokojenost rodičů s řádem mateřské školy, s obsahem výchovné práce, s informačním systémem, při zohledňování individuálních potřeb dětí. Méně než 30 % rodičů bylo spokojeno s nabídkou dalších aktivit a akcí pořádaných mateřskou školou, vybavením a zařízením školní zahrady. Se stravováním bylo spokojeno pouze 50 % rodičů. Ve slovním hodnocení rodiče projevíli spokojenost s přístupem zaměstnanců mateřské školy k dětem.

Mateřská škola se prezentuje v rámci obce kulturními vystoupeními.

VÝČET DOKLADŮ, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ

1. Zřizovací listina čj. 44/2002 ze dne 19. září 2002 s účinností od 1. ledna 2003
2. Rozhodnutí o změně zařazení do sítě škol, předškolních a školských zařízení čj. OŠMT/17278/02 ze dne 10. září 2003 s účinností od 1. ledna 2003
3. Výkaz o mateřské škole Škol (MŠMT) V 1-01 podle stavu k 30. září 2004 ze dne 30. září 2004
4. Evidenční listy dětí (1. a 2. třída) – školní rok 2004/2005
5. Přehled docházky dětí (1. a 2. třída) – školní rok 2004/2005
6. Přehled výchovné práce (1. a 2. třída) – školní rok 2004/2005
7. Roční plán mateřské školy pro školní rok 2004/2005
8. Režim dne s jednotným výchovným působením – bez data účinnosti
9. Vnitřní řád pro pedagogické pracovníky školy – školní rok 2004/2005
10. Rozvrh pracovní doby učitelek pro školní rok 2004/2005
11. Měsíční plánování včetně týdenních příprav – školní rok 2004/2005
12. Zpráva o výsledcích výchovně-vzdělávací činnosti mateřské školy za školní rok 2003/2004
13. Celoroční plán individuální výchovné práce pro integrované dítě – školní rok 2004/2005
14. Personální dokumentace pedagogických pracovníků
15. Dotazník pro rodiče – mateřské školy (14 kusů)
16. Podkladová inspekční dokumentace
17. Inspekční zpráva čj.131 130/00-11082 ze dne 28. června 2000

ZÁVĚR

Personální obsazení mateřské školy je dlouhodobě stabilizované, vzájemná spolupráce pedagogických pracovníků příznivě ovlivňuje chod školy i ztíženou oblast spolupráce s rodiči. Systém vedení a hodnocení zaměstnanců vykazuje nedostatky v oblasti kontrolní, hospitační i metodické. Absence průběžného vzdělávání pedagogických pracovníků neumožňuje kvalitativní posun v jejich profesním růstu.

Materiálně-technické podmínky jsou celkově dobré, nenabízí však dětem podnětně zajímavé a obsahově bohaté prostředí podporující aktivní výchovu prostředím.

Úroveň výchovně-vzdělávací práce je v současné době ovlivněna nejasností vzdělávacích záměrů v mateřské škole. Preference hrových činností, pěkné vzájemné vztahy a pozitivní komunikace příznivě ovlivňují spokojenost dětí v mateřské škole. Řízené aktivity, organizované převážně formou předškolního zaměstnání, však méně evokují přirozenou dětskou potřebu intenzivního prožitku a spontaneity.

Porovnáním aktuálních inspekčních zjištění se závěry minulé inspekce v roce 2000 byl zaznamenán pokles v kvalitě vedení organizace i v oblasti zájmu pedagogických pracovníků o další vzdělávání. V úrovni kvality výchovně-vzdělávací práce nedošlo k posunu v orientaci na osobnostní model výchovy.

Hodnotící stupnice:

vynikající	velmi dobrý	dobrý (průměrný)	vyhovující	nevyhovující
------------	-------------	------------------	------------	--------------

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Inspekční tým	Titul, jméno a příjmení	Podpis
Vedoucí týmu	PaedDr. Libuše Vrbová	Libuše Vrbová v. r.
Člen týmu	Danuše Dedková	Danuše Dedková v. r.
Člen týmu	Věra Horáková	Věra Horáková v. r.

V Prostějově dne 24. února 2005

Razítko

Dle § 174 odst. 13 zákona č. 561/2004, o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školského zákona), může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím převzetí na adresu pracoviště vedoucího inspekčního týmu, tj. Česká školní inspekce, Západní 72, 796 04 Prostějov. Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem ČŠI k jejich obsahu zasílá ČŠI zřizovateli, inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná.

Datum a podpis ředitelky školy stvrzující převzetí inspekční zprávy

Datum převzetí inspekční zprávy: 25. února 2005

Razítko

Ředitelka školy nebo jiná osoba oprávněná jednat za školu

Titul, jméno a příjmení

Podpis

Anna Dvořáková

Anna Dvořáková v. r.

Další adresáti inspekční zprávy

Adresát	Datum předání/odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo čj. jednacího protokolu ČŠI
Zřizovatel Obec Raková u Konice 798 57 Laškov	2005-03-11	m3-1027/05-005192

Připomínky ředitelky školy

Datum	Čj. jednacího protokolu ČŠI	Text
---	---	Nebyly podány.