



**Česká školní inspekce
Jihomoravský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Č. j. ČŠIB - 1703/10-B

Název kontrolované osoby: Základní škola Brno, Úvoz 55, příspěvková organizace

Sídlo: Úvoz 55/423, 602 00 Brno

IČO: 48512699

Identifikátor: 600108031

Právní forma: příspěvková organizace

Zastoupená: Mgr. Milošem Doležalem, ředitelem školy

Zřizovatel: Městská část Brno-střed, Dominikánská 2/264, 601 69 Brno

Místo inspekční činnosti: Úvoz 55/423, 602 00 Brno

Termín inspekční činnosti: 1. – 3. prosinec 2010

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní školou podle §174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb. o předškolním, základním, středním a jiném vzdělávání (školský zákon) ve znění pozdějších předpisů, zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle příslušných školních vzdělávacích programů; zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu a jeho souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem podle §174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

Inspekční činnost byla dále zaměřena na vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami podle § 16 odst. 6 a vzdělávání nadaných žáků podle § 17 školského zákona.

Aktuální stav školy

Základní škola Brno, Úvoz 55, příspěvková organizace (dále ZŠ) vykonává činnost úplné základní školy a školní družiny (dále ŠD) v souladu se zápisem do rejstříku škol a školských zařízení (dále školský rejstřík). Žáci se mohou stravovat ve školní jídelně (samostatný právní subjekt). Areál školy se nachází téměř v centru města. Mimo vlastní prostory škola využívá k výuce i víceúčelovou halu s ledovou plochou a odbornými učebnami pro výuku pracovních činností. Tento objekt je spravován *Sportovním a rekreačním areálem Kraví hora*. Škola se dlouhodobě profiluje rozšířenou výukou tělesné výchovy se zaměřením na lední hokej (dále hokejové třídy). Ve školním roce 2007/2008 zahájila skupinovou výuku mimořádně nadaných žáků, na niž získala v tomto roce grantový projekt z operačního programu *Vzdělávání pro konkurenceschopnost*.

K 1. srpnu 2009 byl do funkce jmenován nový ředitel školy. V důsledku přirozeného odchodu několika učitelů došlo k personálním změnám. Nastoupili 3 učitelé, byl jmenován nový zástupce ředitele, výchovná poradkyně a v tomto školním roce i koordinátor tvorby školního vzdělávacího programu. Počet pedagogických pracovníků se ustálil na 28 (24 učitelů a 4 vychovatelky ŠD). Všichni pedagogičtí pracovníci splňují odbornou kvalifikaci, pouze jeden učitel si ji doplňuje studiem na pedagogické fakultě.

Počet žáků se ve školním roce 2008/2009 snížil, v posledních dvou školních letech se stabilizoval. K 30. září 2010 bylo v ZŠ zapsáno 303 žáků, kteří jsou vzděláváni v 17 třídách, skupiny pro mimořádně nadané jsou zřízeny v 1. - 4. ročníku. Kapacita školy je využita na cca 54 %. Vzdělávání žáků podle *Školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání* (dále ŠVP ZV) s motivačním názvem *Úvoz* (úspěch, vzdělání, obratnost, zdraví) škola zahájila v září 2006. V letošním školním roce se podle něho vyučuje ve všech ročnících. Počet žáků se speciálními vzdělávacími potřebami (dále SVP) je v posledních třech letech stejný, aktuální stav je 61 žáků, z toho 16 je vyučováno podle individuálního vzdělávacího plánu (dále IVP). Počet mimořádně nadaných žáků vzdělávaných podle IVP je 36.

Hodnocení hlavních výsledků vzdělávání ve vztahu k ŠVP ZV

O své vzdělávací nabídce a postupu při přijímání k základnímu vzdělávání škola informuje na informační tabuli ve škole, na webových stránkách, ve *Zpravodaji* zřizovatele. Pro předškoláky i jejich rodiče škola pořádá dny otevřených dveří a společné dílny. Spolupracuje s okolními mateřskými školami, organizuje *Diagnostické dny s Mensou ČR*, každoročně prezentuje vzdělávací nabídku na *Veletruhu brněnských základních škol*. Při přijímání ke vzdělávání postupuje v souladu s platnými právními předpisy. Při zápisu do 1. ročníku zároveň diagnostikuje nadání dětí, pro zařazení žáků do hokejových tříd od 6. ročníku vyhláší výběrové řízení.

Výchovná poradkyně vede dokumentaci o žácích se SVP, zajišťuje poradenské služby pro žáky i rodiče. Žákům prvního stupně, kteří mají problémy s výslovností, škola nabízí podporu v logopedickém kroužku. V oblasti volby povolání je poradenství funkční, v oblasti zajištění podmínek pro vzdělávání žáků se SVP byly shledány nedostatky. Při rozhovorech s učiteli a výchovnou poradkyní bylo zjištěno, že vzájemné předávání informací o těchto žácích není důsledné. Pro některé integrované žáky jsou IVP pro tento školní rok zpracovány formálně, což se projevilo ve výuce. Aktuální vzdělávací potřeby jednotlivců včetně žáků se SVP, individuální přístup a diferenciaci obsahu vzdělávání se dařilo lépe naplňovat na prvním stupni. Na druhém stupni byla jejich podpora minimální. Kontrolní činnost vedení školy v této oblasti má rezervy.

Péče o mimořádně nadané žáky je zajištěna naopak velmi dobře. Evidencí těchto žáků a koordinací výuky je pověřena zástupkyně ředitele. Škola má pro jejich vzdělávání vytvořeny velmi dobré podmínky po stránce organizační, materiální a personální, včetně dalšího vzdělávání učitelů a spolupráce s pedagogicko-psychologickou poradnou (dále PPP). V rozvíjení talentu mladých hokejistů škola úzce spolupracuje s hokejovým klubem. Žáci jsou zapojeni do sportovních kurzů a soutěží. Škola je v práci s mimořádně nadanými a sportovně talentovanými žáky velmi inovativní a předává své zkušenosti i ostatní školám. Oblast primární prevence zaštiťují dvě metodičky i výchovná poradkyně. *Školní preventivní strategie* je propracována velmi dobře v nabídce volnočasových aktivit pro žáky, v problematice dopravní výchovy, v oblasti prevence zneužívání návykových látek, zejména kouření tabákových výrobků. Nedostatkem v preventivním programu je, že k problémům, které škola aktuálně řeší (např. záškoláctví, kyberšikana) nepřijala konkrétní opatření k jejich předcházení. Zjištěná rizika v preventivní strategii jsou odstranitelná.

V průběhu vzdělávání byla sledována podpora rozvoje *schopnosti komunikovat v cizím jazyku, čtenářské a matematické gramotnosti*. Rozvoj osobnosti žáků a formování všech klíčových kompetencí základního vzdělávání byly ve sledované výuce na prvním stupni pozitivně ovlivněny účelným využitím metod činnostního učení a efektivním střídáním frontálních, individuálních i kooperativních forem výuky. Výrazně se tato skutečnost uplatňovala především ve skupině mimořádně nadaných žáků. Žáci v průběhu výuky byli schopni při řešení zadaných úkolů efektivně pracovat s učebnicemi, doplňkovou literaturou a dalšími pomůckami včetně prostředků informačních a komunikačních technologií (dále ICT). Pokud k tomu dostali příležitost, věcně komunikovali s vyučujícími i navzájem. Pouze v některých hodinách nebyl vytvořený dostatečný prostor pro vzájemné hodnocení a sebehodnocení výsledků práce.

Žáci druhého stupně většinou neměli možnost aktivně se podílet na průběhu vzdělávání, převládala frontální výuka podporující především rozvoj kompetencí k učení nebo řešení problémů. Jen v menší míře vedla k rozvoji komunikativních a kooperativních dovedností a k aktivnímu zapojení všech žáků do vzdělávacích činností. Prostor pro rozvoj řečových dovedností v cizím jazyce (čtení, psaní, poslech, mluvení) byl nerovnoměrný.

Hodnocení žáků učitelé využívali rozdílně, nesystémově a nahodile. Většinou plnilo zejména motivační funkci, jen v některých případech poskytovalo žákům dostatečnou zpětnou vazbu o jejich úspěšnosti. Rezervy jsou především v rozvoji sebehodnocení žáků, jehož pravidla nemá škola zpracovaná ve školním řádu.

Celkové výsledky vzdělávání škola sleduje vlastními nástroji a úspěšnost žáků analyzuje na jednáních pedagogické rady. Podrobnějším rozbořením výsledků vzdělávání, stejně jako přijímáním opatření na podporu úspěšnosti žáků, se systematicky nezabývá. Individuální podpora žáků se slabým prospěchem je záležitostí třídních učitelů, případně vyučujících jednotlivých předmětů. Možnosti národního srovnání škola prozatím nevyužila. O dobré úrovni rozvoje funkční gramotnosti žáků svědčí jejich výsledky v regionálních kolech *Logické olympiády* a účast v řadě předmětových olympiád a sportovních soutěží.

Hodnocení předpokladů školy ke vzdělávání podle požadavků školského zákona

Vedení školy se snaží zlepšovat podmínky pro realizaci profilace školy a dále ji rozvíjet. Hlavním úkolem koncepce rozvoje školy je realizace ŠVP ZV a vytváření optimálních podmínek pro všestranný rozvoj osobnosti žáka. Postupné zavádění ŠVP ZV do praxe je pravidelně vyhodnocováno ve výročních zprávách a ve vlastním hodnocení školy. Úroveň řízení a organizační struktura odpovídá potřebám školy. Rozhodovací pravomoci

u vedoucích pracovníků nejsou zcela sladěny s výkonnými kompetencemi v oblasti vnitřní kontroly. Pedagogická rada pracuje velmi dobře a plní funkci poradního orgánu ředitele školy. Podílí se na vlastním hodnocení školy a zpracování vnitřních norem školy. Rezervy byly zjištěny v nastavení jasných pravidel spolupráce mezi učiteli navzájem, mezi učiteli a výchovnou poradkyní, vedoucími metodických orgánů a jmenovanými koordinátory. Přijetí nových učitelů od poslední inspekce vedlo ke zvýšení úrovně kvalifikovanosti pedagogického sboru. Ředitel školy splňuje předpoklady pro výkon funkce. Vytváří podmínky pro další vzdělávání pedagogických pracovníků v souladu s potřebami školy. Prioritou je vzdělávání učitelů prvního stupně k metodám práce s nadanými žáky, k výuce cizího jazyka a využívání výukových programů, dále ke zvýšení kvalifikace a studium ke splnění kvalifikačních předpokladů (pro zástupce ředitele, výchovnou poradkyni).

Škola vede všechnu povinnou dokumentaci. Avšak *Školní řád* a pravidla pro hodnocení žáků (*Klasifikační řád*) nejsou zpracována v souladu s právní normou. *Školní řád* neobsahuje údaje o právech a povinnostech zákonných zástupců. V *Klasifikačním řádu* chybí pravidla pro udělování výchovných opatření, kritéria hodnocení, sebehodnocení žáků, zásady pro použití slovního hodnocení. Ke zjištěným formálním nedostatkům ve vedení třídních knih a školní matriky ředitel přijal opatření k jejich odstranění během inspekce. Při komparační analýze ŠVP provedené Českou školní inspekci v srpnu 2009 (bez návštěvy školy) byly zjištěny některé obsahové nedostatky. K jejich odstranění přijala škola opatření, která jsou průběžně realizovaná. Do platné verze ŠVP se však změny zatím dostatečně nepromítly a dokument není v souladu s *Rámcovým vzdělávacím programem pro základní vzdělávání*. Konkretizovat je třeba především vzdělávání žáků se sociálním znevýhodněním a začlenění průřezových témat. Doplnění cílů a kritérií vyžaduje kapitola věnovaná autoevaluaci školy. Hlavním rizikem pro naplňování vzdělávacích záměrů školy je skutečnost, že v době inspekce nebyly zpracované osnovy povinného předmětu *Vědouka* (vyučovaný na prvním stupni v třídách mimořádně nadaných žáků) a osnovy všech aktuálně vyučovaných volitelných předmětů na druhém stupni. Dopracováním zjištěných nedostatků je nutné se neodkladně zabývat. K naplňování ŠVP ZV napomáhá účelná organizace vzdělávání včetně velmi dobře zajištěných psychohygienických podmínek. Žáci byli se zásadami bezpečnosti a ochrany zdraví prokazatelně seznámeni. Dohledy nad žáky jsou zajištěny.

Materiální podmínky pro realizaci ŠVP ZV škola postupně zlepšuje. Budova školy je prostorná, má moderně vybavené odborné učebny, jedna je vybavena interaktivní tabulí. V posledních třech letech byl ve více než polovině tříd vyměněn žákovský nábytek za výškově nastavitelný, byly zmodernizovány některé kabinety a sborovna. Pro výuku tělesné výchovy škola využívá dvě tělocvičny a přilehlou víceúčelovou halu s ledovou plochou. Inovaci vyžaduje venkovní sportoviště. Vybavení školy moderními pomůckami, především ICT technikou, je co do počtu počítačů pro výuku žáků na nadstandardní úrovni. V hygienických podmínkách školy přetrvávají rizika zjištěná Krajskou hygienickou stanicí - např. chybějící vybavení hygienických zařízení žáků umyvadly s teplou vodou. Na základě povolené výjimky mělo být již zrealizováno.

Finanční předpoklady školy byly posuzovány za období let 2007 až 2009. Hlavním zdrojem příjmů školy jsou prostředky poskytované ze státního rozpočtu (dále SR) na přímé náklady na vzdělávání a příspěvek od zřizovatele, který je určen především k úhradě provozních nákladů. Vývoj celkové výše dotací poskytovaných škole ze SR měl v hodnoceném období mírně rostoucí tendenci. Celkové neinvestiční výdaje v hlavní činnosti školy hrazené z prostředků SR a přepočtené na jednoho žáka školy měly v průběhu hodnoceného období vzrůstající tendenci - o 15 % a pohybovala se v průměru kolem 52 tis. Kč za rok. Na základě výše uvedených zjištění lze konstatovat, že finanční prostředky, se kterými škola v hodnoceném období hospodařila, byly z hlediska provádění

hlavní činnosti dostačující. V tomto školním roce škola využila možnosti získat další finanční prostředky na zlepšení podmínek vzdělávání z operačního programu *Vzdělávání pro konkurenceschopnost* v rámci projektu *EU Peníze školám*.

Vedení školy účelně spolupracuje se školskou radou. Zákonné zástupce žáků pravidelně informuje zejména o výsledcích vzdělávání a chování žáků i o případném řešení vzniklých problémů. Vedení školy se zabývá podněty žáků, které jsou prezentovány na pravidelných schůzkách žákovské samosprávy. Pro realizaci a doplnění vzdělávací nabídky spolupracuje škola i s dalšími partnery, a to zejména s hokejovým klubem, který zajišťuje tréninky pro žáky. Úzká spolupráce s mateřskou školou, okolními základními školami, fakultou sportovních studií, PPP, Policií ČR, *Dětskou mensou*, *Centrem nadání* a s četnými městskými vzdělávacími organizacemi vytváří velmi dobré předpoklady pro rozvoj školy a zkvalitnění vzdělávání.

Závěry, celkové hodnocení školy

Škola poskytuje vzdělávání žáků podle ŠVP ZV v souladu se zápisem do školského rejstříku. Podpora rozvoje osobnosti žáků byla efektivnější na prvním stupni než na druhém stupni ZŠ. Přispěly k tomu účinné metody a formy práce jak ve skupinách pro mimořádně nadané žáky tak i v běžných třídách. Žáci druhého stupně většinou neměli možnost aktivně se podílet na průběhu vzdělávání v důsledku frontálně organizované výuky. V systému vnitřní kontroly a ve vzájemné spolupráci pedagogů v oblasti vzdělávání žáků se ŠVP byla zjištěna rizika, která jsou odstranitelná. V dokumentaci školy a ve ŠVP ZV jsou nedostatky, které je nutné rovněž odstranit.

Škola má podnětné prostředí pro vzdělávání žáků a vytváří velmi dobré psychohygienické podmínky. V preventivní strategii zaměřené na omezení rizikového chování žáků byly zjištěny nedostatky, které jsou odstranitelné.

Personální podmínky - kvalifikovanost pedagogů, jako jeden z předpokladů pro realizaci ŠVP ZV, jsou velmi dobré. Materiální podmínky školy v oblasti hygienických požadavků na prostory pro vzdělávání vykazují rizika.

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 4 školského zákona ve lhůtě do 14 dnů požaduje zaslání oznámení o přijetí opatření k odstranění zjištěných nedostatků. Oznámení zašlete na adresu Česká školní inspekce Jihomoravský inspektorát, Křížová 22, 603 00 Brno.

Přílohy inspekční zprávy

Seznam dokladů a materiálů, o které se inspekční zjištění opíralo.

Poučení

Podle § 174 odst. 13 školského zákona může ředitel školy/školského zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Jihomoravský inspektorát, Křížová 22, 603 00 Brno.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v Jihomoravském inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

V Brně dne 30. prosince 2010

(razítko)

Titul, jméno, příjmení, funkce

Mgr. Zdeňka Vladíková, školní inspektorka Zdeňka Vladíková, v.r.

Mgr. Ivana Přichystalová, školní inspektorka Ivana Přichystalová, v.r.

Mgr. Renata Sedláková, školní inspektorka Renata Sedláková, v.r.

Mgr. Jana Vágnerová, školní inspektorka Jana Vágnerová, v.r.

Ing. Renata Boková, kontrolní pracovnice Renata Boková, v.r.

Datum a podpis ředitele školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

V Brně dne 3. ledna 2011

(razítko)

Mgr. Miloš Doležal, ředitel školy Miloš Doležal, v.r.

Připomínky ředitele školy

D. m. rok

Připomínky byly/nebyly podány.

Seznam dokladů a materiálů, o které se inspekční zjištění opíralo

1. *Zřizovací listina pro Základní školu Brno, Úvoz 55, příspěvkovou organizaci (úplné znění k 1. červenci 2009) ze dne 15. července 2009*
2. *Převedení zimního stadionu při ZŠ Brno, Úvoz 55 pod správu Sportovního a rekreačního areálu Kraví hora ze dne 30. června 2009 090050606/BOTK/SMT/009*
3. *Smlouva o výpůjčce ze dne 30. června 2009 090050606/BOTK/SMT/005 (část budovy ve které je jsou odborné učebny pro výuku pracovních činností včetně sociálního zařízení)*
4. *Dodatek č. 2 ke smlouvě o výpůjčce ze dne 26. dubna 2004 Statutárního města Brno, městská část Brno-střed se Sportovním a rekreačním areálu Kraví hora, příspěvkové organizace (víceúčelová hala s ledovou plochou za účelem výuky tělesné výchovy – lední hokej)*
5. *Rozhodnutí MŠMT ve věci zápisu změny v údajích o právnické osobě s názvem Základní škola Brno, Úvoz 55 (obory vzdělání-rámcový vzdělávací program 79-01-C/01 Základní škola) s účinností od 18. dubna 2001, Č. j. 21 685/O2-21 ze dne 2. října 2002*
6. *Rozhodnutí MŠMT ve věci zápisu změny v údajích o právnické osobě s názvem Základní škola Brno, Úvoz 55 (obory vzdělání-rámcový vzdělávací program 79-01-C/01 Základní škola) s účinností od 1. září 2006, Č. j. 8185/2006-21 ze dne 12. dubna 2006*
7. *Jmenování do funkce na místo ředitele Základní školy Brno, Úvoz 55, příspěvkové organizace s účinností od 1. srpna 2009 ze dne 17. července 2009, Č. j.: MB/159885/2009*
8. *Studium pro vedoucí pracovníky č. CŽV 156/2008 Úspěšný ředitel ze dne 27. března 2008*
9. *Školní matrika v písemné i elektronické podobě školní rok 2010/2011*
10. *Rozhodnutí o přijetí k základnímu vzdělávání - přestup (33 ks)*
11. *Rozhodnutí o odkladu povinné školní docházky pro školní rok 2010/2011 (7 ks)*
12. *Rozhodnutí o přijetí k základnímu vzdělávání ve školním roce 2010/2011 (53 ks)*
13. *Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání Úvoz ze dne 30. srpna 2006, verze č. 1 – srpen 2006*
14. *Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání Úvoz, Dodatek č. 1, nedatováno*
15. *Popis změn v učebním plánu ze dne 25. června 2007*
16. *Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání Úvoz, Dodatek č. 2, Skupinová výuka nadaných žáků, aktualizováno 1. března 2010, nedatováno – projekt zahájen ve školním roce 2007/2008*
17. *Plán práce na školním vzdělávacím programu Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání Úvoz ze dne 31. srpna 2010*
18. *Školní vzdělávací program pro školní družinu Úvoz ze dne 30. srpna 2008 verze č. 1 – srpen 2008*
19. *Vlastní hodnocení za školní roky 2007/2008 až 2009/2010 ze dne 14. října 2010*
20. *Výroční zpráva o činnosti školy ve školním roce 2007/2008, 2008/2009, 2009/2010*
21. *Třídni knihy všech tříd ve školním roce 2010/2011*
22. *Organizační řád školy, část 2. Školní řád ze dne 31. srpna 2009*
23. *Souhrnný rozvrh učitelů, tříd ve školním roce 2010/2011*
24. *Záznamy z pedagogických rad školní rok 2009/2010, 2010/2011*

25. *Kniha úrazů* vedená od školního roku 2008/09, *Záznamy o úrazu* za školní roky 2009/10, 2010/11
26. *Protokol o státní kontrole* č. BM/18424/2008/HDD Č. j. 1415/2008/BM/HDD Krajské hygienické stanice Jmk se sídlem v Brně, Jeřábkova 4, Brno ze dne 14. dubna 2008
27. *Žádost o výjimku z vyhlášky 414/2005 Sb.* ze dne 20. května 2008 podanou ředitelem školy
28. *Rozhodnutí o povolení výjimky* ve věci odpovídajícího vybavení hygienických zařízení žáků Krajské hygienické stanice Jmk se sídlem v Brně, Jeřábkova 4, Brno ze dne 29. května 2008 Č. j.:5099/2008/BM/HDD
29. *Organizační řád školy* ze dne 28. srpna 2009
30. *Koncepce rozvoje školy* ze dne 18. března 2009
31. *Personální dokumentace pedagogických pracovníků* ve školním roce 2010/2011
32. *Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků ZŠ Úvoz 55* pro školní rok 2010/11
33. *Plán kontrolní činnosti* školní rok 2010/2011
34. *Školní preventivní strategie sociálně nežádoucích jevů* pro školní rok 2010/2011
35. *Hodnocení minimálního preventivního programu* za školní rok 2009/2010
36. *Dotazník pro školní metodiky prevence* – školní rok 2009/2010
37. *Plán výchovného poradce* 2010/2011 bez data
38. *Jednání výchovné komise* školní rok 2010/2011
39. *Individuální integrace zdravotně postižených žáků* ve školním roce 2010/2011, individuálně vzdělávací plány (16 ks)
40. *Individuálně vzdělávací plány nadaných žáků* (36 ks)
41. *Přehled vyšetřených žáků na SPU, SPCh nebo zdravotní znevýhodnění* ve školním roce 2010/2011 bez data
42. *Přehled o klasifikaci žáků*
43. *Autoevaluační dotazník* pro žáka prvního stupně
44. *Vyhodnocení dotazníkového šetření mezi rodiči*, školní rok 2008/2009
45. *Zápisy ze schůze školské rady při ZŠ Brno, Úvoz 55* od 28. ledna 2009
46. *Organizační pokyny pro školní rok 2010/2011* bez data
47. *Škol (MŠMT) P 1-04 Čtvrtletní výkaz o zaměstnancích a mzdových prostředcích v regionálním školství za 1. – 4. čtvrtletí 2007, 2008 a 2009*
48. *Nově na Úvoze*, projekt operačního programu *Vzdělávání pro konkurenceschopnost*, prioritní osa 1.4 *zlepšení podmínek vzdělávání na základních školách* ze dne 14. července 2010
49. *Monitorovací zpráva* o realizaci projektu *Operačního programu Vzdělávání pro konkurenceschopnost* z 1. prosince 2010
50. *Zápis z jednání předmětové komise matematiky, výchovy k občanství, výchovy ke zdraví, dějepisu, cizích jazyků*
51. *Vzorek žákovských knížek*
52. *Dohoda o vzájemné spolupráci* Fakulty sportovních studií Masarykovy univerzity, se základní školou Brno, Úvoz 55, příspěvkovou organizací na období 20. září 2010 do 22. prosince 2010 ze dne 20. září 2010

53. Smlouva o vzájemné spolupráci HC mladá Kometa – občanské sdružení se základní školou Brno, Úvoz 55
54. S 3-01 Výkaz o základní škole podle stavu k 30. 9. za roky 2007, 2008 a 2009
55. Z 2-01 Výkaz o školní družině - školním klubu podle stavu k 31. 10. za roky 2007, 2008 a 2009
56. Účtová osnova – rok 2007
57. Hlavní kniha analyticky – rok 2007, 2008 a 2009
58. Výkaz zisku a ztráty sestavený k 31. 12. 2007, 2008 a 2009
59. Čerpání dotace SR k 31. 12. 2007, 2008 a 2009
60. Čerpání dotace na provoz k 31. 12. 2007, 2008 a 2009
61. Finanční vypořádání dotací poskytnutých krajům – Neprůtokové dotace vedené v účetnictví na SU 348 za rok 2007
62. Finanční vypořádání dotací poskytnutých krajům za roky 2008 a 2009
63. Rozpočtová změna číslo 80 č. j. JMK 69240/2009 ze dne 15. května 2009 (UZ 33015)
64. Rozpočtová změna číslo 290 č. j. JMK 159408/2009 ze dne 26. listopadu 2009 (UZ 33015)
65. Rozpočtová změna číslo 15 č. j. JMK 17986/2009 ze dne 9. března 2009 (UZ 33016)
66. Rozpočtová změna číslo 109 č. j. JMK 79934/2009 ze dne 11. června 2009 (UZ 33016)
67. Rozpočtová změna číslo 11 č. j. JMK 17088/2009 ze dne 13. února 2009 (UZ 33005)
68. Rozpočtová změna číslo 64 č. j. JMK 51485/2009 ze dne 17. dubna 2009 (UZ 33005)
69. Rozpočtová změna číslo 319 č. j. JMK 167096/2009 ze dne 15. prosince 2009 (UZ 33005)
70. Rozpočtová změna číslo 101 č. j. JMK 73346/2009 ze dne 11. června 2009 (UZ 33017)
71. Směrnice vnitřní kontrolní systém platnost dne 1. září 2009
72. Stanovisko k nedostatkům vyplývajícím z vyhlášky 410/2005 Sb. (dopis od zřizovatele) č. j. 100115064/HLAA/SMT/ ze dne 22. prosince 2010

Zpracovala

V Brně dne 3. ledna 2011

Mgr. Zdeňka Vladíková, školní inspektorka

Zdeňka Vladíková, v.r.

Převzal

V Brně dne 3. ledna 2011

Mgr. Miloš Doležal, ředitel školy

Miloš Doležal, v.r.