



**Česká školní inspekce  
Královéhradecký inspektorát**

---

# INSPEKČNÍ ZPRÁVA

čj. ČŠI-293/09-09

**Název školy:** Základní škola K. V. Raise, Lázně Bělohrad,  
okres Jičín

**Adresa:** Komenského 95, 507 81 Lázně Bělohrad

**Identifikátor:** 600 092 143

**IČ:** 70 879 150

**Místo inspekce:** Základní škola

**Termín inspekce:** 18. – 22. 5. 2009

## Předmět inspekční činnosti

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. a) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, pro účely získávání a analýzy informací o vzdělávání dětí, žáků a studentů, o činnosti školy, sledování a hodnocení efektivnosti vzdělávací soustavy.

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní školou podle § 174 odst. 2 písm. b) školského zákona, zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle příslušných školních vzdělávacích programů; zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů a jejich souladu s právními předpisy a rámcovými vzdělávacími programy podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

Získání a analyzování informací o využívání finančních prostředků státního rozpočtu poskytovaných škole podle ustanovení § 163 školského zákona na realizaci pokusných ověřování a rozvojových programů.

Získání a analyzování informací o instalaci a provozování kamerových systémů se záznamovým zařízením podle ustanovení § 174 odst. 2 písm. a) školského zákona.

## Charakteristika školy

Základní škola K. V. Raise, Lázně Bělohrad, okres Jičín vykonává činnosti základní školy (dále také ZŠ) s kapacitou 480 žáků, školní družiny (dále také ŠD) s kapacitou 120 žáků a školní jídelny (ŠJ) s kapacitou 520 stravovaných. Statutárním orgánem právnické osoby je ředitel školy. Všechny činnosti jsou realizovány na adrese: Komenského 95, 507 81 Lázně Bělohrad. Příspěvkovou organizaci zřizuje město Lázně Bělohrad, sídlící na adrese: Náměstí K. V. Raise 35, 507 81 Lázně Bělohrad.

Základní škola zabezpečuje vzdělávání žáků 1. – 9. ročníku v souladu s podmínkami, za kterých byla zařazena do rejstříku škol a školských zařízení. Je jedinou školou v obci. Její spádová oblast je malá a zahrnuje pouze obce Šárovcova Lhota, Choteč, Hřídelec, Brtev

a Mlázovice, výjimečně navštěvují školu i žáci z jiných obcí. V posledních letech je počet žáků základní školy přibližně stejný a počet tříd konstantní (škola vykazovala 17 tříd a 384 žáků ve školním roce 2006/2007, 17 tříd a 363 žáků v roce 2007/2008 a v letošním školním roce 17 tříd a 366 žáků). Školní družina je trvale naplněna (zde bylo v roce 2006/2007 zapsáno 95 žáků, ve školním roce 2007/2008 90 žáků a v letošním školním roce 90 žáků, vždy ve třech odděleních).

Žáci se ve školním roce 2008/2009 učí podle vzdělávacích programů: Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání s motivačním názvem „Vzdělávání pro život“, čj. 488/2007 (dále také ŠVP ZV) a Základní škola, čj. 16847/96-2. Škola se svým vzdělávacím programem neprofiluje do žádné vzdělávací oblasti, učitelé však organizují pro žáky dostatečný počet doplňkových školních akcí. Škola se zapojuje do projektů v rámci grantové činnosti (v poslední době např. projekty „Rubikon“ se zaměřením na etickou výchovu, „Podpora zavádění vyučovacích metod rozvíjejících klíčové kompetence žáků“ a „Interaktivní výuka na základních školách“). Aktuálně škola zabezpečuje svými zaměstnanci nebo členy místního šachového oddílu a rybářského spolku činnost šesti zájmových útvarů. Dále je zde organizována výuka uměleckých oborů, zajišťovaná základními uměleckými školami v Hořicích a Nové Pace.

V době inspekční činnosti v ZŠ působilo celkem 25 učitelů, 3 vychovatelky a 3 pedagogické asistentky. Odborná kvalifikovanost pedagogického sboru je vysoká.

Budova školy je tvořena původní historickou částí z roku 1875 a přístavbou z roku 1991. Obě části jsou propojeny a dispozičně řešeny do tvaru písmene L, a tak částečně ohraničují školní dvůr, využívaný pro pobyt žáků venku o delších přestávkách.

Prostory ZŠ plně vyhovují počtu žáků. Učitelé mají nadstandardní materiálně-technické podmínky pro vzdělávání, vedení školy vynakládá velké úsilí na zajištění dostatečných finančních prostředků pro postupnou obnovu a modernizaci. V letech 2001 – 2004 byla budova rekonstruována, je opatřena novými okny, zateplena. Účelně a ekologicky je řešeno vytápění. Přístupy do budovy jsou bezbariérové, imobilním osobám je určen výtah. Chodby školy jsou vybaveny občerstvovacími automaty. V poslední době byl vybudován nový přístup do školy a šatny pro žáky školy a školní družiny, zčásti bylo modernizováno sociální zařízení.

Pro výuku je k dispozici 17 kmenových učeben, které jsou doplněny odbornými učebnami. Jedná se o interaktivní učebnu pro první stupeň, učebny pracovních činností, chemie a fyziky, přírodopisu, výtvarné výchovy s keramickou dílnou, hudební výchovy, dvě počítačové učebny, učebnu pěstitelských prací, dvě jazykové učebny, jazykovou laboratoř a cvičnou kuchyň. Pro pořádání různých akcí je k dispozici prostorná aula, využívaná i veřejností. Všechny třídy prvního stupně jsou esteticky upravené, mají motivační a často velmi nápaditou výzdobu, estetická úprava částí tříd druhého stupně je podstatně horší. Ve všech učebnách prvního i druhého stupně je výškově stavitelný, většinou nový žakovský nábytek. Starší nábytek je pouze ve třech odborných učebnách, zde jsou některé lavice velmi poničené (popsané žáky), a proto z výchovného hlediska zcela nevyhovující.

Škola je velmi dobře vybavena moderní technikou, jsou zde čtyři dataprojektory, jedna interaktivní tabule, v dostatečné míře je zastoupena i běžná audiovizuální technika. Pro podporu výuky učitelům slouží kromě nepřenosných počítačů tři notebooky.

Školní družina využívá tři vlastní místnosti. V roce 2006 byl vybudován na městském pozemku za školou moderní sportovní areál. Velmi dobře vybavené univerzální venkovní hřiště s atletickými sektory a menší tenisové hřiště plně vyhovují potřebám výuky tělesné výchovy i sportovním činnostem mimo vyučování. Kromě vlastní tělocvičny si škola pro výuku tělesné výchovy pronajímá halu středního odborného učiliště, která sousedí s areálem základní školy. Stravování žáků je zajištěno přímo v budově školy.

## **Ekonomické a materiální předpoklady školy**

Škola hospodařila v letech 2006 - 2008 jako příspěvková organizace zejména s finančními prostředky ze státního rozpočtu na přímé výdaje na vzdělávání, které byly použity na platy a náhrady platů, ostatní osobní náklady, výdaje na úhradu pojistného na sociální zabezpečení a všeobecného zdravotního pojištění, na přiděly do fondu kulturních a sociálních potřeb, na ostatní náklady vyplývající z pracovněprávních vztahů, na výdaje na učebnice a učební pomůcky, na vzdělávání pedagogických pracovníků a na jiné činnosti, které přímo souvisely s rozvojem školy a kvalitou vzdělávání. Dotace ze státního rozpočtu na přímé výdaje na vzdělávání pokryly v posledních třech letech v průměru 78 % celkových ročních neinvestičních nákladů školy. Provoz školy byl finančně zabezpečen příspěvkem z rozpočtu zřizovatele.

Aktivním manažerským přístupem se vedení školy dařilo v hodnoceném období zpracovávat projekty, předkládat žádosti a zapojovat se do různých rozvojových programů, a tím využívat vícezdrojového financování ke zlepšování ekonomických podmínek školy. Úspěšnost školy při získávání finančních prostředků je vysoká.

V letech 2006 - 2008 byly škole ze státního rozpočtu poskytnuty neinvestiční dotace z rozvojových programů MŠMT na zajištění standardních informačních a komunikačních technologií a na „Projekty škol“ v rámci Státní informační politiky ve vzdělávání. V rámci programu protidrogové politiky organizovala škola pobyt žáků na kurzu zaměřeném na formování zdravého životního stylu. Na úhradu zvýšených nákladů spojených s výukou volitelného předmětu ruský jazyk byly škole poskytovány finanční prostředky z programu „Podpora výuky méně vyučovaných cizích jazyků“. Další přidělené finanční prostředky účelových dotací ze státního rozpočtu umožnily financování platů asistentů pedagoga pro žáky se sociálním znevýhodněním a zlepšení mzdového ohodnocení pedagogických pracovníků s ohledem na kvalitu jejich práce při realizaci kurikulární reformy.

Pedagogičtí pracovníci absolvovali v hodnoceném období další vzdělávání, ve škole jsou vytvořeny dobré podmínky pro motivování a stabilizaci pedagogického sboru.

Finanční podporu různých projektů poskytl škole ve sledovaném období rovněž Královéhradecký kraj. Jednalo se např. o finanční prostředky na vydávání školního časopisu a na zajištění republikového finále v minikopané.

Analýzou dokumentace školy bylo zjištěno, že škola hospodařila také s peněžními prostředky získanými vlastní činností (např. poplatky za stravné a školní družinu) a s prostředky svých fondů. Dalším zdrojem financování školy jsou peněžité sponzorské dary. Škola realizuje rovněž doplňkovou činnost v oblasti výchovy a mimoškolního vzdělávání (zájmové kroužky) a vaření obědů pro cizí strážníky. Zisk z doplňkové činnosti využívá ve prospěch své hlavní činnosti, tj. ke zkvalitňování výuky žáků.

## **Hodnocení školy**

### **Školní vzdělávací programy**

Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání s motivačním názvem „Vzdělávání pro život“ platný od 1. září 2007 je zpracováván podle zásad Rámcového vzdělávacího programu pro základní vzdělávání (dále RVP ZV). Práci učitelů na něm řídily dvě koordinátorky, ředitel školy působil jako školitel koordinátorů. Program je veřejně přístupný a byla s ním seznámena školská rada (v dokumentech školy uváděná pod názvem rada školy). Ve školním roce 2008/2009 se podle něho učí žáci 1., 2., 6. a 7. ročníku.

Dokument v době inspekce nebyl kompletní. V učebních osnovách prvního stupně chyběly obsahy učiva všech předmětů 4. a 5. ročníku, na druhém stupni scházely obsahy učiva pro

8. a 9. ročník některých předmětů (např. dějepis, přírodopis, německý jazyk, ICT a výtvarná výchova pro 9. ročník a vzdělávací oblast Člověk a svět práce (pracovní činnosti) pro 8. a 9. ročník). Z volitelných předmětů jsou uvedeny stručné učební obsahy předmětu sportovní výchova, sborový zpěv a dovednosti na PC. Protože některé části chybí, nelze zjistit, zda obsah učiva a očekávané výstupy jsou zcela v souladu s RVP ZV.

V učebním plánu prvního i druhého stupně celková hodinová dotace, počty hodin vyučovaných v jednotlivých ročnících i hodinové dotace pro jednotlivé vzdělávací oblasti a předměty odpovídají podmínkám stanoveným v RVP ZV. Konečné součty souhlasí, dílčí rozdělení disponibilních hodin a stanovené minimální počty hodin však neodpovídají úpravě dané opatřením MŠMT, čj. 15523/2007-22 z roku 2007. Vysvětlující poznámky k učebnímu plánu chybí, údaje se částečně dají zjistit z charakteristik některých předmětů. Učební osnovy ve zpracovaných částech jsou přehledné a funkční. Některým dílčím oblastem ŠVP ZV je však věnována menší pozornost, dopracovat je třeba například průřezová témata. Zpracované obecné zásady hodnocení jsou na velmi dobré úrovni.

Školní družina pracuje podle školního vzdělávacího programu pro školní družinu, vypracovaného na období od 1. 9. 2008 do 30. 6. 2011. Dokument je zpracován stručně a přehledně, obsahuje předepsané části, postihuje specifika výchovy mimo vyučování a zohledňuje místní podmínky.

### **Vedení školy**

Ředitel školy splňuje všechny předpoklady pro výkon funkce (odborná kvalifikace, délka pedagogické praxe, studium pro ředitele škol). Byl jmenován do funkce v roce 2000 na základě výsledku konkurzního řízení. Vede dokumentaci podle školského zákona, zabezpečil postupný přechod na výuku podle školních vzdělávacích programů a efektivní využívání finančních prostředků přidělených ze státního rozpočtu. Členy širšího vedení jsou kromě ředitele školy zástupkyně ředitele, zástupkyně ředitele pro ekonomickou oblast, vedoucí ŠJ a vedoucí ŠD. Spolupráci s členy širšího vedení hodnotí ředitel školy jako bezproblémovou. Širší vedení školy se schází několikrát ročně na poradách, ze kterých jsou pořizovány zápisy. Kromě toho jsou příležitostně uskutečňovány porady s provozními zaměstnanci.

Dlouhodobé cíle a hlavní úkoly jsou uvedeny v dobře zpracované koncepci rozvoje školy. Ta vychází ze SWOT analýzy a mapy školy. Stanovuje nejen hlavní záměry školy, ale i kroky k dosažení stanovených cílů. Koncepce není v rozporu s dlouhodobými záměry vzdělávání a rozvoje vzdělávací soustavy České republiky a Královéhradeckého kraje. Školská rada se na zpracování strategie školy nepodílela, vzala ji na vědomí. Koncepce je přehledná, srozumitelná a je dobrým východiskem pro další rozvoj školy.

Roční plán práce zpracován není, aktuální akce školy jsou uváděny pouze v měsíčních přehledech akcí. Jejich plnění vedení školy kontroluje, učitelé jednotlivé akce vyhodnocují. Nesplnění úkolů ředitel školy projednává v pedagogické radě nebo na operativních poradách. Učitelé při výuce vycházejí z vlastních, většinou velmi jednoduchých, tematických plánů, plnění vzdělávacích programů vedení školy prověřuje především kontrolou třídních knih. Ředitel školy zpracoval vnitřní materiály, na základě kterých je organizována činnost školy. Celý systém plánování je však neprovázaný, některé plány jsou buď formální (plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků), neaktualizované (plán ICT), nebo chybějí (plán environmentální výchovy, vzdělávání a osvěty, plán kontrolní činnosti).

Organizační řád obsahuje schéma, ze kterého vyplývá organizační struktura školy. Jsou zde rovněž obecně uvedeny povinnosti zaměstnanců. Povinnosti pracovníků jsou uvedeny také v pracovních náplních, které jsou však pro učitele (případně třídní učitele) stejné a nespecifikují konkrétní povinnosti zaměstnanců (např. správa kabinetu, vedení metodických

orgánů apod.). Zvláštní pracovní náplně jsou zpracovány pro výchovné poradkyně a pro učitele zabezpečující některé činnosti (např. vedení lyžařského výcvikového zájezdu).

Prostřednictvím plánovaných nebo mimořádných jednání pedagogické rady projednává ředitel všechna důležitá opatření, úroveň vzdělávací činnosti školy, výchovné problémy a zásadní dokumenty školy. Ve škole působí dlouhodobě žákovský parlament, v současné době podle vyjádření ředitele je pasivní. Na obou stupních školy pracují metodické orgány.

Autoevaluaci školy věnuje ředitel školy mimořádnou pozornost. Vlastní hodnocení ZŠ bylo provedeno s využitím standardizovaného systému IS AutoEval. Obsahuje bodově i slovně zhodnocené ukazatele kvality školy. Podle této autoevaluační zprávy jsou nejlépe hodnocenými oblastmi finanční zdroje a jejich využívání a výchovné poradenství, nejhůře je hodnocena podpora školy žákům. Naopak ve vlastním hodnocení školy zpracovaném podle metodiky firmy MEC ze dne 25. 8. 2008 je oblast podpory žáků školy učiteli hodnocena jako vynikající. Z poznatků inspekčního týmu získaných hospitační činností vyplývá, že oblast podpory žáků učiteli je zabezpečována lépe učitelkami prvního stupně, na druhém stupni je situace výrazně horší.

Výroční zprávy o činnosti jsou přehledné, obsahují všechny náležitosti a jsou předkládány školské radě i zřizovateli.

Škola ve sledovaných letech využívala finanční prostředky ze státního rozpočtu účelně a hospodárně s cílem co nejlépe zabezpečit pedagogický proces. Zapojováním školy do rozvojových programů, grantů a provozováním doplňkové činnosti vytvářel ředitel školy velmi dobré podmínky pro naplňování vzdělávacích programů.

Kontrolní a hospitační činnost provádějí ředitel školy i jeho zástupkyně, kladem jsou poměrně četné vzájemné hospitace učitelů. Záznamy z hospitací jsou přehledně zakládány a jsou dobře využitelné pro další kontrolní a metodickou činnost. Ředitel školy provedl hodnocení hospitovaných hodin, které je uvedeno v autoevaluační zprávě školy i s patřičnými závěry. Přínosné byly i sebehodnotící dotazníky vyplňované učiteli a pohospitační dotazníky zadávané v roce 2007/2008 žákům. Pohospitační rozhovor provedený ředitelem školy v době inspekce byl kvalitní a dobře charakterizoval sledovanou hodinu.

### **Rovnost příležitostí ke vzdělávání**

Základní škola informuje o své vzdělávací nabídce na webových stránkách školy, v místním tisku, na informačních panelech před budovou ZŠ a ve městě. Navíc před zápisem žáků do prvních tříd kontaktuje ředitel školy spádové obce. Škola rovněž spolupracuje s mateřskou školou, předškolní děti se svými učitelkami se setkávají se žáky prvních tříd a jejich vyučujícími. Při přijímání ke vzdělávání a vedení s tím související dokumentace postupovala škola dle platných zákonných ustanovení, ředitel školy dodržel předepsané administrativní postupy. Školní matrika je vedena, aktuálně jsou do ní zaznamenávány změny údajů.

Specifika vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami (SVP) jsou částečně zpracována ve ŠVP ZV, pravidla pro jejich hodnocení jsou součástí školního řádu. Nadané žáky škola nevykazuje. Ve školním roce 2008/2009 je ve škole 27 žáků se speciálními vzdělávacími potřebami. Jejich evidence je vedena částečně v listinné podobě, u žáků vzdělávaných podle ŠVP ZV jsou údaje zaneseny do školní elektronické matriky. Pouze u devíti z nich požádali zákonní zástupci o výuku podle individuálního vzdělávacího plánu (dále IVP). Ředitel školy na základě žádosti rodičů a doporučení odborného pracoviště tuto výuku povolil. Třem žákům se speciálními vzdělávacími potřebami poskytuje škola pomoc prostřednictvím asistentek pedagogů.

Žáci se SVP mají v individuálních vzdělávacích plánech upraven obsah výuky některých předmětů, jsou tu uvedeny způsoby vzdělávání a spolupráce s rodiči. Při tvorbě IVP

spolupracují výchovné poradkyně s učiteli dotyčných předmětů a vycházejí z doporučení uvedených ve zprávách z vyšetření žáků ve speciálních poradenských pracovištích.

Na prvním stupni je péče o žáky se SVP zajišťována na úrovni odpovídající moderním trendům práce s těmito žáky. V době inspekce mělo pět žáků prvního stupně možnost navštěvovat jednou týdně speciální pedagogickou péči mimo vyučování. Prováděla ji učitelka, která absolvovala kurz reedukace specifických poruch učení (dále SPU). Ve sledované hodině byl přítomen jeden žák, se kterým učitelka individuálně pracovala za využití speciálních pedagogických přístupů, s využitím pracovních listů a výukového programu pro český jazyk. Speciální výukový program pro žáky se SPU škola nemá. Žáci prvního ročníku s nedokončeným vývojem řeči (s menšími řečovými vadami) mají možnost docházet na logopedickou nápravu. Poskytuje ji zkušená učitelka, logopedická asistentka. Tuto speciální pedagogickou péči zajišťuje škola formou nepovinného předmětu, obě učitelky mají v úvazku přímé práce jednu hodinu týdně vyčleněnou na tuto činnost.

Vzhledem k tomu, že je ve škole diagnostikován větší počet žáků se specifickými poruchami učení, či tendencemi k SPU, nepostačuje k zajištění péče o ně jedna proškolená asistentka pro reedukaci SPU. Nikdo z učitelů na druhém stupni neabsolvoval kurz reedukace specifických poruch učení, ani se v posledních třech letech nevzdělával v této oblasti, což je rizikový faktor. Na prvním stupni je situace příznivější, pět učitelky se v posledních letech zúčastnilo v rámci dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků (DVVP) některého z dílčích seminářů k této problematice.

Žáci druhého stupně ZŠ, kteří pracují podle IVP, mají dle sdělení výchovné poradkyně jedenkrát za čtrnáct dní docházet na jednu hodinu konzultací s učitelkou českého jazyka. Tato časová dotace je nepostačující, nezajišťuje rozsah péče doporučený pracovníky odborných pracovišť a navíc dotyčná učitelka upřesnila, že jde o doučování dvou žáků její třídy z českého jazyka. V týdnu, kdy probíhala inspekce, se tato činnost nekonala.

Učitelé jsou výchovnými poradkyněmi informováni o závěrech z odborných vyšetření jednotlivých žáků a o rozsahu navržené speciální pedagogické péče. V průběhu inspekce při hospitacích ve třídách, kde jsou tyto žáci umístěni, bylo zjištěno, že na prvním stupni se pedagogové těmto žákům individuálně věnují a nabízejí jim účinnou pomoc. Na druhém stupni tyto žáky zohledňovali pouze výjimečně někteří vyučující. V několika případech byl zaznamenán neosobní přístup učitele k žákům a jejich výukovým problémům a v jednom případě i necitlivý přístup k žádosti rodičů. Pozitivním sledovaným jevem při inspekci byla pomoc spolužáků, poskytovaná žákům se SVP v případě potřeby.

Ve škole pracují dvě výchovné poradkyně, které zajišťují poradenskou pomoc v záležitostech týkajících se vzdělávání. Obě vystudovaly na vysoké škole specializační studium pro výchovné poradce, jedna z nich i studium pro metodiky prevence sociálně patologických jevů. Výchovná poradkyně pro první stupeň spolupracuje s asistentkami, poskytuje poradenskou činnost v oblasti školní zralosti. Výchovná poradkyně pro druhý stupeň a zároveň metodička prevence sociálně patologických jevů se zabývá především oblastí kariérového poradenství a provádí poradenství v oblasti práce se žáky s problematickým chováním a s neúspěchy ve vzdělávání. Při větších problémech se žáky je svolávána školská komise, která hledá společné způsoby řešení ze strany školy a rodiny. Obě výchovné poradkyně pomáhají žákům se sociálním znevýhodněním a jsou připraveny poskytnout pomoc žákům při změně vzdělávacího programu. Provádějí metodickou a informační činnost i vzhledem k zákonným zástupcům žáků, poskytují jim na požádání konzultace. Spolupracují s pedagogicko-psychologickými poradnami, speciálně-pedagogickými centry, informačním poradenským střediskem při úřadu práce, výchovnou komisí, rodiči žáků a dalšími partnery. Pro svou práci mají k dispozici kabinet, informace pro vycházející žáky zveřejňují na nástěnkách ve třídách i chodbách školy.

## **Předpoklady pro řádnou činnost školy**

Pedagogický sbor je tvořen 25 učiteli, 3 vychovatelkami a 3 pedagogickými asistentkami. Z učitelů pouze jeden nespĺňuje požadované kvalifikační předpoklady (chybí doplňující pedagogické studium) a dvěma pedagogickým asistentkám zbývá dokončit studium ke splnění požadovaných kvalifikačních předpokladů.

Z celkového počtu vyučovaných hodin je na prvním stupni vyučováno bez příslušné aprobace nebo kvalifikace 25,6 % hodin (část výchovných předmětů, přírodovědy a cizího jazyka) a na druhém stupni je takto vyučováno 16,6 % hodin (fyzika, část cizích jazyků a výchovných předmětů). Tato skutečnost odpovídá běžnému stavu a je odrazem určité předmětové nevyváženosti v aprobacích členů pedagogického sboru. Celkově velmi vysoká kvalifikovanost pedagogického sboru (i plnění dalších odborných kvalifikačních předpokladů u učitelů vykonávajících specializované činnosti) svědčí o dobré personální strategii ředitele školy.

Dílčí rezervy byly zaznamenány v dalším vzdělávání pedagogických pracovníků (dále DVPP). Vzdělávání je ponecháno na vlastní aktivitu učitelů, kteří mají možnost vybírat si dle svého uvážení z předkládané nabídky akreditovaných vzdělávacích programů. V plánu DVPP chybí konkretizace podmínek pro daný školní rok v návaznosti na potřeby školy. Důsledkem toho je nerovnoměrnost ve využívání této formy dalšího vzdělávání jednotlivými pedagogickými pracovníky a chybějící vazba na aktuální potřeby školy.

Oblasti bezpečnosti a ochrany zdraví žáků věnuje škola potřebnou pozornost. Pravidla bezpečného chování žáků jsou součástí školního řádu, provozních řádů odborných učeben, tělocvičny a venkovního sportoviště. Žáci s nimi byli včas a prokazatelně seznámeni na začátku školního roku. Preventivní strategie školy v oblasti sociálně patologických jevů je ve výuce i mimo ni účinně realizována dle kvalitně zpracovaného Minimálního preventivního programu, který je pravidelně vyhodnocován. Škola se zúčastňuje (a sama také organizuje) množství různých aktivit a programů, které podporují trvalý a zdravý vývoj žáků. Závažnější sociálně patologické jevy se ve škole zatím nevyskytují. Příslušný dohled nad žáky je po celou dobu jejich pobytu ve škole i na mimoškolních akcích plně zajištěn. Vedení školy se sociálními, zdravotními a bezpečnostními riziky zabývá a přijímá vhodná opatření k jejich minimalizaci, tato činnost však není systematická a pravidelná. Drobné nedostatky v této oblasti byly v průběhu inspekce odstraněny. Prostory školy a její okolí využívané žáky se jevíly v době inspekce jako bezpečné. Výjimkou byla chodba před tělocvičnou a školní dílnou z větší části zastavěná starým nábytkem a nepoužívaným vybavením. Počet úrazů žáků je v posledních letech malý.

## **Průběh vzdělávání v základní škole**

Předložené rozvrhy hodin žáků prvního stupně respektovaly pedagogické a psychosociální zásady. V rozvrzích žáků druhého stupně bylo překročením maximálního počtu vyučovaných hodin dopoledního vyučování porušeno ustanovení § 1 odst. 3 vyhlášky č. 48/2005 Sb., o základním vzdělávání a některých náležitostech plnění povinné školní docházky. K překročení maximálního počtu hodin v dopoledním vyučování dochází u žáků, kteří si zvolili volitelné předměty vyučované nultou vyučovací hodinou. Jedná se o třídy a předměty: VI.A, VII.A a VII.B volitelný předmět dovednosti na PC, VII.A, VII.B, IX.A a IX.B volitelný předmět druhý cizí jazyk, VIII.A, VIII.B, IX.A a IX.B volitelný předmět anglická konverzace, IX.A a IX.B volitelný předmět seminář z českého jazyka.

Organizace vyučování probíhá v souladu s právním předpisem (je dodržena délka vyučovacích hodin i přestávek).

Z učebních plánů stanovených pro tento školní rok vyplývá, že škola nabízí žákům několik volitelných předmětů: dovednosti na PC, sportovní výchova a sborový zpěv v rámci ŠVP ZV, dále konverzace v anglickém jazyce, technické činnosti, seminář z českého jazyka a seminář z matematiky v rámci vzdělávacího programu Základní škola. V nabídce však nejsou zastoupeny volitelné předměty přírodovědného a výtvarného zaměření. V 9. ročníku sice mají žáci možnost volit druhý cizí jazyk s dotací dvou hodin týdně, ale jeho počáteční výuka v posledním ročníku základního vzdělávání není efektivní. Tento problém je vyřešen v ŠVP ZV, zde je rozšířena nabídka volitelných předmětů s výchovným zaměřením a výuka druhého cizího jazyka je zahájena od 7. ročníku.

Průběh vzdělávání je hodnocen na základě hospitační činnosti vykonané ve všech třídách základní školy a ve třech odděleních školní družiny. Při hospitacích byl především sledován rozvoj klíčových kompetencí žáků. Školní inspektoři navštívili hodiny ředitele školy, zástupkyně ředitele i všech učitelů, u některých pedagogických pracovníků bylo hospitováno ve více hodinách.

Ve sledovaných hodinách byla vyučujícími preferována frontální forma výuky. Ta byla zejména na prvním stupni prokládána párovou a v ojedinělých případech i skupinovou prací. Tyto formy využívali vyučující především při opakování a procvičování učiva. V motivační části hodiny žáci pracovali hravými metodami, u nejnižších ročníků byly zařazeny i relaxační chvílky podle toho, jak náročnou práci žáci vykonávali a podle časového zařazení hodiny v rozvrhu třídy. Na druhém stupni byla převaha frontální výuky zcela markantní, učitelé ji používali i tam, kde se nabízelo zařazení účinnější formy. Zejména ve vyšších ročnících to vyučující odůvodňovali možnostmi vzniku kázeňských problémů. Zvolená forma práce téměř neumožňovala diferenciaci výuky, a tím do značné míry znemožňovala individuální přístup k žákům se ŠVP. Ten byl podporován většinou pouze tam, kde se žákem pracovala pedagogická asistentka.

Škola si jako jeden z výchovných a vzdělávacích cílů stanovila podporu sebedůvěry, sebereflexe a seberealizace žáků. Ve sledovaných hodinách byl zjištěn při plnění tohoto úkolu značný rozdíl mezi prvním a druhým stupněm školy. Žáci na prvním stupni byli poměrně aktivní, spolupracovali s učitelkou i se spolužáky, slušně a většinou i spisovně se vyjadřovali. Spolupráce mezi učiteli a žáky na druhém stupni byla v mnoha případech málo efektivní, žáci byli málo aktivní, často spolupracovalo s vyučujícím jen několik jednotlivců. Většina pasivně přijímala předkládané hotové poznatky bez aktivního přemýšlení. Ve větší části hodin měli žáci vyšších ročníků malý zájem o výuku, část učitelů se soustředila na odborně správné předávání poznatků a komunikaci se žáky podceňovala. Zejména někteří žáci devátých ročníků často narušovali výuku projevy nekázně, nekultivovaným chováním a vyjadřováním. V 6. a 7. ročníku se jevila situace jako výrazně lepší, zde se objevovaly případy spontánní pomoci slabším žákům ze strany jejich spolužáků, větší zájem o vyučování a častější aktivní spolupráce s učiteli.

Hodnocení žáků učiteli ve sledovaných hodinách bylo objektivní, převažovalo hodnocení písemných projevů (testy), hodnocení a klasifikace ústního projevu byly pozorovány v minimální míře. Motivační hodnocení včetně pochvaly a povzbuzení využívaly více učitelky na prvním stupni školy. Namátkovou kontrolou žákovských knížek bylo zjištěno minimum zapsaných známek z hodnocení žáků v předmětech s výchovným zaměřením (V.A, V.B; VI.A; VIII.A; IX.B). Žáci jsou vedeni k sebehodnocení nebo vzájemnému hodnocení jen sporadicky. Hodnocení práce žáků v závěru hodin prováděli učitelé ojedinele.

#### Rozvoj čtenářské gramotnosti

Škola se zaměřuje na rozvoj čtenářských dovedností žáků především v českém jazyce, ale i v dalších předmětech. Při výuce čtení učitelky používají analyticko-syntetickou metodu, již od 1. ročníku se snaží rozvíjet u žáků návyk pravidelného čtení a vychovávat tak dětského



čtenáře. Seznamují žáky s dětskými knihami, ve škole i doma mají žáci za úkol číst doplňkovou četbu a zpracovávat o ní záznamy. K rozvoji a podpoře čtenářské dovednosti přispívá významnou měrou využívání informačních a komunikačních technologií ve výuce již od 1. ročníku.

Ve sledovaných hodinách českého jazyka a společenskovědních předmětů na prvním stupni bylo procvičováno hlasité čtení, čtení s přednesem, tiché čtení a čtení s porozuměním. Učitelky vedly žáky k vyhledávání informací, k interpretaci textu, k práci s odbornými pojmy a s neznámými výrazy. Rozvíjely slovní zásobu žáků a opravovaly jejich mluvní projev. Na výuku navazovala činnost školní družiny, vychovatelky zařazovaly práci s knihou či dramatisaci pohádek do odpočinkových a zájmových činností.

Taktéž na druhém stupni byla sledována práce žáků s textem. Žáci četli texty z učebnic, pracovních listů, používali slovníky, pravidla českého pravopisu, slovníky spisovné češtiny a encyklopedie. Učitelé zdokonalovali čtenářské dovednosti žáků nejenom v průběhu vyučování, ale zadávali žákům pravidelnou domácí přípravu. Kromě literárních textů zpracovávají žáci i texty odborné. Na druhém stupni převažovala ve sledovaných hodinách písemná samostatná práce žáků, ústnímu projevu bylo věnováno méně pozornosti. Schopnost samostatného a výstižného ústního projevu prokázala jen menšina žáků, u ostatních se projevovaly nedostatky ve srozumitelnosti vyjádření i v logice ústního projevu.

Materiální podmínky pro rozvoj čtenářských dovedností jsou ve škole standardní (postupná inovace učebnic, přístup žáků na internet, žákovská knihovna, učební pomůcky). Žákovský parlament vydával v letech 2006 - 2008 školní časopis. Učitelé pro žáky organizují literární exkurze, návštěvy knihoven a divadel, dbají na rozvoj kulturnosti žáků. Zájemci mohou školu reprezentovat na olympiádách z českého jazyka. Soutěže v recitaci škola neorganizuje.

Učitelé hodnotili žáky objektivně, práci žáků v hodinách někdy na závěr nevyhodnotili. V několika případech výuka pokračovala i o přestávce.

V metodickém sdružení prvního stupně jsou řešeny základní obsahové a metodické úkoly, spolupráce je zde průkaznější než u učitelů českého jazyka druhého stupně. Ti již neprovádějí ročníková srovnání a analýzy výsledků písemných prací žáků jako v předešlých letech, ustupují i od zadávání písemných slohových prací. Práce členů předmětové komise českého jazyka se jeví jako formální.

Škola ke zjištění výsledků ve vzdělání pravidelně využívá standardizované komerční testy z českého jazyka. Výsledky žáků korelují se školní klasifikací či hodnocením, škola dosahuje celkově průměrných výsledků.

#### Rozvoj schopnosti komunikace v cizích jazycích

Základní škola nabízí výuku tří cizích jazyků. V letošním školním roce se učí anglický jazyk (AJ) jako první cizí jazyk 254 žáků, německý jazyk 28 žáků. Jako druhý cizí jazyk (volitelný předmět) žáci volí mezi angličtinou, němčinou a ruštinou. Počáteční výuce angličtiny je věnován zájmový útvar „anglický jazyk hrou“, o který mají zájem zejména nejmladší žáci.

Výuku prvního cizího jazyka škola podporuje rozšířenou hodinovou dotací ve 4., 5. a 8. ročníku. Praktickému využití anglického jazyka je věnován volitelný předmět konverzace v AJ, který si žáci volí v posledních dvou ročnících základního vzdělávání v celkové dotaci jedné hodiny týdně. Druhý cizí jazyk je vyučován v základní hodinové dotaci.

Po materiální stránce je výuka cizích jazyků velmi dobře zajištěna. Probíhá ve třech jazykových učebnách, z toho jedna učebna (jazyková laboratoř) je vybavena sluchátkovým obvodem s 24 místy. Jediným nedostatkem je, že učebny nemají přístup na internet, což omezuje praktické využití vyučovaného jazyka. Učitelé proto využívají rovněž obě počítačové učebny. Vyučující cizích jazyků mají k dispozici radiomagnetofony a projekční techniku, samozřejmostí jsou cizojazyčné slovníky. Zejména v hodinách anglické konverzace jsou

využívány dětské cizojazyčné časopisy. V hodinách žáci pracují s aktuálními jazykovými učebnicemi a pracovními sešity, zajištěna je návaznost výuky angličtiny na prvním i na druhém stupni. Méně vhodné učebnice německého jazyka jsou postupně nahrazovány. K procvičování gramatického učiva a výuce reálií využívají vyučující počítačové programy a internet.

Výuku cizích jazyků zajišťují kvalifikovaní učitelé. Plně aprobovaně je vyučován ruský jazyk, částečně anglický jazyk a německý jazyk vyučují neaprobovaní učitelé. Všichni vyučující pravidelně navštěvují kurzy v rámci DVPP zaměřené především metodicky a prohlubující jejich jazykové znalosti.

Žáci školy se účastní konverzačních soutěží, zejména v anglickém jazyce se pravidelně dostávají do okresních kol. Škola nevyvíjí větší zahraniční aktivity, při nichž by žáci uplatnili své jazykové znalosti. V letošním školním roce škola opět obnovila testování cizojazyčných znalostí komerční firmou. Svě znalosti si ověřovali žáci 7. a 8. ročníku, lepších výsledků dosáhli žáci 7. ročníku (průměrné znalosti v rámci stejně starých žáků), žáci 8. ročníku prokazovali slabší znalosti.

Všechny sledované hodiny obsahovaly úvodní seznámení s tématem a cílem hodiny, převážně hravými formami – zejména na prvním stupni bylo připomenuto učivo z minulých hodin, k opakování byly využity různé metody. K motivaci a uvedení nové látky využívali vyučující zkušeností a znalostí žáků, informace získávali řízeným rozhovorem a metodou brainstormingu. Žáci odpovídali buď jednoslovně, nebo jednoduchou větou ve vyučovacím jazyce. Znají zápor i otázku a v komunikaci užívají základní fráze, většina z nich se orientuje v základních časech.

Hlavní část hodiny probíhala převážně frontální formou. Po vysvětlení dané problematiky ověřovali žáci nabyté vědomosti společně nebo samostatně, využívali cvičení v učebnicích, pracovních sešitech a pracovních listech. Kontrola samostatné práce probíhala většinou hlasitým čtením s vyjádřením spolužáků a vyučujících. V jednom případě žáci ověřovali své znalosti on-line testováním na internetových stránkách podporujících výuku angličtiny. Okamžitým vyhodnocením získali kvalitní zpětnou vazbu, se kterou vyučující dále pracovala.

Žáci prvního stupně a nižších ročníků druhého stupně pracovali se zájmem, prokazovali standardní znalosti v dovednostech receptivních a produktivních, dovednosti interaktivní nebyly téměř procvičovány. Poměrně nízkou efektivitu měla výuka ruského jazyka v 9. ročníku. Nezájem a pasivita většiny žáků znemožňovala aktivní získávání vědomostí, s vyučující spolupracovala pouze třetina žáků. Jednou z příčin je zařazení výuky v rozvrhu třídy na poslední vyučovací hodinu a celkově nízká motivace vycházejících žáků.

### Informační gramotnost

Z celkového počtu 28 pedagogických pracovníků (bez pedagogických asistentek) jich byla polovina proškolená v rámci vzdělávání v oblasti znalostí informačních a komunikačních technologií (ICT) v modulu PO, 8 v modulu PV, 3 dokončili modul P zcela.

Ve dvou odborných učebnách škola provozuje 37 počítačových stanic, z nichž je 25 nových a 12 starších, pořízených v rámci celostátního projektu INDOŠ. Jedna z učeben je umístěna do rekonstruovaných půdních prostor a nemá dořešeno účinné nucené větrání a posílení jištění napájecí elektroinstalace. Další počítačové stanice jsou provozovány mimo odborné učebny zaměstnanci školy. Správu a provoz ICT prostředků zapojených v počítačové síti zajišťuje jeden z učitelů školy. Často používaná interaktivní tabule je umístěna v jedné z učeben na prvním stupni školy. Pro výuku mají učitelé k dispozici komerčně dodávané počítačové programy, dva učitelé zodpovídají za tvorbu interaktivních výukových programů v rámci probíhajícího projektu. Úroveň využívání ICT ve výuce je velmi dobrá. Žáci jsou zvyklí pracovat v prostředí e-učebnic.

Povinný předmět informační technologie je vyučován v 5. - 8. ročníku 1 hodinu týdně, volitelný předmět je se stejnou časovou dotací vyučován v 6. - 7. ročníku. Žáci zpracovávají vlastní textové dokumenty, pracují s internetem, elektronickou poštou a s výukovými komunikačními programy, v 8. ročníku se seznamují s tabulkovým kalkulátorem, digitální fotografií a multimédií. Bez problémů vyhledávají informace dle zadaných kritérií. Při tvorbě prezentací žáci projevili značně rozdílné dovednosti a byli vyzváni k dopracování úkolu doma a odeslání výsledků elektronicky na adresu učitelky. V jedné ze sledovaných hodin nebyla stanovena a dodržována pravidla komunikace žáků s vyučujícím. V kvalitně vedené hodině angličtiny učitelka procvičovala se žáky učivo prostřednictvím elektronického online programu. Žáci projevili značnou samostatnost při překladu slov aktivním využitím internetového slovníku.

Vyučující si práci s výpočetní technikou velmi dobře metodicky připravili, využívali mezipředmětové vztahy a splnili cíle výuky. Poskytovali žákům individuální pomoc a vedli je k rozlišení a výběru podstatných informací. Žáci reagovali převážně velmi dobře, jen výjimečně plně nerespektovali zavedená pravidla. Obsah výuky byl připravený, didakticky promyšlený a učitelé jeho aplikaci dobře metodicky zvládli.

### Přírodovědná gramotnost

Rozvoj přírodovědné gramotnosti byl sledován v hodinách fyziky, přírodopisu a chemie. Výuku těchto předmětů zabezpečuje pět učitelů, všichni splňují podmínky odborné kvalifikace. Chybí však učitel, který vystudoval fyziku. To se projevilo v nesladěném zpracování tematických plánů pro výuku tohoto předmětu v 8. a 9. ročníku.

Žáci s hlubším zájmem o přírodní vědy nemají možnost v současné době navštěvovat žádný nepovinný nebo volitelný předmět s přírodovědným zaměřením, zájemci mohou docházet pouze do rybářského kroužku.

Ve škole pracuje předmětová komise pro přírodní vědy, na svých schůzích se její členové zabývají například organizací výuky, ŠVP ZV, hodnocením žáků apod.

Materiální podmínky pro výuku přírodovědných předmětů jsou velmi dobré, žáci se učili v odborných učebnách. Učitelé při výuce velmi dobře zajišťovali názornost, např. učitelé přírodopisu použili DVD, obrazy, multiplikáty přírodnin, anatomický model, předem připravené pracovní listy atd. Ve všech přírodovědných předmětech používali žáci odpovídající schválené učebnice.

Pozorované hodiny byly dobře připravené, měly logickou stavbu a jejich organizace byla efektivní. Výuka byla převážně frontální, výjimečně vyučující zařadili práci ve dvojicích. Rozvíjení žákovských klíčových kompetencí se učitelé věnovali na standardní úrovni. Průběžně se žáky snažili motivovat, uváděli některé zajímavosti týkající se učební látky, organizovali soutěž a spojovali teoretické učivo s praktickými příklady. Přesto se jim ve vyšších ročnících nedařilo udržet zájem většiny žáků. Ti řešili zadávané jednoduché úkoly mnohdy velmi neochotně, potíže často měli se zdůvodněním svých výsledků a názorů. Někteří žáci vyšších ročníků byli v části hodin neukázněni a s učiteli nespolupracovali. Pozitivem bylo zadávání dílčích tematických projektů. V odborné učebně výpočetní techniky žáci vyhledávali, analyzovali a třídili informace ke zvolenému tématu. V nižších ročnících měli žáci o výuku zájem, v průběhu sledovaných hodin prokazovali, že mají osvojené odpovídající základní metodologické postupy k řešení problémů a dovedou nacházet souvislosti mezi přírodními jevy.

Učitelé sice žáky v průběhu hodin objektivně hodnotili, nevedli je však k sebehodnocení nebo vzájemnému hodnocení. Laboratorní práce se žáky učitelé vykonávají, jejich počet ve vyšších ročnících nedosahuje počtu doporučeného učebním programem Základní škola. Závěrečné zhodnocení hodiny a práce žáků prováděli učitelé jen výjimečně.

Žáci školy se dlouhodobě úspěšně účastní soutěže v poznávání rostlin a živočichů, olympiády z přírodovědných předmětů učitelé neorganizují.

Environmentální výchově, vzdělávání a osvětě (EVVO) se věnuje škola spíš okrajově a nesystematicky. Žáci se prozatím neúčastní projektů s environmentálním zaměřením ani žádný z učitelů neabsolvoval speciální odbornou přípravu k EVVO. Ve škole není určen školní metodik environmentálního vzdělávání, plán EVVO není zpracován, některé dílčí poznámky k této problematice jsou uvedeny v ŠVP ZV. Občas škola pořádá jednotlivé ekologicky zaměřené akce, například úklid města ke Dni Země, úklid lesa. Pro žáky 5. ročníku byl uspořádán ve školním roce 2007/2008 pětidenní ekologický zájezd do Jizerských hor a pro žáky VIII.B ve stejném školním roce týdenní turistický pobyt s ekologickými prvky v Krkonoších. Dlouhodobě se žáci školy podílejí na třídění odpadů a různých sběrových akcích. Vybraní žáci se účastní soutěže „Ekomládě“. Druhým rokem jsou pořádány besedy o energetice, které zabezpečuje ČEZ.

### **Rozvoj partnerských vztahů školy**

Spolupráce školy se zřizovatelem je na velmi dobré úrovni a uskutečňuje se především v oblasti materiálního a finančního zabezpečení provozu školy. Školské radě předkládá ředitel školy všechny strategické dokumenty. Zákonným zástupcům žáků jsou podávány dvakrát ročně potřebné informace na pravidelných třídních schůzkách a v odpoledních konzultacích.

Škola se veřejnosti prezentuje kvalitními webovými stránkami, na kterých je umístěno i veřejné diskusní fórum. Někteří rodiče využívají možnost elektronických žákovských knížek. Aktuální informace o dění ve škole jsou umisťovány mimo budovu ve vývěsních skříních. Jako pozitivní se jeví spolupráce s občanským sdružením rodičů, které se schází jednou měsíčně, provozuje aktuální internetové stránky a vydává dvakrát do roka občasník. Komunikace školy s menší částí rodičů byla v době inspekce narušena (stížnosti, petice, trestní oznámení). V době inspekce byly tyto záležitosti v řešení.

Škola každoročně pořádá pro veřejnost školní ples, každým druhým rokem akademii a mnohé další zajímavé akce. Spolupracuje s mateřskými a základními školami v okolí, navázala družební vztah se školou v Bulharsku.

Mezi stálé partnery školy patří pedagogicko-psychologická poradna, speciální pedagogické centrum, úřad práce, Policie ČR, hasičský záchranný sbor, městská knihovna a místní tělovýchovná jednota. Významným přínosem je spolupráce se sponzory, které se vedení školy daří cíleně vyhledávat. Příkladem je Sdružení podnikatelů Bělohradska, které škole finančně pomáhá a každoročně pořádá ve spolupráci se školou akci Loučení s létem.

### **Výsledky vzdělávání žáků na úrovni školy**

Přehledy o výsledcích vzdělávání žáků jsou součástí zápisů z jednání pedagogické rady. Ředitel školy zveřejňuje podrobné přehledy s grafy prospěchu, chování a absence žáků jednotlivých tříd za každé pololetí ve výročních zprávách. Výsledky vzdělávání žáků jsou analyzovány v dokumentu Vlastní hodnocení školy a velmi podrobně se touto problematikou škola zabývá také ve své autoevaluační zprávě.

Škola často využívá komerční testy pro posuzování dosahovaných studijních výsledků žáků některých ročníků v českém jazyce, matematice, obecných znalostech a v cizích jazycích. Tato četná vnější hodnocení pomáhají učitelům objektivně zjišťovat výslednou kvalitu vzdělávání jednotlivých žáků i školy jako celku. Výsledky se pohybují zpravidla na průměrné úrovni.

Žáci se účastní se střídavými úspěchy některých školních, okresních, výjimečně i krajských soutěží.

## **Celkové hodnocení školy**

*Základní škola K. V. Raise, Lázně Bělohrad, okres Jičín poskytuje vzdělávání a školské služby v souladu s údaji v zápisu do rejstříku škol a školských zařízení.*

*Škola má odpovídající množství materiálních a finančních zdrojů, které jsou využívány v souladu s účelem, na který byly přiděleny. Výše poskytnutých finančních prostředků na přímé výdaje na vzdělávání ze státního rozpočtu, výše příspěvku na zajištění provozu školy od zřizovatele, aktivní vyhledávání dalších zdrojů financování ředitelem školy a vysoká úspěšnost při jejich získávání umožnily ve sledovaných letech 2006 - 2008 bezproblémově realizovat vzdělávací programy a vytvořit dobré podmínky k naplňování cílů školy.*

*Škola vzdělává své žáky podle dvou vzdělávacích programů: Základní škola a Školní vzdělávací program Základní školy K. V. Raise Lázně Bělohrad, okres Jičín čj. 488/2007. Školní vzdělávací program je v částečném souladu s Rámcovým vzdělávacím programem pro základní vzdělávání. Dokument sice není úplný, ale tento fakt nemá v současné době negativní vliv na výuku, neboť pro ročníky, které se podle něho učí, jsou učební osnovy zpracovány. Vedení školy s učiteli pracuje na doplnění ŠVP ZV, jeho inovaci a aktualizaci. Školní vzdělávací program školní družiny je sestaven v souladu s ustanoveními školského zákona, jsou v něm zohledněny místní podmínky.*

*Hodinové dotace předmětů jsou v souladu s dotacemi stanovenými učebními dokumenty, nabídka volitelných předmětů odpovídá materiálním a personálním podmínkám školy a je doplněna možností zájmové činnosti. V rozvrhu výuky u některých žáků druhého stupně, kteří docházejí na volitelné předměty vyučované nultou vyučovací hodinou, je překročen maximální počet vyučovaných hodin dopoledního vyučování.*

*Ředitel školy vykonává všechny povinnosti vyplývající z jeho funkce a vede předepsanou povinnou dokumentaci. Systém řízení základní školy je ověřený a funkční.*

*Škola vhodným způsobem informuje rodiče o vzdělávací nabídce a postupu při přijímání žáků ke vzdělávání. Při přijímání ke vzdělávání ředitel školy dodržuje platná zákonná ustanovení, rizika diskriminace při přijímání ani při vzdělávání zjištěna nebyla. Škola poskytuje v dostatečné míře informace a poradenskou pomoc rodičům.*

*Speciální pedagogickou péči integrovaným žákům na prvním stupni zajišťuje škola velmi dobře. Pomoc žákům se speciálními vzdělávacími potřebami na druhém stupni však není poskytována postačujícím způsobem a v rozsahu doporučeném odbornými pracovníky. Rovněž v rámci dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků se učitelé na tuto oblast nezaměřují ani vedením školy není tato oblast preferována.*

*Systém výchovného poradenství, včetně strategie práce se žáky s výchovnými problémy, je ve škole nastaven. Obě výchovné poradkyně poskytují poradenství v záležitostech týkajících se vzdělávání na velmi dobré odborné úrovni.*

*Personální podmínky jsou kvalitní. Vysoká odborná kvalifikovanost výuky a možnost profesního růstu učitelů vytvářejí velice dobré předpoklady pro činnost školy. Další vzdělávání pedagogických pracovníků odpovídá aktuálním potřebám školy jen částečně.*

*Škole se daří úspěšně předcházet výskytu závažných sociálně patologických jevů a vzniku školních úrazů. Vyhledávání všech bezpečnostních rizik a následné přijímání vhodných opatření k jejich minimalizaci je však nesystematické.*

*Ve škole jsou stanovena a dodržována pravidla pro hodnocení prospěchu a chování žáků. Pozorované hodnocení žáků učiteli bylo objektivní. Škola má propracován systém, který využívá hodnocení jako podklad pro přijímání opatření ke zkvalitnění vzdělávání.*

*Sledovaná výuka byla postavena převážně na využití tradičních vyučovacích metod. Učitelé sice podporovali projevy spoluúčasti, spolupráce a aktivity žáků v průběhu vzdělávání a pokoušeli se žáky motivovat, jejich snaha však byla zpravidla úspěšná pouze od*

*1. do 7. ročníku. Starší žáci spolupracovali většinou neochotně, často neměli zažitá pravidla komunikace. Zvolené strategie vzdělávání a výchovy na druhém stupni školy jen ojediněle podporovaly sebereflexi žáků. Učitelé však velmi dobře a často využívali moderní techniku a zajišťovali názornost výuky.*

*Čtenářské dovednosti žáků jsou rozvíjeny na standardní úrovni. Výuce cizích jazyků je věnována nadstandardní pozornost po stránce nabídky povinných i volitelných předmětů, zájmové činnosti a materiálního zabezpečení výuky. Volené metody a formy práce však nebyly příliš pestré a žáci mají poměrně malou možnost aktivního využití nabytých vědomostí. Návaznost výuky mezi oběma stupni škol je zajištěna materiálně i personálně. Využívání výukových možností počítačů a interaktivní tabule v procesu učení je na velmi dobré úrovni. Rozvoj přírodovědné gramotnosti a environmentální výchovy, vzdělávání a osvěty je celkově na standardní úrovni.*

*Škole v její činnosti výrazně napomáhá zřizovatel, občanské sdružení rodičů a další instituce. Vedení školy partnery pro školu cíleně vyhledává, daří se mu oslovovat sponzory a získávat sponzorské dary.*

*Velkým kladem školy je časté využívání vlastních či komerčních testů při zjišťování dosažených výsledků vzdělávání žáků. Výsledky žáků učitelé průběžně sledují a pravidelně se jimi zabývá pedagogická rada.*

### **Seznam písemností, o které se inspekční zjištění opírá:**

1. Zřizovací listina Základní školy K. V. Raise, Lázně Bělohrad, okres Jičín, s účinností od 1. 1. 2003
2. Dodatek č. 1 zřizovací listiny příspěvkové organizace Základní škola K. V. Raise, Lázně Bělohrad, okres Jičín ze dne 29. 9. 2003
3. Dodatek č. 2 zřizovací listiny příspěvkové organizace Základní škola K. V. Raise, Lázně Bělohrad, okres Jičín ze dne 20. 9. 2006
4. Rozhodnutí MŠMT (čj. 6 176/2007-21) ve věci zápisu změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení ze dne 18. 4. 2007, s účinností od 1. 9. 2007
5. Rozhodnutí Krajského úřadu Královéhradeckého kraje (čj. 15429/SM/2007-3) ze dne 9. 10. 2007 ve věci změny zápisu v rejstříku škol a školských zařízení, s účinností od 1. 9. 2007
6. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení právnické osoby Základní škola K. V. Raise, Lázně Bělohrad, okres Jičín, ze dne 24. 2. 2009
7. Jmenování ředitele školy do funkce s účinností od 1. 7. 2000, čj. 1323/2000
8. Výroční zprávy o činnosti školy - 2005/2006, 2006/2007 a 2007/2008
9. Koncepce rozvoje Základní školy K. V. Raise, Lázně Bělohrad ze dne 19. 9. 2006
10. Záznamy z jednání pedagogické rady - 2007/2008, 2008/2009
11. Rozvrhy vyučovacích hodin platné ve školním roce 2008/2009
12. Hospitační záznamy ředitele školy a zástupkyně ředitele školy ze školního roku 2008/2009
13. Záznamy ze vzájemných hospitací učitelů, uskutečněných ve školním roce 2007/2008
14. Vzorky žákovských záznamů z laboratorních prací z přírodopisu vykonaných ve školním roce 2008/2009
15. Vlastní hodnocení školy ze dne 25. 8. 2008
16. Autoevaluační zpráva školy, školní rok 2007/2008
17. Zápisy ze schůzek rady školy konané ve dnech 27. 11. 2007 a 24. 11. 2008

18. Zápisy z jednání metodické komise pro výuku na prvním stupni a předmětových komisí pro výuku českého jazyka, přírodovědných předmětů a cizích jazyků, vedené v letech 2006 - 2009
19. Zápisy ze schůzek školního žákovského parlamentu (2008/2009)
20. Organizační řád č. j. 2821/2007 ze dne 29. 4. 2007
21. Vzorek pracovních náplní pedagogických pracovníků, platných ve školním roce 2008/2009
22. Kopie dokladů o dosaženém vzdělání učitelů působících ve škole v době inspekce
23. Plán DVPP ze dne 1. 9. 2006
24. Metodický pokyn k zajištění dalšího vzdělávání zaměstnanců ze dne 1. 9. 2006
25. Další vzdělávání pedagogických pracovníků, 2006/2009, 2007/2008, 2008/2009 (přehledy)
26. Vzdělávací program Základní škola čj. 16 847/96-2, s platností od 1. 9. 1996, včetně úprav a doplňků, čj. 25 018/98-22, s platností od 1. 9. 1998
27. Školní vzdělávací program Základní školy K. V. Raise, Lázně Bělohrad, okres Jičín, čj. 488/2007, platný od 1. 9. 2007
28. Školní vzdělávací program školní družiny, platný od 1. 9. 2008
29. Učební plány školy - 2008/2009
30. Kroužky a mimoškolní aktivity žáků ve školním roce 2008/2009
31. Měsíční plány mimoškolních akcí pro školní rok 2008/2009
32. Pravidla pro vzdělávání a chování žáků, platná ve školním roce 2008/2009
33. Provozní řády odborných učeben, cvičné kuchyňky, tělocvičny a sportoviště platné ve školním roce 2008/2009
34. Traumatologický plán ze dne 28. 8. 2003
35. Kniha úrazů vedená od 20. 9. 1995
36. Záznamy o úrazech žáků za školní rok 2008/2009
37. Záznamy o úvodním seznámení žáků se zásadami bezpečnosti (s podpisy žáků)
38. Výkaz o úrazovosti dětí a mládeže ve školách a školských zařízeních R 36-01 za školní rok 2007/2008 ze dne 16. 9. 2008
39. Protokol o technické kontrole tělocvičného nářadí a náčiní ze dne 7. 4. 2009
40. Prověrka bezpečnosti a ochrany zdraví při práci za školní rok 2005/2006
41. Minimální preventivní program pro školní rok 2008/2009
42. Výkaz R 13-01 o ředitelství škol podle stavu k 30. 9. 2008 ze dne 10. 10. 2008
43. Rozhodnutí ředitele školy o přijetí k základnímu vzdělávání, o odkladu školní docházky, o přestupu žáka do jiné ZŠ, o výuce podle individuálního vzdělávacího plánu a o zrušení IVP, vydaná v roce 2007 a 2008 (včetně podkladové dokumentace)
44. Třídni knihy, třídni výkazy a katalogové listy žáků ZŠ, vedené ve školním roce 2008/2009
45. Školní matrika žáků ZŠ, vedená ve školním roce 2008/2009 v elektronické podobě
46. Školní matrika žáků ŠD, vedená ve školním roce 2008/2009 v listinné podobě
47. Přehledy výchovně vzdělávací práce ve školní družině - 2008/2009
48. Docházkové sešity vedené v ŠD ve školním roce 2008/2009
49. Plány výchovného poradenství dvou výchovných poradkyň na školní rok 2008/2009

50. Seznamy integrovaných žáků včetně seznamů žáků s asistencí pedagoga vedené ve školním roce 2008/2009
51. Třídní projekty, portfolia žáků prvního stupně vedené ve školním roce 2008/2009
52. Vzorek sešitů, notýsků a žakovských knížek žáků ZŠ ve školním roce 2008/2009
53. Individuální vzdělávací plány žáků vedené ve školním roce 2008/2009
54. Záznamy o práci v nepovinném předmětu logopedická náprava vedené ve školním roce 2008/2009
55. Zápisy z jednání výchovné komise s rodiči (2007/2008 a 2008/2009)
56. ICT plán školy zpracovaný 16. 1. 2005 (neaktualizován; dosaženo Standardu ICT služeb)
57. Výkazy S 3-01 o základní škole podle stavu k 30. 9. 2006, k 30. 9. 2007 a k 30. 9. 2008 (ÚIV)
58. Výkazy Z 2-01 o školní družině - školním klubu podle stavu k 31. 10. 2006, k 31. 10. 2007 a k 31. 10. 2008 (ÚIV)
59. Čtvrtletní výkazy Škol (MŠMT) P 1-04 o zaměstnancích a mzdových prostředcích v regionálním školství za roky 2006, 2007 a 2008
60. Soustava ukazatelů k rozpočtu organizace na roky 2006, 2007 a 2008
61. Poskytnutí dotace pro zajišťování standardních informačních a komunikačních technologií ve školách v roce 2006, čj. 10865/SM/2006, ze dne 12. 5. 2006
62. Poskytnutí dotace čj. 19123/SM/2006 na rozvojový program ve vzdělávání „Projekty škol“ (zahrnující OON PO) zavádění ICT do výuky (v rámci nadstandardu SIPVZ) v roce 2006 ze dne 30. 8. 2006
63. Poskytnutí dotace z rozvojového programu MŠMT „Financování asistentů pedagoga pro děti, žáky a studenty se sociálním znevýhodněním na rok 2006“ čj. 9879/SM/2006 ze dne 27. 4. 2006
64. Smlouva PP113/2006 ze dne 10. 7. 2006 o poskytnutí dotace (z kapitoly MŠMT) na Preventivní program realizovaný školou v roce 2006 uzavřená mezi Královéhradeckým krajem, Městem Lázně Bělohrad a Základní školou K. V. Raise, Lázně Bělohrad, okres Jičín
65. Poskytnutí dotace z rozvojového programu MŠMT „Financování asistentů pedagoga pro děti, žáky a studenty se sociálním znevýhodněním na rok 2007“ čj. 7833/SM/2007 ze dne 21. 5. 2007
66. Rozhodnutí MŠMT o poskytnutí dotace na financování rozvojového programu „Podpora výuky méně vyučovaných cizích jazyků v roce 2007“ čj. 13 459/2007-22 ze dne 6. 6. 2007
67. Poskytnutí dotace z rozvojového programu MŠMT „Financování asistentů pedagoga pro děti, žáky a studenty se sociálním znevýhodněním v roce 2008 – 1. kolo“ čj. 7600/SM/2008 ze dne 12. 5. 2008
68. Poskytnutí dotace z rozvojového programu MŠMT „Financování asistentů pedagoga pro děti, žáky a studenty se sociálním znevýhodněním v roce 2008 – 2. kolo“ čj. 20199/SM/2008 ze dne 10. 12. 2008
69. Rozhodnutí čj. 13180/SM/2008 o poskytnutí finančních prostředků v rámci Rozvojového programu „Zvýšení nenárokových složek platů a motivačních složek mezd pedagogických pracovníků regionálního školství s ohledem na kvalitu jejich práce“ ze dne 19. 8. 2008



70. Úprava rozpočtu dotace poskytnuté z rozvojového programu MŠMT na zvýšení nenárokových složek pedagogů v r. 2008, čj. 17246/SM/2008 ze dne 20. 10. 2008
71. Finanční vypořádání dotací poskytnutých krajem za roky 2006, 2007 a 2008
72. Výkazy zisku a ztráty sestavené k 31. 12. 2006, k 31. 12. 2007 a k 31. 12. 2008
73. Hlavní účetní knihy za účetní roky 2006, 2007 a 2008
74. Účtové rozvrhy 2006, 2007 a 2008
75. Inspekční zpráva České školní inspekce č. j. 857/06-09 z 15. 12. 2006
76. Výsledky externího testování žáků v letech 2006 – 2009

*Dle § 174 odst. 13 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon) ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekce do 14 dnů po jejím převzetí na adresu Česká školní inspekce, Javornická 1501, 516 01 Rychnov nad Kněžnou.*

*Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v příslušném inspektorátu České školní inspekce.*

**Česká školní inspekce v souladu s ustanovením § 175 odst. 4 školského zákona požaduje ve lhůtě do 14 dnů zaslání oznámení o přijetí opatření k odstranění zjištěných nedostatků: (ŠVP ZV není úplný, chybí obsahy učiva 4. a 5. ročníku, některé obsahy učiva 8. a 9. ročníku; speciálně pedagogická péče o žáky se ŠVP není na druhém stupni dostatečně zajištěna; překročený nejvyšší stanovený počet vyučovacích hodin dopoledního vyučování u některých žáků druhého stupně). Zprávu zašlete na výše uvedenou adresu.**

**Česká školní inspekce v souladu s ustanovením § 11 písm. f) zákona č. 552/1991 Sb. o státní kontrole, ve znění posledních předpisů, ve lhůtě do 15. září 2009 požaduje podání písemné zprávy o odstranění zjištěných nedostatků. Zprávu zašlete na výše uvedenou adresu.**

## Složení inspekčního týmu:

(razítko)

<b>Titul, jméno a příjmení</b>	<b>Podpis</b>
PaedDr. Antonín Kačírek	A. Kačírek, v. r.
Mgr. Bc. Květoslava Dřevíková	K. Dřevíková, v. r.
Mgr. Renata Nehybová	R. Nehybová, v. r.
Mgr. Ladislav Kosa	L. Kosa, v. r.
Mgr. Martin Fiala	M. Fiala, v. r.
Mgr. Jiří Jetel	Jiří Jetel, v. r.
Bc. Dana Luňáková	Luňáková, v. r.

V Rychnově nad Kněžnou dne 22. 6. 2009

### **Podpis ředitele školy stvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy**

V Lázních Běláhoř dne 24. 6. 2009

(razítko)

<b>Titul, jméno a příjmení</b>	<b>Podpis</b>
Ing. Jaroslav Jirásko	J. Jirásko, v. r.

### **Připomínky ředitele školy**

Datum	Text
	<b>Připomínky nebyly podány.</b>