



**Česká školní inspekce  
Pražský inspektorát**

---

## **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

Čj. ČŠIA-884/14-A

<b>Název právnické osoby vykonávající činnost školy</b>	<b>Mateřská škola „U Rybníčku“, Praha 9 – Horní Počernice, Křovinovo nám. 115</b>
<b>Sídlo</b>	<b>Křovinovo nám. 115, 193 00 Praha 9 – Horní Počernice</b>
<b>E-mail právnické osoby</b>	<b>ms.urybnicku@seznam.cz</b>
<b>IČO</b>	<b>70 922 144</b>
<b>Identifikátor</b>	<b>600 040 216</b>
<b>Právní forma</b>	<b>příspěvková organizace</b>
<b>Zastoupená</b>	<b>Mgr. Jarmilou Frolíkovou – ředitelkou školy</b>
<b>Zřizovatel</b>	<b>Městská část Praha 20, Jívanská 10/647, 193 00 Praha 9 – Horní Počernice</b>
<b>Místo inspekční činnosti</b>	<b>Křovinovo nám. 115, 193 00 Praha 9 – Horní Počernice</b>
<b>Termín inspekční činnosti</b>	<b>13. a 14. května 2014</b>

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

### **Předmět inspekční činnosti**

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného mateřskou školou podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb. o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle příslušného školního vzdělávacího programu; zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu a jeho soulad s právními předpisy a s Rámcovým vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání (dále „RVP PV“) podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

Inspekční činnost na podnět podle § 174 odst. 5 školského zákona.

### **Charakteristika**

Příspěvková organizace sdružuje mateřskou školu (dále škola, MŠ) a školní jídelnu v souladu se zápisem do rejstříku škol a školských zařízení. Nejvyšší povolený počet dětí je 130 a tato kapacita je plně využita. Děti jsou rozděleny do pěti tříd převážně podle věku.



Z celkového počtu je 39 dětí v posledním ročníku před vstupem do základní školy, z toho pět má odloženou povinnou školní docházku. Pět dětí je cizí státní příslušnosti. Vzdělávání podle školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání (ŠVP PV) zajišťuje devět pedagogických pracovníků.

## Hodnocení podmínek k realizaci vzdělávacího programu

**Ředitelka školy** působí ve funkci pátým rokem a pro tuto roli splňuje všechny předpoklady. Společně s týmem zpracovala školní vzdělávací program s motivačním názvem „Kapička zdravíčka aneb jako ryba ve vodě“, který během inspekce doplnila o některé chybějící údaje. Nyní je dokument plně v souladu s požadavky Rámcového vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání i školského zákona. Hlavním záměrem programu je podporovat zdraví a zdravý životní styl, učit děti žít plnohodnotný život a vytvářet základ pro prevenci negativních jevů. Program doplňují zájmové aktivity (keramika, tanečky Magic baby, angličtina), které probíhají odpoledne a nenarušují tak hlavní dopolední program. Ředitelka při řízení vychází z toho, že kolektiv je stabilní a sjednocený. Klade jednoznačné požadavky na kvalitu práce a účinně využívá pedagogické rady jako nástroje pro zlepšování kvality školy. Učitelkám poskytuje průběžnou zpětnou vazbu formou hospitací i průběžných kontrol. Pro začínající učitelku vytvořila přiměřené podmínky pro začlenění do praxe. Při přijímání k předškolnímu vzdělávání nemohla z kapacitních důvodů přijmout 38 dětí, jednalo se však o tříleté nebo mladší děti. Většina povinné dokumentace je v souladu s požadavky na rozsah a kvalitu (třídní knihy, záznamy z jednání pedagogické rady, kniha úrazů). Do školní matriky doplnila ředitelka během inspekce chybějící údaje o místu narození u některých dětí a ve školním řádu zpřesnila údaje o bezpečnosti dětí a ochraně před sociálně patologickými jevy.

**Devítičlenný pedagogický sbor** je stabilizovaný. Z uvedeného počtu nesplňují v současné době dvě učitelky požadovanou odbornost, ale kvalifikaci si obě doplňují dálkovým studiem požadovaného oboru. Ředitelka podporuje další profesní rozvoj pedagogických pracovníků. Ve škole je realizován plán dalšího vzdělávání pedagogů, který je formou seminářů zaměřen na rozvíjení pedagogických dovedností učitelek z různých oblastí (školská legislativa, komunikace s rodiči dětí, nové vzdělávací metody, práce s interaktivní tabulí, kresba v životě dítěte, dokumentace, plánování a řízení MŠ aj.).

**Materiálně technické zázemí** mateřské školy je udržované a daří se ho průběžně zlepšovat. Pozitivně se zde promítá využití finančních zdrojů zejména v oblasti materiálně-technické obnovy. V posledním období došlo k rekonstrukci kotelny, spojovací chodby mezi budovami, výměně oken, některých sociálních zařízení, částečně byly opraveny podlahy a položeny nové koberce a lina. Do tříd přibyl nový nábytek (skříňky a regály na uložení lůžkovin). Většina vybavení ve třídách je uložena tak, aby umožňovalo dětem samostatný výběr. Audiovizuální technika odpovídá potřebám. Sedací nábytek dvojí velikosti je průběžně obnovovaný. V budově je velmi dobře zařízená tělocvična (např. gymnastické míče, šlapadla), která přispívá ke zdravému pohybu dětí. Škola disponuje prostornou, vhodně upravenou školní zahradou s novými herními prvky a pískovišti, umožňující pohybové činnosti rozvíjející motoriku i fyzickou zdatnost dětí, pitný režim je zde zajištěn.



**Finanční zdroje** školy umožňují realizaci vzdělávacího programu na dobré úrovni. Dotace přidělené ze státního rozpočtu škola použila účelně, vhodně využila finanční prostředky z rozvojového programu MŠMT a z úplaty za vzdělávání ke krytí svých potřeb. Škola se podílela na zajištění financí z jiných zdrojů v rámci doplňkové činnosti a sponzorských darů od rodičů, se kterými má dobrou spolupráci. Zřizovatel zajišťoval školu finančně v oblasti provozních výdajů i obnovy, v rámci účelových dotací přispěl na vybavení tříd, interaktivní tabuli a odměny zaměstnanců. Do obnovy škola zapojila také prostředky ze svého fondu (herní prvky na zahradu), ve fondech má dostatečné rezervy. Hospodaření organizace bylo ve sledovaném období ziskové.

**Podmínky vzdělávání včetně materiálních a finančních jsou velmi dobré a umožňují realizaci ŠVP.**

### **Hodnocení průběhu vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacímu programu**

Průběh vzdělávání se vyznačoval přátelskou a radostnou atmosférou. Z projevů dětí bylo jednoznačně patrné, že se v mateřské škole cítí dobře a že respektují vytvořená pravidla chování. Zejména nejstarší děti prokázaly velmi dobrou připravenost na další stupeň vzdělávání.

Pro spontánní činnosti byl ponechán dostatečný časový prostor. Učitelky nabízely dětem pestré aktivity, ale současně jim umožňovaly libovolný výběr her a činností. Děti si převážně volily výtvarné aktivity a konstruktivní hry, ale prokázaly i výborné dovednosti při didaktických a společenských hrách. Některé děti využily pomůcky pro pohybové vyžití, což kvalitu her významně zvýšilo.

Pohybové aktivity v obou nejstarších třídách byly v potřebné frekvenci i kvalitě, rozvíjely nejen motorické dovednosti, ale přinášely zejména radost z pohybu. Při cvičení s velkými míči (gymbally) projevily děti nejen nadprůměrné pohybové dovednosti, ale především osvojení tělovýchovných návyků a výbornou reakci na povely učitelky. Pomůcka velmi efektivně podporuje správné držení těla i celkovou obratnost. Dalším pozitivem bylo, že učitelka obratně využívala různých podnětů k situačnímu učení a k logickému propojení různých vzdělávacích oblastí.

Kvalita dalších řízených činností v nejstarších třídách nebyla stejná. Předmatematické aktivity probíhaly frontálním způsobem i ve skupinách. Děti byly při činnosti aktivní a přistupovaly k ní se zájmem. Naopak činnost s obrázky domácích zvířat byla pro děti málo atraktivní, protože jim neumožnila skutečně aktivní přístup a tím byla její efektivita snížena.

Ve třídách pro mladší věkové skupiny byl průběh vzdělávání rovněž kvalitní. Učitelky přistupovaly k dětem citlivě a prokázaly výbornou empatii k jejich potřebám. Dbaly na rozvoj prosociálních vztahů a komunikačních schopností. Komunitní kruhy byly zaměřené zejména na upevňování pravidel soužití, a vzájemné naslouchání. Řízená činnost s využitím materiálu pro rozlišování zvuků byla adekvátní možností i zájmu dětí.

Při stolování je velmi vhodně podporována samostatnost dětí, a to i nejmladších. Průběh všech sebeobslužných činností provázela klidná atmosféra.

**Průběh vzdělávání byl na požadované úrovni.**

### **Hodnocení výsledků vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacímu programu**

**Zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví dětí** škola věnuje náležitou pozornost. Výchova ke zdravému životnímu stylu byla ve sledovaném období podporována zejména



pravidelným pobytem dětí venku, funkčním pitným režimem v průběhu celého dne, každodenními pohybovými aktivitami ve třídách i vlastní tělocvičně či realizací ozdravných pobytů v přírodě. Péči o zdraví přispívá rovněž plavecký kurz a oční vyšetření dětí. Upravená školní zahrada zabezpečuje vhodné podmínky pro pohybové vyžití a relaxaci během celého roku. V knize úrazů je za sledované období posledních tří let zaznamenáno 23 drobných úrazů. Při vzdělávání a s ním souvisejících činnostech jsou děti poučovány o bezpečnosti a ochraně zdraví, což potvrzují záznamy v třídních knihách. V programu prevence a ochrany dětí před sociálně patologickými jevy MŠ spolupracuje s Policií ČR (Bezpečné chování s medvídkem Brumlou), v oblasti prevence úrazů využívá program DVD (Příběhy pana Pipa).

Zvolená forma **pedagogické diagnostiky** podporuje vyhodnocování pokroků dětí. Obsahuje formuláře se záznamy o rozvoji dětí v jednotlivých oblastech, záměry pro další pedagogickou podporu však většinou chybí. Otázky školní zralosti a řešení výchovných problémů pedagogický tým konzultuje jak s rodiči, tak zejména s odborníky pedagogicko-psychologické poradny. V oblasti odchylek řečového vývoje a následné nápravy řeči MŠ spolupracuje se speciálním pedagogem - klinickým logopedem, který dochází přímo do školy.

**Výsledky vzdělávání** jsou velice příznivé. Zejména nejstarší děti projevily velmi dobrou připravenost na vyšší stupeň vzdělávání. Jsou komunikativní, samostatné a současně respektují pravidla soužití v kolektivu. Při řízených činnostech dovedou pracovat podle zadání a samostatně řešit vzniklé problémy, popřípadě si pomáhat a radit. Při didaktických hrách bylo patrné jejich velmi dobré soustředění a postřeh.

Vedení školy rozvíjí účinnou **spolupráci** s rodiči docházejících dětí a organizuje pro ně různé akce pořádané v průběhu školního roku (podzimní *Dýňohraní*, návštěva Mikuláše, vánoční slavnost, jarní keramická dílna pro rodiče s dětmi, pasování předškoláků, besídky v průběhu roku aj). Názory rodičů na výchovu a režim si vedení školy ověřilo v uplynulém školním roce realizovanou anketou.

Standardní úroveň spolupráce je rozvíjena rovněž se základní školou Chodovická (návštěvy dětí v prvních třídách). V rámci rozvoje předčtenářské gramotnosti škola spolupracuje s místní knihovnou. V oblasti zajištění provozu a realizace některých kulturních akcí škola spolupracuje se zřizovatelem.

***Vzdělávací výsledky jsou velmi dobré.***

## Další zjištění

Během inspekce byl ověřován podnět, jehož obsahem byla nekvalitní preventivní péče o děti (nedostatečná kontrola oblečení dětí při pobytu venku i ve třídě), nezájem učitelek o potřeby dětí a kouření pracovníků v budově školy. Inspekční tým se na uvedené výhrady zaměřil a realizoval také rozhovory s učitelkami, (které o děti autorky podnětu pečovaly). Během inspekční činnosti nebyl zjištěn žádný jev, který by uvedené výhrady potvrzoval.



## Závěry

*Mateřská škola poskytuje vzdělávání v souladu se zápisem do rejstříku škol a školských zařízení.*

*Zaměření školního vzdělávacího programu na zdravý životní styl je smysluplné a škole se jej daří naplňovat. Program je po drobné úpravě v souladu s požadavky RVP PV i školského zákona.*

*Ředitelka vytváří příznivé pracovní podmínky a daří se jí motivovat učitelky k osobnostnímu rozvoji. Kvalitu práce celé školy systematicky vyhodnocuje.*

*Materiální podmínky jsou předmětem trvalé obnovy a rozvoje. Prostředí je bezpečné a upravené.*

*Průběh a výsledky vzdělávání jsou celkově velmi dobré, systematická práce a individuální podpora každého dítěte pozitivně ovlivňuje připravenost dětí na vyšší stupeň vzdělávání.*

*Příležitost ke zlepšení má škola v oblasti efektivního využití poznatků z individuálního hodnocení dětí.*

*Od poslední inspekce v roce 2009 si škola udržela celkovou velmi dobrou kvalitu vzdělávání.*

## Seznam dokladů a ostatních materiálů, o které se inspekční zjištění opírá

1. Rozhodnutí MHMP ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení, čj.: S-MHMP 812924/2009, s účinností od 12. 10. 2009
2. Zřizovací listina příspěvkové organizace Mateřská škola „U Rybníčku“, Praha 9 – Horní Počernice, Křovínovo nám. 115, čj.:MCP20 000057/2014/OSVS
3. Výkaz R 13-01 o ředitelství škol ke dni 30. 9. 2013
4. Výkaz S1-01 ke dni 30. 9. 2013
5. Školní řád s účinností od 2. 9. 2013
6. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání s názvem „Kapička zdravíčka aneb jako ryba ve vodě“, čj. 101/2013
7. Kniha úrazů založená dne 1. 9. 2013
8. Školní matrika v listinné podobě, školní rok 2013/ 2014
9. Třídní knihy pro mateřské školy školní rok 2013/2014 k termínu inspekce
10. Přehledy docházky dětí školní rok 2013/2014 k termínu inspekce



11. Doklady o vzdělání pedagogických pracovních k termínu inspekce včetně přehledu o dalším vzdělávání
12. Kritéria Mateřské školy U Rybníčku k přijímání dětí k předškolnímu vzdělávání pro školní rok 2013/2014
13. Doklady o přijímání – rozhodnutí o nepřijetí k předškolnímu vzdělávání pro stávající školní rok
14. Zápisy z jednání pedagogické rady – školní roky 2012/2013 a 2013/2014
15. Hospitační záznamy ředitelky školy - školní roky 2012/2013 a 2013/2014
16. Rozvrh služeb – čtrnáctidenní cyklus pro školní rok 2013 – 2014
17. Záznamy o dětech
18. Rozpočtová opatření pro roky 2011 až 2013
19. Finanční vypořádání dotací MŠMT v letech 2011 až 2013
20. Výkazy zisku a ztráty za roky 2011 až 2013
21. Rozbory nákladů a výnosů za roky 2011 až 2013

### **Poučení**

**Podle § 174 odst. 10 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Pražský inspektorát, Arabská 683, 160 00 Praha 6, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu (csi.a@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele inspektorátu.**

**Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v Pražském inspektorátu České školní inspekce.**



**Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy**

*(razítko)*

PaedDr. Alice Bláhová, školní inspektorka

Alice Bláhová v.r.

Ing. Ivana Černá, kontrolní pracovnice

Ivana Černá v.r.

PaedDr. Milena Soběslavská, předškolní pedagog

Milena Soběslavská v.r.

V Praze 30. 5. 2014

**Datum a podpis ředitele školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy**

*(razítko)*

Mgr. Jarmila Frolíková, ředitelka školy

Frolíková v.r.

V Praze 3. 6. 2014



**Připomínky ředitelky školy**

Připomínky nebyly podány.