



**Česká školní inspekce  
Liberecký inspektorát**

---

# INSPEKČNÍ ZPRÁVA

čj. ČŠI-369/09-L

<b>Název školy/školského zařízení:</b>	<b>Základní škola a mateřská škola Nová Ves nad Popelkou</b>
<b>Adresa:</b>	Nová Ves nad Popelkou 250, 512 71
<b>Identifikátor:</b>	600 099 024
<b>IČ:</b>	71 003 819
<b>Místo inspekce:</b>	Nová Ves nad Popelkou 250
<b>Termín inspekce:</b>	8. – 9. říjen 2009

## Předmět inspekční činnosti

- Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků základního vzdělávání poskytovaného Základní školou a mateřskou školou Nová Ves nad Popelkou podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.
- Hodnocení souladu Školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání Základní školy a mateřské školy Nová Ves nad Popelkou s právními předpisy a Rámcovým vzdělávacím programem pro základní vzdělávání podle § 174 odst. 2 písm. c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání, ve znění pozdějších předpisů.

## Charakteristika školy

Základní škola a mateřská škola Nová Ves nad Popelkou (dále škola) je příspěvkovou organizací zřizovanou obcí na dobu neurčitou. Škola sdružuje základní školu (dále ZŠ), mateřskou školu (dále MŠ), školní družinu (dále ŠD) a školní jídelnu, všechny součásti jsou integrovány v jedné budově.

ZŠ je malotřídní školou s jednou třídou, se žáky 1. až 3. ročníku. Ve školních letech 2006/2007 a 2007/2008 ZŠ nebyla v provozu z důvodů nedostatku počtu žáků. Činnost základní školy byla opět obnovena ve školním roce 2008/2009. Mateřská škola fungovala po celou tuto dobu s průměrnou naplněností na 80 % kapacity.

Žáci ZŠ se vzdělávají podle Školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání „Živá škola“, důraz je kladen na kreativitu, smysluplnost jednání a udržování tradic. Projekty a akce,

kteří škola realizuje, vytvářejí prostor pro budování dobrých vztahů mezi rodiči, veřejností a školou a začleňují ji do širšího kontextu obce.

## **Ekonomické a materiální předpoklady školy**

Z předložené dokumentace školy byly zjištěny celkové neinvestiční výdaje školy a jednotlivé druhy zdrojů za roky 2006, 2007, 2008 a očekávaná skutečnost roku 2009.

Škola hospodařila zejména s finančními prostředky ze státního rozpočtu a s dotací od zřizovatele na pokrytí svých provozních i mzdových nákladů. Ve školních letech 2006/2007 a 2007/2008 nebyla v provozu základní škola, její činnost byla opět obnovena od 1. 9. 2008, kdy první stupeň ZŠ navštěvovalo 7 žáků a stejný počet byl vykázán i k 30. 9. 2009.

Kapacita mateřské školy byla naplněna ve školním roce 2008/2009 na 84 % a v letošním školním roce 2009/2010 na 76 %.

V letech 2006 až 2008 činil podíl státního rozpočtu na celkových zdrojích v průměru 63 % a zřizovatel se podílel i na úhradě mzdových nákladů školy.

V letech 2008 a 2009 byly škole poskytnuty účelové dotace na rozvojové programy Zvýšení nenárokových složek platů a motivačních složek mezd pedagogických pracovníků a Posílení úrovně odměňování nepedagogických pracovníků.

V roce 2009 škola obdržela finanční částku na rozvojový program Školní vybavení pro žáky 1. ročníku základního vzdělávání.

Výše celkových neinvestičních nákladů zaznamenala od roku 2007 mírný nárůst.

Celkové neinvestiční výdaje na jedno dítě a žáka se v očekávané skutečnosti roku 2009 zvýší oproti roku 2007 o 20 139,- Kč.

Nárůst celkových zdrojů na jedno dítě a žáka v očekávané skutečnosti roku 2009 činí oproti roku 2007 celých 32 %.

Materiální vybavení mateřské školy a základní školy je na dobré úrovni, v roce 2009 došlo ve spolupráci s rodiči k vymalování celé budovy. Vytápění budovy školy je dosud zajišťováno pomocí akumulčních kamen, kde je patrna vyšší energetická náročnost, která představuje nejvyšší nákladovou položku školy.

***Celkové poskytnuté finanční prostředky, s nimiž škola ve sledovaném období hospodařila, se jeví jako dostačující k realizaci stanovených vzdělávacích programů.***

## **Hodnocení základní školy**

### **Rovnost příležitostí ke vzdělávání**

Škola informuje o vzdělávací nabídce a postupu při přijímání způsobem dostupným široké veřejnosti, při přijímání ke vzdělávání postupuje dle platných zákonných ustanovení.

ZŠ umožňuje vzdělání také žákům s individuálními a speciálními vzdělávacími potřebami i žákům nadaným, v letošním školním roce však takové žáky neidentifikuje.

Žáci školy přecházejí do 4. ročníku na jinou kmenovou školu (nejčastěji na ZŠ v Lomnici nad Popelkou), se kterou je ZŠ a MŠ Nová Ves nad Popelkou v kontaktu a zajišťuje pomoc a kontinuitu při změně vzdělávacího programu.

***Škola preferuje rovný přístup ke vzdělávání. Zajišťuje návaznost ve vzdělávání ve vyšších ročnících ZŠ.***

## **Vedení školy**

Vzdělávací nabídka školy odpovídá podmínkám, za kterých byla zařazena do školského rejstříku.

Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání „Živá škola“ (dále ŠVP) je zpracován podle požadavku školského zákona a v souladu se zásadami Rámcového vzdělávacího programu pro základní vzdělávání (RVP ZV). Drobné nedostatky ve ŠVP byly odstraněny na místě v průběhu inspekce. ŠVP zohledňuje reálné podmínky a možnosti školy, které mohou ovlivnit úspěšnost žáků ve vzdělávání. Dokument je k dispozici na přístupném místě ve škole. Ředitelka školy splňuje kvalifikační předpoklady pro výkon funkce, s nástupem do řízení školy zahájila funkční studium pro řídicí pracovníky ve školství. Své povinnosti plní dobře. Podporuje i konkrétně plánuje další vzdělávání pedagogických pracovníků (DVPP), přestože jeho zajištění v rámci malotřídního způsobu výuky je z organizačně-technických důvodů složité. Finanční prostředky směřuje cíleně na zkvalitnění pracovního prostředí a podporu ŠVP. Operativně přijímá opatření na základě zjištění ČŠI.

***Po odstranění nedostatků je ŠVP plně v souladu s RVP ZV. Pružné jednání ředitelky dává předpoklad k plnění záměrů školy a naplňování ŠVP.***

## **Předpoklady pro řádnou činnost školy**

Ve škole v současné době působí čtyři pedagogičtí pracovníci. Ředitelka školy je odborně kvalifikovaná pro práci na 1. stupni ZŠ, výuku anglického jazyka v roce 2009/2010 zajišťuje externista. Vzdělávací činnost v MŠ zabezpečují dvě učitelky s dlouholetou praxí, které splňují podmínky odborné kvalifikace.

Vnitřní prostředí školy působí příjemným dojmem. Třídy (učebna ZŠ, místnost pro ŠD, třída a herna MŠ) jsou prostorné, účelně vybavené nábytkem, pomůckami a vhodnou výzdobou. K pohybovým aktivitám škola využívá tělocvičnu v místní sokolovně, pro mladší děti zahradu s novými, moderními herními prvky, vybudovanými v rámci realizace projektu obce. Zahrada je v odpoledních hodinách přístupná i veřejnosti. Materiální vybavenost školy je dobrá, odpovídající finančním možnostem. ZŠ zajišťuje bezpečné prostředí pro vzdělávání a zdravý sociální, psychický i fyzický vývoj dětí a žáků při všech činnostech pořádaných školou.

***Personální a materiální podmínky pozitivně ovlivňují naplňování ŠVP. Škola má předpoklady pro rozvoj a obnovu materiálně-technických podmínek i pro realizaci ŠVP.***

## **Průběh vzdělávání**

Všichni žáci 1. až 3. ročníku se učí společně v jedné třídě, což klade vysoké nároky na organizaci vzdělávání ze strany vyučující. Učitelka a zároveň ředitelka v jedné osobě dokáže dobře promyšlet jednotlivé aktivity žáků, uplatňuje diferencovaný i individuální přístup, využívá moderní pedagogické metody a postupy. Motivuje žáky k využívání různých vzdělávacích a zájmových aktivit tak, aby stále zlepšovali své osobní výsledky. Žáci jsou vedeni k samostatnosti, využívají možnosti výběru, učí se řešit problémy logicky a tvořivě. Při práci spolupracují a vzájemně se respektují, otevřeně komunikují, aktivně se zapojují do činností. Sebereflexe a sebehodnocení nebyly ve sledované výuce uplatněny.

Škola podporuje rozvoj vědomostí, dovedností a postojů žáků v oblastech čtenářské, matematické, sociální a přírodovědné gramotnosti na standardní úrovni.

***Škola naplňuje učební i časové plány vzdělávání podle ŠVP, organizace vzdělávání podporuje úspěšnost žáků.***

## **Partnerství**

Škola považuje za důležitou spolupráci nejen s rodiči dětí a žáků, se školskou radou, ale i otevřenost k ostatním obyvatelům obce, aby byla přirozeně začleněna do života obce. Spolupráce se zřizovatelem je oboustranně vstřícná a konstruktivní, což je patrné ve vytváření materiálních podmínek ze strany zřizovatele. Škola se na spolupráci se zřizovatelem podílí svými kulturními vystoupeními pro občany obce a pravidelnými akcemi pro děti, rodiče a přátele školy. Vzájemná spolupráce s MŠ vytváří dobré oboustranné vztahy a napomáhá umožnění plynulého přechodu z předškolního vzdělávání do základní školy. ZŠ využívá také spolupráci s pedagogicko-psychologickou poradnou a s místními organizacemi. Škola se tak stává centrem nejen vzdělávacím, ale i kulturním a společenským.

*Partnerské vztahy přispívají k naplňování ŠVP.*

## **Výsledky vzdělávání**

Škola sleduje úspěšnost žáků v průběhu celého vzdělávacího cyklu. V posledních dvou letech ZŠ neřešila problémy s neprospívajícími žáky. Vzhledem k typu školy a snahám učitelů, žáků i spolupráce s rodiči nebyla za poslední dva roky zaznamenána žádná neomluvená hodina, ani snížená známka z chování. Trend absence má klesající tendenci. Děti z MŠ i žáci ze ZŠ jsou dobře připraveni k přechodu na vyšší stupeň vzdělávání.

*Úspěšnost žáků je na standardní úrovni.*

## **Celkové hodnocení školy**

*Škola poskytuje vzdělávání v souladu se zápisem do školského rejstříku.*

*Přidělené finanční prostředky škola využívá účelně ke zkvalitnění vzdělávání. Materiálně-technické podmínky jsou na dobré úrovni.*

*Škola umožňuje rovnost přístupu ke vzdělávání a zohledňuje individuální vzdělávací potřeby jednotlivých dětí a žáků. Zajišťuje návaznost vzdělávání ve vyšších ročnících.*

*Vzdělávání realizuje podle vlastního školního vzdělávacího programu, který je v souladu s RVP ZV.*

*Škola vytváří bezpečné prostředí pro vzdělávání a zajišťuje dobré podmínky zdravého vývoje všech dětí a žáků.*

*Při výuce v ZŠ byly průběžně rozvíjeny potřebné kompetence. Učitelé uplatňují moderní pedagogické metody a postupy, upřednostňují propojení teorie s praxí a rozvoj schopností žáků v souladu s jejich reálnými možnostmi. Podporují toleranci a ohleduplnost k jiným lidem a jejich duchovním a kulturním hodnotám.*

*Škola si buduje dobré vztahy s partnery.*

## **Seznam písemností, o které se inspekční zjištění opírá:**

1. Zřizovací listina Zastupitelstva obce Nová Ves nad Popelkou čj. 597/2009 ze dne 27. 8. 2009, s účinností od 1. 9. 2009
2. Rozhodnutí MŠMT ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení čj. 15 588/2008-21 ze dne 12. 8. 2008, s účinností od 12. 8. 2008
3. Rozhodnutí MŠMT ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení čj. 3 408/2007-21 ze dne 5. 3. 2007, s účinností od 1. 9. 2007

4. Rozhodnutí MŠMT ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení čj. 6 159/2006-21 ze dne 15. 3. 2006, s účinností od 1. 9. 2006
5. Rozhodnutí KÚLK ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení čj. OŠMTS-050/05-RZS ze dne 24. 10. 2005, s účinností od 1. 1. 2006
6. Jmenování do funkce ředitelky školy ze dne 24. 4. 2008, s účinností od 1. 7. 2008
7. Vyhlášení pokusného ověřování docházky žáků ŠD do MŠ v době před ranním vyučováním a po skončení vyučování v ZŠ a MŠ Nová Ves nad Popelkou čj. 17 427/2008-22 ze dne 19. 11. 2008, s účinností od 1. 1. 2009
8. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání *Živá škola*, platný od 31. 8. 2008
9. Výroční zpráva o činnosti ZŠ a MŠ Nová Ves nad Popelkou za školní rok 2008/2009
10. Školní řád ze dne 31. 8. 2009, s účinností od 1. 9. 2009
11. Pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání ze dne 1. 9. 2008
12. Organizační řád s platností od 1. 9. 2008
13. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků na školní rok 2009/2010
14. Zápisy z pedagogické rady za školní roky 2008/2009 a 2009/2010
15. Rozvrh hodin 1. – 3. ročníku na školní rok 2009/2010
16. Třídní výkazy a katalogové listy všech žáků
17. Rozhodnutí o přijetí k základnímu vzdělávání, Rozhodnutí o odkladu školní docházky, Oznámení o přijetí dítěte k povinné školní docházce na jiné než spádové škole
18. Třídní kniha pro ŠVP, varianta B na školní rok 2009/2010
19. Osobní dokumentace o nejvyšším dosaženém vzdělání ředitelky školy
20. Výkaz o mateřské škole S 1-01 podle stavu ke dni 30. 9. 2005 ze dne 30. 9. 2005, k 30. 9. 2006 ze dne 2. 10. 2006, k 30. 9. 2007 ze dne 2. 10. 2007, k 30. 9. 2008 ze dne 6. 10. 2008
21. Výkaz o základní škole S 3-01 podle stavu ke dni 30. 9. 2005 ze dne 2. 10. 2005, k 30. 9. 2008 ze dne 8. 10. 2008
22. Výkaz o činnosti zařízení školního stravování Z 17-01 podle stavu ke dni 31. 10. 2005 ze dne 8. 11. 2005, k 31. 10. 2006 ze dne 10. 11. 2006, k 31. 10. 2007 ze dne 12. 11. 2007, k 31. 10. 2008 ze dne 12. 11. 2008
23. Výkaz o školní družině Z 2-01 podle stavu ke dni 31. 10. 2005 ze dne 8. 11. 2005, k 31. 10. 2008 ze dne 12. 11. 2008
24. Poskytnutí dotace na rozvojový program Zvýšení nenárokových složek platů a motivačních složek mezd pedagogických pracovníků regionálního školství s ohledem na kvalitu jejich práce v roce 2008 ze dne 9. 9. 2008 ( KULK 50227/2008 )
25. Poskytnutí finančních prostředků na II. etapu rozvojového programu Posílení úrovně odměňování nepedagogických pracovníků na rok 2009 ze dne 15. 6. 2009 (KULK 38863/2009 )
26. Rozhodnutí o poskytnutí prostředků na rozvojový program- I. etapa Posílení úrovně odměňování nepedagogických pracovníků na rok 2009 ze dne 25. 2. 2009 (KULK 11268/2009 )
27. Poskytnutí finančních prostředků na rozvojový program Školní vybavení pro žáky 1. ročníku základního vzdělávání na rok 2009 ze dne 9. 6. 2009 (KULK 37864/2009 )
28. Poskytnutí finančních prostředků na rozvojový program Zvýšení nenárokových složek platů a motivačních složek mezd pedagogických pracovníků s ohledem na kvalitu jejich práce na rok 2009 ze dne 19. 2. 2009 (KULK 9984/2009 ) a ze dne 24. 9. 2009 (KULK 25334/2009 )
29. Finanční vypořádání dotací poskytnutých krajům ze SR – část A za rok 2008 ze dne 10. 1. 2009, za rok 2007 ze dne 5. 1. 2008, za rok 2006 ze dne 3. 1. 2007

30. Rozpočet přímých NIV pro rok 2009 k 10. 4. 2009 ze dne 24. 4. 2009 (KULK 24515/2009 )
31. Rozpočet přímých NIV pro rok 2008 po 4. úpravě k 30. 11. 2008 z 1. 12. 2008 (KULK 68716/2008 )
32. Výkaz zisku a ztráty za rok 2008 ze dne 24. 1. 2009, za rok 2007 ze dne 24. 1. 2008, za rok 2006 ze dne 22. 1. 2007
33. Výroční zpráva o činnosti mateřské školy za školní rok 2007/2008 ze dne 11. 9. 2008
34. Výkaz P 1-04 za 1. až 4. čtvrtletí 2008 ze dne 27. 1. 2009
35. Výkaz P 1-04 za 1. až 4. čtvrtletí 2007 ze dne 22. 1. 2008
36. Výkaz P 1-04 za 1. až 4. čtvrtletí 2006 ze dne 20. 1. 2006
37. Rozpočet ZŠ a MŠ Nová Ves nad Popelkou – návrh na rok 2009 ze dne 2. 2. 2009
38. Rozbor hospodaření za rok 2007 ze dne 11. 4. 2008
39. Rozbor hospodaření za rok 2006 ze dne 26. 3. 2007

*Dle § 174 odst. 13 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon) ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy/školského zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekce do 14 dnů po jejím převzetí na adresu Česká školní inspekce, Liberecký inspektorát, Masarykova 801/28, 460 01 Liberec I.*

*Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v příslušném inspektorátu České školní inspekce.*

### Složení inspekčního týmu:

(razítko)

**Titul, jméno a příjmení**

**Podpis**

Mgr. Věra Hessová

.....Věra Hessová v.r.....

Ing. Milena Bornová

.....Milena Bornová v.r.....

**V Liberci dne 3. listopadu 2009**

**Podpis ředitelky školy stvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy**

**V Nové Vsi nad Popelkou dne 9. listopadu 2009**

(razítko)

**Titul, jméno a příjmení**

**Podpis**

Mgr. Kateřina Jandová

.....Kateřina Jandová v.r. ....

**Připomínky ředitelky školy**

Datum	Text
23. 11. 2009	<b>Připomínky nebyly podány.</b>