



**Česká školní inspekce  
Středočeský inspektorát**

# **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

Čj. ČŠIS-341/14-S

<b>Název právnické osoby vykonávající činnost školy</b>	Základní škola Libice nad Cidlinou, okres Nymburk
<b>Sídlo</b>	Školní 465, 289 07 Libice nad Cidlinou
<b>E-mail právnické osoby</b>	zslibice@zslibice.cz
<b>IČO</b>	45 831 688
<b>Identifikátor</b>	600 050 637
<b>Právní forma</b>	příspěvková organizace
<b>Zastoupená</b>	PaedDr. Zdeňkem Součkem, ředitelem školy
<b>Zřizovatel</b>	Obec Libice nad Cidlinou
<b>Místo inspekční činnosti</b>	Školní 465, 289 07 Libice nad Cidlinou
<b>Termín inspekční činnosti</b>	13. – 17. únor 2014

## **Předmět inspekční činnosti**

Získávání a analyzování informací o vzdělávání žáků, o činnosti škol zapsaných do školského rejstříku podle § 174 odst. 2 písm. a) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání, ve znění pozdějších předpisů, (dále „školský zákon“).

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní školou (dále „ZŠ“ nebo „škola“) podle § 174 odst. 2 písm. b) školského zákona, zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle příslušných školních vzdělávacích programů (dále „ŠVP“); zjišťování a hodnocení naplnění ŠVP a jeho souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem pro základní vzdělávání (dále „RVP“ nebo „RVP ZV“) podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona. Ve školských zařízeních – školní družině a školním klubu (dále „ŠD a ŠK“) byly hodnoceny pouze ŠVP. Hodnoceným obdobím byly poslední tři školní roky. Posouzení vývoje, tendencí a přijímání opatření po inspekčních zjištěních se vztahují i k posledním srovnatelným inspekčním výstupům (roky 2005 a 2009).

## **Charakteristika**

Vizí jediné základní školy v obci, která zabezpečuje všeobecné vzdělávání, je moderní středisko vzdělanosti a kultury. Škola se prostřednictvím ŠVP profiluje v několika



oblastech: ekologická výchova; efektivní využití multimediální techniky a moderních metod výuky; rozvoj komunikativních, pohybových a jazykových dovedností. Opomíjeny nejsou ani výchovné předměty. Zavedena je výuka dvou cizích jazyků (anglického a německého). Z poměrně široké škály deseti volitelných předmětů je v důsledku volby žáků a podmínek školy v aktuálním školním roce realizováno šest. Povinné kurikulum základního vzdělávání je doplňováno dalšími aktivitami (zájmové útvary ve ŠK, jednorázové či dlouhodobější projekty, exkurze a další).

V aktuálním školním roce má škola v devíti třídách 184 žáků (dlouhodobě se množství žáků příliš neměnilo), počet žáků v jednotlivých třídách je od 13 do 26. Subjekt dále zahrnuje ŠD, ŠK a školní jídelnu.

Složení žáků zahrnuje průřezově celou sociální strukturu obce i okolí. Minimální je zastoupení žáků se speciálními vzdělávacími potřebami (dále „SVP“). Přestože se ve spádové oblasti nevyskytuje sociálně vyloučená lokalita, žáky se znaky sociálního znevýhodnění škola vzdělává. SVP s požadavkem na zvýšené výdaje školské poradenské zařízení doporučilo v aktuálním školním roce jediné žákyni.

Účinnost ředitelem přijímaných opatření po inspekční činnosti v minulosti byla průměrná.

### **Hodnocení podmínek k realizaci vzdělávacích programů**

Zpracovaná smysluplná koncepce školy je postupně naplňována, cíle jsou inovovány, strategické řízení je funkční. Uskutečňování nastavených priorit dovedlo školu do stavu, kdy materiální a organizační podmínky jsou na velmi dobré úrovni (výjimky dále v textu). Škola správně identifikuje a eviduje žáky se SVP, běžná spolupráce se školským poradenským zařízením byla každoročně v jedné třídě prvního stupně obohacena programem podpory pozitivního klimatu. Pro podporu rovného přístupu ke vzdělávání je školní jídelna připravena vařit dietní jídla, pro případnou integraci tělesně postižených žáků nemá školní prostředí bezbariérové úpravy. Systém školního poradenství a podpory žáků se SVP charakterizuje skutečnost, že škola organizuje ambulantní nápravy pro žáky se SVP i v případech, kdy úroveň jejich postižení je nižší. Ve sledovaném období zpracovaný individuální vzdělávací plán (dále „IVP“) pro žákyni vývojovou poruchou učení nenaplňoval požadavky legislativy (nedoložena spolupráce se zákonnými zástupci, chybí časové a obsahové rozvržení učiva a jmenovité určení pedagogického pracovníka školského poradenského zařízení). Naopak integrace jiné žákyně s těžším zdravotním postižením je dosud velmi úspěšná. Zákonní zástupci jsou na běžné úrovni informováni o vzdělávací nabídce školy různými prostředky - www stránkami (v průběhu inspekce byly některé údaje aktualizovány – např. seznam volitelných předmětů), aktivní činností školské rady, úzkou spoluprací se zřizovatelem apod. Výroční zprávy o činnosti školy byly dostupné, pravidelně byly schvalovány školskou radou, mají průměrnou vypovídací hodnotu a formální zpracování. Jejich obsah však nenaplňoval požadavky školské legislativy (chyběl obor vzdělání, výsledky vzdělávání nebyly strukturovány podle cílů stanovených ŠVP). Přijímací řízení do první třídy či rozhodnutí ředitele školy o odkladu povinné školní docházky probíhalo standardním postupem.

ZŠ zpracovala a postupně inovuje tři ŠVP. ŠVP pro ŠD je v souladu se zákonným vymezením, také tak ŠVP pro ŠK po operativně v průběhu inspekce provedených úpravách (doplněny např. formy a obsah vzdělávání). ŠVP pro základní vzdělávání je pracovním materiálem, byl vydán a každoročně upravován a aktualizován formou dodatků. Vzhledem k velikosti školy široká škála volitelných předmětů obohacuje vzdělávací kurikulum zejména v oblastech profilace školy. Ve ŠVP pro základní vzdělávání byly rovněž v průběhu inspekce z podnětu ČŠI provedeny úpravy pro soulad se skutečností



a s příslušným RVP a dalšími dokumenty (např. sjednocena pravidla hodnocení se školním řádem aj). Žádoucí jsou další úpravy a opravy (sjednocení názvu předmětu Biologické praktikum – Biologická praktika, Český jazyk a literatura - Český jazyk, doplnění některých pasáží dle posledních úprav RVP). Některé části naplňují požadavek legislativy spíše formálně (např. charakteristika pedagogického sboru či podmínky vzdělávání žáků se ŠVP ve ŠVP ŠD). ŠVP nebyly náležitým způsobem zveřejněny. Podmínky školy (prostorové, materiální a personální) aktuálně negativně ovlivňují naplňování části předmětu Praktické činnosti – práce s technickými materiály, riziko je odstranitelné. Naopak škola pro osobnostní a sociální rozvoj žáků velmi dobře využívá dobře zorganizovanou činnost ŠK (zájmové útvary) a efektivně zorganizované další prostředky (projektová činnost, relaxační aktivity, kulturně společenské akce apod.). Stanovené cíle ŠVP byly průběžně naplňovány.

Úroveň **řízení** a organizace odpovídá typu a velikosti školy. Omezení tvorby některých vnitřních plánovacích materiálů (dříve byl zpracováván např. Roční plán kontrol a řízení školy, vyhotovené Vlastní hodnocení školy) nemělo podstatný vliv na kvalitu řízení a organizování školy a vlastní vzdělávání. Efektivní byla řídicí personální práce, dokladem je vysoká míra odborné kvalifikace pedagogů, žádoucí je orientace dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků (dále „DVPP“) na odbornou přípravu ve škole ustanovených specializovaných činnostech (oblasti výchovného poradenství, koordinace tvorby ŠVP, metodika prevence a další). Škola vzdělává žáky v souladu s podmínkami uvedenými ve zřizovací listině a v rejstříku škol, v několika vnitřních dokumentech a na úředním razítku je uveden nesprávný či neúplný název školy. Matrika školy je pečlivě vedena v listinné i elektronické podobě. Vnitřní řídicí, organizační a evidenční předpisy a dokumenty mají po operativně provedených úpravách v průběhu inspekce požadovaný obsah. Dílčím odstranitelným nedostatkem byla skutečnost, že po inspekční činnosti v roce 2009 inovovaný (doplněný) školní řád nebyl schválen školskou radou a obsahoval odkaz na neplatnou legislativu. I v průběhu této inspekce byl doplněn pro soulad s požadavky školského zákona, nutné je tedy schválení úprav a doplnění školskou radou a další legislativou vymezené kroky. Kontrolní činnost vedení školy pokrývá celou organizační strukturu. Výsledky vzdělávání jsou pravidelně sledovány prostřednictvím vnějšího evaluačního nástroje – komerčních testů. Méně četná hospitační činnost (porovnání s údaji uvedenými v inspekční zprávě z roku 2005 – zde uvedeny „kvalitní záznamy z hospitací“) byla dle sdělení ředitele doplňována neformálními zaměřenými kratšími vstupy do hodin či dalších činnostech. Hospitační činnost ve školním roce 2012/2013 byla smysluplně zaměřená, málo četná (1 hodina na prvním stupni) byla v předmětu Matematika (pro žáky druhého stupně nejméně „úspěšný“ předmět). Vedení školy toleruje v průběžném hodnocení školním řádem nedefinované přechodné klasifikační stupně. Koncepte domácí přípravy žáků není formálně zpracována, učitelé tento institut uplatňují individuálně. Modernizace vzdělávacího kurikula je systematická, přínosné je partnerství na místní, regionální i celostátní úrovni. Aktivní a přínosná byla činnost školské rady. Sociální klima je příznivé (doloženo anketními zjišťováními). Vnitřními předpisy i postupy je funkčně zajištěna bezpečnost žáků. Škola naplňuje učební plán, formy vzdělávání podporují rozvoj osobnosti žáků. Velmi dobré výsledky má činnost metodického orgánu na prvním stupni školy.

**Materiální podmínky** jsou v důsledku dobré spolupráce se zřizovatelem, strategického řízení, využití prostředků z různých zdrojů (např. EU peníze školám, vlastní hospodářská činnost) velmi dobré. Umožňují nejen realizaci cílů stanovených ve ŠVP, ale i obecněji cílů základního vzdělávání a koncepčních záměrů školy. Nadstandardem je průběžně modernizované vybavení informační a komunikační technikou (dále „ICT“), jejíž obnova



byla plánovitá (např. vybavení notebooky, netbooky). Rovněž v dalším materiálním vybavení zaznamenala škola řadu zlepšení (venkovní hřiště s umělým povrchem, obměna žákovského nábytku, vybudovaný kinosál aj.). Dílčím nedostatkem jsou židle v počítačových pracovnách, které nejsou výškově stavitelné. Dlouhodobým problémem je požadavek na výstavbu odpovídající tělocvičny. V aktuálním roce je utlumen provoz školní dílny a zbudované posilovny. Pravidla bezpečnosti jsou nastavena a také dodržována. Škola je poměrně bezpečným prostředím (minimum úrazů zaviněných další osobou), preventivní aktivity měly požadovanou úroveň. Z pohledu bezpečnosti zjistila ČŠI dvě rizika: na prvním stupni vyučující neúplně zaznamenávají do třídních knih zameškané hodiny žáků; výklopná okna v budovách školy nemají aretaci – nebezpečí rozbití průvanem. Toto nebezpečí bude řešeno výměnou oken, jak vyplynulo z jednání ČŠI se zřizovatelem.

**Personálně** je výuka dobře zajištěna. Ředitel školy má pracovní smlouvu udělenou na základě výsledku konkurzu, splňuje podmínky pro výkon funkce. Vysoký je podíl odborné kvalifikace pedagogů, odbornost výuky (výuka předmětů učitelem s vysokoškolským vzděláním zaměřeným na daný předmět) dosahuje zhruba  $\frac{3}{4}$  z učitelů vyučovaných hodin. Zpracovaný plán DVPP (ani ve sledovaném období uskutečněné vzdělávací akce) nezahrnují přípravu specializovaných činností a DVPP zaměřené na zjištěná slabá místa (finanční gramotnost, matematika na druhém stupni školy).

Ve sledovaném období škola použila **finanční prostředky** ze státního rozpočtu na přímé výdaje na vzdělávání a ze tří rozvojových programů MŠMT. Objem poskytnutých státních finančních prostředků se na celkových výdajích školy podílel v průměru ze 76 %.

Zřizovatel kromě prostředků na provoz poskytl škole prostředky na vzdělávání zaměstnanců, učebnice, učební pomůcky a výpočetní techniku. Ve sledovaném období škola nezpracovala žádný projekt či grant pro získání dalších finančních prostředků. Prostředky z programu EU peníze školám byly účelově a účelně využity. ***Škola vytváří dobré podmínky pro rovný přístup ke vzdělávání. V posuzovaných oblastech řízení školy a organizace vzdělávání byl celkově zjištěn běžný (standardní) stav, systém strategického řízení je na velmi dobré úrovni. Některé vnitřní řídicí a organizační postupy obsahovaly odstranitelná rizika. Materiální, personální a finanční prostředky přidělené ze státního rozpočtu umožňují realizaci všech ŠVP, jsou celkově na požadované úrovni.***

## **Hodnocení průběhu vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům**

Průběh vzdělávání byl sledován průřezově na obou stupních školy, úroveň a podmínky pro rozvoj funkční gramotnosti ve veškerém průběhu vzdělávání. Formy a metody vzdělávání byly modernizovány. Nejvýrazněji na prvním stupni školy, dále též v oblastech profilace školy.

Použité metody a formy práce ve sledované výuce **přírodovědných předmětů** byly účinné a odpovídaly charakteru tématu, se kterým žáci pracovali. Výuka byla názorná, pro zvýšení efektivnosti byly ve všech sledovaných hodinách využity ICT. Časté bylo motivační hodnocení (zejména na prvním stupni školy). Žáci vyhledávali a třídili informace, důraz byl kladen na jejich zájem o daný obor, propojení s praxí a využití mezipředmětových vztahů. Rezervy byly v diferenciaci požadavků podle schopností a dovedností žáků a v aplikaci sebehodnocení a vzájemného hodnocení žáků. Úspěšnou podporou rozvoje přírodovědné gramotnosti jsou volitelné předměty Biologické praktikum a Člověk a příroda.



Pro zvyšování úrovně **matematické (a finanční) gramotnosti** má škola průměrné organizační podmínky (čtyři matematice přidělené disponibilní hodiny na prvním stupni a jedna na druhém; stavba rozvrhu hodin; systém dělení výuky mezi aritmetické, algebraické a geometrické učivo; nižší byl důraz na finanční gramotnost ve ŠVP aj.). Také ve výuce matematiky byla ve většině sledovaných hodin využívána prezentační technika, její efektivita se ale lišila. Na prvním stupni sloužila jako aktivizující a motivující prvek, na druhém většinou sloužila po pečlivé přípravě učitelem pouze pro zadávání úloh. Většina učitelů i žáci prokázali velmi dobré schopnosti s technikou pracovat. Rovněž systematičnost a dodržování didaktických a metodických zásad (soustavnost, aktivita, přiměřenost, zpětná vazba a práce s porozuměním, motivace) a péče úrovni žákovských písemností byla kvalitativně vyšší na prvním stupni. Minimálně byla při značných rozdílech v úrovni předpokladů, znalostí a dovedností žáků uplatňována diferenciací, péče o žáky se ŠVP byla jen na úrovni individuální pomoci.

Časová dotace sledovaných předmětů jazykového vzdělávání (**čtenářská a komunikační gramotnost**) byla v souladu se schválenými učebními dokumenty a aktualizacemi RVP ZV (posílení časové dotace o 8 hodin na prvním a 2 hodiny na druhém stupni z disponibilní časové dotace, cizí jazyky byly vyučovány podle RVP ZV). Jazyková výuka byla ve všech hodinách připravená, věcně správná, vedená v klidné atmosféře a přiměřeném tempu. Přístup vyučujících k žákům byl empatický a partnerský. Do výuky byla vždy efektivně zařazena práce žáků s prezentační technikou (interaktivní tabule, netbooky) a použity didaktické učební materiály. Zvolené formy a metody práce vedly k aktivnímu zapojení žáků. Celková doba mluvních aktivit žáků odpovídala zařazeným činnostem, které byly zaměřené především na individuální rozvoj znalostí a dovedností žáků. Méně byla zastoupena kooperativní výuka a relaxační činnosti. Hodnocení žáků bylo průběžné, různá byla míra příležitostí k sebehodnocení výkonů žáků a strukturovaného závěru. Rozvoj čtenářské a komunikační gramotnosti je smysluplně podpořen několika dalšími aktivitami („Slavnost čtení“, tvorba školního časopisu aj.).

Pozorované **sociální a občanské kompetence** žáků měly požadovanou úroveň co se týče empatie, vzájemné ohleduplnosti a tolerance. Učitelé měli přirozenou autoritu. Vzájemné dlouhodobě bezproblémové vztahy mezi žáky byly zřetelné ve veškeré sledované výuce i provozu školy. V účinnosti využívání moderních pedagogických metod a přístupů sledovala ČŠI rozdíly mezi jednotlivými vyučovacími jednotkami a sledovanými předměty. **Výuka byla v souladu s cíli i obsahem ŠVP, který je postupně naplňován. Většina sledované výuky splňovala požadavky moderní pedagogiky.**

### **Hodnocení výsledků vzdělávání ve vztahu k vzdělávacím programům**

Škola průběžně sleduje výsledky vzdělávání žáků běžnými prostředky. Značný důraz na relevantnost hodnocení kvality výsledků klade vedení školy na pravidelně užívaný prostředek – testování žáků vnějším evaluačním nástrojem v uzlových bodech vzdělávání (pátý a devátý ročník). Na jednáních pedagogické rady byly prováděny rozborů výsledků, škola je otevřeně zveřejňuje prostřednictvím webových stránek. Přijímaná případná opatření a jejich účinnost byly méně zřetelná (např. účinnost zpracovaného IVP). Vedení školy ustoupilo od nepovinného zpracovávání zprávy z vlastního hodnocení školy (v obou předchozích inspekcích pozitivně hodnoceno). Vlastní „ředitelské“ srovnávací prověrky zadávány nebyly. Běžně byly učitelé zadávány „čtvrtletní“ prověrky v některých předmětech. Jimi zpracovávaná sumarizace výsledků většinou postrádala analytický přístup a popřípadě nápravné kroky (a to i v případech, kdy více než polovina žáků byla v klasifikaci neúspěšná, či průměrná známka byla až 3,76). Velmi hodnotnou formou byly zavedené závěrečné práce žáků devátého ročníku, jejich organizace, forma i obsah byly



na vysoké úrovni. Zde bylo zřetelné dosahování klíčových kompetencí žáků na konci základního vzdělávání. Ceným objektivním výsledkem je např. obhájení uděleného titulu EKOŠKOLA a dosahované výsledky žáků v ekologické oblasti. Z rozboru klasifikace provedeného ČŠI vyplývají následující skutečnosti: bezproblémový byl přechod žáků z prvního na druhý stupeň školy; pro žáky byla dosud z prospěchového hlediska nejméně úspěšným předmětem Matematika, na druhém stupni také Fyzika (údaje z klasifikace v pololetí aktuálního školního roku). ***Systematické hodnocení individuálních a skupinových výsledků vzdělávání žáků a hodnocení celkových výsledků vzdělávání školy je na běžné úrovni.***

### **Závěry**

- a) K silným stránkám školy patří úroveň strategického řízení, široká škála volitelných předmětů, úspěšnost v oblastech profilace školy, partnerství, inovace vzdělávacího kurikula, velmi dobrá úroveň vybavení školy moderní prezentační a další didaktickou technikou a rovněž dobrá úroveň dovedností učitelů i žáků v práci s ní, činnost zájmových útvarů a celkově dobrá úroveň vzdělávání.
- b) Některé dílčí nedostatky vnitřních předpisů a dokumentů byly operativně odstraněny v průběhu inspekce, nutná je dodatečná legalizace provedených úprav projednáním či schválením školskou radou a dalšími kroky. Tři ŠVP byly postupně naplňovány, nutná jsou některá doplnění a úpravy a zveřejnění v přístupných prostorách školy.
- c) Výrazně slabé stránky školy ČŠI nezaznamenala. Mírně omezujícími faktory byly některé materiální podmínky (tělocvična, školní dílna); málo uplatňovaná diferenciací ve výuce, neúplná aktualizace dokumentace při změnách školských předpisů.
- d) Pro zlepšení zjištěných nedostatků ČŠI navrhuje: systematizovat vnitřní kontrolní činnost (aktualizace dokumentace, věcná i formální správnost, sledovat účinnost nápravných opatření), více ve ŠVP a v kontrolní a evaluační činnosti pracovat se stanovenými standardy základního vzdělávání, odstraňovat formální prvky ve vedené dokumentaci, výuku matematiky na druhém stupni více navázat na cílové zaměření vzdělávací oblasti Matematika a její aplikace z RVP ZV, zřetelněji ve veškeré povinné dokumentaci používat správný název školy (včetně úpravy úředního razítka), případně zpracovávané IVP dát do souladu s legislativou, DVPP zaměřit na přípravu ustanovených specialistů popřípadě na akce rozvíjející matematickou a finanční gramotnost.
- e) Srovnání s předcházejícími hodnoceními ČŠI: vedení školy omezilo dříve pozitivně hodnocené vnitřní postupy a dokumenty, částečně se to odráží do kvality některých procesů (kontrolní systém – úroveň vedené dokumentace; existence a účinnost nápravných kroků). Úpravy a doplnění vnitřních postupů a předpisů zjištěných předchozími inspekcemi byly provedeny, úprava školního řádu v části pravidla hodnocení nebyla schválena školskou radou. Ve výuce se opakuje nedostatek diferencované práce s žáky.

**Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 4 školského zákona požaduje do 31. března 2014 odstranění zjištěných nedostatků podle Závěrů písm. b) - první věta a písm. d) – úprava úředního razítka. Dále ČŠI požaduje v témže termínu přijetí preventivního opatření pro správnost povinné dokumentace (výroční zpráva o činnosti školy a zpracování IVP) a zaslání zprávy o odstranění a přijetí preventivního opatření.**



**Zprávu zašlete na adresu Středočeského inspektorátu ČŠI, Arabská 683, 160 66 Praha 6, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu (csi.s@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu.**

**Seznam dokladů a ostatních materiálů, o které se inspekční zjištění opírá**

1. Zřizovací listina ze dne 19. června 2001 včetně dodatku č. 1 ze dne 23. února 2009
2. Rozhodnutí Krajského úřadu Středočeského kraje čj. 110128/2009/KUSK a čj. 61929/2007/KUSK a rozhodnutí MŠMT ČR čj. 2599/07-21
3. Jmenování ředitele školy ze dne 27. dubna 1993
4. Potvrzení ředitele ve funkci ze dne 14. srpna 1996
5. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání platný od 1. září 2007
6. Dodatek ŠVP č. 1/2009, č. 1/2010, 1/2011, č. 1/2012, č. 1/2013
7. ŠVP školní družiny a školního klubu ze dne 1. září 2007, inovace k termínu inspekce
8. Školní řád ze dne 24. ledna 2005
9. Žákovské knížky - výběr
10. Organizační řád ze dne 1. září 2009
11. Provozní řád ze dne 1. ledna 2012
12. Vnitřní informační systém ze dne 16. dubna 2004
13. Výroční zprávy o činnosti školy - 2010/2011, 2011/2012 a 2012/2013
14. Třídní knihy, vedené ve školním roce 2012/2013 a 2013/2014
15. Třídní výkazy, vedené ve školním roce 2013/2014
16. Rozvrhy hodin, tříd a učitelů, platné ve školním roce 2013/2014
17. Koncepce rozvoje školy pro období 2011-2015, a 2012 – 2016
18. Pán DVPP pro období 2012 – 2014 ze dne 5. prosince 2011
19. Dokumentace jednání školské rady
20. Personální dokumentace pedagogických pracovníků, aktuální stav
21. Kniha úrazů, vedená od 22. února 1999
22. Zápisy z jednání pedagogické rady, sledované období
23. Vnitřní řád školního klubu ze dne 5. ledna 2000
24. Vnitřní řád školní družiny, ze dne 5. ledna 2000
25. Výsledky testování komerčními testy – sledované období
26. Školní matrika – listinná i elektronická verze – aktuální stav
27. IVP žákyně VII. třídy školního roku 2011/2012, číslo řadové 1
28. Čtvrtletní prověrky – aktuální školní rok
29. Závěrečné práce žáků 9. ročníku – školní rok 2012/2013
30. Dokumentace BOZ – aktuální stav
31. Finanční vypořádání dotací poskytnutých MŠMT ze státního rozpočtu v roce 2011, 2012 a 2013
32. Hlavní účetní kniha za rok 2013
33. Účetní závěrka sestavená k 31. prosinci 2013

**Poučení**



**Podle § 174 odst. 14 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na výše uvedenou adresu Středočeského inspektorátu, a to k rukám ředitele inspektorátu.**

**Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole, jíž se týká a ve Středočeském inspektorátu ČŠI.**

**Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy**

*(razítko)*

Titul, jméno, příjmení, funkce

Mgr. Karel Kumstýř, školní inspektor	Kumstýř v. r.
Mgr. Jaroslava Zemánková, školní inspektorka	Zemánková v. r.
Ing. Jan Kejklíček, školní inspektor	Kejklíček v. r.
Bc. Dana Nulíčková, kontrolní pracovnice	Nulíčková v. r.

V Kolíně 25. února 2014

**Datum a podpis ředitele školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy**

*(razítko)*

PaedDr. Zdeněk Souček, ředitel školy

Souček v. r.

V Libici nad Cidlinou dne 7. 3. 2014

**Připomínky ředitele školy**

Datum -

Připomínky nebyly podány.